



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

Comune di Sasso Marconi
Provincia di Bologna

Indice generale

PREMESSA.....	3
IL PROFILO ISTITUZIONALE.....	5
Distribuzione della popolazione 2023 - Sasso Marconi.....	6
Indicatori demografici.....	7
Indice di vecchiaia.....	8
Indice di dipendenza strutturale.....	8
Indice di ricambio della popolazione attiva.....	8
Indice di struttura della popolazione attiva.....	8
Carico di figli per donna feconda.....	8
Indice di natalità.....	8
Indice di mortalità.....	8
Età media.....	8
TERRITORIO.....	9
Prospetto Indicatori di Attività 2023.....	11
OBIETTIVI INSERITI NEL PIANO con relativo Stato dell'arte.....	11

PREMESSA

Il Rendiconto della Gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

Il Rendiconto è predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e redatto secondo i principi e le regole della contabilità finanziaria armonizzata introdotte dal medesimo decreto.

I documenti principali che compongono il Rendiconto sono:

- a) il conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e i relativi riepiloghi;
- b) il quadro generale riassuntivo;
- c) la verifica degli equilibri;
- d) il conto economico;
- e) lo stato patrimoniale;
- f) Relazione della Giunta al rendiconto di gestione.

Il conto del bilancio è strutturato per garantire una rendicontazione finanziaria, di competenza e di cassa, dell'ente utile anche per le finalità della finanza pubblica.

Le entrate sono rappresentate nel rispetto della classificazione per Titoli e Tipologie.

La rappresentazione della spesa attraverso le Missioni consente di assicurare una maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di utilizzo delle risorse pubbliche disponibili e di supportare la valutazione dell'organo decisionale dell'amministrazione in relazione alle diverse funzioni attribuite alla competenza delle amministrazioni. Alcune Missioni trasversali sono da ricondurre all'impossibilità dell'attribuzione delle risorse alle specifiche finalità in quanto trattasi di servizi forniti in maniera indivisibile o non ripartibili secondo parametri adeguati come ad esempio la Missione 1 denominata *Servizi istituzionali, generali e di gestione*. Ciascuna Missione dimostra come è stata concretamente effettuata la spesa attraverso più Programmi che rappresentano aggregati omogenei di attività, per perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle Missioni, ossia le finalità istituzionali. All'interno dei Programmi la spesa è articolata secondo la natura economica della spesa, attraverso i macroaggregati che si raggruppano in Titoli.

Con il conto economico e lo stato patrimoniale è data la rappresentazione contabile dei risultati economici conseguiti nell'esercizio e della situazione patrimoniale dell'Ente al termine dello stesso.

SEZIONE 1

IDENTITA' DELL'ENTE LOCALE

IL PROFILO ISTITUZIONALE

CONTESTO LOCALE:

Il Comune di Sasso Marconi ha una popolazione di **14913** Abitanti, si estende per 96,45 km quadrati. E' collocato a pochi chilometri dalla Città di Bologna.

Dal 2015 il Comune in attuazione della legge regionale 21/2012 ha individuato l'ambito ottimale per la gestione associata dei servizi nell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia. L'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia deriva dall'allargamento istituzionale dell'Unione di Comuni Valle del Samoggia, ai sensi della L.R. n. 21/2012.

Oggi l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia è quindi composta dai seguenti Comuni: Casalecchio di Reno Monte San Pietro Sasso Marconi Valsamoggia Zola Predosa

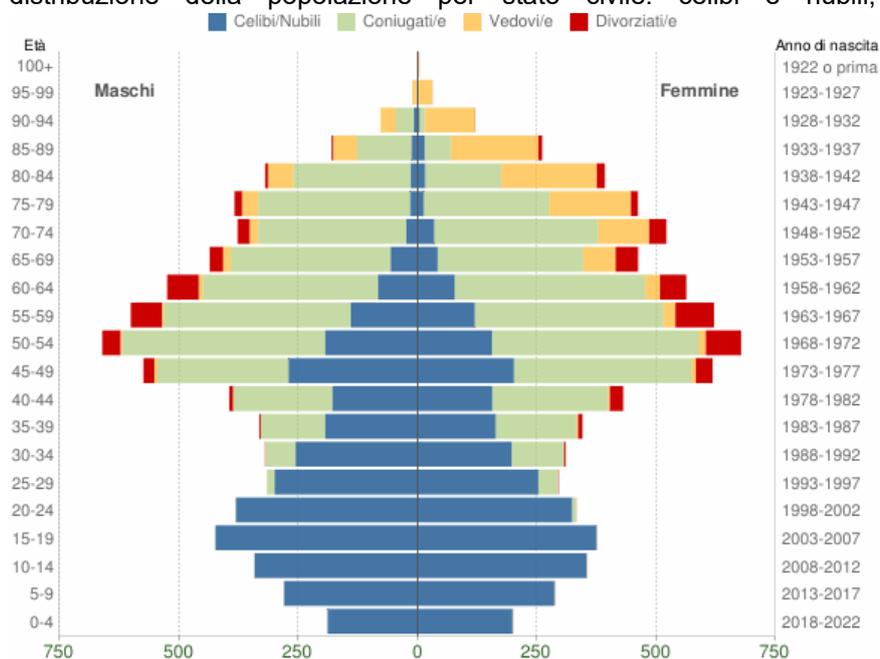
Il Comune di Sasso Marconi è comune parzialmente montano.

INDICATORI DEMOGRAFICI E SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA

Di seguito si riportano i principali indicatori demografici (Fonte Statistiche città metropolitana)

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Sasso Marconi per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2023. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2023

COMUNE DI SASSO MARCONI (BO) - Dati ISTAT 1° gennaio 2023 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione 2023 - Sasso Marconi

Età	Celibi /Nubili	Coniugati /e	Vedovi /e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
0-4	388	0	0	0	189 48,7%	199 51,3%	388	2,6%
5-9	567	0	0	0	280 49,4%	287 50,6%	567	3,8%
10-14	696	0	0	0	342 49,1%	354 50,9%	696	4,7%
15-19	799	0	0	0	424 53,1%	375 46,9%	799	5,4%
20-24	705	9	0	0	382 53,5%	332 46,5%	714	4,8%
25-29	553	57	0	1	316 51,7%	295 48,3%	611	4,1%
30-34	453	172	1	4	320 50,8%	310 49,2%	630	4,3%
35-39	358	304	3	12	332 49,0%	345 51,0%	677	4,6%
40-44	336	449	5	36	395 47,8%	431 52,2%	826	5,6%
45-49	473	647	15	58	575 48,2%	618 51,8%	1.193	8,1%
50-54	350	860	17	112	661 49,4%	678 50,6%	1.339	9,1%
55-59	260	786	30	146	601 49,2%	621 50,8%	1.222	8,3%
60-64	161	766	40	121	525 48,3%	563 51,7%	1.088	7,4%
65-69	99	640	84	75	436 48,6%	462 51,4%	898	6,1%
70-74	59	653	125	61	377 42,0%	521 58,0%	898	6,1%
75-79	29	581	205	31	384 45,4%	462 54,6%	846	5,7%
80-84	31	405	253	23	320 44,9%	392 55,1%	712	4,8%
85-89	28	169	233	11	180 40,8%	261 59,2%	441	3,0%
90-94	12	50	137	0	78 39,2%	121 60,8%	199	1,3%
95-99	0	3	38	0	11 26,8%	30 73,2%	41	0,3%

100+	0	0	3	0	1 33,3%	2 66,7%	3	0,0%
Total e	6.357	6.551	1.189	691	7.129 48,2%	7.659 51,8%	14.788	100,0%

Indicatori demografici

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Sasso Marconi.

Anno	Indice di vecchiaia	Indice di dipendenza strutturale	Indice di ricambio della popolazione attiva	Indice di struttura della popolazione attiva	Indice di carico di figli per donna feconda	Indice di natalità (x 1.000 ab.)	Indice di mortalità (x 1.000 ab.)
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1 gen-31 dic	1 gen-31 dic
2002	174,8	47,6	236,0	118,7	0,0	8,7	11,7
2003	178,0	48,2	228,4	121,3	0,0	10,5	12,3
2004	176,1	50,4	224,7	122,5	0,0	10,6	12,1
2005	174,3	52,7	217,0	123,5	0,0	8,5	10,5
2006	175,5	54,6	192,0	126,0	0,0	9,6	11,3
2007	174,0	56,9	201,0	131,7	0,0	9,7	9,9
2008	171,6	57,6	200,4	133,9	0,0	8,3	14,2
2009	174,8	59,3	199,0	140,1	0,0	8,2	10,9
2010	175,3	60,8	198,9	147,2	0,0	8,9	11,3
2011	173,5	61,8	217,8	155,4	0,0	7,2	12,1
2012	177,2	64,0	193,4	161,2	0,0	7,2	11,8
2013	183,6	66,0	179,6	165,0	0,0	7,1	12,4
2014	187,3	66,6	166,7	169,6	0,0	6,2	11,3
2015	193,6	67,4	157,8	179,4	0,0	6,1	12,7
2016	198,5	66,9	139,7	177,6	0,0	6,4	12,4
2017	203,1	66,1	134,1	177,4	0,0	5,9	13,0
2018	204,6	65,4	133,0	171,2	0,0	5,6	12,2
2019	209,3	65,8	127,8	170,9	0,0	3,8	12,1
2020	220,5	65,0	125,6	170,5	0,0	4,6	16,7
2021	224,2	63,8	130,0	168,0	0,0	6,0	13,5
2022	232,1	63,1	136,4	168,1	0,0	4,4	13,8
2023	244,6	62,5	136,2	165,2	0,0	-	

Glossario

Indice di vecchiaia

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Ad esempio, nel 2023 l'indice di vecchiaia per il comune di Sasso Marconi dice che ci sono 244,6 anziani ogni 100 giovani.

Indice di dipendenza strutturale

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). Ad esempio, teoricamente, a Sasso Marconi nel 2023 ci sono 62,5 individui a carico, ogni 100 che lavorano.

Indice di ricambio della popolazione attiva

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. Ad esempio, a Sasso Marconi nel 2023 l'indice di ricambio è 136,2 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.

Indice di struttura della popolazione attiva

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).

Carico di figli per donna feconda

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

Indice di natalità

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

Indice di mortalità

Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

Età media

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

PARAMETRI ECONOMICI ESSENZIALI

I parametri economici essenziali per la formulazione delle previsioni economico-finanziarie del bilancio sono rappresentati da:

il tasso di inflazione programmata (TIP), che costituisce un parametro di riferimento per l'attualizzazione delle poste di bilancio e di emolumenti fissati per legge, come ad esempio appalti pubblici, affitti, assegni familiari, ecc.;

l'indice armonizzato dei prezzi al consumo (IPCA), che è un indicatore che guida la dinamica degli adeguamenti salariali all'aumento del costo della vita, depurato dei prezzi dei beni energetici importati, assunto a seguito della definizione dell'Accordo Quadro sulla Riforma degli Assetti Contrattuali siglato da Governo e Parti Sociali.

TERRITORIO

Il Comune di Sasso Marconi si estende su un territorio di kmq 96,45 con una densità di abitanti per kmq **154,61**

Popolazione residente al 31-12-2023: 14.913

Il territorio	
Popolazione al 31/12/2023	14.913 ab.
Kmq di estensione	Kmq. 96,45
Altitudine	m. 128 s.l.m.
Densità demografica	152,89 abit. a Kmq
Km di strade (pubbliche e private)	Km.344
Km di rete fognaria (solo collettori principali)	Km. 42
Km di rete idrica	Km. 232
Km di rete gas	Km. 85
Km di illuminazione pubblica	Km. 37
Mq. di verde pubblico	Mq. 1593.629 mq
Superficie verde pubblico (mq. x abitante)	108
Superficie a verde spazi pubblici attrezzati a parco per il gioco e lo sport(mq/ab)	30

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E IL PERSONALE

Nel corso del mandato l'organizzazione della struttura tecnica ha subito diverse modifiche sia per un sostanziale ricambio dei Responsabili dei servizi sia per l'approvazione di alcuni documenti organizzativi strategici che hanno delineato una nuova Macro - Organizzazione dell'Ente e meglio definito ruoli e competenze.

Dal 2022, a seguito dell'approvazione dell'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 che ha introdotto il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione**, l'ente si è dotato di un documento unico di programmazione e governance. Il documento unico dal 30 giugno 2022 ha assorbito molti dei Piani che finora il Comune pubbliche era tenuto a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.

Di seguito i principali atti in materia e una descrizione di criticità e soluzioni adottate in ogni singolo settore dell'ente:

DDG n. 78 02/10/2019 **APPROVAZIONE MACROORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI SASSO MARCONI**

DDG n. 96 11/12/2019 MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELIBERA N. 78 DEL 2 OTTOBRE 2019 - **APPROVAZIONE MACROORGANIZZAZIONE** -

INDIVIDUAZIONE AREA POSIZIONI ORGANIZZATIVE- PESATURA
POSIZIONI ORGANIZZATIVE

DDG n. 65	04/08/2022	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.)
0000091	24/11/2022	MACROORGANIZZAZIONE DELL'ENTE - AGGIORNAMENTI
0000099	22/12/2022	MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELIBERA N.78 DEL 2/10/2019 E N.96 DELL'11/12/2019 – APPROVAZIONE MACROORGANIZZAZIONE – INDIVIDUAZIONE AREA POSIZIONI ORGANIZZATIVE - PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE
0000016	23/03/2023	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025 (ART. 6 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN L. N. 113/2021)
0000006	24/01/2024	MACROORGANIZZAZIONE DELL'ENTE - APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA ORGANIZZATIVO
0000010	31/01/2024	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 (ART. 6 D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.113/2021).

La nuova macro organizzazione comprende:

1 Segretario generale a scavalco con il Comune di Casalecchio di Reno
1 Dirigente di Staff

4 Aree

Area Servizi alla Persona
Area di Staff (all'interno Polizia Locale e UO Bilancio e Servizi Finanziari)
Area Pianificazione territoriale e sostenibilità ambientale
Area Opere pubbliche e manutenzione del patrimonio

Linee di indirizzo riorganizzazione:

Riorganizzare fortemente la struttura organizzativa riequilibrando i carichi di lavoro e rendendo le strutture flessibili e non più a “scatole chiuse”.

Lavorare in modo programmato e organizzato il più possibile creando meccanismi “oliati” di sinergie fra uffici diversi.

Strutturare un forte gruppo di responsabili competenti, flessibili, abituati al lavoro di gruppo e disposti a mettersi in discussione per un miglioramento e una valorizzazione personale che sia di crescita anche per la struttura aziendale.

Valorizzare le risorse umane attraverso meccanismi di **formazione continua e di premialità** .

Individuare al proprio interno figure in grado di costruire un raccordo proattivo fra Comune, Unione e Area metropolitana o Lavorare in sinergia con l'Unione Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia

Il Contesto operativo dettagliato si trova nei seguenti documenti:

Documento unico di programmazione (DUP) e relativa **Nota di aggiornamento** Delibera di CC .53 del 28/09/2023 e 75 del 28.12.2023

Piano integrato di attività e organizzazione **2024-2025 (Art. 6 D.L. n. 80/2021, convertito in L. N. 113/2021)**
PIAO Delibera di Giunta n. 10 del 31/01/2024

Allegati in appendice

Prospetto Indicatori di Attività 2023

OBIETTIVI INSERITI NEL PIANO con relativo Stato dell'arte



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

Comune di Sasso Marconi
Provincia di Bologna

SEZIONE 2

ANDAMENTO DELLA GESTIONE : CONTO DEL BILANCIO

Indice generale

SEZIONE 2.....	1
1. IL CONTO DEL BILANCIO.....	3
1.1 Riepilogo della gestione finanziaria.....	4
1.2 Le variazioni al Bilancio.....	5
1.3 Le risultanze finali del conto del bilancio: il risultato contabile di amministrazione.....	8
1.4 La composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2023.....	16
1.5 La gestione di cassa.....	23
1.6 La Gestione dei Residui.....	26
1.7 Le principali voci del conto del bilancio e criteri di valutazione utilizzati.....	28
1.7.1 Entrate.....	29
1.7.2 Spese.....	44
1.7.3 Fondo Pluriennale vincolato di entrata e di spesa.....	51

Nella presente sezione si forniscono le informazioni sui risultati finanziari ed economico-patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

1. IL CONTO DEL BILANCIO

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.

Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;

b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione al termine dell'esercizio.

1.1 Riepilogo della gestione finanziaria.

L'esercizio 2023 si conclude con un avanzo di amministrazione di Euro 8.076.854,91

Anche l'anno 2023 è stato caratterizzato, come gli esercizi precedenti, dal permanere degli effetti di nuove crisi in particolare il perdurare della crisi energetica determinata dal caro bollette che ha avuto un impatto anche sulle finanze degli enti locali, oltre che sulla situazione economica delle fasce più deboli della popolazione.

Per consentire una prima valutazione del grado di raggiungimento dei programmi indicati negli strumenti di programmazione, si pongono a confronto i dati di sintesi del bilancio di previsione iniziale e definitivo con i dati finali del conto del bilancio.

Tabella 1

ENTRATE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Variazioni	Previsioni definitive	% di definizioni	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne
Titolo I - Entrate tributarie	10.395.884,60	42.691,66	10.438.576,26	100,41%	10.449.482,32	7.594.958,20	72,68%
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	410.891,80	497.573,88	908.465,68	221,10	805.834,74	559.882,83	69,48%
Titolo III - Entrate extratributarie	2.646.811,72	-29.473,65	2.617.338,07	98,89	2.360.099,02	1.844.803,81	78,17%
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	9.501.852,88	1.475.130,07	10.976.982,95	115,52	4.693.450,09	3.122.733,30	66,53%
TOTALE ENTRATE FINALI	22.955.441,00	1.985.921,96	24.941.362,96	108,65	18.308.866,17	13.122.378,14	71,67%
Titolo VI - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	3.679.000,00	-65.000,00	3.614.000,00	98,23	149.000,00	0,00	0,00
Titolo IX - Entrate da servizi per conto di terzi	3.510.329,57	1.000.000,00	4.510.329,57	128,49	2.098.862,50	2.047.615,54	97,56%
TOTALE	30.144.770,57	2.920.921,96	33.065.692,53	109,69	20.556.728,67	15.169.993,68	73,80%
Avanzo di amministrazione	0,00	211.745,82	211.745,82	0,00	211.745,82	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	152.308,03	152.308,03	0,00	152.308,03	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte c/capitale	0,00	1.026.013,60	1.026.013,60	0,00	1.026.013,60	0,00	
TOTALE	30.144.770,57	4.310.989,41	34.455.759,98		21.946.796,12	15.169.993,68	

SPESE	COMPETENZA						
	Previsioni iniziali	Variazioni	Previsioni definitive	% di definizioni	Impegni	Pagamenti	% di realizz.ne
Titolo I - Spese correnti	13.326.491,25	844.614,84	14.171.106,09	106,34%	12.470.685,61	10.239.808,23	82,11%
<i>fondo pluriennale vincolato di parte corrente</i>					<i>157.430,44</i>		
Titolo II - Spese in conto capitale	9.750.415,61	2.567.031,49	12.317.447,10	126,33%	4.323.456,96	1.440.140,18	33,31%
<i>fondo pluriennale vincolato di parte c/capitale</i>					<i>846.233,71</i>		

TOTALE SPESE FINALI	23.076.906,86	3.411.646,33	26.488.553,19	114,78%	17.797.806,72	11.679.948,41	69,55%
Titolo IV - Spese per rimborso di prestiti	3.508.382,67	-100.656,92	3.407.725,75	97,13%	107.725,75	107.725,75	100,00%
Titolo V – Chiusura anticipazioni					0,00	0,00	
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	3.510.329,57	1.000.000,00	4.510.329,57	128,49%	2.098.862,50	1.829.525,73	93,12%
TOTALE	30.095.619,10	4.310.989,41	34.406.608,51	114,32%	20.004.394,97	13.617.199,89	73,26%
Disavanzo di amministrazione	49.151,47	0,00	49.151,47	100,00%	49.151,47	0,00	0,00
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	30.144.770,57	4.310.989,41	34.455.759,98		20.053.546,44	13.617.199,89	

Avanzo gestione di competenza	1.893.249,68
--------------------------------------	---------------------

1.2 Le variazioni al Bilancio

Il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 18/01/2023.

Durante l'esercizio, nel rispetto del principio generale della flessibilità del bilancio, al fine di consentire il migliore raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione e per fare fronte agli effetti dell'aumento del costo dell'energia e del gas, della situazione di emergenza causa eventi calamitosi del 2 maggio – zone alluvionate, nonché delle variabili avvenute in corso d'esercizio, sono intervenute le seguenti variazioni:

Tabella 2

Organo	Nr. atto	Data	Descrizione variazione	Eventuale ratifica
GC	0000007	10/02/2023	1' PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ORDINARIO DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023/2025	
CC	0000018	22/03/2023	1' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2023- 2025 - MODIFICHE AL PIANO TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI	
GC	0000018	23/03/2023	RI-ACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2022 EX ART. 3 COMMA 4 DEL D. LGS 118/2011 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025	
GC	0000022	30/03/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 COMPETENZA E CASSA	
GC	0000030	27/04/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 - COMPETENZA E CASSA	
GC	0000035	31/05/2023	2' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L	CC 36/2023
GC	0000037	08/06/2023	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA SPESE IMPREVISTE DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025 - COMPETENZA E CASSA 2023	
GC	0000038	08/06/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - COMPETENZA E CASSA	
GC	0000044	14/06/2023	3' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L	CC 39/2024
GC	0000047	22/06/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 COMPETENZA E CASSA	
CC	0000036	28/06/2023	RATIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 35 IN DATA 31/5/2023 AVENTE PER OGGETTO: "2' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L.	
CC	0000037	28/06/2023	RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA' DI DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 193 E 194 DEL D.LGS. 267/2000.	
CC	0000039	28/06/2023	RATIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 44 IN DATA 14/6/2023 AVENTE PER OGGETTO: "3' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L.	

CC	0000046	26/07/2023	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO 2023-2025 E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D. LGS N. 267/2000	
GC	0000052	27/07/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE	
GC	0000059	07/09/2023	5' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L.	CC 54/2024
GC	0000060	07/09/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE	
GC	0000065	14/09/2023	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ORDINARIO E DAL FONDO DI RISERVA DI CASSA DEL BILANCIO PLURIENNALE - 2023/2025	
CC	0000054	28/09/2023	RATIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.59 IN DATA 7/09/2023 AVENTE PER OGGETTO: "5' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATO IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART.175 COMMA 4 DEL T.U.E.L.	
GC	0000069	18/10/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - COMPETENZA E CASSA	
GC	0000073	02/11/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - COMPETENZA E CASSA	
CC	0000060	07/11/2023	6' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025	
GC	0000076	15/11/2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - COMPETENZA E CASSA	
CC	0000065	29/11/2023	7' PROVVEDIMENTO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 E CONSEGUENTE MODIFICA AL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	
GC	0000087	'06/12//2023	MODIFICAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - COMPETENZA E CASSA	

Ai sensi dell'art. 175 comma 9, inoltre, la Giunta ha adottato durante l'esercizio 10 deliberazioni di variazione del Piano Esecutivo di Gestione. Tutti gli atti sono reperibili sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

Da ultimo, in sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui, propedeutico alla formazione del rendiconto 2023, con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 13/03/2024, sono state adeguate le previsioni in entrata e in spesa a seguito della determinazione del fondo pluriennale vincolato 2023.

Nel corso del 2023 è stato applicato avanzo di amministrazione per complessivi € 211.745,82 – tabella 4.

Evoluzione del risultato di amministrazione nell'ultimo triennio e dell'utilizzo delle risorse del risultato di amministrazione applicato negli esercizi

Tabella 3

Evoluzione del risultato d'amministrazione nell'ultimo quinquennio:					
	2019	2020	2021	2022	2023
Risultato d'amministrazione (A)	3.765.727,66	4.610.648,78	5.330.792,96	6.638.720,64	8.076.854,91
<i>composizione del risultato di amministrazione:</i>					
Parte accantonata (B)	4.272.031,77	4.627.892,74	4.686.289,54	4.748.984,17	4.641.963,83
Parte vincolata (C)	113.153,17	225.054,36	389.683,44	1.247.516,77	2.005.056,87
Parte destinata agli investimenti (D)	179.183,03	224.268,22	453.963,52	761.783,26	700.429,16
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	-798.640,31	-466.566,54	-199.143,54	-119.563,56	729.405,05

Tabella 4

Bilancio	Avanzo applicato nell'esercizio				
	2019	2020	2021	2022	2023
Parte corrente	0,00	0,00	0,00	237.559,90	81.100,00
Parte investimenti	44.297,55	49.151,47	49.151,47	49.151,47	130.645,82
TOTALE	44.297,55	49.151,47	49.151,47	286.711,37	211.745,82

Nella tabella che segue è indicato l'elenco degli atti con i quali è stato applicato il risultato di amministrazione al bilancio 2023, dettagliato con riferimento alle singole componenti dell'avanzo.

Tabella 5

Delibera/determina di applicazione avanzo nell'esercizio 2023	COMPOSIZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE				TOTALE
	VINCOLATO	ACCANTONATO	DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	DISPONIBILE	
Rendiconto 2022	1.247.516,77	€ 4.748.984,17	€ 761.783,26	- 119.563,56	6.638.720,64
G.C. nr. 35 del 31/5/2023 ratificata con delibera consiliare n. 36 del 28/6/2023			€ 130.645,82		130.645,82
C.C. nr. 60 del 7/11/2023		€ 81.100,00			81.100,00
TOTALE AVANZO APPLICATO NEL 2023	0,00	€ 81.100,00	€ 130.645,82	0,00	211.745,82
di cui applicato alla parte corrente		€ 81.100,00			
AVANZO NON APPLICATO	1.247.516,77	4.667.884,17	631.137,44	-119.563,56	6.426.974,82

Andamento dell'avanzo applicato nel quinquennio 2019-2023

Avanzo applicato	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				237.559,90	81.100,00

Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	44.297,55	49.151,47	49.151,47	49.151,47	130.645,82
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	44.297,55	49.151,47	49.151,47	286.711,37	211.745,82

1.3 Le risultanze finali del conto del bilancio: il risultato contabile di amministrazione.

Il risultato di amministrazione è il saldo contabile con il quale, al termine dell'esercizio finanziario, viene determinato l'andamento della gestione rispetto le previsioni di bilancio; il saldo è ottenuto sommando al fondo di cassa finale l'importo dei residui attivi dell'esercizio, e sottraendo l'importo dei residui passivi. Tale risultato non comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato determinato in spesa del conto del bilancio. Se il risultato è negativo, è necessario iscriverne il disavanzo tra le spese del bilancio di previsione con opportuna variazione; se positivo, l'avanzo può essere utilizzato applicandolo al primo esercizio del bilancio in corso di gestione.

Tabella 6

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				4.675.767,32
RISCOSSIONI	(+)	3.871.795,66	15.169.993,68	19.041.789,34
PAGAMENTI	(-)	4.332.227,93	13.617.199,89	17.949.427,82
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.768.128,84
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.768.128,84
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.065.881,54	5.386.734,99	11.452.616,53
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				98.413,40
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				1.967.749,82
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.756.695,38	5.383.530,93	8.140.226,31
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			157.430,44
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			846.233,71
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)				8.076.854,91

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 può essere determinato anche come somma del saldo della gestione in conto residui e del saldo della gestione di competenza tenendo conto dell'avanzo applicato nel corso dell'esercizio. Nel riepilogo che segue si evidenzia come, con il riaccertamento ordinario dei residui, sono stati eliminati dal bilancio residui attivi per un importo di 523.123,08 €, tra cui residui per 507.986,25 € per inesigibilità del credito (svalutati a consuntivo 2023 per il

100% attraverso l'avanzo accantonato a Fondo crediti di dubbia esigibilità), come dettagliato nell'allegato h) .

Il punto 9.1 del principio contabile allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 prevede che *“Trascorsi tre anni dalla scadenza di un credito di dubbia e difficile esazione non riscosso, il responsabile del servizio competente alla gestione dell'entrata valuta l'opportunità di operare lo stralcio di tale credito dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione. In tale occasione, ai fini della contabilità economico patrimoniale, il responsabile finanziario valuta la necessità di adeguare il fondo svalutazione crediti accantonato in contabilità economico patrimoniale (che pertanto può presentare un importo maggiore della quota). La stessa Corte dei conti, nel questionario che l'organo di revisione è tenuto a trasmettere sul rendiconto di gestione, chiede specifica evidenza dell'avvenuta cancellazione dei residui attivi più anziani di tre anni.*

I crediti cancellati per inesigibilità devono essere mantenuti nello stato patrimoniale fino estinzione del diritto di credito. L'esposizione nell'attivo patrimoniale, tuttavia, al pari di un cespite ammortizzato, avviene al netto del fondo svalutazione crediti che, se di importo pari al credito stesso, conduce a non valorizzare alcunché nell'attivo patrimoniale.

Stralciare il credito inesigibile non significa rinunciare alle azioni collegate al recupero, in quanto la riscossione coattiva non viene interrotta. Gli eventuali incassi saranno registrati a residuo e concorreranno alla formazione di avanzo.

Sono stati altresì eliminati residui passivi per un importo di 230.602,02 €, determinando così un saldo della gestione residui negativo pari a -292.521,06. Si sottolinea che a fronte dell'eliminazione dei residui passivi, sono stati realizzati degli accantonamenti nei Fondi compresi nel risultato di amministrazione al quale si rimanda nell'apposito paragrafo della Relazione

Tabella 7

Avanzo 2022	6.638.720,64	
Disavanzo quota 2023	49.151,47	
Avanzo applicato agli investimenti 2023	-130.645,82	
Avanzo applicato alla parte corrente 2023	-81.100,00	
Residui attivi cancellati	-523.123,08	
Residui passivi cancellati	230.602,02	
Saldo della gestione residui	(+)	6.183.605,23
Saldo della gestione competenza	(+)	1.893.249,68
Avanzo di amministrazione al 31/12/2023		8.076.854,91

Sintesi del risultato di amministrazione relativo al quinquennio 2019-2023

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Fondi accantonati	4.272.031,77	4.627.892,74	4.686.289,54	4.748.984,17	4.641.963,83
Fondi vincolati	113.153,17	225.054,36	389.683,44	1.247.516,77	2.005.056,87
Fondi destinati	179.183,03	224.268,22	453.963,52	761.783,26	700.429,16
Fondi liberi	-798.640,31	-466.566,54	-199.143,54	-119.563,56	729.405,05
Totale	3.765.727,66	4.610.648,78	5.330.792,96	6.638.720,64	8.076.854,91

Nella tabella che segue è riportato il totale degli accertamenti, distinto per titolo di entrata, e il totale degli impegni, divisi per titoli di spesa, dal cui saldo è determinato il risultato di competenza. Inoltre, dall'analisi delle voci di bilancio, in funzione degli equilibri definiti dalla normativa contabile, si possono individuare le quote di avanzo di competenza generato dalla gestione corrente e dalla gestione in conto capitale

Tabella 8

ENTRATE		ACCERTAMENTI	SPESE		IMPEGNI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione		211.745,82	Disavanzo di amministrazione		49.151,47
<i>di cui utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>					0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		152.308,03			
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale		1.026.013,60			
<i>di cui fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziario da debito</i>		0,00			
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		0,00			
Titolo 1 -	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.449.482,32	Titolo 1 -	Spese correnti	12.470.685,61
Titolo 2 -	Trasferimenti correnti	805.834,74	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		157.430,44
Titolo 3 -	Entrate extratributarie	2.360.099,02			
Titolo 4 -	Entrate in conto capitale	4.693.450,09	Titolo 2 -	Spese in conto capitale	4.323.456,96
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale		846.233,71
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>		0,00
Titolo 5 -	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	Titolo 3 -	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie		0,00
Totale entrate finali		18.308.866,17	Totale spese finali		17.797.806,72
Titolo 6 -	Accensione di prestiti	149.000,00	Titolo 4 -	Rimborso di prestiti	107.725,75
Titolo 7 -	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità		0,00
			Titolo 5 -	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Titolo 9 -	Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.098.862,50	Titolo 7 -	Spese per conto terzi e partite di giro	2.098.862,50
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		21.946.796,12	TOTALE COMPLESSIVO SPESE		20.053.546,44
DISAVANZO DI COMPETENZA		0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA		1.893.249,68
TOTALE A PAREGGIO		21.946.796,12	TOTALE A PAREGGIO		21.946.796,12

Con il Decreto del Ministero dell'Economia 1 agosto 2019, *XI° decreto correttivo e di aggiornamento dei principi contabili di cui al d.lgs. 118/2011*, sono state introdotte importanti modifiche ai principi e agli schemi contabili, al fine di recepire quanto previsto dalla Legge di Bilancio 2019. Tra le novità più rilevanti vi è la modifica degli schemi del rendiconto della gestione e la definizione di due nuovi saldi oltre quello di competenza: il saldo della gestione e il saldo complessivo. Con il primo il legislatore intende superare il limite dell'equilibrio di competenza dovuto alla mancata rappresentazione degli accantonamenti realizzati (non impegnati) e le spese non impegnate ma finanziate da entrate vincolate. Con l'equilibrio complessivo, invece, si dà una rappresentazione complessiva delle variazioni effettuate sul risultato di amministrazione. Le novità normative sono entrate in vigore a partire dal rendiconto 2020, mentre con il rendiconto 2019 i prospetti dimostrativi dei nuovi equilibri sono stati allegati ai soli fini conoscitivi. Ad oggi, tuttavia, non è ancora stato chiarito da parte del legislatore quale dei tre sarà il saldo da prendere in considerazione ai fini della dimostrazione del rispetto del pareggio.

Si illustrano di seguito i risultati dei 3 equilibri per l'esercizio 2023:

Tabella 9

GESTIONE DEL BILANCIO	
Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	1.893.249,68
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023 (-)	865.432,74
Risorse vincolate nel bilancio (-)	770.660,28
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	257.156,66
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
Equilibrio di bilancio (+)/(-)	257.156,66
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	42.495,57
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	214.661,09

In data 11 dicembre 2019 la Commissione Arconet si è espressa su un quesito, presentato da diversi comuni, riguardante il rispetto degli equilibri ai sensi dell'art. 1 comma 820 e 821 L.145/2018, in base al quale gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un "*risultato di competenza dell'esercizio non negativo*", alla luce del decreto del ministero dell'economia e finanze del 1.08.2019, che ha modificato il prospetto degli equilibri allegato 10 del D.lgs. 118/2011. In particolare, gli enti chiedevano quale dei seguenti saldi considerati nel rendiconto della gestione deve essere considerato ai fini dell'art. 1 comma 820 e 821 L.145/2018:

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO.

La Commissione ha condiviso la seguente risposta al quesito: "*In merito al quesito posto, con riferimento alle modifiche apportate dal DM del Ministero dell'economia e finanze del 1 agosto*

2019 al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si rappresenta che, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio.

Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in

merito al mancato rispetto”.

Di seguito si rappresentano i tre diversi equilibri suddivisi in parte corrente e parte capitale.

Tabella 10

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	152.308,03
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	49.151,47
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	13.615.416,08
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	12.470.685,61
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	157.430,44
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	39.738,94
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	107.725,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		942.991,90
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	81.100,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	132.035,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	34.855,40
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00

01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.121.271,75
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	865.432,74
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	255.839,01
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	42.495,57
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		213.343,44

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	130.645,82
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.026.013,60
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	4.842.450,09
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	132.035,25
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 - relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	34.855,40
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.323.456,96
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	846.233,71
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00

Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	39.738,94
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		771.977,93
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	770.660,28
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.317,65
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.317,65

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attivita' finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese	(+)	0,00

Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in spesa		
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		1.893.249,68
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	865.432,74
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	770.660,28
W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO		257.156,66
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	42.495,57
W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO		214.661,09
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		1.121.271,75
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	81.100,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023 (1)	(-)	865.432,74
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-) (2)	(-)	42.495,57
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		132.243,44

Si riporta l'equilibrio di competenza di parte corrente e di parte capitale per il quinquennio 2019-2023

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo applicato per spese correnti (eventuale)	22.597,55			237.559,90	81.100,00
FPV di entrata corrente	209.433,22	205.593,51	193.165,12	151.087,81	152.308,03
Recupero disavanzo di amministrazioni	-49.151,47	-49.151,47	-49.151,47	-49.151,47	-49.151,47
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	13.242.164,31	13.797.258,53	13.179.133,17	13.716.284,38	13.615.416,08
Spese titolo 1	-11.989.902,76	-12.290.024,58	-11.885.575,73	-12.763.090,46	-12.470.685,61
Spese titolo 2 Trasferimenti in conto capitale	-65.093,38	-179.206,63	-169.638,17	-66.562,57	-39.738,94
FPV di spesa corrente	-205.593,51	-193.165,12	-151.087,81	-152.308,03	-157.430,44
Rimborso prestiti (titolo 4)	-379.834,87	-142.251,95	-201.610,80	-223.168,41	-107.725,75
Entrate c/capitale destinate a spese correnti	122.566,05	236.921,82	163.638,17	128.418,57	132.035,25

Entrate correnti destinate ad investimenti	-6.000,00	-6.000,00		-6.000,00	-34.855,40
Saldo di parte corrente	901.185,14	1.379.974,11	1.078.872,48	973.069,72	1.121.271,75

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV di entrata c/capitale	435.944,72	380.104,31	434.180,61	500.152,31	1.026.013,60
Totale titoli 4+5	3.233.367,94	2.005.695,60	3.232.762,58	4.067.874,66	4.693.450,09
Totale titolo 6					149.000,00
Totale titoli 4+5+6+FPV di entrata	3.669.312,66	2.385.799,91	3.666.943,19	4.568.026,97	5.868.463,69
Spese titoli 2+3	3.165.615,73	1.728.973,16	2.804.668,23	2.241.176,90	5.129.951,73
FPV di spesa c/capitale	380.104,31	434.180,61	500.152,31	1.026.013,60	
Differenza di parte capitale	123.592,62	222.646,14	362.122,65	1.300.836,47	738.511,96
Entrate correnti destinate ad investimenti	6.000,00	6.000,00		6.000,00	34.855,40
Entrate c/capitale destinate a spese correnti	-122.566,05	-236.921,82	-163.638,17	-128.418,57	-132.035,25
Utilizzo avanzo di amm.ne x spesa c/capitale [eventuale]	21.700,00	49.151,47	49.151,47	49.151,47	130.645,82
SALDO DI PARTE CAPITALE	28.726,57	40.875,79	247.635,95	1.227.569,37	771.977,93

1.4 La composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2023

Si rappresenta il risultato di amministrazione in base alla sua composizione, come richiesto dall'art. 187 comma 1 del D.lgs. 10 agosto 2000, n. 267, che distingue il risultato di amministrazione in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati.

Tabella 11

Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2023	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	3.616.476,86
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	645.055,14
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	12.000,00
Altri accantonamenti	368.431,83
	Totale parte accantonata (B)
	4.641.963,83
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	88.610,11
Vincoli derivanti da trasferimenti	1.372,99
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	69.520,26
Vincoli formalmente attribuiti all'ente	38.365,84
Altri vincoli	1.807.187,67
	Totale parte vincolata (C)
	2.005.056,87
Parte destinata agli investimenti	

	Totale parte destinata agli investimenti (D)	700.429,16
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	729.405,05

Tabella 12

FONDI ACCANTONATI	4.641.963,83
FONDI VINCOLATI	2.005.056,87
FONDI DESTINATI	700.429,16
TOTALE PARTE DISPONIBILE	729.405,05

A) FONDI VINCOLATI

Ai sensi dell'art. 187 comma 3 ter del TUEL, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

- a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
- d) derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

Tabella 13.a

PARTE VINCOLATA	Rendiconto 2022	Risorse utilizzate nel 2023 (-) cancellazione residui attivi	Nuovi vincoli (+)	Rendiconto 2023	Utilizzo risorse vincolate Bilancio 2024/2026
<i>Vincoli derivanti da legge:</i>					
Accantonamenti Fondo funzioni Fondamentali	101.730,29	13.120,18		88.610,11	
<i>Vincoli derivanti da trasferimenti:</i>					
Contributi iniziative e attività sportive	1.372,99			1.372,99	
<i>Vincoli derivanti da finanziamenti:</i>					
Quota capitale mutuo	69.520,26			69.520,26	
<i>Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente</i>					

Trasferimenti Autostrade per opere legate a variante di valico- Piazza dei Martiri	38.365,84			38.365,84	
Altri Vincoli					
PNRR INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E SOSTITUZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO I.C. SASSO MARCONI"			750.085,49	750.085,49	
Progetto PinQua Finanziamento	977.721,39			977.721,39	
Progetto PinQua Finanziamento – spese correnti	58.806,00			58.806,00	
Emergenza Ordinanza 6/2023 Ricostruzione			20.574,79	20.574,79	
Totale	1.247.516,77	13.120,18	770.660,28	2.005.056,87	0,00

La movimentazione riguardante l'avanzo vincolato si registra per:

- Mantenimento quota Fondo Utenze € 88.610,11;
- Mantenimento del trasferimento Autostrade per opere legate a variante di valico Realizzazione Piazza dei Martiri € 38.365,84;
- Mantenimento Progetto PinQua – PNRR per complessivi € 1.036.527,39

la generazione di nuovi vincoli relativi a:

- PNRR Progetto La nuova Scuola per € 750.085,49
- Ordinanza n.6/2023 pre la ricostruzione a seguito di emergenza per € 20.574,79

Come già precedentemente illustrato, il DM 01 agosto 2019 ha introdotto la definizione di due nuovi saldi, oltre quello di competenza, e ha modificato gli schemi del rendiconto della gestione. In particolare sono stati introdotti i prospetti a.1) relativo all'avanzo accantonato, a.2) avanzo vincolato e a.3) avanzo destinato, allegati al rendiconto, cui si rimanda.

B) FONDI ACCANTONATI

Il Principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 prevede che la quota accantonata del risultato di amministrazione sia costituita da:

1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3) ;
2. gli accantonamenti a fronte dei residui passivi perenti (solo per le Regioni, fino al loro smaltimento)
3. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.

L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.

Tabella 13.b

PARTE ACCANTONATA	Rendiconto 2022	Risorse utilizzate nel 2023 (-)	accantonato (+)	Rendiconto 2023
Accantonamento a Fondo crediti di dubbia e difficile esazione	3.804.251,10	933.848,65	746.074,41	3.616.476,86
Accantonamento per Fondo anticipazioni liquidità	671.912,47	26.857,33		645.055,14
Accantonamento per indennità di fine mandato del Sindaco	11.929,42		4.500,00	16.429,42
Accantonamento Fondo rischi cause legali	12.000,00			12.000,00
Accantonamento per applicazioni contrattuali	123.700,00	81.100,00		42.600,00
Accantonamento garanzie prestate	31.800,00		16.241,28	48.041,28
Accantonamento -Assicurazioni generali	10.500,00			10.500,00
Accantonamenti per Fondo di garanzia debiti commerciali	82.891,18		88.001,00	170.892,18
Accantonamenti per Fondo Anticipazione di liquidità	0,00		79.968,95	79.968,95
TOTALE ACCANTONAMENTI	4.748.984,17	1.041.805,98	934.785,64	4.641.963,83

Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

Considerato che una quota del risultato di amministrazione, di importo corrispondente a quello dei residui attivi di dubbia e difficile esazione, è destinato a dare copertura alla cancellazione dei crediti, l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità costituisce lo strumento per rendere meno "incerto" il risultato di amministrazione.

L'art. 167 comma 2 TUEL prevede che una quota del risultato di amministrazione sia accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione, e non possa essere destinata ad altro utilizzo.

Per valutare la congruità del fondo, si provvede:

- a) a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di dubbia e di difficile esazione, l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento;
- b) a calcolare, in corrispondenza di ciascun'entrata, la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;

- c) ad applicare all'importo complessivo dei residui una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto b).

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187, comma 1, del TUEL e dall'articolo 42, comma 1, del D.lgs. 118/2011, in caso di incapienza del risultato di amministrazione, la quota del fondo crediti di dubbia esigibilità non compresa nel risultato di amministrazione è iscritta come posta a sé stante della spesa nel bilancio di previsione.

Ai fini della determinazione del fondo è stata presa a riferimento la categoria, per quanto riguarda la tipologia delle imposte, tasse e proventi assimilati e il capitolo, per quanto riguarda le altre tipologie di entrata.

Il metodo applicato (dal 2019 peraltro unico consentito) è stato quello ordinario, i dati di riferimento sono quelli del quinquennio 2019-2023 e la media applicata, tra incassi in conto residui e residui all'01/01, è stata quella semplice.

A partire dal rendiconto 2019 l'incremento dell'accantonamento del FCDE registrato da un esercizio all'altro grava sugli equilibri:

- W2 (equilibri di bilancio) nei limiti delle risorse stanziata nella missione 20 ed effettivamente accantonate al 31/12;
- W3 (equilibri complessivi) per l'extra-accantonamento registrato in sede di rendiconto.

Ai fini del rispetto del principio generale della prudenza, dopo la determinazione dello stanziamento obbligatorio a FCDE sono state analizzate le caratteristiche delle singole voci componenti il Fondo e quindi realizzati accantonamenti effettivi superiori per le voci principali.

Si riporta di seguito la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità al 31/12/2023 con il dettaglio degli accantonamenti effettuati:

Tabella 13.c

CONTO DEL BILANCIO 2023 – RIEPILOGO ACCANTONAMENTO A FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' METODO ANALITICO							
Art. 107 BIS di 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21							
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti							
Descrizione entrata	Rif. al bilancio	Importo residui al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Metodo scelto	% minima di acca.to a FCDE	importo minimo di accanton. a FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE	% di accantonamento
RECUPERO EVASIONE IMU	1.01.01.06.002	1.728.853,30	a.1)	90,21%	1.559.603,98	1.694.103,35	97,99%
TASI RECUPERO EVASIONE	1.01.01.76.002	153.790,80	a.1)	94,96%	153.790,80	150.515,06	97,87%
IUC - TARI	1.01.01.51.001	1.099.951,79	a.1)	72,38%	796.167,90	1.007.115,86	91,56%
TARI- RECUPERO EVASIONE	1.01.01.51.002	16.947,90	a.1)	91,56%	15.516,99	15.516,99	91,56%

RETTE DI FREQUENZA ALL'ASILO NIDO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.002	21.288,41	a.1)	40,09%	8.534,58	16.988,15	79,80%
MENSA I.C. CAPOLUOGO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.008	326.609,76	a.1)	57,23%	186.905,90	304.596,26	93,26%
MENSA I.C. BORGONUOVO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.008	144.055,37	a.1)	54,99%	79.211,39	137.227,15	95,26%
CANONE PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SPAZI DESTINATI A MERCATI ECC (EX COMMA 837)	3.01.03.01.003	36.300,72	a.1)	33,26%	12.072,64	25.254,41	69,57%
ALLOGGI EQUO CANONE	3.01.03.02.002	47.142,94	a.1)	92,27%	43.497,57	44.347,36	94,07%
ALTRI FABBRICATI	3.01.03.02.002	26.613,77	a.1)	55,25%	14.705,34	14.705,34	55,25%
ALLOGGI PROTETTI	3.01.03.02.002	740,00	a.1)	86,41%	639,43	639,43	13,59%
CANONI DI LOCAZIONE ALLOGGI EX ACER	3.01.03.02.002	49.065,78	a.1)	94,66%	46.447,11	46.447,11	94,66%
SANZIONI AMMINISTRATIVE	3.02.02.02.001	169.332,76	a.1)	49,50%	117.546,87	159.020,39	66,96%
		3.820.693,30			3.034.640,51	3.616.476,86	

Si rimanda all'appendice della relazione per l'analisi puntuale della determinazione del fondo.

Accantonamento al fondo per passività potenziali e altri accantonamenti

Al fondo rischi cause legali vengono accantonate quote per passività potenziali legate a contenziosi in essere, per i quali è stata effettuata una puntuale ricognizione.

Il fondo passività potenziali è volto a dare eventualmente copertura a situazioni dal carattere incerto dal quale potrebbero derivare oneri a carico del bilancio, perlopiù attribuibili ad affidamenti di incarichi per i quali è difficilmente determinabile l'esigibilità, per i quali in via prudenziale l'Ente ha deciso di accantonare degli importi.

Il fondo garanzie prestate pari a complessivi € 48.041,28 (di cui € 16.241,28 quota di accantonamento rendiconto 2023) è riferito agli importi delle garanzie in essere al 31/12/2023, esplicitate nella tabella seguente:

Tabella 13.d

FIDEJUSSIONI								
Ente	Scadenza	Importo iniziale delle garanzie prestate	Importi complessivi delle garanzie prestate in essere al 31/12/2023	Carico bilancio comunale 50%	Quota a carico del beneficiario per cui si procede all'accantonamento	Accantonamento o 5% quota a carico beneficiario	Accantonamento rendiconto 2023 percentuale 5%	Accantonamento effettivo rendiconto 2023 nuova percentuale 6,45%
Fondazione Grimaldi	2026	300.000,00	90.834,74	45.417,37	45.417,37	2.270,87	2.270,87	2.930,85

ASD Sasso Marconi	2026	89.000,00	39.427,86	0,00	39.427,86	1.971,39	1.971,39	2.544,34
ASD Sasso Marconi	2026	150.000,00	66.451,54	0,00	66.451,54	3.322,58	3.322,58	4.288,21
Centro civico i campi	2028	260.688,45	100.383,35	0,00	100.383,35	5.019,17	5.019,17	6.477,88
Totale		799.688,45	297.097,49	45.417,37	251.680,12	12.584,01	12.584,01	16.241,28

Il fondo per indennità di fine mandato sarà utilizzato al termine del mandato amministrativo per la liquidazione dell'indennità, mentre l'accantonamento per gli arretrati contrattuali dei dipendenti sarà applicato in occasione della stipula del nuovo CCNL del comparto Enti Pubblici.

Infine per l'accantonamento al Fondo anticipazione di liquidità si è proceduto ad accantonare le risorse liberate a seguito della riduzione del FAL in un'apposita voce denominata "Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità" pari a :

Accantonamento per Utilizzo Fondo anticipazioni liquidità	79.968,95	
Quota capitale rimborsata nell'esercizio 2021		26.455,81
Quota capitale rimborsata nell'esercizio 2022		26.655,81
Quota capitale rimborsata nell'esercizio 2023		26.857,33

In ottemperanza all'istruttoria svolta dalla Corte dei Conti sezione di controllo per l'Emilia-Romagna, deliberazione n. 174/2023/PRSE , con cui si invita il Comune a rispettare le disposizioni di cui all'art. 52 del D.L. n. 73/2021 e la FAQ n. 47 della Commissione Arconet del 3 dicembre 2021 in merito alla contabilizzazione della riduzione e dell'utilizzo del Fondo anticipazioni, l'Ente ha provveduto alla rappresentazione dei dati nel rendiconto 2023, tenendo conto del recupero della quota di FAL (esercizio 2021-2022) precedentemente non computata nel risultato di amministrazione. Le spese per il rimborso della quota di capitale dell'anticipazione è stata finanziata da risorse di parte corrente e precisamente da entrata IMU.

C) FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI

La quota del risultato di amministrazione destinata agli investimenti è costituita dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione che ancora non hanno finanziato spese di investimento.

Il principio contabile applicato 4.1 relativo alla programmazione prevede che nella relazione della giunta venga data evidenza dell'elenco analitico dei capitoli di spesa nel caso siano stati indicati aggregati all'interno dell'allegato a3). Si rimanda all'appendice della relazione

PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	Rendiconto 2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nel 2023	Risorse utilizzate nel 2022 (-)	Generato (+)	Rendiconto 2023
	761.783,26	1.317,65	130.645,82	67.974,07	700.429,16

D) FONDI LIBERI

Il conto del bilancio dell'esercizio 2023 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 8.076.854,91 così come risulta dal prospetto riassuntivo della gestione finanziaria; a seguito dei vincoli da apporre e dell'accantonamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità viene rideterminato un ammontare di parte disponibile di Fondi liberi pari a € 729.405,05.

Tabella 14

	Rendiconto 2022	Risorse utilizzate nel 2022 (-)	Generato (+)	Rendiconto 2023
PARTE LIBERA	-119.563,56	-119.563,56	848.968,61	729.405,05

Di seguito si riporta l'evoluzione della consistenza e della composizione dell'avanzo nel 2023.

Con il rendiconto 2023 viene completamente riassorbito il disavanzo così come determinato con la deliberazione n. 32/2015 (€ 1.474.544,27 – 442.363,30= € 1.032.180,97).

Tabella 15

RIEPILOGO	COMPOSIZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE				TOTALE
	VINCOLATO	ACCANTONATO	DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	LIBERO	
Rendiconto 2022	1.247.516,77	4.748.984,17	761.783,26	-119.563,56	6.638.720,64
Avanzo applicato nel 2023 (-)	0,00	81.100,00	130.645,82		211.745,82
Avanzo 2022 non applicato	1.247.516,77	4.667.884,17	631.137,44	-119.563,56	6.426.974,82
Avanzo generato nel 2023 (+)	757.540,10	-25.920,34	69.291,72	848.968,61	1.649.880,09
Rendiconto 2023	2.005.056,87	4.641.963,83	700.429,16	729.405,05	8.076.854,91

1.5 La gestione di cassa

La contabilità armonizzata ha reintrodotto la previsione di cassa nel bilancio di previsione: ai sensi dell'art. 162 del D.lgs. 267/2000 e del D.lgs. nr 118/2011, infatti, il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi.

Il fondo di cassa al 31/12/2023 risultante dal conto del Tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Tabella 16

MOVIMENTI CASSA	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
-----------------	---------	------------	--------

FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2023			4.675.767,32
Riscossioni	3.871.795,66	15.169.993,68	19.041.789,34
Pagamenti	4.332.227,93	13.617.199,89	17.949.427,82
Saldo incassi - pagamenti			1.092.361,52
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2023			5.768.128,84
<i>di cui Quota vincolata (art. 209, comma3-bis, D.lgs. 267/2000)</i>			2.709.197,85

L'andamento negli anni della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

Tabella 16a

	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa complessivo al 31.12	3.997.084,43	3.900.407,11	4.675.767,32	5.768.128,84
<i>di cui cassa vincolata</i>	€ 8.243,39	54.861,58	1.681.941,53	2.709.197,85

Si dettaglia l'andamento della liquidità in relazione ai diversi titoli di bilancio:

Tabella 17

FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2023				4.675.767,32
Titolo	ENTRATE	Riscossioni c/residui	Riscossioni c/competenza	Totale riscossioni
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.008.942,93	7.594.958,20	9.603.901,13
1	Trasferimenti correnti	189.702,50	559.882,83	749.585,33
2	Entrate extratributarie	484.110,72	1.844.803,81	2.328.914,53
3	Entrate in c/capitale	1.004.112,74	3.122.733,30	4.126.846,04
4	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
5	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
6	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
7	Entrate per conto di terzi e partite di giro	184.926,77	2.047.615,54	2.232.542,31
9	TOTALE	3.871.795,66	15.169.993,68	19.041.789,34
Titolo	SPESE	Pagamenti c/residui	Pagamenti c/competenza	Totale pagamenti
1	Spese correnti	2.833.690,01	10.239.808,23	13.073.498,24
2	Spese in conto capitale	1.400.611,99	1.440.140,18	2.840.752,17
3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
4	Rimborso Prestiti	0,00	107.725,75	107.725,75
5	Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto Tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
7	Uscite per conto di terzi e partite di giro	97.925,93	1.829.525,73	1.927.451,66
	TOTALE	4.332.227,93	13.617.199,89	17.949.427,82
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023				5.768.128,84

L'anticipazione di Tesoreria

L'art. 222 del d.lgs. 267/2000 stabilisce che gli enti possano richiedere un'anticipazione di tesoreria al proprio tesoriere, con apposita deliberazione di Giunta, nel limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio di bilancio.

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente.

La Legge n. 160/2019 ha elevato il limite da tre a cinque dodicesimi per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 26.01.2023 è stato fissato il limite massimo al ricorso all'anticipazione di tesoreria per l'esercizio 2023, pari ad €. 3.294.783,29 (5/12 entrate correnti penultimo esercizio precedente). Nel corso della gestione non si è reso necessario utilizzare l'anticipazione.

La tempestività dei pagamenti

A norma dell'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.231/2002 recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" il pagamento ordinariamente non può superare il termine di trenta giorni (60 giorni per gli enti del SSN) dalla data di ricevimento da parte del debitore della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente.

Il rispetto dei termini di pagamento dei debiti commerciali della PA costituisce oggetto della procedura di infrazione UE n.2014/2143 a seguito della sentenza di condanna della Corte europea del 28/11/2020.

Il rispetto dei tempi di pagamento è altresì "riforma abilitante" del PNRR (M1C1-72 Riforma 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie) alla cui attuazione è condizionata l'erogazione delle risorse del Piano nel suo complesso. In particolare gli obiettivi della Riforma 1.11 del PNRR sono:

- l'indicatore del tempo medio di pagamento non deve superare i 30gg;
- l'indicatore del tempo medio di ritardo non deve superare lo 0.

Gli obiettivi devono essere raggiunti nel IV° trimestre del 2023 e confermati nel 2024.

Per l'anno 2023 l'indicatore di tempestività dei pagamenti risulta esser pari a 7,56

Tabella 17a

Anno di pagamento	Trimestre di pagamento	ITP
2023		7,56
2023	2023-4	-3,88
2023	2023-3	9,26
2023	2023-2	8,95
2023	2023-1	22,05

Si rimanda all'appendice della relazione per l'analisi puntuale della determinazione degli indicatori e dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio 2023 pari ad € 52.266,90

1.6 La Gestione dei Residui

In applicazione dei nuovi principi contabili ogni responsabile dei servizi, prima dell'inserimento dei residui attivi e passivi nel rendiconto dell'esercizio 2023, ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi loro assegnati, di cui all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000.

Si riporta nella tabella sottostante l'analisi dei residui distinti per titoli ed anno di provenienza:

Tabella 18 Residui attivi al 31.12.2023

Residui attivi al 31.12.2023	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da rendiconto 2023
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.264,81	548.336,45	569.177,36	462.676,04	530.314,93	2.854.524,12	4.967.293,71
TITOLO 2 Entrate da trasferimenti correnti			1.959,30	27.037,65	2.000,00	245.951,91	276.948,86
TITOLO 3 Entrate extratributarie	186.961,63	71.161,51	130.391,28	118.127,72	204.184,51	515.295,21	1.226.121,86
Totale	189.226,44	619.497,96	701.527,94	607.841,41	736.499,44	3.615.771,24	6.470.364,43
CONTO CAPITALE							
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	196.900,19	518.104,55	260.966,45	644.268,04	1.318.920,61	1.570.716,79	4.509.876,63
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	21.877,00						21.877,00
TITOLO 6 Accensione prestiti	33.841,57			1.964,46		149.000,00	184.806,03
Totale	252.618,76	518.104,55	260.966,45	646.232,50	1.318.920,61	1.719.716,79	4.716.559,66
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere							
TITOLO 9 Servizi per conto terzi e partite di giro	83.994,49	17.069,07	13.467,25	45.037,62	54.877,05	51.246,96	265.692,44
TOTALE GENERALE	525.839,69	1.154.671,58	975.961,64	1.299.111,53	2.110.297,10	5.386.734,99	11.452.616,53
%	4,59%	10,08%	8,52%	11,34%	18,43%	47,03%	100,00%

RESIDUI ATTIVI - dati schema di Rendiconto	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2023	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.549.828,11	2.008.942,93		-428.115,59	4.121.712,52	2.112.769,59	2.854.524,12	4.967.293,71
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	220.699,51	189.702,50		-0,06	220.699,45	30.996,95	245.951,91	276.948,86
Titolo 3 - Extratributarie	1.260.029,47	484.110,72		-65.092,10	1.194.937,37	710.826,65	515.295,21	1.226.121,86
Parziale titoli 1+2+3	6.030.557,09	2.682.756,15	0,00	-493.207,75	5.537.349,34	2.854.593,19	3.615.771,24	6.470.364,43
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.962.209,76	1.004.112,74		-18.937,18	3.943.272,58	2.939.159,84	1.570.716,79	4.509.876,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	21.877,00			0,00	21.877,00	21.877,00		21.877,00
Titolo 6 - Accensione	36.679,69			-873,66	35.806,03	35.806,03	149.000,00	184.806,03

prestiti								
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per conto terzi e partite di giro	409.476,74	184.926,77		-10.104,49	399.372,25	214.445,48	51.246,96	265.692,44
Totale residui attivi	10.460.800,28	3.871.795,66	0,00	-523.123,08	9.937.677,20	6.065.881,54	5.386.734,99	11.452.616,53

L'analisi dei residui attivi di competenza 2023 presenti in bilancio evidenzia come una parte dello stock (47,03%) sia costituito da entrate di competenza dell'esercizio 2023 per le quali non si è ancora manifestata la movimentazione di cassa. Tra queste assume rilevanza, ad esempio, il residuo di competenza dell'esercizio relativo all'addizionale comunale all'IRPEF (1,08 milioni di euro) che, per sua natura, viene riscosso anche e soprattutto nel corso dell'annualità successiva, a cui si aggiunge per l'anno 2023 anche la rata di dicembre relativa all'IMU (887.000,00) e alla Tari (1,1 milioni di euro) che è stata incassata con F24 nel mese di gennaio 2024.

I residui da entrate in conto capitale, invece, sono relativi a contributi concessi all'Ente per la realizzazione di investimenti, tra cui è iscritto nel 2021 e 2022 il contributo di 2,2 milioni di euro della Società Autostrade a finanziamento dell'intervento di realizzazione di un sottopassaggio ciclopedonale per la soppressione del passaggio a livello di via Vizzano, della Nuova Scuola e il ripristino di Borgo Colle Ameno, oltre a Fondi regionali per complessivi € 604.048 . I residui attivi di competenza sono riferiti a progetti rientranti nell'ambito del PNRR , del Pinqua , dell'Emergenza alluvione – Ordinanza della protezione civile per € 347.368,85 unitamente a Fondi Regionali per qualificazione Bed & Bike per € 133.104,00.

Si sottolinea, che a fronte di parte dei residui attivi iscritti al titolo I° e III° del bilancio, nel risultato di amministrazione è altresì iscritto un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di circa 3,6 milioni di euro per far fronte ad eventuali inesigibilità.

Rapporto tra competenza e residui attivi:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Residui attivi titoli I e III	3.203.146,81	2.941.498,22	2.697.903,96	2.841.168,63	3.369.819,33
Accertamenti entrate correnti titoli I e III	12.879.691,17	12.141.593,93	12.206.333,72	12.794.406,57	12.809.581,34
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	24,87%	24,23%	22,10%	22,21%	26,31%

Tabella 19 Residui passivi al 31.12.2023

Residui passivi al 31.12.2023	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da schema rendiconto 2023
TITOLO 1 Spese correnti	154.427,46	52.719,35	69.772,19	110.994,32	477.222,49	2.230.877,38	3.096.013,19
TITOLO 2 Spese in conto capitale	497.027,26	155.862,30	62.783,21	205.600,42	605.011,59	2.883.316,78	4.409.601,56
TITOLO 3 Spese per incremento di attività finanziarie							-
TITOLO 4 Rimborso di prestiti							-
TITOLO 5 Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere							-
TITOLO 9 Spese per conto terzi e partite di giro	226.512,20	113.604,53	1.389,76	2.258,78	21.509,52	269.336,77	634.611,56
TOTALE GENERALE	877.966,92	322.186,18	133.945,16	318.853,52	1.103.743,60	5.383.530,93	8.140.226,31
%	10,79%	3,96%	1,65%	3,92%	13,56%	66,13%	100,00%

Circa l'66,13% del totale dei residui passivi sono di competenza dell'esercizio 2023.

RESIDUI PASSIVI schema di Rendiconto	Iniziali	Pagati	Maggi ori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
2023	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.831.538,44	2.833.690,01		-132.712,62	3.698.825,82	865.135,81	2.230.877,38	3.096.013,19
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.014.681,68	1.400.611,99		-87.784,91	2.926.896,77	1.526.284,78	2.883.316,78	4.409.601,56
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-					-		€ 0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti						-		
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere						-		
Titolo 9 - Spese per conto terzi e partite di giro	473.305,21	97.925,93		-10.104,49	463.200,72	365.274,79	269.336,77	634.611,56
Totale residui passivi	7.319.525,33	4.332.227,93	0,00	-230.602,02	7.088.923,31	2.756.695,38	5.383.530,93	8.140.226,31

1.7 Le principali voci del conto del bilancio e criteri di valutazione utilizzati

Le risultanze finali del conto del bilancio 2023, per la parte entrata e per la parte spesa, sono sintetizzate nel seguente prospetto:

Tabella 20

ENTRATE E SPESE PER TITOLI	2023 Rendiconto	2022 Rendiconto	2021 Rendiconto	2020 Rendiconto	2019 Rendiconto	% Scost.20 23/2022
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	10.449.482,32	10.443.909,36	10.009.326,86	10.155.632,62	10.238.954,53	0,05%

perequativa						
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	805.834,74	921.877,81	972.799,45	1.655.664,60	362.473,14	-12,59%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.360.099,02	2.350.497,21	2.197.006,86	1.985.961,31	2.640.736,64	0,41%
	13.615.416,08	13.716.284,38	13.179.133,17	13.797.258,53	13.242.164,31	-0,74%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.693.450,09	4.067.874,66	3.082.762,58	2.005.695,60	2.473.431,24	15,38%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	477.576,70	
	4.693.450,09	4.067.874,66	3.082.762,58	2.005.695,60	2.951.007,94	15,38%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	149.000,00	0,00	150.000,00	0,00	282.360,00	-47,23%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.098.862,50	1.786.054,57	1.975.761,11	1.902.381,19	1.831.562,17	17,51%
FPV parte corrente	152.308,03	151.087,81	193.165,12	205.593,51	209.433,22	0,81%
FPV parte capitale	1.026.013,60	500.152,31	434.180,61	380.104,31	435.944,72	105,14%
Utilizzo avanzo di amm.	211.745,82	286.711,37	49.151,47	49.151,47	44.297,55	-26,15%
TOTALE ENTRATE	21.946.796,12	20.508.165,10	19.064.154,06	18.340.184,61	18.996.769,91	7,01%
Titolo 1 - Spese correnti	12.470.685,61	12.763.090,46	11.885.575,73	12.290.024,58	11.989.902,76	-2,29%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.323.456,96	2.307.739,47	2.974.306,40	1.908.179,79	3.230.709,11	87,35%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	107.725,75	223.168,41	201.610,80	142.251,95	379.834,87	51,73%
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.098.862,50	1.786.054,57	1.975.761,11	1.902.381,19	1.831.562,17	17,51%
FPV spese correnti	157.430,44	152.308,03	151.087,81	193.165,12	205.593,51	3,36%
FPV spese capitale	846.233,71	1.026.013,60	500.152,31	434.180,61	380.104,31	-17,52%
Disavanzo	49.151,47	49.151,47	49.151,47	49.151,47	49.151,47	0,00%
TOTALE SPESE	20.053.546,44	18.307.526,01	17.737.645,63	16.919.334,71	18.066.858,20	9,54%

Avanzo di competenza	1.893.249,68	2.200.639,09	1.326.508,43	1.420.849,90	929.911,71
-----------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------

Si rimanda ai successivi paragrafi per l'analisi di dettaglio dei dati.

1.7.1 Entrate

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio.

Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Tabella 21

ENTRATE TITOLO 1	Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019	Var% 2023/2022
Imposte, tasse e proventi assimilati	9.387.644,36	9.359.403,29	8.948.312,95	9.097.504,02	9.123.047,11	0,30%
Compartecipazioni di tributi		0,00			6.875,51	
Fondi perequativi da Amministrazioni centrali	1.061.837,96	1.084.506,07	1.061.013,91	1.058.128,60	1.109.031,91	-2,09%
TOTALE	10.449.482,32	10.443.909,36	10.009.326,86	10.155.632,62	10.238.954,53	0,05%

Tabella 22

ENTRATE TITOLO 1	Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019	Var% 2023/2022
IMU	4.300.000,00	4.207.363,29	4.247.957,28	4.776.012,57	4.032.658,12	2,20%

TASI – RECUPERO EVASIONE		3.390,00	50.233,00			
Recupero ICI/IMU	616.000,00	760.250,00	640.139,00			18,97%
Addizionale IRPEF	2.065.236,03	2.000.000,00	1.881.455,00	1.872.086,00	1.794.095,00	3,26%
Imposta sulla pubblicità				61.516,18	75.639,98	
Diritti pubbliche affissioni			0,00			
TARI competenza	2.377.491,00	2.371.744,00	2.103.698,67	2.286.212,27	2.287.444,25	0,24%
Recupero Tares/TARI anni precedenti	28.917,33	16.656,00	24.830,00			73,62%
Fondo di solidarietà comunale	1.061.837,96	1.084.506,07	1.061.013,91			-2,09%
Altre imposte e tasse	0,00	0,00	0,00	101.677,00	933.209,76	
TOTALE	10.449.482,32	10.443.909,36	10.009.326,86	9.097.504,02	9.123.047,11	0,05%

Le entrate al titolo I° mostrano un leggero aumento rispetto all'esercizio 2022 pari allo 0,05%. In particolare, si è registrata un aumento del gettito IMU del 2,20% e un aumento dell'Addizionale IRPEF. Dal 2021 a seguito dell'entrata in vigore del Canone Unico Patrimoniale, le quote relative all'imposta di pubblicità e ai diritti sulle pubbliche affissioni vengono incassate tra le entrate extratributarie.

Per quanto riguarda i fondi perequativi riconosciuti dall'Amministrazione Centrale, il dato del 2023 è stato rettificato in sede di riaccertamento residui 2023, assestando il trasferimento FSC a 1.061.837,96 a seguito di trattenuta da parte del Ministero di alcune quote in compensazione nella fase di erogazione saldo avvenuta nell'esercizio 2023. Il Fondo spettante per l'esercizio 2023 registra una variazione grazie all'incremento della dotazione totale del Fondo di solidarietà comunale di 18.647,05 di euro ai sensi dell'art. 1 comma 449, lettera d-octies.

IMU

L'IMU è un'entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti accertata sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto.

Le aliquote in vigore per l'annualità 2023 sono state approvate con Delibera del Consiglio n. 4 del 18/01/2023, confermando le medesime aliquote deliberate per l'anno di imposta 2022.

Nel 2023 il gettito IMU, subisce un aumento di pari a € 92.363,71 rispetto all'esercizio 2022.

Tabella 23

	ALIQUOTE	TIPOLOGIA
1	6,00 per mille	Abitazione principale e relative pertinenze (versamento da effettuare esclusivamente per le abitazioni principali appartenenti alle categorie catastali A/1-A/8-A/9)
2	8,00 per mille	Abitazioni e relative pertinenze, concesse in uso gratuito a figli e parenti fino al I grado in linea retta, che vi stabiliscono la loro abitazione principale
3	6,00 per mille (*)	Abitazioni e relative pertinenze, concesse in locazione a soggetti che vi stabiliscono la loro abitazione principale, alle condizioni definite negli "Accordi Territoriali" di cui al comma 3, art. 2 Legge n. 431/98.
		(*) con abbattimento dell'imposta al 75% IN APPLICAZIONE DELLA L. 208/2015
4	10,60 per mille	Fabbricati sfitti o comunque tenuti a disposizione di qualunque categoria catastale.
5	10,40 per mille	Aree fabbricabili e fabbricati in fase di ristrutturazione
6	10,50 per mille	Immobili non rientranti in alcuna delle fattispecie di cui sopra (aliquota di base o ordinaria) si applica anche alle pertinenze dell'abitazione principale di categoria C/2, C/6 e C/7 non esenti né soggette all'aliquota del 6%

7	10,50 per mille	Immobili produttivi classificati nel gruppo catastale D
8	9,20 per mille	Fabbricati non produttivi di reddito fondiario
9	0,00 per mille	Fabbricati rurali a uso strumentale

L'andamento delle aliquote dal 2019 al 2023 sono riportate nella tabella sottostante:

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,42%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,92%	1,05%	1,05%	1,05%	1,05%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECUPERO EVASIONE

Nel 2023 l'Ente ha continuato la lotta all'evasione tributaria. Gli accertamenti in competenza non incassati sono stati opportunamente svalutati come indicato nella apposita sezione dedicata al FCDE.

L'Incremento dell'attività di recupero IMU è conseguenza della modifica operata dal collegato fiscale alla legge di bilancio 2020 che ha ampliato il perimetro di applicazione dell'istituto del ravvedimento operoso, consentendo di accedere alle fattispecie più "estreme" di quella disciplina (articolo 13 D.lgs. 472/1997) in riferimento a qualsiasi tipo di tributo, compresi quelli regionali e comunali, al fine di incentivare ancora di più i contribuenti a rimediare spontaneamente alle inosservanze degli obblighi tributari.

Prima del recente intervento legislativo per le violazioni riguardanti i tributi locali (Imu, Tasi) si poteva fare ravvedimento al massimo entro il termine per la presentazione della dichiarazione relativa all'anno nel corso del quale era stata commessa l'irregolarità; persa quell'opportunità, non era più possibile rimediare spontaneamente con il beneficio di sanzioni ridotte.

A seguito della modifica normativa è possibile ravvedersi, anche in materia di tributi locali, ben oltre quel termine, sempreché, però, l'omissione o l'errore non sia stato già constatato e comunque non siano iniziati accessi, ispezioni, verifiche o altre attività amministrative di accertamento.

In particolare, i versamenti carenti, tardivi od omessi di qualsiasi tributo – per i quali è prevista l'applicazione di una sanzione amministrativa pari al 30% dell'importo non pagato– possono essere regolarizzati, tramite ravvedimento, versando spontaneamente:

- il tributo dovuto
- gli interessi moratori al tasso legale annuo

- la sanzione ridotta, la cui entità è diversificata in funzione della tempestività del ravvedimento (dall'1,5% se il ravvedimento interviene entro 30 gg dalla scadenza prevista per l'adempimento, al 5% in caso di ravvedimento ultrabiennale).

Addizionale comunale IRPEF aliquote applicate e fascia di esenzione :

E' un'entrata tributaria riscossa per autoliquidazione dei contribuenti. Le aliquote deliberate per l'anno 2023 (CC n.3 del 18/01/2023) riconfermano quelle precedenti e sono le seguenti :

redditi da € 0 a € 15.000 0,65%

redditi da € 15.001 a € 28.000 0,73%

redditi da € 28.001 a € 55.000 0,77%

redditi da € 55.001 a € 75.000 0,79%

oltre € 75.000 0,80%

Soglia di esenzione per i redditi fino a € 12.000 (con la precisazione che la soglia di esenzione è intesa come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale non è dovuta, mentre nel caso di superamento del suddetto limite, la stessa si applica all'intero reddito imponibile)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	15.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

Tassa sui rifiuti - TARI

Il Comune di Sasso Marconi accerta e riscuote in proprio tale tributo; le scadenze per i pagamenti vengono fissate di anno in anno dal Consiglio, nel rispetto dei limiti di legge e compatibilmente con i tempi imposti dal procedimento di approvazione del PEF da parte di ATERSIR, con la medesima delibera con cui sono fissate le tariffe.

Nel 2020 a seguito dell'emergenza COVID sono stati deliberati sgravi per le attività sottoposte a chiusure obbligatorie, per tener conto della minor attitudine alla produzione di rifiuti e sono state applicate per il 2020 quelle già adottate nell'esercizio 2019.

Per l'anno 2022 in forza dell'art. 12-bis del vigente Regolamento TARI approvato con atto di C.C. n. 46 del 26/07/2022 avente ad oggetto "Riduzioni tariffarie per l'anno di imposta 2022 e scadenza della prima rata della TARI 2022" il Comune di Sasso Marconi, in conseguenza del perdurare della situazione di emergenza Covid-19 e dei derivati gravi effetti che la pandemia ha avuto sulla situazione socio-economica del territorio, per il solo anno 2022, ha riconosciuto agevolazioni Tari per complessivi € 201.141,00 così determinate :

1. *applicazione a tutte le utenze TARI, domestiche e non domestiche, una riduzione pari al deliberato aumento del 5%, cosicché di fatto le tariffe praticate per le utenze domestiche e non domestiche saranno le medesime valide per gli anni di imposta 2019, 2020 e 2021;*

2. *applicazione alle utenze TARI non domestiche identificate, nella banca dati comunale, dai codici attività di indicati, una riduzione tariffaria ulteriore, pari al 26% rispetto alle tariffe valide per gli anni di imposta 2019, 2020 e 2021;*

Le riduzioni sopra indicate hanno comportato un minor introito a titolo di TARI la cui copertura di spesa è stata garantita dall'utilizzo di risorse statali avanzo vincolato, Fondo Covid annualità 2021, applicato nell'anno 2022.

Le entrate complessive nell'anno 2023 sono rimaste pressoché invariate rispetto al 2022 con un lievissimo aumento di € 5.747,00 .

L'attività di recupero dell'evasione della TARI riferita alle fattispecie dell'omessa o infedele denuncia ha evidenziato un aumento significativo degli importi accertati.

Prelievi sui Rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Abitanti	14.929	14.881	14.857	14.816	14.913
Piano Finanziario PEF - Atersir	2.339.700,00	2.261.163,64	2.343.525,00	2.365.504,00	2.362.882,00
Costo del servizio procapite	156,72	151,95	157,74	159,66	158,44

Raccolta indifferenziata	2019	2020	2021	2022	2023
%	76,8	74,02	74,88	74,44	77,69
Tonnellate	8624	8004	7810	7546	7887

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE. RIPARTO E ALIMENTAZIONE

La disciplina del riparto del fondo di solidarietà comunale è contenuta nel comma 449 della legge 232/2016. Il Fondo di solidarietà comunale è distinto in diverse quote:

- a) **quota tradizionale**, destinata a compensare i trasferimenti soppressi, a loro volta riconosciuti per il finanziamento della spesa dell'ente. Tale quota viene oggi ripartita secondo due differenti criteri:
 - b.1) criterio "storico"
 - b.2) criterio perequativo;
- b) **quota ristorativa**, destinata a rifondere i comuni delle perdite di gettito connesse alle agevolazioni ed esenzioni concesse dal legislatore per quanto riguarda l'IMU e la TASI (prima tra tutti l'esenzione sulla prima casa);
- c) **quota incrementativa**, istituita dal 2021 ad opera della legge 178/2020 e destinata allo sviluppo dei servizi sociali e nidi per il raggiungimento di livelli essenziali delle prestazioni (LEP);
- d) ulteriori poste rettificative e compensative**

L'entrata è contabilizzata sulla base dei trasferimenti delle spettanze divulgati dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet. L'ammontare per il 2023 è pari a € 1.044.546,56 a cui si

aggiunge l'incremento dotazione FSC per il trasporto studenti in disabilità art. 1 c.449, lettera d- octis L.232/2016 (DM 17 maggio 2023) di € 6.957,49.

E' stata inoltre introitata la quota relativa al trasferimento fondo Assistenza alunni con disabilità.

All'interno del fondo rientra il ristoro del minore introito TASI e IMU, per le agevolazioni riconosciute sempre dalla legge di Stabilità 2016, per abitazione principale, i comodati ad uso gratuito e gli affitti a canoni concordato. La quota di ristoro ammonta a 1,2 milioni di euro circa.

Si ritiene opportuno un approfondimento in merito ai "Livelli essenziali delle prestazioni (LEP)". Con la legge n. 178/2020 (art. 1, commi 791 e 792), la dotazione del Fondo di solidarietà comunale è stata incrementata al fine di destinare risorse aggiuntive al finanziamento dei servizi sociali comunali e al potenziamento degli asili nido comunali, con particolare attenzione ai comuni nei quali i predetti servizi denotano maggiori carenze. Tali risorse aggiuntive sono ripartite tra i comuni sulla base di criteri perequativi espressamente indicati dalla norma.

Lo stanziamento di 299,923 milioni di euro nel 2023 per il potenziamento dei servizi sociali (destinati a crescere a 650 ml entro il 2030) comporta un collegamento diretto tra risorse erogate sulla base dei fabbisogni standard e gli obiettivi di servizio. Tali risorse sono state assegnate in proporzione al coefficiente di riparto del fabbisogno standard calcolato per la funzione «Servizi sociali» e approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard.

L'intento è quello di spingere i comuni ad impiegare le risorse per allineare la propria spesa al fabbisogno monetario standard in ambito sociale individuato secondo la nuova metodologia approvata da SOSE a settembre 2020.

La novità di tali assegnazioni sta nel fatto che le risorse non sono più destinate a priori al finanziamento della spesa corrente generica, ma sono legate ad obiettivi di servizio che devono essere garantiti per il raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni.

Tabella 24

DPCM 01 LUGLIO 2021- COMUNE DI SASSO MARCONI					
Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale 2021	Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 215,923 sviluppo servizi sociali	Variazione dovuta all'aggiornamento della metodologia del sociale	Somma tra Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 215,923 mln e maggiorazione dovuta all'aggiornamento della metodologia del sociale	Differenza FSC 2021- FSC 2020	Risorse aggiuntive
A	B	C	D(B+C)	E	F= (Minimo D,E)
€ 974.458,92	€ 51.690,05	-€ 81.794,33	-€ 30.104,28	€ 20.797,52	0

I comuni sono tenuti a destinare nel 2023 una spesa per la funzione sociale, al netto del servizio di asili nido, almeno pari al fabbisogno standard monetario. Tutti gli enti sono sottoposti a monitoraggio. Gli enti con una spesa storica, desunta dai questionari SOSE, inferiore al fabbisogno standard monetario indicano anche il livello di spesa aggiuntivo e il relativo incremento dei servizi sociali offerti.

Il comune di Sasso Marconi, avendo una spesa storica di € 1.536.397,64 (come da risultanze questionario fabbisogni standard 2017) superiore al fabbisogno monetario determinato con DPCM 01

luglio 2021, pari a €1.034.261,21 è tenuto al solo adempimento del monitoraggio (allegato alla delibera del rendiconto).

Le risorse aggiuntive stanziare nel FSC, per il potenziamento dei servizi sociali comunali nei vari anni, sono attribuite ai singoli Comuni in base ai coefficienti di riparto per la funzione sociale rilevanti per il calcolo dei Fabbisogni standard nell'anno corrispondente

Tabella 25

Allegato obiettivi di Servizio Sociale – RSO					
Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale 2021	Incremento dotazione F.S.C. 2023 di 299,923 sviluppo servizi sociali art. 1 comma 449 , lettera d-quinquies, L.232 del 2016	Spesa ai fini dei fabbisogni standard 2017	Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale 2022-2024	Risorse aggiuntive effettive 2023	Risorse aggiuntive da rendicontare 2023
	A	B	C	D	E
974.458,92	71.954,26	1.536.397,64	1.034.261,21	0	0

Nel contesto di quanto disposto dalla legge n. 232/2016, comma 449, che disciplina le modalità di riparto del Fondo di solidarietà comunale delle risorse finalizzate al finanziamento ed allo sviluppo dei servizi sociali comunali, al netto degli asili nido, e sulla base della nota metodologica predisposta dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard, vengono indicati gli obiettivi di servizio, monitoraggio e rendicontazione.

Nel 2023 è stato previsto il potenziamento degli asili nido con uno stanziamento di 300 milioni. Il livello minimo da garantire di cui al periodo precedente è definito quale numero dei posti dei predetti servizi educativi per l'infanzia, equivalenti in termini di costo standard al servizio a tempo pieno dei nidi, in proporzione alla popolazione ricompresa nella fascia di età da 3 a 36 mesi, ed è fissato su base locale nel 33 per cento, inclusivo del servizio privato, non previsto per il Comune di Sasso Marconi.

Tabella 25a

Allegato obiettivi Nido- utenti e risorse aggiuntive				
Comune	Utenti pubblici e privati 2018 - Numero*	Popolazione 3-36 mesi (media 2017, 2018, 2019)	Utenti aggiuntivi 2023 – Numero	Maggiori risorse per il 2023 previste dall'art. 1, comma 172, Legge 234/2021 – Euro
Sasso Marconi	89	255	0	0,00

Titolo 2° - Trasferimenti da amministrazioni pubbliche

Tabella 26

ENTRATE TITOLO 2	Anno 2023	Anno2022	Anno2021	Anno2020	Anno2019	Var % 2023/2022
Trasferimenti correnti da Amm.ni pubbliche	740.251,74	892.992,33	954.613,45	1.620.847,32	312.980,14	-17,10%
Trasferimenti correnti da famiglie	8.750,00					
Trasferimenti correnti da imprese	56.833,00	28.885,48	18.186,00	34.817,28	49.493,00	96,75%
Trasferimenti correnti da Ist. sociali private						
Trasferimenti correnti da UE e resto del mondo						
TOTALE	805.834,74	921.877,81	972.799,45	1.655.664,60	362.473,14	-12,59%

I trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche ricomprendono i trasferimenti dallo Stato, diversi dal Fondo di Solidarietà Comunale, in prevalenza di natura compensativa di minori entrate subite dai comuni per effetto di decisioni statali quali il trasferimento per l'esenzione dall'IMU degli immobili merce, dei terreni agricoli, dei fabbricati rurali strumentali e degli immobili comunali. Il trasferimento per il mancato gettito TASI per l'esenzione abitazione principale e sgravi IMU su concordati e comodati, confluisce nel Fondo di Solidarietà Comunale tra le entrate tributarie.

I trasferimenti da impresa di natura corrente riguardano le entrate dai contratti di sponsorizzazione con aziende interessate ad avere visibilità negli eventi ed iniziative organizzate dal Comune.

ENTRATE TITOLO 2	Anno 2023	Anno2022	Anno2021	Var % 2023/2022
Trasferimenti statali (nel 2022 compreso Fondo aumento indennita' amministratori)	€ 85.054,42	€ 83.258,31	€ 41.298,42	2,16%
Fondi PNRR – PA digitale	€ 38.340,94	€ 0,00	€ 0,00	
Trasferimenti statali Fondo solidarietà alimentare / Fondo TARI D.L. 73/2021 e minori gettiti	€ 0,00	€ 42.832,28	€ 285.046,91	-100,00%
Trasferimenti statali Fondo Covid e ristori specifici di spesa	€ 15.909,78	€ 42.315,15	€ 275.194,82	-62,40%
Trasferimento statale per garantire la continuità dei servizi (cos Fondo Utenze)	€ 88.610,11	€ 432.711,74	€ 0,00	-79,52%
Trasferimenti statale MIUR sistema integrato 0-6 anni	€ 177.565,84	€ 144.467,29	€ 135.831,36	22,91%
Trasferimenti regionali per gestione territori e viabilità	€ 70.459,52	€ 18.367,53	€ 38.503,19	283,61%
Trasferimenti regionali per diritto allo studio e acquisto libri	€ 25.074,35	€ 19.328,65	€ 21.009,80	29,73%
Trasferimenti regionali per iniziative culturali e turismo	€ 34.014,37	€ 33.459,07	€ 34.338,12	1,66%
Trasferimenti e contributi regionali per progettualità diverse	€ 43.433,47	€ 9.273,35	€ 30.454,12	368,37%
Trasferimenti da altri enti (provincia, Regione) per gestione asili nido	€ 100.328,23	€ 19.449,81	€ 21.635,44	415,83%
Trasferimenti provinciali diversi				
Trasferimenti da comuni per progettualità diverse	€ 29.500,00	€ 22.985,62	€ 29.500,00	28,34%
Contributi e trasferimenti diversi	€ 69.679,71	€ 42.312,53	€ 47.177,27	64,68%
Sponsorizzazioni	€ 27.864,00	€ 11.116,48	€ 12.810,00	150,65%
TOTALE	€ 805.834,74	€ 921.877,81	€ 972.799,45	-12,59%

Il contributo per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione all'incremento dei costi per l'energia elettrica risulta esser pari a € 88.610,11.

Il trasferimento statale MIUR per il sistema di istruzione integrato 0-6 anni è stato accertato ed incassato per la quota di competenza 2023 pari a € 177.565,84 con un incremento del 22,91% rispetto al bilancio dell'esercizio 2022.

Nei trasferimenti dallo Stato per inclusione sociale sono stati contabilizzati i trasferimenti straordinari per il sostegno allo svolgimento in sicurezza dei centri estivi pari a € 14.236,36

Nei trasferimenti regionali si segnalano in particolare:

- i trasferimenti concessi ai territori colpiti all'emergenza maltempo sia per interventi tecnici eseguiti in somma urgenza – ordinanza 6/2023 del Commissario , sia per trasferimenti alle famiglie ;
- i trasferimenti nell'area sociale per la qualificazione dei nidi d'infanzia e per progetti relativi alle diverse disabilità;
- i trasferimenti nell'area culturale.

Titolo 3° - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni

Tabella 28

ENTRATE TITOLO 3	Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019	Var % 2023/2022
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.510.639,92	1.380.550,48	1.243.056,39	966.405,74	1.576.034,69	9,42%
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	288.958,92	315.657,87	354.377,92	260.243,06	340.525,17	-8,46%
Interessi attivi	1.498,65	1.605,60	879,13	1.104,67	1.553,50	-6,66%
Altre entrate da redditi di capitale	210.770,09	202.838,98	179.134,00	170.691,76	175.964,46	3,91%
Rimborsi e altre entrate correnti	348.231,44	449.844,28	419.559,42	587.516,08	546.658,82	-22,59%
TOTALE	2.360.099,02	2.350.497,21	2.197.006,86	1.985.961,31	2.640.736,64	0,41%

La ripresa delle entrate extratributarie registrata nel 2023 segue un trend di incremento a fronte dell'interruzione dei servizi erogati dall'Ente (asili nido, mense scolastiche, pre-post scuola e trasporto scolastico) nel corso dell'esercizio 2020 a causa dell'emergenza sanitaria.

Si analizza di seguito il dettaglio delle categorie di entrate accertate al Titolo III°.

Tabella 29

ENTRATE TITOLO 3	Anno 2023	Anno2022	Anno2021	Var %
-------------------------	------------------	-----------------	-----------------	--------------

				2023 su 2022
Sanzioni violazione Codice della Strada	€ 166.688,00	€ 170.000,00	€ 147.816,11	-1,95%
Sanzioni Edilizie	€ 117.695,32	€ 145.657,87	€ 206.561,81	-19,20%
Asili Nido	€ 103.069,86	€ 100.000,00	€ 77.538,54	3,07%
Servizi cimiteriali e illuminazione votiva	€ 92.901,35	€ 116.511,00	€ 127.976,89	-20,26%
Mensa scolastica	€ 537.415,51	€ 506.505,74	€ 491.573,20	6,10%
Attività extrascolastiche	€ 118.187,48	€ 41.616,87	€ 0,00	183,99%
Trasporti scolastici	€ 33.546,68	€ 36.858,63	€ 22.768,77	-8,99%
Proventi da attività culturali sale e impianti sportivi	€ 127.358,74	€ 92.019,61	€ 49.347,06	38,40%
Proventi vendita Guida via degli Dei	€ 27.739,09	€ 33.363,00	€ 40.093,60	-16,86%
Proventi attività TuxTU	€ 15.894,82	€ 17.100,00	€ 30.943,06	-7,05%
Fitti attivi	€ 73.775,10	€ 64.031,62	€ 69.903,66	15,22%
Canone concessione gestione farmacia comunale	€ 109.193,68	€ 101.410,12	€ 98.066,75	7,68%
Canone unico patrimoniale esposizione pubblicitaria	€ 70.700,00	€ 65.771,96	€ 74.100,00	7,49%
Canone unico patrimoniale occupazione spazi mercati	€ 140.000,00	€ 140.294,94	€ 74.256,23	-0,21%
Diritti di segreteria e carte d'identità	€ 14.077,91	€ 12.267,71	€ 21.311,73	14,76%
Diritti Rilascio permessi (urbanistica)	€ 40.554,39	€ 49.702,84	€ 57.536,18	-18,41%
Altri diritti e introiti	€ 10.800,91	€ 3.096,44	€ 7.640,72	248,82%
Dividendi società partecipate	€ 210.770,09	€ 202.838,98	€ 179.134,00	3,91%
Interessi attivi	€ 1.498,65	€ 1.605,60	€ 879,13	-6,66%
Rimborso per consultazioni elettorali		€ 69.577,21	€ 0,00	-100,00%
Rimborsi e recuperi diversi da enti	€ 29.699,16	€ 11.442,55	€ 429,20	159,55%
Rimborso comando personale c/o altre amministrazioni	€ 107.469,71	€ 153.030,00	€ 180.972,08	-29,77%
Rimborsi e recuperi da privati				
Rimborsi e recuperi da imprese	€ 8.662,00	€ 14.502,20	€ 2.551,00	-40,27%
Proventi e rimborsi diversi	€ 74.446,72	€ 92.065,65	€ 109.632,41	-19,14%
Crediti dalla gestione fiscale	€ 127.953,85	€ 109.226,67	€ 125.974,73	17,15%
TOTALE	€ 2.360.099,02	€ 2.350.497,21	€ 2.197.006,86	0,41%

La destinazione dei proventi da sanzioni per violazione al Codice della Strada è disciplinata dall'art. 208 e 142 del D.lgs. 285/1992. Entro il 31 maggio di ogni anno l'ente deve inviare, al Ministero delle Infrastrutture e trasporti e al Ministero dell'interno, una relazione in cui indicare la destinazione dei proventi. La norma prevede che:

- per le sanzioni di cui all'art. 142 (eccesso di limite di velocità) il 100% dei proventi debba essere destinato a interventi di messa in sicurezza delle infrastrutture stradali;
- per le sanzioni di cui all'art. 208 (sanzioni amministrative per violazione del Cds):

- il 25% del totale venga utilizzato per migliorare le condizioni delle strade con interventi costanti di manutenzione ed organizzare corsi all'interno delle scuole di educazione stradale;
- Il 12,5% per aumentare la qualità e la quantità dei controlli che vengono effettuati su strade;
- il 12,5% per migliorare la segnaletica stradale.

Con deliberazione di Giunta n. 9 del 18.01.2023 è stata effettuata la destinazione delle sanzioni del codice della strada.

Tabella 30

Entrate art. 208 (dest. 50%) 2023	PREVISIONE	CONSUNTIVO
Proventi sanzioni codice della strada	230.000,00	166.688,00
FCDE	-108.359,46	-41.838,69
TOTALE	121.640,54	124.849,31
Quota da destinare (50%)	60.820,27	62.424,66

Le entrate sono state destinate a specifiche spese come indicato nella tabella di riepilogo che segue:

Tabella 31

<i>Proventi sanzioni codice della strada</i>		<i>Al netto fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		50%
166.688,00	-41.838,69	124.849,31		62.424,66
(lett. A comma 4 – art. 208 CDS)	IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO A BILANCIO	IMPORTO FINANZIATO CON ART 208	SUB-TOTALE	
Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente:				non meno del 12,5% pari a :
Segnaletica orizzontale e verticale				7.803,08
Segnaletica luminosa: impianti semaforici cap 8241/350	8.293,86	8.293,86	8.293,86	
Illuminazione pubblica e servizi connessi (esclusa la fornitura dell'energia elettrica) quota parte cap 8249/412				
Sub-totale			8.293,86	

(lett. B comma 4 – art. 208 CDS)	IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO A BILANCIO	IMPORTO FINANZIATO CON ART 208	SUB-TOTALE	
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12:				non meno del 12,5% pari a :
Acquisto nuovi veicoli Polizia Locale				7.803,08
Noleggio nuovi veicoli Polizia Locale (quota parte) cap 1855/440	6.069,12	6.069,12	6.069,12	
Acquisto apparecchiature di controllo ed accertamento violazioni			0,00	

Noleggio apparecchiature di controllo ed accertamento violazioni e impianto videosorveglianza cap 3155/430 cap 3155/432	39.021,70	39.021,70	39.021,70	
Sub-totale			45.090,82	

(lett. C comma 4 – art. 208 CDS)	IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO A BILANCIO	IMPORTO FINANZIATO CON ART 208	SUB-TOTALE	
Miglioramento della sicurezza stradale, in particolare:				non più del 25% pari a :
Manutenzione delle strade di proprietà dell'ente cap 8127/122				15.606,16
Sistemazione del manto stradale delle medesime strade				
Redazione dei piani del traffico				
Interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti				
Svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale – Progetto educazione stradale nelle scuole oneri diretti riflessi e IRAP al personale	372,10	372,10	372,10	
Assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12 cap 3134/271	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
Interventi a favore della mobilità ciclistica				
(comma 5bis – art. 208 CDS)				
La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata				
Assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro				
Finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale (compresi costi turnazione, lavoro straordinario, flessibilità oraria, etc				
Progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 (compresi costi turnazione, lavoro straordinario, flessibilità oraria, etc ...				
Acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12 destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale				
Sub-totale			11.372,10	
		Totale	64.756,78	>di 62.424,66

Dal 2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale che ha unificato la Cosap, l'imposta di pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni.

La voce dei dividendi è in aumento rispetto l'esercizio 2022 per effetto del maggiore dividendo riconosciuto dalla società HERA Spa, delle quali l'Ente detiene le azioni.

Di seguito si riporta la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale.

Tabella 32

2023					
Servizio	Proventi	Costi	Costi - ricavi	% di copertura realizzata	% di copertura prevista
Nido d'infanzia	€ 203.398,09	€ 284.901,35	-€ 81.503,26	71,39%	45,10%
Mense scolastiche	€ 537.415,51	€ 655.279,60	-€ 117.864,09	82,01%	96,25%
Musei e pinacoteche					
Teatri, spettacoli e mostre	€ 7.185,00	€ 84.579,26	-€ 77.394,26	8,49%	3,30%
Impianti sportivi e piscina	€ 70.231,25	€ 281.308,16	-€ 211.076,91	24,97%	20,00%
Trasporti funebri, pompe funebri	€ 25.323,98	€ 15.435,51	€ 9.888,47	164,06%	148,97%
Uso locali non istituzionali	€ 30.433,81	€ 48.746,54	-€ 18.312,73	62,43%	49,20%
Totali servizi a domanda individuale	€ 873.987,64	€ 1.370.250,42	-€ 496.262,78	63,78%	61,50%

Titolo 4° - Entrate in conto capitale

Tabella 33

ENTRATE TITOLO 4	Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019	Var % 2023/2022
Tributi in conto capitale	€ 0,00		€ 1.265,12	€ 1.270,88	€ 1.547,38	
Contributi agli investimenti	€ 3.627.569,37	€ 2.440.692,76	€ 321.888,04	€ 362.199,12	€ 699.744,57	48,63%
Altri trasferimenti in conto capitale	€ 65.990,25	€ 994.448,70	€ 1.556.902,31	€ 387.738,69	€ 1.397.021,27	-93,36%
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 369.890,47	€ 600,00	€ 72.627,87	€ 1.090.353,11	€ 81.301,01	61548,41%
Altre entrate in conto capitale	€ 630.000,00	€ 632.133,20	€ 1.130.079,24	€ 164.133,80	€ 293.817,01	-0,34%
TOTALE	€ 4.693.450,09	€ 4.067.874,66	€ 3.082.762,58	€ 2.005.695,60	€ 2.473.431,24	15,38%

La legge di bilancio 2017 ha modificato la normativa relativa alla possibilità di destinare oneri di urbanizzazione al finanziamento della spesa corrente, reiterata annualmente prevedendo percentuali sempre maggiori fino a raggiungere il 100%. La nuova impostazione non guarda tanto all’allocazione in bilancio ma alla natura di spesa finanziabile con tale entrata. L’art 1 comma 460 della legge 232/2016 prevede che: *“A decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all’acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell’ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l’insediamento di attività di agricoltura nell’ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche”*. Per effetto di tale norma i proventi da “oneri di urbanizzazione” non sono più entrate destinate alla realizzazione di investimenti, “eccezionalmente” utilizzate per il finanziamento delle spese correnti, ma entrate destinate a finanziare determinate tipologie di interventi tra i quali le manutenzioni ordinarie e straordinarie di opere di urbanizzazione primaria e secondaria e le progettazioni.

OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
Strade e parcheggi Acquedotto, fognatura, depurazione Rete elettrica, gas e telefonica Pubblica illuminazione Verde attrezzato Cimiteri	Asili nido Scuole infanzia Scuole obbligo Mercati di quartiere Delegazioni comunali Chiese e altri edifici religiosi Impianti sportivi Centri sociali, attrezzature culturali e sanitarie Aree verdi di quartiere

Si segnala, inoltre, che nel corso dell’esercizio 2023 non sono stati utilizzati oneri di urbanizzazione nella parte corrente del Bilancio

Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziaria

Tra le entrate al Titolo 5 non si registrano movimentazione nel 2023.

Titolo 6° - Accensione di prestiti

Nel 2023 l'Ente ha contratto un nuovo debito pari a € 149.000,00 con Cassa Depositi e Prestiti. Il residuo debito da indebitamento al 31.12.2023 risulta essere pari ad € 3.334.236,36, come evidenziato nella apposita voce dello Stato Patrimoniale alla quale si rimanda.

Si evidenzia l'evoluzione del debito complessivo dal 2018 al 2023:

Tabella 33

Evoluzione debito	Debito residuo al 31/12/n-1	Nuovi prestiti	Prestiti rimborsati	Estinzioni anticipate/riduzioni	Debito residuo fine esercizio	Nr. abitanti al 31/12	Debito medio per abitante
2018	€ 3.403.628,28		€ 407.266,04		€ 2.996.362,24	14909	€ 200,98
2019	€ 2.996.362,24	€ 282.360,00	€ 353.774,58	-	€ 2.924.947,66	14939	€ 195,79
2020	€ 2.924.947,66	€ 0,00	€ 115.994,65		€ 2.808.953,01	14953	€ 187,85
**2021	€ 3.546.003,69	€ 150.000,00	€ 201.610,80	-€ 21.737,63	€ 3.516.130,52	14857	€ 236,66
2022	€ 3.516.130,52	€ 0,00	€ 223.168,41		€ 3.292.962,11	14798	€ 222,53
2023	€ 3.292.962,11	€ 149.000,00	€ 107.725,75		€ 3.334.236,36	14913	€ 223,58

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2022	+	€ 3.292.960,11
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2023	-	€ 107.723,75
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2023	+	€ 149.000,00
TOTALE DEBITO	=	€ 3.334.236,36

Anno	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	€ 116.330,50	€ 104.691,64	€ 97.863,07	€ 18.956,48
Quota capitale	€ 103.968,06	€ 201.610,80	€ 223.168,41	€ 107.725,75
Totale fine anno	€ 220.298,56	€ 306.302,44	€ 321.031,48	€ 126.682,23

Titolo 7° - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Nel 2023 non è stato fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria. Si rimanda all'apposita analisi contenuta nella sezione relativa alla gestione di cassa.

Titolo 9° - Entrate per conto di terzi e partite di giro

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di “Servizi per conto terzi”, sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell’ente presso terzi, i depositi di terzi presso l’ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi. Ai fini dell’individuazione delle “operazioni per conto di terzi”, l’autonomia decisionale sussiste quando l’ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa.

1.7.2 Spese

Dettaglio missione e programma

Tabella 35

SPESA CORRENTE PER MISSIONI /PROGRAMMI		Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Var % 2023/2022
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Progr	1 Organi istituzionali	€ 455.728,48	€ 429.155,83	€ 400.444,94	6,19%
	2 Segreteria generale	351412,16	€ 346.328,00	€ 398.218,25	1,47%
	3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	€ 385.805,67	€ 404.135,39	€ 318.069,60	-4,54%
	4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	€ 227.384,48	€ 393.885,92	€ 181.634,77	-42,27%
	5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 901.441,15	€ 1.232.963,47	€ 967.444,00	-26,89%
	6 Ufficio tecnico	€ 187.109,77	€ 144.579,74	€ 137.934,58	29,42%
	7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	€ 101.710,67	€ 169.496,61	€ 97.379,56	-39,99%
	8 Statistica e sistemi informativi	€ 4.743,02	€ 3.059,46	€ 9.288,16	55,03%
	10 Risorse umane	€ 675.649,08	€ 628.207,35	€ 549.435,71	7,55%
	11 Altri servizi generali	€ 651.002,87	€ 634.700,07	€ 623.920,58	2,57%
	TOTALE SPESE MISSIONE 1	€ 3.941.987,35	€ 4.386.511,84	€ 3.683.770,15	-10,13%
Missione	3Ordine pubblico e sicurezza				
Progr	1 Polizia locale e amministrativa	€ 469.348,53	€ 476.143,18	€ 473.998,54	-1,43%
	2 Sistema integrato di sicurezza urbana	€ 8.246,94	€ 8.414,88	€ 20.879,88	-2,00%
	TOTALE SPESE MISSIONE 3	€ 477.595,47	€ 484.558,06	€ 494.878,42	-1,44%
Missione	4Istruzione e diritto allo studio				
Progr	1 Istruzione prescolastica	€ 41.465,68	€ 37.716,20	€ 40.795,40	9,94%
	2 Altri ordini di istruzione non universitaria	€ 137.032,66	€ 147.793,33	€ 110.652,06	-7,28%
	6 Servizi ausiliari all'istruzione	€ 1.211.723,07	€ 1.107.332,30	€ 1.035.056,16	9,43%
	7 Diritto allo studio	€ 16.248,00	€ 11.574,00	€ 13.662,00	40,38%
	TOTALE SPESE MISSIONE 4	€ 1.406.469,41	€ 1.304.415,83	€ 1.200.165,62	7,82%
Missione	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività Culturali				
Progr	1 Valorizzazione dei beni di interesse storico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 374.902,25	€ 372.778,65	€ 370.572,44	0,57%
	TOTALE SPESE MISSIONE 5	€ 374.902,25	€ 372.778,65	€ 370.572,44	0,57%
Missione	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Progr	1 Sport e tempo libero	€ 362.534,48	€ 389.251,19	€ 301.696,49	-6,86%

	2 Giovani	€ 48.269,50	€ 28.996,37	€ 34.781,57	66,47%
	TOTALE SPESE MISSIONE 6	€ 410.803,98	€ 418.247,56	€ 336.478,06	-1,78%
Missione	7 Turismo				
Progr	Sviluppo e valorizzazione del turismo	€ 169.843,09	€ 160.653,61	€ 142.325,21	5,72%
	TOTALE SPESE MISSIONE 6	€ 169.843,09	€ 160.653,61	€ 142.325,21	5,72%
Missione	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Progr	1 Urbanistica e assetto del territorio	€ 186.075,85	€ 96.059,68	€ 68.900,36	93,71%
	2 Edilizia residenziale pubblica e locale e Piani di edilizia economico-popolare	€ 0,00	€ 0,00	€ 700,00	0,00%
	TOTALE SPESE MISSIONE 8	€ 186.075,85	€ 96.059,68	€ 69.600,36	93,71%
Missione	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
Progr	2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€ 178.437,49	€ 148.752,67	€ 144.558,37	19,96%
	3 Rifiuti	€ 2.365.300,83	€ 2.272.736,06	€ 2.380.561,07	4,07%
	5 Aree protette parchi naturali ecc	€ 9.000,00	€ 18.728,37	€ 6.305,00	-51,94%
	TOTALE SPESE MISSIONE 9	€ 2.552.738,32	€ 2.440.217,10	€ 2.531.424,44	4,61%
Missione	10 Trasporti e diritto alla mobilità				
Progr	2 Trasporto pubblico locale	€ 1.100,00	€ 1.092,87	€ 1.076,72	0,65%
	5 Viabilità e infrastrutture statali	€ 702.045,42	€ 878.478,20	€ 879.562,42	-20,08%
	TOTALE SPESE MISSIONE 10	€ 703.145,42	€ 879.571,07	€ 880.639,14	-20,06%
Missione	11 Soccorso civile				
Progr	1 Sistema di protezione civile	€ 62.182,52	€ 25.520,65	€ 38.395,24	143,66%
	2 Interventi a seguito di calamità naturali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
	TOTALE SPESE MISSIONE 11	€ 62.182,52	€ 25.520,65	€ 38.395,24	143,66%
Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Progr	1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	€ 569.802,70	€ 502.763,16	€ 461.358,06	13,33%
	2 Interventi per la disabilità	€ 2.600,00	€ 3.055,50	€ 9.283,65	-14,91%
	3 Interventi per gli anziani	€ 16.248,50	€ 20.284,12	€ 19.775,19	-19,90%
	Interventi per soggetti a rischio di 4 esclusione sociale	€ 237.884,07	€ 244.501,56	€ 269.706,53	-2,71%
	6 Interventi per il diritto alla casa	€ 1.778,19	€ 1.775,86	€ 24.296,57	0,13%
	7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	€ 1.082.699,93	€ 1.107.787,33	€ 1.035.958,83	-2,26%
	8 Cooperazione e associazionismo	€ 15.223,63	€ 12.345,40	€ 19.377,80	23,31%
	9 Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 99.272,52	€ 123.905,63	€ 96.148,36	-19,88%
	TOTALE SPESE MISSIONE 12	€ 2.025.509,54	€ 2.016.418,56	€ 1.935.904,99	0,45%
Missione	13 Tutela della salute				
Progr	7 Ulteriori spese in materia sanitaria	€ 79.863,49	€ 80.304,42	€ 80.926,92	-0,55%
	TOTALE SPESE MISSIONE 13	€ 79.863,49	€ 80.304,42	€ 80.926,92	-0,55%
Missione	14 Sviluppo economico				
Progr	2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	€ 57.943,77	€ 67.449,26	€ 62.406,34	-14,09%
	4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	€ 0,00	€ 1.529,49	€ 29.664,50	-100,00%

	TOTALE SPESE MISSIONE 14	€ 57.943,77	€ 68.978,75	€ 92.070,84	-16,00%
Missione	15 Politiche per il lavoro				
Progr	1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	€ 4.496,92	€ 4.478,72	€ 4.483,43	0,41%
	TOTALE SPESE MISSIONE 15	€ 4.496,92	€ 4.478,72	€ 4.483,43	0,41%
Missione	19 Relazioni Internazionali				
Progr	1 Relazioni Internazionali e Cooperazione allo sviluppo	€ 4.516,32	€ 4.600,00	€ 3.200,00	-1,82%
	TOTALE SPESE MISSIONE 19	€ 4.516,32	€ 4.600,00	€ 3.200,00	-1,82%
Missione	20 Fondi e accantonamenti				
Progr	1 Fondo di riserva				
	2 Fondo crediti dubbia esigibilità				
	3 Altri fondi				
	TOTALE SPESE MISSIONE 20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Missione	50 Debito pubblico				
Progr	1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 12.611,91	€ 19.775,96	€ 20.740,47	-36,23%
	TOTALE SPESE MISSIONE 50	€ 12.611,91	€ 19.775,96	€ 20.740,47	-36,23%
Missione	60 Anticipazioni finanziarie				
Progr	1 Restituzione anticipazione di tesoreria				
	TOTALE SPESE MISSIONE 60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Totale spese correnti al netto FPV		€ 12.470.685,61	€ 12.763.090,46	€ 11.885.575,73	-2,29%
Fondo pluriennale vincolato parte corrente		€ 157.430,44	€ 152.308,03	€ 151.087,81	3,36%
Totale spese correnti con FPV		€ 12.628.116,05	€ 12.915.398,49	€ 12.036.663,54	-2,22%

Nell'analizzare il trend della spesa è necessario tenere conto che il 2022 rappresenta il primo anno del periodo post-pandemico Covid 19 mentre il 2021 ancora risente dell'effetto pandemico e il 2023 è stato oggetto degli interventi a seguito dell'evento calamitoso del mese di maggio 2023.

In particolare nelle spese correnti Missione 11 Soccorso civile Programma 1 :Sistema di protezione civile si evidenzia un aumento del 143,66 % correlato ai trasferimenti alle famiglie e agli interventi svolti di ripristino sul territorio comunale.

Titolo 1° - Spese correnti

Tabella 36

SPESA CORRENTE PER MACROAGGREGATI		Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Var % 2023/2022
1	Redditi da lavoro dipendente	3.108.216,15	2.984.331,99	2.986.185,99	4,15%
2	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 211.803,01	201.469,87	195.228,00	5,13%
3	Acquisto di beni e servizi	6.711.605,33	6.897.332,79	6.023.843,87	-2,69%
4	Trasferimenti correnti	2.123.581,68	2.128.310,83	2.373.072,36	-0,22%
7	Interessi passivi	26.488,73	97.863,07	104.691,64	-72,93%
9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	56.950,00	227.009,74	14.356,50	-74,91%

10	Altre spese correnti	232.040,71	226.772,17	188.197,37	2,32%
TOTALE IMPEGNATO		€ 12.470.685,61	€ 12.763.090,46	€ 11.885.575,73	
Fondo Pluriennale vincolato		157430,44	€ 152.308,03	€ 151.087,81	3,36%
TOTALE		€ 12.628.116,05	€ 12.915.398,49	€ 12.036.663,54	-2,22%

Redditi da lavoro dipendente

Comprende tutte le voci riferite al trattamento stipendiale dei dipendenti.

Personale a tempo determinato : nel 2023 è da segnalare un aumento dovuto al potenziamento della struttura tecnica e amministrativa per la realizzazione dei progetti PNRR e all'attivazione di progetti di formazione e Lavoro (CFL)

Tabella 36a

	2019	2020	2021	2022	2023
N. 1 art. 90 Segreteria Sindaco - cat. C	3.937,90	36.801,70	34.304,85	35.367,83	35.830,26
N. 1 art. 90 Portavoce Sindaco - cat. D	36.773,56	12.277,71	36.950,79	38.176,60	38.682,35
N. 1 Dirigente a tempo determinato fuori pianta organica	50.699,69	0			0,00
n. 1 Istruttore tecnico - cat. C - 36 h			13.106,29	26.949,29	25.719,01
n.1 Specialista in attività amministrative da settembre 2022				8.728,12	33.514,47
n. 3 Progetto Pinqua- PNRR					93.089,52
n.1 operatore esterno servizio viabilità		26.717,85	22.112,49		
N. 1 Istruttore amministrativo contabile CFL dal 21/08/2023					11.234,52
N. 1 Istruttore amministrativo contabile CFL					12.499,02
	91.411,15	75.797,26	106.474,42	109.221,84	250.569,15

Tabella 36b

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	Anno 2023
Spese macroaggregato 101 (compreso buoni pasto)	€ 3.715.345,64	€ 3.108.216,15
Spese macroaggregato 103	€ 58.774,49	€ -
Irap macroaggregato 102	€ 196.843,37	€ 182.881,01
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: QUOTA PARTE PERSONALE Asc Insieme e Unione	€ 176.969,26	€ 451.108,43
Altre spese: Assicurazione integrativa Vigili	€ -	€ 11.000,00
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	€ 4.147.932,76	€ 3.753.205,59
(-) Componenti escluse (B)	€ 790.781,93	€ 815.877,03

(-) Maggior spesa personale finanz PNNR Pinqua (B)	€ -	€ 93.130,34
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C)	€ -	€ -
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C	€ 3.357.150,83	€ 2.844.198,22
(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/ 2006)		

Imposte e tasse a carico dell'ente

In questa voce sono classificate, come poste principali:

- IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti;
- Tassa di circolazione sui veicoli sul parco mezzi in dotazione all'ente;
- Imposta di bollo e registrazione.

Acquisto di beni e servizi

Sono classificate in questa voce le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio, i carburanti per i mezzi, la cancelleria, l'equipaggiamento ed il vestiario, la spesa per le utenze (acqua, luce, gas, telefonia), le manutenzioni ordinarie al patrimonio. Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese per incarichi professionali e quelle relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente.

Gli impegni sono stati assunti sulla base dell'effettiva esigibilità degli stessi, così come richiesto dal principio contabile.

Trasferimenti correnti

In questa voce risultano classificati i contributi annualmente riconosciuti dall'ente a terzi.

Interessi passivi

La spesa per interessi passivi si riferisce alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi, per un totale di € 18.956,48. Nella voce interessi passivi è ricompreso il 50% delle rate a rimborso del mutuo n. 52848342 per complessivi € 7.532,25 .

Anno	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	€ 116.330,50	€ 104.691,64	€ 97.863,07	€ 18.956,48
Quota capitale	€ 103.968,06	€ 201.610,80	€ 223.168,41	€ 107.725,75
Totale fine anno	€ 220.298,56	€ 306.302,44	€ 321.031,48	€ 126.682,23

Nel corso dell'esercizio 2023 il Comune si è avvalso del beneficio delle misure in favore degli Enti Locali colpiti dagli eventi alluvionali verificatisi nei mesi di maggio 2023.

Rimborsi e poste correttive delle entrate

In base alla classificazione di bilancio di cui al D.lgs. 118/2011 in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, rimborsi. In questa voce sono riclassificati anche i rimborsi a enti per personale comandato.

Altre spese correnti

In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati.

Gli stanziamenti relativi alle altre spese correnti comprendono:

- le spese per i premi assicurativi stanziati sulla base dei contratti in essere ;
- gestione iva .

Titolo 2° - Spese in conto capitale

Tabella 37

SPESA TITOLO 2 CONTO CAPITALE PER MISSIONE		Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021	Var % 2023/2022
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 937.188,32	€ 338.954,14	€ 364.954,50	176,49%
3	Ordine pubblico e sicurezza	€ 0,00		€ 4.575,00	
4	Istruzione e diritto allo studio	€ 886.196,15	€ 92.709,36	€ 214.183,28	855,89%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 313.510,30	€ 3.660,00	€ 0,00	8465,86%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 39.567,04	€ 10.827,50	€ 20.000,00	265,43%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 634.251,03	€ 9.160,34	€ 132.900,48	6823,88%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 789.380,43	€ 646.354,60	€ 643.461,14	22,13%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	€ 686.283,75	€ 1.041.165,05	€ 1.530.701,65	-34,09%
11	Soccorso civile				
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 37.079,94	€ 15.938,85	€ 63.530,35	132,64%
13	Tutela della salute	€ 0,00	€ 148.969,63	€ 0,00	-100,00%
14	Sviluppo economico				
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
17	Energia e diversificazione				
TOTALE IMPEGNATO		€ 4.323.456,96	€ 2.307.739,47	€ 2.974.306,40	87,35%
Fondo Pluriennale vincolato		€ 846.233,71	€ 1.026.013,60	€ 500.152,31	-17,52%
TOTALE		€ 5.169.690,67	€ 3.333.753,07	€ 3.474.458,71	55,07%

Si rimanda ai paragrafi successivi per l'indicazione dettagliata delle spese in conto capitale con evidenziazione della parte di competenza 2023, la parte re-imputata agli esercizi successivi con FPV e i relativi finanziamenti.

Titolo 3° - Spese per incremento di attività finanziarie

Non si rilevano movimenti.

Titolo 4° - Rimborso di prestiti

Nel corso dell'esercizio 2023 il Comune si è avvalso del beneficio delle misure in favore degli Enti Locali colpiti dagli eventi alluvionali verificatisi nei mesi di maggio 2023. In particolare CDP è intervenuta a sostegno dei territori colpiti dagli eventi alluvionali, consentendo agli enti locali dei territori interessati la sospensione del pagamento delle rate dei prestiti in scadenza nel 2023, al fine di liberare risorse per supportare le esigenze connesse alla situazione emergenziale. In particolare la misura ha previsto il differimento del pagamento delle rate di ammortamento in scadenza nel 2023 all'anno successivo la data di fine ammortamento prevista contrattualmente, senza sanzioni ed interessi, dei prestiti concessi dalla CDP agli Enti Locali individuati dal D.L. 1° giugno 2023, n. 61 ed in essere alla data degli eventi alluvionali.

Il Comune di Sasso Marconi si è avvalso di questa misura, si è provveduto pertanto al pagamento delle rate di ammortamento esclusivamente per i seguenti mutui:

Cassa Depositi Prestiti : Anticipazione di liquidità

Monte dei Paschi

Istituto del Credito sportivo

Tabella 38

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2022	+	€ 3.292.960,11
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2023	-	€ 107.723,75
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2023	+	€ 149.000,00
TOTALE DEBITO	=	€ 3.334.236,36

Di seguito il prospetto dell'indebitamento :

Evoluzione debito	Debito residuo al 31/12/n-1	Nuovi prestiti	Prestiti rimborsati	Estinzioni anticipate/riduzioni	Debito residuo fine esercizio	Nr. abitanti al 31/12	Debito medio per abitante
2018	€ 3.403.628,28		€ 407.266,04		€ 2.996.362,24	14909	€ 200,98
2019	€ 2.996.362,24	€ 282.360,00	€ 353.774,58	-	€ 2.924.947,66	14939	€ 195,79
2020	€ 2.924.947,66	€ 0,00	€ 115.994,65		€ 2.808.953,01	14953	€ 187,85
**2021	€ 3.546.003,69	€ 150.000,00	€ 201.610,80	-€ 21.737,63	€ 3.516.130,52	14857	€ 236,66
2022	€ 3.516.130,52	€ 0,00	€ 223.168,41		€ 3.292.962,11	14798	€ 222,53
2023	€ 3.292.962,11	€ 149.000,00	€ 107.725,75		€ 3.334.236,36	14913	€ 223,58

Titolo 5° - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere

Si rinvia alla sezione di analisi della gestione di cassa.

Titolo 7° - Uscite per conto terzi e partite di giro

Per la natura delle spese, si rinvia ai commenti relativi alle entrate.

1.7.3 Fondo Pluriennale vincolato di entrata e di spesa

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Si riporta di seguito lo schema riassuntivo del funzionamento del Fondo Pluriennale Vincolato

2023			
ENTRATA		SPESA	
	Importo		importo
Entrate	1100	Spese correnti 2023	1000
		<i>FPV 2023 (spese da pagare anni successivi)</i>	<i>100</i>
Totale	1100	Totale	1100

2024			
ENTRATA		SPESA	
	Importo		importo
FPV	100	Spese correnti reimputate dal 2023	100
Entrate	1200	Spese correnti 2024	1200
Totale	1300	Totale	1300

Come si evince dal prospetto gli stanziamenti di spesa di un'annualità possono risultare superiori per effetto del "trascinamento" di spese di esercizi precedenti che hanno già avuto adeguata copertura finanziaria nell'esercizio in cui si sono "formate" le spese.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria dei fondi stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in spesa

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale. Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibili individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG, è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità. Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerato nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Di seguito si riporta l'andamento nel quinquennio:

Tabella 39

	2023	2022	2021	2020	2019
FPV di parte corrente	€ 157.430,44	€ 152.308,03	€ 151.087,81	€ 193.165,12	€ 205.593,51
FPV in c/capitale	€ 846.233,71	€ 1.026.013,60	€ 500.152,31	€ 434.180,61	€ 380.104,31
Totale	€ 1.003.664,15	€ 1.178.321,63	€ 651.240,12	€ 627.345,73	€ 585.697,82

Il Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al termine dell'esercizio si ottiene come somma algebrica fra impegni già coperti da FPV e rimandati all'esercizio successivo, nonché le spese impegnate nell'esercizio in chiusura con imputazione all'esercizio successivo.

Per la distribuzione del fondo pluriennale vincolato all'interno delle varie missioni, si rinvia al corrispondente allegato al rendiconto.

Elenco degli interventi attivati per spese di investimento e relative forme di finanziamento

Tabella 40

Miss/ Progr	Descrizione intervento	ASSESTATO 2023	IMPEGNATO 2023	FONDO PLURIENNA LE VINCOLATO (FPV)	RE- IMPUTATO PARI ENTRATA (REI)	FONTE DI FINANZIAMENTO
01 - 02	Acquisizione attrezzature informatiche	10.000,00	10.000,00			Alienazioni
01 - 05	Manutenzione straordinaria Fabbricati Riqualificazione Modiano	14.705,00	14.705,00			Contributo Unione
01 - 05	Manutenzione straordinaria Fabbricati Riqualificazione Strutture	50.000,00	46.625,67			Proventi oneri di urbanizzazione
01 - 05	Manutenzione straordinaria Fabbricati Riqualificazione Strutture Casa dei Campi	62.804,00	61.915,00			Proventi oneri di urbanizzazione
01 - 05	Manutenzione straordinaria Fabbricati Riqualificazione Strutture Linee Vita - tetti	12.196,00	10.063,78			Proventi oneri di urbanizzazione e Alienazioni
01 - 05	Messa a norma locali uso archivio sede comunale	130.000,00	0,00	126.080,00		Proventi oneri di urbanizzazione
01 - 05	Manutenzione straordinaria Complesso Colle Ameno - lavori infiltrazione salone	55.000,00	0,00	0,00		
01 - 05	Manutenzione straordinaria Fabbricati Riqualificazione Strutture Papinsky	20.000,00	19.679,88			Alienazione
01 - 05	Manutenzione straordinaria Impianti - interventi in conto capitale	19.640,00	8.848,74			Proventi oneri di urbanizzazione
01 - 05	Trasferimento allo Stato quota parte vendita area ex Demanio	1.500,00	0,00			
01 - 05	Riqualificazione e recupero edificio ex scuola Pontecchio Bed and Bike	516.517,63	516.517,63			Contributo regionale e proventi oneri di urbanizzazione - Mutuo
01 - 06	Acquisizione di beni mobili, macchine e attrezzature	10.000,00	8.884,22			Alienazione
01 - 06	Restituzione proventi permessi costruire	500,00	0,00			
04 - 02	Valorizzazione e miglioramento patrimonio comunale Edifici scolastici	89.119,55	89.119,55			Oneri di urbanizzazione e Avanzo Vincolato
04 - 02	Manutenzione straordinaria edifici scolastici scuola primaria	18.431,92	9.860,04			Alienazione
04 - 02	Manutenzione straordinaria edifici scolastici scuola secondaria	8.600,00	8.540,00			Alienazioni
06 - 01	Manutenzione straordinaria impianti sportivi Skate park	36.360,88	36.360,88			Contributo regionale e proventi oneri di urbanizzazione
06 - 01	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	5.000,00	3.206,16			Proventi oneri di urbanizzazione
10 - 05	Manutenzione straordinaria segnaletica e barriere architettoniche	10.000,00	9.999,49			Proventi oneri di urbanizzazione
10 - 05	Acquisto aree per viabilità -	50.000,00	50.000,00			Alienazioni
10 - 05	Manutenzione straordinaria strade parcheggi	115.000,00	87.690,35			Alienazioni - contributo Statale Dipartimento
10 - 05	Piste Ciclabili collegamento Pontecchio Capoluogo	155.000,00	11.124,91			Contributo Statale Piccole Opere
10 - 05	Manutenzione straordinaria strade	82.969,99	41.485,00	41.484,99		Contributo Soc

	parceggi Piazza dei Martiri					Autostrade
10 – 05	Manutenzione straordinaria strade parceggi Consorzi strade vicinali	15.000,00	15.000,00			Proventi oneri di urbanizzazione
10 – 05	Impianti Semaforici e pubblica illuminazione	20.984,00	20.984,00			Proventi oneri di urbanizzazione
01 – 06	Incarichi professionali	40.000,00	39.999,99			Alienazione
08 – 02	Manutenzione straordinaria fabbricati Acer	28.076,40	28.076,40			Alienazione
09 - 04	Manutenzione rete fognaria	11.671,40	11.671,40			Alienazioni e fondi emergenza alluvione
09 – 02	Interventi di riqualificazione parchi e aree verdi	169.980,54	169.980,54			Proventi oneri di urbanizzazione, Alienazioni, Proventi attività' estrattive e Contributo Unione
09 – 01	Interventi dissesti idrogeologici	4.081.623,28	566.770,04			Avanzo, alienazioni e fondi emergenza alluvione
09 – 02	Incarico tecnico sorveglianza e controllo attività estrattiva	25.949,45	25.799,45			Proventi attività' estrattive e contributo Impresa estrattrice
09 – 02	Sistemazione area ex Cave Reno	226.873,72		226.873,72		
09 – 02	Trasferimento RER Citta' Metropolitana e Comune di Monte S Pietro quota proventi attività estrattive	15.159,00	15.159,00			Proventi attività' estrattive
12 – 02	Contributi a privati per eliminazione barriere architettoniche -	18.000,00	16.983,74			Contributo RER
12 – 09	Manutenzione straordinaria cimiteri	12.500,00	12.500,00			Alienazione
12 – 09	Retrocessione loculi	8.000,00	7.596,20			Avanzo economico
TOTALE INVESTIMENTI (A)		6.147.162,76	1.975.147,06	394.438,71	0,00	
Miss/ Progr	Descrizione intervento	ASSESTATO 2023	IMPEGNATO 2023	FONDO PLURIENNA LE VINCOLATO (FPV)	RE- IMPUTATO PARI ENTRATA (REI)	FONTI DI FINANZIAMENTO
01 – 05	PNRR M2 C4 I2.2 - OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO – LEGGE N. 160/2019 - - COMPLETAMENTO DI LAVORI DI PICCOLA PORTATA PER LA RESILIENZA CUP B94J23000410006	90.000,00	90.000,00			PNRR
01 – 08	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE - PAGO PA - FONDI PNRR	26.567,00	26.567,00			PNRR
01 – 08	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE - APP IO - FONDI PNRR	4.116,00	4.116,00			PNRR
01 – 08	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE - PND PIATTAFORMA NOTIFICHE - FONDI PNRR	32.589,00	26.400,80			PNRR
01 – 08	TRASFERIMENTO FONDI PNRR - PA DIGITALE - CLOUD	96.992,00	34.855,40			PNRR
01 – 08	TRASFERIMENTO FONDI PNRR - PA DIGITALE - MIGLIORAMENTO DELLESPERIENZA DUSO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	155.234,00	58.009,20			PNRR
04 - 02	PNRR M4C1I3.3 - MIGLIORAMENTO SISMICO, ADEGUAMENTO STATICO E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA	243.677,05	243.677,05			PNRR e Proventi oneri di urbanizzazione e

	PRIMARIA FONTANA - CUP B92E19000310004					Alienazioni
04 - 02	PNRR M2C3I1.1 - "INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E SOSTITUZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO I.C. SASSO MARCONI" CUP B91B22000560008	2.605.320,00	534.999,51	451.795,00		
05 - 02	PNRR M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0 I. 1.3 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CINEMA TEATRO COMUNALE G. MARCONI DI SASSO MARCONI (BO) - EMILIA-ROMAGNA CUP B94J22000140001 -	313.510,30	313.510,30			Fondi PNRR e Proventi Oneri di Urbanizzazione
08 - 01	PNRR M2C4 I2.2- MEDIE OPERE LAVORI DI INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE IN ASFALTO DI ALCUNE STRADE COMUNALI URBANE ED EXTRAURBANE DEL TERRITORIO NEL COMUNE DI SASSO MARCONI - CUP B97H19001480004	492.000,00	450.000,00			
08 - 02	PNRR PINQUA - M5.C2 - INVESTIMENTO 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE - AREA ALFA WASSERMANN - RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA EX PRODUTTIVA DISMESSA CUP B99J20002220001	2.291.627,44	566.174,64			
TOTALE PNRR (B)		6.351.632,79	2.348.309,90	451.795,00		
TOTALE GENERALE (A+B)		12.498.795,55	4.323.456,96	846.233,71	0,00	€ 5.169.690,67



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

Comune di Sasso Marconi
Provincia di Bologna

SEZIONE 3

ANDAMENTO DELLA GESTIONE :
ASPETTI ECONOMICO-PATRIMONIALI
NOTA INTEGRATIVA

Indice generale

SEZIONE 3.....	1
PREMESSA.....	3
I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI.....	4
Rettifica dei saldi iniziali.....	4
1. LO STATO PATRIMONIALE.....	13
1.1 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – Immobilizzazioni Immateriali.....	13
1.2 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – le immobilizzazioni materiali.....	13
1.3 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – le immobilizzazioni finanziarie.....	14
1.4 I CREDITI.....	15
1.5 DISPONIBILITÀ LIQUIDE.....	17
1.6 IL PATRIMONIO NETTO.....	18
1.7 I FONDI.....	18
1.8 I DEBITI DI FINANZIAMENTO.....	18
1.9 I DEBITI DI FUNZIONAMENTO.....	19
1.10 RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI.....	21
2. IL CONTO ECONOMICO.....	23
2.1 LA GESTIONE CARATTERISTICA.....	23
2.1.1 I RICAVI D'ESERCIZIO.....	23
2.1.2 I COSTI D'ESERCIZIO.....	24
2.2 LA GESTIONE FINANZIARIA.....	27
2.2.1 LE RETTIFICHE DI VALUTAZIONE.....	27
2.3 LA GESTIONE STRAORDINARIA.....	28
2.4 LE OSSERVAZIONI AL CONTO ECONOMICO.....	29

PREMESSA

Con l'entrata in vigore della normativa dell'armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione, introdotta col D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, a decorrere dal rendiconto dell'esercizio 2017 gli Enti locali sono stati chiamati alla redazione della nuova contabilità economico-patrimoniale ed alla predisposizione degli elaborati del rendiconto della gestione sulla base dei nuovi principi e schemi, questi ultimi sostanzialmente rappresentati dall'allegato n. 10 allo stesso decreto.

L'armonizzazione ha innovato profondamente i sistemi contabili non solo riguardo agli schemi da utilizzare, ma soprattutto in materia di programmazione, di gestione e di rendicontazione. La modifica sostanziale riguarda principalmente l'introduzione dei principi contabili economico-patrimoniali affiancati ai principi di contabilità finanziaria.

La rendicontazione avverrà quindi non solo per la parte finanziaria ma anche per la parte economico-patrimoniale adottando i principi della competenza. Il nuovo sistema di scritture contabili prevede di tradurre le operazioni finanziarie in movimenti in partita doppia attraverso una matrice di correlazione, dove ad ogni movimento corrisponde la registrazione in contabilità economico-patrimoniale.

Il rendiconto dell'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2023, costituito dal Conto del Bilancio, dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico del COMUNE DI SASSO MARCONI è stato redatto secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, e successive integrazioni e modificazioni, ed in particolare secondo gli allegati 4/2 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria e l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

Il Conto Economico chiude con un risultato Positivo di euro 180.432,31 che può essere analizzato nei macro aggregati tramite i quali tale risultato economico si forma.

Descrizione	2022	2023
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	13.857.889,56	14.132.115,84
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	13.975.659,09	14.116.043,20
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-117.769,53	16.072,64
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	106.581,51	185.780,01
TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	-9.582,62
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	757.836,04	186.174,90
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	746.648,02	378.444,93
Imposte (*)	186.064,72	198.012,62
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	560.583,30	180.432,31

Il risultato della Gestione Caratteristica (A-B), pari 16.072,64 euro è certamente il dato più significativo della rappresentazione economica della Gestione della COMUNE DI SASSO MARCONI. Tale valore incrementa rispetto all'esercizio precedente a seguito dell'incremento dei componenti positivi della gestione caratteristica rispetto ai componenti negativi. La gestione straordinaria, invece, decrementa rispetto all'esercizio precedente a seguito della riduzione dei trasferimenti straordinari di parte capitale per oltre 900mila euro.

Il raffronto tra il risultato rilevato dalla Contabilità Finanziaria (8.076.854,91 di cui 729.405,05 disponibile) e quello registrato dalla Contabilità Economica (180.432,31), è dovuto ai diversi principi che presiedono ai due sistemi contabili.

Lo scopo della contabilità finanziaria è quello di presiedere e controllare l’allocazione delle risorse finanziarie, quindi di assicurare che siano impegnate spese solo nel limite delle disponibilità acquisite: la realizzazione di un avanzo, quindi, indica che parte delle risorse non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell’esercizio successivo.

Il fine della contabilità economica, invece, è quello di rilevare le variazioni che subisce il Patrimonio netto dell’ente a seguito della gestione, i costi maturati per l’utilizzo dei fattori produttivi, finalizzati a produrre i servizi che vengono offerti alla collettività e a mantenere la propria struttura organizzativa. Dal raffronto con i ricavi di competenza dell’esercizio, realizzati attraverso la cessione dei servizi prodotti (per lo più gratuita o a prezzi definiti in funzione delle condizioni reddituali dei fruitori), la riscossione coattiva delle imposte e il trasferimento di risorse da altri enti, emerge il risultato economico che esprime il livello di equilibrio economico della gestione, cioè la sua condizione di “automantenimento” nel tempo.

I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono stati predisposti applicando in maniera puntuale il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse esaustivo, sono stati applicati i Principi Contabili enucleati dall’Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

Rettifica dei saldi iniziali

Alla data di redazione del Rendiconto della Gestione 2023 si è proceduto all’analisi straordinaria dei saldi di apertura alla data del 01/01/2023. Tale attività ha reso necessaria la verifica puntuale di molte partite alla data del 01/01/2023 tra cui:

- ✓ rivalutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto utilizzando i bilanci di chiusura delle partecipare del 2021
- ✓ saldo del debito residuo da mutui e finanziamenti come da prospetti
- ✓ rettifica del valore del Fondo Svalutazione Crediti suddiviso per tipologia di credito svalutato
- ✓ allineamento del saldo di crediti e debiti con il valore dei residui della contabilità finanziaria

Il dettaglio dei saldi revisionati al 01/01/2023 è il seguente:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Descrizione	Valore al 01-01-2023
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.2.1.02.01.01.001	Costi di ricerca e sviluppo	94.904,21

Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.2.1.03.03.01.001	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	2.020,02
	1.2.1.03.05.01.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	7.827,50
	2.2.3.02.03.01.001	Fondo ammortamento brevetti	-2.204,82
Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.1.06.01.01.001	Acconti per realizzazione beni immateriali	58.002,23
	1.2.1.07.01.01.001	Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	36.323,24
Altre	1.2.1.99.01.01.001	Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	124.784,04
	2.2.3.02.99.99.999	Fondo ammortamento di altri beni immateriali diversi	-70.957,69
Terreni	1.2.2.01.03.01.001	Terreni demaniali	453.126,34
Fabbricati	1.2.2.01.02.01.001	Altri beni immobili demaniali	1.286.558,29
Infrastrutture	1.2.2.01.01.01.001	Infrastrutture demaniali	12.818.536,95
	2.2.3.01.09.01.011	Fondi ammortamento di Infrastrutture stradali	-1.020.522,27
Altri beni demaniali	1.2.2.01.99.01.001	Altri beni demaniali	8.442.666,39
Terreni	1.2.2.02.13.99.999	Altri terreni n.a.c.	4.169.216,42
	1.2.2.02.09.01.001	Fabbricati ad uso abitativo	331.924,67
Fabbricati	1.2.2.02.09.02.001	Fabbricati ad uso commerciale	112.047,47
	1.2.2.02.09.99.999	Beni immobili n.a.c.	32.868.086,14
	2.2.3.01.09.01.999	Fondi ammortamento di Beni immobili n.a.c.	-1.430.805,38
	1.2.2.02.04.01.001	Macchinari	16.339,27
Impianti e macchinari	1.2.2.02.04.99.001	Impianti	175.555,81
	2.2.3.01.04.01.001	Fondo ammortamento macchinari	-22.879,62
	1.2.2.02.05.01.001	Attrezzature scientifiche	5.935,30
Attrezzature industriali e commerciali	1.2.2.02.05.99.999	Attrezzature n.a.c.	197.923,10
	2.2.3.01.05.01.001	Fondo ammortamento attrezzature scientifiche	-34.374,02
Mezzi di trasporto	1.2.2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	65.318,83
	1.2.2.02.01.99.999	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	86.122,23
	2.2.3.01.01.01.001	Fondo ammortamento mezzi di trasporto stradale	-36.359,37
	1.2.2.02.07.99.999	Hardware n.a.c.	41.336,66
Macchine per ufficio e hardware	2.2.3.01.06.01.001	Fondo ammortamento macchine per ufficio	-19.464,67
	1.2.2.02.03.01.001	Mobili e arredi per ufficio	6.425,70
Mobili e arredi	1.2.2.02.03.99.001	Mobili e arredi n.a.c.	34.056,52
	2.2.3.01.03.01.001	Fondo ammortamento mobili e arredi per ufficio	-34.018,35
Infrastrutture	1.2.2.02.09.09.001	Infrastrutture telematiche	86.836,89
	2.2.3.01.09.01.008	Fondi ammortamento di Infrastrutture telematiche	-9.063,90
Altri beni materiali	1.2.2.02.12.99.999	Altri beni materiali diversi	2.554,26
	2.2.3.01.08.01.001	Fondo ammortamento armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	-2.274,98
Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.2.04.01.01.001	Acconti per realizzazione di immobilizzazioni materiali	1.457.114,83
	1.2.2.04.02.01.001	Immobilizzazioni materiali in costruzione	5.000.206,89
imprese partecipate	1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	4.785.678,98
altre amministrazioni pubbliche	1.2.3.02.01.09.999	Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	21.877,00
Altri crediti da tributi	1.3.2.01.01.01.006	Crediti da riscossione Imposta municipale propria	1.828.279,40
	1.3.2.01.01.01.016	Crediti da riscossione Addizionale comunale IRPEF	1.219.351,90
	1.3.2.01.01.01.051	Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.308.013,64
	1.3.2.01.01.01.076	Crediti da riscossione Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	194.183,17
	2.2.4.01.01.01.101	Fondo svalutazione crediti - IMU	-1.694.494,85
	2.2.4.01.01.01.102	Fondo svalutazione crediti - Tari	-1.121.915,08
	2.2.4.01.01.01.115	Fondo svalutazione crediti - TASI	-190.056,10
verso amministrazioni pubbliche	1.3.2.03.01.01.001	Crediti per Trasferimenti correnti da Ministeri	56.820,58
	1.3.2.03.01.02.001	Crediti per Trasferimenti correnti da Regioni e	140.179,88

		province autonome	
	1.3.2.03.01.02.003	Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	21.725,64
	1.3.2.03.01.02.005	Crediti per Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	753,41
	1.3.2.04.01.01.001	Crediti da Contributi agli investimenti da Ministeri	82.000,00
	1.3.2.04.01.01.002	Crediti da Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	70.647,00
	1.3.2.04.01.02.001	Crediti da Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	912.283,31
verso altri soggetti	1.3.2.04.04.02.001	Crediti da Contributi agli investimenti da altre Imprese	60.481,26
	1.3.2.05.16.03.999	Crediti da Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	2.836.798,19
Verso clienti ed utenti	1.3.2.02.01.02.001	Crediti derivanti dalla vendita di servizi	425.395,20
	1.3.2.02.02.01.001	Crediti da fitti, noleggi e locazioni	166.851,93
	1.3.2.02.03.01.001	Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	115.534,74
	1.3.2.02.05.02.001	Crediti verso famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	169.332,76
	1.3.2.02.05.03.001	Crediti verso imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6,50
	2.2.4.01.01.01.105	Fondo svalutazione crediti - vendita di servizi	-429.950,14
	2.2.4.01.01.01.106	Fondo svalutazione crediti - fitti, noleggi e locazioni	-145.741,69
	2.2.4.01.01.01.107	Fondo svalutazione crediti - canoni	-63.247,68
	2.2.4.01.01.01.108	Fondo svalutazione crediti - sanzioni a famiglie	-158.845,56
altri	1.3.2.07.03.03.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	5,60
	1.3.2.07.03.16.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	899,12
	1.3.2.08.04.05.001	Crediti per rimborso del costo del personale comandato o assegnato ad altri Enti	254.724,14
	1.3.2.08.04.06.002	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	6.273,85
	1.3.2.08.04.08.001	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	8.797,90
	1.3.2.08.04.09.999	Crediti per Sponsorizzazioni da altre imprese	1.220,00
	1.3.2.08.04.99.001	Crediti diversi	481.322,75
Istituto tesoriere	1.3.4.01.01.01.001	Istituto tesoriere/cassiere	4.675.767,32
Altri depositi bancari e postali	1.3.4.02.02.01.001	Depositi postali	77.041,41
Ratei attivi	1.4.1.01.01.01.001	Ratei attivi	13.014,47
da permessi di costruire	2.1.2.03.01.01.001	Riserve da permessi di costruire	1.636.985,54
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali	2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	46.494.841,72
indisponibili e per i beni culturali			
altre riserve indisponibili	2.1.2.04.99.99.999	Altre riserve indisponibili	2.813.513,09
risultato economico dell'esercizio	2.1.4.01.01.01.001	Risultato economico dell'esercizio	560.583,30
Risultati economici di esercizi precedenti	2.1.5.01.01.01.001	Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	-3.451.751,58
Altri	2.2.9.01.01.01.001	Fondo rinnovi contrattuali	123.700,00
	2.2.9.99.99.99.999	Altri fondi	149.120,60
v/ altre amministrazioni pubbliche	2.4.1.03.04.01.999	Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	153.084,75
verso banche e tesoriere	2.4.1.02.01.01.001	Debiti per anticipazioni	671.912,47
	2.4.1.04.03.04.001	Finanziamenti a medio / lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti Gestione CDP SpA	2.146.473,54
verso altri finanziatori	2.4.1.04.04.02.001	Finanziamenti a medio / lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	322.663,34
	2.4.1.04.18.99.001	Debiti per altri interessi passivi pagati ad altri soggetti	3.982,42

Debiti verso fornitori	2.4.2.01.01.01.001	Debiti verso fornitori	5.115.260,19
altre amministrazioni pubbliche	2.4.3.02.01.02.003	Debiti per Trasferimenti correnti a Comuni	28.949,54
	2.4.3.02.01.02.005	Debiti per Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	183.963,29
	2.4.3.02.01.02.011	Debiti per Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	400,00
	2.4.3.02.01.02.017	Debiti per Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	3.951,08
	2.4.3.02.01.02.999	Debiti per Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	3.499,78
	2.4.3.02.01.04.001	Debiti per Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	5.083,00
	2.4.3.05.17.02.001	Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Regioni e province autonome	15.159,00
altri soggetti	2.4.3.02.99.05.999	Debiti verso famiglie dovuti a titolo di trasferimenti n.a.c.	170.249,54
	2.4.3.02.99.07.001	Debiti per Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	290.099,46
	2.4.3.02.99.09.001	Debiti per Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	2.900,00
	2.4.3.05.20.01.001	Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	11.874,67
tributari	2.4.5.01.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	19.401,30
	2.4.5.01.09.01.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	395,38
	2.4.5.01.99.01.001	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	4.407,51
	2.4.5.03.01.01.001	Debiti per rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	221.048,10
	2.4.5.05.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.843,84
	2.4.5.05.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	4.022,36
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	2.4.6.01.01.01.001	Contributi obbligatori per il personale	37.607,00
per attività svolta per c/terzi (2)	2.4.5.04.01.01.001	Debiti per Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	61.631,05
altri	2.4.7.01.02.01.001	Debiti per stipendi al personale a tempo indeterminato	54.160,16
	2.4.7.01.04.01.001	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo indeterminato	81.096,76
	2.4.7.01.08.01.001	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo determinato	10.210,30
	2.4.7.01.15.01.001	Indennità di missione e di trasferta	500,00
	2.4.7.02.01.01.001	Debiti per erogazione indennità agli organi istituzionali dell'amministrazione	15.768,80
	2.4.7.02.02.01.001	Debiti per erogazione rimborsi agli organi istituzionali dell'amministrazione	33.557,38
	2.4.7.03.01.01.001	Debiti verso organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.000,00
	2.4.7.03.02.01.001	Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi	34.198,70
	2.4.7.03.03.01.001	Debiti verso creditori diversi per servizi finanziari	8.344,07
	2.4.7.03.04.01.001	Debiti verso creditori diversi per altri servizi	441.872,39
	2.4.7.04.03.01.001	Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione	38.371,18
	2.4.7.04.07.03.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	3.709,12
	2.4.7.04.99.99.999	Altri debiti n.a.c.	411.007,96
da altre amministrazioni pubbliche	2.5.3.01.01.01.999	Contributi agli investimenti da altre	5.464.595,45

		Amministrazioni Centrali n.a.c.	
da altri soggetti	2.5.3.01.03.99.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	17.023.735,34
1) Impegni su esercizi futuri	3.1.1.01.07.01.001	Impegni su esercizi futuri	2.643.555,18

Mentre il raffronto fra il valore dello Sto Patrimoniale al 31/12/2022 e al 01/01/2023 è rappresentato nei seguenti prospetti:

COMUNE DI SASSO MARCONI					
STATO PATRIMONIALE ATTIVO INIZIALE					
		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I 1	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			<i>BI/</i>	<i>BI/</i>
I 1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
I 2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	94.904,21	94.904,21	BI2	BI2
I 3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	7.642,70	7.642,70	BI3	BI3
I 4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
I 5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
I 6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	94.325,47	94.325,47	BI6	BI6
I 9	Altre	53.826,35	53.826,35	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	250.698,73	250.698,73		
II	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>				
II 1	Beni demaniali	21.980.365,70	21.980.365,70		
II 1.1	Terreni	453.126,34	453.126,34		
II 1.2	Fabbricati	1.286.558,29	1.286.558,29		
II 1.3	Infrastrutture	11.798.014,68	11.798.014,68		
II 1.9	Altri beni demaniali	8.442.666,39	8.442.666,39		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	36.610.438,98	36.610.438,98		
III 2.1	Terreni	4.169.216,42	4.169.216,42	BIII1	BIII1
III 2.1 a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
III 2.2	Fabbricati	31.881.252,90	31.881.252,90		
III 2.2 a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
III 2.3	Impianti e macchinari	169.015,46	169.015,46	BIII2	BIII2
III 2.3 a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
III 2.4	Attrezzature industriali e commerciali	169.484,38	169.484,38	BIII3	BIII3
III 2.5	Mezzi di trasporto	115.081,69	115.081,69		
III 2.6	Macchine per ufficio e hardware	21.871,99	21.871,99		
III 2.7	Mobili e arredi	6.463,87	6.463,87		
III 2.8	Infrastrutture	77.772,99	77.772,99		
III 2.99	Altri beni materiali	279,28	279,28		
III 3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.457.321,72	6.457.321,72	BIII5	BIII5
	Totale immobilizzazioni materiali	65.048.126,40	65.048.126,40		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
IV 1	Partecipazioni in	4.785.678,98	3.930.843,58	BIII1	BIII1
IV 1 a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
IV 1 b	imprese partecipate	4.785.678,98	3.930.843,58	BIII1b	BIII1b
IV 1 c	altri soggetti	0,00	0,00		
IV 2	Crediti verso	21.877,00	0,00	BIII2	BIII2
IV 2 a	altre amministrazioni pubbliche	21.877,00	0,00		
IV 2 b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
IV 2 c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
IV 2 d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d

STATO PATRIMONIALE ATTIVO INIZIALE

		2023	2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
IV 3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	4.807.555,98	3.930.843,58		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	70.106.381,11	69.229.668,71		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I 1	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<i>Crediti (2)</i>				
II 1	Crediti di natura tributaria	1.543.362,08	2.460.747,03		
II 1 a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
II 1 b	Altri crediti da tributi	1.543.362,08	2.460.747,03		
II 1 c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
II 2	Crediti per trasferimenti e contributi	4.181.689,27	4.181.689,27		
II 2 a	verso amministrazioni pubbliche	1.284.409,82	1.284.409,82		
II 2 b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
II 2 c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
II 2 d	verso altri soggetti	2.897.279,45	2.897.279,45		
II 3	Verso clienti ed utenti	79.336,06	274.879,35	CII1	CII1
II 4	Altri Crediti	753.243,36	696.379,76	CII5	CII5
II 4 a	verso l'erario	0,00	7.885,00		
II 4 b	per attività svolta per c/terzi	0,00	344.208,83		
II 4 c	altri	753.243,36	344.288,13		
	Totale crediti	6.557.630,77	7.613.695,41		
III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>				
III 1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
III 2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<i>Disponibilità liquide</i>				
IV 1	Conto di tesoreria	4.675.767,32	4.675.767,32		
IV 1 a	Istituto tesoriere	4.675.767,32	4.675.767,32		CIV1a
IV 1 b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
IV 2	Altri depositi bancari e postali	77.041,41	77.041,41	CIV1	CIV1b e CIV1c
IV 3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
IV 4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	4.752.808,73	4.752.808,73		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	11.310.439,50	12.366.504,14		
	D) RATEI E RISCONTI				
I 1	Ratei attivi	13.014,47	13.014,47	D	D
I 2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	13.014,47	13.014,47		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	81.429.835,08	81.609.187,32		

STATO PATRIMONIALE PASSIVO INIZIALE

		2023	2022	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	50.945.340,35	50.090.504,95		
II b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
II c	da permessi di costruire	1.636.985,54	1.636.985,54		
II d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	46.494.841,72	46.494.841,72		
II e	altre riserve indisponibili	2.813.513,09	1.958.677,69		
II f	altre riserve disponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	560.583,30	560.583,30	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-3.451.751,58	-2.589.489,59	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		48.054.172,07	48.061.598,66		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
I 1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
I 2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
I 3	Altri	272.820,60	272.820,60	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		272.820,60	272.820,60		
I 1	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI (1)					
I 1	Debiti da finanziamento	3.298.116,52	3.294.986,29		
I 1 a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
I 1 b	v/ altre amministrazioni pubbliche	153.084,75	152.228,37		
I 1 c	verso banche e tesoriere	671.912,47	671.912,47	D4	D3 e D4
I 1 c	verso altri finanziatori	2.473.119,30	2.470.845,45	D5	
I 2	Debiti verso fornitori	5.115.280,19	5.155.398,99	D7	D6
I 3	Acconti	0,00	0,00	D8	D5
I 4	Debiti per trasferimenti e contributi	716.129,36	713.824,05		
I 4 a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
I 4 b	altre amministrazioni pubbliche	241.005,69	241.005,69		
I 4 c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
I 4 d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
I 4 e	altri soggetti	475.123,67	472.818,36		
I 5	Altri debiti	1.484.153,36	1.622.227,94	D12,D13,D14	D11,D12,D13
I 5 a	tributari	251.118,49	66.142,07		
I 5 b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	37.607,00	290.025,25		
I 5 c	per attività svolta per c/terzi (2)	61.631,05	42.717,89		
I 5 d	altri	1.133.796,82	1.223.342,73		
TOTALE DEBITI (D)		10.613.659,43	10.786.437,27		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I 1	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II	Risconti passivi	22.488.330,79	22.488.330,79	E	E
II 1	Contributi agli investimenti	22.488.330,79	22.488.330,79		

COMUNE DI SASSO MARCONI					
STATO PATRIMONIALE PASSIVO INIZIALE					
		2023	2022	riferimento	riferimento
				art.2424 CC	DM 26/4/95
II 1 a	da altre amministrazioni pubbliche	5.464.595,45	5.464.595,45		
II 1 b	da altri soggetti	17.023.735,34	17.023.735,34		
II 2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
II 3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		22.488.330,79	22.488.330,79		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		81.428.982,89	81.609.187,32		
CONTI D'ORDINE					
I 1	1) Impegni su esercizi futuri	2.643.555,18	2.643.555,18		
I 2	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
I 3	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
I 4	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
I 5	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
I 6	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
I 7	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		2.643.555,18	2.643.555,18		

Le successive tabelle riportano il valore dei saldi rettificati al 01/01/2023.

1. LO STATO PATRIMONIALE

1.1 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – Immobilizzazioni Immateriali

Le movimentazioni iscritte tra le immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale derivano dai movimenti contabili desumibili dalle registrazioni in Contabilità Generale (tenuta secondo il metodo della partita doppia). I beni iscritti nell'attivo immobilizzato sono stati iscritti utilizzando i criteri di valutazione previsti dal principio contabile applicato 4/3 e dall'OIC n. 24.

Il dettaglio, al netto dei fondi ammortamento, è rappresentato nella seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
BI2-Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.2.1.02.01.01.001-Costi di ricerca e sviluppo	94.904,21	115.804,00
BI3-Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.2.1.03.03.01.001-Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	2.020,02	2.020,02
	1.2.1.03.05.01.001-Sviluppo software e manutenzione evolutiva	7.827,50	7.827,50
	2.2.3.02.03.01.001-Fondo ammortamento brevetti	-2.204,82	-2.389,62
BI6-Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.1.06.01.01.001-Acconti per realizzazione beni immateriali	58.002,23	90.280,11
	1.2.1.06.02.01.001-Software	0,00	0,00
	1.2.1.07.01.01.001-Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	36.323,24	80.150,54
BI9-Altre	1.2.1.99.01.01.001-Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	124.784,04	124.784,04
	2.2.3.02.99.99.999-Fondo ammortamento di altri beni immateriali diversi	-70.957,69	-70.957,69

1.2 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – le immobilizzazioni materiali

Le movimentazioni iscritte tra le immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale derivano dai movimenti contabili desumibili dalle registrazioni in Contabilità Generale (tenuta secondo il metodo della partita doppia). I beni iscritti nell'attivo immobilizzato sono stati iscritti utilizzando i criteri di valutazione previsti dal principio contabile applicato 4/3 e dall'OIC n. 16.

Il dettaglio è rappresentato nella seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
BII1.1-Terreni	1.2.2.01.03.01.001-Terreni demaniali	453.126,34	453.126,34
BII1.2-Fabbricati	1.2.2.01.02.01.001-Altri beni immobili demaniali	1.286.558,29	1.243.764,47
BII1.3-Infrastrutture	1.2.2.01.01.01.001-Infrastrutture demaniali	12.818.536,95	14.439.596,75
	2.2.3.01.09.01.011-Fondi ammortamento di Infrastrutture stradali	-1.020.522,27	-1.535.496,23
BII1.9-Altri beni demaniali	1.2.2.01.99.01.001-Altri beni demaniali	8.442.666,39	8.967.536,50
BIII2.1-Terreni	1.2.2.02.13.99.999-Altri terreni n.a.c.	4.169.216,42	4.161.396,78

BIII2.2-Fabbricati	1.2.2.02.09.01.001-Fabbricati ad uso abitativo	331.924,67	1.200.132,51
	1.2.2.02.09.02.001-Fabbricati ad uso commerciale	112.047,47	112.047,47
	1.2.2.02.09.99.999-Beni immobili n.a.c.	32.868.086,14	32.868.086,14
	2.2.3.01.09.01.999-Fondi ammortamento di Beni immobili n.a.c.	-1.430.805,38	-2.177.272,55
BIII2.3-Impianti e macchinari	1.2.2.02.04.01.001-Macchinari	16.339,27	42.068,16
	1.2.2.02.04.99.001-Impianti	175.555,81	175.555,81
	2.2.3.01.04.01.001-Fondo ammortamento macchinari	-22.879,62	-37.132,14
BIII2.4-Attrezzature industriali e commerciali	1.2.2.02.05.01.001-Attrezzature scientifiche	5.935,30	8.169,51
	1.2.2.02.05.99.999-Attrezzature n.a.c.	197.923,10	197.923,10
	2.2.3.01.05.01.001-Fondo ammortamento attrezzature scientifiche	-34.374,02	-51.584,31
BIII2.5-Mezzi di trasporto	1.2.2.02.01.01.001-Mezzi di trasporto stradali	65.318,83	80.057,22
	1.2.2.02.01.99.999-Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	86.122,23	86.122,23
	2.2.3.01.01.01.001-Fondo ammortamento mezzi di trasporto stradale	-36.359,37	-60.585,47
BIII2.6-Macchine per ufficio e hardware	1.2.2.02.06.01.001-Macchine per ufficio	0,00	6.307,08
	1.2.2.02.07.99.999-Hardware n.a.c.	41.336,66	41.336,66
	2.2.3.01.06.01.001-Fondo ammortamento macchine per ufficio	-19.464,67	-28.380,20
BIII2.7-Mobili e arredi	1.2.2.02.03.01.001-Mobili e arredi per ufficio	6.425,70	9.743,43
	1.2.2.02.03.99.001-Mobili e arredi n.a.c.	34.056,52	34.056,52
	2.2.3.01.03.01.001-Fondo ammortamento mobili e arredi per ufficio	-34.018,35	-39.322,28
BIII2.8-Infrastrutture	1.2.2.02.09.09.001-Infrastrutture telematiche	86.836,89	86.836,89
	2.2.3.01.09.01.008-Fondi ammortamento di Infrastrutture telematiche	-9.063,90	-13.595,85
BIII2.99-Altri beni materiali	1.2.2.02.12.99.999-Altri beni materiali diversi	2.554,26	2.554,26
	2.2.3.01.08.01.001-Fondo ammortamento armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	-2.274,98	-2.554,26
BIII3-Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.2.04.01.01.001-Acconti per realizzazione di immobilizzazioni materiali	1.457.114,83	1.046.214,30
	1.2.2.04.02.01.001-Immobilizzazioni materiali in costruzione	5.000.206,89	6.095.382,51

1.3 L'ATTIVO IMMOBILIZZATO – le immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite dalle quote di partecipazioni in società, enti, fondazioni oltre ai crediti di finanziamento in essere.

Il dettaglio è rappresentato nella seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
BIV1b-impresе partecipate	1.2.3.01.05.01.001-Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	4.785.678,98	4.992.739,05
BIV2a-altre amministrazioni pubbliche	1.2.3.02.01.09.999-Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	21.877,00	21.877,00

Le partecipazioni finanziarie sono state valutate utilizzando il metodo del Patrimonio Netto, avendo come base l'ultimo bilancio approvato dalle singole società (cioè a dire il bilancio d'esercizio 2022), il cui dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Denominazione	% Partec.	Valore al 31/12/2023	Codice	Descrizione
Gruppo HERA Spa	0,1093%	3.714.451,20		
ACER Bologna	1,2000%	1.275.217,08		
Lepida SCPA	0,0014%	1.037,76	1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali
CEV Consorzio Energia Veneto	0,0425%	469,63		
GAL Appennino Bolognese SCARL	0,9300%	788,69		
Città del vino Spa	n.d.	774,69		

1.4 I CREDITI

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
CII1b-Altri crediti da tributi	1.3.2.01.01.01.006-Crediti da riscossione Imposta municipale propria	1.828.279,40	2.611.707,75
	1.3.2.01.01.01.016-Crediti da riscossione Addizionale comunale IRPEF	1.219.351,90	1.065.545,45
	1.3.2.01.01.01.051-Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.308.013,64	1.089.110,42
	1.3.2.01.01.01.076-Crediti da riscossione Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	194.183,17	153.790,90
	1.3.2.01.01.01.099-Crediti da riscossione Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00
	1.3.2.01.01.05.001-Crediti da riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	0,00	0,00
	2.2.4.01.01.01.101-Fondo svalutazione crediti - IMU	-1.694.494,85	-1.694.103,35
	2.2.4.01.01.01.102-Fondo svalutazione crediti - Tari	-1.121.915,08	-1.022.632,85
	2.2.4.01.01.01.115-Fondo svalutazione crediti - TASI	-190.056,10	-150.515,06
CII1c-Crediti da Fondi perequativi	1.3.2.01.04.01.001-Crediti da riscossione Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00
CII2a-verso amministrazioni pubbliche	1.3.2.03.01.01.001-Crediti per Trasferimenti correnti da Ministeri	56.820,58	76.984,40
	1.3.2.03.01.01.999-Crediti per Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00
	1.3.2.03.01.02.001-Crediti per Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	140.179,88	159.480,53
	1.3.2.03.01.02.003-Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	21.725,64	33.740,02
	1.3.2.03.01.02.004-Crediti per Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	0,00	0,00
	1.3.2.03.01.02.005-Crediti per Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	753,41	3.523,91
	1.3.2.04.01.01.001-Crediti da Contributi agli	82.000,00	778.650,91

	investimenti da Ministeri		
	1.3.2.04.01.01.002-Crediti da Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	70.647,00	148.047,00
	1.3.2.04.01.02.001-Crediti da Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	912.283,31	1.105.228,91
	1.3.2.04.01.02.004-Crediti da Contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	0,00	209.186,94
	1.3.2.04.01.02.005-Crediti da Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	0,00	25.685,54
	1.3.2.05.13.02.001-Crediti da Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	0,00	0,00
CII2d-verso altri soggetti	1.3.2.03.04.01.001-Crediti per Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00
	1.3.2.03.04.03.999-Crediti per Altri trasferimenti correnti da altre imprese	0,00	0,00
	1.3.2.04.04.02.001-Crediti da Contributi agli investimenti da altre Imprese	60.481,26	6.498,94
	1.3.2.05.16.03.999-Crediti da Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	2.836.798,19	2.231.028,08
CII3-Verso clienti ed utenti	1.3.2.02.01.01.001-Crediti da proventi dalla vendita di beni	0,00	0,00
	1.3.2.02.01.02.001-Crediti derivanti dalla vendita di servizi	425.395,20	584.506,92
	1.3.2.02.02.01.001-Crediti da fitti, noleggi e locazioni	166.851,93	112.781,07
	1.3.2.02.03.01.001-Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	115.534,74	45.249,30
	1.3.2.02.05.02.001-Crediti verso famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	169.332,76	223.815,31
	1.3.2.02.05.03.001-Crediti verso imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6,50	3.333,00
	1.3.2.02.06.01.001-Crediti da Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00
	1.3.2.02.06.08.001-Crediti da Alienazione di Fabbricati ad uso abitativo	0,00	0,00
	1.3.2.02.06.10.001-Crediti da Alienazione di diritti reali	0,00	0,00
	1.3.2.02.07.01.999-Crediti da Cessione di terreni n.a.c.	0,00	0,00
	2.2.4.01.01.01.105-Fondo svalutazione crediti - vendita di servizi	-429.950,14	-458.811,56
	2.2.4.01.01.01.106-Fondo svalutazione crediti - fitti, noleggi e locazioni	-145.741,69	-106.139,24
	2.2.4.01.01.01.107-Fondo svalutazione crediti - canoni	-63.247,68	-25.254,41
	2.2.4.01.01.01.108-Fondo svalutazione crediti - sanzioni a famiglie	-158.845,56	-159.020,39
CII4a-verso l'erario	1.3.2.08.01.01.001-Crediti verso l'erario	0,00	0,00
CII4b-per attività svolta per c/terzi	1.3.2.08.05.01.001-Crediti per acquisti di beni per conto di terzi	0,00	0,00
CII4c-altri	1.3.2.07.03.03.001-Interessi attivi da depositi bancari o postali	5,60	9,33
	1.3.2.07.03.14.002-Crediti per dividendi da imprese partecipate non incluse nella amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	1.3.2.07.03.16.999-Interessi attivi di mora da altri soggetti	899,12	762,51
	1.3.2.08.04.03.001-Crediti per altri redditi da	0,00	0,00

	capitale n.a.c.		
	1.3.2.08.04.04.001-Crediti da Indennizzi di assicurazione su beni immobili	0,00	0,00
	1.3.2.08.04.05.001-Crediti per rimborso del costo del personale comandato o assegnato ad altri Enti	254.724,14	145.674,95
	1.3.2.08.04.06.001-Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
	1.3.2.08.04.06.002-Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	6.273,85	24.201,70
	1.3.2.08.04.08.001-Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	8.797,90	8.797,90
	1.3.2.08.04.09.999-Crediti per Sponsorizzazioni da altre imprese	1.220,00	3.220,00
	1.3.2.08.04.10.001-Crediti da permessi di costruire	0,00	5.550,31
	1.3.2.08.04.12.001-Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	0,00	0,00
	1.3.2.08.04.99.001-Crediti diversi	481.322,75	476.214,13

Il valore dei crediti iscritti nello stato patrimoniale, al netto del Fondo Svalutazione Crediti, corrisponde allo stock di residui da riportare del conto di bilancio. Inoltre, il totale dei residui attivi rettificati coincide con i crediti lordi dello Stato Patrimoniale, come dettagliatamente indicato dal seguente prospetto.

Descrizione	Importo	Descrizione	Importo
Totale Residui attivi (a)	11.452.616,53	Crediti dello Stato Patrimoniale (g)	7.715.849,27
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali (b)	98.413,40	Fondo svalutazione crediti (h)	3.616.476,86
Accertamenti pluriennali partite finanziarie (c)	0,00	Credito IVA (i)	0,00
Crediti stralciati dal conto del bilancio (d)	0,00	Crediti immobilizzati (l)	21.877,00
di cui rateizzati (e)	0,00	Totale crediti al lordo (m=g+h-i+l)	11.354.203,131 1354203,13
Totale Residui attivi rettificati (f=a-b+c+d+e)	11.354.203,131 1354203,13	differenza (n=f-m)	0,00

1.5 DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Il valore coincide con il saldo del conto di tesoreria e con l'importo dei mutui concessi da Cassa Depositi e Prestiti erogati, ma non utilizzati. Il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
CIV1a-Istituto tesoriere	1.3.4.01.01.01.001-Istituto tesoriere/cassiere	4.675.767,32	3.058.930,99

	1.3.4.01.01.01.002-Istituto tesoriere/cassiere per fondi vincolati (solo enti locali)	0,00	2.709.197,85
CIV2-Altri depositi bancari e postali	1.3.4.02.02.01.001-Depositi postali	77.041,41	98.413,40
CIV3-Denaro e valori in cassa	1.3.4.04.01.01.001-Denaro e valori in cassa	0,00	0,00

1.6 IL PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto varia per effetto del risultato d'esercizio pari ad euro 180.432,31 oltre ad incrementare per la quota di permessi a costruire destinati al finanziamento delle spese di investimento, pari ad euro 630.000,00.

Il dettaglio è rappresentato da:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
AIII-risultato economico dell'esercizio	2.1.4.01.01.01.001-Risultato economico dell'esercizio	560.583,30	180.432,31
AIIc-da permessi di costruire	2.1.2.03.01.01.001-Riserve da permessi di costruire	1.636.985,54	2.266.985,54
AIIId-riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	2.1.2.04.02.01.001-Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	46.494.841,72	48.236.220,23
AIIe-altre riserve indisponibili	2.1.2.04.99.99.999-Altre riserve indisponibili	2.813.513,09	3.030.155,78
AIV-Risultati economici di esercizi precedenti	2.1.5.01.01.01.001-Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	-3.451.751,58	-2.891.168,28
AV-Riserve negative per beni indisponibili	2.1.6.01.01.01.001-Riserve negative per beni indisponibili	0,00	-1.741.378,51

1.7 I FONDI

Il valore dei fondi corrisponde alle quote accantonate del risultato di amministrazione, al netto del Fondo Svalutazione Crediti che è stato iscritto quale rettifica del valore dei crediti cui riferisce.

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
BI3-Altri	2.2.9.01.01.01.001-Fondo rinnovi contrattuali	123.700,00	42.600,00
	2.2.9.99.99.99.999-Altri fondi	149.120,60	337.831,83

1.8 I DEBITI DI FINANZIAMENTO

I debiti di finanziamento iscritti nel passivo dello Stato Patrimoniale coincidono con il valore residuo dei Mutui Passivi contratti con la Cassa Depositi o altri istituti finanziari, dei Prestiti Obbligazionari e dei contratti di Leasing Finanziario ancora in essere.

Il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
DI1b-v/ altre amministrazioni pubbliche	2.4.1.03.04.01.999-Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	153.084,75	119.064,00
DI1c-verso banche e tesoriere	2.4.1.02.01.01.001-Debiti per anticipazioni	671.912,47	645.055,14
DI1d-verso altri finanziatori	2.4.1.04.03.04.001-Finanziamenti a medio / lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti Gestione CDP SpA	2.146.473,54	2.295.473,54
	2.4.1.04.04.02.001-Finanziamenti a medio / lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	322.663,34	274.643,68
	2.4.1.04.07.03.001-Debiti per interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine pagati a Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
	2.4.1.04.08.01.001-Debiti per interessi passivi pagati ad altri soggetti su finanziamenti a medio / lungo termine	0,00	0,00
	2.4.1.04.18.99.001-Debiti per altri interessi passivi pagati ad altri soggetti	3.982,42	3.161,42

1.9 I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti effettivamente esigibili dell'ente, ancorché presunti, il cui valore coincide con l'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio, a cui si aggiungono rettifiche quali i debiti fuori bilancio rateizzati, i debiti IVA, etc...

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
DI2-Debiti verso fornitori	2.4.2.01.01.01.001-Debiti verso fornitori	5.115.260,19	5.662.664,14
DI4b-altre amministrazioni pubbliche	2.4.3.02.01.01.999-Debiti per Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00
	2.4.3.02.01.02.003-Debiti per Trasferimenti correnti a Comuni	28.949,54	33.025,61
	2.4.3.02.01.02.004-Debiti per Trasferimenti correnti a Città metropolitane e Roma capitale	0,00	0,00
	2.4.3.02.01.02.005-Debiti per Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	183.963,29	471.584,45
	2.4.3.02.01.02.011-Debiti per Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	400,00	350,00
	2.4.3.02.01.02.017-Debiti per Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	3.951,08	0,00
	2.4.3.02.01.02.999-Debiti per Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	3.499,78	3.499,78
	2.4.3.02.01.04.001-Debiti per Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	5.083,00	5.083,00
	2.4.3.05.17.02.001-Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Regioni e province autonome	15.159,00	17.209,00
	2.4.3.05.17.02.002-Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Province	0,00	8.050,00
	2.4.3.05.17.02.003-Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Comuni	0,00	5.059,00
DI4e-altri soggetti	2.4.3.02.99.02.999-Debiti per erogazione di altri	0,00	1.500,00

	assegni e sussidi assistenziali		
	2.4.3.02.99.05.999-Debiti verso famiglie dovuti a titolo di trasferimenti n.a.c.	170.249,54	86.576,23
	2.4.3.02.99.06.001-Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00
	2.4.3.02.99.07.001-Debiti per Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	290.099,46	205.055,64
	2.4.3.02.99.09.001-Debiti per Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	2.900,00	500,00
	2.4.3.05.20.01.001-Debiti per Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	11.874,67	30.951,03
DI5a-tributari	2.4.5.01.01.01.001-Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	19.401,30	31.825,71
	2.4.5.01.09.01.001-Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	395,38	604,28
	2.4.5.01.99.01.001-Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	4.407,51	1.017,69
	2.4.5.03.01.01.001-Debiti per rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	221.048,10	12.471,05
	2.4.5.05.02.01.001-Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	1.843,84	500,00
	2.4.5.05.03.01.001-Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	4.022,36	10.017,79
	2.4.5.06.01.01.001-IVA a debito	0,00	0,00
	2.4.5.06.03.01.001-Erario c/IVA	0,00	7.952,60
DI5b-verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	2.4.6.01.01.01.001-Contributi obbligatori per il personale	37.607,00	67.160,79
	2.4.6.01.99.01.001-Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	0,00	0,00
	2.4.6.02.01.01.001-Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	0,00
	2.4.6.02.01.02.001-Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	0,00	0,00
DI5c-per attività svolta per c/terzi (2)	2.4.5.04.01.01.001-Debiti per Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	61.631,05	180.781,97
DI5d-altri	2.4.7.01.01.01.001-Debiti per arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	87.300,00
	2.4.7.01.02.01.001-Debiti per stipendi al personale a tempo indeterminato	54.160,16	49.181,18
	2.4.7.01.04.01.001-Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo indeterminato	81.096,76	98.963,86
	2.4.7.01.06.01.001-Debiti per stipendi al personale a tempo determinato	0,00	0,00
	2.4.7.01.08.01.001-Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo determinato	10.210,30	15.340,40
	2.4.7.01.15.01.001-Indennità di missione e di trasferta	500,00	991,40
	2.4.7.01.99.99.999-Altri debiti verso il personale dipendente	0,00	752,00
	2.4.7.02.01.01.001-Debiti per erogazione indennità agli organi istituzionali dell'amministrazione	15.768,80	18.141,50
	2.4.7.02.02.01.001-Debiti per erogazione rimborsi agli organi istituzionali dell'amministrazione	33.557,38	33.582,38
	2.4.7.03.01.01.001-Debiti verso organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.000,00	1.000,00

2.4.7.03.02.01.001-Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi	34.198,70	24.314,94
2.4.7.03.03.01.001-Debiti verso creditori diversi per servizi finanziari	8.344,07	5.197,84
2.4.7.03.04.01.001-Debiti verso creditori diversi per altri servizi	441.872,39	430.967,58
2.4.7.04.03.01.001-Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione	38.371,18	69.419,72
2.4.7.04.07.01.001-Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	2.050,00
2.4.7.04.07.03.001-Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	3.709,12	1.900,00
2.4.7.04.13.01.001-Altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali	0,00	368,60
2.4.7.04.15.01.001-Debiti per altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali	0,00	0,00
2.4.7.04.99.99.999-Altri debiti n.a.c.	411.007,96	454.153,73

Non vengono rilevati debiti di durata superiore a 5 anni, debiti assistiti da garanzie reali su beni dell'ente o impegni non risultanti dallo Stato patrimoniale

Il totale dei residui passivi rettificati corrisponde al totale dei debiti dello Stato patrimoniale al netto del debito IVA, come indicato del seguente prospetto:

Descrizione	Importo
Totale Residui passivi (a)	8.140.226,31
Totale Impegni pluriennali partite finanziarie (b)	0,00
Totale Residui passivi rettificati (c=a+b)	8.140.226,31

Descrizione	Importo
Debiti dello Stato Patrimoniale (d)	11.474.462,67
Debito IVA (e)	0,00
Valore Residui BOC, Mutui CDP e ADL (f)	3.334.236,36
Totale debiti al netto (g=d-e-f)	8.140.226,31
differenza (m=c-g)	0,00

1.10 RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

In questa voce patrimoniale è stata rappresentata la principale novità derivante dall'applicazione dei principi contabili enunciati nell'allegato 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118; in quanto rappresenta sia le somme riportate sull'esercizio e finanziate dal Fondo Pluriennale Vincolato relativamente al Salario Accessorio e Premiante, che i contributi agli investimenti ottenuti da altri soggetti che hanno finanziato l'attivo immobilizzato e che confluiscono a Conto Economico per il tramite di un processo di "ammortamento attivo", come disposto dal PCA n. 4/3.

Il dettaglio è rappresentato da:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022	Valore al 31-12-2023
EI1-Ratei passivi	2.5.1.01.01.01.001-Ratei di debito su costi del personale	0,00	145.086,29
EII1a-da altre amministrazioni pubbliche	2.5.3.01.01.01.001-Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	2.455.054,48
	2.5.3.01.01.01.002-Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	0,00	82.990,00
	2.5.3.01.01.01.999-Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	5.464.595,45	5.273.334,61
	2.5.3.01.01.02.001-Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0,00	726.707,72
	2.5.3.01.01.02.004-Contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	0,00	226.651,94
EII1b-da altri soggetti	2.5.3.01.03.99.999-Contributi agli investimenti da altre Imprese	17.023.735,34	16.420.667,10
EII3-Altri risconti passivi	2.5.2.02.01.01.001-Risconti per progetti in corso	0,00	89.984,10

2. IL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico è stato redatto, ai sensi del PCA n. 4/3, applicando il principio di competenza economica agli accertamenti di entrata e impegni di spesa. Tale principio prevede che un costo sia di competenza nell'esercizio in cui si manifestano i ricavi ad essi riconducibili.

2.1 LA GESTIONE CARATTERISTICA

2.1.1 I RICAVI D'ESERCIZIO

I ricavi della gestione caratteristica, iscritti esclusivamente per la quota di competenza dell'esercizio, ammontano a 14.1 Milioni di euro ed il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2023
A1-Proventi da tributi	1.1.1.01.06.001-Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	4.300.000,00
	1.1.1.01.06.002-Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	616.000,00
	1.1.1.01.16.001-Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.065.236,03
	1.1.1.01.51.001-Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.377.491,00
	1.1.1.01.51.002-Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	28.917,33
A2-Proventi da fondi perequativi	1.1.3.01.01.001-Fondi perequativi dallo Stato	1.061.837,96
A3a-Proventi da trasferimenti correnti	1.3.1.01.01.001-Trasferimenti correnti da Ministeri	137.931,15
	1.3.1.01.02.001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	434.627,78
	1.3.1.01.02.003-Trasferimenti correnti da Comuni	29.500,00
	1.3.1.01.02.004-Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	16.248,00
	1.3.1.01.02.005-Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	31.960,71
	1.3.1.02.01.001-Trasferimenti correnti da famiglie	8.750,00
	1.3.1.03.03.999-Sponsorizzazioni da altre imprese	27.864,00
	1.3.1.03.99.999-Altri trasferimenti correnti da altre imprese	28.969,00
A3b-Quota annuale di contributi agli investimenti	1.3.3.01.01.001-Quota annuale di contributi agli investimenti da Ministeri	89.043,43
	1.3.3.01.01.002-Quota annuale di contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	3.010,00
	1.3.3.01.01.999-Quota annuale di contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	191.260,84
	1.3.3.01.02.001-Quota annuale di contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	26.357,28
	1.3.3.01.02.004-Quota annuale di contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	8.220,54
	1.3.3.03.03.001-Quota annuale di contributi agli investimenti da altre Imprese	595.568,24
A3c-Contributi agli investimenti	1.3.2.01.01.001-Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00
	1.3.2.01.01.002-Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	0,00

	1.3.2.01.02.001-Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0,00
	1.3.2.01.02.004-Contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	0,00
	1.3.2.01.02.005-Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	0,00
	1.3.2.03.03.001-Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00
A4a-Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.2.4.01.02.001-Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	70.700,00
	1.2.4.01.03.001-Proventi da concessioni su beni	291.464,98
	1.2.4.02.01.001-Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	1.000,00
	1.2.4.02.02.001-Noleggi e locazioni di altri beni immobili	52.051,17
A4c-Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.2.2.01.02.001-Ricavi da asili nido	103.069,86
	1.2.2.01.06.001-Ricavi da impianti sportivi	70.231,25
	1.2.2.01.08.001-Ricavi da mense	537.415,51
	1.2.2.01.11.001-Ricavi da servizi turistici	27.739,09
	1.2.2.01.13.001-Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	26.693,68
	1.2.2.01.14.001-Ricavi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	71.353,98
	1.2.2.01.16.001-Ricavi da trasporto scolastico	33.546,68
	1.2.2.01.18.001-Ricavi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	30.433,81
	1.2.2.01.32.001-Diritti di segreteria e rogito	45.095,78
	1.2.2.01.33.001-Rilascio documenti e diritti di cancelleria	28.956,65
	1.2.2.01.99.999-Ricavi da servizi n.a.c.	120.887,48
A8-Altri ricavi e proventi diversi	1.4.1.01.01.001-Indennizzi di assicurazione su beni immobili	8.662,00
	1.4.2.02.01.003-Multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie	117.695,32
	1.4.2.02.02.001-Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	166.688,00
	1.4.2.03.01.002-Multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	4.575,60
	1.4.3.01.01.001-Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	107.469,71
	1.4.3.03.01.001-Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	11.771,31
	1.4.3.03.02.001-Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	17.927,85
	1.4.9.01.01.001-Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	481,28
	1.4.9.99.01.001-Altri proventi n.a.c.	107.411,56

2.1.2 I COSTI D'ESERCIZIO

I costi della gestione caratteristica, iscritti per la quota di competenza, sono pari a 14.1 Milioni di euro e sono così composti:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2023
B10-Prestazioni di servizi	2.1.2.01.01.001-Organismi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	-180.065,56
	2.1.2.01.01.002-Organismi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	-100,00
	2.1.2.01.01.008-Compensi agli organismi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	-18.579,94
	2.1.2.01.02.002-Indennità di missione e di trasferta	-549,00

	2.1.2.01.02.004-Pubblicità	-3.063,12
	2.1.2.01.02.005-Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	-79.050,90
	2.1.2.01.03.999-Altri aggi di riscossione n.a.c.	-95.029,74
	2.1.2.01.05.001-Telefonia fissa	-17.698,41
	2.1.2.01.05.002-Telefonia mobile	-200,00
	2.1.2.01.05.003-Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	-1.810,00
	2.1.2.01.05.004-Energia elettrica	-781.757,69
	2.1.2.01.05.005-Acqua	-78.524,81
	2.1.2.01.05.006-Gas	-6.530,00
	2.1.2.01.05.999-Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	-409.994,65
	2.1.2.01.07.001-Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	-19.143,03
	2.1.2.01.07.004-Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	-82.981,66
	2.1.2.01.07.008-Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	-5.719,87
	2.1.2.01.07.011-Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	-610,00
	2.1.2.01.09.006-Patrocinio legale	-24.962,31
	2.1.2.01.09.999-Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	-25.573,19
	2.1.2.01.11.002-Servizi di pulizia e lavanderia	-167.342,50
	2.1.2.01.13.002-Contratti di servizio di trasporto scolastico	-272.542,39
	2.1.2.01.13.004-Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	-2.355.954,78
	2.1.2.01.13.006-Contratti di servizio per le mense scolastiche	-593.218,20
	2.1.2.01.13.999-Altri costi per contratti di servizio pubblico	-193.920,60
	2.1.2.01.14.002-Spese postali	-17.150,00
	2.1.2.01.15.002-Oneri per servizio di tesoreria	-10.830,00
	2.1.2.01.16.001-Gestione e manutenzione applicazioni	-3.587,54
	2.1.2.01.99.005-Spese per commissioni e comitati dell'Ente	-865,08
	2.1.2.01.99.999-Altri servizi diversi n.a.c.	-1.009.472,20
	2.1.2.02.01.999-Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	-22.768,43
B11-Utilizzo beni di terzi	2.1.3.01.01.001-Locazione di beni immobili	-4.496,92
	2.1.3.01.02.001-Noleggi di mezzi di trasporto	-46.795,27
	2.1.3.01.06.001-Noleggi di impianti e macchinari	-54.863,14
	2.1.3.99.99.999-Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	-6.469,56
B12a-Trasferimenti correnti	2.3.1.01.02.003-Trasferimenti correnti a Comuni	-8.493,12
	2.3.1.01.02.004-Trasferimenti correnti a Città metropolitane e Roma capitale	-6.480,00
	2.3.1.01.02.005-Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	-1.507.481,92
	2.3.1.01.02.011-Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	-1.500,00
	2.3.1.01.02.017-Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	-9.346,05
	2.3.1.01.04.001-Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	-4.158,92
	2.3.1.02.02.999-Altri assegni e sussidi assistenziali	-15.121,51
	2.3.1.02.99.999-Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	-177.148,99
	2.3.1.04.01.001-Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	-389.334,85
	2.3.1.05.04.001-Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	-4.516,32
B13-Personale	2.1.4.01.01.001-Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo	-1.799.310,32

	indeterminato	
	2.1.4.01.01.002-Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	-337.546,14
	2.1.4.01.01.003-Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	-156.776,45
	2.1.4.01.01.004-Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	-38.810,00
	2.1.4.02.01.001-Contributi obbligatori per il personale	-721.237,47
	2.1.4.99.02.001-Buoni pasto	-30.470,06
	2.1.4.99.99.001-Altri costi del personale n.a.c.	-752,00
B14a-Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	2.2.2.04.01.001-Ammortamento Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	-184,80
	2.2.2.99.99.999-Ammortamento di altri beni immateriali diversi	-87.229,81
B14b-Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.2.1.01.01.001-Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	-24.226,10
	2.2.1.03.01.001-Ammortamento Mobili e arredi per ufficio	-5.303,93
	2.2.1.04.01.001-Ammortamento Macchinari	-14.252,52
	2.2.1.05.01.001-Ammortamento di attrezzature scientifiche	-17.210,29
	2.2.1.06.01.001-Ammortamento Macchine per ufficio	-8.915,53
	2.2.1.09.01.001-Ammortamento Fabbricati ad uso abitativo	-746.467,17
	2.2.1.09.09.001-Ammortamento Infrastrutture telematiche	-4.531,95
	2.2.1.09.12.001-Ammortamento Infrastrutture stradali	-514.973,96
	2.2.1.09.99.001-Ammortamento di altri beni immobili diversi	-46.049,19
	2.2.1.99.99.999-Ammortamento di altri beni materiali diversi	-353.587,65
B14d-Svalutazione dei crediti	2.4.1.03.01.001-Accantonamento a fondo svalutazione crediti per crediti verso clienti ed utenti	-29.036,25
B16-Accantonamenti per rischi	2.4.2.01.01.999-Accantonamenti per altri rischi	-188.711,23
B18-Oneri diversi di gestione	2.1.9.01.01.009-Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	-2.640,39
	2.1.9.01.01.999-Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	-11.150,00
	2.1.9.03.99.999-Altri premi di assicurazione n.a.c.	-113.999,98
	2.1.9.99.08.001-Costi per rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	-2.050,00
	2.1.9.99.08.004-Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	-1.900,00
	2.1.9.99.99.001-Altri costi della gestione	-23.533,00
B9-Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	2.1.1.01.01.001-Giornali e riviste	-19.655,57
	2.1.1.01.01.002-Pubblicazioni	-15.109,72
	2.1.1.01.02.001-Carta, cancelleria e stampati	-6.576,62
	2.1.1.01.02.002-Carburanti, combustibili e lubrificanti	-18.945,14
	2.1.1.01.02.004-Vestiaro	-11.979,00
	2.1.1.01.02.009-Beni per attività di rappresentanza	-380,00
	2.1.1.01.02.014-Stampati specialistici	-44,00
	2.1.1.01.02.999-Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	-45.813,97
	2.1.1.01.05.999-Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	-880,82

2.2 LA GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria del COMUNE DI SASSO MARCONI è sostanzialmente in linea con l'esercizio 2022.

Il dettaglio è il seguente:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2023
C19b-da società partecipate	3.2.3.03.02.001-Proventi derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese partecipate	203.561,50
C20-Altri proventi finanziari	3.2.3.05.01.001-Interessi attivi da depositi bancari o postali	548,65
	3.2.3.12.04.001-Interessi attivi di mora da altri soggetti	950,00
	3.2.3.99.99.999-Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	7.208,59
C21a-Interessi passivi	3.1.1.03.02.003-Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	-5.079,66
	3.1.1.04.02.001-Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	-13.876,82
	3.1.1.07.03.001-Altri interessi passivi ad altri soggetti	-7.532,25

2.2.1 LE RETTIFICHE DI VALUTAZIONE

Le disposizioni di cui al DM 1/09/2021 hanno profondamente variato le modalità di registrazione delle variazioni di valore derivanti dall'adozione del metodo del patrimonio netto alle immobilizzazioni finanziarie. Il citato decreto disponendo che *“L'eventuale perdita d'esercizio della partecipata, derivante dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, è imputata nel conto economico, per la quota di pertinenza, secondo il principio di competenza economica, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, la riduzione della partecipazione non azionaria. Gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto sono iscritti in una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio, ed hanno come contropartita l'incremento della partecipazione.”*, prevede che a conto economico vengano rappresentate le sole svalutazioni mentre le rivalutazioni sono confluite direttamente a patrimonio netto, al conto 2.1.2.04.99.99.999 - Altre riserve indisponibili.

Il dettaglio è il seguente:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2023
D23-Svalutazioni	4.2.1.01.01.001-Svalutazioni di partecipazioni	-9.582,62

Come già indicato nel paragrafo relativo al patrimonio netto, le rivalutazioni presenti in tabella sono state imputate a riserva indisponibile, senza transitare a conto economico, come previsto dal XIII correttivo all'armonizzazione.

2.3 LA GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria del COMUNE DI SASSO MARCONI è stata alimentata, essenzialmente, dalla movimentazione degli impegni e accertamenti in c/residui derivanti dalla contabilità finanziaria, oltre che da alcune altre sopravvenienze attive e passive derivanti dalle scritture di assestamento, rettifica ed integrazione previste dal principio contabile applicato n. 4/3.

Il dettaglio è il seguente:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2023
E24b-Proventi da trasferimenti in conto capitale	5.2.1.10.02.001-Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	16.983,74
	5.2.1.12.03.001-Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	49.006,51
E24c-Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	5.2.2.01.01.001-Insussistenze del passivo	230.602,02
	5.2.3.99.99.001-Altre sopravvenienze attive	256.781,61
E24d-Plusvalenze patrimoniali	5.2.4.01.01.999-Plusvalenza da alienazione di altri mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	18.630,00
	5.2.4.01.08.001-Plusvalenza da alienazione di Fabbricati ad uso abitativo	201.000,00
	5.2.4.01.10.001-Plusvalenza da alienazione di diritti reali	11.832,47
	5.2.4.02.01.999-Plusvalenza da cessione di terreni n.a.c.	138.428,00
E25a-Trasferimenti in conto capitale	5.1.3.21.02.001-Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Regioni e province autonome	-2.050,00
	5.1.3.21.02.002-Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Province	-8.050,00
	5.1.3.21.02.003-Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Comuni	-5.059,00
	5.1.3.22.01.001-Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	-24.579,94
E25b-Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	5.1.1.01.01.001-Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	-87.300,00
	5.1.1.03.02.001-Rimborsi di imposte e tasse correnti	-53.000,00
	5.1.1.99.99.999-Altre sopravvenienze passive	-13.014,47
	5.1.2.01.01.001-Insussistenze dell'attivo	-544.036,04

2.4 LE OSSERVAZIONI AL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico dell'esercizio 2023 chiude con un Risultato d'esercizio positivo che l'ente propone di destinare alla copertura delle riserve negative del Patrimonio Netto.



RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023

Comune di Sasso Marconi
Provincia di Bologna

SEZIONE 4

**ANDAMENTO DELLA GESTIONE : ULTERIORI INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA
GESTIONE**

Indice generale

SEZIONE 4.....	1
4.1 Equilibri costituzionali.....	3
4.2 Analisi per indici.....	5
4.3 Elenco enti e organismi strumentali.....	6
4.4 Verifica rispetto obbligo di contenimento spese.....	8
4.5 Stock del debito e Indice di tempestività dei pagamenti.....	8
4.5 Debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio 2023.....	10

4.1 Equilibri costituzionali.

La legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), all'art. 1 commi 819, 820 e 824 prevede che gli enti locali, a partire dal 2019, utilizzino il risultato di amministrazione e il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.lgs. 118/2011.

La Legge 145/2018, dando attuazione alle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, ha introdotto, pertanto, fondamentali novità in materia di equilibrio di bilancio per gli enti territoriali che sono state così sintetizzate dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 3/2019:

- il superamento delle norme sul pareggio di bilancio (legge 243/2012);
- il ricorso all'equilibrio di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in base al quale gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri, allegato 10 al rendiconto della gestione;
- la cessazione degli obblighi di monitoraggio e di certificazione;
- la cessazione della disciplina in materia di intese regionali e patti di solidarietà.

Con delibera n. 20/CONTR/2019 del 17 dicembre 2019 la Corte dei Conti – sezioni riunite in sede di controllo ha tuttavia riaperto la questione inerente il Pareggio di Bilancio affermando che:

“(…) Gli enti territoriali hanno l’obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall’art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012). I medesimi enti territoriali devono osservare gli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall’ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei d.lgs. n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000, nonché, da ultimo, dall’art. 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all’accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento”.

La RGS è intervenuta con la circolare n. 5 del 9 marzo 2020 con la quale ha chiarito che l'obbligo di pareggio di bilancio previsto dall'art. 9 della legge 243/2012 deve essere rispettato a livello di comparto, nel complesso degli enti territoriali, mentre i singoli Enti sono tenuti a rispettare solo l'equilibrio di bilancio previsto dal Tuel e dal D.lgs. 118/2011.

Con la circolare 8 del 15/03/2021 si dà atto che la RGS, al fine di verificare, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito, il rispetto degli equilibri di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012, ha provveduto:

- ex ante, a consolidare i dati di previsione riferiti agli anni 2020-2022 degli enti territoriali per regione e a livello nazionale, riscontrando, negli anni 2021-2022, il rispetto, a livello di comparto, dell'art. 9 della legge n. 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali);
- ex post, a esaminare, a livello di comparto, i dati dei rendiconti 2019 degli enti territoriali, riscontrando il rispetto, a livello di comparto, del saldo di cui all'art. 9.

Per effetto di ciò, tenendo conto del rispetto per gli anni 2021 e 2022, in base ai dati dei bilanci di previsione 2020-2022, a livello di comparto dell'equilibrio di cui all'art. 9, comma 1-bis, della legge

n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), la RGS conclude che gli enti territoriali osservano il presupposto richiesto dall'art. 10 della legge n. 243/2012 per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel biennio 2021-2022.

4.2 Analisi per indici.

Con decreto interministeriale del 28 dicembre 2018 sono stati definiti i parametri di per l'individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari di cui all'art. 242 del TUEL.

Il nuovo sistema parametrico si compone di 8 indicatori individuati tutti all'interno del Piano degli indicatori (7 sintetici e 1 analitico), parametrizzati con l'individuazione di opportune soglie, al di sopra o al di sotto delle quali, scatta la presunzione di positività.

Di seguito si riporta la tabella con i codici, la denominazione e descrizione degli 8 indicatori prescelti, le soglie proposte per i Comuni e l'indicatore calcolato per il comune di Sasso Marconi:

TIPOLOGIA INDICATORE		Positività	soglie comuni	VALORE INDICATORE Sasso Marconi
P1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	positivo se < soglia	48	25,77
P2	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	positivo se > soglia	22	76,62
P3	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	positivo se < soglia	0	0
P4	Sostenibilità debiti finanziari	positivo se < soglia	16	0,99
P5	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	positivo se < soglia	1,2	0,36
P6	Debiti riconosciuti e finanziati	positivo se < soglia	1	0,93
P7	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	positivo se < soglia	0,6	0
P8	Effettiva capacità di riscossione	positivo se < soglia	47	61,39

L'ente nel rendiconto 2023, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, di cui all'atto di indirizzo sopra citato.

4.3 Elenco enti e organismi strumentali

Ai sensi dell'art. 11-ter del d.lgs. 118/2011 si definisce **ente strumentale controllato** di un ente locale, l'azienda o l'ente, pubblico o privato, nei cui confronti l'ente locale ha una delle seguenti condizioni:

- a) il possesso, diretto o indiretto, della maggioranza dei voti esercitabili nell'ente o nell'azienda;
- b) il potere assegnato da legge, statuto o convenzione di nominare o rimuovere la maggioranza dei componenti degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività di un ente o di un'azienda;
- c) la maggioranza, diretta o indiretta, dei diritti di voto nelle sedute degli organi decisionali, competenti a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all'indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell'attività dell'ente o dell'azienda;
- d) l'obbligo di ripianare i disavanzi, nei casi consentiti dalla legge, per percentuali superiori alla propria quota di partecipazione;
- e) un'influenza dominante in virtù di contratti o clausole statutarie, nei casi in cui la legge consente tali contratti o clausole. I contratti di servizio pubblico e di concessione, stipulati con enti o aziende che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti, comportano l'esercizio di influenza dominante.

Si definisce, invece, **ente strumentale partecipato** da un ente locale, l'azienda o l'ente, pubblico o privato, nel quale l'ente locale ha una partecipazione, in assenza delle condizioni sopra elencate nelle lettere da a) ad e).

ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI		
Denominazione	Quota di partecipazione	Patrimonio netto 2022
Casa Emilia Romagna provincia di Bologna - Acer Bo	1,20%	1.062.680,90

Elenco delle partecipazioni possedute

Ai sensi dell'art. 11-quater del D.lgs. 118/2011 si definisce **società controllata** da un ente locale la società nella quale l'ente locale ha una delle seguenti condizioni:

- a. il possesso, diretto o indiretto, anche sulla scorta di patti parasociali, della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria o dispone di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante sull'assemblea ordinaria;
- b. il diritto, in virtù di un contratto o di una clausola statutaria, di esercitare un'influenza dominante, quando la legge consente tali contratti o clausole.

I contratti di servizio pubblico e gli atti di concessione stipulati con società che svolgono prevalentemente l'attività oggetto di tali contratti comportano l'esercizio di influenza dominante.

Ai sensi dell'art. 11-quinquies del D.lgs. 118/2011, per società partecipata da un ente locale, si intende la società nella quale l'ente locale, direttamente o indirettamente, dispone di una quota di voti, esercitabili in assemblea, pari o superiore al 20 per cento, o al 10 per cento se trattasi di società quotata.

SOCIETÀ PARTECIPATE		
Denominazione	Quota di partecipazione	Patrimonio netto 2022
G.A.L. dell'Appennino Bolognese	0,93%	84.805,00
Lepida S.c.p.a	0,001431%	74.125.434,00
Hera spa	0,1093%	371,9 milioni

4.4 Verifica rispetto obbligo di contenimento spese

L'art. 57, comma 2, del D.l. 124/2019, ha definitivamente disapplicato per gli enti territoriali a partire dal 2020 una serie di norme che avevano imposto limiti su determinate voci di spesa ovvero obblighi informativi, a prescindere dal fatto che gli Enti rispettino o meno i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione e del Rendiconto di gestione, superando in tal senso le diverse previsioni legislative che si sono succedute negli anni che sono intervenute in maniera soltanto parziale.

In particolare, si ritengono superati i seguenti vincoli:

- a) vincoli di cui all'articolo 6 del D.L. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122: comma 7 (*studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009*), comma 8 (*relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009*), comma 9 (*divieto di effettuare sponsorizzazioni*) e comma 13 (*spese per formazione non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009*);
- b) all'articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133 (*riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, la spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni*).
- c) l'articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (*obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali*);
- d) l'articolo 6, commi 12, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (*limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009*);
- e) l'articolo 12, comma 1-ter, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n.111 (*vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali*);
- f) l'articolo 5, comma 2, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (*limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011*);
- g) l'articolo 24 del decreto-legge 24 aprile 2014, n 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 (*vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili*).

4.5 Stock del debito e Indice di tempestività dei pagamenti

La legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), commi 857 e seguenti, ha introdotto una serie di misure volte a stimolare le Amministrazioni ad un più rigoroso rispetto dei tempi di pagamento

delle fatture, disciplinati dal D.lgs. 231/2002. Tra queste misure la più rilevante è l'obbligo di effettuare un accantonamento al Fondo di Garanzia dei Debiti Commerciali (FGDC), per gli Enti che non rispettano determinati indicatori. In particolare quando:

- ✓ l'ammontare dei debiti commerciali al 31 dicembre non è stato ridotto di almeno il 10% rispetto quello del secondo esercizio precedente. Tale penalità non scatta se lo stock di debito al 31 dicembre non supera il 5% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno;
- ✓ l'indicatore dei tempi di ritardo nel pagamento delle fatture è positivo. L'indicatore misura lo scostamento tra la data di pagamento e la data di scadenza della fattura. In questo caso l'accantonamento va da un minimo dell'1% per ritardi da 1 a 10 gg ad un massimo del 5% per ritardi oltre i 60gg.

La legge 145/2018 prevedeva inoltre che il calcolo dei due indicatori, necessario per verificare la sussistenza dei presupposti per l'obbligo di accantonamento, venisse fatto automaticamente dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), grazie al sistema dei pagamenti SIOPE+.

Con una serie di interventi legislativi, tuttavia, è stata derogata negli anni tale previsione prevedendo la possibilità per gli Enti di poter certificare i dati rilevanti sulla base delle proprie risultanze contabili, concedendo così più tempo agli Enti per l'allineamento. Attualmente, il D.L. 152/2021 ha concesso tale possibilità anche per il 2022 e per il 2023.

Il Comune di Sasso Marconi ha previsto in sede di predisposizione del bilancio 2023/2025 un accantonamento al FGDC in quanto dai dati parziali a disposizione ricorrevano i presupposti. In fase di Rendiconto si conferma l'accantonamento nel Risultato di Amministrazione per complessivi €88.001,00 . In particolare, i dati presenti e certificati nella PCC evidenziano:

- ✓ uno **stock del debito** al 31 dicembre 2023 pari a 52.266,90 €. Si evidenzia, inoltre, che l'importo totale delle fatture ricevute nell'esercizio è pari a € 13.294.763,30.
- ✓ un **indicatore del tempo medio di ritardo di pagamento** pari a 7,56 giorni. Con riferimento alle fatture ricevute e scadute nell'esercizio, pertanto, l'Ente paga in media 7,56 giorni successivi alla scadenza.

Rimangono altresì validi gli obblighi in materia di trasparenza introdotti dal D.lgs. 33/2013 che prevede, in particolare, la pubblicazione trimestrale e annuale dell'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti (ITP) sul sito dell'Amministrazione, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è un parametro introdotto e disciplinato dall'art. 8 D.L. 24/04/2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23/06/2014, n. 89, e dal DPCM 22 settembre 2014, che ne ha definito le modalità di calcolo e di pubblicazione. La differenza con l'indicatore di ritardo nei pagamenti è dovuta al fatto che l'ITP prende in considerazione soltanto le fatture pagate, calcolandone lo scostamento tra data scadenza e data di pagamento. L'indicatore del tempo medio di ritardo, invece, considera anche eventuali fatture scadute e non pagate assegnando una data fittizia di pagamento al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento.

Chiaramente per gli Enti che non hanno fatture scadute e non pagate, i due indicatori tendono a coincidere.

Si riporta di seguito l'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale di cui al DPCM 22/09/2014, come calcolato in maniera automatica dalla Piattaforma dei crediti commerciali:

Indicatore di Tempestività dei Pagamenti 2023	7,56 gg
--	----------------

4.5 Debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio 2023

Nel corso del 2023 a seguito eventi calamitosi del maggio 2023, che hanno interessato il territorio del Comune di Sasso Marconi, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 08/06/2023 avente ad oggetto "ART. 191 COMMA 3 DEL T.U.E.L.: LAVORI DI SOMMA URGENZA A SEGUITO DEGLI EVENTI METEORICI DI MAGGIO 2023 – APPROVAZIONE DELLA PERIZIA GIUSTIFICATIVA DEI LAVORI UNITAMENTE AL VERBALE DI SOMMA URGENZA" con cui è stata approvata la Perizia giustificativa dei lavori di somma urgenza ai sensi dell'art. 163 – 4° comma – del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., contenente le lavorazioni impartite e la loro quantificazione per l'importo complessivo di € 156.881,48. Le modalità di copertura erano già state individuate con la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 31/05/2023, assunta in via d'urgenza ai sensi dell'art. 175 Comma 4 del T.U.E.L. L'art. 191 – 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 specifica che per "i lavori pubblici di somma urgenza, cagionati dal verificarsi di un evento eccezionale o imprevedibile, la Giunta, qualora i fondi specificamente previsti in bilancio si dimostrino insufficienti, entro venti giorni dall'ordinazione fatta a terzi, su proposta del responsabile del procedimento, sottopone al Consiglio il provvedimento di riconoscimento della spesa con le modalità previste dall'articolo 194, comma 1, lettera e), prevedendo la relativa copertura finanziaria nei limiti delle accertate necessità per la rimozione dello stato di pregiudizio alla pubblica incolumità";

APPENDICE

Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità

Allegato a/1) Risultato di amministrazione – quote accantonate

Allegato a/2) Risultato di amministrazione – quote vincolate

Allegato a/3) Risultato di amministrazione – quote destinate

Scheda di monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi di servizio per il sociale

Scheda di monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi di servizio per asili nido;

Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Prospetto Indicatori di Attività 2023

OBIETTIVI INSERITI NEL PIANO con relativo Stato dell'arte

CONTO DEL BILANCIO 2023 – RIEPILOGO ACCANTONAMENTO A FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' METODO ANALITICO

Art. 107 BIS dl 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Descrizione entrata	Rif. al bilancio	Importo residui al 31 dicembre dell'esercizio	Metodo scelto	% minima di acca.to a FCDE	importo minimo di accanton. a FCDE	Importo effettivo accantonato a FCDE	% di accantonamento
RECUPERO EVASIONE IMU	1.01.01.06.002	1.728.853,30	a.1)	90,21%	1.559.603,98	1.694.103,35	97,99%
TASI RECUPERO EVASIONE	1.01.01.76.002	153.790,80	a.1)	94,96%	153.790,80	150.515,06	97,87%
IUC - TARI	1.01.01.51.001	1.099.951,79	a.1)	72,38%	796.167,90	1.007.115,86	91,56%
TARI- RECUPERO EVASIONE	1.01.01.51.002	16.947,90	a.1)	91,56%	15.516,99	15.516,99	91,56%
RETTE DI FREQUENZA ALL'ASILO NIDO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.002	21.288,41	a.1)	40,09%	8.534,58	16.988,15	79,80%
MENSA I.C. CAPOLUOGO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.008	326.609,76	a.1)	57,23%	186.905,90	304.596,26	93,26%
MENSA I.C. BORGONUOVO **RILEVANTE IVA**	3.01.02.01.008	144.055,37	a.1)	54,99%	79.211,39	137.227,15	95,26%
CANONE PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SPAZI DESTINATI A MERCATI ECC (EX COMMA 837)	3.01.03.01.003	36.300,72	a.1)	33,26%	12.072,64	25.254,41	69,57%
ALLOGGI EQUO CANONE	3.01.03.02.002	47.142,94	a.1)	92,27%	43.497,57	44.347,36	94,07%
ALTRI FABBRICATI	3.01.03.02.002	26.613,77	a.1)	55,25%	14.705,34	14.705,34	55,25%
ALLOGGI PROTETTI	3.01.03.02.002	740,00	a.1)	86,41%	639,43	639,43	13,59%
CANONI DI LOCAZIONE ALLOGGI EX ACER	3.01.03.02.002	49.065,78	a.1)	94,66%	46.447,11	46.447,11	94,66%
SANZIONI AMMINISTRATIVE	3.02.02.02.001	169.332,76	a.1)	49,50%	117.546,87	159.020,39	66,96%
		3.820.693,30			3.034.640,51	3.616.476,86	

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	Recupero_evasione_IMU
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 2/2 -1.01.01.06.002

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					Totali
	2019	2020	2021	2022	2023	
Incassi in conto residui	261.697,96	285.192,65	108.876,71	127.527,03	219.263,38	1.002.557,73 €
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	2.129.411,54	2.136.712,59	2.006.530,94	2.202.815,96	1.765.487,17	10.240.958,20 €

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	261.697,96	285.192,65	108.876,71	127.527,03	219.263,38	1.002.557,73
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	2.129.411,54	2.136.712,59	2.006.530,94	2.202.815,96	1.765.487,17	10.240.958,20
MEDIA						9,79%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	9,79%	90,21%	1.728.853,30	1.559.603,98	1.694.103,35
					97,99%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	Tasi_evasione
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 3/2 – 1.01.01.76.002

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	10.062,37	14.952,87	11.076,15	8.672,75	3.392,27	48.156,41
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	105.186,10	194.085,31	225.467,91	236.112,18	194.183,17	955.034,67

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Incassi in conto residui	10.062,37	14.952,87	11.076,15	8.672,75	3.392,27	48.156,41
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	105.186,10	194.085,31	225.467,91	236.112,18	194.183,17	955.034,67
MEDIA						5,04%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	5,04%	94,96%	153.790,80	146.036,09	150.515,06
					97,87%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	Tari
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 36/1 – 1. 02

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Incassi in conto residui	215.031,54	167.483,61	181.859,37	229.847,02	504.124,76	1.298.346,30
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	631.885,15	732.587,98	955.300,61	1.096.209,91	1.285.116,01	4.701.099,66

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
INCASSI	215.031,54	167.483,61	181.859,37	229.847,02	504.124,76	1.298.346,30
ACCERTAMENTI	631.885,15	732.587,98	955.300,61	1.096.209,91	1.285.116,01	4.701.099,66
MEDIA						27,62%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	27,62%	72,38%	1.099.951,79	796.167,90	1.007.115,86
					91,56%

ENTRATA	Tari_recupero evasione
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 36/3 – 1. 02

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Incassi in conto residui	6.772,36	138,44	0,00	161,32	410,48	7.482,60
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	20.493,66	17.395,42	17.256,98	13.203,56	20.275,63	88.625,25

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
INCASSI	6.772,36	138,44	0,00	161,32	410,48	7.482,60
ACCERTAMENTI	20.493,66	17.395,42	17.256,98	13.203,56	20.275,63	88.625,25
MEDIA						8,44%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	8,44%	91,56%	16.947,90	15.516,99	15.516,99
					91,56%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	Nido d'infanzia
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 520/1 – 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	0	0	0	0	0	0
0	11.336,75	31.769,69	23.604,01	10.164,65	22.441,85	99.316,95
0	38.297,87	48.963,30	27.767,49	14.100,74	36.648,26	165.777,66

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	0	0	0	0	0	TOTALI
0	11.336,75	31.769,69	23.604,01	10.164,65	22.441,85	99.316,95
0	38.297,87	48.963,30	27.767,49	14.100,74	36.648,26	165.777,66
MEDIA						59,91%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	59,91%	40,09%	21.288,41	8.534,58	16.988,15
					79,80%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	REFEZIONE SCOLASTICA
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 436/7 – 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	0	0	0	0	0	0
0	150.947,53	157.939,62	203.965,30	94.567,74	88.701,01	696.121,20
0	334.413,33	381.239,51	364.634,07	251.673,51	295.481,97	1.627.442,39

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	0	0	0	0	0	0
0	150.947,53	157.939,62	203.965,30	94.567,74	88.701,01	696.121,20
0	334.413,33	381.239,51	364.634,07	251.673,51	295.481,97	1.627.442,39
MEDIA						42,77%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	42,77%	57,23%	326.609,76	186.905,90	304.596,26
					93,26%

ENTRATA	REFEZIONESCOLASTICA
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 436/8 – 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	0	0	0	0	0	0
0	76.892,58	78.600,58	91.368,31	43.192,78	42.492,37	332.546,62 €
0	154.876,50	181.000,37	173.409,61	123.371,76	131.355,06	764.013,30 €

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	0	0	0	0	0	TOTALI
0	76.892,58	78.600,58	91.368,31	43.192,78	42.492,37	332.546,62
0	150.947,53	157.939,62	203.965,30	94.567,74	131.355,06	738.775,25
MEDIA						45,01%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	45,01%	54,99%	144.055,37	79.211,39	137.227,15
					95,26%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

CODIFICA DI BILANCIO

Cap 609/0 – 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	0,00	0,00	0,00	20.643,02	73.311,98	93.955,00
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	65.955,00	74.816,98	140.771,98

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	0,00	0,00	0,00	20.643,02	73.311,98	93.955,00
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	65.955,00	74.816,98	140.771,98
MEDIA						66,74%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	66,74%	33,26%	36.300,72	12.072,64	25.254,41
					69,57%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	Alloggi Equo canone
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 586/1– 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	20.771,37	3.533,08	8.762,33	1.761,45	1.141,60	35.969,83
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	118.392,96	97.077,13	89.606,45	80.900,42	79.195,27	465.172,23

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	20.771,37	3.533,08	8.762,33	1.761,45	1.141,60	35.969,83
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	118.392,96	97.077,13	89.606,45	80.900,42	79.195,27	465.172,23
MEDIA						7,73%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	7,73%	92,27%	47.142,94	43.497,57	44.347,36
					94,07%

ENTRATA	Affitti Altri fabbricati
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 586/2– 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	1.930,68	5.873,24	2.694,50	3.998,79	6.274,28	20.771,49
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	6.899,10	11.258,24	8.228,34	9.901,19	10.134,68	46.421,55

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Incassi in conto residui	1.930,68	5.873,24	2.694,50	3.998,79	6.274,28	20.771,49
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	6.899,10	11.258,24	8.228,34	9.901,19	10.134,68	46.421,55
MEDIA						44,75%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	44,75%	55,25%	26.613,77	14.705,34	14.705,34
					55,25%

ENTRATA	Affitti Appartamenti protetti
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 586/3– 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	Rendiconti degli esercizi					
	0	0	0	0	0	0
Incassi in conto residui	1.550,00	140,00	0,00	380,00	140,00	2.210,00
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	5.588,56	3.828,56	4.411,89	2.291,89	140,00	16.260,90

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	0	0	0	0	0	0
Incassi in conto residui	1.550,00	140,00	0,00	380,00	140,00	2.210,00
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	5.588,56	3.828,56	4.411,89	2.291,89	140,00	16.260,90
MEDIA						13,59%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	13,59%	86,41%	740,00	639,43	639,43
					86,41%

ENTRATA	Canoni di locazione alloggi ex Acer
CODIFICA DI BILANCIO	Cap 586/4– 3. 01

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di	Rendiconti degli esercizi
------------------------------------	---------------------------

Arconet	0	0	0	0	0	0
Incassi in conto residui	19.061,05	481,81	447,77	2.205,54	1.143,44	23.339,61
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	114.789,65	85.517,10	80.035,29	79.587,52	77.381,98	437.311,54

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	0	0	0	0	0	TOTALI
Incassi in conto residui	19.061,05	481,81	447,77	2.205,54	1.143,44	23.339,61
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	114.789,65	85.517,10	80.035,29	79.587,52	77.381,98	437.311,54
MEDIA						5,34%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	5,34%	94,66%	49.065,78	46.447,11	46.447,11
					94,66%

CONTO DEL BILANCIO 2023 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	CDS
CODIFICA DI BILANCIO	428/1 - 3.02

Dati per calcolo FCDE FAQ 26/27 di Arconet	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
	Incassi in conto residui	225.653,09	154.636,83	85.703,13	36.077,78	25.115,18
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	291.824,41	231.971,59	206.208,97	144.563,67	169.332,76	1.043.901,40

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Incassi in conto residui	225.653,09	154.636,83	85.703,13	36.077,78	25.115,18	527.186,01
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	291.824,41	231.971,59	206.208,97	144.563,67	169.332,76	1.043.901,40
MEDIA						50,50%

MEDIA	Determinazione FCDE		Residui attivi finali dell'esercizio	Importo da accantonare a FCDE	Importo accantonato a FCDE
	% riscossione	% FCDE			
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	50,50%	49,50%	237.475,69	117.546,87	159.020,39
					66,96%



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
41301/827	ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA CDP SPA	671.912,47	0,00	0,00	-26.857,33	645.055,14
Totale	Fondo anticipazioni liquidità	671.912,47	0,00	0,00	-26.857,33	645.055,14
Fondo perdite società partecipate						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso						
1240/304	LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Totale	Fondo contezioso	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)						
1897/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3.804.251,10	-933.848,65	746.074,41	0,00	3.616.476,86
Totale	Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)	3.804.251,10	-933.848,65	746.074,41	0,00	3.616.476,86
Fondo di garanzia debiti commerciali						
1899/695	FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	82.891,18	0,00	88.001,00	0,00	170.892,18
Totale	Fondo di garanzia debiti commerciali	82.891,18	0,00	88.001,00	0,00	170.892,18
Altri accantonamenti(4)						
1832/190	ASSICURAZIONI GENERALI -	10.500,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
1899/693	FONDO DI RISERVA SPESE IMPREVISTE accantonamento garanzie prestate	31.800,00	0,00	0,00	16.241,28	48.041,28
1899/696	ACCANTONAMENTO INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	11.929,42	0,00	4.500,00	0,00	16.429,42



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
41301/827	ACCANTONAMENTO FAL	0,00	0,00	26.857,33	53.111,62	79.968,95
1816/27	ACCANTONAMENTI PER APPLICAZIONI CONTRATTUALI DIVERSE - -	123.700,00	-81.100,00	0,00	0,00	42.600,00
Totale	Altri accantonamenti(4)	177.929,42	-81.100,00	31.357,33	69.352,90	197.539,65
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		4.748.984,17	-1.014.948,65	865.432,74	42.495,57	4.641.963,83

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
		1899/694	ACCANTONAMENTO FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	101.730,29	0,00	0,00	0,00	0,00	13.120,18	0,00	0,00	88.610,11
Totale	Vincoli derivanti dalla legge			101.730,29	0,00	0,00	0,00	0,00	13.120,18	0,00	0,00	88.610,11
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
		6375/551	CONTRIBUTI INIZIATIVE E ATTIVITA' SPORTIVE -	1.372,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372,99
Totale	Vincoli derivanti da Trasferimenti			1.372,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.372,99
Vincoli derivanti da finanziamenti												
		41311/830	QUOTA CAPITALE MUTUI	69.520,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.520,26
Totale	Vincoli derivanti da finanziamenti			69.520,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.520,26
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
892/0	TRASFERIMENTO DA SOC. AUTOSTRADE OPERE LEGATE VARIANTE DI VALICO		TRASFERIMENTO DA SOC. AUTOSTRADE OPERE LEGATE VARIANTE DI VALICO	38.365,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.365,84
Totale	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			38.365,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.365,84
Altri vincoli												
834/1	"PROGETTO PINQUA - FONDI PNRR - FINANZIAMENTO SPESE CORRENTI			1.036.527,39	0,00	770.660,28	0,00	0,00	0,00	0,00	770.660,28	1.807.187,67
Totale	Altri vincoli			1.036.527,39	0,00	770.660,28	0,00	0,00	0,00	0,00	770.660,28	1.807.187,67

Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)	1.247.516,77	0,00	770.660,28	0,00	0,00	13.120,18	0,00	770.660,28	2.005.056,87
--	--------------	------	------------	------	------	-----------	------	------------	--------------

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	0,00	88.610,11
Tot. risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	0,00	1.372,99
Tot. risorse vincolate da finanz. al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	69.520,26
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	0,00	38.365,84
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	770.660,28	1.807.187,67
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	770.660,28	2.005.056,87

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente.

(2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2023	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b) -(c)-(d)-(e)
878/1	TRASFERIMENTO UNIONE			761.783,26	1.317,65	130.645,82	0,00	-67.974,07	700.429,16
Totale				761.783,26	1.317,65	130.645,82	0,00	-67.974,07	700.429,16

Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)	0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)	700.429,16

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/3 del rendiconto dell'esercizio precedente

(2) Comprende le eventuali cancellazioni di impegni imputati all'esercizio N, finanziati dal fondo pluriennale vincolato costituito da risorse destinate agli investimenti, non reimpegnate nell'esercizio N, se la cancellazione è effettuata dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1

(3) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente destinata agli investimenti (ad es. i residui attivi destinati agli investimenti che hanno finanziato impegni).

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Denominazione	SASSO MARCONI
Codice identificativo	BO057SIF11BQ
Data ultima modifica	19/04/2024 17:03

Quadro 1

Autodiagnosi del numero di utenti serviti

Ciascun Comune dovrà indicare il numero di utenti serviti per residenza o per obbligo di legge; in caso di Comuni che svolgono il servizio in forma associata o nell'ATS di riferimento dovrà essere riportata l'utenza afferente al proprio Comune

Interventi e servizi

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M12 - Utenti famiglia e minori	71	146	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M15 - Utenti disabili	21	105	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M21 - Utenti anziani	98	575	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M24 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	31	71	0	0,00

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M30 - Utenti Multiutenza	56	0

Contributi economici

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M35 - Utenti famiglia e minori	31	27

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M36 - Utenti disabili	3	7

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M38 - Utenti anziani	8	5

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0

	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	15	12

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023
Quadro 1
 Autodiagnosi del
 numero di utenti serviti

M41 - Utenti Multiutenza	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023		
	2	0		
Strutture				
M44 - Utenti famiglia e minori	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	1	5	0	0,00
M47 - Utenti disabili	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	10	4	0	0,00
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	0	0	0	0,00
M53 - Utenti anziani	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	5	8	0	0,00
M56 - Utenti immigrati e nomadi	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	0	0	0	0,00
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023	Totale annuo ore di assistenza - 2023	Media annua ore di assistenza - 2023
	5	5	0	0,00
R0A - Utenti Multiutenza	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023		
	0	0		
Totale				
R0B - TOTALE UTENTI	Numero di utenti serviti - 2019	Numero di utenti serviti - 2023		
	357	970		
R01 - Numero di assistenti sociali	2020	2023		
	0,00	4,00		
R02 - Numero di altre figure professionali (educatori, ecc.)	2020	2023		
	0,00	0,00		
R03 - Numero di abitanti	2023 - Popolazione residente al 31/12/2022 (Fonte Istat)			
	14747			
R04 - Livello di servizio effettivo 2023 (% di utenti serviti rispetto alla popolazione)	2023			
	6,58			
R05 - Livello di servizio di riferimento 2023 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)	2023			
	6,54			
Nel 2023 il livello di servizio effettivo dell'ente locale è risultato non inferiore al livello di servizio di riferimento.				
L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del Quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.				

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 2

Autodiagnosi della spesa per il sociale

Autodiagnosi della spesa per il sociale		
Spesa per il sociale		
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	1034261,21	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	1536397,64	3057524,26
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2023	0,00	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard monetario per la funzione Servizi sociali. Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento. L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 3

Obiettivi di servizio 2023

Obiettivi di servizio 2023		
OBIETTIVI DI SERVIZIO 2023		
R09 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2023 da rendicontare	Numero	0,00
OBIETTIVI DI SERVIZIO QUALITATIVI 2023		
R10 - Assistenti sociali aggiuntivi (per raggiungimento soglia 1:6500 ab.)	Numero	0,00
	Spesa aggiuntiva	0,00
R11 - Altre figure professionali (educatori, ecc.) aggiuntive	Numero	0,00
	Spesa aggiuntiva	0,00
R12 - Interventi per un significativo miglioramento dei servizi sociali		Spesa aggiuntiva 0,00
OBIETTIVI DI SERVIZIO QUANTITATIVI 2023		
R13 - Interventi per un aumento del numero degli utenti serviti	Spesa aggiuntiva	0,00
R14 - Risorse aggiuntive trasferite all'Ambito territoriale sociale o ad altra forma associativa	Spesa aggiuntiva	0,00
TOTALE		
R15 -TOTALE OBIETTIVI DI SERVIZIO 2023	Spesa aggiuntiva	0,00
L'ente locale può procedere alla compilazione del Quadro 4.		

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023
Quadro 4

 Relazione in formato
 strutturato

Relazione in formato strutturato	
Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:	
R16 - Scelta dell'amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali	SI <input type="text"/>
R17 - Personale maggiormente qualificato	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità NO <input type="text"/>
R18 - Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità SI <input type="text"/>
R19 - Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità SI <input type="text"/>
R20 - Digitalizzazione dei servizi sociali	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità NO <input type="text"/>
R21 - Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità SI <input type="text"/>
R22 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	Scelta dell'amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità NO <input type="text"/>
Il livello di spesa dell'ente locale è alto, nonostante ciò, il livello di servizi convenzionalmente calcolato è inferiore a quello di riferimento a causa di:	
R23 - Una rilevante parte delle risorse per la funzione è assorbita da poche prestazioni sociali particolarmente costose	<input type="text"/>
R24 - Diseconomie di scala nell'erogazione dei servizi	Servizi sociali erogati dall'ente più costosi <input type="text"/>
R25 - Mancanza del servizio integrato con l'ambito sociale di riferimento, assenza di accreditamenti con strutture private	Servizi sociali erogati dall'ente più costosi <input type="text"/>
R26 - Difficoltà gestionali	Servizi sociali erogati dall'ente più costosi <input type="text"/>
R27 - Mancanza di investimenti adeguati (per digitalizzazione banche dati, strutture sociali comunali, rete integrata di servizi sociali)	Servizi sociali erogati dall'ente più costosi <input type="text"/>

SOC24 - SOCIALE - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023
Quadro 4
 Relazione in formato
 strutturato

	Servizi sociali erogati dall'ente più costosi
R28 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	<input type="text"/>
Il livello di spesa dell'ente locale è inferiore al fabbisogno e il livello di servizi convenzionalmente calcolato è non inferiore a quello di riferimento a causa di:	
R29 - Presenza sul territorio di reti di volontariato/servizi del terzo settore ben sviluppate che forniscono prestazioni che sono integrative rispetto a quelle del servizio sociale del comune	<input type="text"/>
R30 - Gli utenti del comune godono dei servizi erogati interamente/ parzialmente attraverso l'ambito sociale di riferimento	<input type="text"/>
R31 - Risorse assorbite da utenti/prestazioni relativamente meno costosi	<input type="text"/>
R32 - La presenza di accreditamenti presso le strutture consente una gestione più efficiente del servizio	<input type="text"/>
R33 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	<input type="text"/>
Il livello di spesa dell'ente locale è inferiore al fabbisogno e il livello di servizi convenzionalmente calcolato è inferiore a quello di riferimento a causa di:	
R34 - Scelta dell'amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare le risorse ad altre funzioni	<input type="text"/>
R35 - Presenza sul territorio di reti di volontariato/dei servizi del terzo settore ben sviluppate che forniscono prestazioni simili sostitutive	<input type="text"/>
R36 - Difficoltà ad avviare il servizio sociale adeguato a causa della mancanza di personale specializzato quale Assistenti sociali	<input type="text"/>
R37 - Difficoltà ad avviare il servizio sociale adeguato a causa della mancanza di personale specializzato quale Altro personale qualificato	<input type="text"/>
R38 - Mancanza/carenza del sistema sociale integrato attraverso l'ambito sociale; mancanza/carenza di accreditamenti presso le strutture private che erogano servizi sociali	<input type="text"/>
R39 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	<input type="text"/>
Relazione in formato libero	
R40 - Relazione in formato libero (massimo 6.000 caratteri)	

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Denominazione	SASSO MARCONI
Codice identificativo	BO057SIF11BQ
Data ultima modifica	19/04/2024 16:04

Quadro 1

Autodiagnosi del numero di utenti serviti

Descrizione del servizio - In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza				
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili				2023 - Numero 80
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	2018 - Fonte dato ISTAT	2018 - Numero 28		2023 - Numero 18
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido gestiti dal comune/forma associata o convenzionati con riserva di posti	2018 - Euro 0,00	2018 - Numero 0	2023 - Euro 129732,88	2023 - Numero 78
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente	2018 - Euro 46355,00	2018 - Numero 62	2023 - Euro 0,00	2023 - Numero 41586
Descrizione del servizio - In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza				
Utenti residenti o a carico dell'ente				
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				2023 - Numero 27
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				2023 - Numero 43
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				2023 - Numero 0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				2023 - Numero 0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				2023 - Numero 11
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	2018 - Fonte dato FC50U	2018 - Numero 61		2023 - Numero 81
R11 - di cui bambini lattanti				2023 - Numero 9
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				2023 - Numero 73
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				2023 - Numero 8
R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione				2023 - Numero 81

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023
Quadro 1
 Autodiagnosi del
 numero di utenti serviti

		2023 - Numero			
R15 - di cui a tempo parziale					8
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e che ha subito riduzioni	NO				
R10B - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale per il 2021	2021 - Numero	0			
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido NON gestiti dal comune/forma associata e NON convenzionati con riserva di posti	2018 - Euro	2018 - Numero	2023 - Euro	2023 - Numero	
	0,00	0,00	0,00	0,00	
R16A - L'Ente ha trasferito le risorse aggiuntive assegnate all'Ambito territoriale di riferimento o ad altra forma associata con vincolo di nuovi utenti negli altri comuni dell'ambito territoriale di riferimento?			2023		
			NO		
R16B - Risorse aggiuntive trasferite all'Ambito territoriale sociale o ad altra forma associativa			2023 - Euro	2023 - Numero	
			0,00	0,00	
Descrizione del servizio - In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza					
Altre informazioni					
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune	2023 - Numero	0			
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati	2023 - Numero	0			
R19 - Popolazione residente - Età 0 anni (01-12 mesi)	ISTAT	0 anni (01-12 mesi)	2023 - Numero - Popolazione residente al 31/12/2022 - fonte ISTAT	65	
R19 - Popolazione residente - Età 1 anni (13-24 mesi)	ISTAT	1 anni (13-24 mesi)	2023 - Numero - Popolazione residente al 31/12/2022 - fonte ISTAT	92	
R19 - Popolazione residente - Età 2 anni (25-36 mesi)	ISTAT	2 anni (25-36 mesi)	2023 - Numero - Popolazione residente al 31/12/2022 - fonte ISTAT	75	
Copertura del servizio					
Copertura del servizio					
R20 - Popolazione 3-36 mesi	2018 - Numero	2023 - Numero			
	255	216			
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido	2018 - %	2023 - %			
	23,92	37,50			
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido	2018 - %	2023 - %			
	34,90	40,74			
Spesa complessiva					
Spesa complessiva					

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 1

Autodiagnosi del
numero di utenti serviti

R23 - Spesa complessiva del
comune per erogare i servizi
di asili nido (compreso
Voucher e/o contributi)

2023 - Euro

669102,32

Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2023-2027.

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 2

Obiettivi di servizio
 2023-2027

Obiettivi di servizio 2023-2027			
Obiettivi di servizio 2023-2027			
	2023 dato definitivo - Numero	2024 dato definitivo - Numero	2027 dato indicativo - Numero
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	0	0	0
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	0	0	0
R26 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento degli asili nido (euro)	0	0	0
Nel 2024 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2024.			
In proiezione al 2027 al Comune NON sono stati assegnati provvisoriamente utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio, comprensivo dei posti in asili nido privati, è già pari o superiore all'obiettivo di servizio del 33% (copertura pubblico/privata).			
Nel 2023 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2023. L'ente locale non deve, quindi, verificare il Quadro 3 della rendicontazione degli obiettivi di servizio.			
L'ente locale deve, invece, procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.			

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 3

Rendicontazione degli
obiettivi di servizio 2023

Rendicontazione 2023	
Rendicontazione 2023	
R27 - Obiettivo di servizio 2023 per il potenziamento degli asili nido	2023 - Numero utenti aggiuntivi 0
R28 - TOTALE RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2023	2023 - Numero utenti aggiuntivi 0,00

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023
Quadro 4

 Relazione in formato
 strutturato

Relazione in formato strutturato				
Il livello di copertura del servizio 2023 è non inferiore rispetto a quello di riferimento a causa di:				
R29 - Scelta di amministrazione dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali	SI	<input type="text"/>		
R30 - Presenza e mantenimento delle strutture di asili nido di proprietà comunale	SI	<input type="text"/>		
R31 - Sviluppo del servizio di asili nido con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini	NO	<input type="text"/>		
R32 - Presenza sul territorio di una rilevante offerta di posti in asili nido privati	NO	<input type="text"/>		
R33 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)	NO	<input type="text"/>		
Relazione in formato strutturato				
Il livello di copertura del servizio 2023 è inferiore rispetto a quello di riferimento a causa di:				
R34 - Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare le risorse ad altre funzioni		<input type="text"/>		
R35 - Presenza sul territorio di strutture private che forniscono prestazioni simili sostitutive		<input type="text"/>		
R36 - Ridotto numero di bambini e/o difficoltà ad associarsi con altri comuni vicini per problemi di distanza		<input type="text"/>		
R37 - Personale qualificato sul territorio	Difficoltà di avviare il servizio comunale di asili nido a causa di mancanza di:	<input type="text"/>		
R38 - Spazi adeguati alle normative	Difficoltà di avviare il servizio comunale di asili nido a causa di mancanza di:	<input type="text"/>		
R39 - Mancanza/carenza di forme associative con i comuni vicini		<input type="text"/>		
R40 - Mancanza/carenza di strutture private di asili nido con cui stipulare convenzioni con riserva di posti per il comune		<input type="text"/>		
R41 - Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)		<input type="text"/>		
Relazione in formato strutturato				
R42 - L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2024 e per il 2027?	2024	<input type="text"/>	2027	<input type="text"/>
R43A - L'Ente ha investimenti in corso o programmati per l'ampliamento della disponibilità di posti in asili nido comunali?	NO	<input type="text"/>		
R43B - Numero posti aggiuntivi in asili nido comunali derivanti da investimenti in corso o programmati	2024 - Numero	<input type="text"/>	2025 - Numero	<input type="text"/>
		0	2026 - Numero	<input type="text"/>
		0	2027 - Numero	<input type="text"/>
		0		0

NID24 - ASILI NIDO - SCHEDA DI MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO ANNO 2023

Quadro 4

Relazione in formato
strutturato

R43C - di cui posti aggiuntivi derivanti da investimenti di risorse provenienti dal PNRR	2024 - Numero	2025 - Numero	2026 - Numero	2027 - Numero
	0	0	0	0

Relazione in formato strutturato
RELAZIONE IN FORMATO LIBERO

R44 - Relazione in formato libero (massimo 6.000 caratteri)

Riepilogo

Stock comunicato Anno: 2023 Importo: 52.266,90 €

Stock anno 2023 calcolato da PCC Anno: 2023

Aggiornato al 31 gennaio 2024 alle 00:00

Importo: 52.266,90 €

Stock relativo all'ente: Comune di Sasso Marconi

Anno stock: 2023

Data elaborazione PCC 31/01/2024 00:00

DATI AMMINISTRAZIONE	DATI FORNITORE				STOCK A-(B+C+D+E)
Codice Fiscale	Codice Fiscale	IDENTIFICATIVO 2	IDENTIFICATIVO 3		Stock del debito
		Id SDI	Numero fattura	Tipo documento	
01041300375	03300891201	21255826	1/A	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	36,90
01041300375	00488410010	9852922795	8H00534797	NOTA DI CREDITO	-93,29
01041300375	00488410010	9852559337	8H00534250	NOTA DI CREDITO	-90,00
01041300375	00488410010	9852559155	8H00526798	NOTA DI CREDITO	-85,93
01041300375	00488410010	9852559090	8H00526709	NOTA DI CREDITO	-93,29
01041300375	00488410010	9853182287	8H00534689	NOTA DI CREDITO	-93,29
01041300375	00488410010	9852558644	8H00526831	NOTA DI CREDITO	-82,69
01041300375	00488410010	10911515157	2H23006288	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	20,17
01041300375	00488410010	9852559192	8H00534821	NOTA DI CREDITO	-77,03
01041300375	00488410010	9852864748	8H00534323	NOTA DI CREDITO	-61,26
01041300375	01336610587	9916133942	1623016560	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	4,00
01041300375	03443420231	8137072220	V0/55201	NOTA DI CREDITO	-1097,15
01041300375	03698180373	57499109	FATTPA 209_16	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	150,00
01041300375	04209680158	2727847441	CSH82053	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	25,00
01041300375	06289781004	10700889743	100/MM/3750407	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	16,53
01041300375	00488410010	10495035944	2H23005095	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	8,66
01041300375	02834700151	10919540942	1560 1	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	348,00
01041300375	01551241209	10987980319	29 /PA	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	932,00
	00323190371	27939083	16FV+0010	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	5470,04
01041300375	01671011201	14509408	2	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	196,36
01041300375	VNTNDA57D69G972U	10863531906	3/2	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	232,70
01041300375	04245520376	10503208938	122310070090	NOTA DI CREDITO	-30,00
01041300375	01758771206		117	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	1812,37
01041300375	01935621209	10760411360	422	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	24180,33
01041300375	02487230126	33043976	98559-2016	NOTA DI CREDITO	-622,60
01041300375	00339020372	59617719	134	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	2135,00

01041300375	00488410010	9852559975	8H00533547	NOTA DI CREDITO	-83,10
01041300375	00488410010	9853182871	8H00526812	NOTA DI CREDITO	-82,52
01041300375	03246871200	58094704	NC-2016-0035602-0	NOTA DI CREDITO	-173,03
01041300375	00488410010	9853183781	8H00535031	NOTA DI CREDITO	-85,50
01041300375	00488410010	9852559359	8H00534106	NOTA DI CREDITO	-93,29
01041300375	00488410010	9852559066	8H00534477	NOTA DI CREDITO	-81,12
01041300375	LBRSMN70T59A944X	30643177	4/2	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	85,18
01041300375	00488410010	9852563954	8H00526760	NOTA DI CREDITO	-51,34
01041300375	BBTLCU75A25H501F	979494767	132	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	361,00
01041300375	01671011201	14496837	1	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	572,73
01041300375	00488410010	9853183528	8H00527874	NOTA DI CREDITO	-66,23
01041300375	06289781004	6759660683	100/MM/758409	NOTA DI CREDITO	-169,52
01041300375	03937200370	55462760	02/PA	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	11526,63
01041300375	00339020372	67776735	17	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	4514,00
01041300375	06655971007	10937809536	004365648501	NOTA DI CREDITO	-592,05
01041300375	80208450587	10909213815	0074002369	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	552,08
01041300375	00488410010	9852864583	8H00534700	NOTA DI CREDITO	-82,67
01041300375	02487230126	2512453848	2000305464	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	0,05
01041300375	00488410010	9853184302	8H00533380	NOTA DI CREDITO	-93,29
01041300375	FSCRMN27S17C573Z		15/20	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	3000,00
01041300375	00431920487	27452694	231724/2015	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	316,33
01041300375	09633951000	10868689879	374612301027623	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	39,75
01041300375	09633951000	10868692475	374612301028823	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	38,02
01041300375	06655971007	11080113917	004397671329	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	42,01
01041300375	06655971007	11071778602	004390633622	FATTURE E ALTRI DOCUMENTI	25,23
01041300375	03443420231	7525594386	2022V9012726	NOTA DI CREDITO	-293,98
					52.266,90

Consultazione ITP

Filtra per anno:

2023



Anno di pagamento	Trimestre di pagamento	ITP	Azioni
2023	-	7,56	SCARICA
2023	2023-4	-3,88	SCARICA
2023	2023-3	9,26	SCARICA
2023	2023-2	8,95	SCARICA
2023	2023-1	22,05	SCARICA



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023

SERVIZI FINANZIARI E ASSICURAZIONI

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizi finanziari	Mandati di pagamento emessi	NUMERO	6044	6869	5873	4925	4868	
Servizi finanziari	Reversali di incasso emesse	NUMERO	18432	16179	10981	6284	5187	
Servizi finanziari	Impegni di spesa registrati	NUMERO	848	891	949	1012	814	
Servizi finanziari	Accertamenti entrata registrati	NUMERO	314	327	355	321	157	
Servizi finanziari	Documenti di spesa registrati	NUMERO	1969	2327	2880	2924	3105	
Servizi finanziari	Fatture emesse	NUMERO	685	285	328	502	532	
Servizi finanziari	Variazioni bilancio istruite	NUMERO	1	3	8	9	7	
Servizi finanziari	Prelevamenti da fondo di riserva Istruiti.	NUMERO	2	2	1	0	3	
Servizi finanziari	Abbonamenti a quotidiani e Periodici	NUMERO	9	6	7	7	7	conteggiato EGAF, Maggioli (ENTIONLINE e Disciplina del Commercio e pol news), SEPEL, TELEMACO, ARUBA
Servizi finanziari	Polizze assicurative gestite	NUMERO	7	7	7	9	9	1 polizza in più per l'assicurazione della mostra di Villa Davia e 1 appendice per la rassegna estiva alla polizza ALL RISKS.
Servizi finanziari	Denunce danni e sinistri	NUMERO	20	20	20	14	30	Sinistri passivi gestiti sia sopra sia sotto SIR (Self Insurance Retention) che è al quota che l'Ente mantiene a proprio carico il dato in aumento dovuto a sinistri legati anche alle condizioni atmosferiche che sono cambiate
Servizi finanziari	Sinistri attivi gestiti	NUMERO	4	8	4	8	5	Sinistri attivi sia per beni immobili sia per beni mobili patrimonio dell'Ente
Servizi finanziari	Fatture utenze liquidate	NUMERO	n.d.	n.d.	1152	1296	1712	
Servizi finanziari	Linee telefoniche fisse	NUMERO	48	48	48	48	41	Modulo 6B Migrazione linee di fonia in convenzione
Servizi finanziari	Linee telefoniche mobili	NUMERO	58	61	63	65	72	Compresi i numeri telefoni utilizzati per tablet ed Escluse le linee dati per telecamere, semafori ed allarmi.



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023

SERVIZIO ENTRATE

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio Entrate	Gettito compl.COSAP permanente (euro)	NUMERO	€ 198.936,14	€ 95.000,00	€ 74.256,23	€ 140.294,94	€ 140.000,00	Inseriti accertamenti in contabilità di competenza dei Rispettivi esercizi.
Servizio Entrate	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o Esposizione pubblicitaria.	NUMERO	€ 71.256,82	€ 56.451,68	€ 74.100,00	€ 65.771,96	€ 70.700,00	Inseriti accertamenti in contabilità di competenza dei rispettivi esercizi.
Servizio Entrate	Gettito ICI/IMU (euro)	NUMERO	€ 4.161.957,00	€ 4.880.417,00	€ 4.972.158,00	€ 5.249.240,00	€ 5.170.484,00	Dato 2023 aggiornato al 5/3/2024. Dal 2020 in poi l'IMU assorbe di fatto l'abolita TASI. Le cifre indicano il versato totale, detratto il dovuto per i fabbricati D - quota Stato (codice tributo 3925). Non si detrae la quota per l'alimentazione dell'FSC.
Servizio Entrate	Soggetti passivi TARI	NUMERO	7390	7401	7415	7534	7607	
Servizio Entrate	Soggetti passivi IMU	NUMERO	4682	4640	4605	4565	4556	
Servizio Entrate	Accertamenti TARSU emessi	NUMERO	31	0	94	48	66	Trattasi di accertamenti per omessa o infedele denuncia.
Servizio Entrate	Gettito complessivo TARI (euro)	NUMERO	2090191	2067289	1859416	€ 1.946.501,00	€ 2.030.816,00	Si tratta dei pagamenti registrati al 4/3/2024
Servizio Entrate	Avvisi di accertamento e liquidazione IMU TASI	NUMERO	1105 (586 IMU + 519 TASI)	338 (187 IMU + 151 TASI)	419 (279 IMU + 140 TASI)	196 (177 IMU + 19 TASI)	390 (378 IMU + 12 TASI)	
Servizio Entrate	Recupero evasioni IMU TASI (euro)	NUMERO	€ 791.207,00	€ 729.753,00	€ 690.372,00	€ 763.646,00	€ 742.202,00	
Servizio Entrate	Recupero evasioni TARI (euro)	NUMERO	€ 11.870,00	€ 0,00	€ 24.830,00	€ 16.656,00	€ 34.183,00	
Servizio Entrate	Domande di rimborso	NUMERO	83	112	66	60	101	
Servizio Entrate	Rateizzazioni ingiunzioni o accertamenti esecutivi	NUMERO	130	70	70	50	70	
Servizio Entrate	Pagamenti emessi (richieste pagamento coattivo)	NUMERO	400	-	-	-	500	
Servizio Entrate	Nuovi ricorsi depositati nell'anno	NUMERO	2	2	2	1	1	
Servizio Entrate	Versamenti totali importati	NUMERO	39956 (23368 TARI, 8646 IMU, 7942 TASI).	31925 (23365 TARI, 8560 IMU)	31712 (TARI 23316, 8396 IMU)	31000 (TARI 22000 circa, IMU 9000 circa)	31000 (TARI 22000 circa, IMU 9000 circa)	
Servizio Entrate	Ore settimanali di apertura al pubblico	NUMERO			20	19,5	19,5 fino a settembre; 21 da settembre	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023

PARCO AUTOMEZZI

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Parco Automezzi	Ufficio tecnico automezzi proprietà	NUMERO			14	12	11	sono stati indicati gli automezzi (macchine autocarri no macchine operatrici)
Parco Automezzi	Ufficio tecnico automezzi noleggio	NUMERO			2	3	3	sono stati indicati Piaggio Porter, Multicar e Peugeot Partenr (sono tutti autocarri probabilmente no auto)
Parco Automezzi	Ufficio tecnico mezzi operativi proprietà	NUMERO			6	8	4	sono state indicate le macchine operatrici (pala, scavatore trattore john dear e Gianni Ferrari)
Parco Automezzi	Ufficio servizi sociali/demografici	NUMERO			1	1	1	un'auto (Panda)
Parco Automezzi	Ufficio S.I.A.	NUMERO			1	1	1	
Parco Automezzi	Ufficio Polizia Locale proprietà	NUMERO			3	3	3	
Parco Automezzi	Ufficio Polizia Locale noleggio	NUMERO			1	1	1	un'auto (Dacia Duster)

Parco Automezzi	Asc	NUMERO			4	4	4	
Parco Automezzi	Protezione civile mezzo speciale	NUMERO			1	1	1	
Parco Automezzi	Amministrazione noleggio	NUMERO			1	1	1	un'auto (Yaris)
Parco Automezzi	Spese carburanti	EURO			24.060,06	13.296,47	20.425,42	mandati da 1/1/2023 al 31/12/2023



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO

INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI

REPORT AL 31.12.2023

SERVIZI ISTITUZIONALI

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizi istituzionali	Sedute di Consiglio Comunale	NUMERO	10	12	12	10	10	
Servizi istituzionali	Sedute di Giunta Comunale	NUMERO	48	46	54	51	49	
Servizi istituzionali	Sedute Commissioni Consiliari	NUMERO	12	12	14	9	12	
Servizi istituzionali	Conferenze Capigruppo	NUMERO	4	5	4	2	0	
Servizi istituzionali	Delibere C.C. pubblicate	NUMERO	54	62	105	72	79	di cui 7 in corso di pubblicazione
Servizi istituzionali	Delibere G.C. pubblicate	NUMERO	107	96	99	103	103	di cui 1 in corso di pubblicazione
Servizi istituzionali	Determinazioni dirigenziali	NUMERO	516	580	556	480	45	
Servizi istituzionali	Report semestrali (periodici non semestrali) inviati ai dirigenti controllo atti	NUMERO	3	2	1	2	0	
Servizi istituzionali	SW Jente: determinazioni controllate	NUMERO	483	399	302	260	0	2019-2020 e parte 2021 ADS
Servizi istituzionali	Risoluzioni (o.d.g.) e mozioni consiliari	NUMERO	1	4	6	1	3	
Servizi istituzionali	Interrogazioni a risposta verbale e scritta CC	NUMERO	3	6	3	15	5	
Servizi istituzionali	Interrogazioni a risposta scritta	NUMERO	10	15	20	1	2	
Servizi istituzionali	Comunicazioni di inizio seduta CC	NUMERO	0	1	9	9	9	

Servizi istituzionali	Deliberazioni, determinazioni, ordinanze Oggetto di pubblicazione	NUMERO	129	116	143	132	131	Si tratta delle ordinanze in quanto le delibere e le determinazioni pubblicate sono già indicate sopra
Servizi istituzionali	Affari Istituzionali Controllo e Garanzia Sedute Regolamenti	NUMERO	3	4	3	1	0	
Servizi istituzionali	Risorse e Programmazione sedute Bilancio	NUMERO	7	5	8	5	8	
Servizi istituzionali	Assetto e Sviluppo del territorio sedute Ambiente e territorio	NUMERO	2	3	3	3	4	
Servizi istituzionali	Atti protocollati	NUMERO	23907	20967	23787	24022	24725	Protocollo informatico
Servizi istituzionali	Istanze accesso civico	NUMERO	0	1	3	4	5	Protocollo informatico
Servizi istituzionali	Atti oggetto richiesta di accesso	NUMERO	216	154	134	372	213	Protocollo informatico
Servizi istituzionali	PEC registrate entrata uscita	NUMERO	12554	2487	9673	15351	18589	Protocollo informatico
Servizi istituzionali	Fascicoli digitali/analogici	NUMERO	2380	2200	2728	2741	2722	Protocollo informatico
Servizi istituzionali	Ricerche di archivio (utenti esterni ed interni)	NUMERO	45	36	51	44	45	chiedere anche a biblio
Servizi istituzionali	Contratti repertoriati stipulati in forma pubblica e Scrittura privata autenticata	NUMERO	6	1	6	3	0	
Servizi istituzionali	Cause aperte	NUMERO	2	0	4	2	1	aggiunta



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023

SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE
(Ufficio stampa)

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Comunicati stampa pubblicati on line	NUMERO	78	76	91	116	70	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Consulenze su manifesti e deplianti eventi patrocinati e Coprogettati.	NUMERO	65	45	60	250	111	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Campagne di comunicazione con materiale autoprodotta e Agenzie.	NUMERO	10	7	10	10	13	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Video promozionali realizzati complessivi	NUMERO	2	4	8	2	10	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Visite medie sito Comune	NUMERO	190736	268941	238641	208000	253471	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Documenti scaricati sito Comune (GB totali)	NUMERO	7154	5433	11313	12176	6501	numero file scaricati
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Numero siti satellite gestiti da Ufficio Stampa	NUMERO	0	0	2	2	2	borgodicolleameno.it Marconidays.it
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Visite medie siti satellite	NUMERO	0	0	6500	5711	11163	siti aperti 2021
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Iscritti al servizio Whatsapp	NUMERO	n.d	n.d	2349	2499	2572	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Messaggi Whatsapp inviati (annuali)	NUMERO	n.d	64	27	20	20	servizio iniziato Gennaio 2020.
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	E mail inviate annuali	NUMERO	73	33	47	43	40	

Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Iscritti newsletter Comune	NUMERO	n.d	n.d	1731	1765	1820	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Post Instagram inviati mensilmente (media)	NUMERO	n.d	20	35	37	29	profilo aperto Ottobre 2020
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Followers account Instagram	NUMERO	n.d	210	918	1078	1462	profilo aperto Ottobre 2020
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Protocolli gestiti	NUMERO	971	1066	844	1351	826	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Assemblee e cerimonie con partecipazione del Sindaco.	NUMERO	113	62	118	232	206	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Post pubblicati (media mensile)	NUMERO	20	25	35	37	63	(Facebook + Instagram)
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Like pagina istituzionale (annuali)	NUMERO	2804	3565	4100	4326	4603	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Followers pagina istituzionale	NUMERO	n.d	n.d	4620	4988	5688	
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Iscritti Canale Telegram	NUMERO	n.d	n.d	164	204	400	canale aperto marzo 2021
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Post Canale Telegram	NUMERO	n.d	n.d	330	940	486	canale aperto Marzo 2021
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Canale Youtube Video Caricati	NUMERO	n.d.	19	28	6	11	canale riaperto nel 2020.
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Spazi espositivi sul territorio (15 bacheche e altri supporti).	NUMERO	1000	700	1000	1000	700	spazi espositivi ridotti dal 15/9 per lavori Municipio
Servizio Comunicazione e Relazioni esterne	Notiziario Comunale "Cose in Comune" - Uscite.	NUMERO	12	10	0	0	1	servizio sospeso a Ott2020 per Covid. e riattivato a Dicembre 2023



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**AREA SERVIZI DI STAFF
POLIZIA MUNICIPALE**

7	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area servizi di staff. Polizia municipale	Ordinanze viabilità e traffico	NUMERO	112	102	124	118	131	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Rilascio e rinnovo contrassegno invalidi	NUMERO	102	94	75	134	118	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Determine delibere e ordinanze	NUMERO	6	5	8	6	7	
	CODICE DELLA STRADA							
Area servizi di staff. Polizia municipale	complessive	NUMERO	1803	1118	1215	1369	1039	
Area servizi di staff. Polizia municipale	sosta abusiva	NUMERO	374	185	218	496	212	
Area servizi di staff. Polizia municipale	velocità	NUMERO	258	84	309	190	107	
Area servizi di staff. Polizia municipale	revisione omessa	NUMERO	193	54	0	4	0	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Sanzioni viol. Semaforo (Vista Red)	NUMERO	383	397	398	371	285	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Mancanza copertura assicurativa	NUMERO	43	43	15	13	15	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Guide in stato di ebbrezza e sotto effetto di sostanze	NUMERO	0	0	1	2	1	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Sanzioni accessorie	NUMERO						
Area servizi di staff. Polizia municipale	documenti di guida ritirati	NUMERO	118	42	1	17	3	
Area servizi di staff. Polizia municipale	veicoli sottoposti a sequestro	NUMERO	44	43	15	15	15	
Area servizi di staff. Polizia municipale	veicoli sottoposti a fermo	NUMERO	0	1	2	0	3	
Area servizi di staff. Polizia municipale	ORDINANZE C.d.S. (lavori, divieti, Feste)	NUMERO	112	102	124	118	131	

		INCIDENTI						
Area servizi di staff. Polizia municipale	Incidenti rilevati (totale) di cui:	NUMERO	45	39	63	61	56	
Area servizi di staff. Polizia municipale	rilevati sulla Porrettana	NUMERO	15	16	19	27	16	
Area servizi di staff. Polizia municipale	rilevati sulla Nuova Porrettana	NUMERO	10	6	8	3	3	
Area servizi di staff. Polizia municipale	rilevati sulla Val di Setta	NUMERO	3	0	0	2	2	
Area servizi di staff. Polizia municipale	su altre	NUMERO	17	17	36	29	35	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Incidenti non rilevati	NUMERO	12	9	18	23	20	
Area servizi di staff. Polizia municipale	VEICOLI FERMATI PER CONTROLLI (totale) di cui:	NUMERO	550	620	720	420	670	
		COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI						
Area servizi di staff. Polizia municipale	Controlli commercio subingressi ecc.	NUMERO	15	7	17	9	7	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Numero interventi per fiere mercati e mostre	NUMERO				72	70	
		EDILIZIA						
Area servizi di staff. Polizia municipale	Violazioni di carattere penale	NUMERO	2	6	2	1	2	
Area servizi di staff. Polizia municipale	accertamenti di carattere amministrativo	NUMERO	10	7	8	5	7	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Accertamenti vari richiesti dall'Ufficio Tecnico (passi carrai, fasce di rispetto, condoni edilizi, occupazione suolo pubblico, ecc.)	NUMERO	22	15	21	1	2	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Impianti semaforici	NUMERO			5	5	5	

Area servizi di staff. Polizia municipale	Punti di accesso ZTL	NUMERO			1	1	1	
Area servizi di staff. Polizia municipale	Mercati giornate annue	NUMERO			64	63	62	
	ENTRATE							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Importo sanzioni C.d.S.	EURO	€ 262.882,23	€ 189.095,99	€ 182.402,21	€ 188.728,36	€ 176.462,70	aggiunto
	VIOLAZIONI NO CDS							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Violazioni Sanzioni	NUMERO	19	11	4	29	25	aggiunto
	POLIZIA GIUDIZIARIA							
Area servizi di staff. Polizia municipale	N° complessivo comunicazioni di reato	NUMERO	12	21	19	14	9	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Notifiche atti di P.G.	NUMERO	162	65	136	94	110	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Attività delegata P.G.	NUMERO	15	11	13	7	9	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Accertamenti complessi	NUMERO	2	2	2	2	2	aggiunto
	ATTIVITA' DELEGATA AMM.VO							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Attività delegata Pref./Mctc	NUMERO	7	4	5	4	9	aggiunto
	SANITA'							
Area servizi di staff. Polizia municipale	T.S.O./A.S.O	NUMERO	2	2	3	4	4	aggiunto
	VARIE							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Notifiche	NUMERO	1630	782	410	795	532	aggiunto

Area servizi di staff. Polizia municipale	Acc. Anagrafici	NUMERO	589	477	449	659	609	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Pubblicazioni albo pretorio	NUMERO	829	755	858	160	169	solo pratiche inserite da PM
Area servizi di staff. Polizia municipale	Denunce smarrimento ricezione	NUMERO	81	30	39	43	27	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Autorizzazione suolo pubblico	NUMERO	114	83	72	94	95	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Attività di rappresentanza (Gonfalone)	NUMERO	12	7	10	14	12	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Interventi per viabilità in processioni, manifestazioni, gare sportive	NUMERO	25	7	14	23	21	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	rilascio/rinnovo contrassegno disabili	NUMERO	102	94	75	133	118	aggiunto
	SERVIZI NOTTURNI, SERALI E FESTIVI							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Notturni/serali	NUMERO	16	12	14	13	24 di cui 9 notturni	aggiunto
Area servizi di staff. Polizia municipale	Festivi	NUMERO	22	21	25	26	17	aggiunto
	EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE							
Area servizi di staff. Polizia municipale	Ore	NUMERO	173	84	25	51	93	aggiunto



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI REPORT AL 31.12.2023

**SERVIZI DEMOGRAFICI
(Ufficio Anagrafe)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Pratiche iscrizione anagrafica	NUMERO	469	427	449	475	549	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Pratiche di variazione di indirizzo all'interno del Comune.	NUMERO	224	207	237	203	233	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Attestati di iscrizione e regolarità di soggiorno	NUMERO	22	24	10	13	9	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Iscrizioni anagrafiche comunitari ed extra comunitari	NUMERO	169	112	131	136	176	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Dichiarazioni di convivenza di fatto	NUMERO	3	5	16	10	13	aggiunta
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Cancellazioni anagrafiche comunitari ed extra Comunitari.	NUMERO	132	84	117	126	92	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Pratiche di cancellazione per emigrazione	NUMERO	402	323	359	417	386	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Cancellazioni per irreperibilità italiani	NUMERO	0	0	4	5	7	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Cancellazioni per irreperibilità comunitari ed extra Comunitari	NUMERO	0	1	42	43	14	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Aire iscritti, cancellati, variazioni	NUMERO	82	73	85	108	161	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Codici fiscali allineati con problematiche	NUMERO	4	0	1	2	3	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Apertura settimanale sportelli	NUMERO	5 giorni A settimana	Dal 2020 L'ufficio Riceve su appuntamento				
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Controlli anagrafici redditi di cittadinanza	NUMERO	0	123	106	51	non calcolato	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Protocolli in entrata (da pec generale e pec dei Demografici)	NUMERO	dato Non conteggiato	dato Non conteggiato	dato Non conteggiato	2319	1841	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Mail ricevute	NUMERO	1485	2584	2829	2545	2337	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Mail spedite	NUMERO	1590	2470	3463	3083	3026	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Pec inviate (dalla pec dei demografici)	NUMERO	dato Non conteggiato	dato Non conteggiato	dato Non conteggiato	1470	non calcolato	
Area di staff- Servizi Demografici- (Ufficio Anagrafe)	Ore settimanali di apertura al pubblico	NUMERO			26	20	20	da settembre con il trasloco 21 ore



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO

INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI

REPORT AL 31.12.2023

SERVIZI DEMOGRAFICI
(Ufficio Elettorale - Statistica)

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Iscrizioni nelle liste elettorali e creazione fascicoli	NUMERO	625	255	426	418	481	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Iscrizioni nelle liste aggiunte	NUMERO	35	1	7	1	1	aggiunta
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Iscrizione diciottenni e creazione fascicoli	NUMERO	129	151	168	159	141	aggiunta
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Cancellazioni dalle liste elettorali	NUMERO	660	308	508	524	489	aggiunta
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Cancellazioni dalle liste aggiunte	NUMERO	5	0	91	3	1	aggiunta
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Revisioni dinamiche ordinarie e straordinarie	NUMERO	6 revisioni Effettuate	6 revisioni Effettuate	4 revisioni Effettuate	13 revisioni Effettuate	10 revisioni Effettuate	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Sedute commissione elettorale circondariale E comunale	NUMERO	2	2	1	3	1	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Iscritti di leva	NUMERO	93	95	105	91	106	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Iscrizioni scrutatori e presidenti di seggio	NUMERO	10	16	10	13	37	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Revisione albo dei giudici popolari (negli anni dispari)	NUMERO	si	no	si	no	si	aggiunta
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Elaborazione ed invio movimenti mensili Ed annuali	NUMERO	272	255	217	284	276	
Area di staff- Servizi demografici. (Ufficio Elettorale-Statistica)	Censimento permanente: numero famiglie censite	NUMERO	271	non dovuto	non dovuto	non dovuto	non dovuto	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**SERVIZI DEMOGRAFICI
(Ufficio Stato Civile)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORE	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di cittadinanza	NUMERO	61	58	82	96	67	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Cittadinanze "iure sanguinis"	NUMERO	5	0	4	12	42	aggiunta
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Annotazioni a margine degli atti	NUMERO	258	253	281	261	266	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Rettifica atti di nascita e matrimonio	NUMERO	0	0	0	0	0	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Disposizioni anticipate di trattamento	NUMERO	25	3	6	17	15	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Celebrazioni cittadinanze e giuramenti	NUMERO	22	21	31	29	24	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Celebrazioni matrimoni Casa Comunale	NUMERO	34	16	32	35	22	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di adozione	NUMERO	0	0	2	0	0	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti trascritti di nascita matrimoni unioni Civili e morte	NUMERO	235	252	241	316	341	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Registrazione trasmissione atti di stato civile da altri comuni	NUMERO	dato non conteggiato	dato non conteggiato	dato non conteggiato	dato non conteggiato	59	voce aggiunta
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di nascita	NUMERO	26	44	66	41	47	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di morte	NUMERO	103	141	119	134	107	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di matrimonio	NUMERO	34	16	32	48	50	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Atti di unione civile in comune	NUMERO	2	0	4	1	2	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Pubblicazioni di matrimonio	NUMERO	48	43	52	65	55	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Separazioni e divorzi consensuali	NUMERO	25	42	31	23	20	

Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Permessi di seppellimento e registrazione permessi di seppellimento da altri comuni.	NUMERO	199	246	249*	292	215	
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Permessi per cremazione	NUMERO	61	89	79	102	75	aggiunta
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Permessi per dispersione ceneri	NUMERO	14	14	14	25	23	aggiunta
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Permessi per affido ceneri	NUMERO	5	10	9	8	4	aggiunta
Area di staff, Servizi demografici (Ufficio Stato Civile)	Domande di trasporto	NUMERO	108	150	127	154	118	aggiunta



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**SERVIZIO SUE - EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA
(Area tecnica)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Ricerche archivio edilizio per accesso agli atti	NUMERO	453	410	670	249	380	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Ricerche archivio istruttorie tecniche e segnalazioni	NUMERO	65	65	65	72	74	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Richieste di autorizzazioni ricevute	NUMERO	14	16	17	19	22	svincolo idrogeologico ricevute
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	SCIA protocollate	NUMERO	151	166	241	218	201	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	CIL protocollate	NUMERO	189	158	216	177	169	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	CILA Superbonus protocollate	NUMERO	***	***	42	154	23	***aggiunto
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Permessi di costruire protocollati	NUMERO	23	13	20	14	8	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Denunce strutturali sismiche/cemento armato	NUMERO	66	72	82	95	64	nuove denunce pervenute
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Protocolli in entrata	NUMERO	2149	2177	1513	3140*	3475	*dati ricavati ma non del tutto attendibili
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Protocolli in uscita	NUMERO	758	863	617	973	865	dati ricavati da app Jente
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Sedute Commissione Qualità Architettonica e il Paesaggio	NUMERO	4	2	5	8	5	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Ore settimanali di apertura al pubblico	NUMERO			12	12	12	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Gestione inconvenienti igienico/ed. e contenziosi	NUMERO	1	1	2	2	2	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Certificato di idoneità alloggi extracomunitari	NUMERO	37	45	90	32	62	certificati, non pareri
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Sopralluoghi per abbattimento barriere Architettoniche	NUMERO	0	0	0	0	0	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Permessi di costruire rilasciati	NUMERO	10	15	10	9	6	

Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Condoni edilizi '85 e concessioni in sanatoria	NUMERO	3	2	2	3	4	condoni definiti (chiusi)
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Controlli eseguiti (richieste di rilascio certf di conformità Edilizia e agibilità sorteggiate)	NUMERO	100,00%	100,00%	100,00%	100 %	100%	controllo formale
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Controllo pagamenti e rateizzazioni oneri	NUMERO	100,00%	100,00%	100,00%	100 %	100%	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Dichiarazioni conformità impianti L.46/90	NUMERO	295	383	29 (da luglio A dicembre)	351**	651	dati parziali per cambio software protocollo
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Ordinanza privata/pubblica incolumità e/o demolizioni	NUMERO	2	2	2	1	3	
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Attribuzione di numerazione civica	NUMERO				9	5	aggiunto
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Assegnazione numero di matricola impianti elevatori	NUMERO				6	11	aggiunto
Area tecnica- Sue- Edilizia privata	Tipo mappale - frazionamento catastale	NUMERO				27	21	aggiunto



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO DI AREA – AREA TECNICA
(VIABILITÀ E STRADE)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Nulla osta per trasporti eccezionali	NUMERO	5	6	8	23	17	
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Gestione rapporti con consorzi stradali obbligatori	NUMERO	10	10	10	10	10	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Predisposizione capitolati di gare	NUMERO	10	7	4	4	8	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Autorizzazioni passi carrai ordinari	NUMERO	8	4	3	13	2	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Autorizzazioni cantieri stradali	NUMERO	22	17	30	28	11	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Autorizzazioni mezzi pubblicitari e cartelli stradali indicazione attività commerciali.	NUMERO	27	33	38	29	31	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Autorizzazioni concessioni occupazione suolo pubblico per cantieri	NUMERO	19	20	23	21	12	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Declassificazione e classificazione strade vicinali comunali e vicinali ad uso pubblico	NUMERO	1	1	2	2	0	aggiunta
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Piste ciclabili (km lineari)	NUMERO			8	8	8	
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Stalli per la sosta disabili	NUMERO			75	75	75	
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Punti luce mantenuti	NUMERO			2167	2167	2167	
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Caditoie e tombini	NUMERO			2475	2475	2475	
Servizio amministrativo di area. Area tecnica (Viabilità e strade)	Ore settimanali di apertura al pubblico	NUMERO			12	12	12	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO

INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI

REPORT AL 31.12.2023

SERVIZIO SUE – SUAP
Attuazione PSC

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	INDICATORI DI ATTIVITA' SERVIZIO SUE SUAP - ATTUAZIONE PSC	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio Sue-Suap	PEC di Servizio ricevute	NUMERO	610	379	198	196	742	
Servizio Sue-Suap	PEC di Servizio inviate	NUMERO	194	201	227	24	316	
Servizio Sue-Suap	Pratiche protocollate gestite	NUMERO	852	473	350	241	883	
Servizio Sue-Suap	SCIA pervenute CF e pubblici esercizi, aziende agricole (az agricole dal 2016)	NUMERO	9	12	13		0	0 per aziende agricole 2023
Servizio Sue-Suap	SCIA acconciatori estetisti tatuatori e piercing	NUMERO	28	27	26		4	
Servizio Sue-Suap	Manifestazione pubbliche di feste	NUMERO	49	19	37		25	
Servizio Sue-Suap	Eventi pubblici nei centri commerciali e altre grandi e medie strutture di vendita	NUMERO	0	0	0		0	
Servizio Sue-Suap	B&B camere appartamenti turistici e alberghi posti letto	NUMERO	46	50	54		18	n. 228 posti letto alberghi AI 2021
Servizio Sue-Suap	Nuovi B&B camere appartamenti turistici	NUMERO					6	aggiunta
Servizio Sue-Suap	Spettacoli viaggianti	NUMERO	7	5	6		18	
Servizio Sue-Suap	Eventi su area pubblica (gg)	NUMERO	99	41	88		69	
Servizio Sue-Suap	Eventi su area privata (gg)	NUMERO	1	0	0		61	
Servizio Sue-Suap	Pubblici esercizi	NUMERO	65	66	64		10	
Servizio Sue-Suap	Nuove aperture pubblici esercizi	NUMERO	2	0	1		1	
Servizio Sue-Suap	Istruttorie patrocini di competenza del servizio	NUMERO	2	1	2	2	1	
Servizio Sue-Suap	Posteggi disponibili nei mercati del territorio	NUMERO	85	83	82	82	82	
Servizio Sue-Suap	Licenze ambulanti itineranti totali	NUMERO	2	1	1	1	2	
Servizio Sue-Suap	Autorizzazioni rilasciate commercio su posteggio/ SCIA subingressi	NUMERO	19	8	7			
Servizio Sue-Suap	Autorizzazioni al commercio fisso media struttura di vendita	NUMERO	0	1	0		0	
Servizio Sue-Suap	Giornate di mercati settimanali	NUMERO	52	52	52	52	52	
Servizio Sue-Suap	Mercati straordinari	NUMERO	3	2	0	0	2	
Servizio Sue-Suap	Aut. e procedimenti igienico sanitari notifiche sanitarie alimentari e esercizi pubblici e attività temporanee	NUMERO	45	27	40		92	
Servizio Sue-Suap	Esercizi al dettaglio e ingrosso (vicinato edicole ecc)	NUMERO	181	182	185		23	
Servizio Sue-Suap	Nuove aperture pubblici esercizi al dettaglio e ingrosso (vicinato edicole ecc)	NUMERO					8	aggiunta
Servizio Sue-Suap	Autorizzazioni a pesche, tombole ecc	NUMERO	7	0	3		2	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI REPORT AL 31.12.2023

**SERVIZIO PARCHI RIFIUTI, ENERGIA, INQUINAMENTO
(Area tecnica, Ufficio Ambiente)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Ordinanze ambientali emesse	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Pratiche abbattimento alberature e potature	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni abbattimenti alberi privati	NUMERO					63	con l'autorizzazione è sempre previsto il recupero della biomassa tramite reimpianto, su suolo privato o, ove non sia possibile, in aree pubbliche o scolastiche
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni con reimpianti	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni potature private rilasciate	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni con risarcimento (abbattimenti)	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	AUA pareri per scarico	NUMERO				12	13	pratiche AUA nel complesso
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni in deroga DPCM 01/03/91	NUMERO				2	11	2 cantieri autorizzati e 9 manifestazioni temporanee
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Procedimenti verde privato	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Articoli pubblicati	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Circoli didattici coinvolti	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazione utilizzo parchi	NUMERO						

Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Aree interessate dal Piano di manutenzione	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Convenzioni stipulate con volontari e condomini	NUMERO			9	2	2	gestione dei beni comuni
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Convenzioni manutenzione del verde	NUMERO			1	1	1	convenzione città metropolitana
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Gestione progetti riqualificazione ambientale	NUMERO				1		abbattimento manufatto battedizzo
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Utenti raccolta differenziata serviti a settimana	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Consegne e ritiro materiale porta a porta	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	KIT consegnati totale	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Sacchi raccolta differenziata cittadini serviti	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Iscrizioni utenti del servizio differenziata	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Raccolta differenziata percentuale	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Svuotamenti settimanali	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Incentivi per uso compostiere	NUMERO				34	23	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Incentivi bidoni condominiali	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Incontri/sopralluoghi con cittadini e HERA	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Incontri per la gestione integrata	NUMERO						
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Aree verdi mq	NUMERO			1328725	1328725		

Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni allo scarico privati	NUMERO				27	27	aggiunta
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Autorizzazioni paesaggistiche	NUMERO				13	10	aggiunta
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Area Tecnica, Ufficio Ambiente)	Prevalutazioni di incidenza paesaggistica	NUMERO				3	3	aggiunta



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023

SERVIZI DEMOGRAFICI - SPORTELLO POLIFUNZIONALE
(URP)

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Accessi agli sportelli comunali	NUMERO	12.219	11.120	11.308	10.199	11.221	
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Autentiche copie e firme	NUMERO	1.909	1.449	1.423	500	410	
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Carte di identità rilasciate/prorogate	NUMERO	2.041	1.450	2.002	1.727	2.098	Cartacee 2023=27;2022=40 2021=36 2020=17 2019=104
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Pratiche effettuate:	NUMERO	325	224	184	185	254	
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	1) Cessione fabbricato	NUMERO	164	95	60	79	164	sommati nelle pratiche effettuate
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	2) Tesserini Caccia	NUMERO	103	95	96	76	67	sommati nelle pratiche effettuate
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	3)Tesserini pesca	NUMERO	46	26	22	24	19	sommati nelle pratiche effettuate
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	4) Tesserini funghi	NUMERO	12	8	6	6	4	sommati nelle pratiche effettuate
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Incassi economici	EURO	€ 149.642,00	€ 85.062,00	€ 84.938,00	€ 56.000,00	€ 49.209,63	dal 2019 al 2021 è cambiato incasso Trasporto e mensa, non allo sportello, Ma con avviso di pagamento o bonifico
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Idoneità alloggio rilasciate	NUMERO			4	1	2	solo alloggi acer gestiti direttamente Dal 2021.
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Apertura settimanale sportelli	NUMERO	5	5	5	5	5	chiusura lunedì, apertura sabato
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Certificazioni	NUMERO	1.909	1.449	1.423	1.458	1.024	aggiunto

Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Procedimenti gestiti (certificazioni su domanda)	NUMERO	247	218	154	434	498	aggiunto
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Pratiche protocollate per altri uffici allo sportello	NUMERO	2.147	1.717	1.462	874	1.149	aggiunto
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Spid Rilasciati	NUMERO	240	623	559	342	220	aggiunto
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Assistenza Compilazione Moduli	NUMERO	-	-	-	-	65	domande maternità + tartufesta+bando casa
Area di staff, Servizi demografici, Sportello Polifunzionale (Urp)	Pagamenti Altri Uffici	NUMERO	-	-	-	-	346	sia Contanti che Bancomat



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**SERVIZIO PARCHI, RIFIUTI, ENERGIA, INQUINAMENTO
(Ufficio Animali)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Media cani in canile	NUMERO	48	42	30	28	28	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Pratiche anagrafe canina	NUMERO			77	69	95	Registrate da Maggio 2021
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Accalappiamenti	NUMERO	13	11	6	gestiti Dal canile	gestiti Dal canile	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Cani iscritti	NUMERO	367	423	470	403	441	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Cani con microchip	NUMERO	3069	3352	3677	3700	4010	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Cani cancellati/ceduti	NUMERO	323	375	322	318	357	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Cani deceduti	NUMERO	156	167	173	189	200	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Colonie feline presenti sul territorio	NUMERO	130	146	157	159	174	
Servizio Parchi, rifiuti, energia, inquinamento (Ufficio Animali)	Gatti presenti nelle colonie	NUMERO	874	1005	1095	1097	1208	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI REPORT AL 31.12.2023

SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E SOCIALI

(Sportello dell'abitare - Attività sociali in raccordo con ASC Insieme)

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Buoni spesa alimentari domande pervenute	NUMERO	0		360	0	0	
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Buoni spesa alimentari domande accolte	NUMERO	0		22	0	0	
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Buoni spesa alimentari contributi erogati	EURO	0		€ 67.300,00	0	0	
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Bando ERP domande ricevute	NUMERO	0	70	22	38	47	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Assegnazioni bando erp	NUMERO	0	19	6	7	1	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Decadenze pe abbandono	NUMERO	0	0	3	2	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Decadenze per superati limiti ISE - ISEE	NUMERO	0	0	1	1	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Provvedimenti per strutture sanitarie, studi odontoiatrici, Farmacie e veterinari	NUMERO	14	4	16	12	3	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Provvedimenti per strutture Socio assistenziali	NUMERO	2	4	4	2	16	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Domande Contributo Barriere Architettoniche	NUMERO	1	4	0	1	2	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Sportello dell'abitare)	Contributi Liquidati su Graduatoria regionale e statale	NUMERO	7	13	9	1	4	aggiunto
SERVIZI CIMITERIALI								
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Operazioni cimiteriali attivate	NUMERO	287	226	199	270	185	aggiunto

Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Tumulazioni	NUMERO	129	144	138	140	130	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Inumazioni	NUMERO	40	32	33	55	21	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Estumulazioni	NUMERO	12	14	25	39	31	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Esumazioni	NUMERO	105	35	3	35	3	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Dispersione- spargimento ceneri	NUMERO	1	1	0	1	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Concessione di Posti sepolcrali	NUMERO	75	98	52	39	30	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Loculi concessi totale	NUMERO	7	57	29	24	12	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Loculi concessi San Lorenzo	NUMERO	5	45	20	18	9	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Loculi concessi altri cimiteri	NUMERO	2	12	9	6	3	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Nicchie/ossari concesse totale	NUMERO	68	41	23	24	18	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Nicchie/ossari concesse San Lorenzo	NUMERO	39	29	17	17	14	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Nicchie/ossari concesse altri cimiteri	NUMERO	29	12	6	7	4	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Retrocessione loculi-nicchie/ossari	NUMERO	2	5	12	9	3	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	impegni per retrocessione	EURO	€ 1.348,20	€ 2.088,92	€ 4.754,22	€ 4.392,06	€ 7.596,20	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Totale diritti richiesti Cimiteri Comunali	EURO	€ 30.968,00	€ 22.069,00	€ 27.846,00	€ 30.865,00	€ 22.191,00	aggiunto

Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	importi dovuti a La Fraternità fno a ottobre 2022. Subentro La Piccola Carrovana	EURO	€ 23.548,86	€ 22.042,21	€ 22.530,81	€ 24.165,28	€ 16.052,52	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	nr di esumazioni massive organizzate con personale Interno del Comune	NUMERO	52	0	0	0	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	importi richiesti per esumazioni	EURO	€ 13.049,00	0	0	0	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	importi incassati per esumazioni	EURO	€ 12.203,00	0	0	0	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Costo richiesti Cimiteri San Lorenzo	EURO	€ 45.512,00	€ 41.063,00	€ 26.847,00	€ 49.696,00	€ 30.449,00	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	importi dovuti ad Amga	EURO	€ 20.145,59	€ 24.769,06	€ 21.342,99	€ 46.470,72	€24.215,32	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	nr di esumazioni massive	NUMERO	56	33	0	37	0	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	importi dovuti per esumazioni	EURO	€ 25.000,00	€ 11.144,91	€ 0,00	€ 13.016,00	€ 0,00	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Punti luci votive attivi	NUMERO	1189	1139	1060	1135	1101	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	canoni emessi per luci votive	EURO	€ 22.581,78	€ 21.717,27	€ 24.181,50	€ 23.835,00	€ 25.323,98	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	incassi luci votive	EURO	€ 21.688,77	€ 20.729,26	€ 21.346,50	€ 21.336,00	€ 21.373,42	aggiunto
Area servizi alla persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi cimiteriali)	Ore settimanali di apertura al pubblico	NUMERO	24	24	24	24	24	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO CULTURA, SPORT E COMUNITÀ
(Servizio delle Culture)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Giorni Aperture Centro giovanile diffuso	NUMERO			Chiuso	Chiuso	92	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Attività Centro giovanile diffuso (laboratori - tornei - eventi ecc.)	NUMERO			3	3	33	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Presenze Centro giovanile diffuso utenti abituali	NUMERO			147	218	264	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Presenze medie giornaliere utenti abituali	NUMERO			ND	ND	8	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Presenze Centro giovanile diffuso utenti saltuari	NUMERO			ND	ND	1562	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Età media presenze	NUMERO			18	18	16	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Pubblicazioni WEB (volantini, post ecc.)	NUMERO			ND	ND	73	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Follower social IG ecc. al 31/12	NUMERO			ND	ND	1105	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Incontri equipe centro giovanile diffuso con amministrazione, associazioni e altre agenzie educative	NUMERO			ND	ND	72	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Accordo GECCO 6 : Young ERcard distribuite	NUMERO			3	2	3	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Progetti finanziati da L.R. 14/2018	NUMERO			1	2	1	progetto in parte corrente Comunità Futuro- progetto in parte investimenti
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Progetti finanziati da L.R. 14/2018 presenze	NUMERO			78 partecipanti - 230 pubblico -600 contatti web	209 partecipanti - 2400 pubblico	250 partecipanti - 3750 pubblico	progetto in parte corrente Comunità Futuro
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Spettacoli teatrali stagioni organizzate dal Comune	NUMERO			42	42	46	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Presenze spettacoli teatrali stagioni organizzate dal Comune	NUMERO			3270	4524	3844	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Totale attività teatrali	NUMERO			50	74	65	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Totale Presenze a Teatro	NUMERO			3770	9124	7344	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Spettacoli teatrali patrocinati	NUMERO			8	32	19	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Presenze spettacoli teatrali patrocinati	NUMERO			500	4600	3500	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Utilizzi del teatro da parte del Comune	NUMERO			79	47	50	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Cinema: numero film	NUMERO			50	55	51	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Cinema: giornate di proiezione	NUMERO			115	146	138	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Cinema: spettatori	NUMERO			4240	6303	7847	da luglio 2023 a gennaio 2024 teatro chiuso per lavori

Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Sale pubbliche in gestione	NUMERO			6	7	7	da settembre 2023 6 sale per lavori in municipio
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Sale pubbliche ore di concessione	NUMERO			1526	3797	2974	da settembre 2023 6 sale per lavori in municipio
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Impianti sportivi comunali con controllo di gestione	NUMERO			8	8	8	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Società sportive utilizzatrici del territorio	NUMERO			9	9	7	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Palestre	NUMERO			4	4	4	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Ore di funzionamento palestre	NUMERO			1442	2525	2498,65	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Ore di funzionamento piscine	NUMERO			1560	2260	2980	gennaio 2023 piscina chiusa e 20 giorni ad agosto piscina chiusa
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Utilizzo piscina da parte degli istituti scolastici	NUMERO			99	308	320,5	ore
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Richieste di patrocinio	NUMERO			71	127	118	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Patrocini concessi per attività sportive	NUMERO			6	21	19	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Patrocini concessi per attività culturali in linee guida	NUMERO			30	44	41	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Patrocini concessi extra linee guida	NUMERO			35	62	58	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Articoli pubblicati su notiziari	NUMERO			Notiziario Sospeso	Notiziario Sospeso	Notiziario Sospeso	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Incontri Consulta dello sport	NUMERO			2	2	1	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Incontri Consulta della cultura	NUMERO			1	1	1	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Associazioni iscritte all'albo comunale libere forme associative	NUMERO			58	70	75	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Associazioni iscritte alla consulta comunale della cultura	NUMERO			43	44	47	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Associazioni iscritte alla consulta comunale dello sport	NUMERO			26	28	26	
Area Servizi alla persona. Servizi Culturali Sportivi e per i Giovani	Ricorrenze istituzionali	NUMERO			10	10	10	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO

INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI

REPORT AL 31.12.2023

AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITÀ
SERVIZI CULTURALI, SPORTIVI E PER I GIOVANI
(BIBLIOTECHE)

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Giornate annue di apertura	NUMERO			241	238	239	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Nuove acquisizioni	NUMERO			890	892	1253	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Libri in dotazione	NUMERO			30178	30711	31792	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Multimedia in dotazione	NUMERO			2209	2230	2246	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Documentazione totale in dotazione	NUMERO			32387	32941	34038	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Libri prestati	NUMERO			11315	12446	13079	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Documenti multimediali prestati	NUMERO			999	754	856	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Prestiti totali nell'anno	NUMERO			12314	13200	13961	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Utenti della biblioteca attivi nell'anno	NUMERO			1014	1149	1215	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Libri e audiolibri movimentati con il prestito circolante	NUMERO			71	51	46	NO PIC - solo ILL
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Nuovi iscritti nell'anno	NUMERO			76	130	208	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Pubblicazioni: bollettini e bibliografie	NUMERO			6+10	12	13	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Giornate di programmazione BiblioSasso	NUMERO			28	49	63	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Attività svolte BiblioSasso	NUMERO			28	49	63	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Attività culturali complessive ad utenza libera In presenza o streaming per bambini e ragazzi	NUMERO			28	28	27	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Lecture animate, laboratori, incontri con Il pubblico area ragazzi	NUMERO			28	70	97	

Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Lecture animate Attività Nati per leggere	NUMERO			15	25	31	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Incontri con le classi con animazione personale interno (comprese visite guidate e proiezioni)	NUMERO			8	32	31	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Presenza media per attività BiblioSasso	NUMERO			73	30	29	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Presenze attività BiblioSasso (compresi utenti eventi on line)	NUMERO			2050	2000	1800	non realizzati eventi on line
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Partecipanti complessivi alle attività in presenza	NUMERO			720	2000	1800	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Partecipanti complessivi alle attività digitali (visualizzazioni)	NUMERO			1330	non effettuate	non effettuate	
Area servizi al cittadino e alla comunità. Servizi culturali sportivi e per i giovani (Biblioteche)	Incontri formativi per volontari civili	NUMERO			2	0	0	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E SOCIALI
(Nidi e Scuole)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione Comunale diretta	NUMERO	1	1	1	1	1	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione Comunale Diretta (posti)	NUMERO	26	28	21	25	25	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione Indiretta in appalto	NUMERO	2	2	2	2	2	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione indiretta in appalto (posti)	NUMERO	38	38	38	38	43	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione indiretta Convenzionata	NUMERO	1	1	1	0	1	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a gestione indiretta convenzionata (posti)	NUMERO	10	10	10	0	9	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi in concessione (posti)	NUMERO	0	0	0	0	0	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nidi a retta calmierata (privata) (posti)	NUMERO	0	0	0	0	0	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Giornate di apertura annue (comunale)	NUMERO	195	114	181	197	197	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Giornate di apertura annue (in appalto)	NUMERO	218	114	191	211	215	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Giornate di apertura annue (convenzione)	NUMERO	192	112	179	0	191	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Ore giornaliere di apertura Sez parziali	NUMERO	6	6	6	6	6	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Ore giornaliere di apertura Sez tempo pieno	NUMERO	9	9	9	9	9	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Bambini in fascia d'età nido	NUMERO	216	192	140	134	166	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Domande presentate	NUMERO	71	90	82	88	104	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Domande non accolte	NUMERO	0	9	7	14	14	le domande non accolte riguardano fuori comune E fuori termine.
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Rinunce volontarie	NUMERO	2	3	10	11	10	

Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Nuove iscrizioni annue	NUMERO	41	63	49	64	66	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Iscritti a tempo pieno	NUMERO	61	75	76	74	92	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Iscritti a tempo parziale	NUMERO	10	15	6	14	12	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Posti a tempi pieno	NUMERO	58	59	59	54	71	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Posti a tempo parziale	NUMERO	10	14	6	9	6	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Soddisfazione domanda %	NUMERO	100%	83,91%	90,28%	81,82%	81,91%	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Copertura su fascia nido % (esclusi nido privato e i 4 Piccoli Gruppi Educativi)	NUMERO	31,48%	38,02%	46,43%	47,01%	46,39%	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Utenti con progetto Al nido con la Regione	NUMERO	0	54	40	40	48	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Post orario asilo nido	NUMERO	23	21	20	21	29	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Educatori in servizio Gestione diretta	NUMERO	4	4	4	4	4	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Educatori in servizio gestione Indiretta in appalto	NUMERO	7	7	7	7	7	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Educatori in servizio Gestione indiretta in Convenzione	NUMERO	2	2	2	0	2	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Operatori in servizio Gestione diretta	NUMERO	3	3	3	3	3	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Operatori in servizio Gestione indiretta in Appalto.	NUMERO	4	4	4	4	4	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Operatori in servizio Gestione indiretta in Convenzione	NUMERO	2	2	2	0	2	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole d'infanzia Materne statali (plessi)	NUMERO	2	2	2	2	2	

Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole d'infanzia Materne statali (iscritti)	NUMERO	248	252	251	221	199	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole d'infanzia Materne statali (sez)	NUMERO	11	12	11	11	11	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole primarie - Elementari statali (plessi)	NUMERO	4	4	4	4	4	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole primarie - Elementari statali (iscritti)	NUMERO	671	652	665	604	590	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole primarie - Elementari statali (classi)	NUMERO	34	33	31	31	30	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole secondarie Medie statali (plessi)	NUMERO	2	2	2	2	2	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole secondarie Medie statali (iscritti)	NUMERO	455	461	448	429	416	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole secondarie Medie statali (classi)	NUMERO	20	20	20	21	20	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole secondarie Superiori statali (iscritti)	NUMERO	n.d.	n.d.	186	179	141	124 ordinari e 17 serale
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Scuole secondarie Superiori statali (plessi)	NUMERO	1	1	1	1	1	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Domande di agevolazioni Pluriutenze ISEE L.104	NUMERO	24	26	22	23	31	sconti fratelli che utilizzano altri servizi Scolastici comunali (mensa, trasporto, nido,ecc.)
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Costo acquisto libri di Testo scuole primarie	EURO	20006,1	21820,72	23514,39	20840,43	21043,55	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Sussidi erogati per Libri di testo	EURO	7416,25	7944	13662	11574	16248	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Domande contributo libri	NUMERO	39	52	91	77	114	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Contributi erogati per Gestione centri estivi	EURO		31702,07				unico anno in cui si è ripartito il fondo ministeriale tra i gestori dei centri estivi, il riparto è avvenuto effettuando una ponderazione della presenze dei bambini iscritti ai Centri estivi accreditati
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (nidi e scuole)	Distribuzione PC e Tablet a studenti Beneficiari	NUMERO			36			



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E SOCIALI
(Servizi extra scuola e stage)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Iscrizioni extra scuola totali	NUMERO				355	386	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	iscrizioni ass. pasto e compiti	NUMERO				153	178	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	iscrizioni pre e post	NUMERO				202	208	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Rinunce ass. pasto e compiti	NUMERO				1	9	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Rinunce pre e post	NUMERO				1	25	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Scuole servite ass. pasti e compiti	NUMERO				4	4	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Scuole servite pre e post scuola	NUMERO				7	7	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali (Servizi extra scuola e altro)	Studenti in alternanza scuola/lavoro	NUMERO	1	1	0	4	4	



Unione Valli Reno Lavino Samoggia



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO
INDICATORI BASE COMUNE DI SASSO MARCONI
REPORT AL 31.12.2023**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E SOCIALI
(REFEZIONE SCOLASTICA - TRASPORTO SCOLASTICO)**

DEFINIZIONE CENTRO DI COSTO COMUNE DI SASSO MARCONI	DEFINIZIONE INDICATORI	TIPOLOGIA	2019	2020	2021	2022	2023	Annotazioni
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Scuole servite	NUMERO	8	8	8	8	8	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Utenti serviti	NUMERO	870	880	780	754	717	mensa
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Utenti parzialmente esonerati da rette	NUMERO	53	42	34	78	119	mensa
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Pasti serviti	NUMERO	110.452	61.370	86.895	91.269	90235	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Pasti prodotti (solo gestione Comunale diretta)	NUMERO	0	0	0	0	0	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Utenti con agevolazioni per pluriutenze ISEE,104	NUMERO				29	35	come sopra, Per tutti ISEE
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Iscritti trasporto ordinario	NUMERO	148	152	123	119	171	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Uscite didattiche	NUMERO	80	0	0	47	89	da marzo 2020 per covid non si Fanno gite fino a Marzo 2022
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Totale alunni trasportati per gite e progetti	NUMERO				930	1869	ogni pulmino Capienza 33 posti
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Totale Km del servizio per gite progetti Trasporto ordinario	NUMERO	2000	2000	2000	2000	2000	

Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Alunni medi giornalieri	NUMERO	296	304	246	238	342	si considerano 2 viaggi (A/R) per ogni alunno, quindi ho moltiplicato il numero Utenti per 2
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Costi trasporto scolastico (spese ordinarie)	EURO	163075	115969	172143	244068,34	264475,39	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Contribuzione utenti Trasporto scolastico	EURO	28282	18871	21688	27368,4	39402,04	
Area Servizi alla Persona. Servizi educativi, scolastici e sociali. (Refezione scolastica – trasporto scolastico)	Copertura costo trasporto Scolastico da rette	NUMERO	17,34%	16,27%	12,60 %	11,21%	14,90%	

RENDICONTO OBIETTIVI 2023

OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI SPESA

La definizione degli obiettivi strategici rappresenta il primo passaggio per la traduzione delle linee programmatiche del Comune in obiettivi e indirizzi per la struttura e per le altre strutture e società destinate all'erogazione di servizi pubblici, al fine di realizzare compiutamente gli obiettivi di mandato.

Di seguito i 4 **Obiettivi** strategici di mandato

1.LA QUALITA' DELLA VITA
La salute di una città dipende dalla qualità della vita dei suoi cittadini che, a sua volta, dipende dalla capacità dell'Amministrazione di coordinare e valorizzare i diversi servizi. Come in un grande puzzle, ogni elemento deve trovare il giusto posto nell'idea di città che si vuole sviluppare, nel nostro caso una città che ancora si riconosce nelle relazioni tipiche di un paese.
2. IL TERRITORIO
Le frazioni in cui viviamo, le case in cui incontriamo gli amici, le strade che percorriamo, il parco in cui camminiamo, l'aria che respiriamo, in sintesi il nostro unico territorio. Occorre mettere in campo idee che sviluppino una pianificazione territoriale che non consideri i diversi aspetti come separati ma tenga conto dell'interconnessione necessaria alla sostenibilità generale
3.SVILUPPO DEL TERRITORIO
Lo sviluppo del territorio racconta il modo in cui un' Amministrazione intende favorire la crescita; l'idea di sviluppo che può essere rappresentata molto bene dalla metafora dell'albero. Un albero, così come la crescita, è forte e solido non solo in base quanto i rami riescono ad allungarsi e a fare frutto ma anche per il mondo in cui le radici e il tronco sono stabili e riescono a dare sostegno al resto della pianta. Radici salde sul territorio, quindi, e rami ampi e folti che coprano tutti.
4. ORGANIZZAZIONE
Per realizzare qualsiasi progetto è necessario non solo aver chiara la meta ma definire anche con precisione in che modo si intende raggiungerla. Occorre dare spazio ad un nuovo progetto comunicativo che sappia rendere più efficiente lo scambio di informazioni con la cittadinanza, una ricerca fondi sempre più incisiva e la valorizzazione del patrimonio immobiliare. Tutto questo all'interno di una maggiore relazione con la Città Metropolitana e l'Unione dei Comuni di cui Sasso Marconi fa parte e in cui vuole essere protagonista.

Indirizzi e obiettivi strategici

DELEGHE E COMPETENZE NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO 2019 - 2024

ROBERTO PARMEGGIANI - SINDACO

- Scuola, politiche educative e giovani
- Cultura
- Programmazione economica e finanziaria dell'Ente
- Unione dei Comuni, Città metropolitana e governance delle politiche pubbliche

LUCIANO RUSSO - VICESINDACO e Assessore alle politiche socio-sanitarie

- Politiche sociali a sostegno delle persone e delle famiglie
- Politiche sanitarie
- Politiche per l'immigrazione e la solidarietà internazionale
- Politiche per il lavoro
- Cooperazione internazionale
- Ricorrenze istituzionali

MARILENA LENZI - ASSESSORA alla promozione del territorio, casa e pari opportunità

- Turismo e marketing territoriale
- Progetto speciale Colle Ameno
- Personale
- Politiche abitative e alloggi ERP
- Politiche per la promozione e il sostegno dei diritti civili e delle pari opportunità

IRENE BERNABEI - ASSESSORA alla partecipazione, all'associazionismo e all'ambiente

- Legalità e cittadinanza attiva
- Politiche ambientali
- Consulte di Frazione
- Consulte Tematiche

ALESSANDRO RASCHI - ASSESSORE alle attività produttive, commercio e agricoltura, alla sicurezza e all'innovazione tecnologica

- *Smart City*
- Sviluppo economico, attività produttive, commercio
- Agricoltura
- Coordinamento operativo delle attività di Polizia Municipale e sicurezza urbana
- Viabilità, trasporto pubblico e mobilità sostenibile
- Protezione civile

GIANLUCA ROSSI - ASSESSORE all'urbanistica, lavori pubblici, cura del territorio

- Pianificazione Territoriale e Urbanistica
- Infrastrutture ed edilizia del territorio
- Rigenerazione Urbana

CONSIGLIERI CON DELEGA SPECIFICA

ALBERTO VENTURI

- coordinamento e alla sovrintendenza delle azioni in materia di manutenzione dei beni pubblici.

Federico FELIZIANI

- coordinamento e alla sovrintendenza delle azioni in materia di Comunicazione Istituzionale.

6.1 OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONI DI SPESA

La definizione degli obiettivi strategici rappresenta il primo passaggio per la traduzione delle linee programmatiche del Comune in obiettivi e indirizzi per la struttura e per le altre strutture e società destinate all'erogazione di servizi pubblici, al fine di realizzare compiutamente gli obiettivi di mandato.

Di seguito i 5 Obiettivi strategici di mandato e a seguire le declinazioni programmi e obiettivi operativi declinati per missione

1.LA QUALITA' DELLA VITA
La salute di una città dipende dalla qualità della vita dei suoi cittadini che, a sua volta, dipende dalla capacità dell'Amministrazione di coordinare e valorizzare i diversi servizi. Come in un grande puzzle, ogni elemento deve trovare il giusto posto nell'idea di città che si vuole sviluppare, nel nostro caso una città che ancora si riconosce nelle relazioni tipiche di un paese.
2. IL TERRITORIO
Le frazioni in cui viviamo, le case in cui incontriamo gli amici, le strade che percorriamo, il parco in cui camminiamo, l'aria che respiriamo, in sintesi il nostro unico territorio. Occorre mettere in campo idee che sviluppino una pianificazione territoriale che non consideri i diversi aspetti come separati ma tenga conto dell'interconnessione necessaria alla sostenibilità generale
3.SVILUPPO DEL TERRITORIO
Lo sviluppo del territorio racconta il modo in cui un'Amministrazione intende favorire la crescita; l'idea di sviluppo che può essere rappresentata molto bene dalla metafora dell'albero. Un albero, così come la crescita, è forte e solido non solo in base quanto i rami riescono ad allungarsi e a fare frutto ma anche per il mondo in cui le radici e il tronco sono stabili e riescono a dare sostegno al resto della pianta. Radici salde sul territorio, quindi, e rami ampi e folti che coprono tutti.
4. ORGANIZZAZIONE
Per realizzare qualsiasi progetto è necessario non solo aver chiara la meta ma definire anche con precisione in che modo si intende raggiungerla. Occorre dare spazio ad un nuovo progetto comunicativo che sappia rendere più efficiente lo scambio di informazioni con la cittadinanza, una ricerca fondi sempre più incisiva e la valorizzazione del patrimonio immobiliare. Tutto questo all'interno di una maggiore relazione con la Città Metropolitana e l'Unione dei Comuni di cui Sasso Marconi fa parte e in cui vuole essere protagonista.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Finalità

Sasso Marconi è un comune il cui territorio occupa la prima zona collinare dell'Appennino bolognese compresa tra la bassa valle del fiume Reno, la porzione inferiore della valle del Setta a sud-est e parte del bacino idrografico del fiume Lavino a ovest per un totale di 96,45 Km.

Per varietà di territorio e di densità di popolazione viene generalmente diviso in 5 macro frazioni denominate: Capoluogo, Borgonuovo-Pontecchio, Fontana, Badolo- Battedizzo e Tignano-Roma.

Questa divisione è necessaria perché permette di riconoscere con chiarezza le differenze territoriali e individuare interventi specifici che rispondano alle esigenze di ogni località, in maniera puntuale.

Le frazioni non sono satelliti del centro ma diversa espressione della stessa città.

Le problematiche specifiche dei singoli territori necessitano di un maggiore ascolto e coinvolgimento dei cittadini, l'attenzione alla cura e alla manutenzione del territorio, alla sicurezza, all'adeguamento delle infrastrutture, al miglioramento del trasporto pubblico e all'individuazione di spazi e luoghi che permettano ai cittadini di incontrarsi. Affrontare queste necessità come città intera e non come singole frazioni, permetterà certamente di raggiungere migliori risultati.

In un'indagine demoscopica presso la cittadinanza, commissionata nell'estate del 2018 dal Comune di Sasso Marconi, l'89,5% dei sassesi intervistati ha risposto favorevolmente riguardo l'importanza della partecipazione attiva dei cittadini alle decisioni intraprese dall'Amministrazione Comunale, con un percentuale del 51,7% che l'ha ritenuta "molto importante".

Alla luce anche di questa evidenza scientifica, guidati dalla volontà di ridefinire positivamente il rapporto amministratori-cittadini e creare le condizioni per poter mettere in campo politiche pubbliche maggiormente rispondenti alle reali esigenze dei cittadini, intendiamo fare della promozione di una sana e realistica partecipazione della cittadinanza alla "cosa" pubblica uno degli elementi qualificanti la nostra azione amministrativa e il cardine democratico su cui questa si poggia.

Il notevole sviluppo e la diffusione ormai consolidata ad una parte consistente delle popolazione delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione (ICT) funge da importante elemento di facilitazione di questo nuovo rinforzato rapporto di reciproco riconoscimento e collaborazione tra Amministrazione comunale e cittadini rendendo al contempo necessaria l'individuazione degli strumenti di comunicazione e interazione più idonei per raggiungere e far partecipare anche coloro che a tutt'oggi non si sono impossessati, e\o non sono nelle condizioni per farlo, dell'uso quotidiano delle moderne ICT.

Attività e Indicatori saranno predisposti in sede di consuntivo

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVI E RISULTATI
<p>01 - Organi Istituzionali</p>	<p>2. IL TERRITORIO</p>	<p>Definire un progetto volto a considerare la città come un unico soggetto, in cui le diverse centralità rappresentino una risorsa in un sistema non divisivo ma di completamento, nel quale ogni zona sia in rete con le altre e messa in condizione di dialogare e ricevere sostegno l'una dall'altra.</p>	<p>Potenziamento e diversificazione eventi/servizi nelle singole frazioni Aumento della partecipazione alla vita del "comune" e della propria comunità.</p> <p>Il 2022 è stato l'anno di ripresa dell'attività all'aperto a pieno regime dopo l'anno di completo blocco (2020) e l'anno di lenta ripresa (2021) nel 2022 sono riprese regolarmente le feste di piazza e le feste nelle frazioni</p> <p>Nel 2023 le attività hanno ripreso con continuità come risulta dagli indicatori allegati</p> <p>Nel 2023 sono previste le consuete feste di piazza, allo scopo è stata inviata una scheda ad ogni associazione organizzatrice con richiesta di inviarla al comune entro il 15 gennaio per potere predisporre un calendario coordinato</p> <p>Ponte albano c'è Festa della Birra Tartufesta Christmas Road Eventi nelle frazioni a cura delle associazioni e del Comune Feste parrocchiali</p>

		<p>Incentivare una maggiore diffusione di eventi, incontri, appuntamenti nelle diverse zone della città, in modo che gli stessi cittadini possano avere l'occasione di conoscere e vivere i tanti luoghi che caratterizzano la nostra città.</p>	<p>Dopo l'avvio del progetto "VERDE IN COMUNE" e la definizione condivisa di una quota degli investimenti da esso dedicata numerosi sono stati i patti di collaborazione attivati I dettagli sul Sito del comune Adozione di un regolamento comunale sulla collaborazione fra cittadini e Amministrazione nella gestione dei beni comuni Regolamento adottato dal Consiglio comunale nel mese di dicembre 2021</p>
		<p>Stimolare una partecipazione autentica e "universale", capace di coinvolgere anche quei cittadini (in forma aggregata e individuale) che normalmente non partecipano alla vita politica e amministrativa della Città per una nuova modalità di governo che sia quanto più possibile inclusiva e rappresentativa.</p>	<p>Istituzione della delega alla "Partecipazione" e di un medesimo servizio comunale dedicato.</p> <p>Assessorato definito fin da inizio mandato Avvio nuovi strumenti di partecipazione: creazione dei patti di collaborazione</p> <p>Approvato lo schema di Patto di collaborazione</p> <p>Ad oggi sono attivi 23 patti di collaborazione ; in corso altri due ulteriori nuovi Patti</p>
		<p>Confermare e rinnovare le Consulte di frazione per far sì che il ruolo dei consultori, cittadini volontari che mettono a disposizione il loro tempo per la città, possa essere davvero efficace e utile.</p>	<p>Istituite le Consulte di frazione e le consulte tematiche cultura sport e sociale</p> <p>Indicatori quantitativi e qualitativi: Numero eventi nelle singole frazioni Numero partecipanti</p> <p>vedere indicatori</p>

		<p>Ottimizzare, in maniera condivisa con gli attori coinvolti e, se necessario, riprogettare “dal basso” gli strumenti di partecipazione esistenti (consulte di frazione, consulte tematiche, tavolo Lavoro Imprese, gruppi di controllo del vicinato) avendo come indirizzo la massima diffusione della partecipazione e l’incremento sostanziale della loro efficacia;</p> <p>Garantire una maggiore condivisione sul bilancio, individuando anche un budget dedicato che possa permettere di intervenire rispetto a piccole priorità identificate dalle stesse Consulte.</p> <p>Creare modalità di comunicazione e collaborazione dedicate: consigliere delegato alle frazioni, promozione di percorsi di partecipazione sui temi che maggiormente interessano i cittadini, in modo che le scelte possano essere il frutto di un’ampia condivisione.</p> <p>Introdurre nuovi realistici istituti regolamentati di partecipazione successivamente alla realizzazione di uno studio approfondito sulle buone pratiche in essere negli enti locali italiani ed europei, quali ad esempio il forum tematico e l’istruttoria pubblica , dedicati a progetti e\ o temi di particolare importanza per la nostra Comunità;</p> <p>Sostenere la partecipazione dei cittadini nei percorsi decisionali dell’Amministrazione comunale nell’ambito dello sviluppo e la cura del territorio, la progettazione e l’organizzazione dei servizi comunali al fine di incrementare con particolare riferimento a questi ultimi l’efficacia e l’efficienza dei processi di produzione.</p> <p>Far diventare i cittadini “protagonisti” dell’azione amministrativa dall’essere “riceventi passivi”, con l’auspicabile conseguenza di riconoscerla maggiormente e sentirla più loro così che una comprensione diffusa e una maggior condivisione delle scelte intraprese, dotando di maggior valenza anche nel corso del tempo, unitamente alla riduzione potenziale della conflittualità ex-post e diminuzione, stante il maggior livello di concordia sociale, dei tempi di “messa in opera”.</p>	<p>Numero incontri consulte/partecipanti</p> <p>Questionario di gradimento da parte dei consultori inizio mandato e fine mandato</p> <p>n. percorsi partecipati</p> <p>n. cittadini partecipanti ai percorsi partecipativi o a strumenti collettivi partecipazione</p> <p>Sono state identificate con le Consulte alcune priorità per i rispettivi territori.</p>
--	--	---	---

GESTIONI ASSOCIATE IN UNIONE

Finalità

L'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia deriva dall'allargamento istituzionale della preesistente Unione dei Comuni Valle del Samoggia, formata dal Comune di Valsamoggia e di Monte San Pietro, ai Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi e Zola Predosa, ai sensi della L.R. 21/2012, avvenuto a giugno 2014.

Le funzioni associate che coinvolgono i 5 comuni dell'Unione ad oggi sono:

- il Servizio Informatico Associato (SIA) che gestisce le funzioni informatiche per conto dei Comuni dell'Unione perseguendo le finalità di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione previste dalle normative vigenti
- il Servizio Personale Associato (SPA) che gestisce le funzioni in materia di amministrazione del personale;
- il Servizio Sociale Associato (SSA) che svolge funzioni di programmazione, regolazione, controllo e committenza dei servizi sociali e socio sanitari, erogati alla cittadinanza attraverso l'azienda speciale dell'Unione;
- il Servizio Associate Gare (SAG) che ha il compito di curare le procedure di gara per lavori, servizi e forniture;
- l'Ufficio di Piano associato, costituito nel 2017 per il coordinamento delle scelte urbanistiche di carattere strategico per lo sviluppo e l'integrazione del territorio dell'Unione;
- l'Ufficio di protezione civile unionale: dal 1° gennaio 2018 il Piano di Protezione Civile Sovracomunale assume valore per tutti i Comuni dell'Unione.
- Il Suap – progetto in corso
- Sismica

Alle Unioni IN SVILUPPO, tra le quali la nostra Unione, il Programma Regionale Territoriale attribuisce premialità, con criteri che mirano sempre più a qualificare e ad ottenere migliori performance in termini di efficacia nello svolgimento delle funzioni associate. Il nuovo PRT ha come obiettivo la realizzazione di un piano di rafforzamento amministrativo delle municipalità e intermunicipalità, finalizzato a sviluppare strategie unitarie di programmazione, sia al fine di concorrere alle politiche di sviluppo territoriale, sia al fine di ottenere finanziamenti in ambito europeo.

SASSO MARCONI SMART CITY

Fare buona amministrazione significa saper rispondere ai bisogni dei cittadini in maniera efficiente ed efficace, cioè in tempi certi, con modalità chiare e comprensibili, evitando ridondanze ed oneri amministrativi non necessari. Per fare buona amministrazione bisogna semplificare le procedure, esplicitare all'utente e renderle trasparenti, consentendone un monitoraggio costante sullo stato di avanzamento.

La digitalizzazione dei documenti e l'estensione dell'uso delle procedure telematiche è senz'altro uno straordinario strumento di innovazione della pubblica amministrazione, che tuttavia non ha generato ad oggi una percezione diffusa di semplificazione e di maggiore fluidità dei rapporti cittadino-amministrazione a tutti i livelli.

Sasso Marconi città intelligente

Il recente premio Smarter Race 2019 conferito alla nostra Città dalla Regione Emilia Romagna come Comune più "smart" fra quelli montani sotto i 15000 abitanti, l'eredità visionaria marconiana di una tecnologia al servizio dell'umanità per migliorare la vita e ridurre le distanze tra le persone, la consapevolezza del candidarsi alla guida di un territorio con una forte vocazione all'innovazione, alla formazione, all'inclusione sociale e alla tutela dell'ambiente, ci "obbligano", a compiere tutti gli sforzi possibili per porre solide basi in termini: infrastrutturali, di piattaforme abilitanti e di servizio nonché di intensità degli applicativi e dei servizi di e-government resi disponibili a cittadini e imprese, per favorire il cambio di passo verso una vera evoluzione "intelligente" della nostra Città.

La realizzabilità degli investimenti richiesti, anche solo per l'avvio dei processi di "smartizzazione" forte della Città, in eventuale assenza di politiche comunitarie o nazionali atte a favorire, considerate le limitate risorse a disposizione dell'ente, non potrà che passare per formule di finanziamento fondate su partnership pubblico-private (anche evolute) se non per soluzioni di procurement innovativo.

10 - Risor se uma ne	4. ORGANIZZAZIONE	Efficientare le attività amministrative e l'omogeneità degli standard di servizio sul territorio dell'Unione in ottica di miglioramento continuo anche	Miglioramento dell'efficacia efficienza economicità dei servizi gestiti in Unione
----------------------------------	----------------------	--	---

		<p>attraverso gli incentivi che il Programma di Riordino Territoriale regionale (PRT) 2018/2020 prevede.</p> <p>In considerazione della portata del cambiamento e l'entità delle risorse necessarie (umane, economiche e di know how) per metterlo in atto, promuovere la centralità, per un'azione congiunta, a livello di Unione dei Comuni Reno Lavino Samoggia. Sviluppare le azioni previste dall'Agenda Digitale della Unione stessa Semplificare, innovare, garantire trasparenza</p> <p>Semplificare e innovare, unificando procedure e regolamenti, nonché integrando i servizi informatici e i software di gestione. Avviare a livello di Unione un percorso di elaborazione condivisa di una strategia di sviluppo territoriale, e parallelamente di rafforzamento delle competenze a livello di amministrazione, in vista dell'avvio del negoziato per i Fondi Europei 2021-27.</p> <p>Sviluppare un progetto di fattibilità per la gestione associata di funzioni di progettazione e gestione di progetti europei (Ufficio Europa).</p>	<p>Nuove gestioni associate in Unione</p> <p>Sono stati approvati i seguenti regolamenti distrettuali omogenei per i 5 comuni:</p> <p>Approvato il nuovo Regolamento per gli incentivi</p> <p>Approvato il nuovo Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni</p> <p>Approvato il nuovo Codice di comportamento</p> <p>DUDI - Regolamento utilizzo strumenti informatici - aggiornamento nel 2023 ;</p> <p>Regolamento di Polizia urbana e rurale</p> <p>Regolamento progressioni fra le Aree</p> <p>Le convenzioni attive sono quelle indicate nella nota di aggiornamento al DUP</p> <p>Nel 2023 ha preso inizio la raccolta coordinata degli indicatori di gestione legata alla convenzione per la gestione associata del controllo di gestione</p> <p>Sono stati affidati i seguenti incarichi validi per l'Unione e per i 5 comuni:</p> <p>RSPP</p> <p>Medico del Lavoro</p> <p>Nucleo di valutazione</p> <p>Commissione disciplinare con la Città metropolitana</p> <p>Analisi e partenza Ufficio Europa in</p>
--	--	--	--

			<p>Unione:</p> <p>Indicatori quali-quantitativi:</p> <p>trend storico costi gestioni associate</p> <p>trend storici personale- numero servizi gestiti in Unione Budget contributi erogati tramite progetti in Unione</p>
<p>09 - Statistica e Servizi informativi</p>	<p>4. ORGANIZZAZIONE</p>	<p>SASSO MARCONI smart city e città intelligente</p> <p>Avviare un solido quanto integrato percorso condiviso di riprogettazione della nostra Città in ottica di Smarty City con predisposizione di uno studio qualitativo e quantitativo del contesto sassese oggi, un'analisi territoriale strutturata dei bisogni vecchi e nuovi e degli elementi patrimoniali ed economici distinguenti Sasso Marconi.</p>	<p>Elaborazione di uno studio qualitativo quantitativo del contesto sassese</p> <p>Potenziamento della digitalizzazione della città e dei servizi al cittadino</p> <p>Messa in campo di una struttura organizzativa di tipo matriciale e di una task forces che lavorerà su progetti strategici integrando competenze provenienti da diversi settori dell'amministrazione, superando così le tradizionali specializzazioni funzionali.</p> <p>Superamento del divario digitale mediante infrastrutture di rete.</p> <p>Adesione ai Bandi PNRR Agenda Digitale 2026 per la transizione digitale , in particolare</p> <p>Adozione dell' App IO e della piattaforma PagoPA - Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici- Piattaforma delle notifiche digitali e Abilitazione al cloud per le PA locali</p> <p>Partecipazione tramite Scubo alle progettazioni nazionali sul servizio civile universale. attivazione 2 posti su progetti digitali e 2 sui servizi culturali</p> <p>Potenziamento servizi con Spid, accesso ai servizi comunali attraverso la modulistica on-</p>

			line e contestuale attivazione all'Ufficio ATU@TU di un servizio di supporto al cittadino
--	--	--	---

		<p>Continuare ad investire sulla trasformazione digitale dell'amministrazione comunale, anche grazie all'infrastrutturazione in banda ultra larga realizzata con risorse FESR e FEASR nel precedente mandato, e del territorio, che ci ha portato il prestigioso riconoscimento di città smart, ottenuto a febbraio 2019 nell'ambito di SMARTER RACE, ma accompagnandola ad un impegno almeno equivalente sull'organizzazione delle strutture interne e dei servizi che dialogano con i cittadini, nella convinzione che il capitale umano sia ancora l'elemento qualificante della performance amministrativa.</p> <p>Elaborare e dare attuazione dell'Agenda Digitale Locale, anche per garantire che i cittadini ed il sistema siano smart quanto l'amministrazione, altrimenti la digitalizzazione dell'amministrazione rischia di essere un ostacolo.</p> <p>Aggiornare i regolamenti comunali in ottica di semplificazione ed adozione di strumenti standard in analogia con gli altri comuni dell'Unione e con gli strumenti in uso dalla città metropolitana.</p> <p>Ridefinire il modello di sviluppo sostenibile e metterlo a valore diffuso delle specificità territoriali, grazie all'adozione di un piano di welfare urbano coerente con i mutamenti sociali in atto,</p> <p>Promuovere la decertificazione e rafforzare i sistemi di controllo, attraverso l'informatizzazione e trasparenza delle procedure, in applicazione della L. 18/2011.</p> <p>Rinnovare il sito dell'amministrazione, in particolare la sezione</p>	<p>Predisposto e implementato il nuovo sito del comune completo di servizi on line- in corso</p> <p>Definizione agenda burocrazia zero Mappatura procedimenti Miglioramento Tempi di rilascio autorizzazione</p> <p>Pago pa generalizzato su tutti i servizi modulistica on line In corso posizionamento fibra ottica in larga parte del territorio comunale a cura di Lepida Approvato accordo con zona industriale primo Maggio</p> <p>Attivazione sensori sul territorio per monitoraggio ambientale</p> <p>Indicatori quali quantitativi</p> <p>Tempi procedure suap e sue trend storico</p> <p>n. servizi on line per imprese</p> <p>n. servizi con pagamenti on line</p> <p>km fibra ottica, effettiva connessione zone del territorio o altri indicatori legati al superamento del divario digitale</p>
--	--	--	--

trasparenza, per rendere fruibili ai cittadini tutte le informazioni sulle principali vicende gestionali che caratterizzano il funzionamento della macchina comunale (atti amministrativi, compensi, retribuzioni del personale, spese di approvvigionamento e di gestione del patrimonio, ecc.

BUROCRAZIA ZERO

Attivare un tavolo per la semplificazione, partecipato da rappresentanti delle principali categorie di utenti, e dalle strutture comunali, per le procedure relative alle attività commerciali, attività produttive, edilizia, per mappare le procedure più complesse e onerose e per definire congiuntamente obiettivi di miglioramento in termini di fluidità e di tempi.

Realizzare un progetto “verso burocrazia zero” che identifichi le azioni da mettere in campo, i tempi e i risultati attesi per anno e nell’intera legislatura da portare anche a livello di Unione per le funzioni già gestite in maniera associata.

Implementare sul territorio comunale il piano nazionale Infratel per la copertura ad almeno 30 Mbps del 100% delle unità immobiliari (al netto delle singole case sparse) e le aree industriali, insieme a tutti gli edifici pubblici, a 100 Mbps.

Adottare un nuovo modello di governance dello sviluppo territoriale, in condivisione di responsabilità con i cittadini e il mondo imprenditoriale nella progettazione e implementazione di una nuova idea di Città, dove grazie a politiche pubbliche autenticamente partecipate ed investimenti

infrastrutturali e tecnologici inter-operativi, l’operato pubblico sarà trasparente, saranno ridotte le differenze sociali, reso “universale” l’accesso ai servizi ed esaltate e valorizzate, per il benessere comune, le ricchezze culturali, ambientali, patrimoniali e la vocazione economica del territorio.

		<p>Presidiare e cogliere tutte le iniziative a favore degli enti locali in tema "smartness" (dalla formazione, le piattaforme abilitanti software, open data, fino alle opportunità infrastrutturali) messe in campo dalle istituzioni pubbliche di livello superiore. A partire dalla Città Metropolitana, dalla Regione Emilia Romagna fino all'Unione Europea, così come già avvenuto nel nostro Comune per i fondi POR FESR per l'infrastrutturazione in banda ultra larga delle aree industriali, la diffusione del WiFi pubblico gratuito e senza credenziali d'accesso o l'adesione alla Community Network (CN-ER) come modello interistituzionale per lo sviluppo dei processi di e-government.</p>	
--	--	---	--

Finalità

ENTRATE

Il tema delle risorse è diventato, negli ultimi anni, una questione centrale. Se da un lato è vero che la loro diminuzione ha obbligato i comuni a riorganizzarsi, a fare scelte dirimenti, anche difficili, dall'altro è indubbio che sia necessario strutturarsi meglio per poter reperire fondi dove ancora sono presenti.

Non sarà, quindi, la leva fiscale locale a essere utilizzata come via prioritaria per il recupero di risorse, bensì la costruzione di una progettualità che veda Sasso Marconi protagonista nella partecipazione e nel reperimento fondi a diversi livelli e in collaborazione con enti pubblici o privati

Tutto ciò in particolare anche a seguito dell'emergenza Covid 19

la partecipazione e l'ammissione a finanziamento di numerosi progetti PNRR è stata ed è per il nostro comune una grande occasione di messa in campo di "grandi opere"

PATRIMONIO

Tra le risorse a disposizione di una città, c'è anche il suo patrimonio.

In particolare per quanto riguarda il patrimonio immobiliare di Sasso Marconi, sarà necessario realizzare una mappatura dettagliata per poter strutturare una progettazione che permetta di valorizzare al massimo gli stabili di cui disponiamo.

Durante gli incontri di ascolto con i cittadini, sono state varie le richieste di disponibilità di spazi pubblici o di proposte per la valorizzazione della città che intendiamo accogliere per far sì che il bene pubblico sia sempre più di utilità comune.

La mappatura sarà solo il primo passaggio di un percorso di progettazione, che verrà condiviso coi cittadini attraverso gli strumenti presentati nelle sezioni specifiche, e che avrà l'obiettivo di rendere funzionali i diversi stabili, valutando senza pregiudizi anche quelli da alienare, in una visione di città capace di valorizzare le risorse di cui già dispone.

<p>03 Gestione Economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</p> <p>04 Entrate</p>	<p>4.Organizzazione</p>	<p>Costruire reti territoriali tra associazioni, imprese, scuole in quanto non si corra il rischio di non poter usufruire di fondi o di partecipare a bandi per la mancanza di reti e idee progettuali.</p> <p>Realizzare una mappatura dettagliata del patrimonio comunale per poter strutturare una progettazione che permetta di valorizzare al massimo gli stabili di cui dispone il Comune</p> <p>Analizzare le imposte e tasse comunali per una possibile revisione o rimodulazione che le renda più eque o premianti.</p>	<p>Miglioramento e ampliamento dell' utilizzo degli spazi pubblici attraverso:</p> <p>Mappatura puntuale del patrimonio comunale Attuazione piano alienazioni Effettuato un primo censimento Fabbricati e terreni</p> <p>Effettuato a seguito di incarico un censimento dettagliato aree verdi e strade</p> <p>Definito il nuovo Piano alienazioni 2024 - 2026</p> <p>Nel corso del 2023 sono state vendute il fabbricato de "La Torricella" e il terreno di Via del Sagittario.</p> <p>Realizzati circa 18.000 euro con la vendita all'asta di automezzi e attrezzature in disuso .</p> <p>Pubblicata l'asta per la vendita dell'immobile di Vizzano - deserta</p>
		<p>Creazione di un Ufficio Europa</p>	<p>Analisi costi ed entrate Presentato dall'Unione uno studio di fattibilità</p>

		Investire per rafforzare una competenza interna all'amministrazione e per avviare un percorso di costruzione di una struttura dedicata a livello di Unione (Ufficio Europa), non senza aver elaborato prima una strategia di sviluppo territoriale dell'Unione in vista dell'avvio del negoziato per i Fondi Europei 2021-27.	Una tassazione più equa: Analisi tassazione comunale Revisione regolamenti Verifica su tassazione ad inizio mandato e fine mandato
--	--	---	---

Comunicazione

Finalità

Dare alla comunicazione, veicolo indispensabile di conoscenza e democrazia, il ruolo che merita, di elemento fondamentale per una azione amministrativa autenticamente partecipata, trasparente ed efficace.

Idea di comunicazione pubblica come leva strategica per il miglioramento della qualità dei servizi e strumento di “prossimità” continuativa tra amministratori, cittadini e gli altri stakeholders del territorio.

Una “raggiungibilità” reciproca persistente, orientata al dialogo inclusivo, capace di coinvolgere anche chi, pur volendolo, non è solito “partecipare”.

PROGRAMM A	INDIRIZZO STRATEGICO	Obiettivo strategico	Risultati attesi
11 Altri servizi generali	4. ORGANIZZAZIONE	<p>Collocare al centro dell'attività amministrativa l'attività di comunicazione e informazione pervadendo tutte le fasi e i processi che la caratterizzano.</p> <p>Investire nella modernizzazione degli strumenti di comunicazione e valorizzazione di quelli esistenti, quando di comprovata efficacia, nonché nella formazione (interna ed esterna) per spostare il focus della comunicazione istituzionale dall'informazione alla relazione.</p>	<p>Miglioramento della comunicazione istituzionale e dell'informazione al cittadino</p> <p>Realizzazione di un Piano di comunicazione di mandato</p> <p>Redazione condivisa (con tutti gli uffici comunali coinvolti) di anno in anno di un piano di comunicazione annuale che favorisca il raggiungimento degli obiettivi dichiarati, attraverso il mantenimento del coordinamento tra i servizi, l'adeguamento delle risorse allocate e l'eventuale aggiustamento in itinere delle azioni intraprese.</p> <p>Indicatori quali-quantitativi - Questionario specifico N. notiziario e Numero comunicati Numero follower In genere raccolta dati su strumenti di comunicazione e di percezione tra i cittadini</p> <p>Realizzata newsletter istituzionale e Newsletter eventi , attivazione whatsapp, presenza social continuativa , comunicati stampa ecc</p> <p>attivata la Newsletter anche in cartaceo con distribuzione in punti strategici del territorio</p> <p>Aumento generalizzato di tutti gli indicatori sui social sia dell'ufficio stampa che di Infosasso</p>

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

SICUREZZA PUBBLICA

Finalità

La sicurezza è un bene comune essenziale, un'alta espressione di libertà, un diritto primario dei cittadini. In quanto tale è dovere di tutte le componenti la società civile, dalle istituzioni ai cittadini, promuoverla e salvaguardarla, nel rispetto delle attribuzioni in materia previste dalla legislazione nazionale e regionale.

La vivibilità e vitalità di un territorio, l'assenza di situazioni di illegalità e degrado, la sensazione di abitare e poter frequentare luoghi "sicuri", sentirsi parte integrante di una comunità aperta e accogliente sono aspetti determinanti nel definire il benessere di una Città- Comunità.

I già elevati standard di qualità della vita impongono un approccio ad ampio raggio ed un impegno forte verso il tema della sicurezza.

L'azione si svolgerà nell'ambito della sicurezza urbana affiancandosi, in un'ottica collaborativa di sicurezza integrata (come definita dal comma 2 art 1 del DL n.14/2017 convertito in L. n.48/2017), a quella degli organi di sicurezza di emanazione statale, cui compete la tutela dell'ordine e la sicurezza pubblica.

Il modello di sicurezza attuato attribuisce poi un ruolo di primo piano, nel contrasto dei fattori criminogeni e generativi di comportamenti devianti alla **prevenzione sociale**, declinata in politiche per la promozione dell'inclusione, dell'integrazione, della convivenza civile, della solidarietà, della lotta al disagio e all'emarginazione con l'obiettivo strategico della coesione sociale, intesa come solidità e integrità, nella valorizzazione delle differenze del tessuto sociale per lo sviluppo di un forte senso di comunità e appartenenza al territorio, capace di fungere da elemento forte di "autoregolamentazione" tra i cittadini.

In rispondenza alle previsioni del c.d. "decreto Minniti sulla sicurezza urbana" del febbraio 2017 e in applicazione delle conseguenti linee di indirizzo per la promozione della sicurezza integrata approvate nel Gennaio 2018 in sede Conferenza Unificata Stato, Regioni, Province e Enti locali, ci impegneremo con la Prefettura di Bologna per l'estensione concordata con tutti gli attori pubblici e privati coinvolti, dell'esistente Patto per l'attuazione della sicurezza urbana focalizzato sulla videosorveglianza, firmato nel Giugno 2018, alle altre misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, quali servizi di prossimità nelle zone più interessate da fenomeni di degrado, ai temi di tutela della legalità, mediante iniziative mirate di dissuasione di ogni forma di condotta illecita come lo smercio di prodotti falsificati e beni contraffatti, e la promozione e rispetto del decoro urbano con l'attivazione di forme di collaborazione interistituzionale di sicurezza urbana.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
02 – Programma integrato di sicurezza urbana	1. LA QUALITA' DELLA VITA	Garantire Sicurezza anche attraverso il ruolo dato alla prevenzione “comunitaria” come modalità positiva di mobilitazione della cittadinanza per il rafforzamento del controllo sociale informale, tramite progetti partecipati di inclusione, solidarietà e il mantenimento del decoro urbano.	Miglioramento della sicurezza anche in termini di percezione della sicurezza da parte dei cittadini Territorio maggiormente curato e meno zone degradate Dati videosorveglianza disponibili nella risposta allegata a risposta interrogazione specifica
		Attuare un modello di sicurezza che dia un ruolo di primo piano, nel contrasto dei fattori criminogeni e generativi di comportamenti devianti alla prevenzione sociale, declinata in politiche per la promozione dell'inclusione, dell'integrazione della convivenza civile, della solidarietà, della lotta al disagio e all'emarginazione con l'obiettivo strategico della coesione sociale, intesa come solidità e integrità, nella valorizzazione delle differenze del tessuto sociale per lo sviluppo di un forte senso di comunità e appartenenza al territorio, capace di fungere da elemento forte di “autoregolamentazione” tra i cittadini.	Rapporto continuativo e strutturato fra Polizia Locale e Forze dell'ordine Approvazione Patto per la sicurezza Ampliamento numerico e del sistema di connessione del sistema di videosorveglianza/dumping/siti videoripresa di contesto pubblico e privato anche in raccordo con caserma locale dei carabinieri e di Polizia Municipale Diminuzione discariche abusive a cielo aperto Apertura "Stanza rosa" presso la Stazione Carabinieri Attuato il progetto “Scuole sicure” con posizionamento telecamere davanti alle scuole Inaugurata il 25 Novembre 2021 la stanza rosa

	<p>Concordemente con la Prefettura di Bologna, e in base alle competenze del comune, incrementare gli interventi, volti a migliorare l'efficacia dell'azione delle Forze di Polizia.</p> <p>Definire un programma di incontri a cadenza regolare di scambio informativo tra Polizia Locale e Comando della Stazione dei Carabinieri;</p> <p>Installare telecamere lettura automatica targhe (LPR), previo parere positivo del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica (C.P.O.S.P) ad un nuovo progetto da realizzarsi ad hoc sull'ampliamento dell'esistente sistema ANPR, in tutte le principali direttrici di accesso al nostro comune, e alle aree industriali, non ancora presidiate, al fine di incrementare il controllo degli accessi\uscite veicolari dal territorio comunale;</p> <p>Ampliare i siti di video ripresa di contesto, partendo dal completare il piano già approvato nell'estate 2018 dal C.P.O.S.P, ai principali luoghi di frequentazione e aggregazione dei cittadini, parchi pubblici, grandi parcheggi pubblici, siti monumentali e cimiteriali, fatta salva l'esistenza in loco di un adeguato servizio di connettività dati;</p> <p>Completare il progetto già avviato dalla precedente Amministrazione, tramite l'estensione dell'infrastruttura comunale di rete in fibra ottica alla Stazione dei Carabinieri di Sasso Marconi, di condivisione col Comando di quest'ultima delle piattaforme di videosorveglianza di contesto e lettura targhe (ANPR) e dotazione dei dispositivi per la visualizzazione anche in mobilità delle immagini live e registrate dei due sistemi di videosorveglianza;</p>	<p>Aumento aderenti al controllo di vicinato anche in zone diversificate e nuove</p> <p>Dati in indicatori</p> <p>Coordinamento costante con le forze dell'ordine</p> <p>Attuazione di un protocollo per la sicurezza nelle manifestazioni</p> <p>Indicatori</p> <p>Questionario sicurezza percepita</p> <p>N. incontri tra Polizia Locale Comando carabinieri</p> <p>N. telecamere</p> <p>Posizionamento infrastruttura di collegamento con stazione dei carabinieri</p> <p>N aderenti controllo di vicinato</p>
--	--	---

		<p>Con un'iniziativa coordinata con gli altri enti membri dell'Unione dei Comuni Valli Reno Lavino Samoggia, promuovere presso la Questura di Bologna il collegamento del sistema comunale ANPR al Sistema Centralizzato Nazionale Transiti della Polizia di Stato e presso il Comando provinciale Carabinieri del collegamento del medesimo sistema al Nucleo operativo competente per il territorio di Sasso Marconi;</p> <p>Partecipare ai bandi relativi alla riqualificazione e potenziamento della pubblica illuminazione per ridurre e prevenire, già nella prima fase del prossimo mandato amministrativo, le situazioni di degrado urbano;</p> <p>Partire definitivamente con la fase realizzativa di quei progetti, con una preventiva analisi critica quanto pragmatica degli stessi, di riqualificazione urbanistica per il miglioramento del decoro urbano, per i quali sono già disponibili i fondi nella loro interezza (o lo sono per la parte preponderante) e la progettualità è in una fase avanza, quali area Ex Cave-Reno-Via Gamberi e via Primo Maggio;</p> <p>Prevedere la possibilità per gestori di edilizia residenziale, condomini, consorzi, associazioni di categoria, imprese, attività commerciali e professionali già dotati o propensi a dotarsi di moderni sistemi di videosorveglianza con un numero minimo consistente (da convenirsi) di telecamere, e/o perché posizionate in punti strategici di particolare interesse per le FF.OO, della messa in opera di progetti a carico dei privati (anche per la successiva manutenzione) di interconnessione col sistema di videosorveglianza per l'accesso alle immagini live e registrate da parte di Polizia locale e Carabinieri;</p> <p>Fare ricorso alla comunicazione istituzionale, per quanto nelle competenze e possibilità di un ente locale, nel contrastare la disinformazione orientata a indurre paura e insicurezza nei cittadini.</p>	
--	--	---	--

Controllo di vicinato

Nell'ambito della sicurezza partecipata, rafforzare in termini comunicativi e di risorse umane il controllo di vicinato, oltreché del servizio di Polizia Locale, con risorse economiche ad esso dedicate.

Rendere la partecipazione attiva dei cittadini al monitoraggio informale del territorio in collaborazione con le Forze dell'Ordine, il superamento delle fragilità ambientali e comportamentali che favoriscono la commissione di reati di natura predatoria contro le persone e il patrimonio grazie alla formazione ma soprattutto per lo sviluppo di reti sociali coese di vicinato basate sulla solidarietà e l'aiuto reciproco.

Implementare il numero di cittadini distribuiti in maniera più omogenea sul territorio, grazie all'aiuto delle consulte di Frazione, sia commercianti e imprenditori allo scopo di ottenere una maggior efficacia e capillarità del monitoraggio informale.

Valutare con il supporto di uno di studio dedicato e la partecipazione di tutte le realtà locali potenzialmente interessate (istituzionali, associative e cittadine) l'opportunità dell'introduzione della figura regolamentata dell'Assistente civico.

Potenziare la capacità operativa della Polizia Locale incrementando l'organico attuale, l'organizzazione e la dotazione tecnologica, per una maggior presenza sul territorio, investendo nella formazione e addestramento del personale del servizio ai nuovi compiti. Al fine di combattere in maniera efficace il deplorabile fenomeno dell'abbandono rifiuti, che induce nei cittadini un forte senso di degrado e di conseguenza l'incremento della percezione di insicurezza, incrementeremo il ricorso in maniera coordinata con la Polizia Locale alle Guardie Ecologiche Volontarie per il presidio organizzato del territorio e il controllo delle zone maggiormente esposte agli "abbandoni".

		<p>Affiancare a questa misura il dispiegamento di nuove telecamere sviluppate specificatamente per il contrasto a questi comportamenti di grave inciviltà.</p> <p>Formalizzare un protocollo sostenibile e realistico per il Comune di Sasso Marconi che riguardi la sicurezza durante le manifestazioni, per la determinazione condivisa degli standard minimi di safety e security da adottare in tali occasioni, secondo le direttive stabilite nella circolare del 7 giugno 2017 del Capo della Polizia Gabrielli.</p>	
--	--	--	--

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Finalità

Occuparsi di scuola significa occuparsi di futuro, per questo promuovere una scuola che cammina con i cittadini e le cittadine di tutte le età, inserita in un sistema capace di raccogliere bisogni e promuovere diritti, significa decidere quale futuro desideriamo per la nostra città.

Quando si parla di scuola, quando si crede nella sua centralità, quando l'attenzione a chi deve essere formato, i bambini, i ragazzi e i giovani, è sentita come un dovere etico e morale e come l'essenza e lo scopo di una società civile, le scelte non possono essere guidate che dall'idea di dare valore alla diversità, di dare appoggio e supporto a tutta quella parte che integra il concetto di inclusione.

Nella scuola si riversano le aspettative culturali, sociali, economiche dei singoli individui e, a sua volta, la scuola riproduce e amplifica le tematiche emergenti della nostra collettività.

Negli ultimi anni abbiamo assistito a una sempre maggiore contrapposizione tra i due attori educativi famiglia e scuola che, al contrario, devono ristabilire un patto di fiducia necessaria all'obiettivo comune che è il percorso educativo e di apprendimento degli studenti.

Un'attenzione particolare verrà ovviamente riservata all'edilizia scolastica.

Allo stato attuale, alcuni degli edifici della nostra città non sono più totalmente adeguati allo svolgimento delle attività didattiche degli studenti.

Naturalmente tutto ciò dovrà essere fortemente supportato ed anche innovato a causa delle chiusure totali o parziali per l'emergenza Covid.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO
06 –Servizi Diritto allo studio	1. LA QUALITA' DELLA VITA	<p>Promuovere azioni che permettano che l'accesso agli apprendimenti diventi “universale”.</p> <p>Costruire un sistema formativo che non mostri incertezze nel praticare accoglienza, inclusione, merito o che non abbia come unico riferimento la selezione nozionistica, sistema che crea competitori e che genera solitudine.</p>	<p>Miglioramento del livello di alfabetizzazione e di inclusione</p> <p>Azzeramento dispersione Scolastica</p> <p>Miglioramento dell'inclusione nelle sue diverse forme di declinazione.</p> <p>Definizione protocolli scuola – comune - realtà terze</p>
		<p>Mettere in rete le risorse di sostegno scolastico, interne ed esterne alla scuola, per aiutare gli alunni a imparare ad imparare e ottimizzare le risorse destinate agli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con Bisogni Educativi Speciali, in modo tale che l'accesso agli apprendimenti diventi “universale”.</p>	<p>Ampliamento offerta educativa</p> <p>Miglioramento dell'edilizia scolastica in termini di sicurezza, consumo energetico, funzionalità vivibilità e innovazione</p>
		<p>Creare una rete tra le autonomie scolastiche e quelle locali che possano dialogare e progettare insieme, che interagiscono tra loro, consentendo un'offerta varia di interventi integrati, pensando anche di usare al meglio le risorse da mettere in campo. Per questo verranno attivati e resi di facile fruizione percorsi informativi e formativi che si occupano di problemi che i ragazzi e le ragazze vivono nel loro percorso di crescita: sessualità, autonomia trasgressione, dipendenze, affettività, orientamento, socialista e isolamento.</p> <p>Fare della scuola uno spazio dove si viva bene pensando all'educare come al “tirare fuori”, in rapporto con il territorio di Sasso Marconi e i suoi abitanti che diventano una “Comunità educante”, che punta ad ottenere dai cittadini, piccoli e grandi, il meglio che possono dare alla collettività.</p>	<p>A seguito ottenimento finanziamento per le Nuove scuole nell'ambito del PNRR “INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E SOSTITUZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO I.C. SASSO MARCONI ” , CUPB91B22000560008, selezionato nell'ambito dell'avviso pubblico n. 48048 del 2 dicembre 2021, Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente3–Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici–Investimento 1.1 “Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici” , finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Identificata localizzazione nuova costruzione zona ex metalplast. Su tutti i plessi realizzati numerosi interventi di</p>

		<p>Realizzare progetti partecipati tra scuola, servizi parascolastici, associazioni, privato sociale, cooperazione, terzo settore, volontariato e imprese, coordinati dall'Amministrazione per valorizzare al meglio le risorse territoriali e, allo stesso tempo, riattivare un patto educativo virtuoso che ridia alla scuola il giusto valore di risorsa per la collettività.</p>	<p>miglioramento sismico e statico.</p>
--	--	--	---

		<p>Oltre a una serie di servizi essenziali ormai consolidati come la mensa scolastica, il trasporto o i servizi parascolastici, l'Amministrazione, insieme ai Consigli di Istituto, alle Dirigenze scolastiche e ai Servizi sociali, elaborare e sottoscrivere patti educativi territoriali che generino valori di competenza, sostenibilità e innovazione, permettendo l'individuazione di percorsi alternativi che diminuiscono la dispersione scolastica. Creare un'alleanza tra scuola e famiglia promuovendo percorsi formativi e tavoli di lavoro atti a favorire una reale collaborazione in cui tutti gli attori si sentano, allo stesso tempo, protagonisti e responsabili. Individuare e realizzare entro il mandato 2019- 2024, così come esplicitato nella sezione Opere Pubbliche, una soluzione adeguata alle esigenze delle scuole dell'Istituto Comprensivo Sasso Marconi, intervenendo per garantire agli studenti luoghi e spazi ottimali per le attività didattiche. In base alle risorse disponibili e tenendo conto anche della prospettiva demografica, si provvederà alla definizione di un progetto che permetta di superare l'annosa diatriba sul polo scolastico. Promuovere la creazione di gruppi di "Volontari per la scuola" che, nei limiti consentiti da leggi e regolamenti, svolgono piccole manutenzioni, affiancano negli accompagnamenti, abbelliscono i plessi scolastici, rendano fruibili le comunicazioni scolastiche a famiglie di madrelingua non italiana</p> <p>Realizzazione di biblioteche di plesso.</p> <p>Individuare progetti di educazione alla lettura che permettano un apprendimento trasversale, con l'acquisizione di competenze di "lettura del contesto" mirate alla sempre maggiore autonomia conoscitiva dei ragazzi.</p>	<p>Inaugurata la Nuova Aula Studio Indicatori quali-quantitativi:</p> <p>n. cittadini laureati e diplomati</p> <p>n. disabili inclusi in percorsi di integrazione scolastica ed extrascolastica</p> <p>numero progetti extra-scuola e partecipanti</p> <p>mq di spazi rinnovati/realizzati di edilizia scolastica</p> <p>diminuzione consumi energetici: costi utenze e consumi</p> <p>n. alunni coinvolti in percorsi extrascuola e di partecipazione</p>
--	--	---	---

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Finalità

Il senso di appartenenza ad una comunità e alla sua storia costituisce un patrimonio che va salvaguardato coltivando le reti di relazioni tra le persone e favorendo la produzione e la fruizione delle differenti espressioni culturali.

Sasso Marconi dispone di un'ottima rete di strutture culturali, è necessario mantenere gli investimenti per tutto il complesso di attività e istituzioni presenti (biblioteca, uffici di settore, cinema-teatro, attività negli spazi all'aperto, nelle sedi espositive, nelle aule didattiche...) e valutare lo sviluppo di nuovi servizi informativi e la valorizzazione delle sedi sottoutilizzate o non ancora utilizzate, ricercando le risorse e le idee per la gestione di tali spazi.

Saggiare i terreni più fertili, delimitarli, comprenderne la consistenza e l'attualità, sostenerli. È dentro ad un impianto stabile che l'Amministrazione pubblica può realizzare interventi efficaci, interpretando i bisogni di tutte le fasce di cittadini e favorendo la loro partecipazione.

Pensiamo all'offerta e alla produzione di cultura attraverso incontri, letture, libri, musica, spettacoli, con uno sguardo anche a paesaggi e passaggi di confine, vicini o lontani.

Pensiamo a momenti di invito al pensiero, alla riflessione attraverso differenti forme espressive. Cultura e "coltura" si potrebbe dunque dire.

Coltivare la civiltà e il rispetto, questo deve essere l'impegno di una corretta politica culturale, per incidere sul futuro in senso formativo, per qualcosa che resti.

Pensiamo dunque alla cultura come a un terreno di "coltivazione".

Colle Ameno

il Borgo di Colle Ameno rappresenta per la nostra città, e non solo, un patrimonio unico ed inestimabile dal punto di vista culturale, sociale, storico, architettonico. Dopo l'ultimo triennio di avvio dell'utilizzo del Borgo, in particolare di Villa Davia-Ghisilieri, per iniziative culturali e manifestazioni e allo stesso tempo sono stati eseguiti altri lavori di recupero, occorre gli indirizzi per consentire un uso continuativo degli spazi, sia all'aperto che al chiuso, coerente con la più generale politica culturale dell'Amministrazione.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<p>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore</p>	<p>1. LA QUALITA' della Vita</p>	<p>Coltivare la civiltà e il rispetto attraverso le diverse attività culturali</p> <p>Aver cura di quanto costruito finora, consolidando le buone pratiche, dando voce, nel contempo, alle nuove esigenze di incontro e scambio dei saperi.</p>	<p>Implementazione della partecipazione alle iniziative ed eventi da parte della cittadinanza</p> <p>dati in indicatori</p> <p>Implementazione spettatori cinema e teatro eventi</p> <p>Sono obiettivo 2023 la realizzazione delle diverse stagioni cinematografiche e teatrali con obiettivo di miglioramento sui numeri 2021 ancora bassi dopo le chiusure da Covid 2019</p> <p>Da Settembre a dicembre 2023 sono stati realizzati interamente i lavori di efficientamento del Cinema e Teatro finanziati dal Pnrr. Sostituito il sistema di riscaldamento con pompa di calore, sostituiti infissi.</p> <p>Acquistata una nuova biglietteria elettronica on line</p> <p>Riqualficato il parco luci del Teatro con nuove luci a led e nuova centralina</p> <p>Facilitare e stimolare l'azione propositiva e realizzativa della associazioni del territorio</p> <p>A seguito del bando cultura sono stati patrocinati e finanziati numerosissimi progetti (vedi indicatori)</p> <p>La chiusura da settembre a dicembre del Teatro ha limitato lo svolgimento di alcune attività posticipate al 2024</p>

culturale			
		<p>Mantenere gli investimenti per tutto il complesso di attività e istituzioni presenti (biblioteca, uffici di settore, sale pubbliche, cinema-teatro, attività negli spazi all'aperto, nelle sedi espositive, nelle aule didattiche...) e valutare lo sviluppo di nuovi servizi informativi e la valorizzazione delle sedi otto utilizzate</p>	<p>Diversificazione offerta culturale</p> <p>La stagione culturale del comune è molto variegata, ricco è il programme e le proposte solo per citarne alcune.</p> <p>Proposte musicali a cura di alcune associazioni: Le nuvole Orchestra oro e delle locali scuole di musica Music factory Scuola di Musica Torelli</p> <p>Proposte di danza a cura Endas Ensemble</p> <p>Laboratori e attività teatrali a cura Teatrino del Giullare Opificio di Arte scenica</p> <p>Corsi e laboratori di disegno</p> <p>Tradizionale premio di poesia Renato Giorgi</p> <p>Attività di poesia e letteratura delle voci della Luna e del gruppo gimbutas</p> <p>Attività filatelica a cura del circolo</p> <p>Inoltre sono partiti a pieno regime i corsi di storia arte filosofia ecc della Primo levi</p> <p>A queste proposte curate dalle associazioni si sono affiancate le tradizionali proposte culturali del Comune :</p> <p>Cinema Stagioni di prosa e dialettale teatro Stagione teatro bimbi per le famiglie e le scuole</p>

			<p>Attività ed eventi di avvicinamento alla lettura a cura della biblioteca</p> <p>Giornate marconiane</p> <p>Collaborazione con i distretti culturali</p> <p>Eventi teatrali e musicali nelle frazioni</p> <p>Valorizzazione delle sedi sotto utilizzate o non ancora utilizzate</p>
--	--	--	---

		<p>Dare stabilità e continuità periodica della programmazione culturale, come è avvenuto negli ultimi anni, sono necessarie per dare una percezione precisa dei diversi “segmenti” di eventi fruibili a seconda dei vari interessi (stagione cinematografica e teatrale, rassegne, attività rivolte ai ragazzi, laboratori e incontri tematici).</p> <p>Essere città restando paese significa offrire opportunità diversificate e attrattive per tutto un territorio, anche al di fuori dai confini comunali e, insieme, favorire l’informazione e la partecipazione ad eventi importanti dell’area metropolitana; conoscere le proprie radici, i luoghi caratteristici, le grandi e le piccole potenzialità di Sasso Marconi e dei suoi abitanti.</p> <p>Costruire fertili rapporti di collaborazione con gli istituti educativi e con le Associazioni, numerose nel nostro territorio e in grado di occuparsi a tutti i livelli delle più svariate tematiche dalla musica alla ricerca storica, dalla filatelia ai gemellaggi, dalla letteratura al collezionismo, dalle arti visive alla danza.</p>	<p>Miglioramento della percezione che i cittadini hanno della propria città.</p> <p>Innovazione nella continuità delle rassegne di teatro, cinema e iniziative rivolte ai bambini e ragazzi per coprire tutto il periodo dell’anno.</p> <p>Partecipazione a progetti sovracomunali con il distretto culturale di riferimento o aderendo ad eventi/manifestazioni di livello metropolitano o regionale.</p> <p>Diffusione delle linee guida di indirizzo per la presentazione di progetti culturali da realizzarsi nel territorio.</p> <p>Definite linee bando cultura 2023 rivolto alle associazioni - in coros raccolta progetti</p> <p><u>Indicatori quali-quantitativi</u></p> <p>vedere indicatori</p> <p>Numero patrocini onerosi e non onerosi per iniziative svolte in collaborazione con</p>
--	--	--	--

			<p>le associazioni o altri soggetti.</p> <p>Numero associazioni iscritte alla Consulta della Cultura.</p> <p>Numero eventi diversificati per generi e luoghi di realizzazione sul territorio.</p> <p>Indicatori quantitativi legati all'attività della biblioteca.</p> <p>Numero di convenzioni per realizzazione e gestione di attività culturali.</p> <p>Giornate di utilizzo sale pubbliche per attività culturali.</p> <p>Giornate di utilizzo teatro cinema comunale</p>
--	--	--	---

Costituire una cabina di regia ad alto profilo scientifico che si occupi di Borgo di Colle Ameno sviluppando l'ipotesi attuativa di destinazione, gestione, fruizione partendo dalle originali finalità della città ideale illuminista e dall'ipotesi progettuale dell'iniziale studio di ristrutturazione e riqualificazione in collaborazione con Enti di livello superiori.

Fare fruire in modo continuativo il borgo di Colle Ameno e i nuovi spazi di Villa Davia e Villa Ghisilieri

Borgo di Colle Ameno

Utilizzo continuativo di Villa Davia-Ghisilieri e Salone delle Decorazioni per mostre ed eventi culturali.

Coinvolgimento delle botteghe del Borgo per proposte culturali e supporto ad iniziative per la valorizzazione del borgo stesso.

Utilizzo degli spazi, anche all'aperto, quali luoghi per iniziative culturali e di esposizione/promozione di attività caratteristiche del territorio durante la Fira di Sdazz/Fiera di Pontecchio.

Verifica per l'individuazione e le possibilità di recupero di locali per altre assegnazioni spazi/botteghe.

Anno 2023 Cultura indicatori quali quantitativi inseriti nel rendiconto 2023

Colle Ameno

Realizzazione di alcuni lavori finanziati dal piano Montagna: rifacimento cortile interno villa davia - rifacimento camminamenti

Realizzazione Fiera di sdaz presso la sede del Borgo di Colle Ameno

Marconi days riproposti nell'edizione 2022 con forte attenzione ai giovani

			<p>Complessivamente ad oggi sono state assegnate:</p> <p>1 Osteria</p> <p>9 botteghe artistiche e artigianali</p> <p>Realizzato un programma nutrito di iniziative :</p> <p>nel 2023</p> <p>Partecipazione ad Arte e Fiera e alla notte bianca</p> <p>Calendario di eventi nelle sale pubbliche Mostra Wolfango Museo della Fiaba</p> <p>Eventi diversi musicali teatrali e artistici</p> <p>Numero eventi di piazza</p> <p>Indicatori quantitativi legati all'attività della biblioteca Numero convenzioni e progetti con soggetti associativi Numero eventi diversificati sul territorio</p> <p>Giornate di utilizzo sale pubbliche Giornate di laboratori culturali</p> <p>Questionario sulla qualità percepita</p> <p>Giornate di utilizzo</p>
--	--	--	--

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Finalità

Praticare un'attività sportiva significa crescere come persone e come cittadini. Significa crescere nella consapevolezza e nel senso civico, nella responsabilità individuale e collettiva, nella coscienza del diritto e del dovere. Lo sport è un meraviglioso strumento di integrazione, un'eccellente forma di educazione che può e deve avere un ruolo decisivo per la sua natura aggregante.

Crediamo fortemente nella valenza educativa dello sport e nelle conseguenti responsabilità delle stesse associazioni sportive e per questo riteniamo che le numerosissime Associazioni sportive del nostro territorio siano un valore aggiunto e per questo intendiamo continuare a valorizzarle

e a coinvolgerle a tutto tondo in progetti, non solo sportivi, nell'ottica di "fare comunità". Le Associazioni devono continuare a essere le protagoniste, al fianco dell'Amministrazione, delle politiche dello sport con l'obiettivo di favorire una "rete" di sussidiarietà a vantaggio dell'intero sistema e del territorio.

Il legame tra educazione e sport, incontestabile e fisiologico, deve essere caratterizzato da un rilancio forte, attraverso la stretta collaborazione tra le scuole e le associazioni sportive del territorio, con il sostegno dell'Amministrazione.

Dare due punti di riferimento precisi alle Associazioni Sportive: la Consulta Sportiva, quale luogo di confronto, dialogo, progettazione di iniziative comuni, e definizione di un calendario annuale condiviso delle iniziative sportive, che quindi sappia essere la "voce" delle Associazioni, e un riferimento unico, dell'Amministrazione, che sia interlocutore diretto per la Consulta e per le Associazioni.

Gli ultimi anni hanno visto un importante investimento nell'impiantistica sportiva sassese: dalla ristrutturazione della piscina comunale, agli interventi sull'impianto di Cà de Testi, alla sistemazione dei playground (i campetti), per finire con il rifacimento della pista di atletica, punto di riferimento anche per i comuni limitrofi.

Tuttavia sono tante le strutture sportive sul territorio comunale che necessitano di interventi di manutenzione e ammodernamento.

Programma	indirizzo strategico	Obiettivi	Risultati attesi
01 Sport e Tempo Libero	1. LA QUALITÀ DELLA VITA	Rendere le associazioni protagoniste, al fianco dell'Amministrazione, delle politiche dello sport con l'obiettivo di favorire una "rete" di sussidiarietà a vantaggio dell'intero sistema e del territorio.	<p>Continuità nell'elaborazione di un piano pluriennale di interventi, condiviso con la consulta dello sport a seguito delle segnalazioni delle associazioni sportive raccolte a fine 2021.</p> <p>Adeguamento strutturale e miglioramento energetico della piscina comunale.</p> <p>Analisi impianti Centro Sportivo La Pila e impianto baseball U.Valmarana per adeguamenti e miglioramenti.</p> <p><i>A Fine 2021 è stata effettuata una raccolta di proposte e segnalazioni da parte di tutte le associazioni sportive. sulla base di quanto pervenuto insieme alla consulta dello sport verrà definito un piano pluriennale di interventi</i></p> <p><i>Completamento lavori di ristrutturazione di Ca' de Testi : illuminazione impianto di irrigazione muretti</i></p> <p><i>Completamento lavori sull'impiantistica della Piscina comunale</i></p> <p><i>Lavori impianto vasca grande effettuati</i></p>

			<p>Analisi impianti di Via Pila per miglioramento</p> <p>A seguito nuova convenzione per gestione con Tre moschettieri sono stati effettuati diversi interventi di miglioramento in particolare sono stati sistemati i campi da tennis e da paddle nel 2023</p> <p>presentato progetto di efficientamento energetico Piscina comunale</p> <p>proseguo piano manutenzione negli impianti sportivi</p> <p>affidamento gara per manutenzione straordinaria skatepark (lavori primavera 2024)</p>
--	--	--	--

		<p>Promuovere e valorizzare progetti educativi in ambito sportivo.</p> <p>Dare due punti di riferimento precisi alle Associazioni Sportive: la Consulta Sportiva, quale luogo di confronto, dialogo, progettazione di iniziative comuni, e la definizione di un calendario annuale condiviso delle iniziative sportive, che quindi sappia essere la “voce” delle Associazioni e un riferimento unico dell’Amministrazione.</p>	<p>Incremento praticanti sport Rilancio consulta dello sport</p> <p>Miglioramento dello stato manutentivo degli impianti sportivi.</p> <p>Convenzioni per gestione impianti sportivi.</p> <p>Costante monitoraggio dell’ uso impianti sportivi e della tariffazione per il loro uso</p> <p>Le Tariffe sono state riviste nella parte riguardante le attività giovanili .</p>
		<p>Valorizzare il territorio come una grande “palestra a cielo aperto”, in ottica di benessere e promozione di sani stili di vita, di conoscenza e ri-appropriazione delle aree naturali quale prezioso bene comune, di sensibilizzazione dei cittadini ed educazione ambientale.</p>	<p>A seguito della mappatura delle strutture destinate ad attività sportive al chiuso e all'aperto, indagine per interventi migliorativi e di potenziamento.</p> <p>Effettuata la mappatura e su questa è in corso un’indagine per interventi migliorativi e di potenziamento</p>

		<p>Approfondire la fattibilità di un progetto di utilizzo del bacino Reno Vivo nei pressi della BASF a Pontecchio Marconi, per attività remiere e canoistiche, con il coinvolgimento della proprietà, delle associazioni interessate e delle aziende limitrofe, visto che il bacino viene già concesso ad un'associazione bolognese per una manifestazione di triathlon</p>	<p>Ripristino vecchi sentieri e attivazione nuovi percorsi anche in ottica sovracomunale.</p> <p>Diversi gli interventi sui cammini e gli itinerari</p> <p>E' stato recuperato e pulito quasi completamente il sentiero lungo il fosso del diavolo</p> <p>Numerose le iniziative organizzate anche in collaborazioni con le associazioni locali csi dieci righe</p> <p>Rilancio area prati di Mugnano e di altre zone della città</p>
--	--	---	---

		<p>Mappare lo stato di manutenzione di tutte le strutture e censire le convenzioni in essere, per elaborare un piano di interventi da realizzare in sinergia con le associazioni, intercettando fondi pubblici e privati.</p> <p>Investire con il concorso di risorse pubbliche e private, sui playground e le aree attrezzate diffuse nei parchi del territorio, affinché tornino ad essere punto d'incontro, di aggregazione, di condivisione, di comunità e non zone buie di degrado fisico e sociale.</p>	<p><u>Indicatori quali-quantitativi</u></p> <p>vedere indicatori allegato</p> <p>Numero impianti sportivi al chiuso</p> <p>Numero e tipologia impianti sportivi all'aperto</p> <p>Numero sportivi praticanti</p> <p>Numero associazioni sportive operanti nel territorio e iscritte alla Consulta dello sport</p> <p>Numero patrocini onerosi e non onerosi per iniziative sportive nel territorio.</p> <p>Euro di investimento in manutenzione su impianti sportivi pubblico e privato</p> <p>Numero nuovi percorsi e nuovi impianti</p>
--	--	---	--

GIOVANI

Finalità

Allo scopo di non ridurre le politiche giovanili alla sintesi di ciò che gli adulti pensano dei ragazzi, occorre che le stesse siano fatte per i giovani e con i giovani coinvolgendoli in modo diretto nelle decisioni che riguardano la loro vita.

Quando si parla di giovani è necessario non limitarsi a ragionare rispetto al tempo libero ma occuparsi anche dell'inserimento e delle opportunità legate al lavoro. Sasso Marconi può essere una città che offre occasioni lavorative sia attraverso le aziende presenti sul territorio, con le quali è possibile intavolare trattative per attivare percorsi di formazione al lavoro o di tirocini volti all'acquisizione di competenze professionali, sia implementando spazi e servizi identificabili come incubatori di start-up.

Seguendo l'esempio del "giovane" Guglielmo Marconi, anche i ragazzi e le ragazze di Sasso Marconi devono avere la possibilità di mettere a frutto le conoscenze acquisite in relazione con interessi o passioni personali.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
02 Giovani	1. La qualità della Vita	Costituire una "Consulta dei giovani" che li avvicini alla politica e alla partecipazione attiva sul territorio.	Implementazione delle azioni per la realizzazione del Centro giovanile diffuso con continuità di attività.. Individuazione di altri muri per realizzare murales e attivare altri muri palestra. A seguito gara di appalto affidamento del nuovo servizio di centro giovanile diffuso con attività di . post scolastico per le scuole medie Educativa di strada attivazione di una figura di educatore di territorio programmazione settimanale e mensile di laboratori ed attività inaugurazione sala zeta presso i locali della pubblica assistenza e del centro sociale borgonuovo e sopra infosasso Realizzazione di murales nel

			<p>sottopasso di vizzano</p> <p>Nuova edizione del Playground estivo al Parco Europa organizzato da associazione di giovani</p> <p>Predisposizione Muro Palestra Progetto Cabine Enel</p> <p>Realizzazione di sulle cabine dell' enel murali</p>
--	--	--	--

	<p>Lavorare nella direzione di un Centro Giovanile Diffuso che si configura come servizio culturale, educativo e formativo rivolto ai giovani e agli adolescenti con linee programmatiche di gestione e sviluppo volte a dare spazio al protagonismo culturale, propositivo e organizzativo dei ragazzi in un'ottica di rete e di apertura al territorio, attraverso scambi e relazioni con altre esperienze locali, metropolitane, regionali, nazionali ed europee.</p> <p>Dotare il territorio di Sasso Marconi di punti di riferimento educativi stabili e continuativi che offrano ai giovani l'opportunità concreta di incontrarsi è il cuore dell'idea di Centro Giovanile Diffuso. Permettere ai giovani di integrarsi nel contesto delle attività e dei servizi culturali del Comune di Sasso Marconi e favorire il reinserimento nel mondo dell'agio di fasce giovani ritenute fragili, promuovere la prevenzione delle devianze attraverso il progetto dell'Educativa di Strada e valorizzare sempre più spazi ulteriori di aggregazione inseriti nei contesti collettivi di inclusione come lo skatepark al parco Marconi o la web radio in centro città</p>	<p>Implementazione delle attività rivolte ai giovani anche attraverso la partecipazione a progetti sovracomunali in adesione a bandi metropolitani o regionali.</p> <p>(CentroGiovanile Diffuso - Papinsky festival a tema ecc)</p> <p>Individuazione spazi e/o servizi rivolti ai giovani con gestione parziale dei giovani stessi (sala prove musica, sala studio "Ragazze del Salvemni", sala lettura di Borgonuovo).</p> <p>Inaugurata sala studio</p> <p>Patto di collaborazione per gestione aula studio</p> <p>Predisposizione ed allestimento di spazi presso il primo piano dell'ex Poliambulatorio</p> <p>Messa in campo di attività di prevenzione del disagio giovanile</p>
--	---	--

	<p>Continuare i percorsi nell'ambito degli interventi e delle strategie educative di promozione dell'agio e di prevenzione del disagio rivolti alla fascia giovanile e avviati in collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio, le Associazioni e con il Distretto Socio-sanitario, nonché dare continuità alle iniziative ormai diventate tradizionali</p>	<p><i>Attivato un Laboratorio di fumetti a cura biblioteca</i></p> <p>Completamento acquisto arredi e attrezzature per locali ex Poliambulatorio</p> <p>con inaugurazione nuovi spazi da affiancarsi all'aula studio.</p>
--	---	---

		<p>Ampliare le offerte e gli spazi per i giovani su tutto il territorio, con un'attenzione speciale alle frazioni che più risentono di tale mancanza, con l'obiettivo, attraverso servizi e attività con operatori competenti ma anche coinvolgendo associazioni e cittadini disponibili e motivati, di prevenire e contrastare forme di disagio giovanile, in particolar modo legate all'alcol, alle ludopatie e alle tossicodipendenze in generale.</p>	<p><u>Indicatori quali- quantitativi :</u></p> <p>Numero giornate di attività/servizi rivolti ai giovani</p> <p>n. nuovi servizi/attività rivolti ai giovani</p> <p>Giovani sottoscrittori di patti di collaborazione</p>
		<p>Partire dalle esperienze maturate negli ultimi anni, quali il volontariato estivo per i ragazzi e ragazze dai 14 anni, che permette di entrare in contatto con diverse associazioni del territorio e che potrebbe essere ampliato sia nel numero di associazioni partecipanti che nella durata, prevedendo anche attività durante l'anno.</p>	<p>Mantenimento e potenziamento del volontariato giovanile estivo.</p> <p>Progetto di Volontariato alla Pubblica Assistenza</p>
		<p>Fare diventare le associazioni del territorio un alleato per il percorso didattico ed educativo degli studenti sassesi. Questo permetterebbe di usufruire di esperienze territoriali come aule didattiche ma, allo stesso tempo, avvicinerrebbe bambini e ragazzi, alle diverse espressioni associative costruendo dell'affezione che è poi alla base delle scelte di volontariato. Intendiamo ovviamente dare continuità ai progetti sviluppati negli</p>	<p>Azioni per implementare i contatti tra giovani e associazioni di promozione sociale e di volontariato del territorio.</p>

		<p>Potenziare il servizio civile volontario utilizzando la convenzione Scubo del servizio civile universale, area Bologna</p>	<p>Mantenere la partecipazione ai bandi.</p> <p>Numero di volontari del servizio civile universale presso il Comune.</p> <p>6 volontari in servizio presso il Comune ad inizio 2022</p> <p>Anche nel 2023 sono stati presenti 6 volontari sui progetti digitali e culturali . nuove progettazioni elaborate insieme a scubo e agli altri enti aderenti</p> <p>Partecipazione a nuovo bando</p>
		<p>Valorizzare le risorse umane che le nuove generazioni rappresentano in quanto portatrici di competenze uniche e specifiche, individuando spazi di lavoro e servizi utili a raggiungere questi obiettivi.</p> <p>Sostenere progetti e attività che valorizzano e promuovono la creatività giovanile offrendo opportunità di espressione in relazione con il territorio, arricchendo la vita sociale e culturale del paese (a titolo di esempio il volontariato giovanile e l'esperienza di Onda Marconi).</p> <p>Seguendo l'esempio del "giovane" Guglielmo Marconi, anche i ragazzi e le ragazze di Sasso Marconi devono avere la possibilità di mettere a frutto le conoscenze acquisite in relazione con interessi o passioni personali.</p>	

MISSIONE 07 TURISMO

Finalità

Nell'ottavo rapporto "Gli italiani, il turismo sostenibile e l'ecoturismo", presentato a Roma il 27 settembre 2018 in occasione della Giornata mondiale del Turismo, è stato evidenziato come l'esperienza turistica sia radicalmente mutata in questi ultimi anni. I turisti viaggiano per conoscere ed esplorare, raccontando i loro viaggi con foto, post e recensioni. Cala la ricerca della vacanza finalizzata al puro e spensierato relax, mentre aumenta l'esigenza di vivere esperienze di turismo sostenibile, dinamico, attento all'ecologia, rispettoso della natura e dei territori. Un turismo attuato secondo principi di giustizia sociale ed economica, nel pieno rispetto dell'ambiente, delle culture, riconoscendo come centrale la comunità locale ospitante e il suo diritto a essere protagonista nello sviluppo del proprio territorio, attraverso una costante interazione tra industria del turismo, comunità locali e viaggiatori. Partendo da questo presupposto, pensiamo che Sasso Marconi abbia molto da offrire ai turisti italiani e stranieri, sia dal punto di vista territoriale e ambientale che da quello storico e culturale.

Sasso Marconi e il suo territorio si collocano all'interno di un nodo paesaggistico strategico di straordinaria bellezza, di patrimonio storico/culturale, di espressione enogastronomica, di testimonianze e suggestioni legate alla figura di Guglielmo Marconi.

Qui si incrociano direttrici frequentate in maniera esponenzialmente sempre più elevata da un turismo sostenibile, esperienziale, slow spesso di matrice straniera: la conosciutissima Via degli Dei, la più recente Via della Lana e della Seta, la futura Ciclovia del Sole.

Se giocato in forma cooperativa, partecipata e sinergica tra ente pubblico, imprese private, cittadinanza e organizzazioni culturali sarà possibile portare avanti una grande innovazione per la nostra città, facendo sì che il turismo già presente in questa veste sul nostro territorio, diventi un volano fondamentale per la nostra economia.

Di grande valore per il nostro territorio sono eventi storici come la Fira di Sdaz e altri ormai tradizionali come la Tartufesta, che ci identificano come comunità e, allo stesso tempo, attraggono tante persone anche da altre città, più o meno vicine.

Si continuerà a valorizzare esperienze come queste, partendo da un maggiore coordinamento tra i diversi attori che le realizzano e incentivando sempre in collaborazione con associazioni o realtà del territorio, nuovi eventi sportivi o culturali che consentano alla nostra città di diventare sempre più un luogo accogliente e attrattivo, per diversi tipi di pubblico.

MARCONI E SASSO MARCONI

La valorizzazione della figura di Guglielmo Marconi è un'opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.

E' innegabile la potenzialità della sua figura e della sua storia, come attrattiva per un pubblico nazionale e internazionale. In collaborazione con la Fondazione Marconi, costruiremo un percorso di valorizzazione di Marconi, partendo da iniziative che già riscuotono interesse a livello non solo comunale come i Marconi Radio Days. In modo specifico, poi, intendiamo valorizzare gli spazi museali della città: il Museo di Villa Grifone e l'Aula della Memoria di Colle Ameno, inserita in Paesaggi della Memoria, la rete nazionale dei Luoghi della Memoria. Questi luoghi diventeranno il primo nucleo di una proposta turistica che vedrà il forte coinvolgimento di Colle Ameno come polo culturale e artigianale, partendo dalla valorizzazioni di strumenti già esistenti, quali la Card Musei Metropolitan Bologna che permettono alla nostra città di essere promossa in modo efficace.

Occorre valutare la modalità più adeguata per valorizzare un patrimonio così importante.

Marconi, le sue scoperte e la declinazione che queste hanno avuto fino ai giorni nostri (consentendoci di abbattere le barriere del tempo e dello spazio nella comunicazione e aprendo la strada a sviluppi ancora inediti), hanno contribuito a dare forza e identità alla nostra comunità e a veicolare il brand "Marconi" anche al di fuori dell'universo scientifico.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
1 Sviluppo e Valorizzazione del Turismo	3. SVILUPPO DEL TERRITORIO	Attuazione dei progetti PNRR ammessi a finanziamento Ricerca nuovi bandi	<p>Formazione</p> <p>I Responsabili che stanno seguendo progetti PNRR hanno partecipato a numerose formazioni organizzate da Anci e dai singoli Ministeri/Regione</p> <p>In corso e in linea con le milestone europee tutti i progetti Pnrr il nostro comune è uil primo in regione per rapporto abitanti finanziamenti ottenuti</p> <p>vedere elenco stato dell'arte progetti pnrr in allegato</p> <p>Partecipazione a bandi Ammissione a finanziamento</p> <p>Presentati progetti e ottenuti finanziamenti su</p> <p>PINQUA. riqualificazione Area Alfawasserman</p> <p>Rigenerazione urbana : Recupero edificio Pontecchio Marconi Bed and Bike</p> <p>Asfaltature strade comunali</p> <p>Efficientamento Energetico Cinema Teatro</p> <p>Nuove Scuole</p> <p>Presentati progetti su impiantistica sportiva mensa e</p>

			<p>palestra Scuole sistemazione Ponti Recupero Colle Ameno</p> <p>Insieme ad Unione ottenuti finanziamenti su Bandi Missione 5 sociale</p>
--	--	--	--

<p>3. SVILUPPO DEL TERRITORIO</p>	<p>Connettere in maniera sempre più funzionale i luoghi turistici e le informazioni dando continuità all'investimento e al lavoro fatto negli ultimi anni dall'ufficio turistico, per far sì che le tante persone che attraversano il nostro territorio possano non solo conoscerlo ma anche decidere di fermarsi per poterlo vivere.</p>	<p>Aumento flussi turistici</p> <p>Maggior conoscibilità di Sasso Marconi e dei suoi luoghi</p> <p>Vedere dati Via degli dei allegati</p> <p>Nel corso del 2023 sono state poste le basi per un importantissimo risultato: il nostro comune dal 1 gennaio è diventato IATR ufficio che gestisce il turismo per tutto l'appennino bolognesi</p> <p>Il nostro ufficio dal 1 gennaio 2024 è anche sede della redazione locale di tutto l'appennino che cura il portale informativo dell'appennino</p> <p>nel corso del 2023 è stato realizzato il docufilm sulla via degli dei che è stato visto in prima nazionale nel mese di marzo del 2024</p>
-----------------------------------	---	---

Riaffermare il ruolo importante del nostro Comune nell'ambito del settore turistico della Città Metropolitana e nell'Unione dei Comuni di cui facciamo parte: potranno nascere nuove sinergie di successo, come già la Via degli Dei e la Via della Lana e della Seta in collaborazione con le associazioni di volontariato che da tanti anni si impegnano in tal senso e certamente Infosasso, come servizio turistico della nostra città

Progetto PTPL filone 1

Funzionamento UIT

finanziamento Bologna Welcome per eventi sovracomunali

Finanziamento da incasso cartine via degli dei per oltre 25.000 euro

Messa in rete delle oasi e parchi cittadine con quelli presenti nel territorio dell'Unione e oltre

Aumento attività connesse al turismo (agriturismi B&B alberghi campeggi ecc)

a seguito dell'incremento continuo di turisti sulla via degli dei numerose sono le piccole nuove attività aperte lungo la via . elenco sul sito Infosasso

Realizzazione grandi eventi a impronta turistica (Tartufesta Fiera ecc) e aumento visitatori

Grande successo di pubblico ha avuto l'edizione 2023 della Tradizionale Fiera di Pontecchio . Dopo il cambio di location il 2023 ha visto una forte ripresa del flusso di visitatori

alte le presenze di espositori e pubblico anche in tartufesta

		<p>Valorizzare esperienze storiche e tradizionali (Tartufesta Fiera di Sdazz ecc) partendo da un maggiore coordinamento tra i diversi attori che le realizzano e incentivare,, sempre in collaborazione con associazioni o realtà del territorio, nuovi eventi sportivi o culturali che consentano alla nostra città di diventare sempre più un luogo accogliente e attrattivo, per diversi tipi di pubblico.</p> <p>Costruire, in collaborazione con i privati, una prassi per poter visitare le antiche ville storiche disseminate sul territorio compreso il castello di Palazzo Rossi. Si dovranno riannodare con il Comune di Bologna rapporti costruttivi per riqualificare il Parco dei Prati di Mugnano e fare sistema con il Parco del Pliocene</p>	<p>Riqualificazione Prati di Mugnano</p> <p>Rafforzamento azioni sui sentieri vecchi e nuovi (Via degli Dei e della seta, percorsi della memoria ecc)</p> <p>Anche nel 2023 sono proseguite le diverse Azioni diverse di potenziamento itinerario Via degli dei</p>
--	--	---	---

--	--

Trasmissione
Generazione Bellezza
Progetti inclusivi lungo la
Via degli Dei
Via della Lana e della seta
nuovo docufilm sulla via degli dei

Indicatori quali-quantitativi

Numero turisti

		<p>l'Oasi di S. Gherardo in continuità con i territori dei comuni limitrofi. Valorizzazione ulteriore della rete sentieristica (vedi sport)</p>	<p>Nel corso del 2023 tutte le attività dell'Oasi sono state implementate anche a seguito della pubblicazione del bando di gestione dell'oasi</p> <p>Numero visitatori eventi</p> <p>Numero aziende coinvolte in attività turistiche</p> <p>Numero contatti sugli appositi siti e social Euro di investimento in turismo</p>
--	--	--	--

		<p>Marconi Come Risorsa</p> <p>Valorizzare la figura di Guglielmo Marconi come opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.</p> <p>Marconi può e deve essere sempre più un marchio importante per far conoscere il nostro territorio e favorire lo sviluppo a tutti i livelli: imprenditoriale, produttivo, turistico e culturale.</p> <p>Un altro obiettivo è quello di rendere sempre più accessibili i luoghi marconiani del territorio al grande pubblico, partendo dai cittadini sassesi e dai visitatori che scelgono le nostre colline per un'escursione o un weekend, fino a diventare uno degli elementi di appeal per l'economia del turismo. In questo senso, l'impegno della nostra coalizione sarà quello di favorire l'individuazione e la realizzazione di soluzioni idonee al miglioramento dell'offerta turistica legata alla figura di Marconi: dal potenziamento della fruibilità del Museo di Villa Griffone alla realizzazione di infrastrutture adeguate per l'accoglienza di turisti e visitatori</p>	<p>Valorizzazione della figura di Guglielmo Marconi come opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.</p> <p>nel 2023 oltre ai rinnovati Marconi days si è realizzato il Progetto del Grande Murales dedicato a Marconi sulla parete del Teatro</p> <p>realizzazione nel 2022 del progetto Marconi Pop il mago delle onde con l'installazione di 15 cartelli marconiani</p> <p>Il Sindaco ha partecipato al tavolo per le celebrazioni del 2024 ponendo le basi del programma in corso di realizzazione</p> <p>Realizzazione del docufilm su G Marconi</p> <p>Marconi days a Maggio 2023 Aumento accessibilità luoghi marconiani del territorio al grande pubblico: realizzazione Bagni per il pubblico - book office - cartellonistica</p> <p><u>Indicatori quali-quantitativi</u></p> <p>n. turisti nel nome di Marconi n. visitatori Museo Marconi</p>
--	--	---	--

	<p>alla creazione di un sistema di offerta integrata dedicato a Marconi, basato sulla strutturazione di percorsi di collegamento tra i luoghi di interesse marconiano del nostro territorio e la città di Bologna.</p> <p>Rilanciare il tema “Marconi utilizzando il patrimonio marconiano come elemento di valorizzazione del territorio e riappropriandoci con orgoglio</p> <p>nostro più illustre concittadino, che ha offerto all’umanità la possibilità di comunicare senza limiti di spazio e tempo.</p> <p>Consolidare la sinergia con le Istituzioni locali (la Regione Emilia-Romagna, la Città metropolitana, la Fondazione Marconi) per promuovere in modo adeguato la grandezza delle scoperte marconiane e fare di Marconi un asset imprescindibile per il marketing territoriale. In particolare, il nostro intento è quello di creare un rapporto dialettico costruttivo tra l’Amministrazione comunale e la Fondazione Marconi, che ci consenta di essere parte attiva e di partecipare concretamente alla definizione delle scelte di indirizzo strategico per fare di Guglielmo Marconi un valore “identitario” in grado di creare occasioni di sviluppo economico e crescita socio-culturale per la nostra comunità.</p> <p>Far sì che l’eredità tecnologica di Marconi - e che si declina oggi nella realizzazione di nuove e moderne infrastrutture per la comunicazione - divenga sempre più lo strumento per consentire alle aziende di lavorare a livello globale, di espandersi in nuovi mercati e di portare il distretto produttivo della nostra zona in una dimensione ben più ampia di quella sassese, in relazione con eccellenze tecnologiche conosciute in tutto il mondo come quelle della meccanica, dell’automazione e del packaging. Sulla scia di quanto già fatto dalla precedente Amministrazione, il nostro impegno sarà quello di sostenere e incrementare nuovi progetti di infrastrutturazione del territorio attraverso la Banda Ultra Larga e di potenziamento dei sistemi di connessione a internet tramite Wi-fi gratuito e libero.</p>	<p>n. studenti in visita al Museo</p> <p>n. giornate eventi nel nome di Marconi</p> <p>n. articoli su giornali e riviste su Marconi</p> <p>progetti a tema marconiano realizzati</p>
--	--	--

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Finalità

Allo scopo di realizzare le condizioni più favorevoli alla vita e alle attività produttive occorre programmazione e coordinamento strutturale.

Sinergia fra Comune di Sasso Marconi e Unione dei Comuni, Città Metropolitana e Regione, con le quali misurarsi, perseguendo l'obiettivo generale che vede “nella sostenibilità, l'equità e la competitività del sistema sociale ed economico, ed il soddisfacimento dei diritti fondamentali delle attuali e delle future generazioni in particolare inerenti alla salute, all'abitazione ed al lavoro.” (Legge Regionale 24/2017)

Punti cardine dello sviluppo della pianificazione urbanistica, insieme alla tutela e alla valorizzazione del territorio nelle sue caratteristiche ambientali, paesaggistiche, agricole a seconda della loro vocazione, saranno: la valorizzazione degli elementi storici e culturali promuovendo l'aspetto conoscitivo, turistico, economico; contenere il consumo del suolo; favorire la rigenerazione dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia; promuovere le condizioni per lo sviluppo, l'innovazione e la competitività delle attività produttive e terziarie.

In questo modo sarà possibile guardare al futuro senza nulla togliere ai nostri figli. Potranno crearsi le condizioni di vivere il territorio educando prioritariamente alla sua conoscenza, con la consapevolezza che solo attraverso la conoscenza sarà possibile compiere azioni di tutela e sostenibilità nella trasformazione che nel tempo si rendesse necessaria.

È anche il tempo della rigenerazione di spazi urbani in tutti i centri abitati della nostra città, nessuna frazione esclusa, per renderli accessibili e funzionali, migliorandone la fruizione, la sicurezza, la bellezza. Per questo occorrerà un progetto d'insieme di grande respiro che ci porti all'ottenimento dei fondi necessari.

Il territorio va governato e richiede una serie di azioni quali: analisi, valutazione, programmazione, regolazione, controllo e monitoraggio degli usi e delle trasformazioni del territorio e degli effetti delle politiche socio-economiche su di esso incidenti (Legge Regionale 24/2017).

Al fine di contenere l'uso del suolo quale bene comune e risorsa non rinnovabile, occorre che le conseguenze della crisi economica generale e del settore edilizio in

particolare, ancora in atto, siano coniugate con l'effettiva necessità abitativa a Sasso Marconi, offrendo contemporaneamente nuovi orizzonti all'edilizia, con particolare

riferimento al patrimonio abitativo esistente. È necessaria una visione nuova, vi sono larghi spazi di intervento nell'edilizia che potranno portare ad una migliore qualità della vita per il benessere e la sicurezza delle persone, ciò grazie al frutto della ricerca scientifica: dalle nuove tecnologie in materia di energia, ai nuovi materiali per la salubrità delle abitazioni, alla conformità alle norme sismiche e tanto altro.

Sempre per effetto della crisi economica per la prima volta a Sasso Marconi è venuta da parte di piccoli proprietari di terreni

edificabili, la richiesta di annullarne la capacità edificatoria a causa dell'aumento della tassazione del bene e delle difficoltà di porlo in vendita.

Contemporaneamente, lo strumento urbanistico in vigore (PSC) contiene diverse aree edificabili vergini, per alcune delle quali sono stati compiuti investimenti al momento bloccati a causa della accentuata e progressiva diminuzione del valore di mercato che tali aree hanno subito dal 2010 ad oggi, mettendo in crisi investitori ed aziende edili.

Così come sono presenti nel PSC ambiti edificabili nei quali sono modificati gli interessi che li avevano generati da parte dei soggetti privati ed è venuta a cadere la richiesta nel mercato delle nuove abitazioni.

Occorre rapidamente fornire risposte puntuali per valorizzare la capacità negoziale che la nuova Legge Regionale affida ai comuni.

Con altrettanta attenzione è indispensabile andare incontro alle esigenze dell'edilizia residenziale sociale rivolta alla popolazione che maggiormente ha sofferto la crisi economica e si trova nell'impossibilità di accedere al diritto all'abitazione. La promozione di questi interventi si dovrà scontrare con la difficoltà al reperimento dei fondi occorrenti.

Sasso Marconi ha subito delle pesanti trasformazioni del territorio, frutto degli effetti delle politiche socio-economiche nell'industria, provocando la presenza di numerose aree dismesse sulle quali insistono fabbricati in disuso, abbandonate da anni che continuano a degradarsi, con rischi per l'igiene e la sicurezza oltre al fatto di rappresentare un grave degrado paesaggistico.

È necessaria una visione nuova, vi sono larghi spazi di intervento nell'edilizia che potranno portare ad una migliore qualità della vita per il benessere e la sicurezza delle persone, ciò grazie al frutto della ricerca scientifica: dalle nuove tecnologie in materia di energia, ai nuovi materiali per la salubrità delle abitazioni, alla conformità alle norme sismiche e tanto altro.

L'Europa, la Regione e la Città Metropolitana ci vengono incontro per la riqualificazione dell'area fluviale.

Il sistema delle acque coinvolge tutto il nostro territorio e anche ad esso occorrerà dedicare specifica progettualità.

Il Comune di Sasso Marconi è parte del progetto della **Ciclovia del Sole**. La Ciclovia europea, una delle più importanti ciclabili europee (Euro Velo 7 da Capo Nord a Malta per 7.400 km complessivi), passerà sul nostro territorio. La Città Metropolitana di Bologna ha inserito l'opera nel PUMS e sono iniziati i lavori del tratto Verona-Bologna (di cui 360 km in Emilia-Romagna e 166 km nella città metropolitana di Bologna). A seguito del preliminare lavoro di mappatura delle risorse paesaggistiche, storiche e culturali, il tratto che ci riguarda ci unisce a nord al Parco Talon di Casalecchio di Reno, prima in destra idraulica del Reno poi lungo i laghetti del Maglio, Palazzo Rossi ecc.. per giungere a Marzabotto.

Obiettivo primario è quello di coinvolgere i privati affinché il necessario percorso di confronto con il territorio valuti al meglio risorse e potenzialità di ciascuno al fine di dar vita ad una rete di accoglienza adeguata.

OPERE PUBBLICHE

La programmazione delle opere pubbliche richiede una verifica dello stato d'avanzamento dei lavori in essere ed un riesame delle priorità in rapporto alle disponibilità del bilancio comunale e delle urgenze.

È doveroso valutare se nel corso degli anni sono mutati i bisogni, stilando un adeguato piano di intervento che tenga conto da un lato delle emergenze e degli inderogabili adeguamenti normativi e dall'altro della eventuale rimodulazione delle progettazioni presenti, prevedendone di nuove o migliorando quelle esistenti.

Per fare ciò sarà necessaria una stretta collaborazione fra le diverse aree degli uffici comunali e degli assessorati, al fine di costituire dei veri e propri momenti di trasversalità operativa, annullando tempi morti o inutili passaggi burocratici, favorendo l'efficienza per il raggiungimento di un obiettivo comune. Inoltre sarà indispensabile una continua comunicazione fra cittadini e Amministrazione per cogliere ogni possibile suggerimento per rendere migliori strutture, spazi, servizi, accrescendo il livello di compartecipazione.

In allegato Piano opere pubbliche 2023- 2025

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
01 – Urbanistica Assetto del Territorio	2. IL TERRITORIO	Valorizzare gli elementi storici e culturali promuovendo l'aspetto conoscitivo, turistico, economico; contenere il consumo del suolo; favorire la rigenerazione dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia	Contenimento del consumo del suolo Recupero immobili esistenti anche con progetti innovativi In corso recupero ex scuole di Pontecchio con destinazione Bed and Bike
		Promuovere le condizioni per lo sviluppo, l'innovazione e la competitività delle attività produttive e terziarie.	Valorizzazione del patrimonio storico artistico pubblico privato In corso progetto Cartigli
		Valorizzare i patrimoni storico-artistici privati e pubblici, le aree verdi, i percorsi pedonali e ciclabili. Contenere l'uso del suolo quale bene comune e risorsa non rinnovabile, occorre che le conseguenze della crisi economica generale e del settore edilizio in particolare, ancora in atto, siano coniugate con l'effettiva necessità abitativa a Sasso Marconi, offrendo contemporaneamente nuovi orizzonti all'edilizia, con particolare riferimento al patrimonio abitativo esistente.	Recupero Prati di Mugnano e altre zone verdi strategiche della città Riqualficazione dell'area fluviale dedicando - progetti specifici sul recupero e la manutenzione delle aree fluviali Progettato e presentato il progetto Reti Verdi e Blu di riqualficazione zona Parco Fluviale adiacenze laghetti di Porziola In corso riqualficazione

Riqualificare l'area fluviale del Reno passa anche dalla realizzazione del parco della zona ex Cave Reno, oggetto contenuto nella variante del PSC in

delle aree dismesse:
Alfawasserman – Metalplast

Finanziamento Pinqua
con
progettazione in corso

Affidati e consegnati i nuovi lavori
Affidata bonifica dell'area e in
corso procedure di gara per
demolizione fabbricato

Definita acquisizione area con atti
urbanistici e preliminare di
passaggio proprietà al comune

sottoscritto passaggio di
proprietà

	<p>corso di approvazione, il cui progetto è in fase di definizione.</p> <p>Mappare le aree dismesse e avviarne la riqualificazione coinvolgendo le proprietà private (alcuni esempi: Alfa Wasserman, Hotel e Chalet delle Rose, Cartiera del Maglio, e altre fabbriche in disuso o cantieri civili). Si tratta di un percorso complesso che dovrà tenere conto delle attuali norme urbanistiche, dei diritti e dei doveri di tutte le parti per raggiungere la migliore soluzione. In questo modo si potranno restituire alla città territori urbanizzati, favorendone la rigenerazione e migliorando la qualità urbana ed edilizia.</p> <p>Dare adeguata lettura delle disponibilità di contenitori esistenti e una progettazione virtuosa di riqualificazione urbana potranno aiutarci ad accedere a finanziamenti pubblici del settore abitativo pubblico.</p> <p>Salvaguardare la fruibilità dei fiumi e degli specchi d'acqua esistenti.</p> <p>Riqualificare l'area fluviale del Reno attraverso la realizzazione del parco della zona ex Cave Reno, azione che rientra anche nella rigenerazione della zona di Ponte Albano. I residenti del quartiere hanno posto un forte impegno nella valorizzazione della zona e riteniamo indispensabile rapportarci con essi al fine di raccogliere il fondamentale contributo di chi vive e ama il territorio.</p> <p>Aggiornare l'analisi delle esigenze abitative nell'edilizia privata e pubblica, sapere quanti sono gli alloggi sfitti, le case invendute, le necessità abitative dei nostri residenti.</p> <p>Conoscere in che misura il fabbisogno abitativo dell'ultimo trentennio ha coinvolto i cittadini residenti a Sasso Marconi o ha invece accolto nuovi residenti provenienti dalla città o da altri comuni inducendo, a causa dell'elevato valore degli immobili, una migrazione economica di residenti di Sasso Marconi che hanno dovuto trasferirsi in territori limitrofi in cui il mercato della casa aveva costi inferiori.</p>	<p>- Cartiera DEL Maglio</p> <p>Data attuazione e partite realizzazioni a cura privati relativamente agli ambiti ex Cereria – chiuso</p> <p>accordo in corso lavori</p> <p>An9 Distributore Vallereno</p> <p>Acqua Marcella – in corso</p> <p>Area Kemet – in corso</p> <p>Area metalplast zona privata - in corso</p> <p>AN5 zona Maranina - approvazione in consiglio 2024 ultimi accordi</p> <p>EX Chalet delle Rose – in corso lavori</p> <p>“Le Terrazze” Borgonuovo – terminati lavori</p> <p>approvato censimento beni storico architettonici</p>

	<p>OPERE PUBBLICHE</p> <p>Vedere Piano opere 2023 - 2025 e nuovo piano 2024 2026</p> <p>Razionalizzare e adeguare, per tutti i plessi che ne hanno necessità, gli spazi esistenti sia dal punto di vista normativo e di sicurezza che in relazione alla didattica, realizzando per l'Istituto Comprensivo di Sasso Marconi una soluzione adeguata alle esigenze</p> <p>Potenziare gli spazi della Casa della Salute per rispondere in modo confacente alle richieste sia dell'utenza che del personale.</p> <p>Adottare un piano complessivo che risponda alle esigenze di continua manutenzione della viabilità, che sia integrato, strutturale, rivolto verso le nuove tecnologie</p> <p>Approntare una riorganizzazione della viabilità che garantisca la migliore sicurezza e corrispondenza alle necessità della popolazione.</p> <p>Mettere in sicurezza dell'Impianto di illuminazione pubblica</p> <p>Rigenerare gli spazi urbani in tutte le frazioni (verifica di utilizzo, effettiva necessità, miglioramento funzionale di aree pubbliche quali giardini, parcheggi, spazi non classificabili, piazze, verde pubblico) così da poter partecipare a bandi per l'attribuzione di fondi pubblici Regionali, Statali, Europei.</p>	<p>Piccole opere: Asfaltatura di circa 450.000 euro di strade</p> <p>Lavori terrazze scuole</p> <p>Proseguio piste ciclabili da Borgonuovo a Pontecchio</p> <p>Stretta collaborazione con Anas per chiusura lavori e inaugurazione Ponte da Vinci</p> <p>Partenza Lavori Municipio con conseguente trasloco di tutti gli uffici comunali</p> <p>lavori di efficientamento energetico in numerose scuole del territorio</p> <p>A seguito nuovo appalto illuminazione pubblica sono stati realizzati diversi attraversamenti in sicurezza sono stati sostituiti interamente i corpi illuminanti con luci a led e i pali rovinati</p> <p>Con il progetto Bed anc Bike verrà rigenerato lo spazio dell'ex scuola di Pontecchio</p> <p>in corso lavori dopo l'affidamento nel 2023</p>
--	--	--

			<p>Con il progetto Pinqua verrà rigenerata l'area Alfa wasserman di borgonuovo</p> <p>approvato PFTE in corso affidamento a seguito gara di appalto integrato</p>
--	--	--	---

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Finalità

la sostenibilità

Negli ultimi tempi assistiamo quasi quotidianamente al susseguirsi di allarmi ambientali a scala globale: il Clima impazzito, l'inquinamento delle acque di falda e di superficie; la perdita di biodiversità; il consumo di suolo; la deforestazione; le plastiche nei mari; ecc... Siamo molto vicini a un punto di rottura grave e irreversibile, ma qualcosa possiamo e dobbiamo fare. Le conseguenze di questi disastri si fanno sentire in molteplici modi: picchi di calore, alluvioni improvvise, siccità prolungate, riduzione della produttività di mari e terre, malattie dovute all'accumulo di inquinanti nei nostri corpi, aumento dei costi per la sistemazione dei danni da maltempo, riduzione della fertilità delle colture, ecc... fino al dramma delle migrazioni legate, nei paesi poveri, all'aggravarsi a tal punto dei problemi ambientali, da rendere invivibile un certo territorio.

Abbiamo il dovere di prenderci cura del nostro ambiente di vita. Non c'è alternativa. E, in fondo, può essere piacevole, oltre che conveniente.

A tutti noi piace un territorio curato e la possibilità di fare un'escursione attraverso un paesaggio integro e senza brutture. C'è una certa soddisfazione nel sentirsi parte di un territorio bello e accogliente e viverlo bene, prendendosene cura: aiuta a costruire un senso di appartenenza.

Ma non solo. Lo dobbiamo ai nostri figli. E ai nostri nipoti. A chi verrà dopo di noi e a chi, in condizioni meno agiate della nostra, subisce i disastri che un sistema basato sullo spreco sta causando nel mondo.

Occorre tornare a sentirsi parte del pianeta che ci ospita e possiamo farlo partendo anche dalle piccole azioni quotidiane. Il sistema di gestione dei rifiuti ce lo ha già mostrato: in fondo un piccolo gesto, ripetuto quotidianamente, porta a grandi risultati.

Il territorio e la sua cura

Il nostro territorio, con le sue colline, i fiumi e i torrenti, la sua storia e i luoghi della Memoria è ricco di ambienti naturali e storici molto belli, intatti e amati, che dobbiamo difendere, valorizzare, rendere accessibili con attenzione, capacità di analisi e competenza.

Il grande patrimonio collinare che possediamo esprime la saggezza di chi ha voluto e saputo difenderlo dagli attacchi della facile cementificazione di un tempo e ci rende oggi un valore da tramandare.

È tempo di difendere le nostre valli già attaccate da forti processi di urbanizzazione, per non divenire l'estrema periferia della grande città: lo sviluppo non si misura con i metri cubi costruiti in aree vergini o nella produttività delle cave di ghiaia, ma nella qualità del vivere delle persone e dell'ambiente.

La nostra città potrà mantenere la sua identità e migliorare ogni aspetto della vita della popolazione e dell'ambiente se, insieme sapremo valutare le mutazioni sociali, economiche e ambientali degli ultimi trent'anni traducendo nel nuovo strumento urbanistico – Piano Urbanistico Generale - che in applicazione della nuova Legge Regionale dovrà essere approvato in tempi stretti, le esigenze del mondo del lavoro, della scuola, della sanità, dello sport, della viabilità e di tutte le categorie sociali, salvaguardando l'ambiente .

Attenzione non solo alla realizzazione delle grandi opere, ma anche dall'attenzione alle esigenze dei piccoli problemi e alla loro soluzione tempestiva.

Curare le piccole cose, come i giardini pubblici e gli spazi verdi dei centri abitati e delle frazioni, renderli accessibili a grandi e piccini, a persone con disabilità e non: molto è stato fatto, ma molto resta da fare. Un paese curato e accessibile migliora i rapporti tra le persone, le induce a conservare meglio i beni comuni: per averlo, non basta che l'Amministrazione stanzi delle risorse economiche, è necessaria la collaborazione di tutti i cittadini, in particolare le famiglie e la scuola, che educano la nuova generazione e la stesura di nuovi regolamenti a ciò dedicati.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
02 tutela valorizzazione e recupero ambientale	2.	<p>Rendere la nostra città più accogliente e sicura in</p>	<p>Un territorio maggiormente curato anche attraverso il</p> <p>Una comunità attenta all'ambiente a partire dalle piccole cose Promozione e incremento patti di collaborazione</p> <p>Festa degli alberi</p> <p>Coinvolgimento delle scuole nella sensibilizzazione sul tema di ambiente e territorio</p> <p>Progetti di avvicinamento alla sensibilità ambientale all'Oasi san gherado</p>
		<p>Ridurre l'impatto ambientale della nostra comunità anche attraverso l'incentivazione delle buone pratiche ambientali.</p> <p>Intervenire su scale più grandi, forti dell'essere parte di una comunità responsabile e consapevole.</p>	<p>Predisposizione del Regolamento dei Beni Comuni per definire le forme di collaborazione (Patti di collaborazione, sponsorizzazioni e "adozioni") tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani che permetterà a gruppi di cittadini, liberamente o in forma organizzata, di mettere a disposizione, a titolo spontaneo, volontario e gratuito, energie e competenze a favore della comunità.</p> <p>Il Regolamento è stato approvato a fine 2020 , sulla base del regolamento stesso sono stati attivati già 20 patti di collaborazione</p> <p>Iniziative Plastic Free ad oggi sono attivi 26 patti di collaborazione</p>

		<p>Informare i cittadini in merito alle condizioni delle diverse matrici ambientali – lo stato di salute del nostro territorio – per permettere a ognuno di diventare protagonista del cambiamento necessario.</p>	<p>Realizzazione di uno strumento specifico per le segnalazioni delle piccole manutenzioni urbane così da facilitarne l’organizzazione e la realizzazione.</p>
		<p>Definire politiche coerenti con le esigenze di tutela dell'ambiente, così urgenti e drammatiche in questo periodo.</p> <p>Difendere, valorizzare, rendere accessibili con attenzione, capacità di analisi e competenza il nostro territorio, con le sue</p>	<p>Rilevazione e analisi sullo stato del verde e dell’arredo urbano (parchi, aree gioco, spazi ancora senza precisa destinazione o che non sono più utilizzati per l’uso originario) al fine di procedere a un piano di manutenzione programmato, efficiente che consenta il pieno utilizzo degli spazi in</p> <p>sicurezza Effettuato Censimento</p> <p>Area Verdi</p> <p>sostituzione giochi nei parchi obsoleti</p> <p>Approvata adesione accordo quadro biennale con città metropolitana per gestione verde pubblico e banchine</p>

		<p>colline, i fiumi e i torrenti, la sua storia e i luoghi della Memoria è ricco di ambienti naturali e storici molto belli, intatti e amati valorizzandone la bellezza e la fruibilità.</p>	<p>Miglioramento della gestione e cura del verde pubblico</p> <p>Nel 2022 è stato sottoscritto un accordo quadro per la gestione del verde pubblico che permette una continuità maggiore agli interventi</p>
		<p>Sottoporre ogni azione che verrà compiuta, in qualsiasi ambito di impegno del Comune ad una valutazione della sua sostenibilità e del grado di beneficio ambientale che porterà nell'immediato e nel tempo. Non solo rifiuti, acqua e aria ma anche le scelte di mobilità, di opere pubbliche, scolastiche, sociali, dovranno essere valutate per il grado di riduzione dell'impatto ambientale atteso con la realizzazione di quell'intervento.</p>	<p>Messa in atto di un Piano di piantumazione ponendo una particolare attenzione alle specie vegetali, scegliendole anche dallo studio delle caratteristiche biologiche in riferimento alla capacità di assorbimento di polveri sottili e di compensazione della CO2.</p> <p>Ripresa dell'iniziativa di "Un albero per ogni neonato" mettendo a dimora un albero per ogni nuovo nato o adottato, individuando un'area da destinare a una piccola foresta urbana nella quale mettere a dimora alberi autoctoni, valorizzando in questo modo il nostro patrimonio boschivo.</p> <p>Festa degli alberi con nuove piantumazioni</p> <p><u>Indicatori quali-quantitativi</u></p> <p>Mq di verde pubblico</p> <p>n. alberi messi a dimora</p> <p>Questionario sulla qualità della cura del verde</p> <p>n. iniziative a tema ambientale</p>
		<p>Cogliere la sfida ambientale anche in termini di innovazione e di creazione di nuova economia per il nostro territorio per renderlo, oltre che più attento</p>	<p>Comunità solare</p> <p>Interventi di efficientamento energetico in scuole cinema teatro</p>

		all'ambiente, anche più ricco e vitale.	municipio comunale
--	--	---	--------------------

		<p>Curare le piccole cose: giardini pubblici e gli spazi verdi dei centri abitati e delle frazioni rendendoli maggiormente accessibili a grandi e piccini, a persone con disabilità</p>	<p>Eliminazione della plastica monouso dalle feste n. eventi plastica free</p> <p>Realizzato ed inaugurato a seguito donazione di privato Parco inclusivo accanto Centro sociale Capoluogo</p> <p>Elaborate le linee guida per la sostenibilità ambientale per i comportamenti virtuosi da seguire nelle feste di piazza</p>
--	--	---	--

RIFIUTI

Finalità

I cittadini di Sasso hanno dimostrato di essere virtuosi. I risultati, la percentuale di raccolta differenziata, stanno lì a dimostrare che c'è consapevolezza sulla necessità di impegnarsi per un futuro migliore e meno inquinato.

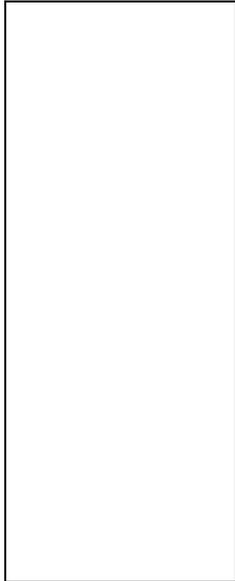
Ma le strategie europee, come quelle regionali, pongono al primo posto tra gli obiettivi da raggiungere nella gestione del ciclo della materia, **la riduzione dei rifiuti**. Perché il rifiuto è un indicatore di inefficienza, un errore di progettazione industriale e, in sintesi, uno spreco energetico. E noi, per poter sostenere il nostro benessere senza distruggere il pianeta che ci nutre, dobbiamo economizzare energia.

Ridurre i rifiuti si può e si deve, coinvolgendo tutti, a partire dai produttori, per poi responsabilizzare la catena distributiva e per finire i consumatori. Si potrebbe partire dai commercianti, sperimentando un regolamento che proponga ai negozi più grandi di allestire delle aree di disimballo. Così che i contenitori dei prodotti, spesso inutili, possano essere scartati e raccolti direttamente alla fonte.

Prodotti sfusi e alla spina, riuso di imballaggi durevoli, eliminazione di quelli superflui, filiera corta (che riduce la necessità di imballaggio dei prodotti), sono solo esempi di cosa possono fare, un esercizio commerciale o un pubblico esercizio, per aiutare la nostra comunità a centrare l'obiettivo, ma anche per rendere meno onerosa la gestione dei rifiuti a casa.

Su di un altro versante, l'intercettazione di beni durevoli, come mobili ed elettrodomestici, prima della loro consegna al centro di raccolta, tramite la realizzazione di un punto di raccolta dei beni riutilizzabili, aiuterebbe a mantenere in vita prodotti e materiali e destinarli, magari a famiglie o soggetti in difficoltà. Oppure contribuire a sostenere una realtà solidale impegnata nel sociale, magari in collaborazione con l'emporio solidale di Casalecchio di Reno.

PROGRAMM A 03 Rifiuti	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
	<p>2.IL TERRITORIO</p>	<p>Far partire una sperimentazione dalla quale trarre idee per una nuova regolamentazione comunale, basata su sconti e sgravi a riconoscimento di azioni positive per ridurre l'immissione sul mercato di imballaggi superflui.</p> <p>Applicare la tariffa puntuale al servizio di raccolta rifiuti</p> <p>Ridurre la quantità di rifiuti</p> <p>Realizzare un punto di raccolta dei beni riutilizzabili per aiutare a mantenere in vita prodotti e materiali e destinarli, magari a famiglie o soggetti in difficoltà</p> <p>Progettare, insieme ai gestori degli eventi, un percorso e un regolamento che porti, partendo dall'eliminazione della plastica monouso, e fare di Sasso Marconi un esempio anche per le ecofeste e le sagre a rifiuto zero.</p> <p>Ridurre l'acquisto di bottiglie di plastica, la diffusione</p>	<p>Approvato a seguito di gara europea il nuovo contratto con Hera che definisce importanti novità che partiranno con l'autunno</p> <p>Definito il nuovo PEF triennale</p> <p>Attivati gli ecosportelli</p> <p>Da gennaio 2023 nuova modalità di raccolta porta porta</p> <p>Applicazione tariffa puntuale</p> <p>Aumento della percentuale della raccolta differenziata</p>



delle "case dell'acqua" in tutte le frazioni.

dei rifiuti

- Diminuzione della quantità totale di rifiuti
- Diminuzione discariche
- Applicazione premialità sulla base del comportamento virtuoso
- Realizzazione punto di raccolta beni riutilizzabili
- Progetto Lumachina
- installata una nuova Casa dell'acqua nel centro del capoluogo

Definite linee per eco feste

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Per aumentare la vivibilità e l'attrattività del nostro territorio e per rendere i nostri paesi raggiungibili in treno anche a tarda sera, occorre anche in collaborazione con gli altri Comuni della montagna migliorare il trasporto pubblico da e verso Bologna ed anche implementare alcune corse notturne ad esempio con l'istituzione di due "Treni di mezzanotte per l'Appennino" .

Occorre inoltre migliorare la mobilità fra Sasso Marconi capoluogo e le sue frazioni.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
01 Trasporto ferroviario	2. Il territorio	Migliorare la possibilità di usufruire del trasporto pubblico - Treno Istituire due "Treni di mezzanotte per l'Appennino" uno lungo la linea Porrettana e l'altro lungo la direttissima, con partenza da Bologna Centrale attorno alla mezzanotte.	Istituzione sperimentale dei due treni di mezzanotte dell'Appennino attivati i treni sperimentali notturni
		Fare rete tra Regione, Città Metropolitana e RFI per ottenere miglioramenti del servizio sulla linea ferroviaria Porrettana. Serve maggiore frequenza di fermate per la stazione di Borgonuovo. Aggiungere almeno una nuova fermata giornaliera del treno presso la stazione di Pontecchio per permettere ai lavoratori che prestano servizio nelle aziende limitrofe di poter utilizzare il treno come mezzo di trasporto.	Miglioramento del trasporto pubblico ferroviario

Mobilità

La mobilità è un diritto essenziale di ogni individuo. Ci si muove per lavoro, per curarsi, per coltivare relazioni, per svago. Per questo non è sufficiente potersi muovere, occorre poterlo fare in sicurezza e in tempi certi.

L'attuale modello dominante di mobilità è basato sui mezzi privati e tendenzialmente alimentati a fonti fossili e dunque non può durare ancora a lungo. Ancora di più se consideriamo che la pianura padana e le aree limitrofe (tra le quali ricade il comune di Sasso Marconi) è valutata come una delle tre aree maggiormente inquinate del pianeta, con tutto quel che ne consegue in termini di salute dei cittadini.

Pensare un modello nuovo di mobilità che venga incontro alle esigenze - possibilmente - di tutti, a qualunque categoria si appartenga e per qualsiasi scopo si decida di muoversi: lavoratori, anziani o giovani che si muovono per svago, per lavoro, per turismo, per commissioni... e che, nel contempo, riduca drasticamente le emissioni di inquinanti in atmosfera. Tenendo presente che le risorse non sono illimitate, che il territorio del comune è vasto e articolato, che la pianificazione dei trasporti dipende anche da scelte che non appartengono al comune di Sasso Marconi

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>05</p> <p>Viabilità e infrastrutture stradali</p>	<p>2. IL TERRITORIO</p>	<p>Migliorare la connessione delle frazioni minori con il capoluogo, sede di servizi Diminuire l'impatto del sistema dei trasporti sull'ambiente;</p> <p>Migliorare la viabilità ed in particolare dell'accesso alle zone artigianali e industriali</p>	<p>Miglioramento in generale delle connessioni fra le diverse frazioni</p> <p>Diminuzione obbligo di spostamento</p>
		<p>Ridurre l'obbligo di spostamento; Aumentare la sicurezza degli spostamenti.</p> <p>Per rendere la nostra città più vivibile, più solidale e più ambientalmente sostenibile, migliorando al contempo alcuni servizi legati alla mobilità completare la pista ciclabile Sasso Marconi - Borgonuovo, realizzando anche un collegamento tra</p>	<p>Maggiore estensione delle piste ciclopedonali esistenti.</p> <p>Realizzata la pista ciclabile di collegamento Casalecchio Borgonuovo</p> <p>Completati i lavori della pista ciclabile borgonuovo Pontecchio ex scuola</p> <p>Progettato il proseguo fino a San Lorenzo</p> <p>In corso di realizzazione la Pista Pontecchio San Lorenzo</p>

		la frazione di Fontana e il capoluogo in modo che sia più funzionale al transito ciclo pedonale e una pista ciclo-pedonale che colleghi invece il Capoluogo con la frazione di Badolo-Battedizzo.	Attivazione di uno spazio dedicato al Telelavoro Nel 2023 disponibile per il coworking lo spazio dell'aula studio oggi temporaneamente occupata dagli uffici
		Oltre al proseguimento dell'installazione di centraline per la ricarica di mezzi elettrici, aumentare la frequenza delle corse dei bus, in particolare per le frazioni di Fontana e Badolo Battedizzo	Partenza mercato contadino in una o più frazioni Approvato il regolamento dei mercati contadini e attivato un mercato nel capoluogo del paese con circa 15 banchi Attivazione servizi on line o nuovi servizi nelle frazioni
		Migliorare l'accessibilità nell'adiacente zona industriale di Pontecchio.	
		Riprendere la sperimentazione del "pedibus" così come di altri sistemi simili che mirino ad escludere, progressivamente, l'utilizzo delle automobili per l'accompagnamento dei minori, da e per la scuola.	Riattivato il Pedibus <u>Indicatori</u> <u>Qualiquantitativi</u> Km di pista ciclabile realizzati Realizzata Pista ciclabile collegamento Casalecchio Sasso Marconi In corso realizzazione pista ciclabile Pontecchio

		<p>Per ridurre l'obbligo di spostamento per chi lavora, realizzare uno spazio lavorativo dotato di connessione internet veloce, per l'uso da parte di telelavoristi mentre proseguiamo nella digitalizzazione dei procedimenti per favorire, fin dove possibile, il ricorso a internet per lo svolgimento di pratiche burocratiche.</p>	<p>Numero nuove corse treno e bus n. iscritti al pedibus</p>
		<p>Monitorare con attenzione la realizzazione del nodo ferroviario di Casalecchio di Reno che permetterà il completamento di un progetto che riguarda il miglioramento della mobilità anche per tanti cittadini di Sasso Marconi.</p>	<p>Numero progetti telelavoro attivati di messo a disposizione lo spazio dell'aula studio</p>
		<p>Facilitare l'insediamento di servizi nelle frazioni che ora ne sono sprovviste (a titolo di esempio: medico di base e approvvigionamento di alimentari) attraverso sgravi o contributi specifici oppure tramite l'insediamento di mercati di produttori agricoli che permettano ai cittadini di non dover per forza muoversi per piccoli approvvigionamenti.</p>	<p>n. nuovi servizi attivati nelle frazioni disponibili on line</p>

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>01 Sistema di protezione civile</p>	<p>2. IL TERRITORIO</p>	<p>Offrire una risposta sempre più qualificata alle emergenze di protezione civile attraverso la gestione associata in Unione del servizio</p>	<p>Gestione distrettuale in Unione del Piano sovracomunale</p> <p>Attivazione servizio reperibilità h 24</p> <p>Attivato un servizio di reperibilità h 24 per la messa in sicurezza strade</p> <p>Eventi alluvionali di maggio 2023 con gestione insieme al servizio di protezione civile comunale e di unione</p> <p>Revisione del Piano di protezione civile dell'Unione</p> <hr/> <p>Gestione emergenze</p> <hr/> <p>Rete di associazioni e volontari a livello distrettuale</p> <p>approvato avviso per convenzionamento con associazioni di volontariato sottoscritta convenzione con Alpini e Pubblica Assistenza</p>

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<p>01 Interventi per</p> <p>l'infanzia, minori Asilo nido</p>	<p>1. QUALITA' DELLA VITA ^{LA}</p>	<p>Lista di attesa zero nei servizi prima infanzia.</p> <p>Mantenere il servizio di Centro giochi (fascia 0/6 privilegiata 0/3) soprattutto per piccoli utenti che non frequentano alcun servizio.</p> <hr/> <p>Attivare il centro per le famiglie che, nell'ambito dell'Unione, prevede il decentramento in ogni comune di alcuni servizi presso i locali dell'attuale "Ufficio di piano" sarà anche un presidio di opportunità formative e sociali per adulti e bambini, luogo per fare cultura pedagogica con particolare attenzione all'inserimento nel tessuto sociale e cittadino di sasso Marconi</p>	<p>Lista di attesa zero per i servizi prima infanzia. Nel 2022 vi è stata una piccola lista di attesa di piccoli e domande in ritardo.</p> <p>Nel 2023 la retta è stata completamente azzerata grazie alle risorse della Regione Emilia-Romagna</p> <p>Gestione associata in Unione del centro per le famiglie distrettuale</p> <p>Attivazione spazio decentrato servizio centro per le famiglie distrettuale</p> <p>Inaugurazione di uno sportello del centro per le famiglie anche a sasso marconi</p> <p>Funzionamento continuativo Centro Giochi</p> <p>n. ore di apertura centro giochi numero utenti numero famiglie</p>

PARI OPPORTUNITA'

L'attenzione alle pari opportunità è un tema trasversale e distrettuale che tiene conto delle reali opportunità del nostro territorio allargato e del benessere della comunità che lo compone

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
05 Interventi per la famiglia Pari opportunità	1. LA QUALITA' DELLA VITA	Pensiamo sia valorizzante e socialmente sostenibile, migliorare e promuovere l'adozione e l'affido non solo per minori ma anche per situazioni di fragilità che, se sostenute, potrebbero essere risolte in tempi assolutamente congrui.	Servizio gestito in Unione in forma associata - indicatori in Unione Indicatori di B.E.S - benessere equo e sostenibile Apertura "Stanza Rosa" presso la locale stazione dei carabinieri Somministrato apposito questionario Organizzata una mostra udi in occasione giornata contro la violenza sulle donne Nomina Cug a livello Unionale Pubblicazione libro su pari opportunità
		Promuovere in modo continuativo pari opportunità di generi generazioni e genesi	Piano metropolitano sulle pari opportunità Percorso con le scuole di avvicinamento all'8 marzo dal 25 Novembre . pensieri immagini ed altro iniziative su pari opportunità film poesie dibattiti feste 25 novembre e 8 marzo Erogazione reddito di libertà alle donne in carico alle strutture di accoglienza donne maltrattate

Finalità

Tutti si devono sentire parte di una comunità che non lascia nessuno indietro ed è attenta ai bisogni del singolo e della collettività.

Ben-essere, convivenza civile ed equità sociale possono essere realizzate soprattutto declinando in azioni due parole: pedagogia e politica. Una politica che riconosca ed espliciti il valore etico, culturale ed economico che viene espresso dall'azione educativa e una pedagogia capace di leggere e interpretare le dinamiche sociali e politiche.

La gestione dei servizi sociali e socio sanitari è conferita all'Unione che la realizza mediante il servizio sociale associato e mediante l'azione di Asc Insieme Azienda speciale dell'Unione.

Le politiche sociosanitarie sono attualmente, in larga parte, programmate nell'ambito dell'Unione dei Comuni e ratificate dalla Giunta dell'Unione. Organi di programmazione sono il Forum sociosanitario con la partecipazione della componente politica e il TRIC, organo tecnico di pianificazione e progettazione, attraverso i quali attuare per quanto possibile rendere più omogenei i servizi principali al cittadino con tariffe sociali e socio/sanitarie uguali per tutto il distretto, senza omologare però i singoli servizi. Infatti è importante mantenere vivo l'aspetto valoriale della dimensione territoriale dei servizi coordinati dall'Unione.

Le associazioni, inoltre, svolgono un ruolo importantissimo per quanto riguarda le segnalazioni legate alle situazioni di disagio e fragilità. Per questo sarà importante individuare modalità di collaborazione che ci permettano di raccogliere le segnalazioni e intervenire in tempi rapidi. Conseguente è l'idea di incentivare gli investimenti sulla domiciliarità per una risposta al bisogno il più possibile efficace, efficiente e attenta alle risorse sia umane che economiche, mettendo al centro il contrasto alla solitudine che riguarda, sempre più spesso, i nostri concittadini.

Il volontariato è la scelta di persone libere che decidono di fare e di attivarsi non solo per rispondere ai bisogni, ma per una responsabilità personale. Il volontariato non può sopperire alle carenze delle istituzioni ma con esse deve dialogare, di più e meglio, trovando spazi adeguati e momenti di confronto stabili e condivisi.

Il volontariato è una delle forme più alte di cittadinanza attiva, perché mette a servizio della comunità tempo, competenze, risorse in tanti modi differenti. Non esiste, infatti, un solo modo di essere volontari, ma tante quante sono le persone che decidono di farlo.

Siamo consapevoli, infatti, che il volontariato stia dando risposte concrete a una comunità che cambia, contribuisce a garantire la coesione sociale ed è fattore di crescita del nostro territorio. Lo dimostra la vivacità dei sodalizi che operano sul nostro territorio: oltre 80 associazioni, dal sociale al ludico ricreativo, dallo sportivo al socio-sanitario. Un valore aggiunto enorme, che da sempre contraddistingue Sasso Marconi, come comunità coesa e solidale.

La scelta di dedicare tempo libero agli altri è frutto di un percorso che intendiamo cominciare già a partire dalle scuole. In fondo è innegabile che i più giovani, soprattutto oggi, abbiano bisogno di buoni esempi. I risultati dei cattivi esempi, dei cattivi maestri, della cattiva politica e della cattiva informazione sono sotto gli occhi di tutti. È “sfida educativa” da prendere finalmente sul serio perché la sfida del volontariato è, innanzitutto, una sfida culturale.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<p>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali</p>	<p>1. LA QUALITA' DELLA VITA</p>	<p>I servizi sociali e socio sanitari sono gestiti in forma associata in Unione si rimanda pertanto agli indicatori presenti nei documenti di Unione</p> <p>Puntare a un sistema di welfare come investimento e non come costo e per questo ogni azione deve avere come orizzonte - quando possibile - non l'assistenzialismo fine a se stesso ma l'integrazione sociale.</p> <p>Porre il valore del volontariato al centro dell'attenzione cittadina.</p> <p>Sostenere concretamente progetti che aumentino le attività volontarie e i cittadini</p>	<p>Per gli indicatori sui sociali si rinvia ai documenti in unione</p> <p>Effettivo coordinamento e supporto comunale alle attività di volontariato</p> <p>Inaugurazione presso la Pubblica assistenza della casa del volontariato</p> <p>potenziamento delle iniziative svolte presso la casa del volontariato e spostamento sala zeta giovani</p> <p>Aumento numero volontari nelle associazioni locali</p> <p>Potenziamento attività gruppo brutti ma buoni</p> <p>adesione a progetti di unione</p> <p>Reti in Aiuto Emporio solidale</p> <p>Centro vittime</p>
		<p>Attivare nuovi corsi di formazione per tirocinanti e volontari Supportare il volontariato anche mediante azioni di comunicazione.</p>	<p><u>Indicatori</u> <u>qualiquantitativi</u></p>

		<p>Mettere in rete le associazioni, considerando le diverse aree di intervento, e informare del lavoro che ogni realtà svolge, sarà centrale per aumentare la consapevolezza nei cittadini.</p> <p>Sostenere il lavoro dei volontari, promuovendo e diffondendo quella cultura della solidarietà e dell'inclusione che deve costituire uno dei valori-guida della nostra società.</p> <p>Organizzare una Festa del volontariato che abbia come obiettivo di valorizzare le esperienze fatte ma anche promuovere l'incontro tra la sempre maggiore richiesta di volontari e il grande desiderio di partecipazione dei cittadini, esplicitato anche nell'ultimo sondaggio realizzato dall'amministrazione uscente. Dare ascolto e coordinamento alle associazioni, attraverso la consulta tematica, sarà centrale per poter monitorare i diversi bisogni e coordinare le azioni, sia quando promosse direttamente dall'Amministrazione sia quando organizzate direttamente dalle realtà in rete.</p> <p>Supportare in particolare l'attività dei centri sociali anziani e le realtà che si occupano di servizi di assistenza sociale e sanitaria verso un miglioramento dell'organizzazione interna e garantire un servizio di grande importanza per la società studiando anche soluzioni specifiche.</p> <p>Costruire una rete - locale e extra comunale - indispensabile per individuare risposte concrete e reali che prevedano sia in centivi al volontariato ma anche sostegno diretto alle associazioni perché venga facilitato il grande lavoro che svolgono a favore della comunità.</p>	<p>Numero volontari</p> <p>n. progetti di e per associazioni di volontariato e promozione sociale</p>
--	--	--	---

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
02 Interventi per la disabilità'	1. LA QUALITA' DELLA VITA	Rispondere alle esigenze emergenti delle famiglie con disabili adulti	Vedere Dup Unione e piano programma ASC Insieme
		Continuare il lavoro volto alla promozione di interventi sul Dopo di noi, anche attraverso la sperimentazione di forme di residenze solidali.	Vedere Dup Unione e piano programma ASC Insieme Week end di sollievo inserimenti in strutture semiresidenziali laboratori socio occupazionali case per il dopo di noi progetto PNRR autonomia abitativa disabili 2 appartamenti a casalecchio di reno
		Il tema dell'accessibilità sarà ovviamente centrale sia per quanto riguarda le nuove progettualità sia per risolvere errori e sbagli pregressi. Potenziare i progetti relativi all'abbattimento delle barriere architettoniche nelle strutture pubbliche e nell'ottica della mobilità sostenibile per potenziare il diritto a una mobilità autonoma, così come l'installazione di giochi inclusivi nei parchi del territorio, ampliando il numero dei parchi con angoli con giochi accessibili.	Abbattimento delle barriere architettoniche presenti sul territorio interventi nell'ambito appalto strade (es fontana)

Una persona fragile spesso rappresenta una famiglia fragile, per questo è necessario promuovere interventi di sostegno allargato che, per esempio, preveda azioni di appoggio che coinvolgano caregiver perché non abbiano la percezione di essere soli ma possano trovare sostegno al loro ruolo di sostenitori.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTE
<p>03 Interve nti per gli anziani</p>	<p>1. LA QUALITA' DELLA VITA</p>	<p>Sperimentare in luoghi, come il Centro Diurno progetti di apertura e di servizi aggiuntivi quali i week end di sollievo.</p> <p>Sostenere i Centri sociali anziani sono luoghi importanti della nostra comunità, nella loro funzione primaria di socializzazione e anche come luoghi di incontro tra generazioni, nonché come luoghi di primo ascolto.</p> <p>Rispondere alle esigenze differenziate del cittadino anziano in campo ludico sociale culturale</p>	<p>Per gli indicatori si rimanda al rendiconto 2023 di ASC Insieme e piano programma 2024.</p> <p>Relazione in atti</p> <p>Collaborazione con i Centri sociali</p>

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>04</p> <p>Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</p>	<p>1. LA QUALITA' DELLA VITA</p>	<p>Potenziare progetti di supporto al disagio sociale come la “spesa solidale”</p> <p>Mantenere e valorizzare il progetto</p> <p>“Brutti ma buoni” presente a livello locale per la risposta a un bisogno più mirato e di fragilità non solo economica ma anche psico/sociale</p> <p>Mantenere, potenziare, valorizzare e far conoscere il progetto di Emporio solidale “Il Sole”, realizzato a livello di Unione dei Comuni.</p> <p>Promuovere attività e progetti di contrasto al gioco d’azzardo patologico e alla ludopatia che colpiscono sempre più persone e,</p>	<p>Per gli indicatori si rimanda all'Unione</p> <p>Attuazione e innovazione progetto brutti ma Buoni</p> <p>Emporio solidale</p> <p>progetto una rete in aiuto</p> <p>Potenziamento dell'adesione pubblici esercizi al marchio slot free</p> <p>Accordo sindacale per budget antitruffe anziani</p>

in collaborazione diretta con i
commercianti,

costruiremo
processi che ci portino a un
sempre
maggior numero di locali slot
free.

MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE

PROGRAMMA 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
	<p>1. LA QUALITA' DELLA VITA</p>	<p>La Casa della Salute e i servizi sanitari e socio sanitari</p>	<p>Miglioramento dell'integrazione socio sanitario</p> <p>Revisione degli attuali contratti di locazione con i medici di base</p> <p><i>partenza lavori di ampliamento casa della salute</i></p>
		<p>Migliorare la connessione tra servizi sociali e servizi sanitari, facendo della Casa della salute, che necessita di una riorganizzazione generale, la cabina di regia in cui il personale sanitario e quello sociale possono definire modalità di lavoro o e tà i integrati.</p>	<p>Miglioramento degli spazi di accoglienza della casa della Salute</p> <p><i>Progetto in corso per ampliamento sala d'attesa</i></p> <p>Ampliamento dei locali della Sala di Attesa della Casa della salute nell'ambito degli interventi finanziati dal PNRR con collaborazione Asl</p>

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Finalità

Sasso Marconi è uno dei poli produttivi più importanti della provincia e deve essere protagonista nell'ambito del Piano strategico metropolitano per far parte a pieno titolo di quel sistema integrato che punta a promuovere nuovi investimenti in know-how, innovazione, digitalizzazione, a far crescere il capitale umano, a favorire gli insediamenti produttivi strategici, a sostenere l'auto-imprenditorialità e le start up, a rilanciare l'occupazione riportandola ai livelli pre-crisi, ad incoraggiare la crescita e la diffusione delle competenze tecnico-scientifiche dei giovani, anche attraverso una relazione virtuosa tra scuola, sistema produttivo e territorio. Per promuovere lo sviluppo e aumentare la forza lavoro negli anni futuri è necessario rafforzare ulteriormente quel tessuto diffuso di imprese e competenze che caratterizza Sasso Marconi.

Va salvaguardato il ruolo delle imprese più strutturate, per l'occupazione e per l'indotto che generano, e vanno adeguatamente supportate le tante PMI e attività artigianali e di servizio del territorio.

Per raggiungere questo obiettivo occorre essere capaci di attrarre investimenti, pubblici e privati, a partire dalle opportunità offerte dai Fondi Europei che abbiamo saputo cogliere per la realizzazione del collegamento in Banda Ultra larga delle nostre aree industriali, ma su cui dobbiamo costruire una conoscenza diffusa delle imprese, per aiutarle ad intercettarli in maniera più capillare attraverso un servizio informativo e di supporto.

E bisogna puntare sulla figura di Guglielmo Marconi non solo come asset identitario e riferimento culturale ma come leva di attrazione di investimenti in ricerca e innovazione, conoscenza, start up.

Occorre puntare sul capitale umano quale fattore principale di sviluppo, accompagnando e promuovendo misure di formazione e politica attiva del lavoro, in particolare rivolte ai giovani e rafforzando le attività di orientamento agli studi tecnico-scientifici superando così le attuali differenze di genere negli studi e nelle professioni collegate. Bisogna riportare sul territorio un servizio di incrocio domanda-offerta e orientamento per i giovani, con l'organizzazione di occasioni pubbliche partecipate dalle imprese e dai giovani del nostro territorio.

Bisogna essere capaci di rispondere in modo proattivo ai bisogni delle imprese e delle attività produttive, superando le ridondanze e lungaggini amministrative, promuovendo davvero una semplificazione delle procedure. Per far questo si devono coinvolgere gli utenti, le prime "vittime" della burocrazia, per individuare le procedure/strumenti più "macchinosi" ed elaborare proposte concrete per una loro "sburocratizzazione". L'apertura del casello autostradale di Borgonuovo ha significato molto per la competitività delle imprese che operano a Sasso Marconi. Nei prossimi anni sarà nostra priorità migliorare ulteriormente il trasporto pubblico per le imprese e i lavoratori.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
01 Industria – PMI e Artigianato	3. SVILUPPO DEL TERRITORIO	Rendere Sasso Marconi una città attrattiva per le imprese, il luogo giusto dove investire e crescere. Supportare le tante PMI e attività artigianali di servizio e commerciali del territorio.	Aumento dell'attrattività del territorio per le imprese Semplificazione delle procedure burocratiche
02 Commercio – Reti distributive e tutela dei consumatori		Promuovere la riqualificazione delle aree industriali, anche in ottica di risparmio energetico e migliorare l'accessibilità. Promuovere una semplificazione delle procedure. Potenziare la capacità di attrarre investimenti, pubblici e privati, a partire dalle opportunità offerte dai Fondi Europei su cui dobbiamo costruire una conoscenza diffusa delle imprese, per aiutarle ad intercettarli	Abbattimento tempi autorizzazioni Riorganizzazione Suap dal 2024 con attivazione portale unico pratiche suap Attivazione spazi di coworking Attuazione azioni Agenda 2030 <u>Indicatori quali- quantitativi</u> Euro investiti a favore imprese
		Attivare spazi di co-working a disposizione dei giovani professionisti e lavoratori autonomi per aiutarli ad avviare una propria attività e muovere i primi passi nel mondo del lavoro.	Tempi rilascio autorizzazioni Numero imprese attive sul territorio vedere indicatori
		Alimentare una visione dello sviluppo coniugata all'attenzione alla sostenibilità, in linea con gli obiettivi di Agenda 2030, valorizzando e tutelando il	Numero occupati



nostro capitale
territoriale e coinvolgendo tutta la comunità.



MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
01	3.sviluppo del territorio	<p>Riportare le competenze relative allo Sportello Lavoro sui territori</p> <p>Creare un coordinamento e promuovere sinergie tra sportello lavoro, sportello sociale e sportello unico per le attività produttive</p> <p>Progettare soluzioni per i giovani inoccupati Promuovere l'auto- imprenditorialità</p> <p>Incubatore d'impresa e incubatore artigiano in</p> <p>Attenzione al rispetto della legge 68 e all'utilizzo dei fondi derivanti dalle sanzioni</p> <p>Borse lavoro e loro regolarizzazione</p> <p>Favorire l'accesso alla terra per giovani interessati, sia su aree di proprietà pubblica, sia individuando possibilità di incrociare domanda e offerta di terreni;</p> <p>Implementare e potenziare le esperienze relative ai tirocini formativi, borse lavoro e alle esperienze scuola-lavoro e promuovere un incubatore di impresa in collaborazione con le associazioni di categoria</p>	Aumento numero occupati e imprese

MISSIONE 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Il mondo agricolo è in grave difficoltà.

La redditività della produzione alimentare è in costante calo per effetto della competitività crescente del sistema agroindustriale, anche su scala globale, e dalla pressione ambientale legata ai cambiamenti climatici.

Questa perdita di redditività comporta un'emorragia di aziende agricole: in area collinare e montana, l'ultimo censimento registrava una perdita, in soli 10 anni, del 30% delle realtà produttive. E per la prima volta, la perdita di aziende attive non è stata compensata dall'aumento delle superfici coltivate da altre aziende, cioè si è registrato un calo complessivo di superficie produttiva.

Quando un'azienda agricola chiude, non si perde solo un reddito, ma la collettività perde preziosi presidi di custodia del territorio. Sicuramente, la concentrazione, necessaria per stare sul mercato in questa epoca globalizzata, mal si coniuga con la nostra autodeterminazione alimentare, cioè il diritto delle comunità a un cibo sano, sufficiente e culturalmente adeguato.

Occorre contrastare questa perdita di risorse per il territorio e la comunità. E bisogna farlo, cercando di invertire la tendenza alla industrializzazione dei processi produttivi, anche agricoli, che penalizza in particolare le produzioni delle aree collinari e montane che mal si adattano a una agricoltura standardizzata e iper-specializzata.

Da una parte, quindi, sostenere le aziende esistenti. Dall'altra, favorire il ricambio generazionale e il conseguente ringiovanimento del mondo imprenditoriale agricolo.

PROGRAMM A	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
01	3.sviluppo del territorio	<p>Istituire un fondo destinato all'abbattimento degli oneri finanziari in caso di investimenti sostenuti dal Piano di Sviluppo Rurale</p> <p>Semplificare, in coerenza con quanto già previsto dalla normativa europea e mai applicato dallo Stato italiano e dalle nostre regioni, delle norme relative alla trasformazione alimentare</p> <p>Escludere l'obbligo al cambio di destinazione d'uso per realizzare laboratori in locali già esistenti nell'azienda agricola</p> <p>Sostenere la vendita diretta:</p> <p>tramite l'istituzione di mercati contadini nelle frazioni del comune sostenendo con sgravi e facilitazioni le botteghe alimentari che si impegnino ad approvvigionarsi presso le aziende del territorio;</p> <p>costituendo, insieme agli attori economici del territorio, un "borsino" delle produzioni agricole del territorio, tramite il quale far incontrare domanda e offerta;</p>	<p>Stesura tramite il lavoro in Unione in forma tecnica della Strategia individuata dai decisori politici per migliorare la qualità ambientale, economica e sociale del territorio definendo così la Strategia del PUG (SQUEA).</p>

<p>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</p>	<p>TERRITORIO</p>	<p>Rilanciare il “tavolo verde” comunale quale luogo di ascolto e di definizione condivisa delle azioni delle politiche locali in materia di agricoltura.</p> <p>Mettere in sinergia l'attività di marketing territoriale al fine di implementare la diversificazione delle attività economiche legate alle imprese agricole attraverso la promozione delle attività ad essa connessa (ristorativa, ricettiva, legata alle attività di manutenzione del territorio, agro-energetica e agro-biotecnologica).</p>	<p>Aumento del numero delle imprese agricole</p> <p>Realizzazione di attività di marketing turistico connesse alle attività complementari all'agricoltura</p> <p>Apertura e potenziamento piccole attività lungo la via degli dei</p> <p>Istituzione fondo destinato all'abbattimento degli oneri finanziari in caso di investimenti sostenuti dal Piano di Sviluppo Rurale</p> <p>Semplificazione norme relative alla trasformazione alimentare</p> <p>Esclusione dell'obbligo al cambio di destinazione d'uso per realizzare laboratori in locali già esistenti nell'azienda agricola</p> <p>Istituzione di mercati contadini nelle frazioni del comune</p> <p>Istituito il mercato contadino del Capoluogo</p>
---	--------------------------	---	---

			<p>Applicazione sgravi e facilitazioni le botteghe alimentari che si impegnino ad approvvigionarsi presso le aziende del territorio Costituzione di un "borsino" delle produzioni agricole del territorio, tramite il quale far incontrare domanda e offerta</p> <p>Rilancio del "tavolo verde"</p> <p>Promozione delle attività connesse all'agricoltura (ristorativa, ricettiva, legata alle attività di manutenzione del territorio, agro-energetica e agro- biotecnologica).</p> <p><u>Indicatori quali-quantitativi</u> n. aziende agricole n nuove aperture</p>
--	--	--	--

MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Finalità

I cambiamenti climatici sono già il nostro quotidiano: ondate di calore sempre più frequenti e intense, piogge sempre più concentrate, alluvioni e siccità prolungate, già oggi causano danni enormi al nostro territorio e ai nostri beni. E sofferenze e disagi per i soggetti più vulnerabili. L'impegno per fermarli è un obbligo che abbiamo verso le generazioni future, ma è anche un investimento sul presente.

Si può e si deve fare di più. Ce lo chiedono, per esempio, i ragazzi che, a migliaia, scendono nelle strade in tante città del mondo.

Energia e cambiamenti climatici

Investire in risparmio energetico e in fonti rinnovabili, però, non vuol dire fermare l'economia.

Al contrario: significa nuovi posti di lavoro, significa economia non delocalizzabile, può significare maggiore democrazia reale, innovazione tecnologica, sviluppo di servizi. Deve significare maggiore qualità della vita.

Il prossimo mandato amministrativo occuperà metà del tempo, che come ci dicono i climatologi, il pianeta ci concede per porre rimedio al danno che un modello economico concentrato sull'accumulo di ricchezza ha provocato nel secolo scorso.

Sentiamo quindi la responsabilità, ma percepiamo anche le opportunità che questa sfida ci apre. Le risposte, per essere efficaci, avranno bisogno del supporto convinto di tutta la comunità e non potranno essere decise senza il suo coinvolgimento.

Per questo, la partecipazione reale di tutta la comunità e di tutti i suoi settori - dal mondo imprenditoriale, al no-profit, ai giovani, al sistema dei servizi - nei momenti decisionali è fondamentale.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIV O STRATEGI CO	RISULTATI ATTESI
01	2. IL TERRITORIO	Una città più attraente e più capace di futuro.	Adeguamento del piano energetico-ambientale del

Fonti energetiche	<p>Ridurre la nostra impronta di carbonio: adeguare il piano energetico-ambientale del comune agli obiettivi europei indicati dall'accordo di Parigi;</p>	<p>comune agli obiettivi europei indicati dall'accordo di Parigi; Attivazione sportello energia</p> <p>Approvato il Paesc - attuate azioni di facilitazione implementazione e potenziamento sostenibilità ambientale (acquisti Green - linee guida ecofeste - efficientamento energetico edifici comunali ecc)</p> <p>Attuazioni azioni previste dal PAES</p> <p>Acquistati 2 mezzi elettrici Porter e Zoe</p> <p>Affidato il nuovo appalto global service per energia edifici comunali . Il contratto prevede l'efficientamento energetico del municipio , di alcune scuole del cinema teatro</p> <p>Realizzato intervento di efficientamento energetico Cinema teatro comunale</p> <p>Posizionati sensori di misurazione elementi di qualità dell'aria</p>
	<p>Attivare uno sportello energia, anche tramite collaborazioni con istituti ed enti esterni, per fornire informazioni ai cittadini sulle tematiche energetiche;</p> <p>Dotare di veicoli Full Electric il Comune;</p>	<p>Dotazione mezzi elettrici per i servizi comunali;</p> <p>Acquistati con il finanziamento regione 2 nuovi mezzi elettrici per vigili e operai</p> <p>Più colonnine per la ricarica delle auto elettriche, alimentate da fonti rinnovabili;</p>

			Installati due punti di ricarica con colonnine da parte ditte private
		Proseguire l'installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche, alimentate da fonti rinnovabili;	Avvio del progetto di Reddito Energetico a sostegno delle fasce deboli di cittadini e della diffusione di impianti Fonti Energetiche Rinnovabili sul territorio

		<p>Avviare il progetto di Reddito Energetico a sostegno delle fasce deboli di cittadini e della diffusione di impianti Fonti Energetiche Rinnovabili sul territorio</p> <p>Sostenere, tramite facilitazioni e sgravi, gli esercizi impegnati all'accorciamento delle filiere agroalimentari e, in particolare, alla riduzione dei km percorsi dalle merci rinnovabili tramite l'istituzione di un fondo per l'abbattimento degli interessi bancari applicati a tali investimenti;</p>	<p>Applicazione facilitazioni e sgravi per gli esercizi impegnati all'accorciamento delle filiere agroalimentari e, in particolare, alla riduzione dei km percorsi dalle merci prima della vendita al consumatore finale</p>
		<p>Proseguire nella riqualificazione energetica del patrimonio edilizio e tecnologico del comune, in continuità con la sostituzione dei corpi illuminanti con lampade a led, messa a bando dall'attuale amministrazione;</p>	<p>Riqualificazione energetica del patrimonio edilizio e tecnologico del comune</p> <p>Riqualificato Cinema teatro Scuole comunali</p>
		<p>Redazione di un nuovo regolamento del verde urbano che valorizzi la funzione delle aree verdi in termini di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici.</p>	<p>Redazione di un nuovo regolamento del verde urbano</p>

MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI

Sasso Marconi è una città europea per vocazione e per storia, Guglielmo Marconi è stato anche in questo un precursore, cittadino europeo per famiglia e formazione, cittadino globale per la capacità di muoversi in un ambiente internazionale, superando i confini fisici. Il gemellaggio con Helston ha compiuto quest'anno 50 anni, quello con Sassenage ne compie 16, la nostra apertura ed il nostro sentimento di vicinanza con le comunità locali di altri paesi europei non ha bisogno di altre testimonianze. In un momento storico in cui il processo di integrazione europea è seriamente messo in discussione, in cui si fanno strada sentimenti anti-europeisti e nazionalisti noi sosteniamo con forza la necessità di portare a compimento il progetto anche politico dell'Unione, perché è solo completando il progetto dell'Unione Europea che si possono superare le storture determinate oggi da una prevalenza delle ragioni finanziarie e del potere decisionale degli Stati (quindi del Consiglio rispetto al Parlamento europeo) rispetto alle politiche di coesione economica, sociale e territoriale sancite dai Trattati.

Per avvicinare i cittadini all'Europa e l'Europa ai cittadini puntiamo ad accrescere la consapevolezza dei cittadini e delle comunità locali sui diritti e doveri della cittadinanza europea, sui valori democratici condivisi, sulla storia e memoria del novecento, sulle istituzioni dell'Unione e sui meccanismi di formulazione e attuazione delle politiche europee che impattano sui nostri territori. Il nostro obiettivo è anche rafforzare la capacità dell'amministrazione di partecipare proattivamente alla fase ascendente e discendente della formulazione del diritto e delle politiche dell'Unione, intervenendo alle consultazioni della sessione europea dell'assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna, formulando osservazioni ed elaborando contributi, anche in raccordo con gli altri comuni dell'Unione.

L'attuazione delle politiche europee e la partecipazione ai programmi finanziati dai Fondi Europei deve diventare una delle leve per lo sviluppo del nostro territorio.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>01 Relazioni Internazionali e Cooperazione allo sviluppo</p>	<p>2. IL TERRITORIO</p>	<p>Programmare iniziative in partnership con la scuola e con le associazioni del territorio nell'ambito degli avvisi legati alla legge regionale 12/2003 e 14/2008, che finanziano l'educazione alla cittadinanza, con particolare riferimento ai valori della legalità, alle sicurezze, alla tolleranza, all'intercultura, la legge 3/2016 che promuove la diffusione della conoscenza</p> <p>della Storia del Novecento e la promozione di una cultura della memoria, il nuovo Programma 2019-21 per la promozione della cittadinanza europea, Concittadini e "A scuola d'Europa".</p> <p>Promuovere un ciclo di iniziative di formazione rivolte al personale comunale per il rafforzamento amministrativo e di iniziative più brevi aperte anche</p> <p>alle associazioni del territorio per costruire una conoscenza e competenza diffusa.</p> <p>Curare l'attivazione di servizi informativi, veicolati attraverso il sito dell'amministrazione e apposite newsletter per far conoscere le opportunità offerte dai bandi e dai programmi, regionali, nazionali ed europei. Potenziare la partecipazione dei cittadini alle iniziative di gemellaggio, che devono diventare un patrimonio della comunità e non solo delle associazioni dedicate, anche con il coinvolgimento di giovani in alternanza scuola- lavoro o in tirocinio per supportare le strutture tecniche con le loro competenze ed entusiasmo, magari anche per preparare una nuova candidatura per un ulteriore gemellaggio.</p>	<p>Realizzazione Iniziative</p> <p>Promozione cicli di iniziative di formazione</p> <p>Aumento scambi e partecipanti a scambio di gemellaggio</p> <p>Informazione continuative sulle opportunità di finanziamento</p> <p>Accoglienza bambini Sharawi</p> <p>Accoglienza ucraini</p> <p>Caffe' Poliglotta a cura Associazione per il Gemellaggio</p> <p><u>Indicatori qualiquantitativi</u></p> <p>n. scambi</p> <p>n. partecipanti e partecipanti giovani agli scambi</p>



REPORT 2023 VIA DEGLI DEI



INTRODUZIONE

Il 2023 è stato un anno difficile: le alluvioni di maggio hanno mostrato la grande fragilità che può avere un prodotto turistico come un cammino. Nonostante quanto accaduto riteniamo importante focalizzare l'attenzione su alcuni punti:

- il sistema di coordinamento durante la fase di emergenza è stato fondamentale e, nonostante le difficoltà, si è attivata una collaborazione tra Enti Locali, Associazioni e operatori privati che ha permesso di riaprire il percorso a meno di una settimana di distanza dagli eventi
- l'immagine della destinazione Emilia Romagna "devastata dalle inondazioni" ha fatto il giro del mondo ed ha sicuramente bloccato un'annata che aveva visto nei primi mesi dell'anno un rinnovato picco di interesse da parte del mercato straniero
- un cammino è un prodotto turistico da preservare: il territorio, le sue comunità, sono il grande valore che dobbiamo salvaguardare attraverso attività di qualificazione e riqualificazione. In quest'ottica è iniziato il nostro percorso di certificazione.



SCALETTA DEL REPORT

PARTE 1

Dati

PARTE 2

Emergenza meteo

PARTE 3

Certificazione

PARTE 4

Educational e Press Tour

PARTE 5

Attività quotidiana

PARTE 6

Animazione territoriale

PARTE 7

Azioni di marketing



Appennino Slow



IL CALO

I numeri del 2023 non sono negativi, possono considerarsi equivalenti a quelli dello scorso, anche se è evidente il gap che si è creato tra i primissimi mesi dell'anno (in larga crescita) e lo stop di maggio - giugno - luglio. Il recupero è avvenuto grazie al tempo mite che si è prolungato fino a novembre permettendo ai camminatori di posticipare il loro itinerario. Però chi veniva da lontano ha disdetto e riprogrammato in futuro (speriamo).



LA DESTAGIONALIZZAZIONE

Il prolungamento della stagione "tiepida" negli ultimi mesi dell'anno, ma anche la partenza precoce di inizio 2023 ha evidenziato, anche agli occhi degli operatori, la possibilità di implementare l'offerta destagionalizzandola. Questo potrebbe aiutare anche nell'ottica di individuare nuove proposte per rafforzare la scelta di periodi di bassa stagione ed evitare flussi troppo consistenti nei mesi "caldi" (aprile, giugno, agosto).



LA CRESCITA DEL TERRITORIO

L'emergenza ha sottolineato come e quanto la Via porti al territorio appenninico. In piena emergenza le strutture ricettive sul cammino si sono viste cancellare centinaia di prenotazioni, cosa che ha scatenato il panico ma che ha anche ulteriormente evidenziato l'importanza che la Via degli Dei ha a livello di indotto su un territorio che probabilmente oggi avrebbe problematiche molto differenti.

I RISULTATI

DATI 2023

ANNO	N° CAMMINATORI	CARTINE	CREDENZIALI	VISITE AL SITO	OPERATORI ECONOMICI COINVOLTI	FATTURATO IPOTETICO PERNOTTAMENTI	FATTURATO IPOTETICO INDOTTO
2017	8.000	3.834	1.466	95.000	88	€ 1.460.000	€ 2.735.000
2018	10.000	3.259	3.600	152.046	123	€ 1.776.000	€ 3.376.000
2019	12.000	5.104	6.000	182.455	134	€ 2.235.000	€ 4.155.000
2020	14.000	3.714	6.500	323.108	157	€ 2.750.000	€ 4.900.000
2021	18.000	5.308	10.000	340.129	152	€ 3.960.000	€ 6.840.000
2022	22.000	4.198	14.688	377.543	159	€ 5.260.000	€ 9.220.000
2023	22.000	3.622	10.041	382.674	151	€ 5.800.000	€ 10.450.000



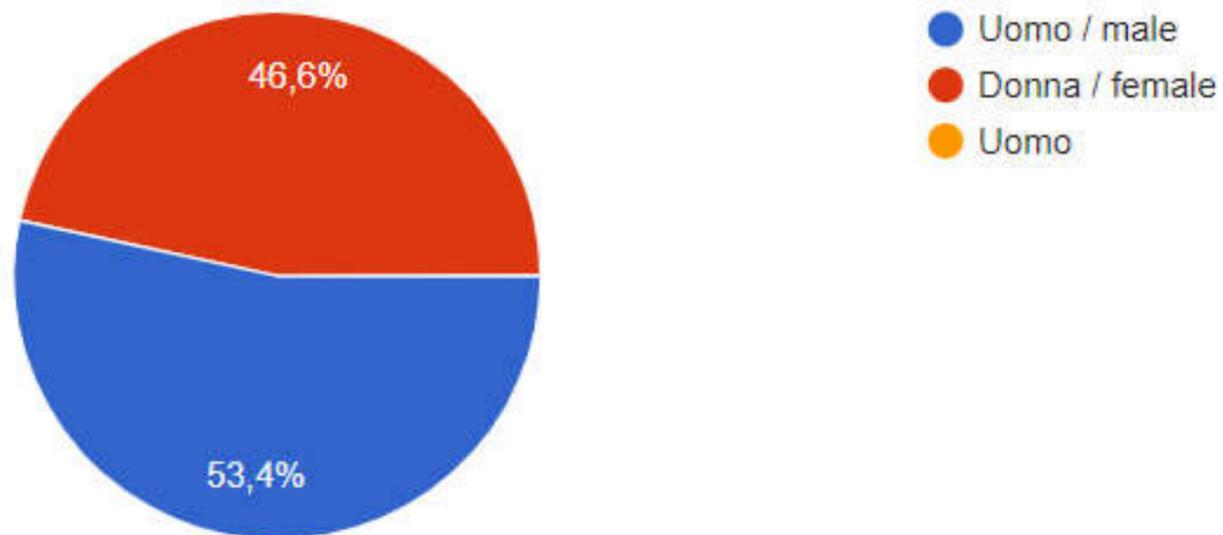
I DATI DI CREDENZIALE E APP

Chi sono i camminatori della Via degli Dei?

Analisi del campione di 5175 persone che
hanno compilato il form della credenziale

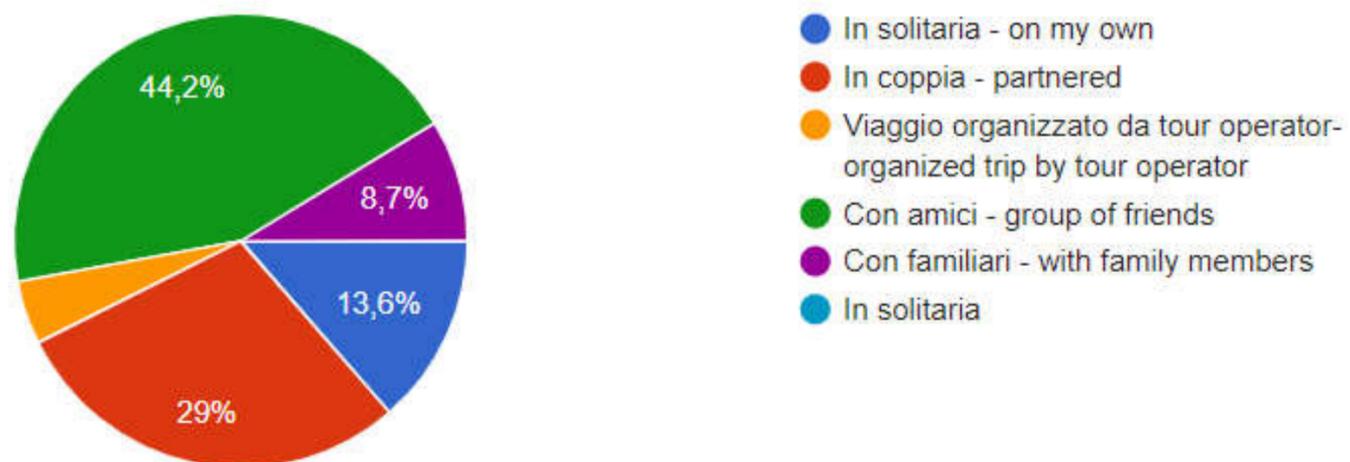
GENERE / gender

5.176 risposte



CON CHI HAI PERCORSO IL CAMMINO/ With whom have you walked the path

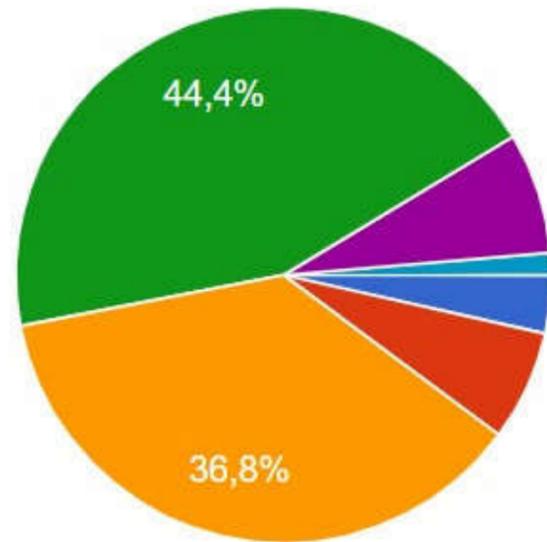
5.176 risposte



	2022	2023
GENERE	Uomini: 52,4% Donne 47,6%	Uomini: 53,4% Donne 46,6%
ETÀ	Età media: 40	Età media: 39
COMPAGNIA	50% con amici 26,3% in coppia 11,8% da solo 7,3% con familiari 4,4% con Adv	44,2% con amici 29% in coppia 13,6% da solo 8,7% con familiari 4,5% con Adv
PERNOTTAMENTO	84,3% in strutture 11,4% in tenda	84,3% in strutture 14,2% in tenda
MERCATI	96% italiani 4% stranieri	93,5% italiani 6,5% stranieri

IN QUANTE TAPPE HAI COMPLETATO LA VIA DEGLI DEI

7.106 risposte



2022

- 2 o 3 giorni
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8 o più tappe

LE TAPPE

Uno dei punti di forza della Via degli Dei è che le tappe sono modulabili a seconda delle attitudini dei camminatori. Cambia però il dato dei giorni di percorrenza rispetto al 2021:

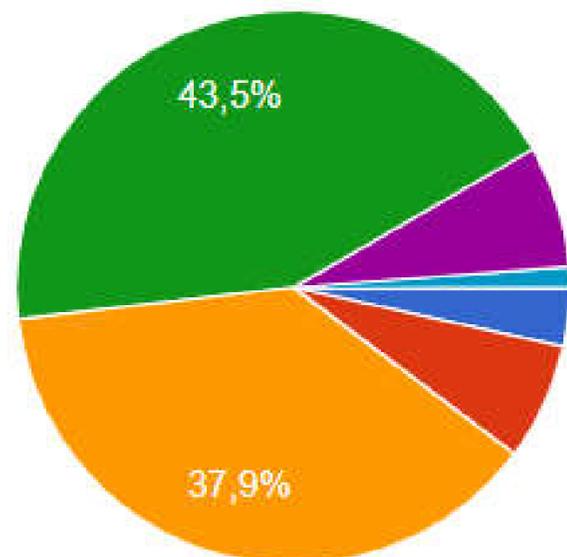
In 5 giorni
2021: 44,5%
2022: 36,8%
2023: 37,9%

In 6 giorni
2021: 38%
2022: 44,4%
2023: 45,5 %

Si conferma quasi il 9% che si prende più tempo per percorrere il cammino in tranquillità e scoprire cosa offre l'Appennino Tosco Emiliano

IN QUANTE TAPPE HAI COMPLETATO LA VIA DEGLI DEI / in how many stages did you complete the Via degli Dei

5.176 risposte



2023

- 2 o 3 giorni (2/3 days)
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8 o più tappe (8 ore more stages)

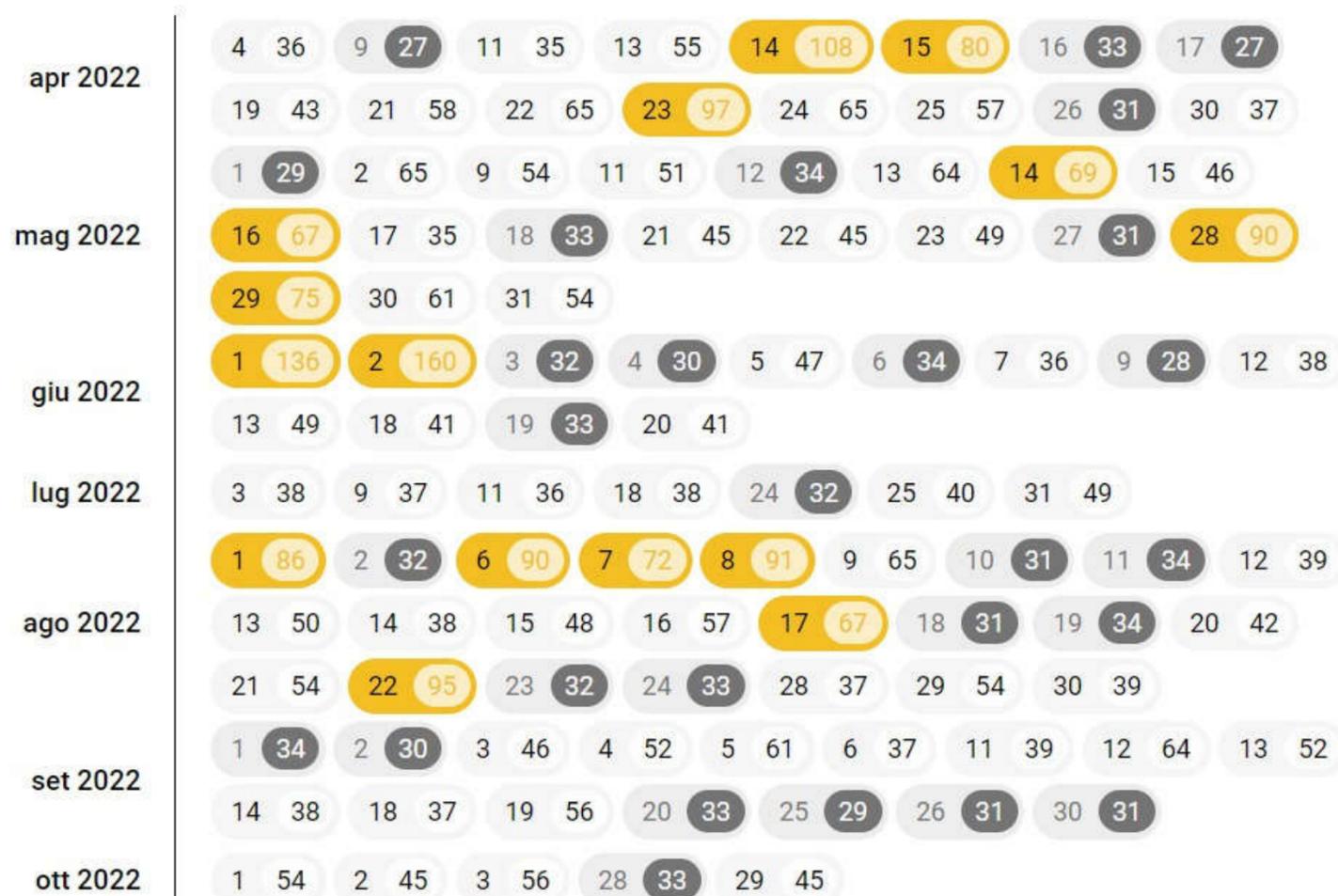
In generale i dati sono in linea con quelli degli anni precedenti e non evidenziano particolari variazioni.

I DATI DELLA CREDENZIALE

DATA DI PARTENZA

2022

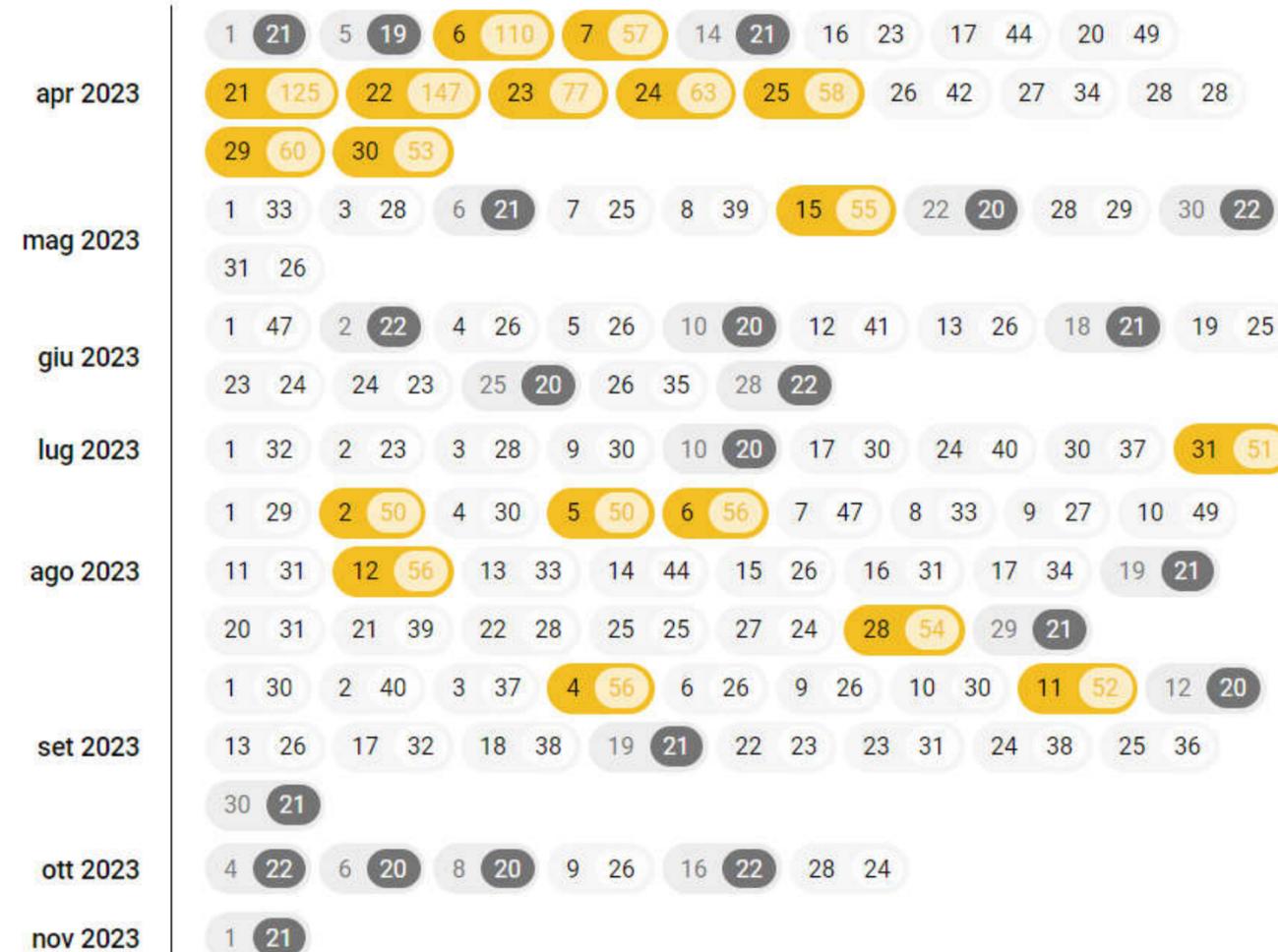
7.106 risposte



DATA DI PARTENZA / date of departure

2023

5.175 risposte, 1.570 non mostrate



Questi i dati a confronto 2022 e 2023 sui momenti di massima affluenza in cui le persone si sono registrate. E' evidente un "blocco totale" a partire dal 17 maggio, giorno di inizio delle piogge che hanno portato poi alle frane e agli smottamenti sul percorso. Nel 2022 i giorni che hanno registrato più persone in partenza sono stati l'1 e il 2 giugno (rispettivamente 136 e 160 persone), quest'anno negli stessi giorni ne risultano 47 e 22.

I DATI DELLA CREDENZIALE

- 1 LOMBARDIA - 22,8%**
- 2 EMILIA-ROMAGNA - 19%**
- 3 VENETO - 15%**
- 4 PIEMONTE - 10,8%**
- 5 TOSCANA - 8,8%**
- 6 LAZIO - 5,5%**
- 7 TRENINO ALTO ADIGE - 3,1%**
- 8 MARCHE - 2,6%**
- 9 FRIULI - 2,9%**
- 10 LIGURIA - 2,2%**
- 11 PUGLIA - 1,3%**
- 12 SICILIA - 1,2%**

I DATI DELLA CREDENZIALE

Al primo posto si conferma la Lombardia e in generale il Nord Italia con una menzione d'onore per l'Emilia Romagna, anche punto di partenza del cammino. Prima regione a Sud si riconferma anche il Lazio.

MERCATO STRANIERO

- 1 GERMANIA - 15,4%**
- 2 UK - 12,1%**
- 3 SVIZZERA - 10,3%**
- 4 OLANDA - 10,2%**
- 5 BELGIO - 9,5%**
- 6 SPAGNA - 8,2**
- 7 USA - 7,6%**
- 8 FRANCIA - 7,3%**
- 9 AUSTRALIA - 2,7%**

In crescita il campione straniero (dal 4% del 2022 al 12% di quest'anno) che ha visto la predominanza dell'Europa del Nord ma con nuovi mercati in crescita come USA (7,6%), Australia (2,7%), Sud America (1,6%) e Israele 1,5%).

Si segnalano anche camminatori provenienti da Cina, Giappone, Brunei e Nigeria (ovviamente parliamo di unità).

Di seguito il confronto tra i dati 2022 e quelli 2023, le ultime due righe mostrano la variazione assoluta e la variazione in percentuale tra le due annualità.



	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
2022	163	264	576	1220	1286	1080	936	1836	1212	596	123	109	
2023	229	277	569	1807	1344	1186	1363	2042	1541	956	180	100	
var	66	13	-7	587	58	106	427	206	329	360	57	-9	+2193
var%	+40%	+5%	-1%	+48%	+5%	+10%	+46%	+11%	+27%	+60%	+46%	-8%	+23%



ALCUNE CONSIDERAZIONI:

- L'andamento delle presenze dell'anno 2023 è in aumento rispetto al 2022 mediamente del 23% con picchi fino al 60%
- Nel mese di Maggio 2023 il cammino è stato colpito dall'alluvione, l'utilizzo della App non è in calo perchè sulla piattaforma sono state rese disponibili in tempo reale le tracce e le varianti create dal CAI per percorrere in sicurezza il cammino ed è quindi diventata lo strumento da utilizzare principalmente durante l'emergenza. Anche questo ha permesso a 1344 escursionisti di percorrere la via degli Dei in sicurezza ed inoltre di registrare un +5% di presenze rispetto al 2022.
- I due periodi più frequentati risultano il periodo primaverile, ricco di ponti festivi, e il mese di Agosto
- Il clima clemente in autunno ha permesso a molti più escursionisti di intraprendere il cammino con aumenti significativi su Ottobre +60% e Novembre +46%
- In complessivo nel 2023 le presenze monitorate da Walk+ sono aumentate notevolmente rispetto al 2022 nonostante i problemi meteorologici, aumento dovuto anche dalla maggiore diffusione della app tra i camminatori.



L'INTRODUZIONE DEI PUNTI DI CONTROLLO:

I punti di controllo fanno parte di un importante aggiornamento introdotto a Maggio 2023.

Sono punti virtuali inseriti sulla piattaforma che sono in grado di monitorare il passaggio degli escursionisti con l'applicazione attiva nel raggio di 50 metri dal punto GPS impostato.

Il punto di controllo può fornire una stima di presenze in un determinato luogo, può quindi aiutarci a capire l'affluenza in punti di interesse e anche le percentuali di passaggi sulle "varianti" del percorso

Punto	Analisi Luglio	Variazioni	Analisi Agosto	Variazioni
San Luca	451		369	
Brento	494	+10% rispetto San Luca	372	+1% rispetto San Luca
Il confine	333	-33% rispetto Brento	265	-29% rispetto Brento
Monti di Fo'	269	81% del totale rilevato a il confine	229	86% del totale rilevato a il confine
Bivigliano	172	52% del totale rilevato a il confine	160	60% del totale rilevato a il confine
Fiesole	569	+15% rispetto San Luca	519	+40% rispetto San Luca

- **San Luca:** tappa di passaggio obbligatoria per chi parte dal centro di Bologna
- **Brento:** luogo vicino alla fine della prima tappa utile per tracciare gli escursionisti che partono da Sasso Marconi invece che da Bologna
- **Confine:** punto circa a metà del cammino interessante valutare i passaggi degli escursionisti arrivati a questo punto
- **Monte di Fo':** in questo caso il punto di controllo è stato posizionato sulla variante dove sono presenti strutture ricettive per concludere la terza tappa, il passaggio non è obbligatorio e su Walk+ è segnalato come Variante
- **Bivigliano:** il posizionamento di questo punto è stato discusso dopo una analisi del territorio. Bivigliano presenta un'ottima concentrazione di strutture ricettive e una posizione ottimale per una fine di tappa, ma non si trova sul tracciato ufficiale
- **Fiesole:** Punto obbligatorio di passaggio per la conclusione del cammino e punto ricco di mezzi pubblici che portano a Firenze



ALCUNE CONSIDERAZIONI SUI PUNTI DI INTERESSE:

- Brento nei due mesi presi in esame registra un passaggio di escursionisti più alto di quelli che sono transitati a San Luca (presumibilmente partiti da Bologna); questa differenza, +10% a Luglio, potrebbe essere il risultato delle partenze da Sasso Marconi.
- Circa l'80% degli escursionisti che sono stati registrati a "Il Confine" transita e passa la notte a Monti di Fo', probabilmente per la maggior presenza di strutture ricettive rispetto al Passo della Futa. Sulla app il tratto che porta a Monti di Fo' è segnalato come variante dalla fine dell'anno 2022 dopo che alcuni escursionisti si erano lamentati per aver percorso inutilmente km in più dato che non pernottavano in quella zona.
- La seconda variante esaminata è quella per Bivigliano in quanto area con grande concentrazione di strutture ricettive pur non essendo ufficialmente sul cammino. Già dopo il primo mese di analisi abbiamo recepito l'importanza di questa località, che nei due mesi presi in esame arriva ad ospitare fino al 60% degli escursionisti in transito in quel tratto di cammino. Forti di questi dati Appennino Slow, in collaborazione con Pro Loco e Via degli Dei Vaglia, ha contattato la sezione locale del CAI e richiesto l'indicazione di un percorso adeguato così che gli escursionisti potessero arrivare a Bivigliano con maggiore sicurezza e facilità. Questa variante è online dalla metà di Giugno 2023.
- L'ultima località presa in esame è Fiesole, che riporta più presenze di quelle riscontrate nelle tappe precedenti, tra il 15% e il 40% in più. Una delle motivazioni potrebbe essere che ci siano numerosi escursionisti che saltano i tratti centrali del cammino e percorrono solamente gli ultimi per arrivare a Firenze, o che proprio da Firenze utilizzino la app per fare escursioni giornaliere che li portano a percorrere gli ultimi km del cammino.





Parte 2

L'EMERGENZA METEO

L'EMERGENZA METEO

1

COSA E' SUCCESSO

Intorno alla metà di maggio 2023 la Regione Emilia Romagna è stata colpita da piogge persistenti, allagamenti, straripamenti e frane che hanno creato enormi difficoltà a tutto il territorio. Anche la Via degli Dei ha subito numerosi danni, sia a livello logistico che a livello di immagine nei mesi successivi, subendo purtroppo il fenomeno delle disdette per i mesi estivi. In tutto questo Appennino Slow ha coordinato la comunicazione, interna ed esterna, cercando di dare risposte alle numerose richieste.

2

IL TERRITORIO

La Cabina di regia del Territorio Turistico Bologna-Modena ha organizzato un tavolo di crisi per coordinare al meglio l'attività durante i concitati momenti dell'alluvione. Alcuni comuni, in particolare Casalecchio, Sasso e Monzuno sono stati duramente colpiti da frane e smottamenti e il percorso ha subito gravi danni. Le autorità però, con la collaborazione del CAI, di volontari, di operatori, coordinati da Appennino Slow, hanno riaperto la Via degli Dei a soli 7 giorni dall'emergenza.

3

GLI OPERATORI

Come Appennino Slow abbiamo raccolto le chiamate di difficoltà degli operatori, sia lato emiliano, i più colpiti, sia lato toscano per spiegare anche a loro cosa stesse succedendo. Molti si sono resi disponibili ad aiutare operativamente e sono scesi in campo per sistemare tratti di cammino. La preoccupazione per le disdette è stata molto alta ma avere un interlocutore dedicato riteniamo che abbia abbassato i livelli di stress.

4

I CAMMINATORI

Numerosissime sono state le telefonate, le mail e le richieste di camminatori e turisti che, dall'Italia e dall'estero, hanno chiamato il numero di infoSASSO per sapere come fosse la situazione. Il sito e i social sono stati quotidianamente aggiornati in tempo reale ed è stato messo a disposizione un numero di telefono anche fuori dai canonici orari di apertura per rispondere alle richieste ed esigenze di tutti.

COME ABBIAMO GESTITO L'EMERGENZA

- Sono stati contattati tutti i Comuni per capire la situazione
- Appena rientrata l'emergenza, le guide di Appennino Slow e i volontari CAI, oltre ad alcuni operatori, in modo coordinato, hanno fatto numerosi sopralluoghi per verificare lo stato del sentiero ed avere una situazione chiara di tutto il cammino
- E' stato attivato un google form per raccogliere i nominativi di volontari per la ricognizione della sentieristica (che abbiamo dovuto chiudere dopo circa 10 ore perchè avevamo già più di 100 nominativi)
- Sono state organizzate con il CAI le squadre di ripristino e di individuazione delle varianti, oltre alla messa in posa della segnaletica
- E' stato attivato un numero di informazioni per i camminatori
- E' stata individuata una persona di riferimento (Appennino Slow) per l'ascolto e la raccolta di informazioni lato operatori
- infoSASSO ha aggiornato in tempo reale gli uffici turistici (eXtraBO, Foiatonda - Madonna dei Fornelli, Fiesole, Firenze)
- Sono stati aggiornati sito, social e gruppi su facebook con le informazioni ufficiali
- Sono stati inseriti gli alert e le nuove tracce gps sia sul sito ufficiale che sulla App walk+

ALCUNI MESSAGGI

Siamo 3 ragazzi e saremmo partiti da Bologna venerdì 26 per percorrere la via degli dei. Vista la situazione siamo disponibili a testare la percorrenza, o a offrire il nostro aiuto per il ripristino dei sentieri

Ciao, siamo un gruppo di 5 ragazzi che vorrebbero percorrere la Via tra 1 e 6 giugno, ma in caso che questa fosse ancora impercorribile ci potremmo rendere disponibili come volontari per aiutare. Ricontattatemi per favore per tutte le info,

I was planning on doing the hike starting the 27th of may. I would be happy to change my plans and help where necessary. However, I do not speak Italian. I will be available for a week.



LA COMUNICAZIONE ESTERNA

1

SITO

Il sito è stato il "contenitore" naturale delle informazioni ufficiali sulla situazione del cammino. Appena scattata l'emergenza e nei giorni a seguire abbiamo caricato PDF costantemente aggiornati in doppia lingua IT/EN con anche tracce GPX relative disponibili tramite download immediato per fornire informazioni ufficiali, precise, sicure ed attendibili. Oltre ai PDF scaricabili abbiamo anche mantenuto aggiornate le pagine del sito - tappe. Tutti i portali di comunicazione rimandavano sempre al sito ufficiale per un **unico** canale di informazioni.

2

UN NUMERO DI EMERGENZA

Il web ha facilitato la comunicazione della situazione dei territori ma abbiamo scelto di potenziare ancora di più la nostra presenza e assistenza (7 giorni su 7 senza limite di orario) anche attraverso l'attivazione di un numero di emergenza, cui rispondere per qualsiasi evenienza, pensato anche per chi trovandosi già sul percorso avesse avuto difficoltà a mantenersi aggiornato con il solo sito web.

3

APP

Come il sito veniva aggiornato in tempo reale, così è stato anche per l'app Walk Plus. Grazie ai sistemi di alert, alle notifiche push e alle specifiche tecniche che confermano quanto sia adeguata questa app alle necessità di un cammino, abbiamo potuto non solo fornire informazioni aggiornate a chi era sul percorso ma abbiamo anche potuto ricevere segnalazioni di ulteriori criticità intervenendo così in modo rapido e mirato.

4

SOCIAL

Visiti i numeri delle nostre pagine ufficiali Facebook ed Instagram, è stato naturale che proprio questi fossero i primi strumenti di comunicazione dell'emergenza. I post di aggiornamento, così come le storie, uniformi nel loro stile per essere riconoscibile, sono stati aggiornati costantemente e rilanciati anche nei gruppi ufficiali e nelle pagine che hanno aiutato a fare rete nella comunicazione.

COMUNICAZIONE SOCIAL: ARGINARE LA DISINFORMAZIONE COL COORDINAMENTO

Arginare la disinformazione che facilmente si alimenta sui social era un aspetto delicato e da tenere il più possibile controllato per questo motivo abbiamo cercato di utilizzare il sito e i social come fonte univoca di informazioni, condividendo tutte le notizie con gli uffici turistici sul territorio.

I contenuti sono stati concordati con le amministrazioni locali, cercando di usare la pagina come megafono di informazioni corrette e intervenendo nei gruppi quando la disinformazione rischiava di creare ulteriore disagio.

Per rafforzare il tono della comunicazione (soprattutto web e social) abbiamo contattato anche operatori, profili e gruppi social particolarmente attivi sul tema della Via degli Dei per chiedere di aiutarci a rilanciare le informazioni ufficiali e veicolare sui nostri contatti ciascuna richiesta di informazione.

AGGIORNAMENTI

Al momento lungo la prima tratta da Bologna a Sasso Marconi è ancora presente del fango e quindi consigliamo di percorrere la Via della Lana e della Seta fino a Sasso Marconi.

Nella tratta da Brento a Monzuno, lungo la SP59, una frana ha reso impossibile il passaggio della corriera e per tanto si può raggiungere Monzuno solamente a piedi seguendo il tracciato del sentiero.

Lungo la Via, nonostante le giornate più soleggiate, continua ad esserci fango quindi invitiamo tutti a prestare attenzione.

E' importante essere organizzati e consapevoli quando si percorre il sentiero. Vi ricordiamo di scaricare l'app ufficiale del cammino Walk Plus, dove inseriamo avvisi in tempo reale. Per ogni domanda potete contattarci al numero 051 6758409 o alla mail info@infosasso.it





Parte 3

LA CERTIFICAZIONE

LA CERTIFICAZIONE

1

Giugno 2023

PERCHE' LA GSTC

Purtroppo l'emergenza meteo ha ritardato la partenza del processo di certificazione ma in estate è ufficialmente partita la programmazione delle numerose attività. Vireo, ente certificatore italiano, ha attestato la dimensione di destinazione per la Via degli Dei che diventerebbe quindi il primo cammino al mondo certificato GSTC, attestato internazionale riconosciuto in particolare nel mondo del turismo.

2

Ottobre 2023-Marzo 2024

IL PERCORSO

Il percorso per l'ottenimento della GSTC è lungo ed è stato affrontato per step:

1. Mappatura del territorio e delle sue caratteristiche
2. Scelta della governance
3. Coinvolgimento degli stakeholders
4. Definizione della strategia
5. Individuazione delle azioni su un piano triennale
6. Audit con l'ente certificatore
7. Ottenimento della certificazione

ANNO 2: verifica delle azioni realizzate

ANNO 3: verifica delle azioni realizzate

3

Marzo 2024

LE TEMPISTICHE

A livello pratico, il 2023 è stato l'anno della mappatura della destinazione (realizzata dallo staff di Appennino Slow), del coinvolgimento degli stakeholders (pubblici e privati) attraverso incontri e riunioni, dell'individuazione delle opportunità e criticità principali del cammino (vedi grafico) per arrivare a marzo 2024 ad una prima stesura di obiettivi e macro strategia. Il documento andrà nuovamente presentato agli stakeholders per una restituzione.

4

Giugno 2024

OTTENIMENTO GSTC

Viste le tempistiche attuali ed anche la situazione politica del territorio di riferimento che vedono la fine del mandato, il nostro obiettivo sarebbe quello di procedere con l'audit per l'ottenimento della certificazione entro giugno 2024, da definire però in accordo col tavolo politico attuale.

L'ITER PER LA CERTIFICAZIONE

Alla terza edizione del Sustainable Tourism Forum, tenutosi a Padova in occasione della Giornata Mondiale del Turismo, organizzato dal Gstc Italy Working Group, una rete di organizzazioni italiane che promuovono gli standard internazionali di sostenibilità, è emerso che i viaggiatori italiani stanno ridefinendo i loro valori, ponendo una maggiore attenzione alla sostenibilità ambientale e alla tutela del territorio.

I dati parlano chiaro: **il 64% dei turisti, nelle valutazioni per l'organizzazione di un viaggio, fa delle considerazioni legate ad ambiente e sostenibilità, cifra che sale al 71% se si parla di under 35.**

Siamo dunque partiti attraverso una delle attività più complesse, quella dell'animazione territoriale per coinvolgere tutti gli stakeholder rendendoli parte attiva del progetto scoprendo una grandissima partecipazione e interesse da parte soprattutto degli operatori privati.

Questi momenti sono stati fondamentali per gettare le basi per una strategia condivisa da tutti, individuando i macrotemi su cui lavorare e incrociandoli con gli obiettivi dell'agenda 2030 e gli indicatori della certificazione GSTC. La partecipazione complessiva ha visto più di 100 partecipanti, in particolare operatori economici, associazioni, guide GAE, tour operator, Amministratori

- Sasso Marconi: 43 persone
- San Piero a Sieve: 34 persone
- Passo della Futa: 29 persone

MONTE DI FO



SASSO MARCONI



SAN PIERO A SIEVE

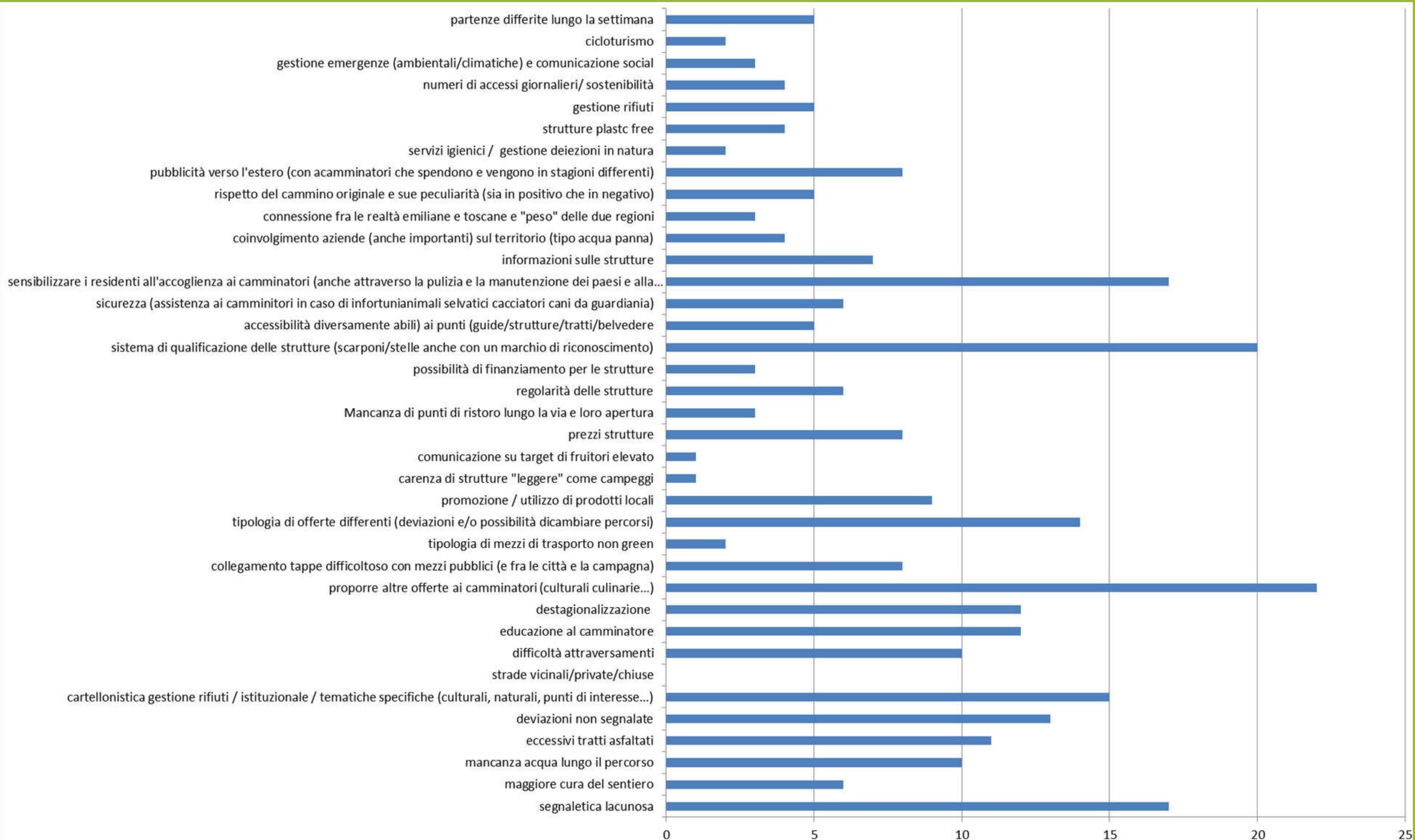


PERCHE' LA GSTC

- è uno standard internazionale che costituisce la base per l'impegno sul turismo sostenibile;
- è riconosciuto in tutto il mondo da istituzioni, turisti e i principali intermediari;
- nasce dal turismo per il turismo, quindi i principi non sono ingegneristici ma derivano dalla tecnica turistica;
- è multisetoriale, in quanto si rivolge a tutta la filiera;



SINTESI DI OPPORTUNITA'/CRITICITA'





LA PARTNERSHIP CON AITR: UNA MISSION CONDIVISA

A marzo 2023 Appennino Slow è stata contattata da AITR - Associazione Italiana Turismo Responsabile per organizzare un educational per una ONG (Volontari nel Mondo RTM) che sta avviando un progetto di sviluppo nel Kosovo attraverso le leve economiche del turismo.

Tutte le info: <https://www.rtm.org/portfolio/naturkosovo/>

Erano presenti politici (sindaco e Ministro), dirigenti del settore turismo del Kosovo, operatori e rappresentanti delle associazioni (tipo CAI).

Il viaggio non ha previsto le classiche tappe ma momenti di incontro e confronto per conoscere come è nata la Via degli Dei e prenderne l'esempio, studiando tutto il percorso (anche la governance) che ha portato al successo del nostro cammino.

Durante 7 giorni in Italia abbiamo organizzato per loro:

- Incontri con le Istituzioni
- Incontri con gli operatori economici
- Incontri con agenzie di viaggio e Tour Operator (per capire le sostenibilità economica)
- Visite alle aziende agricole
- Visite ai luoghi di interesse
- Visite alle strutture ricettive

LA DELEGAZIONE KOSOVO



UN FILM SUL CAMMINO

LA STRADA CHE INCANTA

Nel corso del 2023 Appennino Slow ha organizzato, accompagnato e supportato Iniziative Editoriali Srl – Gruppo Icaro per la produzione del documentario “La strada che incanta. Storia della scoperta della Via degli Dei”, il racconto di un gruppo di amici, capitanati da Domenico Manaresi, ex docente universitario di Bologna prematuramente scomparso negli anni 2000, che negli anni '90 andava in giro per osterie e ripuliva sentieri riuniti nel gruppo “Dû pàs e 'na gran magnè”.

Il docufilm è stato realizzato, dopo oltre un anno di preparazione, da una squadra di oltre 10 professionisti riminesi. Gli autori Diego Zicchetti e Serena Saporito, rispettivamente anche regista e aiuto regista, hanno raccolto testimonianze e sono andati a fondo delle storie dei protagonisti principali, recandosi assieme a loro sui luoghi, cercando materiale d'archivio, ricostruendo la storia, incrociando fonti orali, storiografiche, letterarie, archeologiche. Protagonista assoluta di questo documentario, che avrà una durata di 75 minuti, è dunque la Via degli Dei.

Come Appennino Slow abbiamo fornito tutte le informazioni per quel che ha riguardato la preparazione del documentario e abbiamo accompagnato sul cammino i protagonisti, costruendo insieme agli autori le interviste e la storia dello sviluppo dell'itinerario e del territorio che attraversa.



Parte 5

L'ATTIVITA' QUOTIDIANA



L'ATTIVITA' ORDINARIA DELLA VIA DEGLI DEI

TAVOLO DI GOVERNANCE

- Definizione degli obiettivi
- Comunicazione interna
- Coinvolgimento del territorio

STAFF COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

- Grafica
- Sito web
- Social network
- App Wal +
- Ufficio Stampa
- Controllo branding
- Controllo contenuti e gestione criticità

STAFF MARKETING

- Controllo e garanzia standard qualitativi
- Fiere e workshop
- Analisi dei dati
- Progetti e collaborazioni
- Creazione e differenziazione del prodotto
- Rapporto con operatori

STAFF ACCOGLIENZA

- Front Office sempre aperto 7/7
- Telefono sempre attivo 7/7
- Email a cui risponde sempre qualcuno



GLI STRUMENTI ORDINARI E QUOTIDIANI

Cosa significa dare risposte immediate e avere una comunicazione continuativa nel corso del tempo

SITO WEB



FACEBOOK



INSTAGRAM



UFFICIO STAMPA



ARCHIVIO VIDEO E FOTO



EMAIL



ORGANIZZAZIONE EDT



CREDENZIALE



APP WALK+



Parte 6

ANIMAZIONE TERRITORIALE



Appennino Slow

PARTECIPAZIONE A EVENTI SUL TERRITORIO

EVENTI E MANIFESTAZIONI

- San Locca day - Bologna
- AnT Day - Bologna
- Appennino in Vetrina – Monghidoro
- Montagna in Fiera - Castiglione dei Pepoli (con Focus Appennino in Vetrina)
- Fira di Sdaz - Pontecchio Marconi
- Appennino Outdoor Festival - Sasso Marconi
- Tartufesta - Sasso Marconi
- Festa della Via della Lana e della Seta - Castiglione dei Pepoli
- Festa della Via medicea (presentazione di tutti i cammini) - Prato



COLLABORAZIONI E DOCENZE

LA VIA COME BEST PRACTICE

- Relatori presso il Master in Management dello Sviluppo Turistico Territoriale del Touring Club Italiano
- Collaborazione con NoisyVision Onlus e il viaggio sensoriale e inclusivo lungo la Via degli Dei
- "Festival In-trecci - Le voci dei territori" a Bard (Val d'Aosta)
- "Ecoturismo, organizzazione territoriale delle comunità ospitali", organizzato dal Biodistretto della Via Armerina e Forre, ASTA Alta Scuola di Turismo Ambientale
- "Il turismo dei Cammini per la valorizzazione delle destinazioni italiane" - Assisi su invito del Dipartimento di Economia università di Perugia
- Tavolo dei Cammini di APT Servizi Emilia Romagna
- Ambito Mugello e Unione Montana dei Comuni per un educational sulla Via
- ITS - Fondazione Turismo e benessere Bologna
- Delegazioni straniere in Italia per formazione: Colombia, Kosovo
- Continuano le collaborazioni con l'Università, Trento, Ferrara, Facoltà di Economia ed Economia del Turismo (tesi di laurea, interviste...)



A photograph of two hikers walking away from the camera on a dirt trail in a forest. The hiker on the left is wearing a grey cap, a light-colored t-shirt, dark shorts, and a large blue and grey backpack. The hiker on the right is wearing a white t-shirt, dark pants, and a grey backpack. Both are using trekking poles. The forest is dense with tall trees and green undergrowth. A large green diagonal shape is overlaid on the right side of the image.

Parte 7

AZIONI DI MARKETING

FIERE E WORKSHOP

COMMERCIALIZZAZIONE DI PROPOSTE TURISTICHE

Continua la collaborazione con le nostre DMC di riferimento (Bologna Welcome lato emiliano e Visit Tuscany lato toscano) per la commercializzazione di pacchetti B2B relativi al territorio della Via degli Dei.

Oltre all'inserimento di proposte uguali su entrambi i versanti (differenziate però tra gruppi e individuali con la possibilità di costruire viaggi su misura), abbiamo partecipato a diversi workshop B2B durante le fiere che prima ci vedevano solo al desk B2C.

La partecipazione alle fiere è importante per un confronto con gli altri operatori ed anche con il mercato e la domanda stessa: migliorare e qualificare i nostri prodotti e differenziare maggiormente i servizi che possiamo offrire sul cammino sono la base per continuare a crescere.



Sito ufficiale della destinazione Toscana @2023

visittuscany.com Offerte

ITALIANO

ESCURSIONI E TOUR

In cammino lungo la Via degli Dei

A PARTIRE DA **490€**

Prenota

Sull'Appennino Tosco-Emiliano lungo l'antica strada romana, la Via Flaminia Militare, importante via di comunicazione tra Bologna e Firenze

by Appennino Slow

Monte Adone, Monte Venere, Monzuno e Monte Luario: quattro aree dell'Appennino Tosco-Emiliano dagli evidenti segni di una fiorente cultura romana che le identificò come luogo ideale per la costruzione della Via Flaminia Militare, importante via di comunicazione tra Bologna e Firenze, due centri nevralgici già al tempo dell'Impero.

Oggi questa antica via italiana è diventata "La Via degli Dei", un percorso di 130 Km da Piazza Maggiore (BO) a Piazza della Signoria (FI) suddivisa in diverse tappe (da 3 a 7) a seconda delle tempistiche e delle possibilità, **da percorrere sia a piedi che in mountain-bike.**

"La Via degli Dei" si snoda dai colli bolognesi sino ai verdi declivi del Mugello, attraversa luoghi dimenticati e custodisce piccoli tesori dell'Appennino, testimoni di una storia intensa.

DOVE
Piazza della Signoria, Firenze, FI, Italia

QUANDO
dal 20 giugno 2023 al 01 novembre 2023

FIERE E WORKSHOP

PARTECIPAZIONE A WORKSHOP E FIERE DI SETTORE

Grazie alla collaborazione con Destinazione Turistica Bologna- Modena, APT Servizi e Bologna Welcome abbiamo partecipato a diverse fiere nazionali ed internazionali specializzate sulle tematiche di outdoor.

Di seguito le fiere e i workshop a cui abbiamo partecipato come staff Appennino Slow per il B2C e come eXtraBO per i workshop B2B.

- Matka Travel Fair Helsinki - 11-14 Gennaio - Workshop operatori B2B e postazione B2C
- FESPO Zurigo - 2-5 Febbraio - Postazione B2C
- Salon Destination Nature Parigi - 15-19 marzo - Workshop operatori B2B e postazione B2C
- Fa' la cosa giusta Milano - 24-26 Marzo - Postazione B2C
- Agri Travel & Slow Travel Expo Bergamo - 31 Marzo-2 Aprile - Workshop operatori B2B e postazione B2C
- ITW NOVA Desenzano del Garda - 8 Maggio - Workshop operatori B2B
- Salone del Camper Parma - 9-17 Settembre - Postazione B2C
- Italian Bike Festival Misano Adriatico - 15-17 Settembre- Workshop operatori B2B e postazione B2C
- TTG Travel Experience Rimini - 11-13 Ottobre - Workshop operatori B2B e postazione B2C
- Workshop Paesi Nordici Stoccolma 24 Ottobre - Workshop operatori B2B
- WTM Londra 6-8 Novembre - Workshop operatori B2B e postazione B2C
- Roadshow Benelux Bruxelles e Amsterdam 20-21 Novembre - Workshop operatori B2B



PER COMPLETARE IL REPORT SI ALLEGANO:
ALLEGATO 1 - Report comunicazione anno 2023
ALLEGATO 2 - Bozza linee strategiche per GSTC

INFO E CHIARIMENTI

Appennino Slow marketing@appenninoslow.it

Stefano Lorenzi 339 8283383

Francesca Biagi 339 6409678

Ufficio Turistico Comune di Sasso Marconi

info@infosasso.it - 051 6758409



Appennino Slow



VIA DEGLI DEI 2023 - LA COMUNICAZIONE

Report, dati e analisi 2023

Facebook

Instagram

Sito web

TikTok



VIA DEGLI DEI 2023 - FACEBOOK



Durante i primi mesi del 2023 è stato dato ampio spazio alla comunicazione di informazioni utili e consigli per organizzare le partenze della stagione a venire. Oltre a questo, abbiamo sviluppato una narrazione dedicata alle emergenze sul territorio i cui obiettivi sono sia di mantenere attiva una rete social tra pagine di promozione locale (da pagine come Feel Florence, Bologna Welcome, Musei di Fiesole...) sia di raccontare il cammino non solo come percorso escursionistico ma come viaggio tra eccellenze e luoghi di interesse che ben si prestano per una visita o un ritorno di vecchi e nuovi viaggiatori.

A maggio gli eventi delle alluvioni hanno chiaramente dato una nuova piega a tutta la strategia editoriale. Questo, come accaduto in passato per altre emergenze, ci ha visti tutti coinvolti in una comunicazione tempestiva e sempre aggiornata della situazione. In poche ore dalla prima allerta e dai primi smottamenti, le pagine social della Via degli Dei sono diventate uno strumento di informazione e comunicazione volto al vastissimo pubblico che sempre viene raggiunto dai nostri contenuti. In accordo con le amministrazioni, con il CAI, con tutte le persone coinvolte nell'emergenza abbiamo per diversi giorni dirottato ogni genere di avviso sui territori non ultime, le informazioni sullo stato dei sentieri.

Se questa azione tempestiva svolta ogni giorno e senza limite di orario ha permesso di far circolare informazioni corrette e consapevoli, contestualmente, come spesso accade sui social, gruppi e pagine estranee dalle ufficiali hanno messo in circolo informazioni errate. Abbiamo monitorato queste informazioni cercando di arginarle il più possibile, coordinando anche i referenti di pagine e gruppi particolarmente influenti e profili che ci dessero ulteriore manforte. Mentre l'aspetto "social" era così monitorato, inevitabilmente alcuni media hanno usato la concitazione di quei giorni per titoli particolarmente allarmistici creando nell'utente e nel viaggiatore una sorta di titubanza per le prossime partenze.

Tutto questo ha quindi generato l'esigenza di rivedere ancora una volta la nostra strategia di comunicazione, incentrandola, nei giorni dopo l'emergenza, ad un puntuale e rassicurante aggiornamento sulle condizioni del percorso.

Man mano che la situazione è tornata alla normalità lo hanno fatto anche i nostri contenuti. Per coronare un rinnovato ritorno alla normalità e per porre le basi a nuove strategie di comunicazione per il 2024 abbiamo aperto, a luglio, il canale tiktok della Via degli Dei.

Ecco alcuni esempi della nostra comunicazione:

✔ Momento emergenza



La Via degli Dei

!! Aggiornamenti !!

19 maggio ore 08.30 - Non partite per la Via degli Dei e non camminate per i sentieri vicini. Oltre alle piogge che hanno ripreso a cadere nel bolognese, la situazione è ancora critica su molti punti del percorso, soprattutto lungo le prime tappe da Bologna, per frane e smottamenti.

Ad ora non possiamo fare previsioni, resta solo l'invito a non partire e, se siete lungo la via, l'invito a restare fermi attenendosi alle disposizioni dei comuni in cui vi trov... Altro...

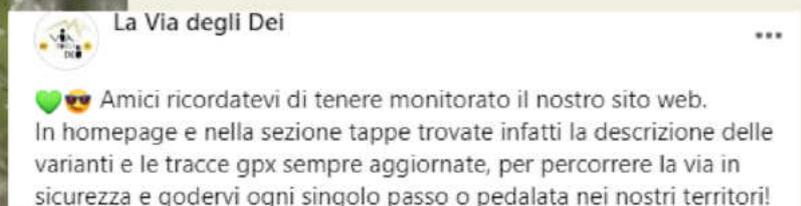
i contenuti sono stati anche concordati con le amministrazioni locali, cercando di usare la pagina come megafono di informazioni corrette e intervenendo nei gruppi quando la disinformazione rischiava di creare ulteriore disagio.

Quando era importante non partire lo abbiamo segnalato così come abbiamo subito ricominciato a parlare di normalità e della veloce ed energica risposta dei territori e dei volontari a pochi giorni dagli eventi di maggio cercando di contrastare molta disinformazione che ha circolato online.



AGGIORNAMENTI

VIA DEGLI DEI



La Via degli Dei

Amici ricordatevi di tenere monitorato il nostro sito web. In homepage e nella sezione tappe trovate infatti la descrizione delle varianti e le tracce gpx sempre aggiornate, per percorrere la via in sicurezza e godervi ogni singolo passo o pedalata nei nostri territori!



VIADEGLIDE.IT

Il sito ufficiale della Via degli Dei, il cammino che collega Bologna a Firenze

✔ #CamminatoriVD anche nel 2023 uno dei nostri tratti distintivi



La Via degli Dei



#CamminatoriVD

Non c'è niente di meglio che percorrere la Via degli Dei con un fedele amico 🐾

enne.cristofori



La Via degli Dei



#CamminatoriVD

"Questo è Vivere. ❤️ "

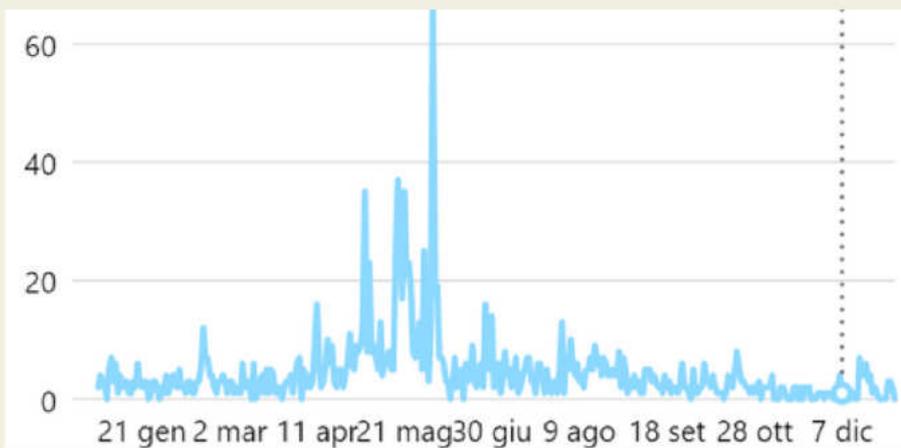
annamaniero



Anno dopo anno, il modo migliore per generare engagement e fare "community" passa dai volti dei camminatori.

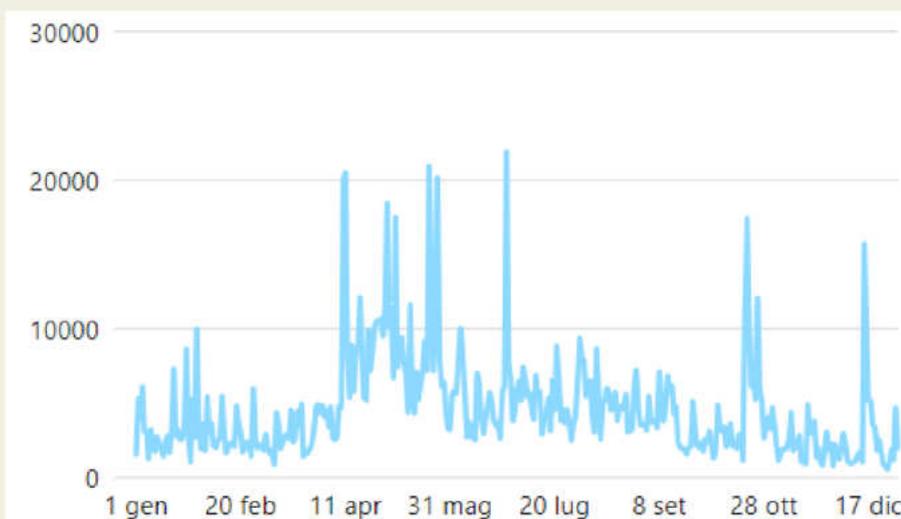
Insights

- ✓ l'incremento dei **"mi piace"** è rimasto costante e in linea con gli ultimi anni. I maggiori flussi di nuovi followers sono arrivati con l'avvicinarsi della stagione e con gli eventi legati all'alluvione, probabilmente nuovi camminatori che si stavano informando dai nostri canali sulla situazione



35.8k
followers

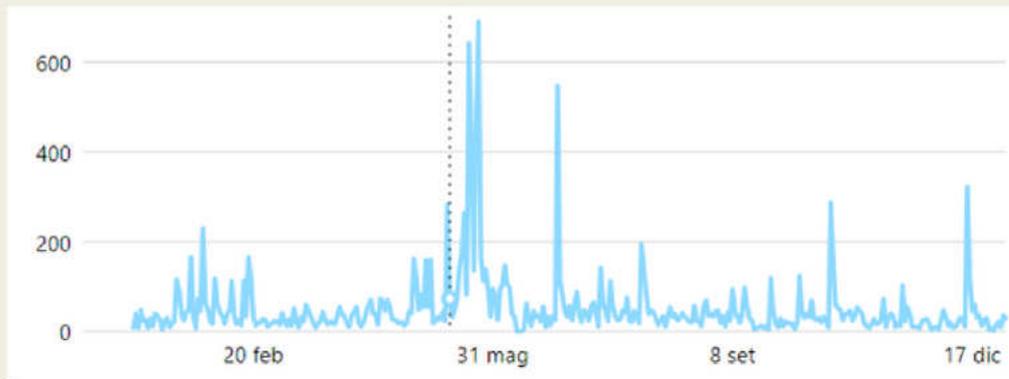
- ✓ Anche i dati sulle singole visualizzazioni ci dimostrano un comportamento che durante l'anno ha caratterizzato l'attitudine del nostro utente medio social. Sebbene i numeri si mantengano sempre positivi, vi è stata meno uniformità nel flusso di visualizzazioni e maggiore attenzione, come era da aspettarsi, nei giorni prima e dopo l'emergenza.



683k
visualizzazioni
singole

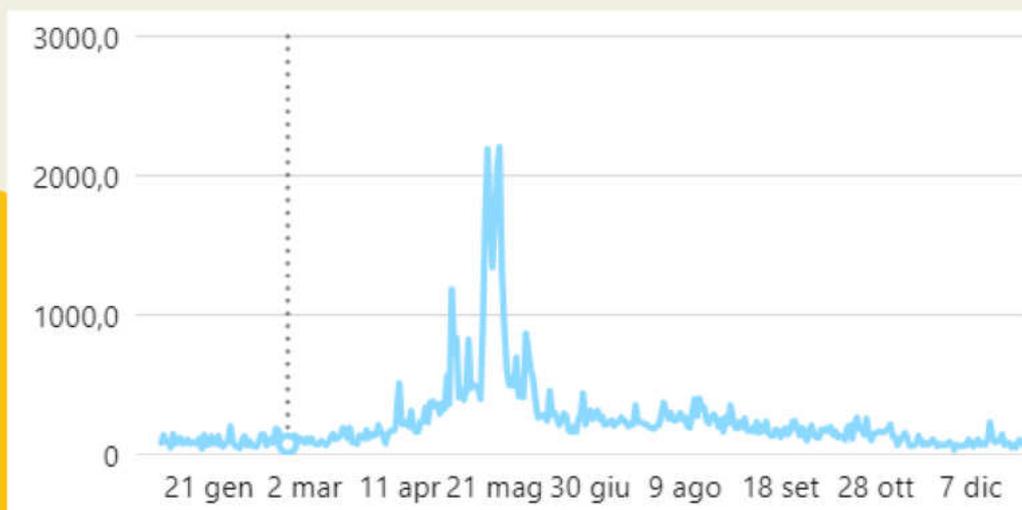
- ✓ **INTERAZIONI**, quest'anno le interazioni hanno raggiunto picchi decisamente alti, ma non solo durante l'emergenza (abbiamo ricevuto tantissimi commenti, messaggi e quindi, interazioni appunto) ma anche durante il resto dell'anno, in modo costante e con picchi, seppur inferiori ma ricorrenti. Uno dei nostri modi per incentivare le interazioni è quello di porre domande nei post e favorire l'engagement con gli utenti.

Quest'ultima azione riscontra sempre un interessante successo

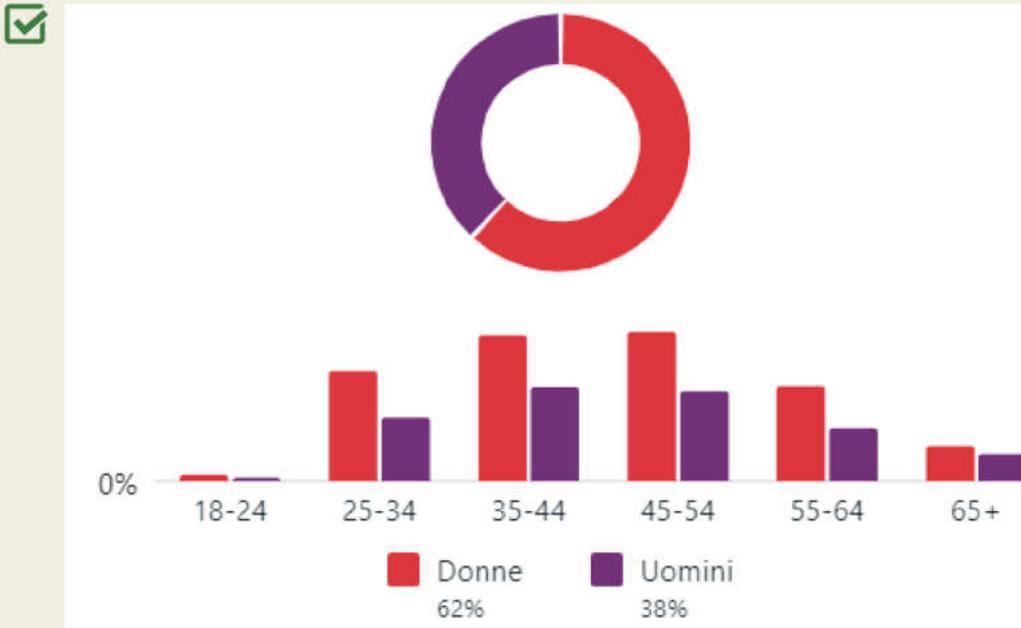


+ 160%
interazioni
durante tutto
l'anno

- ✓ Anche le visualizzazioni alla pagina si confermano in importante aumento. Non solo nel periodo dell'emergenza ma anche durante il resto dell'anno, segno importante per noi che ci dice che qui gli utenti raccolgono molte delle informazioni che cercano.



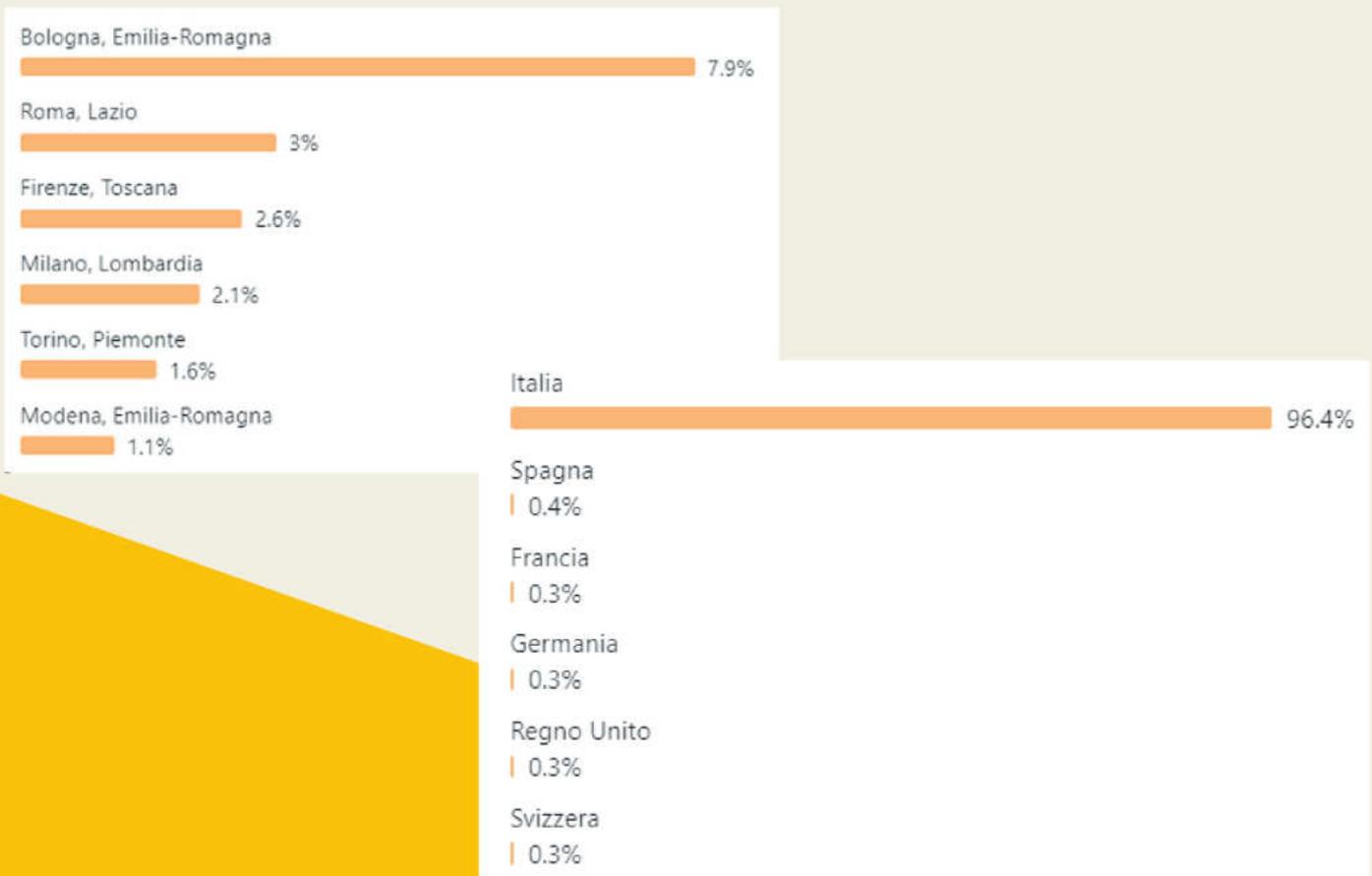
86k
visualizzazioni
pagina



Dato demografico.

I followers continuano ad essere in maggioranza donne; come età inizia ad uniformarsi anche la fascia 25-34 alla fascia 35-54, forbice di età che si conferma essere la più attiva su facebook negli ultimi anni.

☑ Provenienza e paesi delle persone che seguono la pagina.



Community & Best Performance

Vediamo le "best performance" dell'anno.

Tra queste la riapertura del sentiero di Monte Adone, certamente una notizia attesa e acclamata da tanti e che ha anche rafforzato il senso di appartenenza della community solidale verso i territori colpiti

La Via degli Dei
27 giugno 2023 · 🌐

Bellissime notizie amici!
Grazie all'intervento di Ente Parchi Emilia Orientale e ditta Agricoop, è possibile ora percorrere per intero Monte Adone con la riapertura del sentiero verso Brento!
Grazie a tutti! 🙏🙏



La Via degli Dei
19 ottobre 2023 · 🌐

Ad ancora qualche mese dalla fine dell'anno possiamo già confermare che il 2023 ha registrato grandi risultati per il nostro cammino. Nonostante i danni causati dal maltempo che per settimane hanno colpito i nostri territori, durante quest'anno la Via si conferma essere in linea con i dati 2022: quota 22 mila camminatori e 9 milioni di euro di indotto sul territorio.

Questo è il risultato di un grande lavoro messo in campo ogni giorno dalle amministrazioni, dai gestori del cammino e dalla fitta rete di operatori economici locali, tra sfide e strategie per rinnovare sempre l'esperienza della Via che è un cammino ed è anche valorizzazione, indotto e promozione di interi territori.

📍 E poi ci siete tutti voi, che scegliete la Via, che siete venuti a camminare e a pedalare qui quest'anno, negli scorsi anni e nei prossimi!

18 | 19 OTTOBRE 2023 | IL MENTO DEL CARLINO | 122

Provincia

Sulla Provincia sono stato alternato per lavori di consolidamento

Non solo lavoro, ma anche attività di promozione del territorio

La Via degli Dei festeggia 10 anni di successi

L'antica strada che collega Impegia a Finorec ha visto 80 mila escursionisti dal 2013 e ha segnato un più 22 per cento nell'ultimo periodo

10 ANNI DI SUCCESSI
La Via degli Dei festeggia il decimo anniversario della sua nascita. In questi dieci anni il cammino ha segnato un record di successo, con un aumento del 22 per cento nel numero di escursionisti. La Via degli Dei è un cammino che ha permesso di valorizzare i territori colpiti dal maltempo e di promuovere l'economia locale. Il successo è il risultato di un grande lavoro messo in campo ogni giorno dalle amministrazioni, dai gestori del cammino e dalla fitta rete di operatori economici locali.



10 ANNI DI SUCCESSI
La Via degli Dei festeggia il decimo anniversario della sua nascita. In questi dieci anni il cammino ha segnato un record di successo, con un aumento del 22 per cento nel numero di escursionisti. La Via degli Dei è un cammino che ha permesso di valorizzare i territori colpiti dal maltempo e di promuovere l'economia locale. Il successo è il risultato di un grande lavoro messo in campo ogni giorno dalle amministrazioni, dai gestori del cammino e dalla fitta rete di operatori economici locali.

Il Corno 'congela' lo skypass e prosegue l'accordo con le Terme

Il Corno 'congela' lo skypass e prosegue l'accordo con le Terme. Il Corno ha deciso di congelare lo skypass e di proseguire l'accordo con le Terme. Il Corno ha deciso di congelare lo skypass e di proseguire l'accordo con le Terme.





VIA DEGLI DEI 2023 - INSTAGRAM

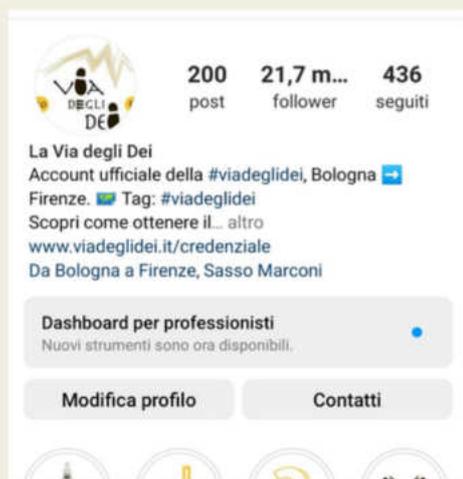


Instagram

1 / 4

Start Up e Analisi

Continua l'incremento dei follower della Via degli Dei, che passano da 21.700 a 28.756.



Nuovi tratti distintivi & contenuti



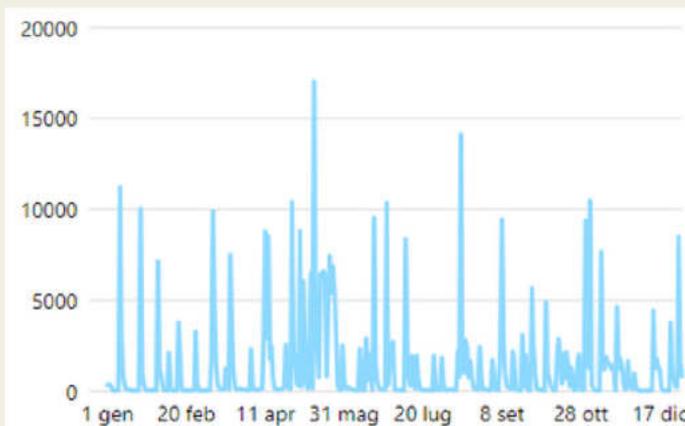
Il feed del profilo si è nuovamente rinnovato. Durante i giorni dell'alluvione, per ragioni di rapidità abbiamo fatto circolare le informazioni attraverso le stories. Nei mesi a seguire abbiamo dato al feed un nuovo look puntando su colori ed esclusivamente sui camminatori, sempre per lasciare alle spalle i giorni più critici.

Il tutto è stato arricchito dalle stories e dall'inserimento verso l'ultima parte dell'anno di reels (anche in prospettiva 2024 di integrarli con i contenuti che condivideremo su tiktok). Dato che Instagram ha rimosso le guide dai profili abbiamo perso tutte quelle create nel 2023 ma per veicolare le medesime informazioni useremo anche in questo caso i reels.

Instagram

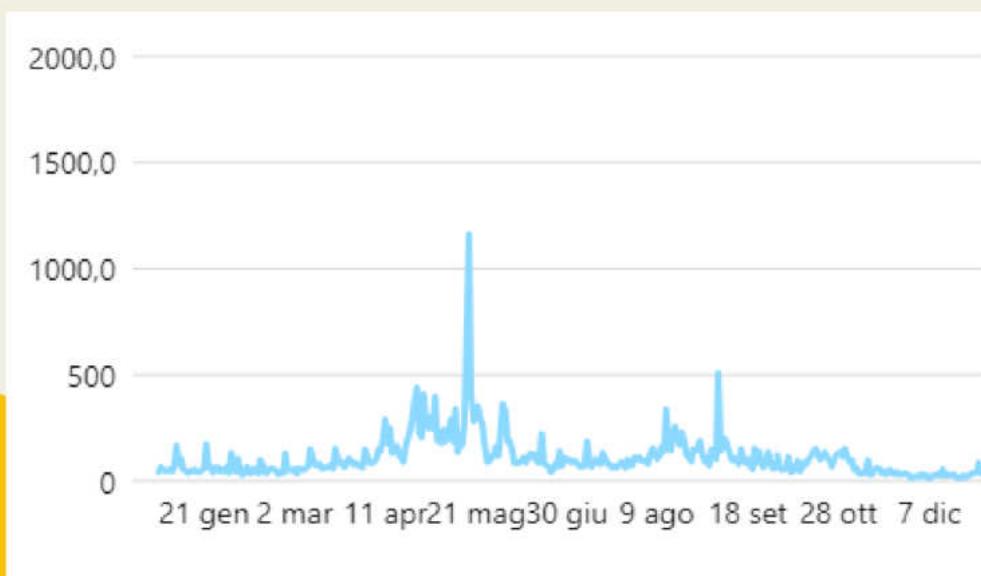
2 / 4

- ✓ La **COPERTURA** dei contenuti del profilo è stata in linea con il 2022. Rileviamo un nuovo incremento verso la fine dell'anno, anche grazie ai nuovi contenuti creati per raccontare le azioni iniziate per conseguire la certificazione GSTC.



+13%
nell'ultimo
trimestre del
2023

- ✓ Anche il dato delle **VISITE ALLA PAGINA** si mantiene in linea con lo scorso anno ma, a differenza della copertura e delle visualizzazioni che sono state sempre alte e costanti e relativamente poco influenzate dalla comunicazione dell'emergenza, le visualizzazioni della pagina rilevano il solito picco del mese di maggio. Questo però ci conferma anche che molti sono venuti appositamente sul profilo per informarsi e perchè sapevano di poter trovare novità attendibili.



- ✓ Le **VISUALIZZAZIONI DEI POST** si mantengono in aumento rispetto all'anno precedente. Molto interessante notare che la media delle visualizzazioni di un singolo post instagram ora si mantiene costante sulle 15k visualizzazioni medie. Con picchi di oltre 30k visualizzazioni



il traguardo della credenziale 50.000 è stato il post con la migliore performance.

- ✓ Le **VISUALIZZAZIONI DELLE STORIE** si consolidano i numeri del 2022: con l'anno appena concluso i numeri sono sempre molto alti e continuano a segnare traguardi che superano le 10k visualizzazioni per storia. Interessante anche le interazioni, cui quest'anno abbiamo dato molto spazio oltre ai soliti contenuti dedicati ai camminatori che ci taggavano live dal percorso.

Aggiornamenti Via degli Dei - 23 Maggio

Siamo vicini al potervi comunicare le varianti sicure per le prime tappe più colpite.

Continuate a seguirci per avere le informazioni più recenti ed aggiornate, siamo al lavoro nei nostri territori in modo tempestivo ed attento e in tempi davvero rapidi.

Continueremo a scrivervi ogni aggiornamento nelle storie, nel profilo facebook e nel nostro sito in home page.

Portate pazienza, faremo uscire le informazioni dettagliate appena pronte e definitive per essere precisi e sicuri

Vi ricordiamo di telefonarci allo 051 6758409 e di scriverci per ogni dubbio alla mail info@infosasso.it



INFINE, DATO CHE OGGI SIAMO IN VENA DI DOMANDE, SE VUOI SCRIVICI QUAL È STATO IL TUO LUOGO DEL CUORE DELLA VIA, QUELLO DOVE VORRESTI TORNARE SE POTESSI TORNARE INDIETRO LUNGO IL CAMMINO O LA PEDALATA 🍷🍷

Scrivici qui il tuo "posto speciale" della Via 😎

Scrivi qualcosa...

E quindi oggi via con un'altra domanda (e le vostre risposte potrebbero aiutare chi sta progettando di fare il cammino!) 🍷

C'è qualcosa di clamoroso che ti sei dimenticato/a alla partenza? 🙄

Scrivi qualcosa...

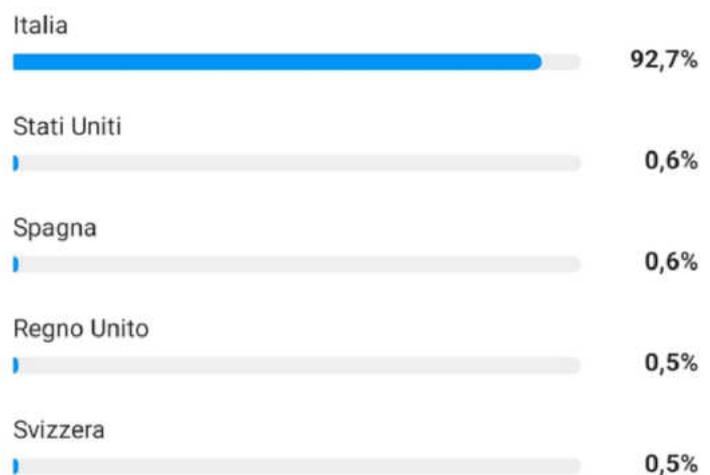
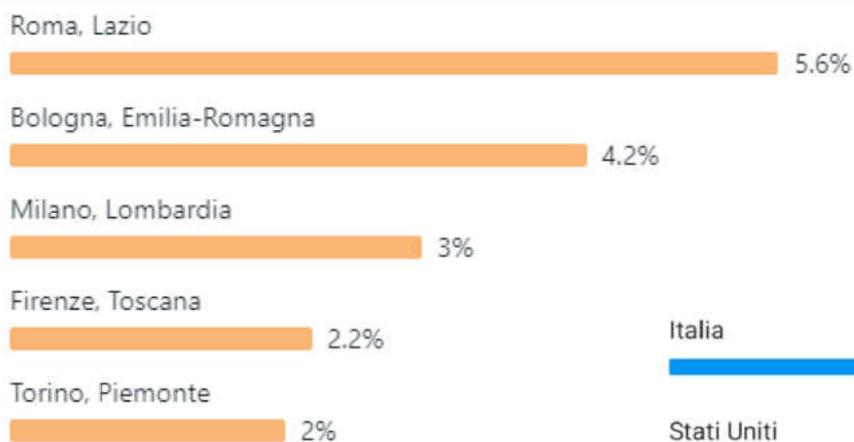
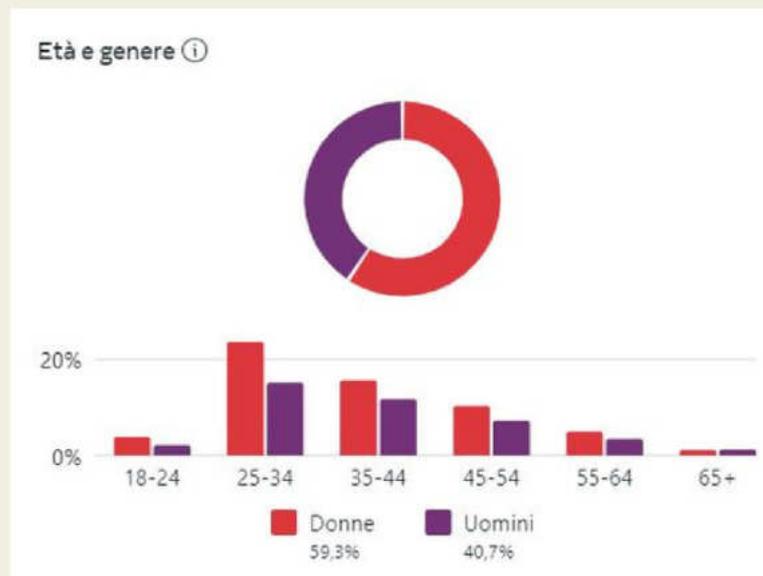
(dallo spazzolino ai calzini, vale tutto! 😊)

Anche qualche cosa che non avevate ma che avreste portato col senno di poi!

Instagram

4 / 4

☑ DATO DEMOGRAFICO





VIA DEGLI DEI 2023 - SITO WEB



Indicatori di partenza

Il sito quest'anno ha visto due importanti passaggi nel suo sviluppo.

Il primo, legato all'alluvione, ha visto il nostro portale aggiornarsi quasi quotidianamente nei giorni di emergenza attraverso comunicazioni e pdf con tracce gpx aggiornate sempre in tempo reale e scaricabili per gli utenti con le informazioni ufficiali e sicure sul cammino. Nei giorni seguenti all'emergenza abbiamo aggiornato il sito ogni qualvolta gli sviluppi sui territori lo richiedessero non solo nelle pagine dedicate alle tappe ma continuando ad usare lo strumento dei pdf descrittivi del percorso e tracce gpx aggiornate scaricabili.

Altro importante aggiornamento ai fini non solo dell'indicizzazione e del traffico generato ma anche ai fini di dare una maggior visibilità agli associati, è stata la trasformazione da finestre a pagine dinamiche per le strutture e gli operatori associati ed inseriti sul sito.

Con questo aggiornamento ciascun operatore che si associ ha un link dedicato alla sua struttura con riportate al suo interno le informazioni, foto, descrizioni e contatti della struttura. Per gli operatori più piccoli questo equivale ad un portale web che possono dare a clienti non solo camminatori che in ogni caso vanno a convogliarsi sul nostro sito. In generale per tutti gli operatori è uno strumento più versatile e più facile da usare per la propria promozione verso l'esterno.

Per il nostro sito invece questa scelta genera maggior traffico e maggiori dati per l'indicizzazione sui motori di ricerca, aprendoci anche a maggiori parole chiave legate di più al modo della ricettività. Legato a questo vi è il dato interessante che vede le pagine delle strutture come quelle dove la permanenza della sessione del singolo utente è più lunga, indice che è un contenuto apprezzato che, seppur sempre stato presente sul nostro sito, ora possiamo monitorare con dati precisi e usare per ulteriori sviluppi del nostro portale.

382.674
sessioni
totali

7min 29 sec
durata media
di una
sessione

+ 23%
visitatori unici

Sito Web

2 / 4

/madonna-dei-for...d-and-breakfast
/brento/ca-lea
/brento/agriturismo-ca-di-mazza
/madonna-dei-fornelli/bb-romani
/madonna-dei-for...-and-bbreakfast-



Le nuove pagine per le strutture ricettive

Tra gli indicatori più interessanti c'è il dato sulle visualizzazioni delle pagine delle singole strutture ricettive che ora, grazie ad uno sviluppo del nostro sito, sono tutte tracciabili e i cui dati di massima ora si possono dedurre.

Altri parametri interessanti sul sito:



Sul tuo sito le persone visitano 3,1 pagine per sessione - di più rispetto alla media della tua categoria.



I visitatori che arrivano da **extrabo.com** trascorrono più tempo sul tuo sito.

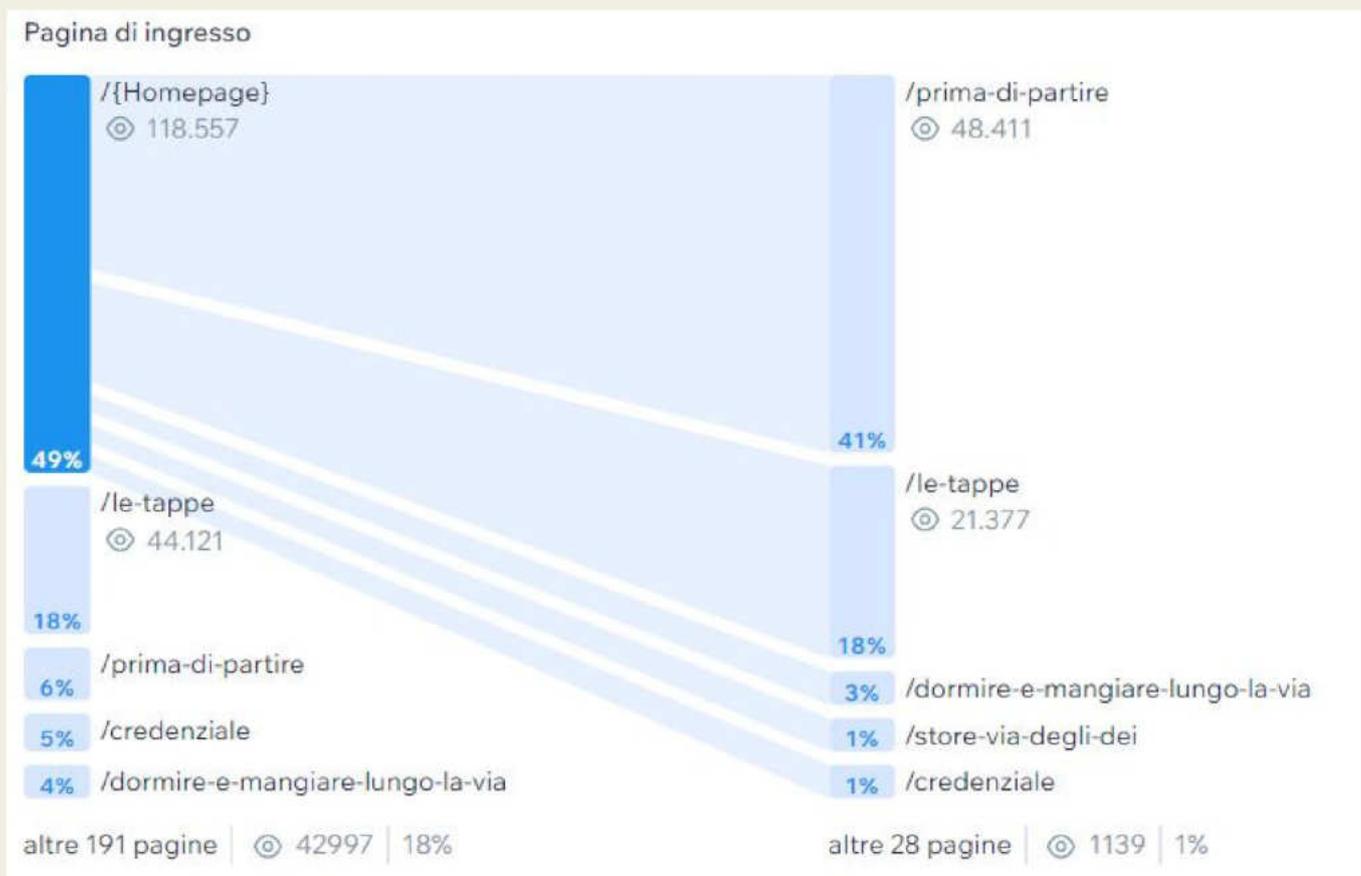


La pagina che i visitatori visitano più spesso è la pagina **/prima-di-partire**

Come si comporta l'utente sul nostro sito?

La risposta positiva al restyling del sito dello scorso anno ci ha suggerito di non fare ulteriori cambiamenti salvo per la sezione dedicata alle strutture ricettive.

La navigazione e il comportamento dell'utente sul sito è lineare e simile a quella del 2022 con l'aggiunta dei dati relativi alla navigazione sulle pagine delle singole strutture ricettive



Vediamo le provenienze dei nostri utenti

Classifica top 10 città italiane in ordine decrescente di sessioni del sito



Milano
Bologna
Roma
Firenze
Torino
Verona
Padova
Brescia
Bergamo
Genova

Sessioni dal mondo



Primi 5 paesi esteri per sessioni

Belgio
Svizzera
Olanda
Regno Unito
Francia



VIA DEGLI DEI 2023 - TIKTOK



TikTok

Novità 2023

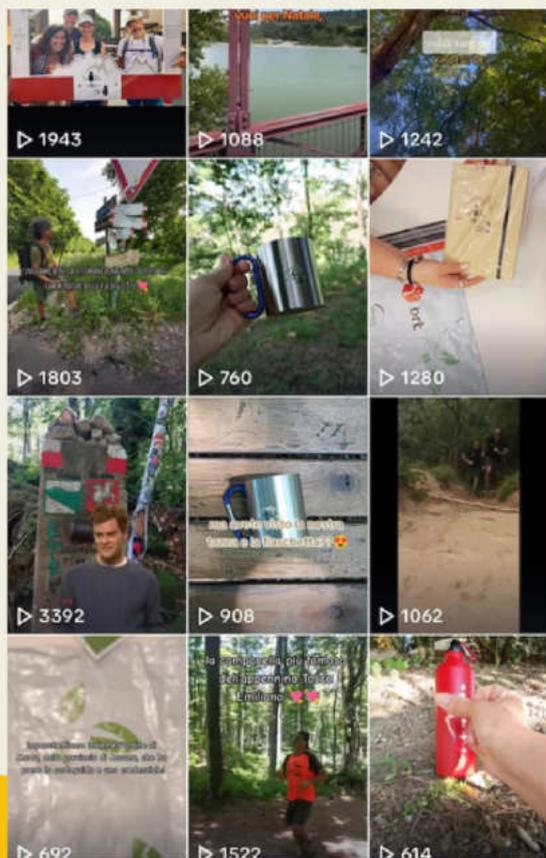
Perchè tiktok?

Tiktok si conferma essere uno dei social del futuro e... non solo!

Infatti instagram viene usato dai "giovanissimi", utenti che vanno dai 15 ai 25 anni, come vero e proprio motore di ricerca. Non cercano idee o ispirazioni da google, bensì da tiktok. Questo comportamento già consolidato è stato studiato e si pensa che potrà solo aumentare. Per questo, per intercettare i camminatori di domani, è importante essere presenti su questo social nuovo e che ci aprirà a nuovi pubblici.

Avremmo voluto lanciare il profilo con la primavera inoltrata ma abbiamo atteso che l'emergenza passasse e l'arrivo quindi della piena stagione estiva.

Sebbene il profilo sia molto giovane, è nato a luglio, abbiamo già i primi dati da poter condividere. Al momento i nostri primi video hanno registrato più di 18 mila visualizzazioni. Oltre ai numeri che sicuramente si preannunciano positivi, per noi sarà importante costruire uno storytelling pensato specificatamente per questo canale e questo tipo di pubblico, una scelta che da anche la possibilità di raccontare la Via a un target nuovo attraverso nuovi linguaggi che non si possono ignorare e che anzi, vanno studiati analizzati e usati per i prossimi anni.



148
followers

18.261
visualizzazioni
dei video

352
like ai
contenuti