



CITTÀ DI SASSO MARCONI
PROVINCIA DI BOLOGNA
P.zza Martiri n. 6 - 40037 SASSO MARCONI (BO)

AREA TECNICA

Unita' Operativa Strade e Dissesti
Tel. 051/843511 – 800 273218
pec comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

Approvato con determina N° 137 del 24.10.2016

CAPITOLATO DI ONERI
SERVIZIO
SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO PRODOTTI DEGHIACCIANTI
DA STRADE, MARCIAPIEDI , PIAZZE, ACCESSI SCUOLE E CIMITERI, STAZIONI E FERMATE
FERROVIARIE

Superficie territorio comunale Km ² 96,45

STAGIONE INVERNALE 2016/ 2017

dal 15/11/2016 al 31/03/2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Andrea Negroni)

Il Responsabile U.O. Strade e Dissesti
Geom. Pier Tomaso Bettini

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di sgombero neve e sabbiatura/salatura delle strade, piazze e piazzali comunali, dei percorsi pedonali, degli accessi ai luoghi di pubblico interesse, delle stazioni ferroviarie, delle piste ciclabili, delle diverse aree di proprietà comunali, delle aree antistanti i Cimiteri ecc..

Itinerari attrezzatura e mezzi suddivisi per Zone/tronchi vengono meglio specificati nelle schede tecniche allegate al presente capitolato.

Il servizio prevede lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

1. Rimozione della neve eseguito in tutte le pubbliche vie, piazze, piazzali, slarghi, parcheggi, incroci, ecc. individuate nell'elenco specificato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Trattamento antighiaccio preventivo mediante lo spandimento di sale marino puro ogni qualvolta il rischio di gelate renda sdruciolevole il piano carrabile/pedonale con fornitura del materiale antigelo a carico dell'Amministrazione comunale.

3. (servizio di autoallertamento limitato per le zone **1-2- 9-12**) Verifica delle precipitazioni nevose e presenza di ghiaccio eseguita da un responsabile reperibile 24 ore su 24 e attivazione dei servizi necessari

4. Solo in caso di necessità e a richiesta dell'Amministrazione la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'intervento di rimozione alberi e rami caduti che impediscono o intralciano il transito.

I prodotti deghiaccianti sono forniti dall'Amministrazione comunale.

Per le zone **1-2-9-12** viene richiesto come obbligatorio la disponibilità sul territorio di uno spazio destinato allo stoccaggio del sale deghiacciante.

5. Solo in caso di necessità verrà richiesto il carico e trasporto della neve dalle zone adibite a mercato settimanale ed eventualmente altre zone a scelta dell'Amministrazione comunale.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il Comune, al fine di attuare un intervento più efficace e tempestivo, tenuto conto della propria estensione e notevole dislivello fra la quota più bassa e quella più alta, ha inteso suddividere il territorio in **n. 12 tronchi/zone**, ciascuna delle quali verrà aggiudicata a un singolo operatore/impresa che opererà sotto il coordinamento dell'U.O Strade del Comune.

Ciascun offerente non potrà presentare dunque offerte su più di una zona, sarà possibile indicare una seconda zona da valutare in subordine alla prima qualora questa venga aggiudicata ad altra ditta.

Nel caso vi fossero zone per le quali non siano presentate offerte, il Comune si riserva di assegnarle in una fase successiva previa valutazione dei ribassi offerti e dei mezzi a disposizione delle ditte offerenti.

La ditta aggiudicataria è obbligata a garantire in via prioritaria ed esclusiva al comune, fino al completamento di tutti gli interventi richiesti, personale, mezzi e attrezzature dichiarati in sede di offerta.

Eventuali interventi a favore di altri enti o privati potranno essere svolti solo a seguito di completamento di quanto previsto dal presente capitolato.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- sedi operative dislocate nel territorio comunale che permettano l'entrata in servizio nei tempi contrattuali;
- deposito sul territorio comunale del sale de ghiacciante per le zone 1-2-9-12
- disponibilità e pronto intervento da parte degli operatori che garantisca l'entrata in servizio entro i tempi stabiliti dal capitolato tecnico.
- reperibilità 24 ore su 24 di almeno un operatore ad uno dei recapiti sopra indicati. L'Impresa dovrà comunicare preventivamente il nominativo del proprio responsabile dell'attività di sorveglianza finalizzata all'attivazione del servizio per le zone 1-2-9-12

Il Comune procede ad aggiudicare definitivamente il contratto alle condizioni stabilite con apposita determinazione contrarre, dopo aver accertato la effettiva disponibilità dei mezzi e delle attrezzature richieste dal presente capitolato ; a tal fine, l'aggiudicatario mette a disposizione della stazione appaltante i mezzi e le attrezzature dal 15.11.2016 al 31.03.2017.

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà **durata annuale a partire dalla data di affidamento dell'incarico.**

L'appalto potrà essere rinnovato per un ulteriore anno ai sensi dell' Art. 106, co.1, lett.a). D.Lgs 50/2016 e Art.1, comma 511, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 previa richiesta di disponibilità al rinnovo stesso inviata dal Comune alle Ditte aggiudicatarie.

L'appaltatore dovrà tenersi a disposizione nel periodo dal **15 Novembre 2016 al 31 Marzo 2017.**

ART. 3 PERCORRENZE SOGGETTE AL SERVIZIO

Le strade e zone comunali soggette al servizio di sgombero neve e spargimento prodotti deghiaccianti sono esattamente individuate e ordinate secondo gli itinerari contenuti di seguito nel presente capitolato sotto la voce " schede tecniche".

ART. 4 VARIAZIONI DI PERCORRENZE SOGGETTE ALLO SGOMBRO

L'Amministrazione si riserva, in caso di emergenze causate da particolari situazioni meteorologiche o accidentali, il diritto di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopra indicate. L'eventuale modifica delle variazioni di percorso non comporterà aumenti o riduzioni della quota d'ingaggio o dalla tariffa oraria.

ART.5 SGOMBRO DEI MARCIAPIEDI E PIAZZE INNEVATI

La pulizia della neve dei marciapiedi E PIAZZE, sarà effettuato esclusivamente nelle zone di proprietà comunale e con idonei mezzi dotati possibilmente di lama in materiale sintetico tipo VULKOLLAN POLIURETANO o similare (solamente dove esiste pavimentazione di pregio dove le lame metalliche possono arrecare danni).

ART.6 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

La totale e piena responsabilità della gestione dell'appalto compete all'appaltatore.

Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta ed eventuali subappaltatori con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a suo rischio.

I mezzi offerti dall'appaltatore dovranno essere coperti da assicurazione per danni contro terzi, debitamente aggiornati per il particolare servizio di sgombero neve e di spargimento sale. Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni e disposizioni dettate dal Nuovo Codice della Strada e dal regolamento di esecuzione (DPR 495/92) sia per quanto concerne le macchine operatrici sia per l'esecuzione del servizio medesimo.

E' onere dell'Assuntore preavvisare l'Amministrazione e quindi provvedere tempestivamente all'inizio dello sgombero ogni qualvolta lo spessore del manto lo richieda, di norma quando il manto raggiunge i 5 centimetri.

Le caratteristiche dei mezzi forniti e le generalità dei relativi autisti dovranno essere comunicate all'Ente in sede d'offerta. Nel caso di eventuali sostituzioni queste dovranno essere comunicate prima dell'inizio del servizio.

E' onere dell'appaltatore disporre di idoneo deposito per il ricovero dei mezzi e delle attrezzature necessari per lo svolgimento del servizio, entro il territorio comunale di Sasso Marconi dislocato in modo da poter entrare in servizio e svolgerlo entro i tempi stabiliti.

Ogni responsabilità connessa al servizio é a carico dell'appaltatore, qualora allo stesso attribuibile.

Eventuali danni arrecati alle opere di urbanizzazione, edifici e ad ogni altra struttura, dovranno essere prontamente ripristinati a cura ed a spese della ditta appaltatrice. Qualora la stessa non vi provveda nei tempi e con le modalità concordati con il Comune, i lavori saranno eseguiti dal Comune e la relativa spesa sarà trattenuta dalla cauzione definitiva ovvero, qualora quest'ultima non fosse sufficiente, resta salva per l'Amministrazione appaltante ogni altra azione per l'ottenimento del risarcimento dei danni. In caso di incidenti, derivati dalla mancata realizzazione del servizio o da una non corretta esecuzione secondo le norme del presente capitolato, la ditta si assume ogni responsabilità civile e penale.

Le prestazioni appaltate costituiscono un servizio pubblico: per nessuna ragione possono essere sospese ad iniziativa dell'appaltatore.

In caso di sospensione o abbandono il Comune si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio con conseguente imputazione di maggiori spese, salvo il diritto al risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.

E' obbligo dell'appaltatore adottare le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni a beni pubblici e privati.

L'appaltatore dovrà garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dagli interventi o nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque da lui impiegati.

La Ditta incaricata ha l'obbligo, **nel periodo 15 novembre - 31 marzo**, in caso di nevicata, di entrare in servizio con mezzi e personale e deve iniziare le operazioni di sgombero quando la neve ha già raggiunto 5 cm. di spessore ovvero anche prima, quando a giudizio dell'Amministrazione sia ritenuto necessario iniziare lo sgombero.

E' facoltà dell'Amministrazione segnalare le percorrenze cui deve darsi inizio lo sgombero con precedenza.

L'operatore deve iniziare le operazioni di sgombrò neve **entro un tempo massimo di 30 minuti dalla chiamata dell'allertatore di turno. L'operatore neve e' comunque obbligato ad iniziare il servizio quando in qualsiasi punto del suo itinerario la neve abbia raggiunto 5 cm di spessore.**

ZONE PER LE QUALI VIENE RICHIESTO IL SERVIZIO DI AUTOALLERTAMENTO.

Viene richiesto anche un servizio di auto allertamento per le zone **1-2- 9-12**.

In questo caso l'appaltatore dovrà svolgere funzioni di vigilanza, monitoraggio e interventi di attivazione all'occorrenza di mezzi spalaneve /spargisale. finalizzati a garantire condizioni di percorribilità' in sicurezza di tutte le strade comunali.

Per le zone **1-2- 9-12** dove gli operatori si debbono **autoallertare** sia per il servizio neve che per lo spargimento prodotti deghiaccianti l'Appaltatore dovrà assicurare la completa transitabilità in sicurezza delle aree **indicate 24 ore su 24**, sia per lo sgombero neve sia nel caso di spandimento di fondenti.

Le aree scolastiche, gli edifici pubblici, la zona antistante la Casa della Salute, l'area del mercato settimanale, i marciapiedi, le stazioni ferroviarie ecc. dovranno sempre essere agibili entro le ore 7,00.

E' obbligatorio per l'appaltatore verificare quotidianamente le informazioni deducibili dai bollettini ufficiali e le previsioni del tempo ogni tre ore ed effettuare sopralluoghi di verifica delle reali condizioni di percorribilità' almeno due volte per giorno – una prima delle ore 24 e una tra le ore 0.00 e le ore 4.30.

I sopralluoghi debbono essere fatti con prioritá' nelle zone del proprio percorso che sono particolarmente soggette a gelate.

Sono tre i principali fattori che agiscono, in combinazione fra loro, per la formazione del ghiaccio sulla strada: l'umidità dell'aria, la temperatura dell'aria e la temperatura del suolo.

Il ghiaccio si forma quando la temperatura si abbassa in zone umide, cioè in presenza di acqua, anche se sottoforma di vapor d'acqua, come spesso accade per i tratti di fondo valle, in prossimità di fiumi o stagni, in corrispondenza di sottoboschi o alberate, oppure in montagna o, ancora, sopra e sotto i ponti e cavalcavia.

Nelle operazioni di auto allertamento la ditta dovrà preventivamente conoscere attentamente le caratteristiche peculiari della zona assegnata e portare particolare attenzione anche in situazioni climatiche non particolarmente critiche alle zone che per tipologia e ubicazione sono soggette a gelate.

Elenchiamo più dettagliatamente i casi di possibile formazione del ghiaccio sulla strada per i quali si richiede alla ditta in auto allertamento di portare la massima attenzione.

1.1 Congelamento dell'acqua sulla strada - Consiste nel rapido raffreddamento di una strada bagnata o umida a una temperatura dell'aria poco superiore a 0°C. E' un fenomeno che si verifica spesso nelle ore notturne. Alcune auto sono dotate, per avvertire dei potenziali pericoli dovuti a questo fenomeno, di segnalatori di allarme quando la temperatura dell'aria è prossima allo zero termico, per esempio + 3 / 4°C. A contatto con una massa d'aria secca, l'acqua che si trova sulla superficie della strada tende a evaporare. Per evaporare, l'acqua preleva calore dalla carreggiata. Il suolo così si raffredda e l'acqua ancora presente in superficie, congela. I rischi cominciano a partire dai + 4°C di temperatura dell' aria. Appena il fenomeno si manifesta la circolazione sulla strada diventa e resta delicata. Questo tipo di ghiaccio è fra i più pericoloso poiché è quasi impossibile percepirlo. Il conducente non può distinguere quasi mai una pozzanghera poco profonda da una lastra di ghiaccio in formazione, di poco più opaca, soprattutto di notte. Soltanto il rumore degli pneumatici è diverso quando ci si transita sopra.

1.2 Pioggia su suolo congelato- Consiste nella pioggia che si congela a contatto con il suolo freddo, al di sotto la temperatura di congelamento dell'acqua. Il fenomeno è difficilmente percepibile,

al congelamento progressivo della pioggia si accompagna rapidamente una perdita di aderenza. In pochi minuti, un marciapiede liscio diventa estremamente insidioso ed in meno di un quarto d'ora una pavimentazione stradale, anche se dotata della necessaria macrotestitura superficiale, diventa pressoché impraticabile se non adottando estrema prudenza.

1.3 Pioggia in "sopraffusione" - Consiste nella precipitazione piovosa sottoforma di acqua, la cui temperatura è però inferiore a 0°C. La pioggia in "sopraffusione" si trasforma in ghiaccio al minimo urto, qualunque sia la temperatura del suolo. La " sopraffusione" è uno stato instabile della materia, tra la fase liquida e la fase solida. Il minimo urto modifica allora istantaneamente lo stato molecolare, provocando la solidificazione immediata dell'acqua, cioè la formazione di ghiaccio. Forse è il tipo più raro ma più pericoloso di ghiaccio stradale, in quanto la strada si ricopre di ghiaccio istantaneamente, ghiaccio che spesso può ricoprire anche lo stesso sale in granuli preventivamente sparso a fini preventivi sulla pavimentazione.

1.4 Brina- E' la conseguenza di un forte raffreddamento della superficie di una strada, inizialmente asciutta, che può portare a un deposito di condensazione del vapor d'acqua contenuto nell'aria, sulla carreggiata. Di notte, specie in condizioni di vento debole e cielo limpido, e quando c'è una sufficiente umidità dell' aria, la carreggiata può raffreddarsi fortemente. Il vapore d'acqua contenuto nell'atmosfera si condensa e si deposita sulla carreggiata, sotto forma di cristalli di ghiaccio. I ponti e le zone in ombra e i luoghi umidi sono ovviamente zone in cui il fenomeno della brina è più spesso riscontrabile. Anche in presenza di nebbia, se la temperatura scende al di sotto di 0°C, il suolo si ricopre di brina: le goccioline sospese nell'aria si cristallizzano sotto forma di scaglette o aghi di ghiaccio. Solidificandosi, le particelle si posano sulla carreggiata, sul suolo e su tutto ciò che compone il paesaggio (alberi, tetti, steccati, ...). Un fenomeno particolarmente insidioso si verifica quando, anche se la brina sulla carreggiata è stata eliminata (per esempio dal riscaldamento della carreggiata al primo sole del mattino) piccoli cristalli di brina cadono sul piano viabile dalla vegetazione nell'intorno della strada. Si incontrano così tratti limitati di strada ghiacciata che, in particolare se localizzati in curva, possono far perdere l'aderenza ai veicoli in transito.

Il Comune provvederà per le zone per le quali non è previsto "l'autoallertamento" a comunicare i nominativi di due COORDINATORI COMUNALI (allertatori) che provvederanno a espletare le dovute funzioni di vigilanza e monitoraggio condizioni di percorribilità di tutte le strade comunali e di conseguenza all'attivazione all'occorrenza i mezzi spalaneve/spargisale.

Qualsiasi difficoltà che influisca sul tempestivo svolgimento del pubblico servizio va immediatamente comunicata anche al responsabile del servizio Viabilità **affinché si provveda ad interventi risolutivi degli ostacoli riscontrati.**

A puro titolo esemplificativo e non esaustivo si citano gli impedimenti più frequenti: caduta alberi, vetture sbandate o parcheggiate in carreggiata, guasti alle attrezzature ecc.

E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di trainare i veicoli privati eventualmente usciti di strada a meno che non sia a rischio l'incolumità delle persone coinvolte. Avvisare immediatamente il personale comunale preposto .

ART 7 ATTREZZATURE E AREE A DISPOSIZIONE

Per ogni zona sono previsti specifici mezzi ed attrezzature che la ditta che partecipa alla gara dovrà obbligatoriamente assicurare e revisionare.

I mezzi e le aree di cui la Ditta Appaltatrice dovrà tassativamente garantire la disponibilità nei termini stabiliti dal presente bando, salvo ulteriori richieste da parte dell'Amministrazione derivanti da sopravvenute esigenze, si suddividono così per tronco/zona:

	TRONCO /ZONA	MEZZI E ATTREZZATURE	AREA stoccaggio SALE
1	V. Porrettana, V. Setta, svincolo San Lorenzo marciapiedi, piazze, area mercato, parcheggi, piazzali e aree intorno scuole, piazzali edifici vari, V. delle Lastre. Interno Cimiteri a richiesta. servizio neve e sale autoallertamento	-autocarro con portata minima 140 q.li dotato di lama spalaneve mt. 5 e spargisale scarrabile capienza 5 mc. -Bobcat S 130 o similare con benna -Bobcat S 200 o similare con lama spalaneve -Bobcat S 300 o similare con lama spalaneve e benna -escavatore gommato tipo terna per carico sale	capienza almeno 30 mc. di sale sfuso e area di manovra agibile da camion tipo bilico 30 mc.
2	Brento Battedizzo servizio neve e sale autoallertamento	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10 dotato di spargisale capienza minima mc. 0.5	capienza 3 mc. di sale in sacchi – area coperta
3	Iano Rio Maggiore Fontana Case Mazzetti	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
4	Capoluogo parte ovest V. Ziano Capra Cinque Cerri Ancognano Vizzano	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10 -trattore 4 ruote motrici min. 51 Kw e lama min mt. 2.80	
5	Capoluogo parte est tra Viale Kennedy e Via Ponte Albano	-trattore 4 ruote motrici min. 51 Kw e lama min mt. 2.80	
6	Capoluogo parte nord Ca' de Testi Gamberi zona industr. I° Maggio e Sagittario Pontecchio est V. Cartiera V. Cà Belfiore V. Moglio	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10 -trattore 4 ruote motrici min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
7	V. Castello V. Lagune compr. Chiesa e Cimitero	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
8	Mongardino Tignano parte Codicino Angonella Montechiaro Pontecchio ovest	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
9	Rasiglio Belvedere S. Anna Scopeto Tignano Angonella Monte Capra servizio neve e sale autoallertamento	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10 -trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10 - mezzo 4x4 o trattore quattro ruote motrici con spargisale capienza minima mc 0.8	capienza almeno 30 mc. di sale sfuso e area di manovra agibile da camion tipo bilico 30 mc
10	Monte Capra Tignano parte ex Fungaia Barleda Nugareto	-trattore 4 ruote motrici con catene min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
11	Borgonuovo parte e tratto di v. Moglio	-trattore 4 ruote motrici min. 66 Kw e lama min mt. 3.10	
12	Stazione e fermate FS, marciapiedi, piste ciclabili, intorno scuole, attraversamenti pedonali, strada ex Chalet Rose, fermate autobus servizio neve e sale meccanico e manuale autoallertamento	-mini pala tipo Gianni Ferrari o similare con lama -carriola motorizzata con turbina neve per marciapiedi -mini pala tipo Ferrari Turbo 4 o similare con pala -turbina mt. 1.40 all'occorrenza -Bobcat S200 o similare con lama min. mt. 2.50 - n. 2 autocarri portata max 35. q.li - attrezzatura per taglio alberi (motoseghe, sveltatori)	capienza 3 mc. di sale in sacchi – area coperta

Ogni mezzo dovrà obbligatoriamente essere dotato di catene sempre montate se richieste per il proprio itinerario; la lama spartineve compreso il dispositivo di attacco ed ogni altra applicazione deve essere omologata secondo le norme vigenti.

Ogni automezzo deve essere dotato di lampeggianti girevoli sulla cabina e di tutta la segnaletica conforme alle norme di sicurezza ivi compreso l'abbigliamento ad alta visibilità dell'operatore.

Durante lo svolgimento del servizio i mezzi dovranno esporre SUL PARABREZZA il **cartello ben visibile** con scritto - "COMUNE DI SASSO MARCONI – SERVIZIO SGOMBERO NEVE – DITTA ZONA /LOTTO....."-

L'impresa dovrà inoltre controllare, sia prima sia durante il corso dei lavori, lo stato di usura dei coltelli, delle lame, in ogni sua parte, sostituendoli nel caso di inadeguatezza ed usura; la ditta dovrà inoltre tenere sempre a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'Impresa responsabile di eventuali danni o deficienze relative.

Avvertenze

Ogni mezzo spargisale dovrà essere calibrato separatamente dagli altri.

Spargisale dello stesso modello, specie se non nuovi, possono variare grandemente nella quantità di materiale sparso, benché regolati con lo stesso settaggio. Inoltre è importante ricordarsi che i mezzi e le attrezzature spargisale operano in condizioni molto ostili, a basse temperature, a contatto con materiali corrosivi, per cui devono sempre essere puliti, lavati e controllati.

Per sopravvenute ed imprevedibili esigenze (ad esempio abbondanti precipitazioni nevose, alberi caduti ecc...)

Nel caso di particolari situazioni climatiche ed emergenze l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore la disponibilità di ulteriori mezzi, per i quali il compenso orario sarà calcolato su base oraria ed in funzione delle caratteristiche previste nell'elenco prezzi.

In dichiarata mancanza di tale disponibilità da parte della ditta appaltatrice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'intervento di terzi soggetti affidatari.

ART. 8 PERSONALE DELL'APPALTATORE

La ditta deve disporre del personale necessario per svolgere tutte le operazioni oggetto dell'appalto.

L'impresa dovrà comunicare all'Amministrazione l'elenco del personale coinvolto nelle attività di sgombero neve ecc., riportando nominativo, qualifica, e ruolo svolto nelle lavorazioni (autista, operatore a terra, ecc..).

L'appaltatore nei confronti del personale dipendente si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro per le imprese del settore e degli accordi integrativi dello stesso nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. nr.81/2008 e s.m.i..

All'atto dell'avvio del servizio stagionale, l'appaltatore dovrà comunicare al Responsabile del Servizio Viabilità il recapito ed il numero di telefono del responsabile del servizio e gli altri numeri eventuali da comporre per le richieste urgenti.

E' fatto obbligo di dotazione e utilizzo di telefono cellulare.

All'atto della consegna del servizio l'appaltatore deve espressamente confermare di aver preso piena e completa conoscenza dei rischi, di qualsiasi natura, presenti nell'area di intervento e di impegnarsi ad attuare tutti i provvedimenti per la prevenzione degli infortuni e per la tutela dei lavoratori.

L'Appaltatore è tenuto ad uniformarsi ad ogni norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro ed in particolare alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modifiche.

L'Appaltatore provvede altresì:

- portare alla conoscenza preventiva tutti i propri dipendenti e fornitori di tutti i rischi rilevati nell'area di lavoro all'atto della consegna del servizio e quelli individuati dal DUVRI;
- disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e utilizzino i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) appropriati e prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare durante l'espletamento del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni personali indicate nel DUVRI;
- curare che tutte le attrezzature ed i mezzi impiegati, compresi quelli eventualmente noleggiati o di proprietà di terzi, siano in regola con le norme vigenti; – ad allontanare immediatamente dalla zona di intervento attrezzature, mezzi o materiali non rispondenti alle predette norme ed a sostituirli con altri idonei;
- informare tutti i propri dipendenti, subappaltatori e collaboratori, immediatamente prima dell'inizio di ogni lavorazione prevista nell'appalto, dei rischi specifici della lavorazione da intraprendere e delle misure di prevenzione e sicurezza da adottare;
- far osservare a tutti i propri dipendenti, subappaltatori e fornitori tutte le norme e le disposizioni legislative in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- informare immediatamente il Comune, in caso di infortunio, incidente od altro sinistro e ad ottemperare, in tale evenienza, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

Il Comune, tramite il proprio personale, si riserva ogni facoltà di compiere ispezioni ed accertamenti per il rispetto di quanto sopra, nonché di richiedere ogni notizia od informazione all'Appaltatore circa l'osservanza a quanto prescritto dal presente articolo.

NORME SULLA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI

Prima dell'inizio dei lavori l'appaltatore dovrà predisporre per l'esecuzione dei lavori l'elenco completo degli impianti, mezzi d'opera, attrezzature, utensili e materiali nonché ove richiesto dalle vigenti norme, le certificazioni di conformità e prove delle avvenute verifiche.

Copia di dette certificazioni dovrà essere tenuta a disposizione a cura dell'Impresa appaltatrice principale e consegnata una copia al committente.

L'impresa è tenuta al rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro, in particolare è obbligata a:

- dimostrare di aver opportunamente istruito i dipendenti sui rischi specifici correlati al servizio ivi compreso il rischio da interferenza quando si opera in presenza di più Ditte contemporaneamente oppure si opera in presenza di mezzi e manodopera comunali come ad esempio durante le operazioni di sgombero/carico della neve dalla zona dove si svolge il mercato settimanale;
- produrre un Piano delle misure di sicurezza e/o documento di valutazione dei rischi del cui rispetto è integralmente responsabile.

L'appaltatore dovrà specificare, altresì, nei propri Piani operativi di sicurezza l'esecuzione dei lavori i possibili rischi delle macchine, degli impianti, degli utensili, degli attrezzi e dei materiali e le relative misure di sicurezza.

Tutti i mezzi e le attrezzature utilizzate dovranno essere in regola col Codice della Strada dotati di certificato di omologazione comprese lame e attacchi.

Altri obblighi:

1. Tutto il personale impiegato dovrà indossare obbligatoriamente gli indumenti ad alta visibilità previsti per i lavori su strada.

2. Tutto il personale dovrà esporre la tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.
 3. Tutti mezzi e le attrezzature dovranno essere sottoposti alla manutenzione, secondo le modalità e prescrizioni contenute nei libretti d'uso e di manutenzione, al fine di garantirne la perfetta efficienza e funzionalità.
 4. Tutti i mezzi dovranno avere a bordo idoneo estintore opportunamente revisionato oltre che una lampada portatile efficiente e una cassetta pronto soccorso
 5. Tutto il personale addetto alle operazioni previste in appalto dovrà essere informato e formato sia sui rischi dell'attività che andrà ad eseguire che sui libretti d'uso delle macchine e delle attrezzature in dotazione.
 6. E' vietato l'uso di bevande alcoliche durante l'attività lavorativa.
 7. E' indispensabile per l'Appaltatore provvedere a mettere a disposizione del Responsabile Viabilità del Comune un recapito telefonico presso il quale dovrà essere reperibile permanentemente, nelle ore diurne e notturne, feriali e festive, personale idoneo a ricevere le disposizioni dei tecnici comunali e ad impartire ordini per il corretto e tempestivo espletamento del servizio a suo carico.
 8. L'Appaltatore dovrà iniziare il servizio in appalto entro 30 minuti dalle comunicazioni telefoniche o scritte.
- Tutto il personale che l'impresa dovrà assumere per suo conto, dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali.

ART. 9 PERSONALE COMUNALE

Il Comune provvederà per le zone per le quali non è previsto "l'autoallertamento" a comunicare i nominativi di due COORDINATORI COMUNALI (allertatori) che provvederanno a espletare le dovute funzioni di vigilanza e monitoraggio condizioni di percorribilità di tutte le strade comunali e di conseguenza all'attivazione all'occorrenza i mezzi spalaneve/spargisale.

Al fine di garantire il corretto svolgimento del mercato settimanale svolgerà, lo sgombero dell'area mercatale avverrà in contemporanea con utilizzo di mezzi e personale comunale e della ditta aggiudicataria.

Per questo lavoro che necessariamente deve svolgersi nelle ore notturne affinché alle ore 7 le zone siano sgombre e accessibili ai mezzi degli ambulanti il sale degghiacciante sarà fornito dal Comune di Sasso Marconi e stoccato presso il magazzino comunale Via Ponte Albano e presso i magazzini siti nelle zone di intervento con area di stoccaggio.

ART. 10 DANNI E ASSICURAZIONI

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone, animali e cose derivanti dallo svolgimento del servizio in appalto, qualunque sia la natura e la causa, rimanendo a suo completo carico il risarcimento, e ciò senza diritto a compensi.

Si intendono a carico dell'appaltatore anche i danni provocati a persone o cose derivanti dai mancati o tardivi interventi inerenti le prestazioni di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

E' obbligo dell'appaltatore l'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessari per garantire l'incolumità dei lavoratori e dei terzi, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Resta convenuto che, qualora debbano verificarsi danni alle persone o alle cose, imputabili a negligenza nell'esecuzione delle prestazioni, l'appaltatore tiene indenne il Comune ed il personale da essa dipendente da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che potesse provenirle da terzi e provvede al completo risarcimento dei danni che si fossero verificati.

L'appaltatore non ha diritto ad alcun indennizzo per avarie, perdite o danni che si verificassero durante l'esecuzione del contratto. L'appaltatore è tenuto a prendere tutte le misure preventive atte

ad evitare di arrecare danni al Comune o a terzi ed è comunque tenuto alla loro riparazione a sua cura e spese.

La ditta appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati durante lo svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune;

La ditta appaltatrice a copertura dei rischi di Responsabilità Civile verso Terzi e/o Prestatori d'opera (personale addetto) compreso l'eventuale danneggiamento al patrimonio immobiliare/strumentale dell'Amministrazione Comunale conseguenti all'espletamento del servizio, dovrà presentare in copia, all'Amministrazione Comunale, idonea polizza, prima della stipula contrattuale. In mancanza di tale polizza non si procederà alla stipula del contratto e ciò comporterà la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso il Comune si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La polizza per responsabilità civile verso terzi (RCT), avente per oggetto l'attività del servizio affidato, dovrà essere stipulata garantendo dei massimali di polizza che non dovranno essere inferiori alle seguenti cifre: -) per ogni sinistro € 1.000.000,00 -) per ogni persona € 1.000.000,00 -) per danni a cose € 1.000.000,00.

La polizza per responsabilità civile verso prestatori d'opera avente per attività il servizio affidato, dovrà essere stipulata garantendo dei massimali di polizza che non dovranno essere inferiori alle seguenti cifre:

per ogni sinistro € 1.000.000,00

per ogni prestatore di lavoro € 500.000,00

Resta inteso che somme riferite ad eventuali franchigie e/o scoperti restano in ogni caso a carico dell'Appaltatore. L'esistenza di tale polizza non libera l'Appaltatore dalle responsabilità e dalle obbligazioni derivanti dalle normative vigenti e/o liberamente assunte con la sottoscrizione del presente accordo, avendo la stessa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Eventuali danni causati all'Amministrazione o a terzi andranno comunicati entro 48 ore all'Ufficio Tecnico comunale in forma scritta (anche a mezzo fax).

Entro il 30 maggio di ogni anno la ditta appaltatrice dovrà provvedere a ripristinare i danni arrecati alle infrastrutture comunali e/o private, segnalati dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale o suo delegato, con le modalità e indicazioni riportate nelle segnalazioni.

Qualora non siano ripristinati i danni entro tale termine il Comune di Sasso Marconi provvederà d'ufficio addebitando la relativa spesa alla ditta, detraendola nella fase di rendicontazione finale dalla all'uopo trattenuta.

L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Rimangono a carico dell'impresa ogni onere e responsabilità in ogni caso di danni a terzi od a proprietà comunali che si dovessero verificare nell'espletamento del servizio.

Per quanto riguarda danni a terzi eventualmente provocati da scoperchiamento pozzetti e manufatti in genere causa la loro irregolarità rispetto al piano di posa, mancata manutenzione ecc, si è provveduto ad avvisare ENEL TELECOM ed HERA di provvedere alla manutenzione preavvisando che qualsiasi responsabilità sarà loro accollata. (vedi R/R prot. 28605 del 2/11/06).

La responsabilità per danni a recinzioni a distanza conforme alle norme del C.d.S. sarà valutata caso per caso e qualora siano state danneggiate in conseguenza di disposizione operativa da parte dell'U.T. in conseguenza di precipitazione eccezionale, il risarcimento del danno sarà accollato all'Amministrazione comunale.

ART 11 CAUZIONE DEFINITIVA

Dovrà essere prestata la cauzione definitiva per l'espletamento del Servizio per un importo pari al 10% dell'importo netto d'appalto (salvo quanto disposto dall'art. 113 del D Lgs 163/2006) e potrà essere prestata in numerario anche mediante assegno circolare oppure mediante fideiussione bancaria ovvero polizza cauzionale assicurativa rilasciata da società di assicurazione elencate nel decreto del Ministro dell'Industria e del Commercio e Artigianato di data 15.04.1992.

ART. 12 SORVEGLIANZA SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

E' prevista attività di controllo da parte del comune attraverso l'individuazione di personale preposto che opererà come segue:

- a termine delle prestazioni e/o della nevicata si procederà a rilevare lo stato di pulizia delle aree e l'eventuale persistenza di neve o ghiaccio;
- verifica da parte di un incaricato del comune durante lo svolgimento delle prestazioni (sgombero neve, spandimento sale, ecc...) con accertamento delle ore di servizio effettivamente eseguite dall'appaltatore.

Il servizio comunale di sorveglianza e' organizzato con servizio di reperibilita' dei dipendenti che copre l'arco delle 24 ore anche in giornate festive e prefestive.

Il servizio di Polizia Municipale verra' coinvolto nel caso in cui vi siano problemi di percorrenza lungo le strade comunali. Ad esempio deviare il transito nel caso qualche Via sia bloccata da alberi caduti o veicoli di traverso o altro.

In casi eccezionali, nel caso venga attivata la Protezione Civile, il Comune si avvarrà anche della collaborazione di volontari e di associazioni convenzionate.

In caso di precipitazioni di intensita' rilevante, ci si dovrà attenere alle indicazioni e disposizioni eventualmente impartite dall'**unita' di crisi**.

ART. 13 COMPENSI

Il compenso per il servizio svolto consiste in una quota fissa di ingaggio, oneri per la sicurezza e compenso area stoccaggio prodotti deghiaccianti come da elenco sotto riportato ed in una quota oraria variabile sulla base del numero di ore effettivamente svolte per l'espletamento dei servizi richiesti.

L'indicazione del compenso medio per zone è puramente indicativa e espressa sulla base dell'importo erogato mediamente.

Per lo svolgimento del servizio di sgombero neve, spargimento prodotti deghiaccianti spalatura manuale ecc. sono stabiliti i seguenti compensi orari validi anche per lavori in orario notturno.

	Noleggio a caldo con operatore	prezzo/€/ora base d'asta
1	autocarro portata oltre q. 120 fino a q. 180 dotato di lama spalaneve larghezza minima mt.5 e spargisale scarrabile capienza minima mc. 5 – servizio contemporaneo di neve e sale	83,00
2	idem voce i ma per solo intervento di spargimento sale compreso tempo impiegato per il carico	63,00
3	trattore 4 ruote motrici potenza minima 66 Kw con lama spalaneve larghezza minima mt.3.10	63,00
4	trattore 4 ruote motrici potenza inferiore a 66 Kw con lama spalaneve larghezza minima mt.3.10	58,00

5	escavatore tipo terna gommata 4 ruote motrici dotata di lama spalaneve o di pala caricatrice potenza minima kw 66	60,00
6	autocarro massa complessiva pieno carico 35 q.	45,00
7	“ “ “ “ “ da 120 q, fino a 180 q.	50,00
8	mezzo 4xo o trattore 4 ruote motrici dotato di spargisale capienza minima mc. 0.8 compreso tempo impiegato per carico	51,00
9	Bobcat o similare con lama spalaneve o benna caricatrice larghezza minima mt. 2.50	51,00
10	minipala tipo bobcat o similare dotata di benna o lama per sgombero marciapiedi e piccole aree	48,00
11	cariola motorizzata dotata di turbina per marciapiedi – portattrezzi tipo Ferrari turbo con pala o lama	35,00
12	operatore manuale dotato di motosega abbattibosco , svettatore ecc	28,00
13	operatori manuali con utensili sgombraneve /spargimento manuale sale deghiacciante	24,00

Per servizi con BOBCAT su pavimentazioni di pregio e acciottolato per i quali è consigliato il montaggio di speciale lama in materiale sintetico, vista la maggiore usura si riconosce un compenso aggiuntivo di **€. 200,00 cad. mezzo** (Il compenso corrisponde a circa il 50 % del costo reale della lama speciale e sarà liquidato nella fatturazione finale).

SUPPLEMENTI

In caso di prestazioni nei giorni delle festività del 25 e 26 dicembre e 1 gennaio si applicherà alla tariffa un aumento del 25%.

In caso di precipitazioni nevose eccezionali al di fuori del periodo convenuto (15 novembre - 31 marzo) sarà riconosciuto un aumento della tariffa oraria del 25%.

Gli importi sopra riportati sono da intendersi al netto di IVA.

Le prestazioni appaltate a misura e forfettarie sono remunerative di tutto quanto necessario per l'effettuazione del servizio sgombero neve, fornitura del sale e trattamento antigelo a perfetta regola d'arte e per la durata della stagione invernale e sono liquidate in base ai lavori effettivamente eseguiti.

Il corrispettivo, oltre a tutti gli oneri descritti in altri articoli, comprende anche, a puro titolo esemplificativo:

a) per i materiali: ogni spesa per la fornitura (eccettuata la fornitura dei prodotti deghiaccianti che viene assicurata dal comune) , trasporto, movimentazione, protezione, calo, perdita, ecc., nessuna eccettuata, per darli a piè d'opera, in qualsiasi punto del lavoro, anche se fuori strada;

b) per gli operai: ogni spesa per fornire i medesimi di attrezzi e utensili del mestiere, nonché le quote per assicurazioni sociali e polizze e la retribuzione secondo il CCNL di riferimento;

c) per i mezzi d'opera, attrezzature e macchinari: ogni spesa per dare in opera i macchinari ed i mezzi d'opera pronti al loro uso, nonché ogni eventuale onere assicurativo e spesa per il loro funzionamento e la manutenzione;

d) per i lavori: tutte le spese per i mezzi d'opera provvisori, nessuna esclusa, e quanto altro occorra per rendere il servizio a perfetta regola d'arte, intendendosi nello stesso prezzo a corpo compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'appaltatore dovesse sostenere a tale scopo;

e) per la sicurezza: ogni onere relativo.

ART. 14 PAGAMENTO DEL CANONE

Gli importi da corrispondere all'impresa potranno essere fatturati in due rate, scadenti rispettivamente **entro il 31 dicembre 2015 ed entro il 30 aprile 2016.**

La prima rata riguarderà la quota relativa al **50% della quota fissa di ingaggio** e la seconda rata riguarderà il **restante 50% della quota di ingaggio e l'importo relativo alle ore** di servizio svolte durante la stagione e i compensi speciali eventuali.

Il pagamento sarà effettuato sulla base della ore effettuate, desunte dalle bolle di servizio redatte dall'impresa e controfirmate dall'incaricato del comune .

Le bolle di servizio dovranno pervenire al servizio viabilità il giorno seguente a quello della prestazione e comunque entro e non oltre il 31 marzo, in caso contrario non sarà possibile liquidare alcuna somma all'impresa.

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Denominazione Ente: Comune di Sasso Marconi

Codice Univoco ufficio: UFNPK8

Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA

Codice fiscale del servizio di F.E.: 01041300375

Partita Iva: 00529971202

Indirizzo e-mail: fatturesassomarconi@cert.provincia.bo.it

[Indice PA \(Comune di Sasso Marconi, ufficio fatturazione\)](#)

I pagamenti avverranno possibilmente entro 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture e si provvederà alla liquidazione delle singole fatture pervenute secondo la tempistica di presentazione .

Obblighi di tracciabilità

Ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si deve indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010). Devono essere comunicati al Comune le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto dedicato, entro 7 gg. dall'accensione o, nel caso di conto già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto.

E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti a qualsiasi titolo e il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne dà immediata comunicazione.

ART. 15

DIVIETO DI SUBAPPALTO

L'affidamento di prestazioni in subappalto potrà avvenire solo a seguito di autorizzazione dell'Ente o al trascorrere del trentesimo giorno dalla domanda (corredata dalla documentazione di seguito indicata).

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) che i concorrenti abbiano indicato all'atto dell'offerta le parti di servizio che intendono subappaltare
- b) che l'appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- c) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di cui al punto successivo;
- d) che l'affidatario rispetti i requisiti di ordine tecnico-organizzativo di questo capitolato e sia in possesso dell'iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la tipologia di prestazioni messe a gara o, se straniero di un paese dell'Unione Europea, alla corrispondente iscrizione nel paese di appartenenza;
- e) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni. E' fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 16 PENALITA'

Ove venissero riscontrati gravi difetti nell'esecuzione del servizio in argomento e nei risultati raggiunti, si provvederà a contestare le inadempienze con lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'Appaltatore.

Dopo due contestazioni scritte e motivate l'Ente avrà facoltà di rescindere immediatamente il contratto senza alcuna altra formalità se non con il preavviso scritto da comunicarsi 15 giorni prima del termine del rapporto con raccomandata con avviso di ricevimento.

Quanto sopra non toglie all'Ente la più ampia facoltà e riserva di richiedere il risarcimento dei danni in conseguenza dell'interruzione del servizio.

Possono dare luogo all'erogazione di una penalità i seguenti casi:

1. lo sgombero, malamente o incompletamente eseguito dall'appaltatore (penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00);

2. ritardo nell'esecuzione del servizio, rispetto ai tempi stabiliti nel bando e nel presente capitolato o rispetto alle richieste, anche telefoniche, dell'Amministrazione (penale di 50,00 €/30 min di ritardo o 250,00 €/giorno per ritardi superiori ad un giorno, compreso il primo).

L'eventuale spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non svolti o realizzati non correttamente saranno trattenuti in detrazione sul dovuto, così come le eventuali penali.

ART. 17

COSTITUZIONE IN MORA

In caso di inadempienza nella conduzione dell'appalto, l'impresa sarà costituita in mora motivata, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e richiamata agli adempimenti contrattuali.

ART. 18

REVOCA DELL'APPALTO

La risoluzione del contratto d'appalto può avvenire per gravi inadempienze contrattuali.

- a) quando riscontri per 2 volte – con successivi e distinti atti - la non omologazione di un mezzo/attrezzatura utilizzato;
- b) quando riscontri irregolarità previdenziale, assistenziale e assicurativa;
- c) quando riscontri il mancato rispetto per 2 volte – con successivi e distinti atti - delle norme di sicurezza previste dalla normativa o dai piani;
- d) quando il cumulo delle penali applicate supera i 5.000,00 Euro;
- e) quando riscontri una grave inadempienza contrattuale per 3 volte, contestata con successivi e distinti atti;
- f) quando verifichi l'utilizzo di mezzi privi di assicurazione;
- g) quando riscontri la violazione delle norme relative al subappalto.

In caso di anticipata risoluzione del contratto spetta all'impresa la sola liquidazione dei lavori regolarmente eseguiti, al netto delle eventuali penali e di quanto dovuto al Comune a titolo di risarcimento del danno; il compenso per il fermo-macchina viene corrisposto proporzionalmente alla durata che ha avuto il contratto.

La risoluzione del contratto è disposta dal Responsabile dell'Area Tecnica previa contestazione scritta dell'addebito e diritto dell'appaltatore a presentare memorie, scritti giustificativi e/o ad essere sentito direttamente entro 10 giorni dalla contestazione. Il procedimento di risoluzione deve concludersi entro 30 giorni.

Per revoca dell'appalto, per gravi inadempienze contrattuali accertate si conviene l'esclusione di ogni formalità legale, stabilendo le parti che il contratto si intende risolto con preavviso di un mese notificato a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

ART. 19 CONTROVERSIA FRA LE PARTI

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune ed appaltatore, in ordine alla esecuzione del presente appalto, ha competenza il Foro di Bologna.

ART. 20 SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa appaltatrice.

Art. 21 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. nr.196 del 30/06/2003 il prestatore di servizi è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell' espletamento del servizio.

Il prestatore di servizi dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

SCHEDE TECNICHE

QUADRO ECONOMICO DI PREVISIONE

tronco zona	quota fissa di ingaggio €	oneri sicurezza €	stoccag- gio sale €	Spesa media prev.2016/17 sulla base storico €	totale iva esclusa prev. 2016/17 €
1	6.320,00	700,00	200,00	7.780	15.000
2	1.820,00	200,00	100,00	3.130	5.250
3	1.820,00	200,00	-	2.080	4.100
4	3.480,00	300,00	-	720	4.500
5	1.660,00	100,00	-	490	2.250
6	3.480,00	300,00	-	2.970	6.750
7	1.820,00	200,00	-	1.730	3.750
8	1.820,00	200,00	-	980	3.000
9	3.640,00	600,00	200,00	10.560	15.000
10	1.820,00	200,00	-	1.730	3.750
11	1.660,00	100,00	-	490	2.250
12	1.660,00	700,00	100,00	13.640	16.100
					81.700

DESCRIZIONE ZONE

TRONCO /ZONA
1. V. Porrettana, V. Setta, marciapiedi, piazze, area mercato, parcheggi, piazzali e aree intorno scuole, piazzali edifici vari, V. delle Lastre (neve e sale)
2. Brento Battedizzo (neve e sale)
3. Iano Rio Maggiore Fontana Case Mazzetti
4. Capoluogo parte ovest V. Ziano Capra Cinque Cerri Ancognano Vizzano
5. Capoluogo parte est tra Viale Kennedy e Via Ponte Albano
6. Capoluogo parte nord Ca' de Testi Gamberi zona industr. I° Maggio e Sagittario Pontecchio est V. Cartiera V. Cà Belfiore V. Moglio
7. V. Castello V. Lagune compr. Chiesa e Cimitero
8. Mongardino Tignano parte Codicino Angonella Montechiaro Pontecchio ovest
9. Rasiglio Belvedere S. Anna Scopeto Tignano Angonella Monte Capra (neve e sale)
10. Monte Capra Tignano parte ex Fungaia Barleda Nugareto
11. Borgonuovo parte e tratto di v. Moglio
12. Stazione e fermate FS, marciapiedi, piste ciclabili, intorno scuole, attraversamenti pedonali, strada ex Chalet Rose, fermate autobus. (neve e sale)

DESCRIZIONE ITINERARI

TRONCO/ ZONA 1

Servizio sgombero neve e spargimento prodotti deghiaccianti

COMPRESO AUTOALLERTAMENTO

inverno 2016/2017

definizione delle aree di intervento

tronco/zona 1

Mezzi a disposizione:

autocarro portata oltre q. 120 fino a q. 180 dotato di lama spalaneve larghezza minima mt.5 e spargisale scarrabile capienza minima mc. 5 – servizio contemporaneo di neve e sale oppure solo sale

Stoccaggio

e' obbligatorio spazio di stoccaggio sale marino sfuso della capienza minima di 30 mc con spazio di manovra per un camion bilico della portata di 300 q.li (fornitura del sale marino deghiacciante a carico del Comune)

il carico del sale avverra' con escavatore gommato tipo terna che la Ditta dovra' tenere a disposizione

Auto allertamento

La zona 1 prevede un servizio di autoallertamento

Descrizione

NEVE + SALE - Via Setta – Km. 2+820

tratto ex SP 325 da Km. 0+340 (rotonda vecchio casello Sasso) al Km. 3+160 (nuova rotonda Cinque Cerri)

le rotonde sono escluse dal servizio neve/sale – le bretelle sono di competenza comunale

- larghezza media mt. 7.00 = mq. 19.740 x 0.40 hg/ mq/sale = Kg. 789,60 quantita' massima

autocarro portata oltre q. 120 fino a q. 180 dotato di lama spalaneve larghezza minima mt.5 e spargisale scarrabile capienza minima mc. 5 – servizio contemporaneo di neve e sale

NEVE + SALE - Via Porrettana - Km. 6+830

tratto ex SS 64 Porrettana tra Km.75+620 (rotonda Sasso) e Km.82+450 (nuova rotonda Borgonuovo)

le rotonde sono escluse dal servizio neve/sale – le bretelle sono di competenza comunale -larghezza media mt. 8.50 =mq. 58.055 x 0.40 hg/mq/sale = Kg. 2.322.20 quantita' massima

NEVE + SALE - nuovo svincolo San Lorenzo

SOLO SALE - altre strade comunali

Via Ca' Belfiore – Via Cartiera compreso tratto laghetti – Via Cral – Via Sagittario compreso parcheggio davanti Kemet e Passarini –Via Pila – Via I° Maggio – V. San Lorenzo – nuovo svincolo San Lorenzo/Nuova Porrettana – Via Orologio – Via dell' Europa – Via Nuova dei Campi – Via Ponte Albano – Via Fontana -Via Ziano di Sotto

altre zone del territorio il cui servizio viene svolto con mezzi tipo bobcat o similari

NEVE

Marciapiedi dei centri abitati di : Sasso Marconi, Fontana, Pontecchio , *Nella Piazza Martiri pulire solamente le parti pavimentate in arenaria e NON quelli con ciottoli. Il servizio puo' anche essere intercambiato col mezzo dell'altra Ditta in servizio previa informazione al responsabile del servizio. Pulire anche il primo tratto di Via Stazione dove al centro vi è una striscia di ciottoli piu' alta del pavimento in granito.*

Nuovo percorso pedonale in autobloccanti palazzo "Ansaloni" in Via del Mercato , Nuovo Piazzale del Mercato "autoscuola" in betonella (tutto, anche quello della fermata ATC) marciapiedi Capolinea Bus V. Bettini , percorso pedonale in porfido tra V. Bertacchi e Galleria Marconi ATTENZIONE, corpi illuminanti sporgenti sul pavimento, parcheggio nuovo in autobloccante Via Bertacchi , parcheggio a lato di Via Castello , Asilo Grimaldi, scuole medie, scuole elementari.

Attenzione : e' da fare anche la nuova pista ciclopedonale che collega Via Stazione a Via Bettini .

SERVIZIO SGOMBERO NEVE PIAZZALI SCOLASTICI, PARCHEGGI, ECC... CON BOBCAT ATTREZZATO CON LAMA ORIENTABILE MT. 3

INTERNO COLLE AMENO – vale principale – parte interna dove si trova l'abbeveratoio e fontana fino all'osteria – vialetto fino alla chiesa – zona antistante "Botteghe".

Ex istituto alberghiero ora Asilo Gira Luna cancello-CHIUSO INVERNO 2016/17 – non farlo.

Piazzale Mausoleo Marconi lato Ferrovia TUTTO senza spingere neve contro i muretti laterali.

Piazzale Mausoleo Marconi lato Villa Grifone . pulire SOLO la fermata bus e un camminamento pedonale centrale in direzione del Mausoleo largo mt. 2 e lungo mt 10 solo fino al selciato.Attenzione faretto a pavimento sporgenti.

Via Delle Lastre solo tratto rotonda fino in fondo .

Villa Marini cancello

Villa Marini – mensa - cancello

Piazzale davanti a scuole elementari cancello

Scuola media Capoluogo cancello

Piazzale palestra Capoluogo

Posta Capoluogo – n. 2 parcheggi –

Centro Anziani Capoluogo –interno e parcheggio sbarra:

Parcheggi dietro baracchina gelati, centro anziani e di fronte al n. 11 di V. Nuova dei Campi se non fatti da altra Ditta.

Piazzale Centro Diurno anziani Via dello Sport (chiave)

Camminamento parco via nuova dei campi tra V. dell'Europa e Via Nuova dei Campi

marciapiedi fino al parcheggio ex Plenty e altro percorso pedonale dalla parte di sotto fino alla piazzetta interna bar Tag ecc .

Villa Putte – Istituto agrario.

Marciapiedi Via Stazione.

“ Viale Kennedy.

“ Via Ponte Albano

Scuola elementare Fontana cancello

Marciapiedi fermate bus e Circolo Arci

Direzione Porrettana, allargamento di tutte le fermate Bus ATC

Piazzetta del Teatro – chiave universale lucchetto –

Cimitero di Pontecchio SOLO a seguito di chiamata

CARICAMENTO NEVE E TRASPORTO A RIFIUTO IN ZONA INDICATA DAL COMUNE DALLE AREE ADIBITE A MERCATO SETTIMANALE CON L'AUSILIO DI AUTOCARRO , ESCAVATORE GOMMATO TIPO TERNA, BOBCAT ECC. – IL SERVIZIO VIENE EFFETTUATO ANCHE CON LA PRESENZA DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO COMUNALE DI MANUTENZIONE .

TRONCO ZONA 2

Mezzi a disposizione:

Trattore minimo 66 kw dotato di catene

Stoccaggio: *Dotazione di spazio per stoccaggio sale marino in sacchi*

E' richiesto il servizio di autoalletramento

Via delle Valli verso la Rocchetta di Pianoro, strada vicinale e Torre di Badolo, comunità La Sorgente – vicinale , cimitero di Badolo, via Brento fino al primo bivio in comune di Monzuno, via Raieda fino a Brento (comune di Monzuno) – Via Battedizzo strada fino al cimitero medesimo. Proseguire fino al cancello di fine strada. L'accesso al centro tutela fauna oltre il cancello (Rudi Berti), verra' sgomberato solo DOPO lo sgombero di tutte le strade pubbliche.

TRONCO/ZONA 3

Mezzi a disposizione: *Trattore minimo 66 kw dotato di catene*

Stoccaggio sale: NO

ITINERARIO:

Via Iano, Cimitero di San Leo, Via Rio Maggiore, Via Rupe Rupe, Nuova lottizzazione Cavazza a Ca' Mazzetti, Via Fiaccacollo da fare col trattore dotato di catene ; via Sanuti, - (Via Gasparri si fa solo la discesa di Baiesi) via dell'Annunziata – Le strade laterali Non debbono essere sbarrate con la neve spostata soprattutto la parte terminale vicino casa "Ex Sergio". Finite le strade si fanno parcheggi

TRONCO ZONA 4

Mezzi a disposizione: (specificato di seguito)

Stoccaggio sale: NO

ITINERARIO:

Percorso urbano n. 1 – trattore minimo 51 kw e lama minimo mt.2.80- (tutta la zona del Capoluogo compresa tra Viale Kennedy – Cervetta – Fosso del Diavolo a monte)

Via Porrettana vecchia (tutta) Attenzione dosso rallentatore davanti pizzeria P.zza f.lli Cervi .-
Via dello Sport – via XXV Aprile –

Via Bertacchi - Centro Diurno in Via dello Sport ,
ATTENZIONE cancello automatico con fermo centrale sporgente ,Via del Mercato escluso parcheggio “scuola guida” -- Via Stazione (fino ai carabinieri) Attenzione alla striscia centrale in ciottoli nel tratto iniziale che la deve fare altra Ditta i con Bobcat. – V.le Nuovo – Via Garibaldi – via Canal di Pozzo (ex tratto di via Achillini fino Cabina gas) – via Achillini – Via IV Novembre – via della Pace – via Helston – via della Repubblica – via Santa Liberata (fino ingresso villa Marini) – Via Ziano di Sotto (di fronte al casello A1 – ex prato del Miglio – eventualmente da intercambiare con Gironi previo avviso ai coordinatori)

Area antistante la ex scuola Capra con fermata bus.

Parcheggio sterrato nuova rotonda Capra

Parcheggio Cinque Cerri

Parcheggio Via Garibaldi 16 davanti ai negozi – accumulare neve contro il muro a monte.

Percorso n. 2 extraurbano - trattore minimo 66 kw con catene

Via Ancognano – via Campiano attenzione – la strada comunale e’ quella che termina al Cimitero. – strada vicinale Samorè (confine Pianoro) – strada e piazzale Cimitero Pieve del Pino – Piazzale Chiesa Pieve del Pino – Via Vizzano (dal ponte fino alla provinciale “Ganzole “ compreso accesso Pianazze –

Via Colliva SOLO fino al Bivio con V. Ermagnano – Via di Mugnano compreso parcheggio –Strada per il canile (fino al canile).

Via Ermagnano Non va fatta – si organizzano direttamente i frontisti tramite Sig.ra Vignali e CoStraVi.

TRONCO ZONA 5

Mezzi a disposizione: trattore minimo 51 kw e lama minimo mt.2.80

Stoccaggio sale : NO

ITINERARIO:

Percorso compreso tra la via Ponte Albano compresa (ex via Setta) viale Kennedy verso valle –

Tutta Via Ponte Albano compreso il ponte - strada per gli orti fino al Reno – strada ex cave Reno (tutta la strada in alveo fiume a partire da ex Cave Reno fino all' abitato Casa Gamberi).

Nuovo parcheggio area Villa Putte e parcheggio oltre passaggio a livello FS.

Via Stazione da Carabinieri fino al via Ponte Albano compreso Parcheggio stazione e parcheggio nuovo "Boschi", compresa strada laterale con sbarre di fronte FF.SS.

Via Aldo e Carlo Bettini (quasi di fronte a via del Mercato) Parcheggio e capolinea ATC

Via del Lavoro compreso nuovo tratto stradale e parcheggi in fondo verso Via Bettini-

Viale Verde – Il 1° tratto tra via Stazione e Viale Nuovo è a senso unico con accesso da via Stazione –

Viale Nuovo parte sotto comprese 2 strade laterali e parcheggio pubblico.

Via Gramsci – senso unico da Viale Kennedy fino a Viale Verde) Via Matteotti – senso unico con accesso da Viale Verde fino a Viale Kennedy)

Piazzale parcheggio ex Coop tra V. Gramsci e V. Matteotti - (è zona tutta comunale)

Via Don Minzoni – senso unico con inizio da Viale Nuovo.

TRONCO/ZONA 6

Mezzi a disposizione:

Stoccaggio sale : NO

ITINERARIO:

trattore minimo kw 66 dotato di catene

Via Moglio, proseguire fino al n.6 di via Munarino, *attenzione in Via Moglio DUE dossi rallentatori, uno alto 7 cm. e l'altro 5 cm.*

Via Ca' Belfiore – *Attenzione n. 2 dossi rallentatori.*

Via Cartiera tutta comprese le traverse laterali a sinistra . Le traverse a destra e a fianco del campo sportivo le fa altra Ditta

Parcheggio FF.SS. Via Cartiera da PL a bretella nuova Porrettana.

Tratto da strada Sapaba a rotonda laghetti e strada Sapaba fino alla sbarra confine Casalecchio.

Tratto da rotonda laghetti fino a termine nella terra intorno ai laghetti (CONSEGNATA PLANIMETRIA CON EVIDENZIATE LE STRADE DI COMPETENZA COMUNALE).

Attenzione , se Anas non ha ancora svolto il servizio nei tratti di sua competenza, tenere la lama

abbassata mentre transita per recarsi nelle zone comunali.

Via Cral – Via Pila fino al cancello Sapaba (attenzione non chiudere l'accesso al condominio V. Pila n. 9/A)

Via Sagittario tutta fino in fondo compreso parcheggio Kemet e Passarini – NON fare le 2 traverse dei capannoni privati in fondo.

Via I° Maggio tutta anche il nuovo tratto fino

Via Vizzano – accesso al centro sportivo fino al cancello - piazzale grande con fondo in ghiaia a fianco di Padroni.

Via Spolverino (tratto ex Malanca fino P.L.)

Via Adelmo Landini

Strada e Parcheggio Colle Ameno (esclusa zona interna con pavimento in ciottoli che la fa Taglioli)

Via Vizzano compreso esterno Palazzo Rossi –

Via Chiù compreso piazzale davanti negozio Pedrelli

fino al civico 213 di V. Porrettana (fino alla botte)

Attenzione in Via Chiu' ci sono due dossi rallentatori.

Attenzione, la prioritá e sempre data allo sgombero di strade per poi spostarsi nei parcheggi ecc.

Note: sono possibili spostamenti di percorso tra i due mezzi operativi in quanto il mezzo che termina prima puo'intervenire nella zona dell'altro.

trattore minimo kw 66

Via San Lorenzo – tutta – accesso alla Pubblica Assistenza con prioritá. Attenzione davanti Arcotronics spostare neve dal lato Parcheggio e non davanti all'ingresso della fabbrica.

Accesso e piazzale parcheggio Scuola Materna compreso stradello laterale stretto fino alla centrale termica.

TUTTA la zona artigianale Ca' de Testi (nuova e vecchia) compresa nuova bretella che collega allo svincolo Nuova Porrettana.

Via Nuova dei Campi compreso parcheggio centro anziani e parcheggio di accesso al condominio n. 11 di fronte al Cimitero. attenzione in Via Nuova dei Campi passaggio pedonale rialzato in corrisp. del Cimitero.

Via Andreani ex Sassomet compresa strada dietro alla mensa se non vi sono impedimenti-

Via Europa compreso parcheggio – attenzione n. 1 passaggio ped. rialzato e due dossi rallentatori..

Via Amedani compreso parcheggio – Via Artigiano – Via dell'Industria - Vicolo Baciadonne – *attenzione due dossi di fronte lattoniere Albertazzi.*

Parcheggi baracchina gelati edicola – Europa - Amedani – Orologio – ex Plenty – Parcheggio V. S. Lorenzo da n. 29 a 43.

Via Ca' Bura (da centrale Enel a via Europa)

Via Orologio – Via Gamberi fino a passaggio a livello dismesso - attenzione dopo la Chiesa S. Lorenzo n. due dossi rallentatori –Via 8 Marzo - Via Maranina –

La prioritá' sono sempre le strade per poi spostarsi nei parcheggi e per primo quello della scuola materna. Note : vedi medesime note per il percorso precedente .

TRONCO/ZONA 7

Mezzi a disposizione: **Trattore minimo kw 66 dotato di catene**

Stoccaggio sale: NO

Via Castello Via Lagune dai Pianelli fino al crocevia di Mongardino, Chiesa e Cimitero di Lagune. Attenzione NON chiudere le strade di accesso laterali. All'occorrenza puo' svolgere il servizio con due trattori in contemporanea.

TRONCO/ZONA 8

Mezzi a disposizione: *Trattore minimo 66 kw dotato di catene*

Stoccaggio sale: NO

Incrocio Mongardino, via Tignano, via Codicino, via Angonella, via Montechiaro, piazzale cimitero di Pontecchio , via Melara, via Pontecchio, piazzale Chiesa di Pontecchio, via Munarino, via R. Viganò – Via delle Lastre (La contessina) solo il tratto iniziale rettilineo. *(la rotonda la fa altra Ditta con Bobcat)*

TRONCO/ZONA 9

Mezzi a disposizione: **Trattore minimo 66 kw dotato di catene**

Stoccaggio sale: SI

E' richiesto il servizio di autoallertamento

ITINERARIO

PERCORSO 1 – trattore minimo kw 66 con catene Attenzione- dosso rallentatore in Via Rasiglio 100 mt a salire dopo la Chiesa.

–attenzione costruite in banchina palizzate in legno di castagno nel tratto fino a Sotto i Sassi (Azzolini)

Via S.Anna – Via Rasiglio dal ponte (piazzale fermata bus compreso) fino al bivio via Scopeto –

Via Scopeto Ca' Sabatini, Cimitero, Chiesa di Scopeto, Restante tratto di via Scopeto fino alle scuole

Tratto Via Boschi di Sanguinetto fino al Residence.

Parcheggio inghaiato di fronte alle scuole .

PERCORSO 2- trattore trattore minimo kw 66 con catene

Via Rasiglio da bivio Scopeto in direzione Rasiglio quindi alternativamente via Bebevedere fino a bivio del Gardellino di sopra e via Rasiglio da Chiesa fino a sotto i sassi – Monte Bonzara – al termine del giro strada per il deposito acquedotto.

Se possibile NON accumulare neve sull'accesso al ponte Lazzarini Via della Vigna in Via S. ANNA.

N.B. il mezzo che termina prima il suo itinerario continua a supporto dell'altro.

PERCORSO SPARGISALE – mezzo 4x4 o trattore con spargisale capienza minima mc. 0.8 e' obbligatorio spazio di stoccaggio sale marino sfuso della capienza minima di 30 mc con spazio di manovra per un camion bilico della portata di 300 q.li (fornitura del sale marino deghiacciante a carico del Comune)

Stesso percorso del servizio neve inoltre via Angonella tutta.Via Tignano con inizio dal bivio Via Nugareto e proseguire per Via Montecapra fino al confine con Casalecchio. Nuova lottizzazione "ex fungaia" .

TRONCO/ZONA 10

Mezzi a disposizione: Trattore minimo 66 kw dotato di catene

Stoccaggio sale: NO

ITINERARIO

Partenza da via Monte Capra fino a confine comunale, via Tignano fino all'immissione su via Angonella tratto interno via Barleda (tutta), via Tignano Vecchia – da Via Tignano vecchia fino al civico n. 61 dove risiede la Fam. Volpe, invalidi civili assistiti (Aut. G.M. del 26/7/010)-

Nuova lottizzazione Ex Fungaia" –via Nugareto fino confine comunale .

TRONCO /ZONA 11

**Mezzi a disposizione:
Trattore minimo 66 kw**

Stoccaggio sale: NO

ITINERARIO

ITINERARIO

Via Moglio zona urbana, da n.13/8 e con lama abbassata si porta a Borgonuovo con inizio al Centro Commerciale - Via Giovanni XXIII° (compreso accesso e interno scuola media se il cancello è aperto) – Via Clo' compreso piccolo parcheggio in direzione del passaggio pedonale con Via Moglio (esclusi accessi privati) – Via Longara – Via F. Albani esclusa la Scuola Materna – Via Borgonuovo – Via Mandrie – Via Renato Giorgi compresi parcheggi. Centro Handicap Modiano
Finite le strade prosegue il servizio pulendo tutti i parcheggi – palestra Via Clo' compreso tratto fin a scaletta che collega la scuola elementare – parcheggio giardino Padre Kolbe – interno Suore Immacolata (Cenacolo Mariano) – Parcheggio Bar Alessia – parcheggio Centro Commerciale esclusi i corselli e camminamenti intorno al centro Commerciale e a lato di Via cartiera che vengono fatti da Copaps - centro Anziani – Nota : previo accordo con l'altro operatore di zona e previa informazione al Resp. del Servizio comunale gli operatori possono modificare i percorsi.
N.B. Il Centro Handicap Modiano deve essere accessibile dal pulmino entro le ore 9.00

TRONCO/ZONA 12

Mezzi a disposizione:

- mini pala tipo Gianni Ferrari o similare con lama
- carricola motorizzata con turbina neve per marciapiedi
- mini pala tipo Ferrari Turbo 4 o similare con pala
- turbina mt. 1.40 all'occorrenza
- Bobcat S200 o similare con lama min. mt. 2.50
- n. 2 autocarri portata max 35. q.li
- personale dotato di attrezzatura per taglio alberi e rami alberi (motoseghe, sveltatori)

Stoccaggio sale : SI

E' richiesto spazio per stoccaggio sale marino per uso disgelo in sacchi.

Pulizia neve sia manuale che meccanica e a richiesta del Comune eventuale intervento di taglio alberi e rami caduti su strade, piazze, parcheggi ecc. che impediscono ostacolano il transito veicolare e pedonale

E' richiesto il servizio di autoalletramento

ZONA BORGONUOVO

Caposquadra: Tel. _____

Operatori: n. due con un mezzo di trasporto e attrezzatura

Villa Putte Istituto Agrario e Centro giovanile Papinsky scalette e ciottolato (spalatura e salatura manuale)

n. 2 traverse interne di Via CA' BELFIORE – pulire neve solo se viene richiesto dal Comune e spingerla verso l'esterno.

Stazione Pontecchio: spalatura manuale, meccanica e salatura

tutta la pista ciclabile da Borgonuovo fino a ex scuola alberghiera compresa fermata bus.

ATTENZIONE la salatura del tratto di pista ciclabile da ex Scuola Alberghiera fino a Borgonuovo viene fatta da personale addetto alla raccolta RSU comunale .

NON fare il tratto tortuoso nel parcheggio dietro la pensilina attesa bus in corrispondenza del n. 141 fino al n. 149. Pulire il percorso adiacente alla Porrettana. (attenzione alle strettoie dove il bobcat non passa.)

Ciclabile da Via Borgonuovo a Via Iara: spalatura meccanica e salatura.

Si fa la pista ciclabile da Via Iara fino a ristorante cinese .

Spalare anche il tratto di pista ciclabile che va dalla mezzaluna del Mausoleo fino alla casa del Comune V. Porrettana 125

Scalette e marciapiede di fronte alla Banca: spalatura e salatura man.

Marciapiede da Forno Poppi fino ex Argazzi compreso edicola, fermata autobus: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Marciapiede da via Francesco Albani fino al bar Alessia compreso apertura via Mandrie all'altezza dei pilastri: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Marciapiede Via Giovanni XXIII dal Bar Alessia fino alla scaletta che porta dietro al Mulino: spalatura e salatura man.

scala metallica dietro al mulino compreso sentiero pedonale fino alla Porrettana – anche marciapiede che collega la scala col percorso pedonale che va alla scuola media e scuola elementare.

Marciapiede di via Cartiera fino alla Stazione: spalatura meccanica e salatura man.

Stazione FS di Borgonuovo: spalatura e salatura manuale e meccanica

ATTENZIONE

Marciapiede che costeggia Centro Commerciale e Campo Sportivo fino all'edicola e vari passaggi davanti al centro anziani che portano sulla Porrettana all'altezza dell'edicola: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Marciapiede sinistro via Cartiera dalla Porrettana al Condominio: spalatura meccanica e salatura man.

Scuola Materna via Francesco Albani: spalatura manuale e meccanica e salatura man.

Scuola Media: spalatura manuale e meccanica e salatura man.

Scuola Elementare: spalatura manuale e meccanica e salatura man.

Marciapiede di via Clò' e Giovanni XXIII° dalla parte del parco: spalatura manuale e meccanica e salatura man.

Collegamento Scuola Elementare con la palestra: spalatura e salatura man.

Collegamento via Moglio con via Clò: spalatura e salatura man.

Apertura di n. 4 passaggi pedonali

tutta la nuova strada della zona ex Chalet delle Rose esclusi i parcheggi e marciapiedi fermate bus

ZONA STELLA TRIPOLI CA' BURA STAZIONE FERROVIARIA SASSO

Caposquadra:

Operatori: n. due con due mezzi di trasporto e attrezzatura

Fermate dell'autobus: distributore Esso, Stella, Tripoli, Villaggio Orologio (spalatura e salatura manuale)

Marciapiede che collega fermata Condominio via Orologio a Via dell'Orologio: spalatura e salatura manuale

Stradello che collega dal Bar Cris alla Coop con 2 aperture che costeggiano i condomini fino al Plenty: spalatura e salatura meccanica e man.

Marciapiede di sinistra da via Cà Bura che costeggia la Cervetta fino immissione con via Ponte Albano : salatura man.

Marciapiede dal negozio di biciclette fino alla scaletta di Villa Marini: spalatura e salatura man.

Marciapiede di destra di via Europa fino via Ca' Bura: spalatura e salatura man.

Corsello che congiunge il Cimitero di San Lorenzo attraverso il parco Europa a Via Europa: spalatura meccanica e salatura man.

Marciapiede di sinistra da via Ca' Bura alla Coop: spalatura e salatura man.

Villa Putte: spalatura e salatura man.

Marciapiede di Via Ponte Albano: salatura manuale

Apertura strisce pedonali di Via Ponte Albano: spalatura e salatura man.

Marciapiede di via Stazione destra e sinistra dalla Stazione a viale Kennedy: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Stazione ferroviaria: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Centro sportivo comunale Ca' de Testi - nella zona attorno alle palestre coperte e agli spogliatoi di pallavolo/pallacanestro con sgombero neve e spargimento sale.

Attenzione – le uscite di emergenza debbono essere sempre sgombre;

ATTENZIONE

ZONA CAPOLUOGO SCUOLE POSTA VIA DELLO SPORT CENTRO DIURNO

Caposquadra:

Operatori: n. due con un mezzo di trasporto e attrezzatura

Scuola materna San Lorenzo: spalatura e salatura man.

Zona attorno alle palestre coperte del centro sportivo Ca' de Testi con particolare attenzione alle uscite di emergenza e al percorso per il locale defibrillatore che si trova sotto la tribuna calcio.

Apertura fermate dell'autobus e strisce pedonali di viale Kennedy da via Ponte Albano fino alla Q8: spalatura e salatura man.

Marciapiede di sinistra da autoscuola Scazzieri fino a via Stazione/piazza Martiri : spalatura e salatura man.

Viale Nuovo dalla Porrettana vecchia fino al Centro Scommesse destra e sinistra: spalatura e salatura man.

Marciapiede di destra dalla Posta fino alla Pasticceria della Piazza : spalatura man. (sempre), salatura man. (solo martedì-domenica, 25-26 Dicembre e 1 Gennaio)

Dal parcheggio di via Castello fino alla scivolo, accesso Bar Pepperly, accesso Galleria Marconi compreso Parco Grimaldi (stradellino, rampe e camminamento): spalatura manuale e meccanica e salatura man.

Marciapiede di Via Bertacchi destra e sinistra: spalatura meccanica e manuale e salatura man.

Via dello Sport destra e sinistra: spalatura e salatura meccanica e man.
Centro diurno Anziani: salatura man.
Studio Pediatrico: spalatura e salatura man.
Scuola Villa Marini: spalatura e salatura man.
Asilo Girasole: spalatura e salatura man.
Scuola Media Capoluogo: spalatura e salatura man.
Scuola elementare Capoluogo: spalatura e salatura man.

**ZONA MUNICIPIO PIAZZA VIALE KENNEDY CAPOLINEA BUS VIA BETTINI
PERCORSO FINO VILLA TERESA ZONA FONTANA CAPRA CINQUE CERRI**

Caposquadra:

Operatori: N. due operatori con automezzo e attrezzatura

Marciapiede che costeggia il campo sportivo del prete tutto il perimetro da viale Kennedy fino ai vigili: salatura man.
Rampa che porta dal teatro Comunale alla piazza: salatura man.
Marciapiede dalla Zangola fino al bar Robby: spalatura a salatura man.
Marciapiede, rampe e scalette dal bar Robby fino alla piazzetta del mercato: spalatura a salatura man.
Fermata autobus parco Marconi (compreso apertura su viale Kennedy): spalatura e salatura man.
Fermata autobus lato via Mercato.
Marciapiede di destra del Ponte Leonardo da Vinci, dalla rotonda fino all'ingresso della Casa di Riposo VILLA TERESA e marciapiede di Via Setta fino alla fermata bus spalatura e salatura manuale e meccanica.
fermate bus Capra e Cinque Cerri entrambi i lati
Cral della Fontana (apertura entrata e scaletta): salatura man.
Marciapiede da via Sanuti fino inizio Villa Sanuti: spalatura e salatura meccanica e man.
Marciapiede dalla fermata dell'autobus fino alla fine della scuola Elementare: spalatura meccanica e manuale e salatura man. compresa fermata bus.
Scaletta che porta alla fermata dell'autobus sulla Porrettana: spalatura e salatura man.
Scuola elementare della Fontana: spalatura e salatura Man.
Tutte le fermate bus da Borgonuovo fino a Fontana

ATTENZIONE –Nelle scuole la salatura la salatura degli accessi e dei parcheggi è fatto dai dipendenti comunali col mezzo Piaggio Porter dotato di apposito spargisale.

*La priorità è sempre per le scuole che entro le ore 7.00 debbono essere accessibili.
Coordinare servizio marciapiedi con altre le altre Ditte e tal fine si autorizza a contattarle direttamente per meglio coordinare gli interventi nella zona del Capoluogo dove serve spalare neve con BOBCAT.*

PER ORGANIZZARE EFFICIENTEMENTE IL SERVIZIO E' INDISPENSABILE SOPRALLUOGO SUL POSTO INSIEME AI DUE COORDINATORI E IN TALE OCCASIONE SI VERIFICA LA DOTAZIONE DI CHIAVI NECESSARIE AD ACCEDERE ALLE VARIE ZONE SCOLASTICHE.

TRONCO/ZONA 12

SERVIZIO SPARGIMENTO SALE DEGHIACCIANTE ulteriori note tecniche

Trattamenti antigelo

Le ditte con obbligo di autoallertamento , salvo diverse disposizioni del Responsabile del servizio o degli allertatori comunali , dovranno attivarsi autonomamente per i trattamenti antigelo, anche in via preventiva, ogniqualvolta le condizioni o le previsioni meteo lo consiglino. In casi particolari il trattamento antigelo dovrà essere effettuato immediatamente dopo l'intervento di sgombero neve. Tali trattamenti dovranno essere ripetuti sino al ripristino delle condizioni normali di viabilità.

“FREEZING RAIN” : CRITICITÀ DEL FENOMENO E AZIONE DI CONTRASTO

DEFINIZIONE

Il fenomeno della **“pioggia congelantesi”** o **“freezing rain”** si verifica quando la precipitazione passa dallo stato liquido in aria al congelamento immediato quando tocca un oggetto o il suolo esposti (e raffreddati) a temperature inferiori a 0° C.

Nello specifico, durante la caduta al suolo, i fiocchi di neve, incontrano prima strati d'aria con temperatura superiore a 0°C (portandosi quindi allo stato liquido) e quindi nuovamente strati d'aria con temperatura inferiore a 0°C, attraversando i quali, a causa della tensione superficiale delle gocce stesse e della velocità di caduta, non ricongelano ma permangono in uno stato liquido detto di soprappioggia, creando immediatamente un sottilissimo strato di ghiaccio a contatto col suolo.

Esiste poi un'altra forma di precipitazione intermedia tra la pioggia e il freezing rain denominata **“pioggia gelata”**, che si differenzia soltanto per il fatto che i fiocchi di neve, nell'attraversare gli strati d'aria superiori più caldi, non si sciolgono completamente ma conservano tracce della struttura cristallina, per poi ricongelare prima del contatto col suolo in presenza di aria sotto gli 0° C.

INDIVIDUAZIONE DEL FENOMENO

Il “freezing rain” si manifesta di norma come pioggia fine e l'effetto che si riscontra inizialmente sulla pavimentazione è quello di **un'anomala e marcata scivolosità**.

Questo fenomeno costituisce l'evento meteo più insidioso per la circolazione stradale considerata:

- **l'imprevedibilità delle particolari condizioni atmosferiche in cui si genera;**
- **la mancata percezione visiva dei guidatori (non è riconoscibile né sui parabrezza che sono riscaldati dall'abitacolo e sui quali le gocce rimangono liquide come pioggia fine, né sull'asfalto);**
- **la mancata reazione immediata dei fondenti a terra (collegati ai trattamenti precedentemente eseguiti) che non riescono ad impedire che le gocce d'acqua**

congelino istantaneamente al contatto col suolo, salvo poi determinarne lo scioglimento con i normali tempi di reazione (fino ad alcuni minuti).

AZIONI DI CONTRASTO E PROVVEDIMENTI DA ADOTTARE

Data la pericolosità del fenomeno, è importante che in caso di previsioni meteorologiche che indichino il rischio di “freezing rain”, si attivino adeguati interventi quali:

- intensificazione dei controlli su strada;
- monitoraggio costante anche tramite consultazione dei dati meteorologici per rilevare la formazione di ghiaccio;
- avvio/intensificazione degli interventi di salatura ad alta frequenza. Considerando l'efficacia ridotta della salatura, la continua ripetizione della stessa, da calibrare in funzione dell'aggressività del fenomeno, può solo evitare che lo spessore del ghiaccio aumenti, rendendo più rapido, a fine evento, il ripristino delle normali condizioni di transitabilità della piattaforma;
- costante coordinamento tra il Responsabile d'esercizio , gli allertatori di turno e il Funzionario responsabile per la Polizia Municipale per il monitoraggio delle condizioni di viabilità e di sicurezza , mediante le pattuglie e i veicoli operativi disponibili ed eventuali ulteriori mezzi ed equipaggi chiamati a rinforzo.

INFORMAZIONE UTENZA – PMV (Pannelli a messaggio variabile di competenza della Provincia di Bologna che per Sasso Marconi si trova all'ingresso del centro abitato di Sasso Marconi sulla SS. 64. Porrettana.)

Indipendentemente dal fatto che si stia verificando un fenomeno di “pioggia gelata” o di “freezing rain”, l'evento sarà segnalato se possibile sui PMV (pannelli a messaggio variabile di competenza della Provincia di Bologna con l'inserimento del messaggio “PIOGGIA GELATA” per richiamare l'utenza alla massima prudenza. I pannelli a messaggio variabile di Autostrade per l'Italia sono aggiornati a loro carico come da pianificazione della Protezione Civile

Il COMUNE DI SASSO MARCONI provvederà con mezzi e manodopera propri al servizio in tutte le altre zone comunali non assegnate a imprese compreso interno Cimiteri **escluso San Lorenzo.**

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Andrea Negrini)

Il Responsabile U.O. Strade e Dissesti
Geom. Pier Tomaso Bettini