



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA
Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi
Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it
PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it
C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

Giunta Comunale N° 112 DEL 30/12/2024

Segretario Generale

Segreteria Affari Generali

RESPONSABILE: MARTINI SILVIA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE, (ART. 60 CCNL 16.07.2024)

COPIA CONFORME PROVVEDIMENTO

Si attesta, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), la conformità del presente atto all'originale, redatto in modalità digitale, che è stato predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle vigenti regole tecniche.

Il pubblico ufficiale competente

Documenti Presenti:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
TESTO ATTO FIRMATO DIGITALMENTE	GC_2024_112.odt.pdf	AT - ATTO	08/01/2025
81A1AC1F3753530E5A405FED4440AE66EB271EF14815AE06FC721FF1E3B0E7DD			
FIRMATO - PADES			
Maria Consiglia Maglione (TINIT-MGLMCN68R51A783W) - Certificato rilasciato da "InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3" valido dal 02/02/2023 09:36:21 al 09/02/2026 23:59:59			
ROBERTO PARMEGGIANI (TINIT-PRMRRT76P14A944W) - Certificato rilasciato da "InfoCert Firma Qualificata 2" valido dal 06/05/2022 13:26:02 al 04/06/2025 23:59:59			

Pesatura segretario generale proposta 23.12.pdf	Pesatura SG proposta 23.12.pdf	INF - DOCUMENTO INFORMATICO	27/12/2024
1964912394D86ABA14B1137CEBBF36540BF566600B9F3264B245B7D1206C32CD			
NON FIRMATO -			
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	PARERE_SEO_B_2024_2 183.odt.pdf.p7m	PAR - PARERE	30/12/2024
C685928C67F91A046666B6B961456523CA6505FED86E595FE47C5F46B9C7577C			
FIRMATO - CADES			
Cati La Monica (TINIT-LMNCTA64S53H143J) - Certificato rilasciato da "InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3" valido dal 09/11/2023 08:43:49 al 09/11/2026 01:00:00			
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE	PARERE_SEO_B_2024_2 183.odt.pdf.p7m	PAR - PARERE	30/12/2024
52834A5C02CB3E5B91D6C97CD2775BF8BC1DA2025BAA4AD3E4E36B11D9B36471			
FIRMATO - CADES			
Viviana Tarozzi (TINIT-TRZVVN65T45A944B) - Certificato rilasciato da "InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3" valido dal 06/06/2023 10:10:50 al 06/06/2026 02:00:00			



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA
Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi
Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it
PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it
C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 112 del 30/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE, (ART. 60 CCNL 16.07.2024)

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **09:10**, convocata con le modalità prescritte dalla legge e previa l'osservanza di quanto disposto dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute da remoto, approvato con deliberazione consiliare n.14 del 28/04/2022, la Giunta Comunale si è riunita tramite collegamento in videoconferenza.

Risultano i Signori Assessori:

PARMEGGIANI ROBERTO	Sindaco	Presente
INDOVINI ILARIA	Vicesindaca	Presente
MARTINI SILVIA	Assessora	Presente
MALFERRARI ALESSANDRO	Assessore	Presente
RASCHI ALESSANDRO	Assessore	Assente
ROSSI GIANLUCA	Assessore	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa la Segretaria Generale Dott.ssa MARIA CONSIGLIA MAGLIONE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta il Sindaco PARMEGGIANI ROBERTO, che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in data 16 luglio 2024 è stato siglato il CCNL funzioni locali 2019-2021 per il personale dirigente e segretari, che statuisce, tra gli altri, una nuova disciplina della retribuzione di posizione dei segretari;

PRESO ATTO in particolare che l'art. 60, comma 1, CCNL 16 luglio 2024 dispone che la retribuzione di posizione del segretario comunale è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità riportati nella relativa tabella;

RILEVATO che il segretario comunale in servizio è inquadrato nella Fascia B, e che questo ente, sulla base della popolazione residente, ha stipulato una convenzione di segreteria di Classe Seconda (enti con popolazione compresa tra 10.000 e 65.000 abitanti) con il comune di Sasso Marconi con decorrenza 15.11.2024 e termine 30.09.2029;

VISTO che sulla base della tabella riportata nell'art. 60, CCNL 16.7.2024 gli importi della retribuzione di posizione della sede di segreteria comunale sono compresi tra un minimo di € 16.806,00 e un massimo di € 26.102,22;

RILEVATO inoltre che il successivo comma 2 dell'art. 60 precisa che la determinazione del valore della retribuzione di posizione in oggetto è effettuata sulla base di specifici criteri di graduazione;

CONSIDERATO che i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, come elencati nel CCNL, sono i seguenti:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101, CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione a organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico e organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socio-economiche;

VISTO inoltre che l'art. 60, comma 7 recita testualmente: *“Gli enti adeguano i propri ordinamenti alla presente disciplina entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL; nelle more, continuano a trovare applicazioni le disposizioni contenute agli artt. 41, commi 4 e 5 del CCNL 16.01.2001 biennio economico 1998-1999, l'art. 107, comma 4, del CCNL 17.12.2020. nonché gli artt. 1 e 2 del CCNI del 22.12.2003, i contenuti dell'Allegato A) e l'art. 1 del CCNI 13.01.2009. Le predette norme sono comunque disapplicate dal primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL”;*

DATO ATTO che, come da orientamento applicativo ARAN AFL-77 l'adeguamento della disciplina della graduazione della retribuzione di posizione deve avvenire entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione definitiva del CCNL, ossia entro il 1° gennaio 2025;

VISTO inoltre l'orientamento applicativo ARAN AFL-78 il quale precisa che: *“Nei soli enti nei quali è presente la Dirigenza i criteri per la definizione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione sono oggetto di Confronto, come previsto dall'art. 34, lett. a) del CCNL 16.07.2024. Negli enti in cui non vi sono dirigenti, la predeterminazione dei criteri non è oggetto di alcuna forma di relazione sindacale”;*

VISTO l'allegato Sistema di pesatura per la graduazione della retribuzione di posizione da assegnare al segretario comunale predisposto sulla base delle indicazioni del Nucleo di Valutazione sovracomunale in maniera omogenea per tutti i comuni dell'Unione Reno Lavino e Samoggia, ai sensi dell'art.60 CCNL 16.7.2024 funzioni locali, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

CONSIDERATO che il modello di pesatura del segretario degli enti facenti parte dell'Unione Valli del Reno Lavino e Samoggia è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 34, lett. a), CCNL 16.07.2024 .12.2024 ai fini del confronto sindacale e che non sono pervenute richieste;

RITENUTO necessario provvedere in merito, approvando il nuovo sistema di graduazione di posizione, coerente con le nuove disposizioni contrattuali vigenti fermo restando che le disposizioni dell'art. 60 del CCNL sopracitato trovano applicazione fatto salvo il rispetto complessivo dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area di Staff e del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie;

VISTI:

il D.lgs. n.150/2009;

il D.lgs. n.165/2001;

il D.Lgs. n. 267/2001;

il CCNL Dirigenza 16 luglio 2024;

CON voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il sistema di pesatura della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, il cui testo è allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale predisposto sulla base delle indicazioni del Nucleo di Valutazione sovracomunale in maniera omogenea per tutti i comuni dell'Unione Reno Lavino e Samoggia, in ottemperanza a quanto statuito dall'art. 60 CCNL 16.7.2024;

2) di dare atto che il modello di pesatura del segretario degli enti facenti parte dell'Unione Valli del Reno Lavino e Samoggia è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 34, lett. a), CCNL 16.07.2024 .12.2024 ai fini del confronto sindacale e che non sono pervenute richieste;

3) di dare atto che le disposizioni dell'art. 60 del CCNL sopracitato trovano applicazione fatto salvo il rispetto complessivo dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

4) di disporre la pubblicazione dell'allegato sul sito internet del comune, nell'apposita sezione dedicata in "Amministrazione Trasparente";

5) di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. 267/2000 al fine di provvedere quanto prima e rendere operativo il nuovo sistema allegato dal 01.01.2025 come previsto dalle disposizioni contrattuali.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Sindaco
PARMEGGIANI ROBERTO

La Segretaria Generale
MARIA CONSIGLIA MAGLIONE

SISTEMA DI PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

(ai sensi dell'art. 60 del CCNL del 16/07/2024)

Premessa

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Funzioni Locali - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 16/07/2024, innovando in materia, disciplina una diversa modalità di determinazione della retribuzione di posizione da riconoscere al Segretario Comunale.

Si passa, infatti, dall'applicazione della c.d. "maggiorazione" della retribuzione di posizione, come definita all'art. 41, comma 4, del CCNL del 16/05/2001 e dagli Accordi di contrattazione decentrata sottoscritti in data 22/12/2003 e 13/01/2009, ad un diverso sistema che rappresenta una evoluzione del precedente ed è finalizzato, da un lato ad adeguare la citata voce retributiva alle crescenti responsabilità affidate ai Segretari Comunali, e dall'altro, a renderne più omogenea la disciplina con quella esistente per la dirigenza.

Criteri e presupposti

Il presente documento individua e descrive gli elementi di valutazione specificativi dei tre "criteri di graduazione" indicati nell'art. 60, comma 2, del CCNL del 16/07/2024, e di seguito riportati:

- a) **complessità e responsabilità delle funzioni** di cui all'art. 101 del CCNL 17/12/2020, in relazione al contesto organizzativo;
- b) **attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne**, ivi comprese quelle implicanti la *partecipazione ad organismi o commissioni*, nonché *l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza*;
- c) situazioni di oggettivo **disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo**, anche connesse all'*ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche*.

In particolare:

- a) il primo criterio di graduazione della retribuzione di posizione, che mira alla valorizzazione economica del più ampio ruolo di direzione complessiva contemplato dall'art. 101 del CCNL del 17/12/2020, riguarda l'ipotesi in cui l'Ente non sia avvalso della facoltà di nominare un direttore generale, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 267/2000. Ricorrendo tale fattispecie, le funzioni di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività - tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'Ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento - sono attribuite al Segretario Comunale;
- b) il secondo criterio di graduazione mira a valorizzare economicamente l'attribuzione al Segretario Comunale di funzioni aggiuntive rispetto a quelle strettamente proprie ed obbligatorie. Si riporta di seguito un elenco, meramente esemplificativo e non esaustivo, di alcune funzioni aggiuntive spesso attribuite al Segretario Comunale, oltre alla funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza espressamente indicata dal CCNL del 16/07/2024:
 - l'incarico di segretario della conferenza dei capigruppo;
 - l'incarico di referente dell'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione) o dell'organismo analogo presente nell'Ente;
 - l'incarico di Presidente o componente dell'UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari);
 - lo stabile esercizio di funzioni gestionali di Settori/Servizi dell'Ente (non rilevano incarichi *ad interim*);

- la nomina quale datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
 - l'esercizio di funzioni o responsabilità in ambito PNRR;
 - l'incarico di Presidente o componente di commissioni di concorso o di gara (qualora non si applichino nell'Ente compensi specifici);
 - l'incarico di Presidente o componente della delegazione trattante per la contrattazione decentrata relativa al personale con qualifica dirigenziale e del comparto;
 - l'incarico di responsabile della transizione digitale;
- c) il terzo ed ultimo criterio di graduazione mira alla valorizzazione economica per la sussistenza di condizioni disagiate della sede legate al contesto ambientale, geografico ed organizzativo. L'ubicazione della sede (sedi di montagna o isolane con difficoltà di accesso), il numero degli Enti convenzionati, la difficoltà a coprire la sede per assenza di risposta agli interpellati, le carenze di organico o la significativa scopertura dello stesso o le difficoltà socioeconomiche del territorio, costituiscono una mera elencazione, esemplificativa e non esaustiva, dei fattori di causa di tale disagio.

Graduazione

In continuità con il precedente sistema delle maggiorazioni e coerentemente con l'evidente diversità della loro natura, ciascuno dei tre criteri indicati dall'art. 60, comma 2, lett. a), b) e c), del CCNL del 16/07/2024 è oggetto di una **autonoma pesatura, in grado di poter determinare, singolarmente, il riconoscimento del valore massimo della retribuzione di posizione come prevista dall'art. 60, comma 1, del CCNL del 16/07/2024.** L'enucleazione dei tre criteri assolve, infatti, al solo fine di identificare le tre fondamentali tipologie di condizioni che legittimano la graduazione della retribuzione di posizione.

Pertanto:

- 1) per ciascun criterio è individuata una scala di pesatura parziale da **1 a 100 punti**, in ragione del fatto che **ciascuna lettera può comportare l'attribuzione del valore massimo della retribuzione di posizione.** Si procede, poi, alla scomposizione degli elementi di valutazione in predeterminati parametri e punteggi di apprezzamento;
- 2) la scala di pesatura complessiva è egualmente graduata da 1 a 100 punti;
- 3) ai fini della pesatura finale, si sommano aritmeticamente i punteggi effettivi di ciascuno dei criteri di cui alle distinte lett. a), b) e c) dell'art. 60, comma 2, del CCNL del 16/07/2024;
- 4) qualora la somma sia superiore a 100 punti, il valore finale è equiparato a 100 punti.

Quantificazione retribuzione di posizione

La quantificazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 60, comma 1, del CCNL del 16/07/2024, è desumibile dalla seguente tabella:

Fasce di posizione	Intervalli di punteggio	Retribuzione di posizione
A	Da 0 punti a 50 punti	Retribuzione minima
B	Da 51 punti a 100 punti	Retribuzione base aumentata fino a quella massima, in diretta proporzione sul solo intervallo dei rimanenti 50 punti, commutati in percentuale sul differenziale di trattamento fra minimo e massimo

Criteri di graduazione e sistema di pesatura

Criterio CCNL	Sistema di pesatura	Punteggio
<p>Complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL del 17/12/2020 in relazione al contesto organizzativo (art. 60 comma 2, lett. a), del CCNL 16/07/2024)</p>	<p>a) Complessità sul contesto organizzativo. Esprime la complessità delle funzioni nel contesto dell'Ente. Poiché i fattori di complessità tipici sono già vagliati in sede di pesatura degli incarichi dirigenziali dell'Ente, tale criterio è ricavato automaticamente dalle risultanze delle predette pesature.</p>	<p>Punteggio medio attribuito dal sistema di pesatura degli incarichi dirigenziali dell'Ente, nei cui confronti sono esercitate le funzioni.</p>
	<p>b) Responsabilità su contesto organizzativo. Esprime il livello di attribuzione di responsabilità conferito dal capo dell'amministrazione nell'esercizio delle funzioni nel contesto dell'Ente ed incide sul valore risultante dalla lett. a)</p>	<p>1) Responsabilità base = moltiplicatore 1 del punteggio di cui alla lett. a) 2) Responsabilità significative = moltiplicatore 1,25 del punteggio di cui alla lett. a) 3) Responsabilità elevate = moltiplicatore 1,50 del punteggio di cui alla lett. a)</p>
	<p>Il punteggio, da 1 a 100 punti, del presente criterio è pari al punteggio medio di pesatura delle posizioni dirigenziali dell'Ente come ponderato dal criterio di responsabilità. Valori superiori a 100 equivalgono a 100</p>	
<p>Attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (art. 60 comma 2, lett. b), del CCNL 16/07/2024)</p>	<p>Funzioni/incarichi con livello di responsabilità base:</p> <ul style="list-style-type: none"> - referente del Comune OIV o di un organismo con funzione analoghe - componente ufficio procedimenti disciplinari - componente commissioni di gara - componente commissioni di concorso - componente delegazione trattante CCI dirigenti e/o dipendenti 	<p>10 punti per ciascuna funzione o incarico con livello di responsabilità base</p>
	<p>Funzioni/incarichi con livello di responsabilità significativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - segretario conferenza capigruppo - Presidente ufficio procedimenti disciplinari - Presidente commissioni di gara - Presidente commissioni di concorso - funzioni in ambito PNRR - responsabile transizione digitale 	<p>20 punti per ciascuna funzione o incarico con livello di responsabilità significativa</p>
	<p>Funzioni/incarichi con livello di responsabilità elevata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RPCT - Presidente delegazione trattante CCI dirigenti e/o dipendenti - stabile esercizio di funzioni gestionali di Settori/Servizi dell'Ente (non rilevano incarichi <i>ad interim</i>) - datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 ; - responsabilità complessiva in ambito PNRR 	<p>30 punti per ciascuna funzione o incarico con livello di responsabilità elevata</p>

	Il punteggio, da 1 a 100 punti, del presente criterio è pari alla somma dei punteggi attribuiti per ciascuna funzione aggiuntiva effettivamente conferita. Valori superiori a 100 equivalgono a 100	
Situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche <i>(art. 60 comma 2, lett. c), del CCNL 16/07/2024)</i>	Sede disagiata in ragione della collocazione geografica	<ul style="list-style-type: none"> - Distanza meno 20 km da stazioni ferroviarie raggiunte dall'alta velocità - impatto basso - punteggio da 1 a 20 - Distanza più di 20 km e meno di 50 km da stazioni ferroviarie raggiunte dall'alta velocità - impatto medio - punteggio da 21 a 50 - Distanza più di 50 km da stazioni ferroviarie raggiunte dall'alta velocità - impatto elevato - punteggio da 51 a 100 - Sede montana o insulare o con situazioni di difficile accesso - impatto elevato - punteggio da 51 a 100
	Sede disagiata per carenze di organico	<ul style="list-style-type: none"> - Scopertura dell'organico pari al 10% - punteggio da 1 a 20 - Scopertura dell'organico superiore al 10% e inferiore al 20% - punteggio da 21 a 50 - Scopertura dell'organico superiore al 30% - punteggio da 51 a 100 - Sede con un numero complessivo di dipendenti inferiore a 3 - punteggio da 51 a 100 - Assenza di responsabili con assegnazione di funzioni gestionali ai componenti della Giunta - punteggio da 51 a 100
	Sede disagiata per difficoltà socioeconomiche	<ul style="list-style-type: none"> - Vacanza della sede per più di 2 anni - punteggio da 1 a 20 - Comuni interessati da calamità naturali - punteggio da 21 a 50 - Scioglimento del Consiglio comunale per infiltrazioni mafiose o gravi irregolarità almeno una volta negli ultimi 5 anni ovvero due volte negli ultimi 15 - punteggio da 51 a 100
	Il punteggio, da 1 a 100 punti, del presente criterio è pari alla somma dei punteggi attribuiti per ciascuna funzione aggiuntiva effettivamente conferita. Valori superiori a 100 equivalgono a 100	



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA
Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi
Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it
PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it
C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Proposta N. 2024/2183 del 27/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE, (ART. 60 CCNL 16.07.2024)

PARERE TECNICO PROCEDIMENTALE

In merito alla proposta di provvedimento indicata in oggetto, il sottoscritto LA MONICA CATI, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sasso Marconi, 30/12/2024

Il Responsabile del Servizio
LA MONICA CATI
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA
Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi
Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it
PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it
C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

Proposta N. 2024/2183 del 27/12/2024

Segretario Generale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL SISTEMA DI PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE, (ART. 60 CCNL 16.07.2024)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dagli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O.

TAROZZI VIVIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)