



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Deliberazione n. 40 del 24/09/2019**

Adunanza ORDINARIA – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 - APPROVAZIONE .**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventiquattro** del mese di **settembre** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

Sono presenti per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto:

PARMEGGIANI ROBERTO	Presente
RUSSO LUCIANO	Presente
LENZI MARILENA	Presente
ARMAROLI CHIARA	Presente
BERNABEI IRENE	Presente
MARTINI SILVIA	Assente
LOLLI FRANCA	Presente
FELIZIANI FEDERICO	Presente
VINCENZI MATTEO	Presente
VENTURI ALBERTO	Presente
RASCHI ALESSANDRO	Presente
LODI SIMONE	Presente
MASTACCHI MARCO	Presente
CHILLARI ACHILLE	Presente
VERONESI MARCO	Assente
BIGNAMI CLAUDIO	Presente
MURATORI MAURO	Presente

**PRESENTI N. 15**

**ASSENTI N. 2**

Risulta presente l'Assessore esterno Rossi Gianluca

Il SEGRETARIO GENERALE Dott. POLI CLAUDIO, partecipa alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco PARMEGGIANI ROBERTO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 – APPROVAZIONE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DATO ATTO** che il nuovo ordinamento contabile di cui al D Lgs 118/2011 così come integrato e rettificato dal D. Lgs n. 126/2014, rafforzando il ruolo della programmazione ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tale fine: il DUP – Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del TUEL 267/2000:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*

**RICHIAMATO** a tale fine il principio contabile della programmazione (all. 4/1 al d .Lgs. n. 118/2011) il quale prevede che:

- *il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti Locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative*
- *il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*

**EVIDENZIATO** che il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), in ottemperanza al principio contabile applicato della programmazione, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO):

1) **la sezione strategica** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del D. Lgs 267/2000 ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure ed i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

2) **la sezione operativa** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi fissati nella SeS, del Dup. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 3/7/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019-2024;

**RILEVATO** che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

**VISTO** il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2020/2021 e dato atto che:

- lo stesso è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 n data 31/7/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;
- con nota prot. 14426 in data 1/8/2019 è stato messo a disposizione dei Consiglieri Comunali per eventuali osservazioni e proposte;
- che non è pervenuta alcuna osservazione e alcuna proposta modificativa e/o integrativa
- che la proposta è stata esaminata dalla Commissione Consiliare Bilancio e programmazione economico-finanziaria nella seduta del 18 settembre 2019;

**DATO ATTO** che:

-il DUP è stato predisposto a legislazione vigente e che pertanto potrà essere oggetto di modifiche in funzione delle decisioni che verranno adottate dal Governo per il 2020 attraverso la c.d. legge di bilancio;

-il DUP comprende la programmazione dell'Ente in materia di Opere Pubbliche, fornitura di beni e servizi, personale e patrimonio;

-in relazione al programma triennale delle Opere Pubbliche, alla programmazione del fabbisogno del personale ed al piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, si fa riserva di provvedere al successivo aggiornamento in sede di approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP 2020/2022, quale atto propedeutico al Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

**RITENUTO** opportuno, sulla base di quanto sopra esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione 2020-2022, stabilendo che con successivo atto propedeutico al bilancio di previsione 2020-2022, si provvederà all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP in coerenza con i contesti normativi di riferimento e con la programmazione finanziaria che l'Ente adotterà per il triennio 2020-2022;

**ACQUISITI** agli atti

- il parere favorevole della Responsabile della U.O. Bilancio (responsabile anche dei Servizi Finanziari) in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/200

- il parere favorevole dell'Organo di Revisione;

**VISTI**

- il d. Lgs. n. 267/2000;

- il d. Lgs. n. 118/2011 così come integrato e rettificato dal D. Lgs n. 126/2014

**PRESENTI N. 15**

**CON** 11 voti favorevoli e 4 astenuti (Cons. Mastacchi, Chillari, Bignami e Muratori) espressi in forma palese

## **DELIBERA**

**1)** di approvare il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2020-2022 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;

3) di riservarsi, in relazione al programma triennale delle Opere Pubbliche, alla programmazione del fabbisogno del personale ed al piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare di provvedere al successivo aggiornamento in sede di approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP 2020/2022;

4) di stabilire che con successivo provvedimento, propedeutico al bilancio di previsione 2020-2022, si provvederà all'approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP. in coerenza con i contesti normativi di riferimento e con la programmazione finanziaria che l'Ente adotterà per il triennio 2020/2022.

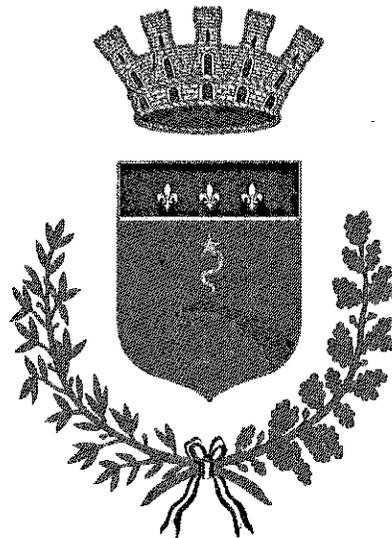
Con successiva votazione palese dal seguente esito: 11 voti favorevoli e 4 astenuti (Cons. Mastacchi, Chillari, Bignami e Muratori) si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Provincia di Bologna

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO  
PARMEGGIANI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. POLI CLAUDIO



Città di Sasso Marconi

## **NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO 2019-2024**

### **Documento Unico di Programmazione**

### **D.U.P. 2020 – 2022**

# **Sezione Strategica**

**(SeS)**

## PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n.126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'Amministrazione si è insediata.

**Il Documento Unico di Programmazione (DUP)** è il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale.

Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa.

Dati i bisogni della collettività amministrativa (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi).

Il DUP si qualifica come un "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Il nuovo principio contabile della programmazione ne disciplina i contenuti e le finalità, non definendo a priori uno schema, valido per tutti gli Enti, contenente le indicazioni minime necessarie ai fini del consolidamento dei conti pubblici.

Il DUP è quindi lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

**La SeS** individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione di nuovo insediamento da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019 – 2024 e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile.

È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.

**La SeO** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. E' strutturata in due parti:

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2020/2022, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere all'elencazione tassativa contenuta nello schema di bilancio di previsione. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio 2020/2022, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente sezione SeS

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale periodo 2020-2022 al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- la programmazione triennale delle opere pubbliche 2020/2022;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (negativo)
- la programmazione biennale 2020-2021 dei servizi e delle forniture di importo stimato pari o superiore a € 40.000

In questo documento sono quindi tracciate le linee fondamentali di pianificazione e programmazione dei prossimi esercizi, quale adeguamento ed evoluzione dei contenuti definiti nei precedenti Documenti di Programmazione. In particolare, al fine di rendere più chiaro il contesto in cui sono maturate le scelte strategiche illustrate nel presente documento, sono state introdotte notizie relative allo scenario entro cui si muove il nostro Ente.

# **Sezione Strategica**

**(SeS)**

**Parte prima**

**Analisi strategica delle condizioni esterne**

### **Analisi delle condizioni esterne**

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi , economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari.

L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

**Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)**

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale.

L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.

**Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)**

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi

pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa nuova Amministrazione appena insediata o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.

**Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)**

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indici scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.

## 1.1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

### 1.1.1 Obiettivi generali individuati dal Governo - Documento di economia e finanza 2019

Il Governo, il 9 aprile 2019, ha presentato il documento di economia e finanza (DEF) 2019. Di seguito la sintesi degli obiettivi impostati dall'Esecutivo.

Il primo Documento di Economia e Finanza del nuovo Governo traccia le linee guida della politica di bilancio e di riforma per il prossimo triennio, nel pieno rispetto dei vincoli europei. La previsione di crescita tendenziale è stata ridotta allo 0,1% per l'anno in corso, in un contesto di debolezza economica internazionale che il Governo ha fronteggiato mettendo in campo due pacchetti di misure di sostegno agli investimenti (il dl crescita e il dl sblocca cantieri) che dovrebbero contribuire al raggiungimento di un livello di Pil programmatico dello 0,2%, che salirebbe allo 0,8% nei tre anni successivi.

Grazie all'attivazione della riduzione di spesa già prevista, il deficit di quest'anno dovrebbe attestarsi al 2,4% del PIL, sia nel quadro programmatico che in quello tendenziale, per poi avviare un percorso di graduale riduzione che dovrebbe portarlo all'1,5% nel 2022. Il deficit strutturale scenderebbe dall'1,5% del PIL di quest'anno allo 0,8% nel 2022, convergendo verso il pareggio strutturale. È prevista una salita del rapporto debito/PIL, già moderatamente aumentato lo scorso anno, anche nel 2019, mentre per i prossimi anni resta l'obiettivo di una significativa riduzione, con il debito vicino al 129% del PIL nel 2022.

Con una spinta sul fronte degli investimenti pubblici che li porterebbe dal 2,1% del Pil del 2018 al 2,6% del Pil nel 2022 e nella consapevolezza che le riforme sono la via maestra per migliorare il potenziale di crescita, il Governo intende agire su più fronti per incrementare la produttività di diversi comparti dell'economia. Dall'introduzione di un salario minimo orario per chi non rientra nella contrattazione collettiva alla riduzione del cuneo fiscale sul lavoro, oltre alla predisposizione di strategie nazionali per la diffusione della banda larga e del 5G. Nel programma rientrano il rilancio della politica industriale, anche attraverso lo stimolo alla mobilità sostenibile, le semplificazioni amministrative e l'aumento dell'efficienza della giustizia. In campo fiscale, si intende continuare il processo di riforma delle imposte sui redditi in chiave flat tax, incidendo in particolare sull'imposizione a carico dei ceti medi, mentre si proseguirà negli interventi di sostegno alle famiglie, alla natalità e all'istruzione scolastica e universitaria.

### **1.1.2 Lo scenario regionale**

L'economia emiliano-romagnola continua a realizzare performance macroeconomiche sistematicamente migliori di quelle nazionali. In particolare, dal 2011 il tasso di variazione del PIL risulta ogni anno superiore a quello nazionale di qualche frazione di punto.

Per il 2017 viene stimata una crescita del PIL a livello regionale pari all'1,7%, che ne fa la prima regione italiana per crescita insieme alla Lombardia. Questa tendenza sembra confermarsi anche per il prossimo futuro.

### **1.1.3 Il concorso delle autonomie locali agli obiettivi di governo**

Gli enti locali sono chiamati direttamente a concorrere alla realizzazione degli obiettivi di governo principalmente attraverso:

- a) il rispetto del pareggio di bilancio ed il contenimento del debito;
- b) le misure di risparmio imposte dalla spending review ed i limiti su specifiche voci di spesa;
- c) i limiti in materia di spese di personale;
- d) i limiti in materia di società partecipate.

#### **a) Il pareggio di bilancio e il contenimento del debito.**

Il Patto di Stabilità Interno (PSI) è stato sostituito a decorrere dal 01/01/2016 dal pareggio di bilancio; tale sistema definisce i vincoli specifici che gli enti territoriali sono tenuti a rispettare congiuntamente ad obblighi di informazione, comunicazione e certificazione nei confronti del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai fini del concorso degli obiettivi di finanza pubblica.

Con la legge finanziaria per il 2016 è stato introdotto un meccanismo di pareggio di bilancio che si può definire semplificato rispetto a quello previsto a regime dalla L. 243/2012, in quanto la legge finanziaria prevede il pareggio di bilancio solo in termini di competenza e non anche di cassa. I commi da 819 a 826 dell'art. 1 della legge 31/12/2018 n. 145 disciplinano il "Pareggio sui saldi di Bilancio (ex Patto di Stabilità)" apportando semplificazioni alle regole di finanza pubblica in materia di pareggio sui saldi. Con decorrenza dal 2019 e successivi esercizi il pareggio di Bilancio è abolito; gli Enti devono garantire unicamente un risultato di competenza non negativo, desunto dal prospetto degli equilibri a rendiconto, comprensivo di avanzo e mutui

A livello preventivo il pareggio viene sempre rispettato in forza degli obblighi previsti dall'art 162 del Tuel 267/2000.

**b) La spending review**

Gli obiettivi di risparmio connessi alla revisione della spesa pubblica vengono tradotti, per gli enti locali, in tagli alle risorse trasferite dallo Stato. Le minori entrate “dovrebbero” trovare adeguata compensazione nei risparmi conseguibili dagli enti nell’attuazione delle misure previste dalle varie disposizioni.

**c) Le spese di personale**

L'art. 14, comma 7, del decreto legge 78/2010 (convertito in legge 122/2010) aveva a suo tempo riscritto l'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, che rappresenta tuttora il punto di riferimento normativo per le Amministrazioni Locali, al fine di assicurare la riduzione delle spese di personale. Ora tali disposizioni sono state da ultimo modificate dal decreto legge n. 113/2016. Oggi le azioni per garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, azioni che possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia", sono rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

La riduzione delle spese di personale prevista dal comma 557 citato, fino a tutto il 2013 doveva essere assicurata con riferimento all’anno precedente; dal 2014 è intervenuta la legge 114/2014 di conversione del decreto 90/2014 a stabilire, con l’introduzione del comma 557-quater all’articolo 1 della legge 296/2006, che appunto dall’anno 2014 il contenimento delle spese di personale deve essere assicurato “con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della ... disposizione”, pertanto il triennio 2011/2013. Tale modifica normativa, stabilendo un valore fisso nel tempo da prendere a riferimento per le spese di personale, determina naturalmente un margine più favorevole agli Enti.

***Il limite alle assunzioni di personale***

*Per le Amministrazioni Locali le possibilità assunzionali a tempo indeterminato sono di volta in volta limitate puntualmente dalla legge.*

**d) Le società partecipate**

A decorrere da gennaio 2015, le amministrazioni locali hanno avviato un processo di razionalizzazione delle partecipazioni detenute direttamente o indirettamente, da completarsi entro la fine dell'anno. Coerentemente alle linee di azione suggerite nel Rapporto dello scorso agosto, tale processo prevede l'eliminazione, attraverso dismissione o liquidazione, delle partecipate non indispensabili per lo svolgimento delle finalità istituzionali degli enti e di quelle composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore ai dipendenti e, attraverso aggregazione o fusione, di quelle che svolgano attività analoghe ad altre partecipate pubbliche.

Per quanto riguarda gli enti locali, a partire dall'esercizio 2015 si dovrà procedere ad un graduale e progressivo vincolo di somme disponibili nella parte corrente dei bilanci, nel caso in cui società (ma anche aziende speciali, ASP ed istituzioni) partecipate registrino risultati negativi. Tale disposizione non fa venir meno il divieto di ripiano delle perdite (ex D.L. n. 78/2010 art. 6, comma 19), ma tende solo a congelare una quota di risorse dell'Ente, al fine di disinnescare ogni tentativo opportunistico di spostare diseconomie al di fuori del bilancio.

Gli enti pubblici sono stati chiamati ad adottare entro il 31/12/2018 il piano di razionalizzazione delle proprie società partecipate dirette e indirette da inviare poi alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

L'Ente ha approvato la revisione straordinaria di tutte le partecipazioni societarie possedute alla data del 31/12/2017 con atto consiliare n. 58 in data 19/12/2018 . Con lo stesso atto ha confermato, pur non essendo obbligatorio, di procedere alla dismissione delle quote societarie detenute in: G.A.L. Appennino Bolognese

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

Denominazione	Quota di Partecipazione	% di partecipazione	Capitale sociale interamente versato al 31/12/2018
HERA Spa (al 30/6/2019)	€ 1.679.113,00	0,11271	1.489.538.745,00
LEPIDA S.c.p.A.	€ 1.000,00	0,0014	69.881.000,00
GAL	€ 606,26	0,88	68.893,00
Acer – Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Bologna	€ 116.792,16	1,20	9.732.680,00

Le partecipazioni possedute dal Comune di Sasso Marconi non raggiungono la quota utile per permettere all'Ente di attuare politiche di indirizzo nei confronti delle società, tantomeno assegnare obiettivi agli organismi facenti parte del gruppo "amministrazione pubblica"

Con decorrenza dall'approvazione del rendiconto 2017 sulla base della deliberazione della Giunta Comunale n. 62 dell'11/7/2018 l'Acer e' stata individuata componente del perimetro di consolidamento del Comune di Sasso Marconi

### **ASC INSIEME**

A seguito della cessione delle quote di ASC Insieme all'Unione dei Comuni Valle del Reno lavino e Samoggia a far data dal 30/12/2015 l'Azienda consortile dei 5 comuni del distretto socio sanitario di Casalecchio di Reno e' diventa Azienda speciale dell'Unione dei Comuni predetta.

#### 1.1.4 La Programmazione della Regione Emilia-Romagna

Con deliberazione di G.R. n. 990/2018 del 25/06/2018, ha approvato il DEFR 2019, articolato sulle seguenti aree strategiche:

- AREA ISTITUZIONALE
- AREA ECONOMICA
- AREA SANITA' E SOCIALE
- AREA CULTURALE
- AREA TERRITORIALE

La Regione Emilia-Romagna da anni persegue obiettivi di riordino istituzionale delle funzioni mediante il sistema delle Unioni di Comuni e di riordino territoriale mediante le fusioni comunali.

Il processo di autoriforma del sistema istituzionale è avviato con la L.R. n. 10/2008 ed oggi dalla L.R. n. 21/2012, che nei principi prevede:

“Il riordino territoriale e funzionale del livello sovra comunale e si ispira ai seguenti criteri:

- a) la Regione individua la dimensione territoriale ottimale e omogenea per area geografica, salvaguardando per quanto possibile le esperienze associative già esistenti e promuovendone l'aggregazione in ambiti di più vaste dimensioni;
- b) i Comuni obbligati all'esercizio associato in base alla normativa statale vigente esercitano le funzioni fondamentali mediante Unioni di Comuni, anche montani, o convenzioni;
- c) la Regione incentiva la costituzione delle Unioni di Comuni in luogo delle convenzioni e promuove, in via prioritaria, le fusioni, considerate quali il massimo livello raggiungibile di riorganizzazione amministrativa;
- d) fermo restando quanto stabilito dalla normativa statale in materia di gestione associata obbligatoria, la Regione individua specifiche funzioni comunali che devono essere esercitate in forma associata fra tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale;
- e) la Regione incentiva la costituzione di un'unica Unione fra tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale, riconoscendone altresì priorità di accesso ai finanziamenti previsti da leggi e regolamenti di settore;
- f) le Comunità Montane sono trasformate in Unioni di Comuni montani secondo le modalità di cui al titolo II, capo II, della presente legge;

g) la Regione assicura la coerenza delle norme in materia di esercizio associato delle funzioni comunali con il procedimento di individuazione delle funzioni amministrative esercitate dalla Città Metropolitana di Bologna e di quelle esercitate dalle forme associative ricomprese all'interno del suo territorio”.

Il quadro normativo si è arricchito nel 2015 con l'approvazione della L.R. n. 13 del 30 luglio 2015 «Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni».

La Regione Emilia-Romagna incentiva le Unioni di Comuni mediante il Programma di Riordino Territoriale, approvato nel 2005 con deliberazione di Giunta n. 1048/2005, con il quale individua le modalità di finanziamento delle gestioni associate. Con tale atto la Regione Emilia-Romagna dispone i finanziamenti anche a favore delle Unione Montane per l'esercizio delle deleghe regionali.

#### **1.1.5 La Programmazione della Città Metropolitana di Bologna**

A luglio 2018 è stato presentato il Piano strategico Metropolitano di Bologna 2.0. Con l'approvazione del PSM 2.0, la Città metropolitana di Bologna, le Unioni di Comuni e i Comuni per la prima volta hanno l'opportunità di costruire una vera governance unitaria ed efficace.

La Città metropolitana di Bologna si pone l'obiettivo di realizzare un'identità unitaria operando in costante connessione, scambio e accordo con gli amministratori dei singoli Comuni e Unioni, secondo un movimento che connette periferie e centro, annullando le distanze, facendo di ogni punto il centro dell'intero territorio.

Sostenibilità, inclusività, attrattività: queste le dimensioni fondanti del PSM 2.0, lo strumento di indirizzo operativo della Città metropolitana.

Sostenibilità ambientale, economica e sociale, che si nutre di cultura della legalità e dell'educazione ai valori civili.

Inclusività, intesa come capacità di valorizzazione delle differenze e peculiarità, e trasformazione di esse in patrimonio e ricchezza comune. Attrattività come apertura al nuovo, all'inatteso, al diverso, che sappia rafforzare sempre più la propria identità internazionale e cosmopolita.

Al fine di perseguire gli obiettivi di sostenibilità istituzionale, il PSM prescrive gli indirizzi per una complessiva e profonda innovazione istituzionale degli enti locali dell'area metropolitana.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

La Città metropolitana di Bologna, forte della tradizione della ex Provincia, intende rafforzare il ruolo di coordinamento degli enti locali dell'area metropolitana e le collaborazioni istituzionali in un'ottica di innovazione finalizzata all'efficacia, all'economicità dell'azione amministrativa e al miglioramento del rapporto con le imprese e i cittadini del territorio. In questo senso viene interpretato il ruolo di guida della Città metropolitana nell'ambito del progetto "Metropoli strategiche" promosso da ANCI e dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito PON GOVERNANCE.

I principali obiettivi sono:

- la realizzazione di un assetto capace di governare le politiche di area vasta;
- l'omologazione della regolazione in settori strategici;
- l'aggregazione delle funzioni locali che trovano nella Città metropolitana l'ambito territoriale ottimale di esercizio;
- il rafforzamento delle Unioni di Comuni, alle quali la Città metropolitana si rivolge in via preferenziale, e la promozione delle fusioni.

Per la Città metropolitana l'obiettivo è triplice:

- promuovere e realizzare l'adesione alle Unioni già esistenti in ciascun ambito da parte dei Comuni ancora non associati;
- sostenere l'allocatione in Unione delle funzioni amministrative comunali fondamentali in base a indirizzi della Città metropolitana di riordino territoriale e istituzionale dell'area metropolitana e supportando le Unioni nell'attuazione di quanto previsto dal PRT 2018-2020;
- sostenere i processi di revisione dell'organizzazione interna e del funzionamento delle Unioni già esistenti sul territorio.

A tal fine la Città metropolitana effettua una ricognizione tecnica sullo stato attuale delle Unioni, sull'attuale modalità di esercizio delle funzioni amministrative

con particolare riferimento allo stato di conferimento di funzioni, compiti e attività alle Unioni da parte dei Comuni.

In base a tale ricognizione la Città metropolitana favorisce l'entrata in Unione dei Comuni che ancora non ne fanno parte e le politiche di allocatione delle funzioni da parte dei Comuni alle Unioni in modo omogeneo sul territorio individuando le materie che anche in base alle esperienze già in essere sono esercitabili in via ottimale a livello di Unione, in linea con quanto previsto dalla programmazione regionale in materia di incentivazione delle forme associative fra enti locali.

# **Sezione Strategica**

**(SeS)**

**Parte seconda**

**Situazione socio economica**

## Dati demografici relativi a Sasso Marconi e agli altri comuni dell'Unione

Per i dati di area metropolitana si rimanda al “Profilo di comunità” predisposto dall’Ufficio di supporto CTSS della Città Metropolitana Area Sviluppo sociale disponibile sugli appositi siti

Piano come parte integrante e sostanziale (All.3 Profilo di comunità- area metropolitana).

I dati disponibili sono al 31/12/2017 - per il Comune di Sasso Marconi la popolazione + indicata al 31 dicembre 2018

### - 1.1 Analisi del contesto socio demografico e dei bisogni della popolazione del distretto

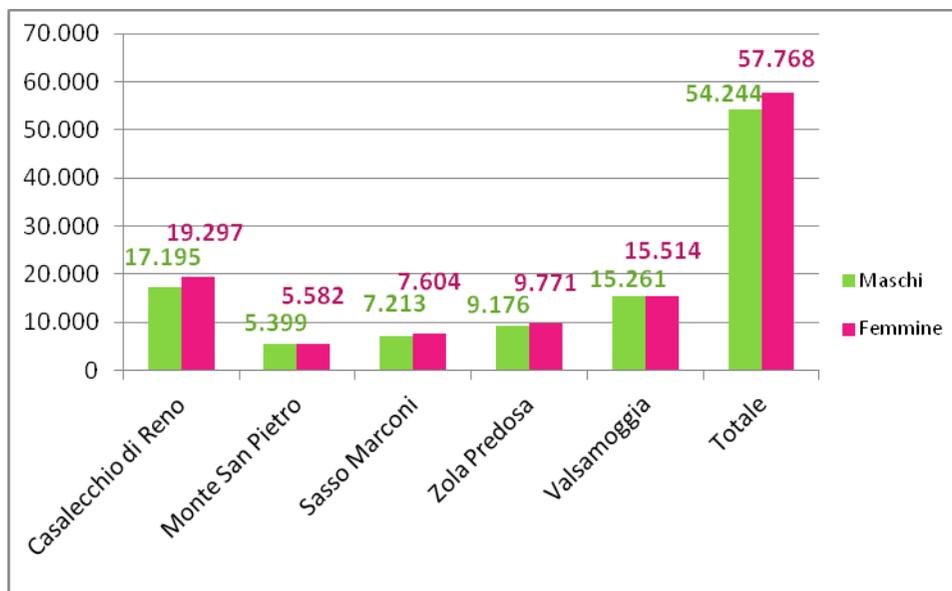
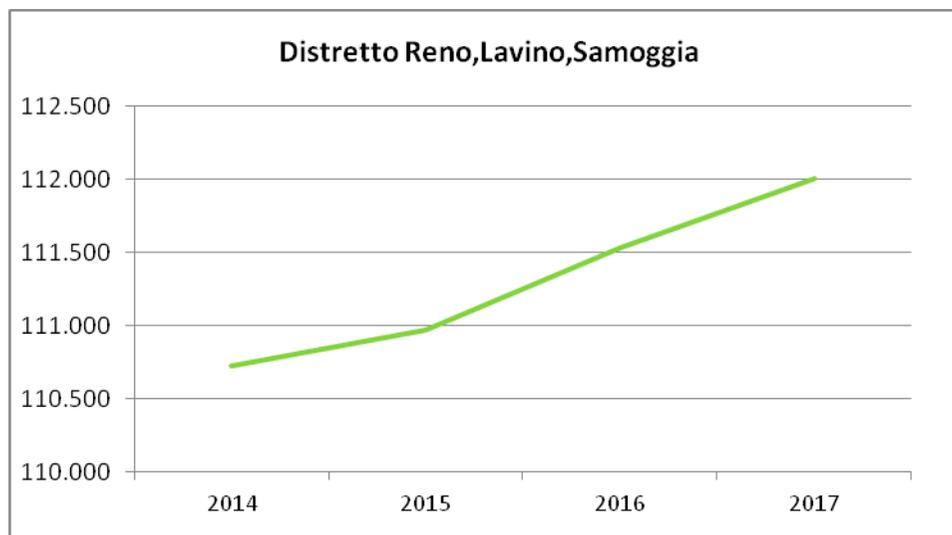
**Totale residenti al 31/12/2017 - 112.012 ( fonte Città metropolitana)**

<b>CASALECCHIO DI RENO</b>	36.492
<b>VALSAMOGGIA</b>	30.775
<b>ZOLA PREDOSA</b>	18.947
<b>SASSO MARCONI</b>	14.817 ( 14 909 al 31 dicembre 2018)
<b>MONTE SAN PIETRO</b>	10.981

### 1. La popolazione del distretto e dei singoli comuni che lo compongono risulta in continuo anche se lento e progressivo aumento

	<b>01/01/2014</b>	<b>01/01/2015</b>	<b>01/01/2016</b>	<b>01/01/2017</b>
Distretto Reno,Lavino,Samoggia	110.725	110.971	111.531	112.012

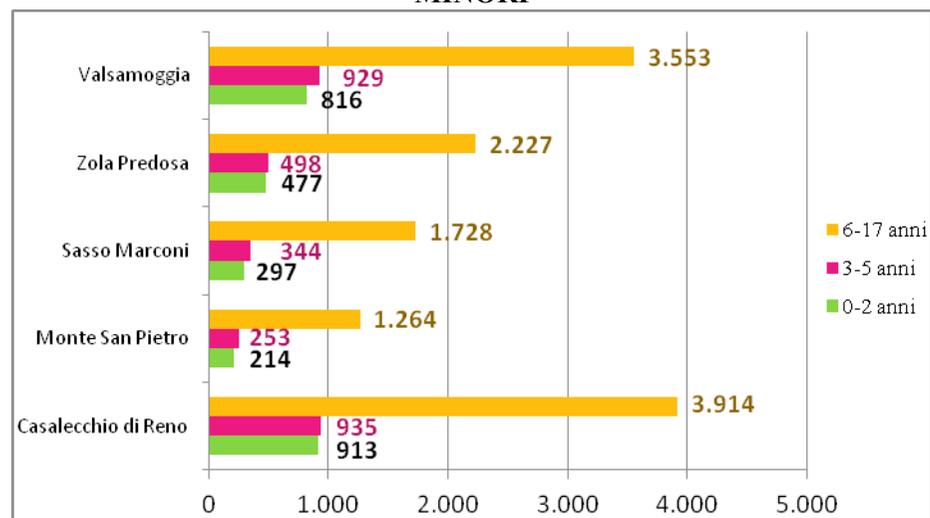
## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022



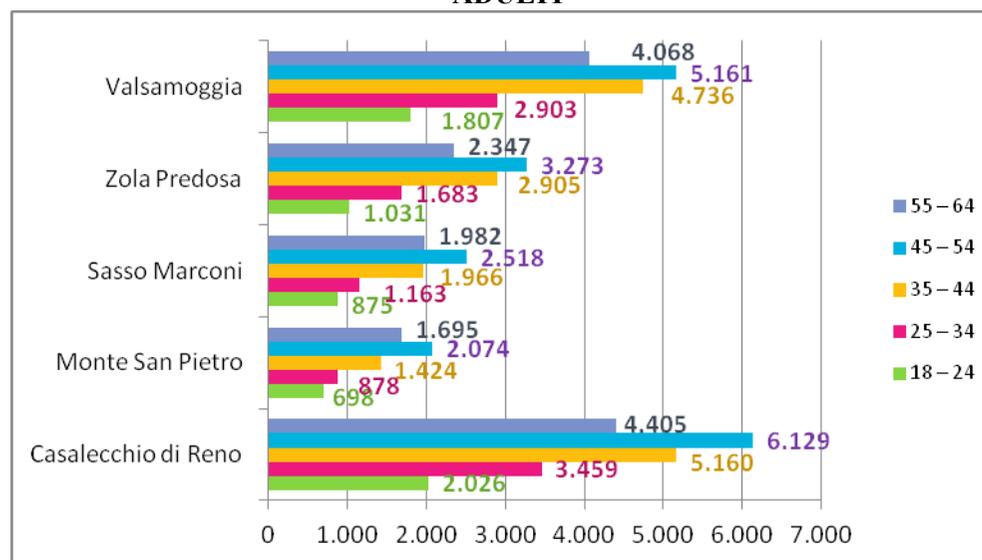
## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

**Popolazione totale per fasce d'età, per comune. Dati al 1° gennaio 2017**

### MINORI

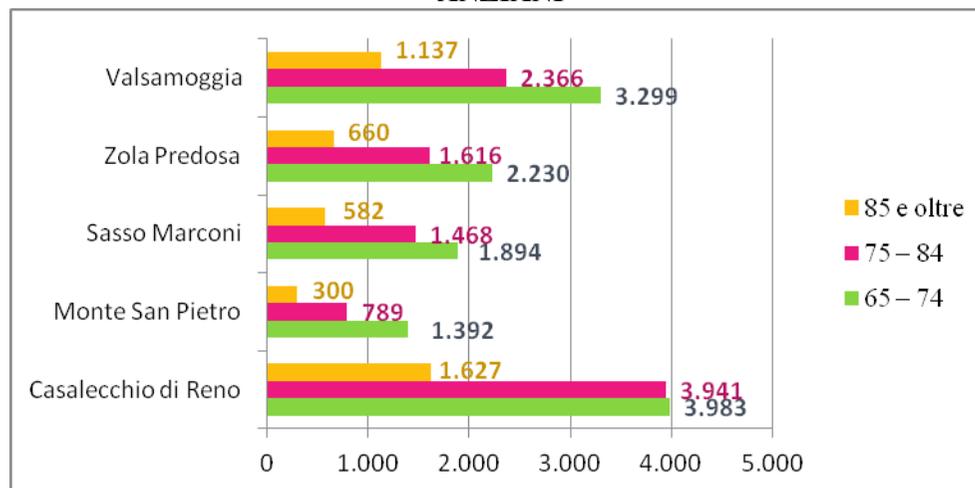


### ADULTI

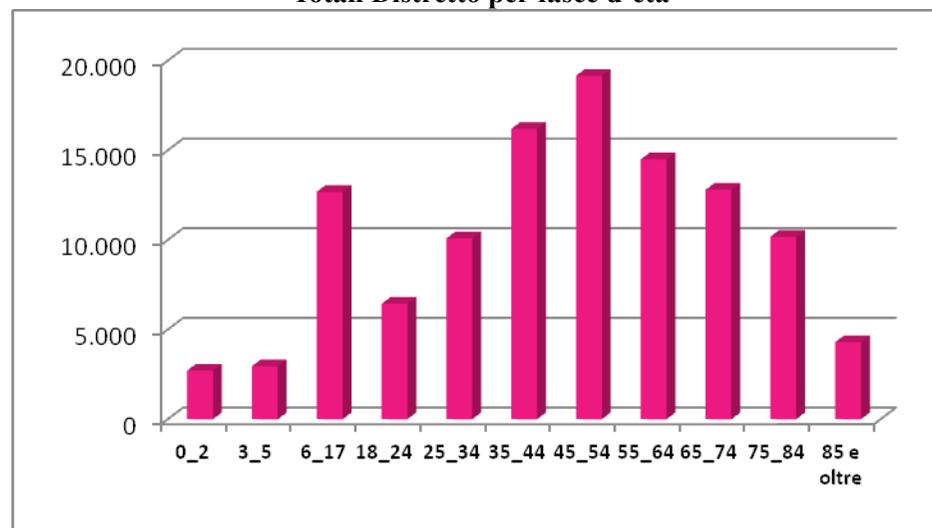


## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

### ANZIANI

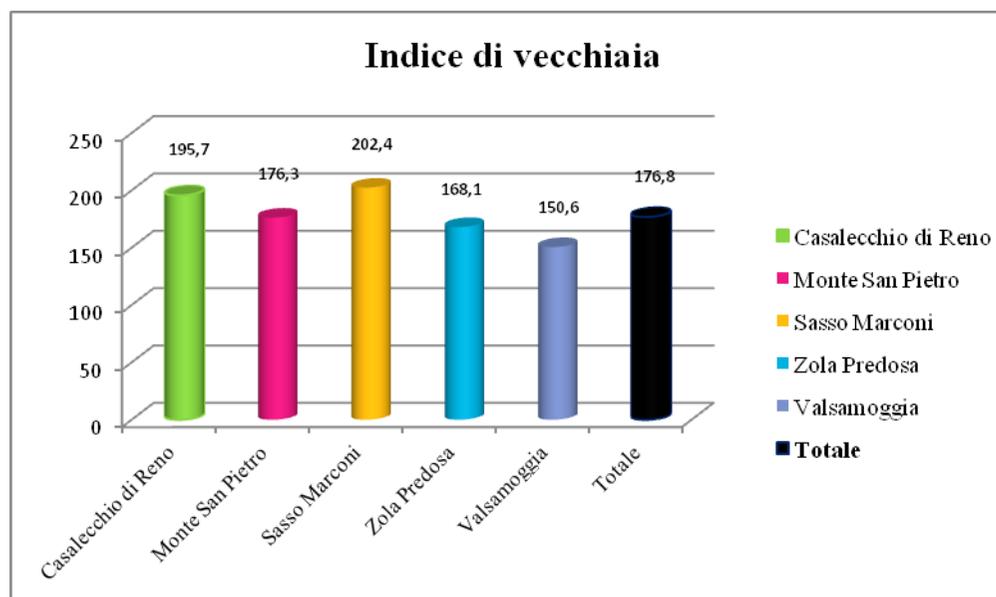


### Totali Distretto per fasce d'età



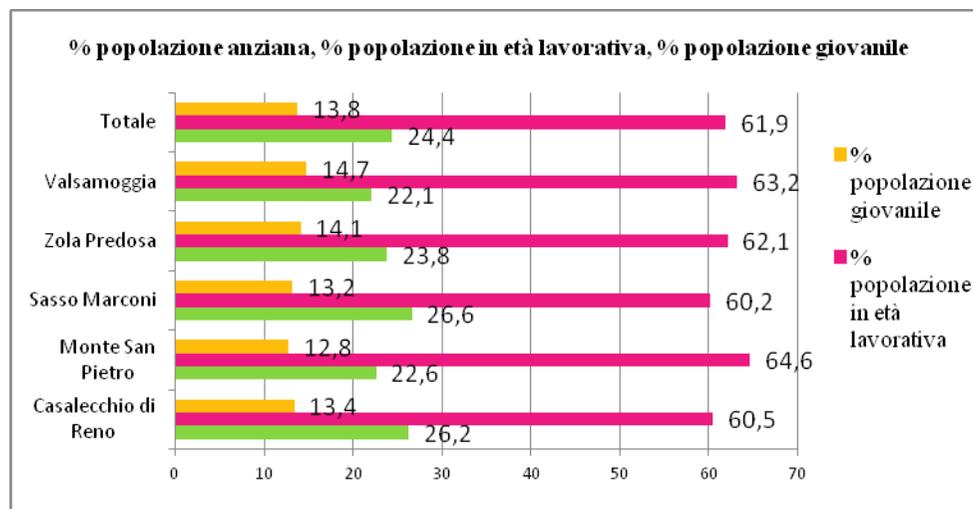
## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

L'indice di vecchiaia misura il numero di anziani presenti in una popolazione ogni 100 giovani, permettendo di valutare il livello d'invecchiamento degli abitanti di un territorio. La variazione dell'indice nel tempo dipende dalla dinamica sia della popolazione anziana che di quella giovane. Valori superiori a 100 indicano una maggiore presenza di soggetti anziani rispetto ai molto giovani.



Comune di residenza	% popolazione in età lavorativa	% popolazione giovanile	% grandi anziani
Casalecchio di Reno	60,5	13,4	15,3
Monte San Pietro	64,6	12,8	9,9
Sasso Marconi	60,2	13,2	13,8
Zola Predosa	62,1	14,1	12,0
Valsamoggia	63,2	14,7	11,4
Totale	61,9	13,8	12,9

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

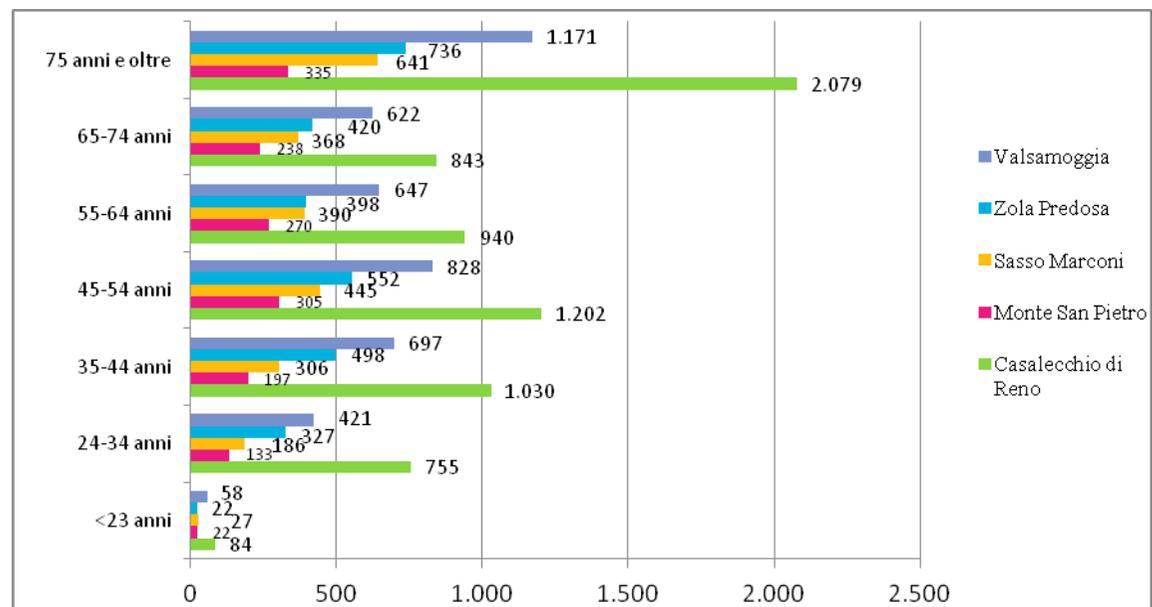


### STRUTTURE FAMILIARI

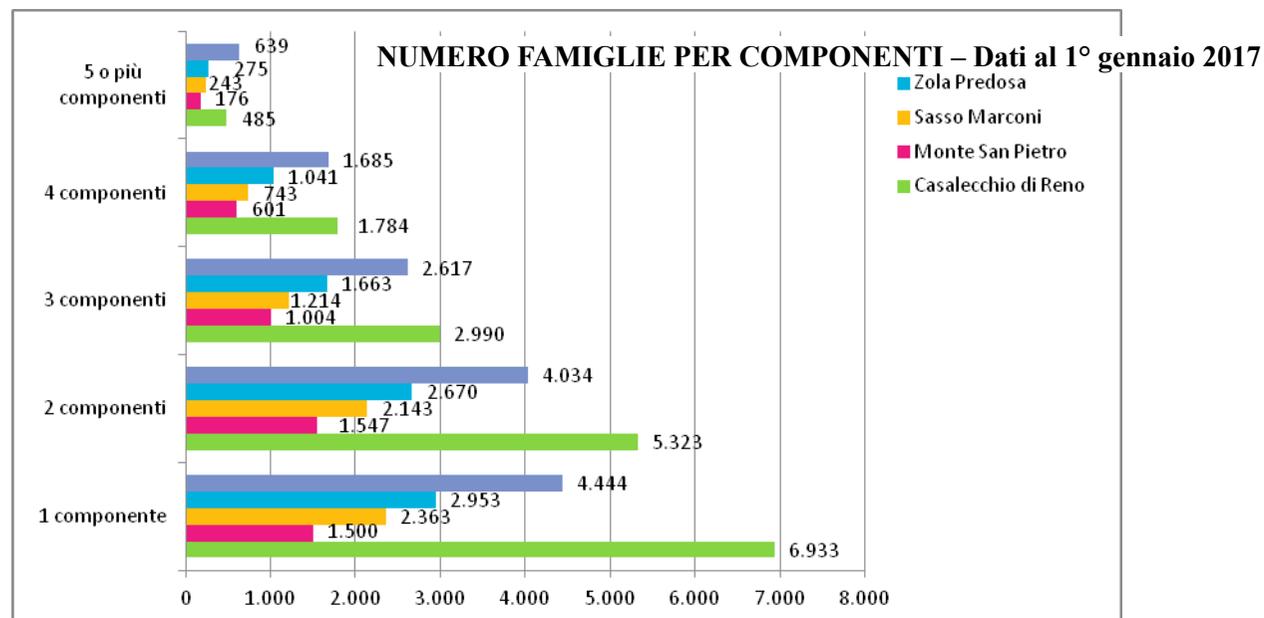
Comune di residenza	Numero di famiglie	% famiglie unipersonali	Numero medio di componenti per famiglia
Casalecchio di Reno	17.515	39,58	2,07
Monte San Pietro	4.828	31,07	2,27
Sasso Marconi	6.706	35,24	2,17
Zola Predosa	8.602	34,33	2,2
Valsamoggia	13.419	33,12	2,28
Totale	51.070	35,62	2,18

### FAMIGLIE UNIPERSONALI PER FASCE D'ETA' – Dati al 1° gennaio 2017

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022



## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

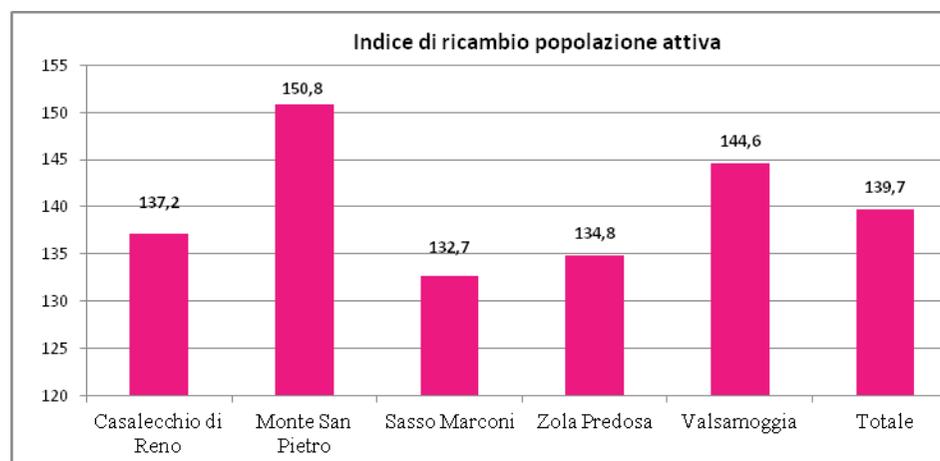


Indice di ricambio popolazione attiva indica il rapporto percentuale tra la popolazione di età compresa tra 60-64 anni e la popolazione di età compresa fra 15-19 anni. In altri termini è il rapporto percentuale tra la popolazione potenzialmente in uscita dal mondo del lavoro e quella potenzialmente in entrata. Valori distanti dalla condizione di parità indicano in ogni caso una situazione di squilibrio: indici molto al di sotto di 100 possono indicare minori opportunità per i giovani in cerca di prima occupazione, mentre valori molto superiori a 100 implicano anche una difficoltà a mantenere costante la capacità lavorativa di un paese.

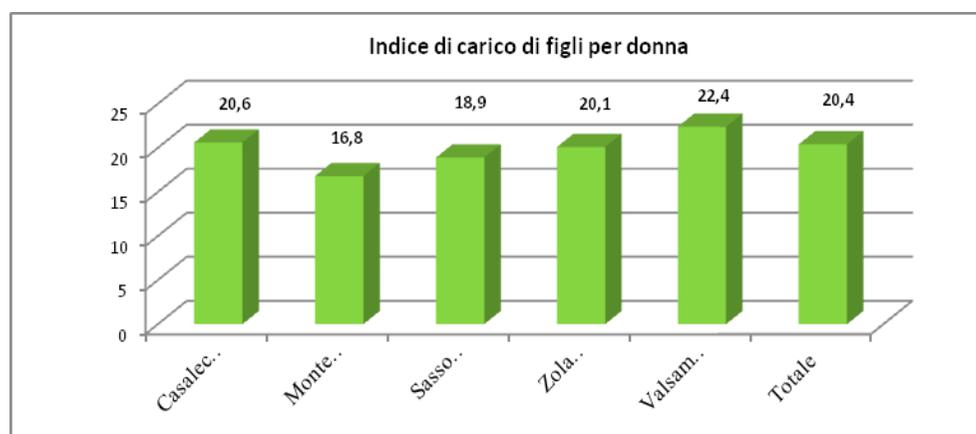
Comune di residenza	Indice di ricambio popolazione attiva	Indice di carico di figli per donna	% popolazione anziana
Casalecchio di Reno	137,2	20,6	26,2
Monte San Pietro	150,8	16,8	22,6
Sasso Marconi	132,7	18,9	26,6
Zola Predosa	134,8	20,1	23,8
Valsamoggia	144,6	22,4	22,1

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

Comune di residenza	Indice di ricambio popolazione attiva	Indice di carico di figli per donna	% popolazione anziana
Totale	139,7	20,4	24,4



**Indice di carico di figli per donna** indica il rapporto percentuale tra il numero di bambini in età inferiore ai 5 anni e il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.



## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

### L'indice di dipendenza

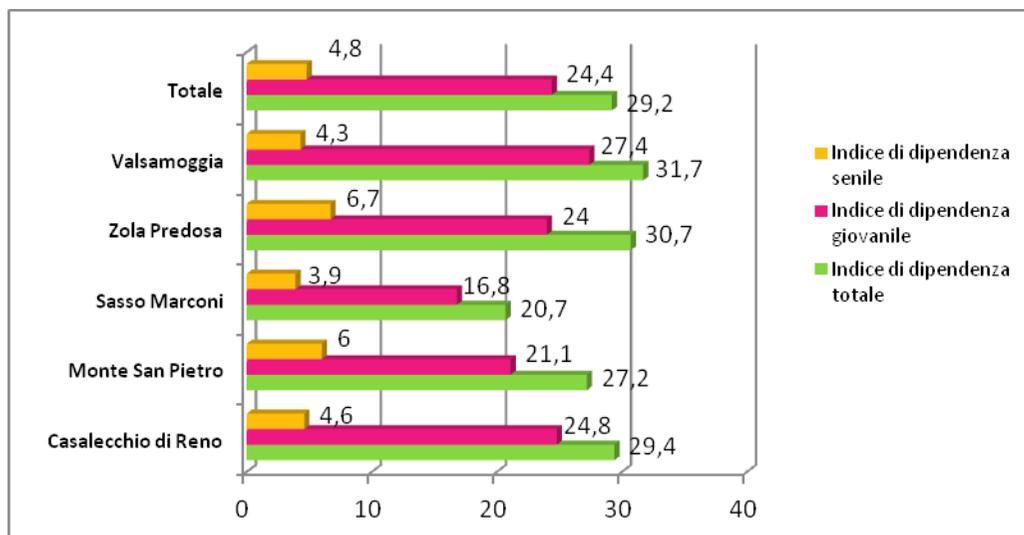
Calcola quanti individui ci sono in età non attiva ogni 100 in età attiva, fornendo indirettamente una misura della sostenibilità della struttura di una popolazione.

Il denominatore rappresenta la fascia di popolazione che dovrebbe provvedere al sostentamento della fascia indicata al numeratore.

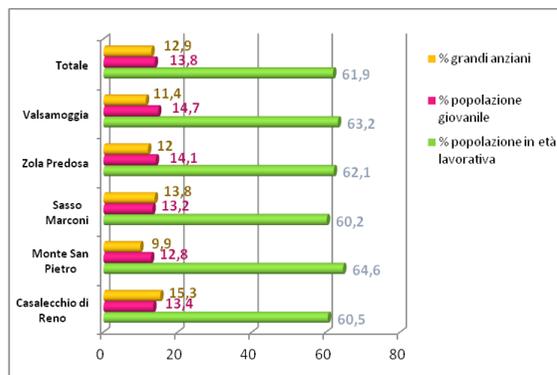
Tale rapporto esprime il carico sociale ed economico teorico della popolazione in età attiva: valori superiori al 50 per cento indicano una situazione di squilibrio generazionale.

Un altro aspetto rilevante dell'indicatore è la composizione della popolazione dipendente: a parità di ammontare di questa possiamo avere un maggior peso della componente giovanile o di quella senile.

### Indice di dipendenza totale, Indice di dipendenza giovanile, Indice di dipendenza senile

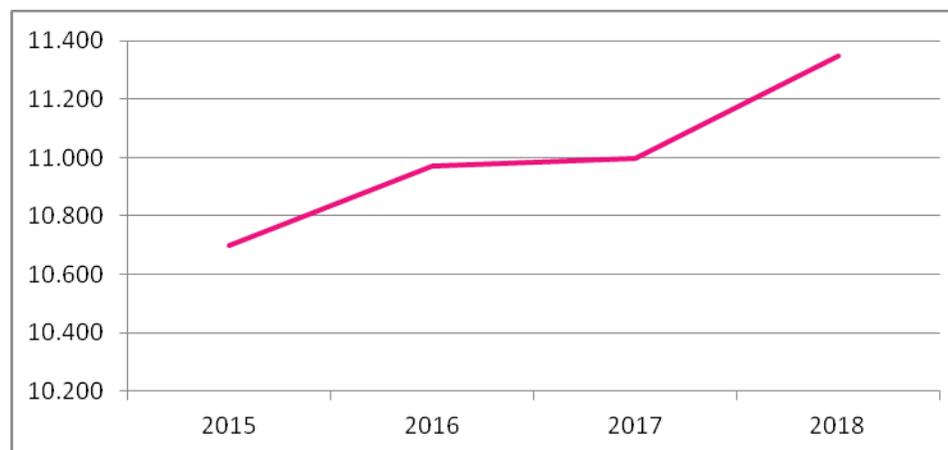


### % popolazione in età lavorativa, % popolazione giovanile, %grandi anziani



**POPOLAZIONE STRANIERA**

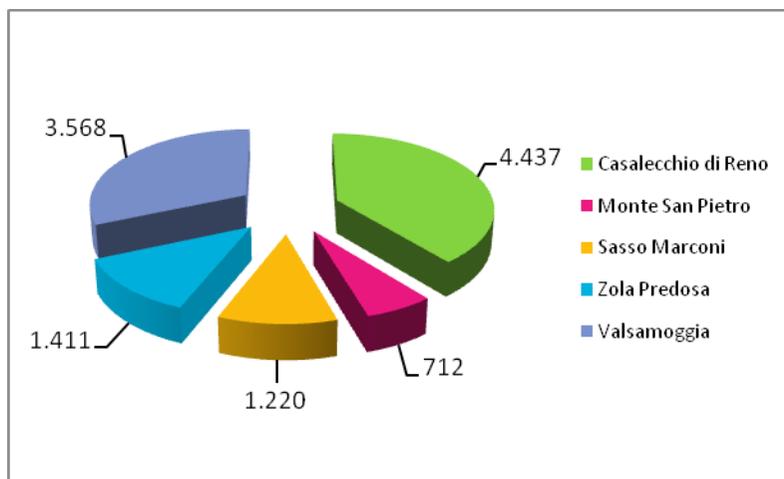
Distretti sanitari di residenza	1-1-2015	1-1-2016	1-1-2017	1-1-2018
Distretto Reno,Lavino,Samoggia	10.698	10.971	10.998	11.348
<b>Totale</b>	<b>10.698</b>	<b>10.971</b>	<b>10.998</b>	<b>11.348</b>



**Ripartizione popolazione STRANIERA per comune di residenza**

Comune di residenza	Totale residenti
Casalecchio di Reno	4.437
Monte San Pietro	712
Sasso Marconi	1.220
Zola Predosa	1.411
Valsamoggia	3.568
<b>Totale</b>	<b>11.348</b>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022



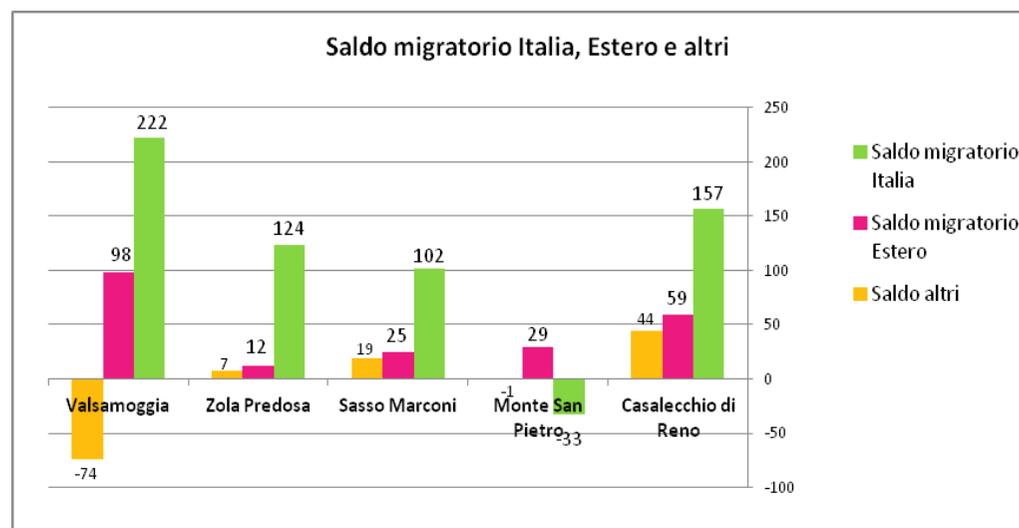
Il **saldo demografico** di un paese, di uno stato o di un territorio, viene calcolato facendo la differenza tra i nati vivi e i morti. Il dato è accompagnato da quello del saldo tra il numero degli immigrati e quello degli emigrati.

Comune di residenza	Saldo naturale	Saldo migratorio	Saldo complessivo
Casalecchio di Reno	-121	260	139
Monte San Pietro	-27	-5	-32
Sasso Marconi	-89	146	57
Zola Predosa	-38	143	105
Valsamoggia	-91	246	155
<b>Totale</b>	<b>-366</b>	<b>790</b>	<b>424</b>

Comune di residenza	Saldo migratorio Italia	Saldo migratorio Estero
Casalecchio di Reno	157	59
Monte San Pietro	-33	29
Sasso Marconi	102	25
Zola Predosa	124	12

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

Comune di residenza	Saldo migratorio Italia	Saldo migratorio Estero
Valsamoggia	222	98
Totale	572	223



2.

## Patrimonio abitativo del territorio

Il numero dei nuclei familiari alla data del 31/12/2018 era e' pari a 6.704

Il patrimonio abitativo, alla medesima data era composto da **8.133** unita abitative

Il rapporto tra popolazione residente e numero di abitazioni risulta pari a 1,83

### Cat. Tipo di abitazione

N.ro

A2	ABITAZIONI DI TIPO CIVILE	784
A3	ABITAZIONI DI TIPO ECONOMICO	5.381
A4	ABITAZIONI DI TIPO POPOLARE	1.007
A5	ABITAZIONI DI TIPO ULTRAPOPOLARE	59
A6	ABITAZIONI DI TIPO RURALE	27
A7	ABITAZIONI IN VILLINI	835
A8	ABITAZIONI IN VILLE 7	38
A9	Castelli, Palazzi di pregio artistici e storici	2

**Totale 8.133**

## TERRITORIO

Il Comune di Sasso Marconi si estende su un territorio di kmq **97,20** con una densità di abitanti per kmq **153,38**

<b>Il territorio</b>	
Popolazione al 31/12/2018	<b>14. 909 ab.</b>
Kmq di estensione	<b>Kmq. 97,20</b>
Altitudine	<b>m. 128 s.l.m.</b>
Densità demografica	<b>153,38 abit. a Kmq</b>
Km di strade ( pubbliche e private)	<b>Km.344</b>
Tonnellate di rifiuti trattati	<b>t. 7.778</b>
Km di rete fognaria (solo collettori principali)	<b>Km. 42</b>
Km di rete idrica	<b>Km. 232</b>
Km di rete gas	<b>Km. 85</b>
Km di illuminazione pubblica	<b>Km. 37</b>
Mq. di verde pubblico	<b>Mq. 1.658.092</b>
Superficie verde pubblico (mq. x abitante)	<b>111,21</b>
Superficie a verde spazi pubblici attrezzati a parco per il gioco e lo sport(mq/ab)	<b>30</b>

## PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Gli aspetti strategici e strutturali dell'intero territorio comunale sono regolati dal Piano Strutturale Comunale (P.S.C.) che un documento dinamico in continua evoluzione. Il territorio comunale è suddiviso in ambiti soggetti ad azione di conservazione o di trasformazione sostenibile.

Il PSC è lo strumento di pianificazione urbanistica generale che, con riguardo a tutto il territorio comunale, delinea le scelte strategiche di assetto e sviluppo e tutela l'integrità fisica ed ambientale e l'identità culturale dello stesso, conformandosi alle prescrizioni e ai vincoli e dando attuazione agli indirizzi e alle direttive contenuti nei piani territoriali sovraordinati.

### Strumenti di pianificazione

#### **Piano strutturale comunale PSC:**

- adozione con Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 14/01/2008
- approvazione con Delibera del Consiglio Comunale n. 60 del 21/7/2008
- approvazione con Delibera del Consiglio Comunale n. 74 del 29/10/2008

#### **1° Variante al PSC:**

- approvazione contenuti 1° variante ai sensi degli artt. 32 e 32 bis della L. 20/2000 deliberazione della Giunta Comunale n. 70 in data 12/10/2016
- convocazione Conferenza Pianificazione per approvazione documento preliminare 1' variante deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 17/5/2017
- adozione Variante con Delibera del Consiglio Comunale n. 63 del 13/12/2017

#### **5° Variante al RUE:**

- adozione con Delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 31/03/2014
- approvazione con Delibera del Consiglio Comunale n. 61 del 28/10/2015

#### **6° Variante al RUE:**

- adozione con Delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 28/11/2018
- approvazione con Delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 4/4/2019

#### **3° variante al POC:**

- adozione con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 7/04/2014
- approvazione con Delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 22/07/2015

#### **Ambito AN. 5 – Piano Urbanistico Attuativo**

- approvazione PUA – convenzione urbanistica e convenzione edilizia convenzionata deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 25/10/2017

## SITUAZIONE SOCIO - ECONOMICA

Sebbene le criticità legate al contesto economico nazionale non siano ancora superate e le difficoltà legate alla recessione di questi anni non hanno risparmiato neppure il comparto produttivo della Regione Emilia Romagna e della provincia bolognese, il Comune di Sasso Marconi presenta un tessuto produttivo ancora fortemente vitale che denota solidi segnali di tenuta.

In questi anni di drammatica crisi economica, l'entità e lo spessore delle attività produttive presenti nel territorio comunale è rimasta sostanzialmente invariata, dimostrando dinamismo ed una pervicace capacità di adattamento alle difficoltà del contesto.

Si ritiene prioritario continuare a monitorare l'evolversi della congiuntura economica al fine porre in essere con tempismo tutte le azioni propedeutiche a tenere legate al territorio le attività economiche ivi insediate.

Si ritiene opportuno per l'Amministrazione comunale coordinare tutti gli strumenti in proprio possesso, compresi quelli urbanistici, al fine di conseguire il raggiungimento delle migliori condizioni di sviluppo delle attività produttive.

Prioritario sarà quindi affrontare il tema del potenziamento infrastrutturale legato al miglioramento della viabilità e dell'accessibilità alle aree produttive del territorio ed alla riqualificazione delle stesse.

Importante sarà, inoltre, implementare il sistema dei servizi alle aziende, semplificare l'attività amministrativa e perseverare nell'attività di vigilanza istituzionale propria dei tavoli di crisi aziendale, confermare la politica di tutela ed incentivazione delle attività commerciali di vicinato (supportate non solo dalla scelta di non insediare sul territorio strutture della grande distribuzione, ma anche dalla predisposizione di una nutrita offerta di attività culturali ed eventi sul territorio).

Occorre, inoltre, investire ed implementare le azioni di marketing territoriale legate alla promozione delle eccellenze paesaggistiche ed enogastronomiche del territorio come sostegno alle attività ricettive, ristorative ed agricole.

## Il Sistema Imprenditoriale

Sebbene le criticità legate al contesto economico nazionale non siano ancora superate e le difficoltà legate alla recessione di questi anni non hanno risparmiato neppure il comparto produttivo della Regione Emilia Romagna e della provincia bolognese, il Comune di Sasso Marconi presenta un tessuto produttivo ancora fortemente vitale che denota solidi segnali di tenuta.

In questi anni di drammatica crisi economica, l'entità e lo spessore delle attività produttive presenti nel territorio comunale è rimasta sostanzialmente invariata, dimostrando dinamismo ed una pervicace capacità di adattamento alle difficoltà del contesto.

Fonte	Indicatore	2018	2017	2016	2015	2014
	Dati esercizi commerciali e attività Suap					
Attività produttive	Esercizi commerciali (n.)	176	181	173	172	169
Attività produttive	Nuovi esercizi (n.)	1	12	11	6	9
Attività produttive	Cessazioni (n.)	6	4	10	3	8
Attività produttive	Trasferimenti (n.)	0	1	5	1	3
Attività produttive	Cambi gestione (n.)	0	7	2	3	0
Attività produttive	Pratiche gestite dallo sportello SUAP (n.)	39	39	28	32	31
Attività produttive	Procedimenti gestiti dallo sportello SUAP (n.)	295	286	278	295	271

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

Economia insediata – Provincia di Bologna – anno 2016

Fonte: Infocamere, Registro Imprese – Elaborazione: Servizio Studi e Statistica per la Programmazione strategica Città Metropolitana di Bologna

	Consistenza al 31.12.2016		Nati-mortalità nell'anno 2016		
	Registrate	Attive	Iscritte	Cessate	Saldo
CASALECCHIO DI RENO	2.781	2.478	174	158	16
MONTE SAN PIETRO	951	872	48	45	3
SASSO MARCONI	1.366	1.235	65	61	4
VALSAMOGGIA	3.235	2.997	176	175	1
ZOLA PREDOSA	1.826	1.640	85	100	-15
<b>Totale</b>	10.159	9.222	548	539	9

## ***ALCUNI INDICATORI DI ATTIVITA'***

### **Attività degli organi**

DELIBERE E SEDUTE DI CONSIGLIO											
Esercizio	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Delibere di Consiglio</b>	<b>99</b>	<b>95</b>	<b>86</b>	<b>80</b>	<b>76</b>	<b>89</b>	<b>81</b>	<b>60</b>	<b>57</b>	<b>64</b>	<b>60</b>
Variazione in valore assoluto	12	-4	-9	-6	-4	+13	-8	-21	-3	+7	- 4
Variazione in percentuale	14%	-5%	-10%	-7%	1%	+17%	-8,9%	-25,9%	-5%	+12,28%	- 6,25%
<b>Seduta di Consiglio</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
Variazione in valore assoluto	3	-1	-4	-1	0	+1	-1	-1	-1	+1	- 1
Variazione in percentuale	21%	-6%	-33%	-9%	0%	+0,9%	-0,8%	-9%	-10%	+11%	- 10%

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

DELIBERE E SEDUTE DI GIUNTA										
Esercizio	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Delibere di Giunta</b>	<b>119</b>	<b>118</b>	<b>99</b>	<b>131</b>	<b>94</b>	<b>102</b>	<b>81</b>	<b>92</b>	<b>81</b>	<b>109</b>
Variazione in valore assoluto	-28	-1	-19	-32	-37	+8	-21	11	-11	+ 28
Variazione in percentuale	-19%	-0,8%	-16%	32%	28%	+8,5%	-20,5%	13,58%	-11,96%	+ 34,56%
<b>Sedute di Giunta</b>	<b>42</b>	<b>48</b>	<b>44</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>47</b>
Variazione in valore assoluto	-4	6	-4	+3	+1	-2	1	3	0	- 3
Variazione in percentuale	9%	-12,5%	-9%	+6%	+ 2%	-4,2%	2,17%	6,38%	0	6%

## I Servizi Educativi

La popolazione scolastica ripartita nei diversi gradi di scuole e su diversi plessi comprende un totale di **1.559** alunni su due Istituti comprensivi: I.C Sasso Marconi e I.C Borgonuovo e due scuole dell'infanzia private convenzionate con il comune.

Inoltre è presente sul territorio comunale l'istituto agrario B. Ferrarini (circa 170 alunni) con il quale l'amministrazione comunale collabora su numerosi progetti relativi a politiche giovanili, stage lavorativi e piccoli progetti ambientali. Quest'ultimo viene gestito direttamente dalla nuova Città metropolitana.

## Le scuole del territorio: indicatori

Istituto Comprensivo Sasso Marconi

	Fontana	Capoluogo	Villa Marini	Infanzia S. Lorenzo	Medie	
<b>2013/2014</b>	<b>90</b>	<b>260</b>	<b>160</b>	<b>180</b>	<b>249</b>	<b>totale 939</b>
<b>2014/2015</b>	<b>84</b>	<b>238</b>	<b>165</b>	<b>180</b>	<b>262</b>	<b>totale 929</b>
<b>2015/2016</b>	<b>83</b>	<b>248</b>	<b>166</b>	<b>169</b>	<b>269</b>	<b>totale 935</b>
<b>2016/2017</b>	<b>79</b>	<b>243</b>	<b>158</b>	<b>172</b>	<b>261</b>	<b>totale 913</b>
<b>2017/2018</b>	<b>82</b>	<b>210</b>	<b>155</b>	<b>163</b>	<b>249</b>	<b>totale 859</b>
<b>2018/2019</b>	<b>83</b>	<b>201</b>	<b>135</b>	<b>166</b>	<b>250</b>	<b>totale 853</b>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

Istituto Comprensivo Borgonuovo				
	Elementari	Infanzia	Medie	Totale
<b>2013/2014</b>	273	110	193	576
<b>2014/2015</b>	277	100	201	578
<b>2015/2016</b>	262	96	212	569
<b>2016/2017</b>	270	77	201	557
<b>2017/2018</b>	251	99	213	563
<b>2018/2019</b>	<b>252</b>	<b>81</b>	<b>205</b>	<b>538</b>

## Servizi 0/3 Nidi d'infanzia comunali

Sul territorio sono inoltre presenti numerosi servizi pubblici per la prima infanzia:

Nido Girasole a gestione diretta comunale

Nido Giraluna gestito in appalto una sezione a Sasso Marconi e una sezione a Borgonuovo

Sezione Primavera Parrocchia di Pontecchio Marconi gestito in convenzione

Centro giochi Girandola

L'accesso ai servizi sopra indicati avviene sulla base di un'unica graduatoria gestita dal Comune di Sasso Marconi e con l'applicazione di tariffe deliberate dalla Giunta comunale

Popolazione 0 - 3 al 01/01/2017 :

totale 215 bambini di cui 110 Maschi e 105 femmine.

73 posti nido complessivi di cui:

	n° sez.	n° bambini
<b>Asilo Nido- gestione diretta</b>	1	20
<b>Asilo Nido- gestione in appalto</b>	2	25
<b>Asilo - Sezione primavera in convenzione</b>	1	18
<b>Nido convenzionato Parrocchia Pontecchio</b>	10	6
	posti	inseriti

Sul territorio è attiva a gestione privata, una sezione primavera presso la Fondazione Onlus Grimaldi con **18** posti autorizzati

**Turismo (presenze rilevate servizio UIT Infosasso)**

Stiamo assistendo ad una rinnovata attrattività turistica della Città Metropolitana ed in particolare della città di Bologna e dell'Appennino Bolognese che vede il consolidarsi di un numero sempre più elevato di presenze sia italiane che straniere. Il settore turistico, da settore di nicchia, sta iniziando a diventare un comparto economico di primaria importanza.

Si ritiene prioritario confermare ed implementare le azioni di marketing territoriale messe in campo dall'Amministrazione Comunale attraverso il proprio ufficio turistico al fine potenziare l'attrattività delle preminenze paesaggistiche culturali ed eno-gastronomiche del territorio.

Presenze anno 2018 **n. 43.684**

## *La gestione dei rifiuti*

Fin dalla sua attivazione nel dicembre 2007, il sistema di raccolta 'porta a porta' dei rifiuti solidi urbani ha permesso di incrementare notevolmente la percentuale di raccolta differenziata e, al tempo stesso, di ridurre la produzione pro capite di rifiuto indifferenziato.

Grazie alla collaborazione dei cittadini, la percentuale di raccolta differenziata è stabilmente al di sopra del 76% (la soglia che i Comuni dell'Emilia-Romagna devono raggiungere è del 73%, in base a quanto previsto dalla Legge regionale 16/2015), e nel 2014 siamo arrivati al 76,8% (7° posto nella provincia di Bologna). Siamo inoltre uno dei 3 Comuni nella provincia di Bologna (e uno dei 41 in tutta la regione) che riesce ad avere una produzione pro capite di rifiuto indifferenziato non superiore a 150 kg/abitante per anno (139,7 kg./abitante nel 2014), come previsto dalla Legge 16/2015: risultati che fanno di Sasso Marconi uno dei comuni più virtuosi in ambito provinciale e regionale.

	<b>2006</b> Prima del passaggio al porta a porta	<b>2007</b> Ultimo anno senza Porta Porta avviato a fine anno	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Quantità di rifiuti smaltiti</b>	t. 8.792,12	t. 8.252,41	t. 7.695	t. 8.286	t. 8046	<b>t.7497</b>	<b>t.7998</b>
% di raccolta differenziata	16,16%	17,57%	76,80%	78,98%	76,44	74,00%	76,67%

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

### Attività di controllo della Polizia municipale

Di seguito gli indicatori relativi alle diverse attività di controllo messe in campo dall'amministrazione comunale a mezzo del servizio di Polizia Municipale.

Controlli sulla viabilità e il codice della strada

Controlli sull'abusivismo edilizio e commerciale

Controlli in materia ambientale

Servizi festivi serali e notturni per garantire un controllo del territorio in collaborazione con le forze dell'ordine presenti sul territorio stesso

ANNO	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
<b>CODICE DELLA STRADA</b>								
<b>Complessive</b>	1.155	1337	1496	1829	1849	1933	1979	1807
<b>Sosta abusiva</b>	434	538	448	606	578	535	829	670
<b>Documenti non al seguito</b>	9	9	24					
<b>Superamento limiti di velocità</b>	67	43	18	22	14	36	13	5
<b>Sovraccarichi</b>			6	2	4	5	1	21
<b>Cronotachigrafo e limitatori di velocità</b>							/	2
<b>Revisione omessa</b>	7	20	41	26	15	12	21	15
<b>Sanzioni viol. Semaforo ( Vista Red)</b>	389	463	639	727	771	885	797	422
<b>Sanz. mancata com. dati conducente</b>	181	184	225	272	306	306	188	212
<b>Mancanza copertura assicurativa</b>	10	7	18	12	14	21		

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

<b>Soste vietate su aree riservate disabili</b>	50	46	30	28	26	21	60	59
<b>Guide in stato di ebbrezza e sotto effetto di sostanze</b>		1		4		1	3	2
<b>Sanzioni accessorie di cui:</b>								
<b>Detrazione punti</b>	527	590	733	864	900	978	928	615
<b>Patenti ritirate</b>	5	4	5	6	7	5	3	5
<b>Patenti sospese</b>	3	3	5	12	7	10	6	5
<b>Documenti di guida ritirati</b>	1	/	8				9	11
<b>Veicoli sottoposti a sequestro</b>	12	7	18	12	14	21	6	5
<b>Veicoli sottoposti a fermo</b>		/	4	3	3	2	3	7
<b>Confisca del veicolo</b>	6	4	12		10		2	2
<b>Violazioni per le quali è prevista la segnalazione per sospensione</b>	381	474	658	746	785	863	783	468

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

<b>INCIDENTI</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>
<b>Incidenti rilevati (totale) di cui:</b>	<b>58</b>	<b>57</b>	57	77	50	44	61	77
<b>rilevati sulla Porrettana</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	19	33	16	19	22	35
<b>rilevati sulla Nuova Porrettana/SS64</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	9	5	9	4	6	4
<b>rilevati sulla Val di Setta</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	2	2	3	3	5	2
<b>su altre</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	27	37	22	18	28	36
<b>Incidenti non rilevati</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	11	10	3	1	9	

## Associazioni

Il territorio di Sasso Marconi vede la presenza di numerose associazioni culturali sportive sociali.

Numero associazioni	
Culturali:	n. 31
Sportive:	n. 27
Sociali:	n. 29
<b>TOTALE</b>	<b>n. 87</b>

## Sport: Impianti sportivi associazioni e praticanti

### Impianti sportivi

Impianto da Baseball e Softball "U. Valmarana"

Impianto polisportivo Loc. Pila per le discipline : 2 campi Calcio - 2 campi Tennis - 1 campo paddle

Impianto da calcio (Loc. Fornace)

Impianto da calcio non utilizzato (Loc. Tignano)

Centro sportivo "G. Carbonchi" (Stadio per il calcio e l'atletica – 2 Campi in sintetico calcio a 5 e a 7)

n. 2 Tensostrutture/Palestre impianto Ca' de Testi

Palestra "Tiziano Nannuzzi" frazione di Borgonuovo

Palestra Scuola Media Capoluogo

Piscina Comunale + Palestrina

### Playground e luoghi per la pratica sportiva all'aperto

Pista Polivalente ( basket pattinaggio ecc) Borgonuovo centro sociale

Pista Polivalente (basket, calcio) Parco Europa

Pista Polivalente Parco Marconi per il basket e gioco libero

1 Playground basket orologio

Skate Park

Pista Polivalente Fontana (basket)

Parete di arrampicata "Rocca di Badolo"

Campi da tennis e calcio altopiano

Laghetti di Porziola

Campi Sportivi Parrocchiali Capoluogo e Pontecchio Marconi

Percorsi ufficiali con cartina orienteering: Fontana, Mezzana Palazzo de Rossi, Prati di Mugnano, Rioverde, Centro Capoluogo

Associazioni sportive che operano sul territorio: n. 27

Praticanti ( tesserati): circa 4000

Manifestazioni sportive sul territorio: oltre 20 grandi eventi sportivi ricorrenti: Camminata sopra e sotto i ponti, Memorial G Carbonchi, Green

Devils MTB Race, Spinning in piazza, Giochi della Gioventù, Campionati di tiro con l'arco ecc.

## **Cultura - Eventi di Piazza - Mercati**

Il Comune di Sasso Marconi ha alle spalle una grande tradizione di attenzione alla cultura che lo ha portato oggi a poter offrire alla comunità locale una cospicua quantità di eventi e opportunità culturali di spettacolo (teatro, cinema, arti figurative etc etc), congiuntamente alla disponibilità di più spazi opportunamente attrezzati e a consolidate strutture di programmazione culturale (rassegne teatrali e cinematografiche). Eventi di Piazza, Stagioni cinematografiche e Teatrali, Scuola di danza e di musica, Eventi spettacoli mostre realizzate in collaborazione con le associazioni del territorio propongono annualmente centinaia di giornate “ spettacolo- evento” ed vedono la partecipazione di migliaia di spettatori nei contenitori al chiuso e sul territorio durante gli eventi tradizionali e i mercati.

### **Eventi principali**

**Eventi di piazza principali:** Befana, Carnevale, Tartufesta, Estate in Piazza, Fiera di Pontecchio, Sagra del Marrone Biondo, Christmas road e Natale nelle frazioni, Notte blu, Collezionando, Festa della birra , Festa della Pubblica assistenza. Mercato del Martedì

**Rassegne e manifestazioni ricorrenti delle associazioni patrocinate:** Siamo tutti il signor G, Premio Renato Giorgi, Piccoli Teatri, giornate di teatro a Colle Ameno oltre a saggi spettacoli ecc.

Oltre **100** giornate di mercati, sagre, eventi di Piazza, manifestazioni all'aperto

### **Estate nelle frazioni**

**20** serate di spettacoli teatrali e per bambini estivi nelle piazze delle frazioni di Fontana Borgonuovo Capoluogo

**Scuola di danza** Endas Ensemble

**Scuola di musica** Torelli

**Cinema e Teatro:**

**3** stagioni di Teatro dialettale, prosa/comico, Teatro bimbi

oltre **250** giorni di utilizzo annuale del Teatro comunale per spettacoli teatrali , cinema, saggi ed eventi delle associazioni

**n. 327** abbonati alle stagioni teatrali

oltre **6.000** spettatori frequentanti il teatro per saggi scuole, eventi associazioni

**Il cinema**

**4** stagioni di cinema: Invernale, Persi da non perdere, Cine bimbi , Torre di Babele

Stabilmente sopra i 15.000 spettatori ( leggero calo nel 2018) la stagione invernale di cinema a cui aggiungere la stagione estiva Torre di Babele

(circa 1500 spettatori)

**Corsi e laboratori mostre d'arte**

Oltre **100** laboratori di teatro, pittura, musica, cucina, manualità ed arte varia, mostre d'arte

## **Servizio Bibliotecario**

<b>Esercizio</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Giorni di apertura al pubblico	249	250	241	241	238
Numero volumi catalogati al 31 dicembre	28.558	30.150	31.150	31.604	32.663
Numero multimediali catalogati al 31 dic.	1.473	1.520	1.601	1.755	
Patrimonio librario disponibile	24.726	25.548	26.236	27.730	
Patrimonio multimediale disponibile	1.313	1.371	1.578	1.619	
Numero periodici (Sasso + Borgonuovo)	77	72	72	6	
Lettori attivi in biblioteca (che hanno preso almeno un documento a prestito nell'a.)	1.602	1.524	1.482	1.249	1.392
Prestiti librari ragazzi	6.123	5.872	5.418	4.808	
<i>(di cui prestiti collettivi alle classi)</i>	<i>(1.056)</i>	<i>(1.568)</i>	<i>(1.135)</i>	<i>(1.225)</i>	
Prestiti librari adulti	7.071	6.777	6.368	5.261	
Prestiti materiale multimediale	1585	1.486	1.597	1.647	
Prestiti intersistemici	81	83	82	91	
<b>Totale prestiti</b>	<b>14.869</b>	<b>14.238</b>	<b>13.492</b>	<b>11.825</b>	<b>14.448</b>

# **Sezione Strategica**

**(SeS)**

**Parte terza**

**Analisi strategica delle condizioni interne**

### **Indirizzi strategici e condizioni interne**

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti:

- Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi;
- Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni;
- Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

### **Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)**

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.

**Indirizzi generali su risorse e impieghi** (condizioni interne)

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato:

i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO);

i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

i tributi;

le tariffe dei servizi pubblici;

la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali;

l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni;

la gestione del patrimonio;

il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale;

l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale;

gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).

**Gestione personale e Vincoli finanza pubblica** (condizioni interne)

Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.

### 3.1 GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Il panorama normativo in materia di servizi pubblici locali a rilevanza economica è improntato all'ordinamento europeo.

Attualmente l'Ente locale può scegliere tra le seguenti modalità di gestione del servizio:

- l'affidamento (o concessione) ad un soggetto selezionato mediante una procedura ad evidenza pubblica;
- l'affidamento ad una società mista con socio privato industriale (cioè un partnerariato pubblico-privato, PPP) scelto anch'esso per il tramite di una gara a doppio oggetto;
- l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (in-house).

La Legge n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) è intervenuta sulla disciplina precedente relativa alla privatizzazione delle società a partecipazione pubblica, alle dimissioni societarie e alla razionalizzazione degli organismi partecipati, introducendo e dando vigore alla disciplina dei controlli, introdotta dal DL 174/2012, con più accentuate responsabilità di vigilanza e programmazione da parte degli Enti soci.

Sono introdotte infatti norme tese a contrastare gli organismi in perdita (accantonamenti da parte dell'Ente locale, riduzione compensi CDA, messa in liquidazione); vengono disposte misure restrittive in materia di personale, retribuzioni e consulenze. I divieti e le limitazioni all'assunzione del personale previsti per gli enti locali sono stati confermati nei confronti di aziende, istituzioni e società controllate dagli enti locali.

Il legislatore risulta più attento ad assicurare che siano gli Enti Locali i garanti di una gestione dei servizi pubblici locali improntata ad efficienza ed economicità.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

### **Servizio di distribuzione del gas naturale:**

HERA S.p.A. è la società affidataria del pubblico servizio di distribuzione del gas metano e titolare dei beni e delle opere costituenti gli impianti di distribuzione del gas esistenti sul territorio comunale, ad eccezione dei tratti di rete di proprietà comunale compresi nelle opere di urbanizzazione primaria all'interno di piani particolareggiati

### **Servizio Idrico Integrato:**

Il Servizio idrico è gestito Hera Sp.a. come disposto dall'Agenzia ATESIR (Agenzia territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti)

### **Servizio Gestione Rifiuti Urbani e Assimilati**

Il Servizio di gestione del ciclo rifiuti urbani e assimilati per le utenze domestiche e non domestiche è gestito da HERA S.p.A. Il costo di servizio, è coperto da entrata tributaria secondo il PEF annualmente approvato

### **ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI**

<b>Denominazione</b>	<b>Quota di Partecipazione</b>	<b>% di partecipazione</b>	<b>Capitale sociale interamente versato al 31/12/2018</b>
HERA Spa	€ 1.679.113	0.11271	1.489.538.745,00

### 3.2 INDIRIZZI GENERALI SU RISORSE ED IMPIEGHI

Uno dei principali presupposti per effettuare una efficace pianificazione strategica ed una efficiente programmazione operativa è rappresentato dall'esistenza di un quadro normativo stabile della finanza locale. L'incompiuto processo di federalismo municipale, la reiterata assenza di un ambito normativo dai contorni chiari e definiti, i ritardi nell'emanazione di provvedimenti che incidono sensibilmente sulla situazione finanziaria degli Enti Locali disegnano invece scenari che non consentono l'elaborazione di linee di indirizzo finanziario costanti e durevoli. Basti pensare alle modifiche intervenute negli ultimi anni nell'assetto tributario dei Comuni dove la più importante risorsa, l'Imposta Municipale Propria (IMU) ha subito continue e radicali modificazioni legislative determinando sensibili variazioni delle previsioni di entrata in corso di esercizio e da ultimo il parziale ridisegno tramite l'introduzione della IUC, con affiancamento della nuova TASI e della riqualificata TARI, la quale ha sostituito prima la TIA e poi la TARES. In questo confuso quadro normativo, reso ancora più incerto dai nuovi meccanismi di distribuzione del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), relativamente al quale il Comune di Sasso Marconi risulta penalizzato, nonché ritardi nell'emanazione dei Decreti Ministeriali di attribuzione di risorse agli Enti Locali, appare chiaro che si riducono notevolmente le possibilità di impostare programmazioni di attività/servizi/risorse congrue.

Con la Legge di Bilancio 2019 non è stato confermato il blocco nel potere di deliberare aumenti dei tributi e delle addizionali, ma l'Amministrazione ha deciso di non aumentare le aliquote dei tributi locali

La sostanziale modifica sulla TASI-IMU (l'imposta sulla prima casa viene abolita per tutti, anche per l'inquilino che detiene un immobile adibito ad abitazione principale), modifica prevista nella Finanziaria 2016, ha mutato il quadro delle risorse direttamente disponibili ed incrementa il livello di dipendenza finanziaria dalle risorse trasferite dallo Stato.

Dal 2016 tutti gli enti hanno il superamento del patto di stabilità, la Legge 243/12 all'articolo 1 stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche concorrono ad assicurare l'equilibrio dei bilanci ai sensi dell'art. 97 c. 1 della Costituzione", contribuire quindi agli obiettivi di finanza pubblica orientando la programmazione e la gestione al rispetto degli equilibri di bilancio sia a preventivo, sia a consuntivo.

Questi cambiamenti continui, oltre a comportare costi significativi sulle strutture (per adeguare i regolamenti, effettuare stime, informare i cittadini, predisporre nuovi moduli di pagamento, etc.) minano di anno in anno le proiezioni pluriennali effettuate e fanno venire meno un principio di base e irrinunciabile della finanza locale.

Poiché i Comuni gestiscono con continuità una molteplicità di servizi fondamentali sul territorio, essenziali per la qualità di vita in una città, le fonti di finanziamento necessarie dovrebbero essere certe, stabili e note in anticipo, in modo da consentire una adeguata programmazione.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

### EVOLUZIONE DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate nel periodo 2014/2018 (ultimo esercizio chiuso), in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa (titoli).

Entrate	2014	2015	2016	2017	2018
ENTRATE CORRENTI	€ 14.144.480,61	€ 13.811.844,61	€ 13.829.051,72	€ 13.504.652,06	€ 13.234.041,65
ENTRATE DA ALIENAZIONI TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE DI CREDITI	€ 710.301,15	€ 529.010,89	€ 1.090.191,53	€ 704.719,76	€ 1.126.923,03
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 350.000,00	€ 857.841,68	€ 150.000,00	€ 370.000,00	€ 0,00
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	€ 646.395,63	€ 2.447.522,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 15.851.177,39</b>	<b>€ 17.646.219,53</b>	<b>€ 15.069.243,25</b>	<b>€ 14.579.371,82</b>	<b>€ 14.360.964,68</b>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

Spese	2014	2015	2016	2017	2018
SPESE CORRENTI	€ 13.381.687,88	€ 12.774.053,13	€ 12.776.380,05	€ 12.358.647,04	€ 12.049.750,17
SPESE IN CONTO CAPITALE E DA INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 1.341.475,88	€ 845.949,01	€ 1.216.258,45	€ 1.157.367,91	€ 1.419.414,79
CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA TESORIERE CASSIERE	€ 646.395,63	€ 2.447.522,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
RIMBORSO DI PRESTITI	€ 504.523,82	€ 525.311,54	€ 579.936,21	€ 510.663,61	€ 433.130,79
<b>TOTALE</b>	<b>€ 15.874.083,21</b>	<b>€ 16.592.836,03</b>	<b>€ 14.572.574,71</b>	<b>€ 14.026.678,56</b>	<b>€ 13.902.295,75</b>

Partite di giro	2014	2015	2016	2017	2018
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.007.870,49	€ 1.485.515,20	€ 1.914.511,77	€ 2.109.041,88	€ 1.906.218,89
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.007.870,49	€ 1.485.515,20	€ 1.914.511,77	€ 2.109.041,88	€ 1.906.218,89

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente. Tale equilibrio è definito "equilibrio di parte corrente".

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (ossia entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge (ad esempio, una quota dei proventi dei permessi di costruire può essere destinata al finanziamento della spesa corrente, mentre fino al 2012 le plusvalenze da alienazioni di beni potevano essere utilizzate per il rimborso delle quote capitale di mutui e prestiti). L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

Nelle tabelle a seguire vengono riportati i dati relativi agli equilibri di parte corrente e parte capitale riferiti agli esercizi finanziari dell'ultimo quinquennio:

Equilibrio	2014	2015	2016	2017	2018
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
Avanzo applicato alla gestione corrente	€ 0,00		€ 5.000,00	€ 20.000,00	€ 53.900,00
Fondo pluriennale vincolato parte corrente	€ 0,00	€ 290.523,12	€ 252.426,74	€ 167.334,54	€ 190.431,64
Totale titoli delle entrate correnti	€ 14.144.480,61	€ 13.811.844,61	€ 13.829.051,72	€ 13.504.652,06	€ 13.234.041,65
Recupero disavanzo di amministrazione	€ 0,00		-€	49.151,47	-€ 49.151,47
Spese correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-€ 13.381.687,88	-€ 12.774.053,13	-€ 12.776.380,28	-€ 12.358.647,04	-€ 12.049.750,17
Rimborso prestiti	-€ 504.523,82	-€ 525.311,54	-€ 579.936,21	-€ 510.663,61	-€ 433.130,79
Differenza di parte corrente	€ 258.268,91	€ 803.003,06	€ 730.161,97	€ 773.524,48	€ 946.340,86
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	€ 0,00	€ 50.000,00		€ 125.000,00	€ 92.473,22
Entrate correnti destinate ad investimenti	-€ 22.362,05	-€ 30.770,57		-€ 5.140,12	-€ 1.820,53
Fondo Pluriennale vincolato parte corrente al termine dell'esercizio	€ 0,00		-€ 167.334,54	-€ 190.431,64	-€ 209.433,22
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>€ 235.906,86</b>	<b>€ 822.232,49</b>	<b>€ 562.827,43</b>	<b>€ 702.952,72</b>	<b>€ 827.560,33</b>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

### EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

Fondo pluriennale vincolato parte capitale	€ 0,00	€ 1.008.647,78		€ 923.949,06	€ 704.765,27
Entrate da alienazione di beni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti	€ 710.301,15	€ 529.010,89	€ 1.240.191,53	€ 704.719,76	€ 1.126.923,03
Entrate da accensione di prestiti	€ 350.000,00	€ 0,00		€ 370.000,00	€ -
Spese in conto capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-€ 1.341.475,88	-€ 845.949,01	-€ 1.216.298,57	-€ 1.157.367,91	-€ 1.419.414,79
Differenza di parte capitale	-€ 281.174,73	€ 691.709,66	€ 23.892,96	€ 841.300,91	€ 412.273,51
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 22.362,05	€ 30.770,57		€ 5.140,12	€ 1.820,53
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	€ 0,00	-€ 50.000,00		-€ 125.000,00	-€ 92.473,22
Utilizzo avanzo dei Amministrazione applicato alla spese c/capitale	€ 275.500,00	€ 150.639,70	€ 59.500,00	€ 90.000,00	€ 245.639,70
Fondo Pluriennale vincolato parte capitale al termine dell'esercizio	€ 0,00		-€ 923.949,06	-€ 704.765,27	-€ 435.944,72
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>€ 16.687,32</b>	<b>€ 823.119,93</b>	<b>-€ 840.556,10</b>	<b>€ 106.675,76</b>	<b>€ 131.315,80</b>

### 3.3 INDEBITAMENTO

Il limite di indebitamento si concretizza in tre diversi punti:

- a) divieto assoluto di ricorrere all'indebitamento per spese diverse da quelle di investimento;
- b) limite quantitativo basato sul rapporto tra le entrate correnti annue e la sommatoria degli interessi;
- c) la durata dei piani di ammortamento non può essere superiore alla vita utile dell'investimento; devono essere evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (art. 10 L. 243/2012)

Art. 204 T.U.E.L. (come modificato da ultimo dall'art. 1 c. 539 della L. 190/2014): "...l'ente locale può assumere nuovi mutui ed accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti ... omissis... non supera il 10% delle entrate correnti del rendiconto del penultimo, anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui"

#### Evoluzione dell'indebitamento

L'indebitamento è stato oggetto di particolare monitoraggio da parte dell'Ente che, a tal riguardo, ha cercato di porre in essere una politica degli investimenti nel rispetto dei limiti di legge imposti dal D.Lgs 267/2000. Per i vincoli imposti dal pareggio di bilancio, la possibilità di ricorrere all'indebitamento si sta progressivamente riducendo.

L'indebitamento dell'ente ha subito nel periodo la seguente evoluzione:

La tabella a seguire evidenzia una buona virtuosità del Comune di Sasso Marconi, Comune poco indebitato con un tasso di indebitamento (interessi passivi su entrate correnti ) pari all' 1% e con un debito medio al 31 dicembre 2018 pari a € 200,98 ad abitante come si evince dalle seguenti tabelle:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,59%	1,58%	1,28%	1,15%	1,00%

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	€ 4.444.960,45	€ 3.919.648,91	€ 3.518.621,21	€ 3.403.628,28	€ 2.996.362,24
Popolazione residente	14625	14735	14792	14817	14909
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	303,93	266,01	237,87	229,71	200,98

### **3.4 La struttura organizzativa e il personale**

Il patrimonio più importante di cui dispone l'Amministrazione è costituito dai propri dipendenti.

Lo scenario istituzionale e normativo che ha coinvolto il nostro Comune negli ultimi anni ha visto susseguirsi, di anno in anno, continui e profondi mutamenti, non sempre prevedibili e "gestibili": i limiti alle spese di personale, il blocco totale o parziale alle nuove assunzioni, l'uscita di figure "storiche" e di esperienza che hanno contribuito alla "nascita" dei servizi del Comune, la nascita di ASC Insieme, il calo dei trasferimenti statali hanno profondamente mutato la struttura organizzativa e "l'anima" del nostro Comune.

Negli ultimi anni, la gestione delle risorse umane si è trasformata per gli enti locali in un problema di vincoli di spesa e le regole che governano la spesa di personale sono essenzialmente regole improntate al rigido contenimento della stessa.

Con l'adesione all'Unione dei Comuni Valle del Reno Lavino e Samoggia (avvio gestioni associate a regime dal 2015 – vedere sezione specifica) e la decisione di conferire importanti funzioni strategiche, con un possibile scenario metropolitano in movimento a seguito dello scioglimento della Provincia e la contestuale nascita della Città metropolitana, si è reso necessario riflettere profondamente sul modello organizzativo dell'ente e sul ruolo che questo dovrà avere all'interno del sistema più generale.

Il Comune dato il nuovo profilo politico: gestioni associate e nuova città metropolitana non è più il solo erogatore dei servizi ma deve assumere anche la funzione di controllo di quei servizi gestiti a livello sovra comunale per questo l'obiettivo che si pone la nuova organizzazione del personale è anche quello di essere conforme alle nuove tipologie di servizi e alle nuove forme di controllo di servizi richiesti.

---

---

## RIORGANIZZAZIONE

Nel corso del 2017 si sono verificate importanti modifiche all'assetto organizzativo del Comune:

1) **Esternalizzazione mediante concessione trentennale** del servizio di **Farmacia comunale**: dal 1 Novembre 2017 la Farmacia comunale è passata a gestione privata. le tre farmaciste sono state comandate al nuovo gestore.

2) **Suddivisione in due servizi del servizio @TUXTU: @TUXTU Comunica e Servizi demografici**

3) **Nuovi servizi in Unione:**

Di seguito i servizi oggi gestiti in Unione ( dettagli nella parte dup integrato) :

Settori di lavoro dell'Unione dei Comuni	
Funzioni delegate dalla regione	Funzioni in Unione di servizi comunali associati:
Gestione fondi a tutela risorsa idrica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizio Personale Associato</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vincolo idrogeologico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizio Associato Informatica</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Forestazione</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Protezione Civile Associata</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Difesa del suolo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizio Sociale Associato e Coordinamento Pedagogico</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Programmazione fondi montagna</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Servizio Gare Associato</li></ul>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

<ul style="list-style-type: none"><li>● Sviluppo aree montane</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Pianificazione Urbanistica Sovracomunale (Monte San Pietro, Zola Predosa, Valsamoggia)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Gestione raccolta funghi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Sismica</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Progettazione</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Funzioni sismiche</li></ul>	

dal 1 Gennaio 2018 sono stati conferite le **funzioni SUAP e economico – produttive e la Polizia Municipale** parte amministrativa

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

Organigramma al 31/12/2018	Denominazione	Unita' di personale
Segretario generale (in convenzione 1/3 con Comune di Grizzana Morandi)	dr. Claudio Poli	1
Dirigente Area di Staff (in comando Unione nella misura del 30%)	Dr.ssa Cati La Monica	1
Numero Posizioni Organizzative	n. 4	
Numero totale personale dipendente	n. 85	
Segreteria Sindaco		1
Portavoce del Sindaco		1
Struttura organizzativa dell'Ente		
<b>AREA:</b>	<b>STAFF</b>	1
Unita' Organizzativa	Bilancio (Responsabile dei servizi Finanziari titolare di P.O.)	4
Unita' Organizzativa	Entrate	2
Unita' Organizzativa	Acquisti ( al 10% - in comando Unione nella misura del 90%)	3

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

Unita' Organizzativa	Polizia Municipale ( alle dirette dipendenze del Responsabile titolare di P.O.)	10
Unita' Organizzativa	Servizi Demografici ed Elettorale (alle dirette dipendenze del Segretario Generale	4
Unita' Organizzativa	Segreteria generale (alle dirette dipendenze del Segretario Generale	1
<b>AREA</b>	<b>TECNICA</b> (Responsabile titolare di P.O.) e	5

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

	Segreteria Amministrativa	
Unita' Organizzativa	Edilizia Privata	2
Unita' Organizzativa	SUAP (gestita in Unione con poli territoriali)	2
Unita' Organizzativa	Ambiente	3
Unita' Organizzativa	Strade	5
Unita' Organizzativa	Opere Pubbliche e Finanziamenti ( Responsabile titolare di P.O.)	1
Unita' Organizzativa	Manutenzioni (escluso strade)	11

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Unita' Organizzativa	Scuola compreso gestione Asilo Nido	12
----------------------	--	----

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

	e Sociali	
Unita Organizzativa	Cultura Sport Turismo Associazioni e Biblioteca	6
Unita' Organizzativa	Comunica e Centralino	6
<b>totale</b>		<b>81</b>
Farmacia Comunale	in comando a seguito concessione gestione	3
Messo Notificatore	in comando	1

## **Le opere pubbliche in corso di realizzazione**

L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Vincoli del patto di stabilità, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi.

Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante.

Il prospetto riporta l'elenco delle principali opere nell'esercizio 2018 e precedenti e in corso di realizzazione alla data del 30/6/2019

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2019- 2021**

**ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE) - ALLA DATA DEL 30/6/2019**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale (in migliaia di euro)	Importo già liquidato (in migliaia di euro)	Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
OPERE DIVERSE IN MATERIA AMBIENTALE	2006	512,00 €	414,00 €	FONDI SOC AUTOSTRADE
DISSESTO VIA COLLIVA (AUMENTATO NEL 2010 - IMPEGNO DEFINITIVO 2015)	2009	98,00 €	17,00 €	OO UU – Piano succ disciolta Comunita' Montana
REGIMAZIONE FOSSO RIOVERDE	2017-2018	228,00 €	95,00 €	FONDI SOC AUTOSTRADE - RIFINANZIATO PIANO OPERE -2019-2021
REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA VIZZANO	2011-2018	213,00 €	20,00 €	FONDI SOCIETA' AUTOSTRADE - OPERA RIFINANZIATA IN PARTE NEL PIANO 2019-2021

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2019- 2021

SISTEMAZIONE AREA EX CAVE RENO (opere propedeutiche)	2017	270,00 €	5,00 € FONDI SOC AUTOSTRADE
DISSESTO VIA VIZZANO	2014	130,00 €	48,00 € (IN FPV) OO UU CONTRIBUTO CONSORZIO RENO PALATA E UNIONE
INTERVENTI SOLAI E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI E MATERNE	2017-2018	68,00 €	20,00 €  CONTR MIUR E ALIENAZIONI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA SIC PALESTRA SCUOLE MEDIE	2015	101,00 €	89,00 € MUTUO BEI A MEZZO RER E AVANZO VINC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COMUNALE 2' STRALCIO	2017	410,00 €	340,00 € MUTUO CDP EUR 370 E ALIENAZIONI PEEP
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI E RIFACIMENTO SEGNALETICA	2018	106,00 €	12,00 € MUTUO -AV VINC - OO UU
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	2018	22,00 €	0,00 € AZIONI HERA
LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLAY GROUND VIA EUROPA	2018	45,00 €	0,00 € AZIONI HERA
		<b>2.203,00 €</b>	<b>1.060,00 €</b>



Città di Sasso Marconi

## **NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO 2019 - 2024**

Documento Unico di Programmazione

2020 - 2022

### **Indirizzi strategici collegati agli obiettivi strategici**

La Sezione strategica “SeS” sviluppa e concretizza le **linee programmatiche di mandato** di cui all’art. 46 comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli **indirizzi strategici dell’Ente** e ne rappresenta le **direttrici fondamentali** verso cui si intende sviluppare l’azione dell’Ente e costituisce il tratto distintivo dell’Amministrazione.

Le linee del nuovo mandato amministrativo 2019-2024 sono state approvate con deliberazione consiliare n. 28 in data 3/7/2019

**Gli indirizzi strategici** non sono collegati alle missioni di spesa.

Gli **obiettivi strategici** sono elaborati partendo dagli **indirizzi strategici** e vanno inseriti in ogni **missione di spesa**.

**Per obiettivi strategici** *“si intendono le linee di azione attraverso cui perseguire gli indirizzi, nonche’ i traguardi attesi dall’Amministrazione al termine del mandato amministrativo, i cui risultati saranno espressi attraverso indicatori di impatto.”*

**DELEGHE E COMPETENZE NUOVO MANDATO AMMINISTRATIVO 2019 - 2024**

**ROBERTO PARMEGGIANI**

**SINDACO**

- Scuola, politiche educative e giovani
- Cultura
- Programmazione economica e finanziaria dell'Ente
- Unione dei Comuni, Città metropolitana e governance delle politiche pubbliche

**LUCIANO RUSSO**

**VICESINDACO e Assessore alle politiche socio-sanitarie**

- Politiche sociali a sostegno delle persone e delle famiglie
- Politiche sanitarie
- Politiche per l'immigrazione e la solidarietà internazionale
- Politiche per il lavoro
- Cooperazione internazionale
- Ricorrenze istituzionali

**MARILENA LENZI**

**ASSESSORA alla promozione del territorio, casa e pari opportunità**

- Turismo e marketing territoriale

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

---

- Progetto speciale Colle Ameno
- Personale
- Politiche abitative e alloggi ERP
- Politiche per la promozione e il sostegno dei diritti civili e delle pari opportunità

### **IRENE BERNABEI**

#### **ASSESSORA alla partecipazione, all'associazionismo e all'ambiente**

- Legalità e cittadinanza attiva
- Politiche ambientali
- Consulte di Frazione
- Consulte Tematiche

### **ALESSANDRO RASCHI**

#### **ASSESSORE alle attività produttive, commercio e agricoltura, alla sicurezza e all'innovazione tecnologica**

- *Smart City*
- Sviluppo economico, attività produttive, commercio
- Agricoltura
- Coordinamento operativo delle attività di Polizia Municipale e sicurezza urbana
- Viabilità, trasporto pubblico e mobilità sostenibile
- Protezione civile

**GIANLUCA ROSSI**

**ASSESSORE all'urbanistica, lavori pubblici, cura del territorio**

- Pianificazione Territoriale e Urbanistica
- Infrastrutture ed edilizia del territorio
- Rigenerazione Urbana

**CONSIGLIERI CON DELEGA SPECIFICA**

**ALBERTO VENTURI**

- coordinamento e alla sovrintendenza delle azioni in materia di manutenzione dei beni pubblici.

**Federico FELIZIANI**

- coordinamento e alla sovrintendenza delle azioni in materia di Comunicazione Istituzionale.

Sulla base delle linee di mandato vengono individuati i seguenti **4 (quattro) indirizzi strategici**:

**1.LA QUALITÀ DELLA VITA:** La salute di una città dipende dalla qualità della vita dei suoi cittadini che, a sua volta, dipende dalla capacità dell'Amministrazione di coordinare e valorizzare i diversi servizi. Come in un grande puzzle, ogni elemento deve trovare il giusto posto nell'idea di città che si vuole sviluppare, nel nostro caso una città che ancora si riconosce nelle relazioni tipiche di un paese.

**2. IL TERRITORIO:** Le frazioni in cui viviamo, le case in cui incontriamo gli amici, le strade che percorriamo, il parco in cui camminiamo, l'aria che respiriamo, in sintesi il nostro unico territorio. Occorre mettere in campo idee che sviluppino una pianificazione territoriale che non consideri i diversi aspetti come separati ma tenga conto dell'interconnessione necessaria alla sostenibilità generale

**3.SVILUPPO DEL TERRITORIO :** Lo sviluppo del territorio racconta il modo in cui un'Amministrazione intende favorire la crescita; l'Idea di sviluppo che può essere rappresentata molto bene dalla metafora dell'albero. Un albero, così come la crescita, è forte e solido non solo in base quanto i rami riescono ad allungarsi e a fare frutto ma anche per il mondo in cui le radici e il tronco sono stabili e riescono a dare sostegno al resto della pianta. Radici salde sul territorio, quindi, e rami ampi e folti che coprano tutti.

**4. ORGANIZZAZIONE:** Per realizzare qualsiasi progetto è necessario non solo aver chiara la meta ma definire anche con precisione in che modo si intende raggiungerla. Occorre dare spazio ad un nuovo progetto comunicativo che sappia rendere più efficiente lo scambio di informazioni con la cittadinanza, una ricerca fondi sempre più incisiva e la valorizzazione del patrimonio immobiliare. Tutto questo all'interno di una maggiore relazione con la Città Metropolitana e l'Unione dei Comuni di cui Sasso Marconi fa parte e in cui vuole essere protagonista.

### **MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

#### **Finalità**

Sasso Marconi è un comune il cui territorio occupa la prima zona collinare dell'Appennino bolognese compresa tra la bassa valle del fiume Reno, la porzione inferiore della valle del Setta a sud-est e parte del bacino idrografico del fiume Lavino a ovest per un totale di 96,45 Km.

Per varietà di territorio e di densità di popolazione viene generalmente diviso in 5 macro frazioni denominate: Capoluogo, Borgonuovo-Pontecchio, Fontana, Badolo-Battedizzo e Tignano-Roma.

Questa divisione è necessaria perché permette di riconoscere con chiarezza le differenze territoriali e individuare interventi specifici che rispondano alle esigenze di ogni località, in maniera puntuale.

Le frazioni non sono satelliti del centro ma diversa espressione della stessa città.

Le problematiche specifiche dei singoli territori necessitano di un maggiore ascolto e coinvolgimento dei cittadini, l'attenzione alla cura e alla manutenzione del territorio, alla sicurezza, all'adeguamento delle infrastrutture, al miglioramento del trasporto pubblico e all'individuazione di spazi e luoghi che permettano ai cittadini di incontrarsi. Affrontare queste necessità come città intera e non come singole frazioni, permetterà certamente di raggiungere migliori risultati.

In un'indagine demoscopica presso la cittadinanza, commissionata nell'estate del 2018 dal Comune di Sasso Marconi, l'89,5% dei sassesi intervistati ha risposto favorevolmente riguardo l'importanza della partecipazione attiva dei cittadini alle decisioni intraprese dall'Amministrazione Comunale, con un percentuale del 51,7% che l'ha ritenuta "molto importante".

Alla luce anche di questa evidenza scientifica, guidati dalla volontà di ridefinire positivamente il rapporto amministratori-cittadini e creare le condizioni per poter mettere in campo politiche pubbliche maggiormente rispondenti alle reali esigenze dei cittadini, intendiamo fare della promozione di una sana e realistica partecipazione della cittadinanza alla "cosa" pubblica uno degli elementi qualificanti la nostra azione amministrativa e il cardine democratico su cui questa si poggia.

*Il notevole sviluppo e la diffusione ormai consolidata ad una parte consistente della popolazione delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione (ICT) fungerà da importante elemento di facilitazione di questo nuovo rinforzato rapporto di reciproco riconoscimento e collaborazione fra Amministrazione comunale e cittadini rendendo al contempo necessaria l'individuazione degli strumenti di comunicazione e interazione più idonei per raggiungere e far partecipare anche coloro che a tutt'oggi non si sono impossessati, e\o non sono nelle condizioni per farlo, dell'uso quotidiano delle moderne ICT.*

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

PROGRAMM A	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<b>01 - Organi Istituzionali</b>	<b>2. IL TERRITORIO</b>	<p>Definire un progetto volto a considerare la città come un unico soggetto, in cui le diverse centralità rappresentino una risorsa in un sistema non divisivo ma di completamento, nel quale ogni zona sia in rete con le altre e messa in condizione di dialogare e ricevere sostegno l'una dall'altra.</p> <p>Incentivare una maggiore diffusione di eventi, incontri, appuntamenti nelle diverse zone della città, in modo che gli stessi cittadini possano avere l'occasione di conoscere e vivere i tanti luoghi che caratterizzano la nostra città.</p> <p>Stimolare una partecipazione autentica e "universale", capace di coinvolgere anche quei cittadini (in forma aggregata e individuale) che normalmente non partecipano alla vita politica e amministrativa della Città per una nuova modalità di governo che sia quanto più possibile inclusiva e rappresentativa.</p>	<p>Potenziamento e diversificazione eventi/servizi nelle singole frazioni</p> <p>Aumento della partecipazione alla vita del "comune" e della propria comunità</p> <p>Adozione di un regolamento comunale sulla collaborazione fra cittadini e Amministrazione nella gestione dei beni comuni</p> <p>Avvio del bilancio partecipativo con definizione condivisa di una quota degli investimenti da esso dedicata</p> <p>Istituzione della delega alla "Partecipazione" e di un medesimo servizio comunale dedicato.</p> <p>Avvio nuovi strumenti di partecipazione: creazione dei patti di collaborazione</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		<p>Confermare e rinnovare le Consulte di frazione per far sì che il ruolo dei consultori, cittadini volontari che mettono a disposizione il loro tempo per la città, possa essere davvero efficace e utile.</p> <p>Ottimizzare, in maniera condivisa con gli attori coinvolti e, se necessario, riprogettare “dal basso” gli strumenti di partecipazione esistenti (consulte di frazione, consulte tematiche, tavolo Lavoro Imprese, gruppi di controllo del vicinato) avendo come indirizzo la massima diffusione della partecipazione e l’incremento sostanziale della loro efficacia;</p> <p>Garantire una maggiore condivisione sul bilancio, individuando anche un budget dedicato che possa permettere di intervenire rispetto a piccole priorità identificate dalle stesse Consulte.</p> <p>Creare modalità di comunicazione e collaborazione dedicate: consigliere delegato alle frazioni, promozione di percorsi di partecipazione sui temi che maggiormente interessano i cittadini, in modo che le scelte possano essere il frutto di un’ampia condivisione.</p>	<p><b>Indicatori quantitativi e qualitativi:</b></p> <p>Numero eventi nelle singole frazioni</p> <p>Numero partecipanti</p> <p>Numero incontri consulte/partecipanti</p> <p>Questionario di gradimento da parte dei consultori inizio mandato e fine mandato</p> <p>n. percorsi partecipati</p> <p>n. cittadini partecipanti ai percorsi partecipativi o a strumenti collettivi di partecipazione</p>
--	--	---	---

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

	<p>Introdurre nuovi realistici istituti regolamentati di partecipazione successivamente alla realizzazione di uno studio approfondito sulle buone pratiche in essere negli enti locali italiani ed europei, quali ad esempio il forum tematico e l'istruttoria pubblica, dedicati a progetti e/o temi di particolare importanza per la nostra Comunità;</p> <p>Sostenere la partecipazione dei cittadini nei percorsi decisionali dell'Amministrazione comunale nell'ambito dello sviluppo e la cura del territorio, la progettazione e l'organizzazione dei servizi comunali al fine di incrementarne con particolare riferimento a questi ultimi l'efficacia e l'efficienza dei processi di produzione.</p> <p>Far diventare i cittadini "protagonisti" dell'azione amministrativa dall'esserne "riceventi passivi", con l'auspicabile conseguenza di riconoscerla maggiormente e sentirla più loro così che una comprensione diffusa e una maggior condivisione delle scelte intraprese, dotandole di maggior valenza anche nel corso del tempo, unitamente alla riduzione potenziale della conflittualità ex-post e diminuzione, stante il maggior livello di concordia sociale, dei tempi di "messa in opera".</p>	
--	---	--

### **GESTIONI ASSOCIATE IN UNIONE**

#### **Finalità**

L'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia deriva dall'allargamento istituzionale della pre-esistente Unione dei Comuni Valle del Samoggia, formata dal Comune di Valsamoggia e di Monte San Pietro, ai Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi e Zola Predosa, ai sensi della L.R. 21/2012, avvenuto a giugno 2014.

Le funzioni associate che coinvolgono i 5 comuni dell'Unione ad oggi sono:

- il Servizio Informatico Associato (SIA) che gestisce le funzioni informatiche per conto dei Comuni dell'Unione perseguendo le finalità di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione previste dalle normative vigenti
- il Servizio Personale Associato (SPA) che gestisce le funzioni in materia di amministrazione del personale;
- il Servizio Sociale Associato (SSA) che svolge funzioni di programmazione, regolazione, controllo e committenza dei servizi sociali e socio sanitari, erogati alla cittadinanza attraverso l'azienda speciale dell'Unione;
- il Servizio Associate Gare (SAG) che ha il compito di curare le procedure di gara per lavori, servizi e forniture;
- l'Ufficio di Piano associato, costituito nel 2017 per il coordinamento delle scelte urbanistiche di carattere strategico per lo sviluppo e l'integrazione del territorio dell'Unione;
- l'Ufficio di protezione civile unionale: dal 1° gennaio 2018 il Piano di Protezione Civile Sovracomunale assume valore per tutti i Comuni dell'Unione.

Alle Unioni IN SVILUPPO, tra le quali la nostra Unione, il Programma Regionale Territoriale attribuisce premialità, con criteri che mirano sempre più a qualificare e ad ottenere migliori performance in termini di efficacia nello svolgimento delle funzioni associate. Il nuovo PRT ha come obiettivo la realizzazione di un piano di rafforzamento amministrativo delle municipalità e intermunicipalità, finalizzato a sviluppare strategie unitarie di programmazione, sia al fine di concorrere alle politiche di sviluppo territoriale, sia al fine di ottenere finanziamenti in ambito europeo.

### **SASSO MARCONI SMART CITY**

Fare buona amministrazione significa saper rispondere ai bisogni dei cittadini in maniera efficiente ed efficace, cioè in tempi certi, con modalità chiare e comprensibili, evitando ridondanze ed oneri amministrativi non necessari. Per fare buona amministrazione bisogna semplificare le procedure, esplicitarle all'utente e renderle trasparenti, consentendone un monitoraggio costante sullo stato di avanzamento.

La digitalizzazione dei documenti e l'estensione dell'uso delle procedure telematiche è senz'altro uno straordinario strumento di innovazione della pubblica amministrazione, che tuttavia non ha generato ad oggi una percezione diffusa di semplificazione e di maggiore fluidità dei rapporti cittadino-amministrazione a tutti i livelli.

#### Sasso Marconi città intelligente

Il recente premio Smarter Race 2019 conferito alla nostra Città dalla Regione Emilia Romagna come Comune più "smart" fra quelli montani sotto i 15000 abitanti, l'eredità visionaria marconiana di una tecnologica al servizio dell'umanità per migliorarne la vita e ridurre le distanze tra le persone, la consapevolezza del candidarsi alla guida di un territorio con una forte vocazione all'innovazione, alla formazione, all'inclusione sociale e alla tutela dell'ambiente, ci "obbligano", a compiere tutti gli sforzi possibili per porre solide basi in termini: infrastrutturali, di piattaforme abilitanti e di servizio nonché di intensità degli applicativi e dei servizi di e-government resi disponibili a cittadini e imprese, per favorire il cambio di passo verso una vera evoluzione "intelligente" della nostra Città.

La realizzabilità degli investimenti richiesti, anche solo per l'avvio dei processi di "smartizzazione" forte della Città, in eventuale assenza di politiche comunitarie o nazionali atte a favorirli, considerate le limitate risorse a disposizione dell'ente, non potrà che passare per formule di finanziamento fondate su partnership pubblico-private (anche evolute) se non per soluzioni di procurement innovativo.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

<p><b>10 - Risorse umane</b></p>	<p><b>4. ORGANIZZAZIONE</b></p>	<p>Efficientare le attività amministrative e l'omogeneità degli standard di servizio sul territorio dell'Unione in ottica di miglioramento continuo anche attraverso gli incentivi che il Programma di Riordino Territoriale regionale (PRT) 2018/2020 prevede.</p> <p>In considerazione della portata del cambiamento e l'entità delle risorse necessarie (umane, economiche e di know how) per metterlo in atto, promuovere la centralità, per un'azione congiunta, a livello di Unione dei Comuni Reno Lavino Samoggia.</p> <p>Sviluppare le azioni previste dall'Agenda Digitale della Unione stessa</p> <p>Semplificare, innovare, garantire trasparenza</p> <p>Semplificare e innovare, unificando procedure e regolamenti, nonché integrando i servizi informatici e i software di gestione.</p> <p>Avviare a livello di Unione un percorso di elaborazione condivisa di una strategia di sviluppo territoriale, e parallelamente di rafforzamento delle competenze a livello di amministrazione, in vista dell'avvio del negoziato per i Fondi Europei 2021-27.</p> <p>Sviluppare un progetto di fattibilità per la gestione associata di funzioni di progettazione e gestione di progetti europei (Ufficio</p>	<p>Miglioramento dell'efficacia efficienza economicità dei servizi gestiti in Unione</p> <p>Nuove gestioni associate in Unione</p> <p>Approvazione regolamenti distrettuali omogenei per i 5 comuni</p> <p>Analisi e partenza Ufficio Europa in Unione</p> <p><b>Indicatori quali-quantitativi:</b></p> <p>trend storico costi gestioni associate</p> <p>trend storici personale</p> <p>numero servizi gestiti in Unione</p> <p>Budget contributi erogati tramite progetti in Unione</p>
----------------------------------	---------------------------------	---	--

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

		Europa).	
<p>09 - Statistica e Servizi informativi</p>	<p>4. ORGANIZZAZIONE</p>	<p><b>SASSO MARCONI smart city e città intelligente</b></p> <p>Avviare un solido quanto integrato percorso condiviso di ri-progettazione della nostra Città in ottica di Smarty City con predisposizione di uno studio qualitativo e quantitativo del contesto sassese oggi, un'analisi territoriale strutturata dei bisogni vecchi e nuovi e degli elementi patrimoniali ed economici distinguenti Sasso Marconi.</p> <p>Continuare ad investire sulla trasformazione digitale dell'amministrazione comunale, anche grazie all'infrastrutturazione in banda ultra larga realizzata con risorse FESR e FEASR nel precedente mandato, e del territorio, che ci ha portato il prestigioso riconoscimento di città smart, ottenuto a febbraio 2019 nell'ambito di SMARTER RACE, ma accompagnandola ad un impegno almeno equivalente sull'organizzazione delle strutture interne e dei servizi che dialogano con i cittadini, nella convinzione che il capitale umano sia ancora l'elemento qualificante della performance amministrativa.</p> <p>Elaborare e dare attuazione dell'Agenda Digitale Locale, anche per garantire che i cittadini ed il sistema siano smart quanto l'amministrazione, altrimenti la digitalizzazione</p>	<p>Elaborazione di uno studio qualitativo e quantitativo del contesto sassese</p> <p>Potenziamento della digitalizzazione della città e dei servizi al cittadino</p> <p>Messa in campo di una struttura organizzativa di tipo matriciale e di una task forces che lavorerà su progetti strategici integrando competenze provenienti da diversi settori dell'amministrazione, superando così le tradizionali specializzazioni funzionali.</p> <p>Superamento del divario digitale mediante infrastrutture di rete</p> <p>Implementazione servizi on line al 100%</p> <p>Nuovo sito del comune completo di servizi on line</p> <p>Definizione agenda burocrazia zero</p> <p>Mappatura procedimenti</p> <p>Miglioramento Tempi di rilascio autorizzazione</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

	<p>dell'amministrazione rischia di essere un ostacolo.</p> <p>Aggiornare i regolamenti comunali in ottica di semplificazione ed adozione di strumenti standard in analogia con gli altri comuni dell'Unione e con gli strumenti in uso dalla città metropolitana.</p> <p>Ridefinire il modello di sviluppo sostenibile e metterlo a valore diffuso delle specificità territoriali, grazie all'adozione di un piano di welfare urbano coerente con i mutamenti sociali in atto,</p> <p>Promuovere la de-certificazione e rafforzare i sistemi di controllo, attraverso l'informatizzazione e trasparenza delle procedure, in applicazione della L. 18/2011.</p> <p>Rinnovare il sito dell'amministrazione, in particolare la sezione trasparenza, per rendere fruibili ai cittadini tutte le informazioni sulle principali vicende gestionali che caratterizzano il funzionamento della macchina comunale (atti amministrativi, compensi, retribuzioni del personale, spese di approvvigionamento e di gestione del patrimonio, ecc.</p> <p><b>BUROCRAZIA ZERO</b></p> <p>Attivare un tavolo per la semplificazione, partecipato da</p>	<p><b><u>Indicatori qualitativi</u></b></p> <p>Tempi procedure suap e sue trend storico</p> <p>n. servizi on line per imprese</p> <p>n. servizi con pagamenti on line</p> <p>km fibra ottica, effettiva connessione zone del territorio o altri indicatori legati al superamento del divario digitale</p> <p>ore di formazione per alfabetizzazione informatica popolazione</p>
--	--	---

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

	<p>rappresentanti delle principali categorie di utenti, e dalle strutture comunali, per le procedure relative alle attività commerciali, attività produttive, edilizia, per mappare le procedure più complesse e onerose e per definire congiuntamente obiettivi di miglioramento in termini di fluidità e di tempi.</p> <p>Realizzare un progetto “verso burocrazia zero” che identifichi le azioni da mettere in campo, i tempi e i risultati attesi per anno e nell’intera legislatura da portare anche a livello di Unione per le funzioni già gestite in maniera associata.</p> <p>Implementare sul territorio comunale il piano nazionale Infratel per la copertura ad almeno 30 Mbps del 100% delle unità immobiliari (al netto delle singole case sparse) e le aree industriali, insieme a tutti gli edifici pubblici, a 100 Mbps.</p> <p>Adottare un nuovo modello di governance dello sviluppo territoriale, in condivisione di responsabilità con i cittadini e il mondo imprenditoriale nella progettazione e implementazione di una nuova idea di Città, dove grazie a politiche pubbliche autenticamente partecipate ed investimenti infrastrutturali e tecnologici inter-operativi, l’operato pubblico sarà trasparente, saranno ridotte le differenze sociali, reso “universale” l’accesso ai servizi ed esaltate e valorizzate, per il benessere comune, le ricchezze culturali,</p>	
--	---	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>ambientali, patrimoniali e la vocazione economica del territorio.</p> <p>Presidiare e cogliere tutte le iniziative a favore degli enti locali in tema "smartness" (dalla formazione, le piattaforme abilitanti software, open data, fino alle opportunità infrastrutturali) messe in campo dalle istituzioni pubbliche di livello superiore. A partire dalla Città Metropolitana, dalla Regione Emilia Romagna fino all'Unione Europea, così come già avvenuto nel nostro Comune per i fondi POR FESR per l'infrastrutturizzazione in banda ultra larga delle aree industriali, la diffusione del WiFi pubblico gratuito e senza credenziali d'accesso o l'adesione alla Community Network (CN-ER) come modello interistituzionale per lo sviluppo dei processi di e-government.</p>	
--	--	---	--

### Finalità

#### ENTRATE

Il tema delle risorse è diventato, negli ultimi anni, una questione centrale. Se da un lato è vero che la loro diminuzione ha obbligato i comuni a riorganizzarsi, a fare scelte dirimenti, anche difficili, dall'altro è indubbio che sia necessario strutturarsi meglio per poter reperire fondi dove ancora sono presenti.

Non sarà, quindi, la leva fiscale locale a essere utilizzata come via prioritaria per il recupero di risorse, bensì la costruzione di una progettualità che veda Sasso Marconi protagonista nella partecipazione e nel reperimento fondi a diversi livelli e in collaborazione con enti pubblici o privati

#### PATRIMONIO

Tra le risorse a disposizione di una città, c'è anche il suo patrimonio.

In particolare per quanto riguarda il patrimonio immobiliare di Sasso Marconi, sarà necessario realizzare una mappatura dettagliata per poter strutturare una progettazione che permetta di valorizzare al massimo gli stabili di cui disponiamo.

Durante gli incontri di ascolto con i cittadini, sono state varie le richieste di disponibilità di spazi pubblici o di proposte per la valorizzazione della città che intendiamo accogliere per far sì che il bene pubblico sia sempre più di utilità comune.

La mappatura sarà solo il primo passaggio di un percorso di progettazione, che verrà condiviso coi cittadini attraverso gli strumenti presentati nelle sezioni specifiche, e che avrà l'obiettivo di rendere funzionali i diversi stabili, valutando senza pregiudizi anche quelli da alienare, in una visione di città capace di valorizzare le risorse di cui già dispone.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

<p><b>03</b> <b>Gestione Economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b></p>	<p><b>4. ORGANIZZAZIONE</b></p>	<p>Costruire reti territoriali tra associazioni, imprese, scuole in quanto non si corra il rischio di non poter usufruire di fondi o di partecipare a bandi per la mancanza di reti e idee progettuali.</p>	<p>Migliore e ampliato utilizzo degli spazi pubblici attraverso: Mappatura puntuale del patrimonio comunale</p>
<p><b>04 Entrate</b></p>		<p>Realizzare una mappatura dettagliata del patrimonio comunale per poter strutturare una progettazione che permetta di valorizzare al massimo gli stabili di cui dispone il Comune</p> <p>Analizzare le tasse comunali per una possibile revisione o rimodulazione che le renda più eque o premianti.</p> <p>Creazione di un Ufficio Europa</p> <p>Investire per rafforzare una competenza interna all'amministrazione e per avviare un percorso di costruzione di una struttura dedicata a livello di Unione (Ufficio Europa), non senza aver elaborato prima una strategia di sviluppo territoriale dell'Unione in vista dell'avvio del negoziato per i Fondi Europei 2021-27.</p>	<p>Definizione utilizzi Analisi costi ed entrate</p> <p>Una tassazione più equa: Analisi tassazione comunale Revisione regolamenti</p> <p>Verifica su tassazione ad inizio mandato e fine mandato Creazione Ufficio Europa in Unione</p>

## Comunicazione

### Finalità

Dare alla comunicazione, veicolo indispensabile di conoscenza e democrazia, il ruolo che merita, di elemento fondamentale per una azione amministrativa autenticamente partecipata, trasparente ed efficace.

Idea di comunicazione pubblica come leva strategica per il miglioramento della qualità dei servizi e strumento di “prossimità” continuativa fra amministratori, cittadini e gli altri stakeholders del territorio.

Una “raggiungibilità” reciproca persistente, orientata al dialogo inclusivo, capace di coinvolgere anche chi, pur volendolo, non è solito “partecipare”.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	Obiettivo strategico	Risultati attesi
<p><b>11</b> <b>Altri servizi generali</b></p>	<p><b>4. ORGANIZZAZIONE</b></p>	<p>Collocare al centro dell'attività amministrativa l'attività di comunicazione e informazione pervadendone tutte le fasi e i processi che la caratterizzano.</p> <p>Investire nella modernizzazione degli strumenti di comunicazione e valorizzazione di quelli esistenti, quando di comprovata efficacia, nonché nella formazione (interna ed esterna) per spostare il focus della comunicazione istituzionale dall'informazione alla relazione.</p>	<p>Miglioramento della comunicazione istituzionale e dell'informazione al cittadino</p> <p>Realizzazione di un Piano di comunicazione di mandato</p> <p>Redazione condivisa (con tutti gli uffici comunali coinvolti) di anno in anno di un piano di comunicazione annuale che favorisca il raggiungimento degli obiettivi dichiarati, attraverso il mantenimento del coordinamento tra i servizi, l'adeguamento delle risorse allocate e l'eventuale aggiustamento in itinere delle azioni intraprese.</p> <p>Indicatori quali-quantitativi - Questionario specifico</p> <p>N. notiziario e Numero comunicati</p> <p>Numero follower</p> <p>In genere raccolta dati su strumenti di comunicazione e di percezione fra i cittadini</p>

### MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

#### **SICUREZZA PUBBLICA**

##### ***Finalità***

La sicurezza è un bene comune essenziale, un'alta espressione di libertà, un diritto primario dei cittadini. In quanto tale è dovere di tutte le componenti la società civile, dalle istituzioni ai cittadini, promuoverla e salvaguardarla, nel rispetto delle attribuzioni in materia previste dalla legislazione nazionale e regionale.

La vivibilità e vitalità di un territorio, l'assenza di situazioni di illegalità e degrado, la sensazione di abitare e poter frequentare luoghi "sicuri", sentirsi parte integrante di una comunità aperta e accogliente sono aspetti determinanti nel definire il benessere di una Città-Comunità.

I già elevati standard di qualità della vita impongono un approccio ad ampio raggio ed un impegno forte verso il tema della sicurezza.

**L'azione si svolgerà nell'ambito della sicurezza urbana affiancandosi, in un'ottica collaborativa di sicurezza integrata** (come definita dal comma 2 art 1 del DL n.14/2017 convertito in L. n.48/2017), a quella degli organi di sicurezza di emanazione statale, cui compete la tutela dell'ordine e la sicurezza pubblica.

Il modello di sicurezza attuato attribuisce poi un ruolo di primo piano, nel contrasto dei fattori criminogeni e generativi di comportamenti devianti alla **prevenzione sociale**, declinata in politiche per la promozione dell'inclusione, dell'integrazione, della convivenza civile, della solidarietà, della lotta al disagio e all'emarginazione con l'obiettivo strategico della coesione sociale, intesa come solidità e integrità, nella valorizzazione delle differenze del tessuto sociale per lo sviluppo di un forte senso di comunità e appartenenza al territorio, capace di fungere da elemento forte di "autoregolamentazione" fra i cittadini.

In rispondenza alle previsioni del c.d. “decreto Minniti sulla sicurezza urbana” del febbraio 2017 e in applicazione delle conseguenti linee di indirizzo per la promozione della sicurezza integrata approvate nel Gennaio 2018 in sede Conferenza Unificata Stato, Regioni, Province e Enti locali, ci impegneremo con la Prefettura di Bologna per l'estensione concordata con tutti gli attori pubblici e privati coinvolti, dell'esistente Patto per l'attuazione della sicurezza urbana focalizzato sulla videosorveglianza, firmato nel Giugno 2018, alle altre misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, quali servizi di prossimità nelle zone più interessate da fenomeni di degrado, ai temi di tutela della legalità, mediante iniziative mirate di dissuasione di ogni forma di condotta illecita come lo smercio di prodotti falsificati e beni contraffatti, e la promozione e rispetto del decoro urbano con l'attivazione di forme di collaborazione interistituzionale di sicurezza urbana

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>02 – Programma integrato di sicurezza urbana</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Garantire Sicurezza anche attraverso il ruolo dato alla prevenzione “comunitaria” come modalità positiva di mobilitazione della cittadinanza per il rafforzamento del controllo sociale informale, tramite progetti partecipati d’inclusione, solidarietà e il mantenimento del decoro urbano.</p> <p>Attuare un modello di sicurezza che dia un ruolo di primo piano, nel contrasto dei fattori criminogeni e generativi di comportamenti devianti alla <b>prevenzione sociale</b>, declinata in politiche per la promozione dell’inclusione, dell’integrazione, della convivenza civile, della solidarietà, della lotta al disagio e all’emarginazione con l’obiettivo strategico della coesione sociale, intesa come solidità e integrità, nella valorizzazione delle differenze del tessuto sociale per lo sviluppo di un forte senso di comunità e appartenenza al territorio, capace di fungere da elemento forte di “autoregolamentazione” fra i cittadini.</p>	<p>Miglioramento della sicurezza anche in termini di percezione della sicurezza da parte dei cittadini</p> <p>Territorio maggiormente curato e meno zone degradate</p> <p>Rapporto continuativo e strutturato fra polizia municipale e forze dell'ordine</p> <p>Ampliamento numerico e del sistema di connessione del sistema di videosorveglianza/dumping/siti di videoripresa di contesto pubblico e privato anche in raccordo con caserma locale dei carabinieri e di Polizia Municipale</p> <p>Diminuzione scariche abusive a cielo aperto</p> <p>Apertura "Stanza rosa" presso al caserma dei carabinieri</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

		<p>Concordemente con la Prefettura di Bologna, e in base alle competenze del comune, incrementare gli interventi, volti a migliorare l'efficacia dell'azione delle Forze di Polizia.</p> <p>Definire un programma di incontri a cadenza regolare di scambio informativo fra Polizia Locale e Comando della Stazione dei Carabinieri di Sasso Marconi;</p> <p>Installare telecamere lettura automatica targhe (LPR), previo parere positivo del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica (C.P.O.S.P) ad un nuovo progetto da realizzarsi ad hoc sull'ampliamento dell'esistente sistema ANPR, in tutte le principali direttrici di accesso al nostro comune, e alle aree industriali, non ancora presidiate, al fine di incrementare il controllo degli accessi\uscite veicolari dal territorio comunale;</p> <p>Ampliare i siti di videoripresa di contesto, partendo dal completare il piano già approvato nell'estate 2018 dal C.P.O.S.P, ai principali luoghi di frequentazione e aggregazione dei cittadini, parchi pubblici, grandi parcheggi</p>	<p>Aumento aderenti al controllo di vicinato anche in zone diversificate e nuove</p> <p>Attuazione di un protocollo per la sicurezza nelle manifestazioni</p> <p><b>Indicatori</b></p> <p>Questionario sicurezza percepita</p> <p>N. incontri fra Polizia Locale Comando carabinieri</p> <p>N. telecamere</p> <p>Posizionamento infrastruttura di collegamento con stazione dei carabinieri</p> <p>N aderenti controllo di vicinato</p>
--	--	---	---

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>pubblici, siti monumentali e cimiteriali, fatta salva l'esistenza in loco di un adeguato servizio di connettività dati;</p> <p>Completare il progetto già avviato dalla precedente Amministrazione, tramite l'estensione dell'infrastruttura comunale di rete in fibra ottica alla Stazione dei Carabinieri di Sasso Marconi, di condivisione col Comando di quest'ultima delle piattaforme di videosorveglianza di contesto e lettura targhe (ANPR) e dotazione dei dispositivi per la visualizzazione anche in mobilità delle immagini live e registrate dei due sistemi di videosorveglianza;</p> <p>Con un'iniziativa coordinata con gli altri enti membri dell'Unione dei Comuni Valli Reno Lavino Samoggia, promuovere presso la Questura di Bologna il collegamento del sistema comunale ANPR al Sistema Centralizzato Nazionale Transiti della Polizia di Stato e presso il Comando provinciale Carabinieri del collegamento del medesimo sistema al Nucleo operativo competente per il territorio di Sasso Marconi;</p> <p>Partecipare ai bandi relativi alla riqualificazione e potenziamento della pubblica illuminazione per ridurre e prevenire, già nella prima fase del prossimo mandato amministrativo, le situazioni di degrado urbano;</p>	
--	--	---	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Partire definitivamente con la fase realizzativa di quei progetti, con una preventiva analisi critica quanto pragmatica degli stessi, di riqualificazione urbanistica per il miglioramento del decoro urbano, per i quali sono già disponibili i fondi nella loro interezza (o lo sono per la parte preponderante) e la progettualità è in una fase avanza, quali area Ex Cave-Reno-Via Gamberi e via Primo Maggio;</p> <p>Prevedere la possibilità per gestori di edilizia residenziale, condomini, consorzi, associazioni di categoria, imprese, attività commerciali e professionali già dotati o propensi a dotarsi di moderni sistemi di videosorveglianza con un numero minimo consistente (da convenirsi) di telecamere, e\o perché posizionate in punti strategici di particolare interesse per le FF.OO, della messa in opera di progetti a carico dei privati (anche per la successiva manutenzione) di interconnessione col sistema di videosorveglianza per l'accesso alle immagini live e registrate da parte di Polizia locale e Stazione dei Carabinieri di sasso Marconi;</p> <p>Fare ricorso alla comunicazione istituzionale, per quanto nelle competenze e possibilità di un ente locale, nel contrastare la disinformazione orientata a indurre paura e insicurezza nei cittadini. Prevedremo un manuale-</p>	
--	--	--	--

---

---

		<p>vademecum per la sicurezza residenziale da diffondere a tutta la cittadinanza e attiveremo un ciclo di incontri gratuiti informativi sugli argomenti pertinenti la sicurezza o tra quelli più sentiti dai cittadini, individuandoli insieme a questi ultimi, dalle truffe agli anziani a quelle informatiche e commerciali, la prevenzione dei reati predatori, i sistemi anti intrusione, la difesa personale (in particolare al femminile) per citarne solo alcuni.</p> <p><u>Controllo di vicinato</u></p> <p>Nell'ambito della sicurezza partecipata, rafforzare in termini comunicativi e di risorse umane il controllo di vicinato, oltreché del servizio di Polizia Locale, con risorse economiche ad esso dedicate.</p> <p>Rendere la partecipazione attiva dei cittadini al monitoraggio informale del territorio in collaborazione con le Forze dell'Ordine, il superamento delle fragilità ambientali e comportamentali che favoriscono la commissione di reati di natura predatoria contro le persone e il patrimonio grazie alla formazione ma soprattutto per lo sviluppo di reti sociali coese di vicinato basate sulla solidarietà e l'aiuto reciproco.</p> <p>Implementare il numero di cittadini distribuiti in maniera più</p>	
--	--	--	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>omogenea sul territorio, grazie all'aiuto delle consulte di Frazione, sia commercianti e imprenditori allo scopo di ottenere una maggior efficacia e capillarità del monitoraggio informale.</p> <p>Valutare con il supporto di uno di studio dedicato e la partecipazione di tutte le realtà locali potenzialmente interessate (istituzionali, associative e cittadine) l'opportunità dell'introduzione della figura regolamentata dell'Assistente civico</p> <p>Potenziare la capacità operativa della Polizia Locale incrementandone l'organico attuale, l'organizzazione e la dotazione tecnologica, per una maggior presenza sul territorio, investendo nella formazione e addestramento in personale del servizio ai nuovi compiti</p> <p>Al fine di combattere in maniera efficace il deplorabile fenomeno dell'abbandono rifiuti, che induce nei cittadini un forte senso di degrado e di conseguenza l'incremento della percezione di insicurezza, incrementeremo il ricorso in maniera coordinata con la Polizia Locale alle Guardie Ecologiche Volontarie per il presidio organizzato del territorio</p>	
--	--	--	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>e il controllo delle zone maggiormente esposte agli “abbandoni”.</p> <p>Affiancare a questa misura il dispiegamento di nuove telecamere sviluppate specificatamente per il contrasto a questi comportamenti di grave inciviltà.</p> <p>Formalizzare un protocollo sostenibile e realistico per il Comune di Sasso Marconi che riguardi la sicurezza durante le manifestazioni, per la determinazione condivisa degli standard minimi di safety e security da adottare in tali occasioni, secondo le direttive stabilite nella circolare del 7 giugno 2017 del Capo della Polizia Gabrielli.</p>	
--	--	--	--

#### **MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

##### **Finalità**

Occuparsi di scuola significa occuparsi di futuro, per questo promuovere una scuola che cammina con i cittadini e le cittadine di tutte le età, inserita in un sistema capace di raccogliere bisogni e promuovere diritti, significa decidere quale futuro desideriamo per la nostra città.

Quando si parla di scuola, quando si crede nella sua centralità, quando l'attenzione a chi deve essere formato, i bambini, i ragazzi e i giovani, è sentita come un dovere etico e morale e come l'essenza e lo scopo di una società civile, le scelte non possono essere guidate che dall'idea di dare valore alla diversità, di dare appoggio e supporto a tutta quella parte che integra il concetto di inclusione.

Nella scuola si riversano le aspettative culturali, sociali, economiche dei singoli individui e, a sua volta la scuola riproduce e amplifica le tematiche emergenti della nostra collettività.

Negli ultimi anni abbiamo assistito a una sempre maggiore contrapposizione tra i due attori educativi famiglia e scuola che, al contrario, devono ristabilire un patto di fiducia necessaria all'obiettivo comune che è il percorso educativo e di apprendimento degli studenti.

Un'attenzione particolare verrà ovviamente riservata all'edilizia scolastica.

Allo stato attuale, alcuni degli edifici della nostra città non sono più totalmente adeguati allo svolgimento delle attività didattiche degli studenti.

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATO ATTESO
<p><b>06 – Servizi Ausiliari all’istruzione</b>  <b>PROGRAMMA 07 – Diritto allo studio</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p><b>Promuovere azioni che permettano che l'accesso agli apprendimenti diventi “universale”.</b></p> <p>Costruire un sistema formativo che non mostri incertezze nel praticare accoglienza, inclusione, merito o che no abbia come unico riferimento la selezione nozionistica, sistema che crea competitori e che genera solitudine.</p> <p>Mettere in rete le risorse di sostegno scolastico, interne ed esterne alla scuola, per aiutare gli alunni a imparare ad imparare e ottimizzeremo le risorse destinate agli alunni con Disturbi Specifici dell’Apprendimento e con Bisogni Educativi Speciali, in modo tale che <b>l’accesso agli apprendimenti diventi “universale”.</b></p> <p><b>Creare una rete tra le autonomie scolastiche e quelle locali che possano dialogare e progettare insieme, che interagiscano tra loro, consentendo un’offerta varia di interventi integrati, pensando anche di usare al meglio le risorse da mettere in campo. Per questo verranno attivati e</b></p>	<p>Miglioramento del livello di alfabetizzazione e di inclusione</p> <p>Azzeramento dispersione scolastica</p> <p>Miglioramento dell'inclusione nelle sue diverse forme di declinazione</p> <p>Definizione protocolli scuola - comune - realtà terze</p> <p>Ampliamento offerta educativa</p> <p>Miglioramento dell'edilizia scolastica in termini di sicurezza, consumo energetico, funzionalità vivibilità e innovazione</p> <p><b>Indicatori quali-quantitativi:</b></p> <p>n. cittadini laureati e diplomati</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

		<p>resi di facile fruizione percorsi informativi e formativi che si occupano di problemi che i ragazzi e le ragazze vivono nel loro percorso di crescita: sessualità, autonomia, trasgressione, dipendenze, affettività, orientamento, socialista e isolamento.</p> <p>Fare della scuola uno spazio dove si viva bene pensando all'educare come al "tirare fuori", in rapporto con il territorio di Sasso Marconi e i suoi abitanti che diventano una "Comunità educante", che punta ad ottenere dai cittadini, piccoli e grandi, il meglio che possono dare alla collettività.</p> <p>Realizzare progetti compartecipati tra scuola, servizi parascolastici, associazioni, privato sociale, cooperazione, terzo settore, volontariato e imprese, coordinati dall'Amministrazione per valorizzare al meglio le risorse territoriali e, allo stesso tempo, riattivare un patto educativo virtuoso che ridia alla scuola il giusto valore di risorsa per la collettività.</p> <p>Oltre a una serie di servizi essenziali ormai consolidati come la mensa scolastica, il trasporto o i servizi parascolastici, l'Amministrazione, insieme ai Consigli di Istituto, alle Dirigenze scolastiche e ai Servizi sociali, elaborare e sottoscrivere <b>patti educativi territoriali che generino valori</b></p>	<p>n. disabili inclusi in percorsi di integrazione scolastica ed extrascolastica</p> <p>numero progetti extra-scuola e partecipanti</p> <p>mq di spazi rinnovati/realizzati di edilizia scolastica</p> <p>diminuzione consumi energetici: costi utenze e consumi</p> <p>n. alunni coinvolti in percorsi extrascuola e di partecipazione</p>
--	--	--	---

---

---

	<p><b>di competenza, sostenibilità e innovazione</b>, permettendo l'individuazione di percorsi alternativi che diminuiscano la dispersione scolastica.</p> <p><b>Creare un'alleanza tra scuola e famiglia</b> promuovendo percorsi formativi e tavoli di lavoro atti a favorire una reale collaborazione in cui tutti gli attori si sentano, allo stesso tempo, protagonisti e responsabili.</p> <p><b>Individuare e realizzare entro il mandato 2019-2024, così come esplicitato nella sezione Opere Pubbliche, una soluzione adeguata alle esigenze delle scuole dell'Istituto Comprensivo Sasso Marconi</b>, intervenendo per garantire agli studenti luoghi e spazi ottimali per le attività didattiche. In base alle risorse disponibili e tenendo conto anche della prospettiva demografica, si provvederà alla definizione di un progetto che permetta di superare l'annosa diatriba sul polo scolastico.</p> <p>Promuovere la creazione di gruppi di "Volontari per la scuola" che, nei limiti consentiti da leggi e regolamenti, svolgano piccole manutenzioni, affianchino negli accompagnamenti, abbelliscano i plessi scolastici, rendano fruibili le comunicazioni scolastiche a famiglie di madrelingua non italiana e realizzino e gestiscano le biblioteche di plesso.</p>	
--	--	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		Individuare progetti di educazione alla lettura che permettano un apprendimento trasversale, con l'acquisizione di competenze di "lettura del contesto" mirate alla sempre maggiore autonomia conoscitiva dei ragazzi.	
--	--	--	--

### MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

#### Finalità

Il senso di appartenenza ad una comunità e alla sua storia costituisce un patrimonio che va salvaguardato coltivando le reti di relazioni tra le persone e favorendo la produzione e la fruizione delle differenti espressioni culturali.

Sasso Marconi dispone di un'ottima rete di strutture culturali, è necessario mantenere gli investimenti per tutto il complesso di attività e istituzioni presenti (biblioteca, uffici di settore, cinema-teatro, attività negli spazi all'aperto, nelle sedi espositive, nelle aule didattiche...) e valutare lo sviluppo di nuovi servizi informativi e la valorizzazione delle sedi sottoutilizzate o non ancora utilizzate, ricercando le risorse e le idee per la gestione di tali spazi.

Saggiare i terreni più fertili, delimitarli, comprenderne la consistenza e l'attualità, sostenerli. È dentro ad un impianto stabile che l'Amministrazione pubblica può realizzare interventi efficaci, interpretando i bisogni di tutte le fasce di cittadini e favorendo la loro partecipazione.

Pensiamo all'offerta e alla produzione di cultura attraverso incontri, letture, libri, musica, spettacoli, con uno sguardo anche a paesaggi e passaggi di confine, vicini o lontani.

Pensiamo a momenti di invito al pensiero, alla riflessione attraverso differenti forme espressive. Cultura e "coltura" si potrebbe dunque dire.

Coltivare la civiltà e il rispetto, questo deve essere l'impegno di una corretta politica culturale, per incidere sul futuro in senso formativo, per qualcosa che resti.

Pensiamo dunque alla cultura come a un terreno di "coltivazione".

#### *Colle Ameno*

il Borgo di Colle Ameno rappresenta per la nostra città, e non solo, un patrimonio unico ed inestimabile dal punto di vista culturale, sociale, storico, architettonico. Al punto in cui sono giunti i lavori di recupero, vanno assunte decisioni improrogabili.

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<p><b>02</b>  <b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b></p>	<p><b>1. LA QUALITÀ DELLA VITA</b></p>	<p>Coltivare la civiltà e il rispetto attraverso le diverse attività culturali</p> <p>Aver cura di quanto costruito finora, consolidando le buone pratiche, dando voce, nel contempo, alle nuove esigenze di incontro e scambio dei saperi.</p> <p>Mantenere gli investimenti per tutto il complesso di attività e istituzioni presenti (biblioteca, uffici di settore, cinema-teatro, attività negli spazi all'aperto, nelle sedi espositive, nelle aule didattiche...) e valutare lo sviluppo di nuovi servizi informativi e la valorizzazione delle sedi sottoutilizzate</p> <p>Dare stabilità e continuità periodica della programmazione culturale, come è avvenuto negli ultimi anni, sono necessarie per dare una percezione precisa dei diversi "segmenti" di eventi fruibili a seconda dei vari interessi (stagione cinematografica e teatrale, rassegne, attività rivolte ai ragazzi, laboratori e incontri tematici).</p>	<p>Miglioramento del livello di istruzione</p> <p>Una città viva e partecipata</p> <p>Implementazione spettatori cinema e teatro eventi</p> <p>Diversificazione offerta culturale</p> <p>Valorizzazione delle sedi sottoutilizzate o non ancora utilizzate</p> <p>Innovazione grandi eventi</p> <p>Miglioramento percezione cittadini della propria città</p> <p>Attuazione di un progetto di utilizzo del Borgo di Colle Ameno</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi:</u></b></p> <p>Numero spettatori cinema teatro</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

		<p>Essere città restando paese significa offrire opportunità diversificate e attrattive per tutto un territorio, anche al di fuori dai confini comunali e, insieme, favorire l'informazione e la partecipazione ad eventi importanti dell'area metropolitana; conoscere le proprie radici, i luoghi caratteristici, le grandi e le piccole potenzialità di Sasso Marconi e dei suoi abitanti.</p> <p>Costruire fertili rapporti di collaborazione con gli istituti educativi e con le Associazioni, numerose nel nostro territorio e in grado di occuparsi a tutti i livelli delle più svariate tematiche dalla musica alla ricerca storica, dalla filatelia ai gemellaggi, dalla letteratura al collezionismo, dalle arti visive alla danza.</p> <p>Costituire una cabina di regia ad alto profilo scientifico che sviluppi l'ipotesi attuativa di destinazione, gestione, fruizione partendo dalle originali finalità della città ideale illuminista e dall'ipotesi progettuale dell'iniziale studio di ristrutturazione e riqualificazione in collaborazione con collaborazioni di Enti superiori.</p> <p>Fare fruire in modo continuativo il borgo di Colle Ameno e i nuovi spazi di Villa Davia e Villa Ghisilieri</p>	<p>Numero eventi di piazza</p> <p>Indicatori quantitativi legati all'attività della biblioteca ( prestiti utenti ecc)</p> <p>Numero convenzioni e progetti con soggetti associativi</p> <p>Numero eventi diversificati sul territorio</p> <p>Giornate di utilizzo sale pubbliche</p> <p>Giornate di laboratori culturali</p> <p>Questionario sulla qualità percepita</p> <p>Giornate di utilizzo Borgo di Colle Ameno</p> <p>Giornate eventi di piazza</p> <p>Giornate di utilizzo sale pubbliche</p> <p>n. di laboratori</p> <p>n. eventi realizzati in collaborazione con Associazioni</p>
--	--	---	--

### MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

#### *Finalità*

Praticare un'attività sportiva significa crescere come persone e come cittadini. Significa crescere nella consapevolezza e nel senso civico, nella responsabilità individuale e collettiva, nella coscienza del diritto e del dovere. Lo sport è un meraviglioso strumento di integrazione, un'eccellente forma di educazione che può e deve avere un ruolo decisivo per la sua natura aggregante.

Crediamo fortemente nella valenza educativa dello sport e nelle conseguenti responsabilità delle stesse associazioni sportive e per questo

Riteniamo che le numerosissime Associazioni sportive del nostro territorio siano un valore aggiunto e per questo intendiamo continuare a valorizzarle e a coinvolgerle a tutto tondo in progetti, non solo sportivi, nell'ottica di "fare comunità". Le Associazioni devono continuare a essere le protagoniste, al fianco dell'Amministrazione, delle politiche dello sport con l'obiettivo di favorire una "rete" di sussidiarietà a vantaggio dell'intero sistema e del territorio.

Il legame tra educazione e sport, incontestabile e fisiologico, deve essere caratterizzato da un rilancio forte, attraverso la stretta collaborazione tra le scuole e le associazioni sportive del territorio, con il sostegno dell'Amministrazione.

Dare due punti di riferimento precisi alle Associazioni Sportive: la Consulta Sportiva, quale luogo di confronto, dialogo, progettazione di iniziative comuni, e definizione di un calendario annuale condiviso delle iniziative sportive, che quindi sappia essere la "voce" delle Associazioni, e un riferimento unico, dell'Amministrazione, che sia interlocutore diretto per la Consulta e per le Associazioni.

Gli ultimi anni hanno visto un importante investimento nell'impiantistica sportiva sassese: dalla ristrutturazione della piscina comunale, agli interventi sull'impianto di Cà de Testi, alla sistemazione dei playground (i campetti), per finire con il rifacimento della pista di atletica, punto di riferimento anche per i comuni limitrofi.

**Tuttavia sono tante le strutture sportive sul territorio comunale che necessitano di interventi di manutenzione e ammodernamento.**

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	NOTE
<p><b>01</b> <b>Sport e Tempo Libero</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Rendere le associazioni protagoniste, al fianco dell'Amministrazione, delle politiche dello sport con l'obiettivo di favorire una "rete" di sussidiarietà a vantaggio dell'intero sistema e del territorio.</p> <p>Promuovere e valorizzare progetti educativi in ambito sportivo.</p> <p>Dare due punti di riferimento precisi alle Associazioni Sportive: la Consulta Sportiva, quale luogo di confronto, dialogo, progettazione di iniziative comuni, e definizione di un calendario annuale condiviso delle iniziative sportive, che quindi sappia essere la "voce" delle Associazioni, e un riferimento unico, dell'Amministrazione, che sia interlocutore diretto per la Consulta e per le Associazioni.</p>	<p>Incremento praticanti sport</p> <p>Mappatura delle strutture destinate ad attività sportive al chiuso e all'aperto</p> <p>Miglioramento dello stato manutentivo degli impianti sportivi</p> <p>Rivisitazione convenzioni per gestione impianti sportivi</p> <p>Rivisitazione tariffe uso impianti sportivi</p> <p>Rilancio consulta dello sport</p> <p>Ripristino vecchi sentieri e attivazione nuovi percorsi anche in ottica sovra - comunale</p> <p>Analisi fattibilità progetto Reno Vivo</p> <p>Rilancio area prati di Mugnano e di altre</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		<p>Valorizzare il territorio come una grande “palestra a cielo aperto”, in ottica di benessere e promozione di sani stili di vita, di conoscenza e ri-appropriazione delle aree naturali quale prezioso bene comune, di sensibilizzazione dei cittadini ed educazione ambientale.</p> <p>Valorizzare i sentieri e i percorsi, promuovere l’escursionismo, il running, il ciclismo, l’orienteeing e tutte le attività e pratiche sportive che consentono di godere della bellezza del nostro ambiente.</p> <p>Ripristinare i sentieri, pulendoli e mettendoli in sicurezza, anche con il coinvolgimento dei cittadini, come il Fosso del Diavolo e la Rupe, in posizione incantevole sulle nostre due valli ed indubbiamente di interesse turistico o l’area dei Prati di Mugnano e delle Pianazze, siti nel nostro territorio, ma di proprietà del Comune di Bologna, o eccellenze ambientali come il Contrafforte Pliocenico.</p> <p>Approfondire la fattibilità di un progetto di utilizzo del bacino Reno Vivo nei pressi della BASF a Pontecchio Marconi, per attività remiere e canoistiche, con il coinvolgimento della proprietà, delle associazioni interessate e delle aziende limitrofe, visto che il bacino</p>	<p>zone della città</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi :</u></b></p> <p>Numero impianti sportivi al chiuso</p> <p>Numero e tipologia impianti sportivi all'aperto</p> <p>Numero praticanti sportivi</p> <p>Numero associazioni sportive</p> <p>Euro di investimento in manutenzione su impianti sportivi pubblico e privato</p> <p>Km di sentieri</p> <p>N. nuovi percorsi e nuovi impianti</p>
--	--	--	--

		<p>viene già concesso ad un'associazione bolognese per una manifestazione di triathlon.</p> <p><b>Mappare lo stato di manutenzione di tutte le strutture e censire le convenzioni in essere, per elaborare un piano di interventi da realizzare in sinergia con le associazioni, intercettando fondi pubblici e privati.</b></p> <p>Investire con il concorso di risorse pubbliche e private, sui playground e le aree attrezzate diffuse nei parchi del territorio, affinché tornino ad essere punto d'incontro, di aggregazione, di condivisione, di comunità e non zone buie di degrado fisico e sociale.</p>	
--	--	--	--

GIOVANI

**Finalità**

Le politiche giovanili non devono essere la sintesi di ciò che gli adulti pensano dei ragazzi.

Le politiche giovanili si fanno per i giovani e con i giovani che vanno coinvolti in modo diretto nelle decisioni che riguardano la loro vita.

Quando si parla di giovani è necessario non limitarsi a ragionare rispetto al tempo libero ma occuparsi anche dell'inserimento e delle opportunità legate al lavoro. Sasso Marconi può essere una città che offre occasioni lavorative sia attraverso le aziende presenti sul territorio, con le quali è possibile intavolare trattative per attivare percorsi di formazione al lavoro o di tirocini volti all'acquisizione di competenze professionali, sia implementando spazi e servizi identificabili come incubatori di start-up.

Seguendo l'esempio del "giovane" Guglielmo Marconi, anche i ragazzi e le ragazze di Sasso Marconi devono avere la possibilità di mettere a frutto le conoscenze acquisite in relazione con interessi o passioni personali.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
02 Giovani	1. LA QUALITA' DELLA VITA	<p>Costituire una “Consulta dei giovani” che li avvicini alla politica e alla partecipazione attiva sul territorio.</p> <p>Lavorare nella direzione di un Centro Giovanile Diffuso che si configura come servizio culturale, educativo e formativo rivolto ai giovani e agli adolescenti con linee programmatiche di gestione e sviluppo volte a dare spazio al protagonismo culturale, propositivo e organizzativo dei ragazzi in un’ottica di rete e di apertura al territorio, attraverso scambi e relazioni con altre esperienze locali, metropolitane, regionali, nazionali ed europee.</p> <p>Dotare il territorio di Sasso Marconi di punti di riferimento educativi stabili e continuativi che offrano ai giovani l’opportunità concreta di incontrarsi è il cuore dell’idea di Centro Giovanile Diffuso. Permettere ai giovani di integrarsi nel contesto delle attività e dei servizi culturali del Comune di Sasso Marconi e favorire il reinserimento nel mondo dell’agio di fasce giovani ritenute fragili, promuovere la prevenzione delle devianze attraverso il progetto dell’Educativa di Strada e valorizzare sempre più spazi ulteriori di aggregazione inseriti</p>	<p>Istituzione della Consulta dei giovani</p> <p>Implementazione delle attività rivolte ai giovani (Centro Giovanile Diffuso - Papinsky fetsival a tema ecc)</p> <p>Individuazione spazi di lavoro e servizi rivolti ai giovani e in cui i giovani siano protagonisti.</p> <p>Messa in campo di attività di prevenzione del disagio giovanile</p> <p>Attivazione di progetti di volontariato civile con SCUBO</p> <p>Mantenimento e potenziamento del volontariato giovanile estivo</p> <p>Raccordo giovani e attività associazioni di volontariato</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		<p>nei contesti collettivi di inclusione come lo skatepark al parco Marconi o la web radio in centro città</p> <p>Continuare i percorsi nell'ambito degli interventi e delle strategie educative di promozione dell'agio e di prevenzione del disagio rivolti alla fascia giovanile e avviati in collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio, le Associazioni e con il Distretto Socio-sanitario di Casalecchio di Reno, nonché dare continuità alle iniziative ormai diventate tradizionali per il Centro "Casa Papinsky", come il "Papinsky Rock Festival" (Festival dei gruppi musicali giovanili) e il "Papinsky Video Contest" (Corso concorso di cortometraggi).</p> <p>Ampliare le offerte e gli spazi per i giovani su tutto il territorio, con un'attenzione speciale alle frazioni che più risentono di tale mancanza, con l'obiettivo, attraverso servizi e attività con operatori competenti ma anche coinvolgendo associazioni e cittadini disponibili e motivati, di prevenire e contrastare forme di disagio giovanile, in particolar modo legate all'alcol, alle ludopatie e alle tossicodipendenze in generale.</p> <p>Partire dalle esperienze maturate negli ultimi anni, quali il</p>	<p><b><u>Indicatori quali-quantitativi :</u></b></p> <p>Numero giornate di attività/servizi rivolti ai giovani</p> <p>n. nuovi servizi/attività rivolti ai giovani</p> <p>Questionario rivolto ai giovani</p>
--	--	--	---

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>volontariato estivo per i ragazzi e ragazze dai 14 anni, che permette di entrare in contatto con diverse associazioni del territorio e che potrebbe essere ampliato sia nel numero di associazioni partecipanti che nella durata, prevedendo anche attività durante l'anno.</p> <p>Fare diventare le associazioni del territorio un alleato per il percorso didattico ed educativo degli studenti sassesi. Questo permetterebbe di usufruire di esperienze territoriali come aule didattiche ma, allo stesso tempo, avvicinerrebbe bambini e ragazzi, alle diverse espressioni associative costruendo dell'affezione che è poi alla base delle scelte di volontariato. Intendiamo ovviamente dare continuità ai progetti sviluppati negli ultimi anni come il volontariato estivo per i ragazzi e ragazze dai 14 anni. Ciò permette di entrare in contatto con diverse associazioni del territorio e potrebbe essere ampliato sia nel numero di associazioni partecipanti che nella durata, prevedendo anche attività durante l'anno.</p> <p>Potenziare il servizio civile volontario utilizzando la convenzione Scubo del servizio civile universale, area Bologna</p>	
--	--	--	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Valorizzare le risorse umane che le nuove generazioni rappresentano in quanto portatrici di competenze uniche e specifiche, individuando spazi di lavoro e servizi utili a raggiungere questi obiettivi.</p> <p>Sostenere progetti e attività che valorizzano e promuovono la creatività giovanile offrendo opportunità di espressione in relazione con il territorio, arricchendo la vita sociale e culturale del paese (a titolo di esempio il volontariato giovanile e l'esperienza di Onda Marconi).</p> <p>Seguendo l'esempio del "giovane" Guglielmo Marconi, anche i ragazzi e le ragazze di Sasso Marconi devono avere la possibilità di mettere a frutto le conoscenze acquisite in relazione con interessi o passioni personali.</p>	
--	--	---	--

### MISSIONE 07 TURISMO

#### Finalità

Nell'ottavo rapporto "Gli italiani, il turismo sostenibile e l'ecoturismo", presentato a Roma il 27 settembre 2018 in occasione della Giornata mondiale del Turismo, è stato evidenziato come l'esperienza turistica sia radicalmente mutata in questi ultimi anni. I turisti viaggiano per conoscere ed esplorare, raccontando i loro viaggi con foto, post e recensioni. Cala la ricerca della vacanza finalizzata al puro e spensierato relax, mentre aumenta l'esigenza di vivere esperienze di turismo sostenibile, dinamico, attento all'ecologia, rispettoso della natura e dei territori. Un turismo attuato secondo principi di giustizia sociale ed economica, nel pieno rispetto dell'ambiente, delle culture, riconoscendo come centrale la comunità locale ospitante e il suo diritto a essere protagonista nello sviluppo del proprio territorio, attraverso una costante interazione tra industria del turismo, comunità locali e viaggiatori. Partendo da questo presupposto, pensiamo che Sasso Marconi abbia molto da offrire ai turisti italiani e stranieri, sia dal punto di vista territoriale e ambientale che da quello storico e culturale.

Sasso Marconi e il suo territorio si collocano all'interno di un nodo paesaggistico strategico di straordinaria bellezza, di patrimonio storico/culturale, di espressione enogastronomica, di testimonianze e suggestioni legate alla figura di Guglielmo Marconi.

Qui si incrociano direttrici frequentate in maniera esponenzialmente sempre più elevata da un turismo sostenibile, esperienziale, slow spesso di matrice straniera: la conosciutissima Via degli Dei, La nascita Via della Seta, la futura Ciclovía del Sole.

Se giocato in forma cooperativa, partecipata e sinergica tra ente pubblico, imprese private, cittadinanza e organizzazioni culturali sarà possibile portare avanti una grande innovazione per la nostra città, facendo sì che il turismo già presente in questa veste sul nostro territorio, diventi un volano fondamentale per la nostra economia.

Di grande valore per il nostro territorio sono eventi storici come la Fira di Sdaz e altri ormai tradizionali come la Tartufesta, che ci identificano come comunità e, allo stesso tempo, attraggono tante persone anche da altre città, più o meno vicine.

Si continuerà a valorizzare esperienze come queste, partendo da un maggiore coordinamento tra i diversi attori che le realizzano e incentivando sempre in collaborazione con associazioni o realtà del territorio, nuovi eventi sportivi o culturali che consentano alla nostra città di diventare sempre più un luogo accogliente e attrattivo, per diversi tipi di pubblico.

### MARCONI E SASSO MARCONI

La valorizzazione della figura di Guglielmo Marconi è un'opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.

E' innegabile la potenzialità della sua figura e della sua storia, come attrattiva per un pubblico nazionale e internazionale. In collaborazione con la Fondazione Marconi, costruiremo un percorso di valorizzazione di Marconi, partendo da iniziative che già riscuotono interesse a livello non solo comunale come i Marconi Radio Days. In modo specifico, poi, intendiamo valorizzare gli spazi museali della città: il Museo di Villa Grifone e l'Aula della Memoria di Colle Ameno, inserita in Paesaggi della Memoria, la rete nazionale dei Luoghi della Memoria. Questi luoghi diventeranno il primo nucleo di una proposta turistica che vedrà il forte coinvolgimento di Colle Ameno come polo culturale e artigianale, partendo dalla valorizzazioni di strumenti già esistenti, quali la Card Musei Metropolitan Bologna che permettono alla nostra città di essere promossa in modo efficace.

Negli ultimi anni sono intercorsi diversi contatti con il Museo della Comunicazione e del Multimediale G.Pelagalli "Mille voci mille suoni", per individuare uno spazio adeguato ad accogliere una così vasta e importante esposizione.

Occorre valutare la modalità più adeguata per valorizzare un patrimonio così importante.

Marconi, le sue scoperte e la declinazione che queste hanno avuto fino ai giorni nostri (consentendoci di abbattere le barriere del tempo e dello spazio nella comunicazione e aprendo la strada a sviluppi ancora inediti), hanno contribuito a dare forza e identità alla nostra comunità e a veicolare il brand "Marconi" anche al di fuori dell'universo scientifico.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01 - Sviluppo e Valorizzazione del Turismo</b></p>	<p><b>3. SVILUPPO DEL TERRITORIO</b></p>	<p>Connettere in maniera sempre più funzionale i luoghi turistici e le informazioni dando continuità all'investimento e al lavoro fatto negli ultimi anni dall'ufficio turistico, per far sì che le tante persone che attraversano il nostro territorio possano non solo conoscerlo ma anche decidere di fermarsi per poterlo vivere.</p> <p>Mettere in rete le oasi e i parchi cittadini con quelli presenti negli altri comuni dell'Unione e in un sistema più ampio, a livello Metropolitano e Regionale, ci sembra il modo migliore per ridare vita a esperienze cittadine importanti, usufruendo della forza della rete come promotore di interesse.</p> <p>Riaffermare il ruolo importante del nostro Comune nell'ambito del settore turistico della Città Metropolitana e nell'Unione dei Comuni di cui facciamo parte: potranno nascere nuove sinergie di successo, come già la Via degli Dei e la Via della Seta in collaborazione con le associazioni di volontariato</p>	<p>Aumento flussi turistici</p> <p>Maggior conoscibilità di Sasso Marconi e dei suoi luoghi</p> <p>Potenziamento della destinazione turistica Sasso Marconi</p> <p>Messa in rete delle oasi e parchi cittadine con quelli presenti nel territorio dell'Unione e oltre</p> <p>Aumento attività connesse al turismo ( agriturismi B&amp;B alberghi campeggi ecc)</p> <p>Realizzazione grandi eventi a impronta turistica ( Tartufesta Fiera ecc ) e aumento visitatori</p> <p>Riqualificazione Prati di Mugnano</p> <p>Rafforzamento azioni sui sentieri vecchi e nuovi (Via degli Dei e della seta, percorsi della memoria ecc)</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		<p>che da tanti anni si impegnano in tal senso e certamente Infosasso, come servizio turistico della nostra città.</p> <p>Valorizzare esperienze storiche e tradizionali ( Tartufesta Fiera di Sdazz ecc) partendo da un maggiore coordinamento tra i diversi attori che le realizzano e incentiveremo, sempre in collaborazione con associazioni o realtà del territorio, nuovi eventi sportivi o culturali che consentano alla nostra città di diventare sempre più un luogo accogliente e attrattivo, per diversi tipi di pubblico.</p> <p>Costruire, in collaborazione con i privati, una prassi per poter visitare le antiche ville storiche disseminate sul territorio compreso il castello di Palazzo Rossi. Si dovranno riannodare con il Comune di Bologna rapporti costruttivi per riqualificare il Parco dei Prati di Mugnano e fare sistema con il Parco del Pliocene, l’Oasi di S. Gherardo in continuità con i territori dei comuni limitrofi.</p> <p>Valorizzazione ulteriore della rete sentieristica ( vedi</p>	<p><b><u>Indicatori quali-quantitativi</u></b></p> <p>Numero turisti</p> <p>Numero visitatori eventi</p> <p>Numero aziende coinvolte in attività turistiche</p> <p>Numero contatti sugli appositi siti e social</p> <p>Euro di investimento in turismo</p>
--	--	--	--

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		sport)	
		<p><b>Marconi Come Risorsa</b></p> <p>Valorizzare la figura di Guglielmo Marconi come opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.</p> <p>Marconi può e deve essere sempre più un marchio importante per far conoscere il nostro territorio e favorirne lo sviluppo a tutti i livelli: imprenditoriale, produttivo, turistico e culturale.</p> <p>Un altro obiettivo è quello di rendere sempre più accessibili i luoghi marconiani del territorio al grande pubblico, partendo dai cittadini sassesi e dai visitatori che scelgono le nostre colline per un'escursione o un weekend, fino a diventare uno degli elementi di appeal per l'economia del turismo. In questo senso, l'impegno della nostra coalizione sarà quello di favorire l'individuazione e la realizzazione di soluzioni idonee al miglioramento dell'offerta turistica legata alla figura di Marconi: dal potenziamento della fruibilità del Museo di Villa Griffone alla realizzazione di infrastrutture adeguate per l'accoglienza di turisti e visitatori, fino alla</p>	<p>Valorizzazione della figura di Guglielmo Marconi come opportunità irrinunciabile di sviluppo e crescita per il territorio.</p> <p>Aumento accessibilità luoghi marconiani del territorio al grande pubblico: realizzazione Bagni per il pubblico - book office - cartellonistica</p> <p><b><u>Indicatori quali-quantitativi</u></b></p> <p>n. turisti nel nome di Marconi  n. visitatori Museo Marconi  n. studenti in visita al Museo  n. giornate eventi nel nome di Marconi  n. articoli su giornali e riviste su Marconi  progetti a tema marconiano realizzati</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>creazione di un sistema di offerta integrata dedicato a Marconi, basato sulla strutturazione di percorsi di collegamento tra i luoghi di interesse marconiano del nostro territorio e la città di Bologna.</p> <p>Rilanciare il tema “Marconi utilizzando il patrimonio marconiano come elemento di valorizzazione del territorio e riappropriandoci con orgoglio del nostro più illustre concittadino, che ha offerto all’umanità la possibilità di comunicare senza limiti di spazio e tempo.</p> <p>Consolidare la sinergia con le Istituzioni locali (la Regione Emilia-Romagna, la Città metropolitana, la Fondazione Marconi) per promuovere in modo adeguato la grandezza delle scoperte marconiane e fare di Marconi un asset imprescindibile per il marketing territoriale. In particolare, il nostro intento è quello di creare un rapporto dialettico costruttivo tra l’Amministrazione comunale e la Fondazione Marconi, che ci consenta di essere parte attiva e di partecipare concretamente alla definizione delle scelte di indirizzo strategico per</p>	
--	--	---	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>fare di Guglielmo Marconi un valore “identitario” in grado di creare occasioni di sviluppo economico e crescita socio-culturale per la nostra comunità.</p> <p>Far sì che l’eredità tecnologica di Marconi - e che si declina oggi nella realizzazione di nuove e moderne infrastrutture per la comunicazione - divenga sempre più lo strumento per consentire alle aziende di lavorare a livello globale, di espandersi in nuovi mercati e di portare il distretto produttivo della nostra zona in una dimensione ben più ampia di quella sassese, in relazione con eccellenze tecnologiche conosciute in tutto il mondo come quelle della meccanica, dell’automazione e del packaging. Sulla scia di quanto già fatto dalla precedente Amministrazione, il nostro impegno sarà quello di sostenere e incrementare nuovi progetti di infrastrutturazione del territorio attraverso la Banda Ultra Larga e di potenziamento dei sistemi di connessione a internet tramite Wi-fi gratuito e libero.</p>	
--	--	---	--

### **MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

#### *Finalità*

Allo scopo di realizzare le condizioni più favorevoli alla vita e alle attività produttive occorre programmazione e coordinamento strutturale.

Sinergia fra Comune di Sasso Marconi e Unione dei Comuni, Città Metropolitana e Regione, con le quali misurarsi, perseguendo l'obiettivo generale che vede “nella sostenibilità, l'equità e la competitività del sistema sociale ed economico, ed il soddisfacimento dei diritti fondamentali delle attuali e delle future generazioni in particolare inerenti alla salute, all'abitazione ed al lavoro.” (Legge Regionale 24/2017)

Punti cardine dello sviluppo della pianificazione urbanistica, insieme alla tutela e alla valorizzazione del territorio nelle sue caratteristiche ambientali, paesaggistiche, agricole a seconda della loro vocazione, saranno: la valorizzazione degli elementi storici e culturali promuovendo l'aspetto conoscitivo, turistico, economico; contenere il consumo del suolo; favorire la rigenerazione dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia; promuovere le condizioni per lo sviluppo, l'innovazione e la competitività delle attività produttive e terziarie.

In questo modo sarà possibile guardare al futuro senza nulla togliere ai nostri figli. Potranno crearsi le condizioni di vivere il territorio educando prioritariamente alla sua conoscenza, con la consapevolezza che solo attraverso la conoscenza sarà possibile compiere azioni di tutela e sostenibilità nella trasformazione che nel tempo si rendesse necessaria.

È anche il tempo della rigenerazione di spazi urbani in tutti i centri abitati della nostra città, nessuna frazione esclusa, per renderli accessibili e funzionali, migliorandone la fruizione, la sicurezza, la bellezza. Per questo occorrerà un progetto d'insieme di grande respiro che ci porti all'ottenimento dei fondi necessari.

Il territorio va governato e richiede una serie di azioni quali: analisi, valutazione, programmazione, regolazione, controllo e monitoraggio degli usi e delle trasformazioni del territorio e degli effetti delle politiche socio-economiche su di esso incidenti (Legge Regionale 24/2017).

Al fine di contenere l'uso del suolo quale bene comune e risorsa non rinnovabile, occorre che le conseguenze della crisi economica generale e del settore edilizio in particolare, ancora in atto, siano coniugate con l'effettiva necessità abitativa a Sasso Marconi, offrendo contemporaneamente nuovi orizzonti all'edilizia, con particolare riferimento al patrimonio abitativo esistente. È necessaria una visione nuova, vi sono larghi spazi di intervento nell'edilizia che potranno portare ad una migliore qualità della vita per il benessere e la sicurezza delle persone, ciò grazie al frutto della ricerca scientifica: dalle nuove tecnologie in materia di energia, ai nuovi materiali per la salubrità delle abitazioni, alla conformità alle norme sismiche e tanto altro.

Sempre per effetto della crisi economica per la prima volta a Sasso Marconi è venuta da parte di piccoli proprietari di terreni edificabili, la richiesta di annullarne la capacità edificatoria a causa dell'aumento della tassazione del bene e delle difficoltà di porlo in vendita.

Contemporaneamente, lo strumento urbanistico in vigore (PSC) contiene diverse aree edificabili vergini, per alcune delle quali sono stati compiuti investimenti al momento bloccati a causa della accentuata e progressiva diminuzione del valore di mercato che tali aree hanno subito dal 2010 ad oggi, mettendo in crisi investitori ed aziende edili. Così come sono presenti nel PSC ambiti edificabili nei quali sono modificati gli interessi che li avevano generati da parte dei soggetti privati ed è venuta a cadere la richiesta nel mercato delle nuove abitazioni.

Occorre rapidamente fornire risposte puntuali per valorizzare la capacità negoziale che la nuova Legge Regionale affida ai comuni.

Con altrettanta attenzione è indispensabile andare incontro alle esigenze della edilizia residenziale sociale rivolta alla popolazione che maggiormente ha sofferto la crisi economica e si trova nell'impossibilità di accedere al diritto all'abitazione. La promozione di questi interventi si dovrà scontrare con la difficoltà al reperimento dei fondi occorrenti.

Sasso Marconi ha subito delle pesanti trasformazioni del territorio, frutto degli effetti delle politiche socio-economiche nell'industria, provocando la presenza di numerose aree dismesse sulle quali insistono fabbricati in disuso, abbandonate da anni che continuano a degradarsi, con rischi per l'igiene e la sicurezza oltre al fatto di rappresentare un grave degrado paesaggistico.

È necessaria una visione nuova, vi sono larghi spazi di intervento nell'edilizia che potranno portare ad una migliore qualità della vita per il benessere e la sicurezza delle persone, ciò grazie al frutto della ricerca scientifica: dalle nuove tecnologie in materia di energia, ai nuovi materiali per la salubrità

delle abitazioni, alla conformità alle norme sismiche e tanto altro.

L'Europa, la Regione e la Città Metropolitana ci vengono incontro per la riqualificazione dell'area fluviale.

Il sistema delle acque coinvolge tutto il nostro territorio e anche ad esso occorrerà dedicare specifica progettualità.

Il Comune di Sasso Marconi è parte del progetto della **Ciclovia del Sole**. La Ciclovia europea, una delle più importanti ciclabili europee (Euro Velo 7 da Capo Nord a Malta per 7.400 km complessivi), passerà sul nostro territorio. La Città Metropolitana di Bologna ha inserito l'opera nel PUMS e sono iniziati i lavori del tratto Verona-Bologna (di cui 360 km in Emilia-Romagna e 166 km nella città metropolitana di Bologna). A seguito del preliminare lavoro di mappatura delle risorse paesaggistiche, storiche e culturali, il tratto che ci riguarda ci unisce a nord al Parco Talon di Casalecchio di Reno, prima in destra idraulica del Reno poi lungo i laghetti del Maglio, Palazzo Rossi ecc.. per giungere a Marzabotto.

Obiettivo primario è quello di coinvolgere i privati affinché il necessario percorso di confronto con il territorio valuti al meglio risorse e potenzialità di ciascuno al fine di dar vita ad una rete di accoglienza adeguata.

### **OPERE PUBBLICHE**

La programmazione delle opere pubbliche richiede una verifica dello stato d'avanzamento dei lavori in essere ed un riesame delle priorità in rapporto alle disponibilità del bilancio comunale e delle urgenze.

È doveroso valutare se nel corso degli anni sono mutati i bisogni, stilando un adeguato piano di intervento che tenga conto da un lato delle emergenze e degli inderogabili adeguamenti normativi e dall'altro della eventuale rimodulazione delle progettazioni presenti, prevedendone di nuove o migliorando quelle esistenti. Per fare ciò sarà necessaria una stretta collaborazione fra le diverse aree degli uffici comunali e degli assessorati, al fine di costituire dei veri e propri momenti di trasversalità operativa, annullando tempi morti o inutili passaggi burocratici, favorendo l'efficienza per il raggiungimento di un obiettivo comune. Inoltre sarà indispensabile una continua comunicazione fra cittadini e Amministrazione per cogliere ogni possibile suggerimento per rendere migliori strutture, spazi, servizi, accrescendo il livello di partecipazione.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01 – Urbanistica e Assetto del Territorio</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Valorizzare gli elementi storici e culturali promuovendo l'aspetto conoscitivo, turistico, economico; contenere il consumo del suolo; favorire la rigenerazione dei territori urbanizzati e il miglioramento della qualità urbana ed edilizia</p> <p>Promuovere le condizioni per lo sviluppo, l'innovazione e la competitività delle attività produttive e terziarie.</p> <p>Valorizzare i patrimoni storico-artistici privati e pubblici, le aree verdi, i percorsi pedonali e ciclabili.</p> <p>Contenere l'uso del suolo quale bene comune e risorsa non rinnovabile, occorre che le conseguenze della crisi economica generale e del settore edilizio in particolare, ancora in atto, siano coniugate con l'effettiva necessità abitativa a Sasso Marconi, offrendo contemporaneamente nuovi orizzonti all'edilizia, con</p>	<p>Contenimento del consumo del suolo</p> <p>Recupero immobili esistenti anche con progetti innovativi</p> <p>Valorizzazione del patrimonio storico artistico pubblico privato</p> <p>Recupero Prati di Mugnano e altre zone verdi strategiche della città</p> <p>Riqualificazione dell'area fluviale dedicando - progetti specifici sul recupero e la manutenzione delle aree fluviali</p> <p>Mappatura e avvio percorsi di riqualificazione delle aree dismesse: Alfawasserman - Metalplast - Cartiera DEL Maglio</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

	<p>particolare riferimento al patrimonio abitativo esistente.</p> <p>Riqualificare l'area fluviale del Reno passa anche dalla realizzazione del parco della zona ex Cave Reno, oggetto contenuto nella variante del PSC in corso di approvazione, il cui progetto è in fase di definizione.</p> <p>Mappare le aree dismesse e avviarne la riqualificazione coinvolgendo le proprietà private (alcuni esempi: Alfa Wasserman, Hotel e Chalet delle Rose, Cartiera del Maglio, e altre fabbriche in disuso o cantieri civili). Si tratta di un percorso complesso che dovrà tenere conto delle attuali norme urbanistiche, dei diritti e dei doveri di tutte le parti per raggiungere la migliore soluzione. In questo modo si potranno restituire alla città territori urbanizzati, favorendone la rigenerazione e migliorando la qualità urbana ed edilizia.</p> <p>Dare adeguata lettura delle disponibilità di contenitori esistenti e una progettazione virtuosa di riqualificazione urbana potranno aiutarci ad accedere a finanziamenti pubblici del settore abitativo pubblico.</p> <p>Salvaguardare la fruibilità dei fiumi e degli specchi d'acqua esistenti.</p>	<p>Opere</p> <p>Gli indicatori sono posti nelle rispettive sezioni tematiche</p>
--	---	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Riqualificare l'area fluviale del Reno attraverso la realizzazione del parco della zona ex Cave Reno, azione che rientra anche nella rigenerazione della zona di Ponte Albano. I residenti del quartiere hanno posto un forte impegno nella valorizzazione della zona e riteniamo indispensabile rapportarci con essi al fine di raccogliere il fondamentale contributo di chi vive e ama il territorio.</p> <p>Aggiornare l'analisi delle esigenze abitative nell'edilizia privata e pubblica, sapere quanti sono gli alloggi sfitti, le case invendute, le necessità abitative dei nostri residenti.</p> <p>Conoscere in che misura il fabbisogno abitativo dell'ultimo trentennio ha coinvolto i cittadini residenti a Sasso Marconi o ha invece accolto nuovi residenti provenienti dalla città o da altri comuni inducendo, a causa dell'elevato valore degli immobili, una migrazione economica di residenti di Sasso Marconi che hanno dovuto trasferirsi in territori limitrofi in cui il mercato della casa aveva costi inferiori.</p>	
--	--	--	--

---

---

	<p><b>OPERE PUBBLICHE</b></p> <p>Razionalizzare e adeguare, per tutti i plessi che ne hanno necessità, gli spazi esistenti sia dal punto di vista normativo e di sicurezza che in relazione alla didattica, realizzando per l'Istituto Comprensivo di Sasso Marconi una soluzione adeguata alle esigenze</p> <p>Potenziare gli spazi della Casa della Salute per rispondere in modo confacente alle richieste sia dell'utenza che del personale.</p> <p>Adottare un piano complessivo che risponda alle esigenze di continua manutenzione della viabilità, che sia integrato, strutturale, rivolto verso le nuove tecnologie</p> <p>Approntare una riorganizzazione della viabilità che garantisca la migliore sicurezza e corrispondenza alle necessità della popolazione.</p> <p>Mettere in sicurezza dell'Impianto di illuminazione pubblica</p> <p>Rigenerare gli spazi urbani in tutte le frazioni (verifica di utilizzo, effettiva necessità, miglioramento funzionale di aree pubbliche quali giardini, parcheggi, spazi non classificabili, piazze, verde pubblico) così da poter partecipare a bandi per l'attribuzione di fondi pubblici Regionali, Statali, Europei.</p>	
--	---	--

### **MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

#### ***Finalità***

#### ***la sostenibilità***

Negli ultimi tempi assistiamo quasi quotidianamente al susseguirsi di allarmi ambientali a scala globale: il Clima impazzito, l'inquinamento delle acque di falda e di superficie; la perdita di biodiversità; il consumo di suolo; la deforestazione; le plastiche nei mari; ecc...Siamo molto vicini a un punto di rottura grave e irreversibile, ma qualcosa possiamo e dobbiamo fare. Le conseguenze di questi disastri si fanno sentire in molteplici modi: picchi di calore, alluvioni improvvise, siccità prolungate, riduzione della produttività di mari e terre, malattie dovute all'accumulo di inquinanti nei nostri corpi, aumento dei costi per la sistemazione dei danni da maltempo, riduzione della fertilità delle colture, ecc... fino al dramma delle migrazioni legate, nei paesi poveri, all'aggravarsi a tal punto dei problemi ambientali, da rendere invivibile un certo territorio.

Abbiamo il dovere di prenderci cura del nostro ambiente di vita. Non c'è alternativa. E, in fondo, può essere piacevole, oltre che conveniente.

A tutti noi piace un territorio curato e la possibilità di fare un'escursione attraverso un paesaggio integro e senza brutture. C'è una certa soddisfazione nel sentirsi parte di un territorio bello e accogliente e viverlo bene, prendendosene cura: aiuta a costruire un senso di appartenenza.

Ma non solo. Lo dobbiamo ai nostri figli. E ai nostri nipoti. A chi verrà dopo di noi e a chi, in condizioni meno agiate della nostra, subisce i disastri che un sistema basato sullo spreco sta causando nel mondo.

Occorre tornare a sentirsi parte del pianeta che ci ospita e possiamo farlo partendo anche dalle piccole azioni quotidiane. Il sistema di gestione dei rifiuti ce lo ha già mostrato: in fondo un piccolo gesto, ripetuto quotidianamente, porta a grandi risultati.

#### **Il territorio e la sua cura**

Il nostro territorio, con le sue colline, i fiumi e i torrenti, la sua storia e i luoghi della Memoria è ricco di ambienti naturali e storici molto belli, intatti e amati, che dobbiamo difendere, valorizzare, rendere accessibili con attenzione, capacità di analisi e competenza.

Il grande patrimonio collinare che possediamo esprime la saggezza di chi ha voluto e saputo difenderlo dagli attacchi della facile cementificazione di un tempo e ci rende oggi un valore da tramandare.

È tempo di difendere le nostre valli già attaccate da forti processi di urbanizzazione, per non divenire l'estrema periferia della grande città: lo sviluppo non si misura con i metri cubi costruiti in aree vergini o nella produttività delle cave di ghiaia, ma nella qualità del vivere delle persone e dell'ambiente.

La nostra città potrà mantenere la sua identità e migliorare ogni aspetto della vita della popolazione e dell'ambiente se, insieme sapremo valutare le mutazioni sociali, economiche e ambientali degli ultimi trent'anni traducendo nel nuovo strumento urbanistico – Piano Urbanistico Generale - che in applicazione della nuova Legge Regionale dovrà essere approvato in tempi stretti, le esigenze del mondo del lavoro, della scuola, della sanità, dello sport, della viabilità e di tutte le categorie sociali, salvaguardando l'ambiente .

Attenzione non solo alla realizzazione delle grandi opere, ma anche dall'attenzione alle esigenze dei piccoli problemi e alla loro soluzione tempestiva.

Curare le piccole cose, come i giardini pubblici e gli spazi verdi dei centri abitati e delle frazioni, renderli accessibili a grandi e piccini, a persone con disabilità e non: molto è stato fatto, ma molto resta da fare. Un paese curato e accessibile migliora i rapporti tra le persone, le induce a conservare meglio i beni comuni: per averlo, non basta che l'Amministrazione stanzi delle risorse economiche, è necessaria la collaborazione di tutti i cittadini, in particolare le famiglie e la scuola, che educano la nuova generazione e la stesura di nuovi regolamenti a ciò dedicati.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>02 – Tutela valorizzazione e recupero ambientale</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Rendere la nostra città più accogliente e sicura in quanto curata e accessibile.</p> <p>Ridurre l'impatto ambientale della nostra comunità anche attraverso l'incentivazione delle buone pratiche ambientali.</p> <p>Intervenire su scale più grandi, forti dell'essere parte di una comunità responsabile e consapevole.</p> <p>Informare i cittadini in merito alle condizioni delle diverse matrici ambientali – lo stato di salute del nostro territorio – per permettere a ognuno di diventare protagonista del cambiamento necessario.</p>	<p>Un territorio maggiormente curato anche attraverso il supporto dei cittadini</p> <p>Una comunità attenta all'ambiente a partire dalle piccole cose</p> <p>Predisposizione del Regolamento dei Beni Comuni per definire le forme di collaborazione ( Patti di collaborazione, sponsorizzazioni e "adozioni") tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani che permetterà a gruppi di cittadini, liberamente o in forma organizzata, di mettere a disposizione, a titolo spontaneo, volontario e gratuito, energie e competenze a favore della comunità.</p> <p>Realizzazione di uno strumento specifico per le segnalazioni delle piccole manutenzioni urbane così da facilitarne l'organizzazione e la realizzazione.</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Definire politiche coerenti con le esigenze di tutela dell'ambiente, così urgenti e drammatiche in questo periodo.</p> <p>Difendere, valorizzare, rendere accessibili con attenzione, capacità di analisi e competenza il nostro territorio, con le sue colline, i fiumi e i torrenti, la sua storia e i luoghi della Memoria è ricco di ambienti naturali e storici molto belli, intatti e amati</p> <p>Sottoporre ogni azione che verrà compiuta, in qualsiasi ambito di impegno del Comune ad una valutazione della sua sostenibilità e del grado di beneficio ambientale che porterà nell'immediato e nel tempo. Non solo rifiuti, acqua e aria ma anche le scelte di mobilità, di opere pubbliche, scolastiche, sociali, dovranno essere valutate per il grado di riduzione dell'impatto ambientale atteso con la realizzazione di quell'intervento.</p>	<p>Rilevazione e analisi sullo stato del verde e dell'arredo urbano (parchi, aree gioco, spazi ancora senza precisa destinazione o che non sono più utilizzati per l'uso originario) al fine di procedere a un piano di manutenzione programmato, efficiente che consenta il pieno utilizzo degli spazi in sicurezza, valorizzandone la bellezza e la fruibilità.</p> <p>Miglioramento della gestione e cura del verde pubblico</p> <p>Messa in atto di un Piano di piantumazione ponendo una particolare attenzione alle specie vegetali, scegliendole anche dallo studio delle caratteristiche biologiche in riferimento alla capacità di assorbimento di polveri sottili e di compensazione della CO2.</p> <p>Ripresa dell'iniziativa di "Un albero per ogni neonato" mettendo a dimora un albero per ogni nuovo nato o adottato, individuando un'area da destinare a una piccola foresta urbana nella quale mettere a dimora alberi autoctoni,</p>
--	--	--	--

		<p>Cogliere la sfida ambientale anche in termini di innovazione e di creazione di nuova economia per il nostro territorio per renderlo, oltre che più attento all'ambiente, anche più ricco e vitale.</p> <p>Curare le piccole cose: giardini pubblici e gli spazi verdi dei centri abitati e delle frazioni rendendoli maggiormente accessibili a grandi e piccini, a persone con disabilità</p> <p>Mettere in atto azioni e strategie volte a una maggiore partecipazione dei cittadini per quel principio di sussidiarietà presente nella nostra Costituzione.</p>	<p>valorizzando in questo modo il nostro patrimonio boschivo.</p> <p><b><u>Indicatori quali-quantitativi</u></b></p> <p>Mq di verde pubblico</p> <p>n. alberi messi a dimora</p> <p>Questionario sulla qualità della cura del verde</p> <p>n. iniziative a tema ambientale</p> <p>Eliminazione della plastica monouso dalle feste</p> <p>n. eventi plastica free</p> <p>n. cittadini coinvolti in percorsi partecipativi di cura</p>
--	--	---	--

### RIFIUTI

#### Finalità

I cittadini di Sasso hanno dimostrato di essere virtuosi. I risultati, la percentuale di raccolta differenziata, stanno lì a dimostrare che c'è consapevolezza sulla necessità di impegnarsi per un futuro migliore e meno inquinato.

Ma le strategie europee, come quelle regionali, pongono al primo posto tra gli obiettivi da raggiungere nella gestione del ciclo della materia, **la riduzione dei rifiuti**. Perché il rifiuto è un indicatore di inefficienza, un errore di progettazione industriale e, in sintesi, uno spreco energetico. E noi, per poter sostenere il nostro benessere senza distruggere il pianeta che ci nutre, dobbiamo economizzare energia.

Ridurre i rifiuti si può e si deve, coinvolgendo tutti, a partire dai produttori, per poi responsabilizzare la catena distributiva e per finire i consumatori. Si potrebbe partire dai commercianti, sperimentando un regolamento che proponga ai negozi più grandi di allestire delle aree di disimballo. Così che i contenitori dei prodotti, spesso inutili, possano essere scartati e raccolti direttamente alla fonte.

Prodotti sfusi e alla spina, riuso di imballaggi durevoli, eliminazione di quelli superflui, filiera corta (che riduce la necessità di imballaggio dei prodotti), sono solo esempi di cosa possono fare, un esercizio commerciale o un pubblico esercizio, per aiutare la nostra comunità a centrare l'obiettivo, ma anche per rendere meno onerosa la gestione dei rifiuti a casa.

Su di un altro versante, l'intercettazione di beni durevoli, come mobili ed elettrodomestici, prima della loro consegna al centro di raccolta, tramite la realizzazione di un punto di raccolta dei beni riutilizzabili, aiuterebbe a mantenere in vita prodotti e materiali e destinarli, magari a famiglie o soggetti in difficoltà. Oppure contribuire a sostenere una realtà solidale impegnata nel sociale, magari in collaborazione con l'emporio solidale di Casalecchio di Reno.

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

PROGRAMMA 03 Rifiuti	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Far partire una sperimentazione dalla quale trarre idee per una nuova regolamentazione comunale, basata su sconti e sgravi a riconoscimento di azioni positive per ridurre l'immissione sul mercato di imballaggi superflui.</p> <p>Applicare la tariffa puntuale al servizio di raccolta rifiuti</p> <p>Ridurre la quantità di rifiuti</p> <p>Realizzare un punto di raccolta dei beni riutilizzabili per aiutare a mantenere in vita prodotti e materiali e destinarli, magari a famiglie o soggetti in difficoltà</p>	<p>Applicazione tariffa puntuale</p> <p>Aumento della percentuale della raccolta differenziata dei rifiuti</p> <p>Diminuzione della quantità totale di rifiuti</p> <p>Diminuzione discariche</p> <p>Applicazione premialità sulla base del comportamento virtuoso</p> <p>Realizzazione punto di raccolta beni riutilizzabili</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi</u></b></p> <p>Tonnellate di rifiuti</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Progettare, insieme ai gestori degli eventi, un percorso e un regolamento che porti, partendo dall'eliminazione della plastica monouso, e fare di Sasso Marconi un esempio anche per le ecofeste e le sagre a rifiuto zero.</p> <p>Ridurre l'acquisto di bottiglie di plastica, la diffusione delle "case dell'acqua" in tutte le frazioni.</p>	<p>Tonnellate di indifferenziata</p> <p>Costo servizio rifiuti</p> <p>N. scariche</p> <p>n. case dell'acqua o similari attivate</p> <p>n. iniziative eco feste</p>
--	--	--	--

**MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

Per aumentare la vivibilità e l'attrattività del nostro territorio e per rendere i nostri paesi raggiungibili in treno anche a tarda sera, occorre anche in collaborazione con gli altri Comuni della montagna migliorare il trasporto pubblico da e verso Bologna ed anche implementare alcune corse notturne ad esempio con l'istituzione di due "Treni di mezzanotte per l'Appennino".

Occorre inoltre migliorare la mobilità fra Sasso Marconi capoluogo e le sue frazioni.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01</b> <b>Trasporto ferroviario</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Migliorare la possibilità di usufruire del trasporto pubblico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treno Istituire due "Treni di mezzanotte per l'Appennino" uno lungo la linea Porrettana e l'altro lungo la direttissima, con partenza da Bologna Centrale attorno alla mezzanotte.</li> <li>Fare rete tra Regione, Città Metropolitana e RFI per ottenere miglioramenti del servizio sulla linea ferroviaria Porrettana. Serve maggiore frequenza di fermate per la stazione di Borgonuovo.</li> <li>Aggiungere almeno una nuova fermata giornaliera del treno presso la stazione di Pontecchio per permettere ai lavoratori che prestano servizio nelle aziende limitrofe di poter utilizzare il treno come mezzo di trasporto.</li> </ul>	<p>Istituzione sperimentale dei due treni di mezzanotte dell'Appennino</p> <p>Miglioramento del trasporto pubblico ferroviario</p>

### **Mobilità**

La mobilità è un diritto essenziale di ogni individuo. Ci si muove per lavoro, per curarsi, per coltivare relazioni, per svago. Per questo non è sufficiente potersi muovere, occorre poterlo fare in sicurezza e in tempi certi.

L'attuale modello dominante di mobilità è basato sui mezzi privati e tendenzialmente alimentati a fonti fossili e dunque non può durare ancora a lungo. Ancora di più se consideriamo che la pianura padana e le aree limitrofe (tra le quali ricade il comune di Sasso Marconi) è valutata come una delle tre aree maggiormente inquinate del pianeta, con tutto quel che ne consegue in termini di salute dei cittadini.

Pensare un modello nuovo di mobilità che venga incontro alle esigenze - possibilmente - di tutti, a qualunque categoria si appartenga e per qualsiasi scopo si decida di muoversi: lavoratori, anziani o giovani che si muovono per svago, per lavoro, per turismo, per commissioni... e che, nel contempo, riduca drasticamente le emissioni di inquinanti in atmosfera. Tenendo presente che le risorse non sono illimitate, che il territorio del comune è vasto e articolato, che la pianificazione dei trasporti dipende anche da scelte che non appartengono al comune di Sasso Marconi

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>05</b> <b>Viabilità e infrastrutture stradali</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Migliorare la connessione delle frazioni minori con il capoluogo, sede di servizi essenziali quali il Comune e la Casa della salute;</p> <p>Diminuire l'impatto del sistema dei trasporti sull'ambiente;</p> <p>Migliorare la viabilità ed in particolare dell'accesso alle zone artigianali e industriali</p> <p>Ridurre l'obbligo di spostamento; Aumentare la sicurezza degli spostamenti.</p> <p>Per rendere la nostra città più vivibile, più solidale e più ambientalmente sostenibile, migliorando al contempo alcuni servizi legati alla mobilità completare la pista ciclabile Sasso Marconi - Borgonuovo, realizzando anche un collegamento tra la frazione di Fontana e il capoluogo in modo che sia più funzionale al transito ciclo pedonale e una pista ciclo-pedonale che colleghi invece il Capoluogo con la frazione di Badolo-Battedizzo.</p>	<p>Miglioramento in generale delle connessioni fra le diverse frazioni</p> <p>Diminuzione obbligo di spostamento</p> <p>Maggiore estensione delle piste ciclopedonali esistenti</p> <p>Riattivato il Pedibus</p> <p>Attivazione di uno spazio dedicato al Telelavoro</p> <p>Partenza mercato contadino in una o più frazioni</p> <p>Attivazione servizi on line o nuovi servizi nelle frazioni</p>

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

		<p>Oltre al proseguimento dell'installazione di centraline per la ricarica di mezzi elettrici, aumentare la frequenza delle corse dei bus, in particolare per le frazioni di Fontana e Badolo Battedizzo</p> <p>Migliorare l'accessibilità nell'adiacente zona industriale di Pontecchio.</p> <p>Riprendere la sperimentazione del "pedibus" così come di altri sistemi simili che mirino ad escludere, progressivamente, l'utilizzo delle automobili per l'accompagnamento dei minori, da e per la scuola.</p> <p>Per ridurre l'obbligo di spostamento per chi lavora, realizzare uno spazio lavorativo dotato di connessione internet veloce, per l'uso da parte di telelavoristi mentre proseguiremo nella digitalizzazione dei procedimenti per favorire, fin dove possibile, il ricorso a internet per lo svolgimento di pratiche burocratiche.</p> <p>Monitorare con attenzione la realizzazione del nodo ferro-</p>	<p><b><u>Indicatori qualiquantitativi</u></b></p> <p>Km di pista ciclabile realizzati</p> <p>Numero nuove corse treno e bus</p> <p>n. iscritti al pedibus</p> <p>numero progetti di telelavoro attivati</p> <p>n. nuovi servizi attivati nelle frazioni disponibili on line</p>
--	--	--	---

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>stradale di Casalecchio di Reno che permetterà il completamento di un progetto che riguarda il miglioramento della mobilità anche per tanti cittadini di Sasso Marconi.</p> <p>Facilitare l'insediamento di servizi nelle frazioni che ora ne sono sprovviste (a titolo di esempio: medico di base e approvvigionamento di alimentari) attraverso sgravi o contributi specifici oppure tramite l'insediamento di mercati di produttori agricoli che permettano ai cittadini di non dover per forza muoversi per piccoli approvvigionamenti.</p>	
--	--	--	--

**MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01</b> <b>Sistema di protezione civile</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Offrire una risposta sempre più qualificata alle emergenze di protezione civile attraverso la gestione associata in Unione del servizio</p>	<p>Gestione distrettuale in Unione del Piano sovracomunale</p> <p>Attivazione servizio di reperibilità h 24</p> <p>Gestione emergenze su base distrettuale</p> <p>Rete di associazioni e volontari a livello distrettuale</p>

Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<p><b>01</b>  <b>Interventi per l'infanzia, minori e Asilo nido</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Lista di attesa zero nei servizi prima infanzia</p> <p>Mantenere il servizio di Centro giochi (fascia 0/6 privilegiata 0/3) soprattutto per i piccoli utenti che non frequentano alcun servizio.</p> <p>Attivare il centro per le famiglie che, nell'ambito dell'Unione, prevede il decentramento in ogni comune di alcuni servizi presso i locali dell'attuale "Ufficio di piano" sarà anche un presidio di opportunità formative e sociali per adulti e bambini, luogo per fare cultura pedagogica con particolare attenzione all'inserimento nel tessuto sociale e cittadino di figure femminili non integrate.</p>	<p>Lista di attesa zero per i servizi prima infanzia</p> <p>Gestione associata in Unione del centro per le famiglie distrettuale</p> <p>Attivazione spazio decentrato servizio centro per le famiglie distrettuale</p> <p>Funzionamento continuativo Centro Giochi</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi</u></b></p> <p>n. utenti centro giochi</p> <p>ore di apertura centro giochi</p> <p>n. famiglie di sasso marconi che usufruiscono di servizi CPF</p> <p>n. lavoratori locali</p>

**PARI OPPORTUNITA'**

L'attenzione alle pari opportunità è un tema trasversale e distrettuale che tiene conto delle reali opportunità del nostro territorio allargato e del benessere della comunità che lo compone .

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>05</b>  <b>Interventi per la famiglia</b>  <b>Pari opportunità</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Pensiamo sia valorizzante e socialmente sostenibile, migliorare e promuovere l'adozione e l'affido non solo per minori ma anche per situazioni di fragilità che, se sostenute, potrebbero essere risolte in tempi assolutamente congrui.</p> <p>Promuovere in modo continuativo pari opportunità di generi generazioni e genesi</p>	<p>Servizio gestito in Unione in forma associata - indicatori in Unione</p> <p>Indicatori di B.E.S - benessere equo e sostenibile</p> <p>Apertura "Stanza Rosa" presso la locale stazione dei carabinieri</p>

### Finalità

Tutti si devono sentire parte di una comunità che non lascia nessuno indietro ed è attenta ai bisogni del singolo e della collettività.

Ben-essere, convivenza civile ed equità sociale possono essere realizzate soprattutto declinando in azioni due parole: pedagogia e politica. Una politica che riconosca ed espliciti il valore etico, culturale ed economico che viene espresso dall'azione educativa e una pedagogia capace di leggere e interpretare le dinamiche sociali e politiche.

La gestione dei servizi sociali e socio sanitari è conferita all'Unione che la realizza mediante il servizio sociale associato e mediante l'azione di Asc Insieme Azienda speciale dell'Unione.

Le politiche sociosanitarie sono attualmente, in larga parte, programmate nell'ambito dell'Unione dei Comuni e ratificate dalla Giunta dell'Unione. Organi di programmazione sono il Forum sociosanitario con la partecipazione della componente politica e il TRIC, organo tecnico di pianificazione e progettazione, attraverso i quali attuare per quanto possibile rendere più omogenei i servizi principali al cittadino con tariffe sociali e socio/sanitarie uguali per tutto il distretto, senza omologare però i singoli servizi. Infatti è importante mantenere vivo l'aspetto valoriale della dimensione territoriale dei servizi coordinati dall'Unione.

Le associazioni, inoltre, svolgono un ruolo importantissimo per quanto riguarda le segnalazioni legate alle situazioni di disagio e fragilità. Per questo sarà importante individuare modalità di collaborazione che ci permettano di raccogliere le segnalazioni e intervenire in tempi rapidi. Conseguente è l'idea di incentivare gli investimenti sulla domiciliarità per una risposta al bisogno il più possibile efficace, efficiente e attenta alle risorse sia umane che economiche, mettendo al centro il contrasto alla solitudine che riguarda, sempre più spesso, i nostri concittadini.

Il volontariato è la scelta di persone libere che decidono di fare e di attivarsi non solo per rispondere ai bisogni, ma per una responsabilità personale. Il volontariato non può sopperire alle carenze delle istituzioni ma con esse deve dialogare, di più e meglio, trovando spazi adeguati e momenti di confronto stabili e condivisi.

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

Il volontariato è una delle forme più alte di cittadinanza attiva, perché mette a servizio della comunità tempo, competenze, risorse in tanti modi differenti. Non esiste, infatti, un solo modo di essere volontari, ma tante quante sono le persone che decidono di farlo.

Siamo consapevoli, infatti, che il volontariato stia dando risposte concrete a una comunità che cambia, contribuisce a garantire la coesione sociale ed è fattore di crescita del nostro territorio. Lo dimostra la vivacità dei sodalizi che operano sul nostro territorio: oltre 80 associazioni, dal sociale al ludico ricreativo, dallo sportivo al socio-sanitario. Un valore aggiunto enorme, che da sempre contraddistingue Sasso Marconi, come comunità coesa e solidale.

La scelta di dedicare tempo libero agli altri è frutto di un percorso che intendiamo cominciare già a partire dalle scuole. In fondo è innegabile che i più giovani, soprattutto oggi, abbiano bisogno di buoni esempi. I risultati dei cattivi esempi, dei cattivi maestri, della cattiva politica e della cattiva informazione sono sotto gli occhi di tutti. È "sfida educativa" da prendere finalmente sul serio perché la sfida del volontariato è, innanzitutto, una sfida culturale.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	Risultati attesi
<b>07</b> <b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali</b>	<b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b>	<p>I servizi sociali e socio sanitari sono gestiti in forma associata in Unione si rimanda pertanto agli indicatori presenti nei documenti di Unione</p> <p>Puntare a un sistema di welfare come investimento e non come costo e per questo ogni azione deve avere come orizzonte - quando possibile - non l'assistenzialismo fine a se stesso ma l'integrazione sociale.</p>	<p>Per gli indicatori sul sociali si rinvia ai documenti in unione</p> <p>Effettivo coordinamento e supporto comunale alle attività di volontariato</p> <p>Aumento numero volontari nelle</p>

		<p>Porre il valore del volontariato al centro dell'attenzione cittadina.</p> <p>Sostenere concretamente progetti che aumentino le attività volontarie e i cittadini.</p> <p>Attivare nuovi corsi di formazione per tirocinanti e volontari.</p> <p>Supportare il volontariato anche mediante azioni di comunicazione</p> <p>Mettere in rete le associazioni, considerando le diverse aree di intervento, e informare del lavoro che ogni realtà svolge, sarà centrale per aumentare la consapevolezza nei cittadini</p> <p>Sostenere il lavoro dei volontari, promuovendo e diffondendo quella cultura della solidarietà e dell'inclusione che deve costituire uno dei valori-guida della nostra società.</p> <p>Organizzare una Festa del volontariato che abbia come obiettivo di valorizzare le esperienze fatte ma anche promuovere l'incontro tra la sempre maggiore richiesta di volontari e il grande desiderio di partecipazione dei cittadini, esplicitato anche nell'ultimo sondaggio realizzato dall'amministrazione uscente.</p>	<p>associazioni locali</p> <p>Organizzazione attività di formazione</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi</u></b></p> <p>Numero associazioni di volontariato e promozione sociale</p> <p>Numero volontari</p> <p>n. progetti di e per associazioni di volontariato e promozione sociale_</p>
--	--	--	--

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Dare ascolto e coordinamento alle associazioni, attraverso la consulta tematica, sarà centrale per poter monitorare i diversi bisogni e coordinare le azioni, sia quando promosse direttamente dall'Amministrazione sia quando organizzate direttamente dalle realtà in rete.</p> <p>Supportare in particolare l'attività dei centri sociali anziani e le realtà che si occupano di servizi di assistenza sociale e sanitaria verso un miglioramento dell'organizzazione interna e garantire un servizio di grande importanza per la società studiando anche soluzioni specifiche.</p> <p>Costruire una rete - locale e extra comunale - indispensabile per individuare risposte concrete e reali che prevedano sia incentivi al volontariato ma anche sostegno diretto alle associazioni perché venga facilitato il grande lavoro che svolgono a favore della comunità.</p>	
--	--	---	--

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>02 Interventi per la disabilita'</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Rispondere alle esigenze emergenti delle famiglie con disabili adulti</p> <p>Continuare il lavoro volto alla promozione di interventi sul Dopo di noi, anche attraverso la sperimentazione di forme di residenze solidali.</p> <p>Il tema dell'accessibilità sarà ovviamente centrale sia per quanto riguarda le nuove progettualità sia per risolvere errori e sbagli pregressi.</p> <p>Potenziare i progetti relativi all'abbattimento delle barriere architettoniche nelle strutture pubbliche e nell'ottica della mobilità sostenibile per potenziare il diritto a una mobilità autonoma, così come l'installazione di giochi inclusivi nei parchi del territorio, ampliando il numero dei parchi con angoli con giochi accessibili.</p>	<p>Per gli indicatori sui servizi si rimanda ai documenti in unione</p> <p>Abbattimento delle barriere architettoniche presenti sul territorio</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

Una persona fragile spesso rappresenta una famiglia fragile, per questo è necessario promuovere interventi di sostegno allargato che, per esempio, preveda azioni di appoggio che coinvolgano caregiver perché non abbiano la percezione di essere soli ma possano trovare sostegno al loro ruolo di sostenitori.

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
03 Interventi per gli anziani	<b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b>	<p>Sperimentare in luoghi, come il Centro Diurno progetti di apertura e di servizi aggiuntivi quali i week end di sollievo.</p> <p>Sostenere i Centri sociali anziani sono luoghi importanti della nostra comunità, nella loro funzione primaria di socializzazione e anche come luoghi di incontro tra generazioni, nonché come luoghi di primo ascolto.</p> <p>Rispondere alle esigenze differenziate del cittadino anziano in campo ludico sociale culturale</p>	<p>Per gli indicatori si rimanda ai servizi in Unione</p> <p>Attivazione di sperimentazioni e nuovi servizi presso i centri diurni anziani</p>

PROGRAMMA	INDIRIZZO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
-----------	-----------	----------------------	------------------

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

	STRATEGICO		
<p><b>04</b>  <b>Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b></p>	<p><b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b></p>	<p>Potenziare progetti di supporto al disagio sociale come la “spesa solidale”</p> <p>Mantenere e valorizzare il progetto “Brutti ma buoni” presente a livello locale per la risposta a un bisogno più mirato e di fragilità non solo economica ma anche psico/sociale.</p> <p>Mantenere, potenziare, valorizzare e far conoscere il progetto di Emporio solidale “Il Sole”, realizzato a livello di Unione dei Comuni.</p> <p>Promuovere attività e progetti di contrasto al gioco d’azzardo patologico e alla ludopatia che colpiscono sempre più persone e, in collaborazione diretta con i commercianti, costruiremo processi che ci portino a un sempre maggior numero di locali slot free.</p>	<p>Per gli indicatori si rimanda all'Unione</p> <p>Attuazione e innovazione progetto brutti ma Buoni</p> <p>Potenziamento dell'adesione pubblici esercizi al marchio slot free</p>

**MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE**

PROGRAMMA 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
	<b>1. LA QUALITA' DELLA VITA</b>	<p>La Casa della Salute e i servizi sanitari e socio sanitari</p> <p>Migliorare la connessione tra servizi sociali e servizi sanitari, facendo della Casa della salute, che necessita di una riorganizzazione generale, la cabina di regia in cui il personale sanitario e quello sociale possono definire modalità di lavoro integrato.</p>	<p>Miglioramento dell'integrazione socio sanitario</p> <p>Miglioramento degli spazi di accoglienza della casa della Salute</p>

### **MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

#### **Finalità**

Sasso Marconi è uno dei poli produttivi più importanti della provincia e deve essere protagonista nell'ambito del Piano strategico metropolitano per far parte a pieno titolo di quel sistema integrato che punta a promuovere nuovi investimenti in know-how, innovazione, digitalizzazione, a far crescere il capitale umano, a favorire gli insediamenti produttivi strategici, a sostenere l'auto-imprenditorialità e le start up, a rilanciare l'occupazione riportandola ai livelli pre-crisi, ad incoraggiare la crescita e la diffusione delle competenze tecnico-scientifiche dei giovani, anche attraverso una relazione virtuosa tra scuola, sistema produttivo e territorio. Per promuovere lo sviluppo e aumentare la forza lavoro negli anni futuri è necessario rafforzare ulteriormente quel tessuto diffuso di imprese e competenze che caratterizza Sasso Marconi.

Va salvaguardato il ruolo delle imprese più strutturate, per l'occupazione e per l'indotto che generano, e vanno adeguatamente supportate le tante PMI e attività artigianali e di servizio del territorio.

Per raggiungere questo obiettivo occorre essere capaci di attrarre investimenti, pubblici e privati, a partire dalle opportunità offerte dai Fondi Europei che abbiamo saputo cogliere per la realizzazione del collegamento in Banda Ultra larga delle nostre aree industriali, ma su cui dobbiamo costruire una conoscenza diffusa delle imprese, per aiutarle ad intercettarli in maniera più capillare attraverso un servizio informativo e di supporto.

E bisogna puntare sulla figura di Guglielmo Marconi non solo come asset identitario e riferimento culturale ma come leva di attrazione di investimenti in ricerca e innovazione, conoscenza, start up.

Occorre puntare sul capitale umano quale fattore principale di sviluppo, accompagnando e promuovendo misure di formazione e politica attiva del lavoro, in particolare rivolte ai giovani e rafforzando le attività di orientamento agli studi tecnico-scientifici superando così le attuali differenze di genere negli studi e nelle professioni collegate. Bisogna riportare sul territorio un servizio di incrocio domanda-offerta e orientamento per i giovani, con l'organizzazione di occasioni pubbliche partecipate dalle imprese e dai giovani del nostro territorio.

Bisogna essere capaci di rispondere in modo proattivo ai bisogni delle imprese e delle attività produttive, superando le ridondanze e lungaggini amministrative, promuovendo davvero una semplificazione delle procedure. Per far questo si devono coinvolgere gli utenti, le prime “vittime” della burocrazia, per individuare le procedure/strumenti più “macchinosi” ed elaborare proposte concrete per una loro “sburocratizzazione”. L’apertura del casello autostradale di Borgonuovo ha significato molto per la competitività delle imprese che operano a Sasso Marconi. Nei prossimi anni sarà nostra priorità migliorare ulteriormente il trasporto pubblico per le imprese e i lavoratori.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01</b> <b>Industria – PMI e Artigianato</b></p> <p><b>02</b> <b>Commercio – Reti distributive e tutela dei consumatori</b></p>	<p><b>3. SVILUPPO DEL TERRITORIO</b></p>	<p>Rendere Sasso Marconi una città attrattiva per le imprese, il luogo giusto dove investire e crescere.</p> <p>Supportare le tante PMI e attività artigianali di servizio e commerciali del territorio.</p> <p>Promuovere la riqualificazione delle aree industriali, anche in ottica di risparmio energetico e migliorarne l'accessibilità.</p> <p>Promuovere una semplificazione delle procedure.</p> <p>Potenziare la capacità di attrarre investimenti, pubblici e privati, a partire dalle opportunità offerte dai Fondi Europei su cui dobbiamo costruire una conoscenza diffusa delle imprese, per aiutarle ad intercettarli</p> <p>Attivare spazi di co-working a disposizione dei giovani professionisti e lavoratori autonomi per aiutarli ad avviare una propria attività e muovere i primi passi nel mondo del lavoro.</p> <p>Alimentare una visione dello sviluppo coniugata all'attenzione alla sostenibilità, in linea con gli obiettivi di Agenda 2030, valorizzando e tutelando il nostro capitale territoriale e coinvolgendo tutta la comunità.</p>	<p>Aumento dell'attrattività del territorio per le imprese</p> <p>Semplificazione delle procedure burocratiche</p> <p>Abbattimento tempi autorizzazioni</p> <p>Attivazione spazi di co -working</p> <p>Attuazione azioni Agenda 2030</p> <p><b><u>Indicatori quali-quantitativi</u></b></p> <p>Euro investiti a favore imprese</p> <p>Tempi rilascio autorizzazioni</p> <p>Numero imprese attive sul territorio</p> <p>Numero occupati</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

### MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<b>01</b> <b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	<b>3. SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>	Riportare le competenze relative allo Sportello Lavoro sui territori  Creare un coordinamento e promuovere sinergie tra sportello lavoro, sportello sociale e sportello unico per le attività produttive  Progettare soluzioni per i giovani inoccupati  Promuovere l'auto-imprenditorialità  Incubatore d'impresa e incubatore artigiano in collaborazione con associazioni di categoria  Attenzione al rispetto della legge 68 e all'utilizzo dei fondi derivanti dalle sanzioni  Borse lavoro e loro regolarizzazione	Aumento numero occupati e diminuzione tasso di disoccupazione  Creazione spazi co- working

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>Favorire l'accesso alla terra per giovani interessati, sia su aree di proprietà pubblica, sia individuando possibilità di incrociare domanda e offerta di terreni;</p> <p>Implementare e potenziare le esperienze relative ai tirocini formativi, borse lavoro e alle esperienze scuola-lavoro e promuovere un incubatore di impresa in collaborazione con le associazioni di categoria.</p>	
--	--	---	--

### **MISSIONE 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

Il mondo agricolo è in grave difficoltà.

La redditività della produzione alimentare è in costante calo per effetto della competitività crescente del sistema agroindustriale, anche su scala globale, e dalla pressione ambientale legata ai cambiamenti climatici.

Questa perdita di redditività comporta un'emorragia di aziende agricole: in area collinare e montana, l'ultimo censimento registrava una perdita, in soli 10 anni, del 30% delle realtà produttive. E per la prima volta, la perdita di aziende attive non è stata compensata dall'aumento delle superfici coltivate da altre aziende, cioè si è registrato un calo complessivo di superficie produttiva.

Quando un'azienda agricola chiude, non si perde solo un reddito, ma la collettività perde preziosi presidi di custodia del territorio. Sicuramente, la concentrazione, necessaria per stare sul mercato in questa epoca globalizzata, mal si coniuga con la nostra autodeterminazione alimentare, cioè il diritto delle comunità a un cibo sano, sufficiente e culturalmente adeguato.

Occorre contrastare questa perdita di risorse per il territorio e la comunità. E bisogna farlo, cercando di invertire la tendenza alla industrializzazione dei processi produttivi, anche agricoli, che penalizza in particolare le produzioni delle aree collinari e montane che mal si adattano a una agricoltura standardizzata e iper-specializzata.

Da una parte, quindi, sostenere le aziende esistenti. Dall'altra, favorire il ricambio generazionale e il conseguente ringiovanimento del mondo imprenditoriale agricolo.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

<b>PROGRAMMA</b>	<b>INDIRIZZO STRATEGICO</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>
<p><b>01</b> Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</p>	<p><b>3. SVILUPPO DEL TERRITORIO</b></p>	<p>Istituire un fondo destinato all'abbattimento degli oneri finanziari in caso di investimenti sostenuti dal Piano di Sviluppo Rurale</p> <p>Semplificare, in coerenza con quanto già previsto dalla normativa europea e mai applicato dallo Stato italiano e dalle nostre regioni, delle norme relative alla trasformazione alimentare</p> <p>Escludere l'obbligo al cambio di destinazione d'uso per realizzare laboratori in locali già esistenti nell'azienda agricola</p> <p>Sostenere la vendita diretta: tramite l'istituzione di mercati contadini nelle frazioni del comune sostenendo con sgravi e facilitazioni le botteghe alimentari che si impegnino ad approvvigionarsi presso le aziende del territorio;</p>	<p>Aumento del numero delle imprese agricole</p> <p>Realizzazione di attività di marketing turistico connesse alle attività complementari all'agricoltura</p> <p>Istituzione fondo destinato all'abbattimento degli oneri finanziari in caso di investimenti sostenuti dal Piano di Sviluppo Rurale</p> <p>Semplificazione norme relative alla trasformazione alimentare</p> <p>Esclusione dell'obbligo al cambio di destinazione d'uso per realizzare laboratori in locali già esistenti nell'azienda agricola</p> <p>Istituzione di mercati contadini nelle frazioni del comune</p> <p>Applicazione sgravi e facilitazioni le botteghe alimentari che si impegnino ad approvvigionarsi presso le aziende del</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

		<p>costituendo, insieme agli attori economici del territorio, un “borsino” delle produzioni agricole del territorio, tramite il quale far incontrare domanda e offerta;</p> <p>Rilanciare il “tavolo verde” comunale quale luogo di ascolto e di definizione condivisa delle azioni e delle politiche locali in materia di agricoltura.</p> <p>Mettere in sinergia l'attività di marketing territoriale al fine di implementare la diversificazione delle attività economiche legate alle imprese agricole attraverso la promozione delle attività ad essa connessa (ristorativa, ricettiva, legata alle attività di manutenzione del territorio, agro-energetica e agro-biotecnologica).</p>	<p>territorio</p> <p>Costituzione di un “borsino” delle produzioni agricole del territorio, tramite il quale far incontrare domanda e offerta</p> <p>Rilancio del “tavolo verde”</p> <p>Promozione delle attività connesse all'agricoltura (ristorativa, ricettiva, legata alle attività di manutenzione del territorio, agro-energetica e agro-biotecnologica).</p> <p><b><u>Indicatori quali-quantitativi</u></b></p> <p>n. aziende agricole</p> <p>n nuove aperture</p>
--	--	---	--

### **MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

#### **Finalità**

I cambiamenti climatici sono già il nostro quotidiano: ondate di calore sempre più frequenti e intense, piogge sempre più concentrate, alluvioni e siccità prolungate, già oggi causano danni enormi al nostro territorio e ai nostri beni. E sofferenze e disagi per i soggetti più vulnerabili. L'impegno per fermarli è un obbligo che abbiamo verso le generazioni future, ma è anche un investimento sul presente.

Si può e si deve fare di più. Ce lo chiedono, per esempio, i ragazzi che, a migliaia, scendono nelle strade in tante città del mondo.

#### **Energia e cambiamenti climatici**

Investire in risparmio energetico e in fonti rinnovabili, però, non vuol dire fermare l'economia.

Al contrario: significa nuovi posti di lavoro, significa economia non delocalizzabile, può significare maggiore democrazia reale, innovazione tecnologica, sviluppo di servizi. Deve significare maggiore qualità della vita.

Il prossimo mandato amministrativo occuperà metà del tempo, che come ci dicono i climatologi, il pianeta ci concede per porre rimedio al danno che un modello economico concentrato sull'accumulo di ricchezza ha provocato nel secolo scorso.

Sentiamo quindi la responsabilità, ma percepiamo anche le opportunità che questa sfida ci apre. Le risposte, per essere efficaci, avranno bisogno del supporto convinto di tutta la comunità e non potranno essere decise senza il suo coinvolgimento.

Per questo, la partecipazione reale di tutta la comunità e di tutti i suoi settori - dal mondo imprenditoriale, al no-profit, ai giovani, al sistema dei servizi - nei momenti decisionali è fondamentale.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022**

PROGRAMMA	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p><b>01</b> <b>Fonti energetiche</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Una città più attraente e più capace di futuro.</p> <p>Ridurre la nostra impronta di carbonio: adeguare il piano energetico-ambientale del comune agli obiettivi europei indicati dall'accordo di Parigi;</p> <p>Attivare uno sportello energia, anche tramite collaborazioni con istituti ed enti esterni, per fornire informazioni ai cittadini sulle tematiche energetiche;</p> <p>Dotare di veicoli Full Electric il Comune;</p> <p>Proseguire l'installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche, alimentate da fonti rinnovabili;</p> <p>Avviare il progetto di Reddito Energetico a sostegno delle fasce deboli di cittadini e della diffusione di impianti Fonti Energetiche Rinnovabili sul territorio</p> <p>Sostenere, tramite facilitazioni e sgravi, gli esercizi impegnati nell'accorciamento delle filiere agroalimentari e, in particolare, alla riduzione dei km percorsi dalle merci prima della vendita al</p>	<p>Adeguamento del piano energetico-ambientale del comune agli obiettivi europei indicati dall'accordo di Parigi;</p> <p>Attivazione sportello energia</p> <p>Veicoli Full Electric il Comune;</p> <p>Più colonnine per la ricarica delle auto elettriche, alimentate da fonti rinnovabili;</p> <p>Avvio del progetto di Reddito Energetico a sostegno delle fasce deboli di cittadini e della diffusione di impianti Fonti Energetiche Rinnovabili sul territorio</p> <p>Applicazione facilitazioni e sgravi per gli esercizi impegnati nell'accorciamento delle filiere agroalimentari e, in particolare, alla riduzione dei km percorsi dalle merci prima della vendita al consumatore finale</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>consumatore finale;</p> <p>Incentivare l'installazione di impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili tramite l'istituzione di un fondo per l'abbattimento degli interessi bancari applicati a tali investimenti;</p> <p>Proseguire nella riqualificazione energetica del patrimonio edilizio e tecnologico del comune, in continuità con la sostituzione dei corpi illuminanti con lampade a led, messa a bando dall'attuale amministrazione;</p> <p>Redazione di un nuovo regolamento del verde urbano che valorizzi la funzione delle aree verdi in termini di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici.</p>	<p>Istituzione di un fondo per l'abbattimento degli interessi bancari applicati agli investimenti energetici;</p> <p>Riqualificazione energetica del patrimonio edilizio e tecnologico del comune</p> <p>Redazione di un nuovo regolamento del verde urbano</p>
--	--	--	---

### **MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI**

Sasso Marconi è una città europea per vocazione e per storia, Guglielmo Marconi è stato anche in questo un precursore, cittadino europeo per famiglia e formazione, cittadino globale per la capacità di muoversi in un ambiente internazionale, superando i confini fisici. Il gemellaggio con Helston ha compiuto quest'anno 50 anni, quello con Sassenage ne compie 16, la nostra apertura ed il nostro sentimento di vicinanza con le comunità locali di altri paesi europei non ha bisogno di altre testimonianze. In un momento storico in cui il processo di integrazione europea è seriamente messo in discussione, in cui si fanno strada sentimenti anti-europeisti e nazionalisti noi sosteniamo con forza la necessità di portare a compimento il progetto anche politico dell'Unione, perché è solo completando il progetto dell'Unione Europea che si possono superare le storture determinate oggi da una prevalenza delle ragioni finanziarie e del potere decisionale degli Stati (quindi del Consiglio rispetto al Parlamento europeo) rispetto alle politiche di coesione economica, sociale e territoriale sancite dai Trattati.

Per avvicinare i cittadini all'Europa e l'Europa ai cittadini puntiamo ad accrescere la consapevolezza dei cittadini e delle comunità locali sui diritti e doveri della cittadinanza europea, sui valori democratici condivisi, sulla storia e memoria del novecento, sulle istituzioni dell'Unione e sui meccanismi di formulazione e attuazione delle politiche europee che impattano sui nostri territori. Il nostro obiettivo è anche rafforzare la capacità dell'amministrazione di partecipare pro-attivamente alla fase ascendente e discendente della formulazione del diritto e delle politiche dell'Unione, intervenendo alle consultazioni della sessione europea dell'assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna, formulando osservazioni ed elaborando contributi, anche in raccordo con gli altri comuni dell'Unione.

L'attuazione delle politiche europee e la partecipazione ai programmi finanziati dai Fondi Europei deve diventare una delle leve per lo sviluppo del nostro territorio.

**Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022**

<b>PROGRAMMA</b>	<b>INDIRIZZO STRATEGICO</b>	<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>
<p><b>01</b> <b>Relazioni Internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b></p>	<p><b>2. IL TERRITORIO</b></p>	<p>Programmare iniziative in partnership con la scuola e con le associazioni del territorio nell’ambito degli avvisi legati alla legge regionale 12/2003 e 14/2008, che finanziano l'educazione alla cittadinanza, con particolare riferimento ai valori della legalità, alle sicurezze, alla tolleranza, all’inter-cultura, la legge 3/2016 che promuove la diffusione della conoscenza della Storia del Novecento e la promozione di una cultura della memoria, il nuovo Programma 2019-21 per la promozione della cittadinanza europea, Concittadini e “A scuola d’Europa”.</p> <p>Promuovere un ciclo di iniziative di formazione rivolte al personale comunale per il rafforzamento amministrativo e di iniziative più brevi aperte anche alle associazioni del territorio per costruire una conoscenza e competenza diffusa.</p> <p>Curare l’attivazione di servizi informativi, veicolati attraverso il sito dell’amministrazione e</p>	<p>Realizzazione Iniziative</p> <p>Promozione cicli di iniziative di formazione</p> <p>Aumento scambi e partecipanti a scambio di gemellaggio</p> <p>Informazione continuative sulle opportunità di finanziamento</p> <p><b><u>Indicatori qualiquantitativi</u></b></p> <p>n. scambi</p> <p>n. partecipanti agli scambi</p> <p>n. giovani partecipanti agli scambi</p>

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

		<p>apposite newsletter per far conoscere le opportunità offerte dai bandi e dai programmi, regionali, nazionali ed europei.</p> <p>Potenziare la partecipazione dei cittadini alle iniziative di gemellaggio, che devono diventare un patrimonio della comunità e non solo delle associazioni dedicate, anche con il coinvolgimento di giovani in alternanza scuola-lavoro o in tirocinio per supportare le strutture tecniche con le loro competenze ed entusiasmo, magari anche per preparare una nuova candidatura per un ulteriore gemellaggio.</p>	
--	--	---	--

# **Sezione Strategica**

**(SeS)**

**Parte quinta**

**Strumenti di rendicontazione dei risultati**

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

annuale, in occasione:

- della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;
- della predisposizione della relazione sulla performance, prevista dal D. Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;

a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Gli strumenti adottati a tale scopo sono:

1) La ricognizione dello stato dei Programmi, approvata entro il 31 luglio di ogni anno dal Consiglio Comunale (D.Lgs. 267/2000 – art. 193 "Salvaguardia degli equilibri di bilancio"

A tal fine verrà sviluppato un report che permetta di verificare il grado di realizzazione degli obiettivi annuali tenuto conto dello stato di avanzamento delle fasi/attività programmate al fine di evidenziare eventuali ritardi e/o criticità allo scopo di favorire la riprogettazione di azioni non correttamente pianificate e un documento di elaborazione dello Stato avanzamento PEG/Piano della Performance: atto a verificare il grado di realizzazione degli obiettivi annuali tenuto conto dello stato di avanzamento predisposto dai dirigenti dopo almeno un semestre di attività (elaborata anche sulla base della Relazione sulla performance atta a verificare a consuntivo il grado di realizzazione degli obiettivi annuali e rileva il livello di performance dell'ente attraverso un set di indicatori definito per singole linee di attività (schede performance)

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020- 2022

---

---

2) La relazione della Giunta Comunale, con allegato il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (D.Lgs. 267/2000 – art. 227 “Rendiconto della gestione”), allegata a sua volta al rendiconto che il Consiglio Comunale approva entro il 30 aprile di ogni anno.

3) La Relazione di fine mandato, redatta non oltre il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato e sottoscritta dal Sindaco (D.Lgs. 149/2011 art. 4 “Relazione di fine mandato provinciale e comunale”). In tale documento sono illustrati l’attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico finanziaria dell’ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

4) Il Controllo strategico (art 147 ter TUEL), introdotto nel 2015, mira a rilevare e rendicontare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategico/operativi attraverso la produzione di report a partire dal 2016. ( a cura della Giunta Comunale previa validazione O.I.V. - e a cura del Consiglio Comunale con riferimento all’intera legislatura ).

La Giunta Comunale con atto n. 90 in data 21/11/2018 su proposta del Nucleo di Valutazione Associato ed in raccordo con la Conferenza dei Segretari/Direttori dei Comuni, dell’Unione e dell’Azienda ASC InSieme, ha approvato il nuovo “Sistema di valutazione della performance individuale” **che verra’ applicato con decorrenza 1’ gennaio 2019.**

Per un’analisi piu’ approfondita occorre fare riferimento al documento allegato all’atto citato

In ottemperanza alla vigente normativa e per garantire a cittadini e stake-holder la massima leggibilità, accessibilità e trasparenza delle informazioni contenute nei documenti di rendicontazione il Comune procederà alla loro pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparenza.

# **Sezione Operativa**

**(SeO)**

# **Sezione Operativa**

**(SeO)**

***Fonti di Finanziamento***

## **LE ENTRATE: TRIBUTI E TARIFFE**

### **Le Entrate tributarie**

L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.

Le entrate tributarie valevano, nell'esercizio 2018 (ultimo esercizio chiuso), il 79,28 % delle entrate correnti ricomprese nei primi tre titoli del bilancio.

Dal 2013 il trasferimento erariale prima denominato "Fondo Sperimentale di riequilibrio" allocato al Tit. I delle Entrate e rientrante fra i tributi speciali, è stato rinominato "Fondo di solidarietà comunale". Si sostanzia nella ripartizione di un fondo statale di tributi propri, nella compartecipazione al gettito (o quote di gettito) di tributi erariali e nelle addizionali a tali tributi. Il DL n. 16 del 6/3/2014 ha fornito indicazioni riguardo la contabilizzazione della quota del Fondo di Solidarietà Comunale alimentata attraverso l'IMU, prescrivendo che i Comuni iscrivano in entrata la quota dell'IMU al netto dell'importo versato al bilancio statale.

*Nel 2013 è stata istituita la TARES (ora sostituita dalla TARI)*

**IMU:** sulla base della normativa vigente, le aliquote IMU sono riportate nella deliberazione consiliare n. 3 in data 11/2/2019

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

**TASI:** La legge di stabilità 2014 ha introdotto una nuova tassa diretta alla copertura dei costi dei servizi indivisibili dei Comuni, la TASI, per la quale il presupposto impositivo è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria, ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli.

Le aliquote TASI sono riportate nella deliberazione consiliare n. 4 in data 11/2/2019

La legge di stabilità 2016 ha esentato le abitazioni principali e relative pertinenze prevedendo un trasferimento che confluisce nel Fondo di solidarietà comunale

**TARI (sostitutiva della Tares):** La legge di stabilità 2014 ha abrogato la TARES e ha istituito la TARI, con un quadro normativo sostanzialmente assimilabile a quello preesistente che prevedeva la possibilità di tenere conto dei criteri di cui al DPR 158/1999. Il Comune di Sasso Marconi accerta e riscuote in proprio tale tributo e ha stabilito scadenze di pagamento trimestrali a partire dal 5 giugno di ogni anno.

**ADDIZIONALE COMUNALE ALL'I.R.P.E.F.:** I cespiti imponibili del tributo in esame, applicato dal 2001, sono i redditi dichiarati ai fini Irpef. I dati sono messi a disposizione dal sistema informativo del Ministero dell'Economia e Finanze; ultimi disponibili quelli relativi ai redditi dichiarati nel 2012 per l'anno d'imposta 2011.

La possibilità per i comuni di applicare o modificare l'addizionale IRPEF nel rispetto di un'aliquota complessivamente non superiore allo 0,8% era stata sospesa dal D.L. n. 93 del 2008 nonché dall'art. 1, c. 7, della L. 220/2010.

Con il D.L. n. 138 del 2011, art. 1, c. 11 tale sospensione è venuta meno a partire dal 2012.

Il Comune, rientrato in possesso dei poteri deliberativi disciplinati dal D.Lgs. 360/1998 istitutivo del tributo, a fronte della possibilità di utilizzare il metodo progressivo applicando aliquote differenziate, nel 2015 ha rimodulato l'applicazione del tributo, istituendo la soglia di esenzione e utilizzando un metodo progressivo.

Il gettito d'imposta, viene ottenuto attraverso l'applicazione di aliquote differenziate per fasce di reddito e di fatto non grava sulle fasce di popolazione meno abbienti (soglia di esenzione eur 15.000 ) come confermate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 11/2/2019

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

**IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ:** il presupposto dell'imposta è la sussistenza del mezzo pubblicitario come stabilito dal D.Lgs. 507/93 e successivamente, come previsto dalla L. Finanziaria (L.28/12/01 n. 448) e dalle circolari successive, che hanno specificato le modalità di applicazione. In particolare per il 2019 e successivi, visti i commi 917 e 919 della Legge di Bilancio 2019 viene previsto:

a) di non applicare alcuna maggiorazione delle tariffe di cui al D.Lgs n.507/1993 per le superfici superiori al mq.;

b) Il rimborso delle somme dovute ai contribuenti per pagamenti effettuati in eccesso per il periodo dal 2013 al 2018 in forma rateale e nel termine di cinque anni dalla data in cui la richiesta del contribuente è divenuta definitiva

**DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:** i diritti sulle pubbliche affissioni, regolamentati dal D.Lgs. 507/93, sono un servizio obbligatorio di competenza comunale e il loro andamento è legato alla richiesta di spazi da parte dell'utenza.

Le tariffe sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 13/2/2019

**RECUPERO EVASIONE ICI E IMU:** In materia di ICI/IMU (arretrati) gli introiti che si prevedono di incamerare, come è già avvenuto in passato, sono quelli risultanti dall'attività di recupero dell'evasione per gli anni d'imposta non ancora andati in prescrizione, la gestione del contenzioso e la riscossione coattiva.

**CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE** Con successivi provvedimenti della Direzione dell'Agenzia delle Entrate è stata data concreta attuazione a quanto già disposto dall'art. 1, comma 1, del D.L. n.203/205, conv. in l. n. 248/2005, in materia di partecipazione dei comuni all'attività di accertamento dei tributi erariali e relative modalità tecniche per la trasmissione telematica delle segnalazioni con il sistema Siatel. La Direzione Regionale delle Entrate dell'Emilia-Romagna ha siglato un protocollo d'intesa con l'ANCI Emilia-Romagna (16/10/2008) cui il Comune di Sasso Marconi ha dato la propria adesione ed in seguito messo a punto una Guida e delle Check Lists per la formazione di "segnalazioni qualificate" da parte dei comuni. La quota spettante ai comuni per l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione, prevista in origine in misura pari al 30% è stata prima elevata al 33% dal D.L. n. 78/2010 che ha ampliato il campo di recupero alle evasioni contributive (es. lavoro nero), poi ulteriormente incrementata al 50% dal D.Lgs. n. 23/2011 (Norme sul Federalismo Fiscale Municipale) ed infine fissata al 100% con il D.L. n. 138/2011 limitatamente al triennio 2012-2014. Dal 2015 la Legge 190/2014 ha fissato la quota di partecipazione dei Comuni al gettito derivante dal recupero evasione tributi erariali nella misura del 55% dell'incasso effettivo. Si rileva che la quota trasferimento è in costante calo e dal 2018 non è pervenuta alcuna assegnazione

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

**FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE** : Il Comma 380 della Legge 228/2012 ha soppresso il Fondo Sperimentale di Riequilibrio ed Istituito il Fondo di Solidarietà Comunale stabilendo che le quote di alimentazione e riparto del Fondo saranno stabilite da un Decreto a firma del Presidente del Consiglio dei Ministri che terrà conto per i singoli comuni dei trasferimenti soppressi, dei tagli previsti ai sensi dal DL 95/2012, dal DL 66/2014 e dalla Legge 190/2014, del nuovo gettito IMU ad aliquota base di spettanza comunale (tenuto conto della riserva statale del gettito ad aliquota base degli immobili di categoria D), del gettito TASI. Il fondo è suddiviso in due quote: la prima serve a compensare i mancati gettiti Imu e Tasi derivanti dalle detassazioni introdotte dalla legge di stabilità 2016, mentre la seconda viene distribuita secondo una logica di «perequazione». Il comma 921 dell'art. 1 della Legge 145/2018 - Legge di Bilancio 2019 ha confermato per il 2019 la misura del Fondo di Solidarietà comunale sulla base degli importi attribuiti per l'anno 2018 e come risultanti dal DPCM in data 7/3/2018.

## TRASFERIMENTI CORRENTI

Con l'entrata in vigore del decreto legislativo n. 23 del 14/03/2011 si sono avute, per i comuni delle regioni a statuto ordinario, le prime conseguenze dell'introduzione del federalismo fiscale di cui alla legge 5 maggio 2009 n. 42, in base al quale sono soppressi i trasferimenti statali diretti al finanziamento delle spese riconducibili alle funzioni fondamentali, ai sensi dell'art. 117, c. 2, lett. p) della Costituzione, come individuate dalla legislazione statale e le spese relative ad altra funzione.

Le risorse derivanti dai soppressi trasferimenti erariali hanno alimentato quelle delle nuove attribuzioni, infatti le risorse che in precedenza si trovavano allocate al Titolo. II del Bilancio sono ora classificate al Tit. I, cioè tra le entrate tributarie. Rimangono in essere alcuni trasferimenti compensativi di minore gettito IMU.

## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il Comune nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.

**I servizi a domanda individuale:** La definizione delle tariffe e dei relativi criteri di applicazione riguarda i servizi a domanda individuale, ossia tutte quelle prestazioni erogate dall'ente a fronte di richieste dei singoli cittadini, che rientrano nella categoria dei servizi necessari il cui finanziamento deve essere garantito con entrate dirette di natura extra-tributaria. L'obiettivo da raggiungere con la politica tariffaria resta quello di migliorare l'equità, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche in ragione della numerosità della famiglia. I servizi a domanda individuale garantiti dal Comune di Sasso Marconi sono i seguenti: Refezione scolastica - Asili nido - Impianti sportivi - Cinema-teatro - Parchimetri - Sale pubbliche - Luci Votive

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

### Proventi dei beni dell'ente:

**Gestione Affitti Attivi e Passivi** Con decorrenza dal 2019 e anche per gli esercizi successivi viene previsto di richiedere al Acer una quota dell'utile derivante dalla gestione in concessione degli Alloggi del patrimonio Erp

**Cosap (Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche):** la tariffa Cosap di base applicata a carico dei concessionari di suolo pubblico per il 2018 rimane invariata Sono confermati i coefficienti moltiplicatori previsti dal Regolamento comunale per diverse tipologie di attività. Viene confermata la tassazione per i passi carrai; In particolare nel 2018 e' stato avviato il recupero delle annualita' pregresse con scaglionamento delle date di pagamento

**Canone concessione gestione farmacia comunale:** a seguito dell'affidamento in concessione della gestione della farmacia comunale con decorrenza dall'1/11/2017 la soc aggiudicataria FARMACIA COOPERATIVA DI BOLOGNA versera' al Comune un canone di locazione annuo pari ad € 17.000 ed un canone concessorio annuo (per 29 annualita') pari a € 62.678 . Le relative poste sono state iscritte nei bilancio di previsione 2020-2022 con aggiornamento ISTAT

**Altre entrate:** il Titolo III oltre alle entrate derivanti dalle tariffe a carico degli utenti dei servizi a domanda e ai proventi dei beni dell'Ente, comprende i proventi diversi, i rimborsi, gli utili netti delle aziende partecipate ( in lieve diminuzione a seguito vendita Azioni Hera nel corso del 2019) e gli interessi attivi.

Gli interessi attivi su giacenze di liquidità registrano una riduzione rispetto agli anni precedenti; ciò dipende dalle modifiche normative succedutesi che hanno disposto dapprima 'applicazione a tutti i Comuni delle disposizioni relative alla c.d. "tesoreria mista" (art. 7 D. Lgs. 279/97), con l'obbligo di depositare in Tesoreria Unica le somme rinvenienti da contributi dello Stato, poi, con le ultime modifiche del decreto liberalizzazioni D.L. n. 1/2012, il ritorno per tutti gli enti alla Tesoreria Unica con riversamento in Banca d'Italia anche delle risorse proprie (ad eccezione delle somme derivanti da indebitamento non assistite da contributi a carico del bilancio dello Stato)

I dati di previsione pluriennale 2020-2022 riportati nelle tabelle che seguono sono da considerarsi provvisori, rimandando alla nota di aggiornamento l'adeguamento della previsione

Di seguito il prospetto inerente le entrate previste nel pluriennale 2020-2022

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI**  
**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**  
 PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>						
<b>1010100</b>	<b>Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati</b>	<b>9.325.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.405.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.445.800,00</b>	<b>0,00</b>
1010106	Imposta municipale propria	4.105.500,00	0,00	4.085.500,00	0,00	4.065.500,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	1.910.000,00	0,00	1.920.000,00	0,00	1.920.000,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.372.500,00	0,00	2.462.500,00	0,00	2.522.500,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	80.800,00	0,00	80.800,00	0,00	80.800,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010175	Imposta unica comunale (IUC)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	857.000,00	0,00	857.000,00	0,00	857.000,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1010400</b>	<b>Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni a comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1030100</b>	<b>Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00
<b>1000000</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>10.432.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.512.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.552.800,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>109.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>109.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>109.200,00</b>	<b>0,00</b>

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
**ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI**  
**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE**

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	78.200,00	0,00	78.200,00	0,00	78.200,00	0,00
2010300	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
2010500	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2000000</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>159.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.200,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>						
3010000	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>1.565.495,88</b>	<b>0,00</b>	<b>1.587.245,88</b>	<b>0,00</b>	<b>1.586.345,88</b>	<b>0,00</b>
3010100	Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.128.535,00	0,00	1.147.735,00	0,00	1.164.835,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	436.960,88	0,00	439.510,88	0,00	421.510,88	0,00
3020000	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385.000,00</b>	<b>0,00</b>
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	400.000,00	0,00	390.000,00	0,00	385.000,00	0,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>
3030300	Altri interessi attivi	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
3040000	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>178.992,50</b>	<b>0,00</b>	<b>178.992,50</b>	<b>0,00</b>	<b>187.135,00</b>	<b>0,00</b>
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	170.992,50	0,00	170.992,50	0,00	179.135,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI  
 ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>516.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>516.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>516.000,00</b>	<b>0,00</b>
3050100	Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	316.000,00	0,00	316.000,00	0,00	316.000,00	0,00
<b>3000000</b>	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>2.666.488,38</b>	<b>0,00</b>	<b>2.678.238,38</b>	<b>0,00</b>	<b>2.680.480,88</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
<b>4010000</b>	<b>Tipologia 100: Tributi in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4020000</b>	<b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
<b>4030000</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>5.099.922,83</b>	<b>0,00</b>	<b>54.623,44</b>	<b>0,00</b>	<b>54.623,44</b>	<b>0,00</b>
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	5.099.922,83	0,00	54.623,44	0,00	54.623,44	0,00
<b>4040000</b>	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>399.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>
4040100	Alienazione di beni materiali	399.000,00	0,00	29.000,00	0,00	29.000,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4050000</b>	<b>Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>	<b>522.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>772.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>509.000,00</b>	<b>0,00</b>
4050100	Permessi da costruire	522.000,00	0,00	772.000,00	0,00	509.000,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4000000</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>6.130.922,83</b>	<b>0,00</b>	<b>865.623,44</b>	<b>0,00</b>	<b>602.623,44</b>	<b>0,00</b>

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI  
 ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE  
 PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>						
<b>5010000</b>	<b>Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5030000</b>	<b>Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5000000</b>	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ACCENSIONE PRESTITI</b>						
<b>6030000</b>	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>6000000</b>	<b>Totale TITOLO 6</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>						
<b>7010000</b>	<b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00	0,00
<b>7000000</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>						
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>	<b>1.339.164,57</b>	<b>0,00</b>	<b>1.339.164,57</b>	<b>0,00</b>	<b>1.339.164,57</b>	<b>0,00</b>
9010100	Altre ritenute	134.000,00	0,00	134.000,00	0,00	134.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI  
 ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE  
 PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9019900	Altre entrate per partite di giro	5.164,57	0,00	5.164,57	0,00	5.164,57	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	2.171.165,00	0,00	2.171.165,00	0,00	2.171.165,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	21.165,00	0,00	21.165,00	0,00	21.165,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00	0,00
9000000	<b>Totale TITOLO 9</b>	<b>3.510.329,57</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510.329,57</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510.329,57</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>26.299.740,78</b>	<b>0,00</b>	<b>21.326.191,39</b>	<b>0,00</b>	<b>20.805.433,89</b>	<b>0,00</b>

COMUNE DI SASSO MARCONI

PROVINCIA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)</b>		previsione di competenza	209.433,22	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)</b>		previsione di competenza	435.944,72	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsione di competenza	35.604,00	0,00	0,00	0,00
	<b>- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)</b>		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>		previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>TITOLO 1</b>	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>	0,00	previsione di competenza	10.256.697,21	10.432.800,00	10.512.800,00	10.552.800,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 2</b>	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	330.501,89	159.200,00	159.200,00	159.200,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 3</b>	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>	0,00	previsione di competenza	2.902.114,79	2.666.488,38	2.678.238,38	2.680.480,88
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 4</b>	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	9.255.888,43	6.130.922,83	865.623,44	602.623,44
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 5</b>	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	previsione di competenza	438.403,39	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 6</b>	<b>ACCENSIONE PRESTITI</b>	0,00	previsione di competenza	292.360,00	100.000,00	300.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 7</b>	<b>ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	0,00	previsione di competenza	3.376.193,01	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 9</b>	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	0,00	previsione di competenza	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI

PROVINCIA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
				Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TOTALE TITOLI</b>		0,00	previsione di competenza	30.362.488,29	26.299.740,78	21.326.191,39	20.805.433,89
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		0,00	previsione di competenza	31.043.470,23	26.299.740,78	21.326.191,39	20.805.433,89
			previsione di cassa	0,00	0,00		

Pag. 2



## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

### **ANALISI DEGLI IMPEGNI GIÀ ASSUNTI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 e precedenti**

La tabella riporta l'annualità 2020 e 2021 , in quanto l'ultimo Bilancio di Previsione approvato copre il triennio 2019-2021.

Per gli impegni relativi alla competenza dell'esercizio 2022, è stata assunta annotazione contabile, mentre l'impegno sarà registrato con l'avvio del nuovo esercizio.

# COMUNE DI SASSO MARCONI

## PROVINCIA DI BOLOGNA

IMPEGNI PLURIENNALI DAL 01/01/2014 AL 31/12/2019 - 2020 / 2021

Imp. Sub. Anno	Descrizione	Allo.	Data	Cap. Art. Anno Prog.	Importo
<b>ANNO 2020</b>					
D.00001..2018	NOLEGGIO REFRIGERATORI E EROGATORI COMPRESIVO BOCCIONI E BICCHIERI DURATA	DACC.64.0	15/03/2018	000001234 0269 2020 010000000000	1.720,16
D.00002..2018	FORNITURA STAMPATI PER UFFICI COMUNALI	DACC.76.0	21/03/2018	000001221 0054 2020 010000000000	3.782,00
D.00003..2018	MATERIALE MONOUSO	DACC.106.0	23/04/2018	000010121 0085 2020 090000000000	881,61
D.00004..2018	FORNITURA MONOUSO	DACC.106.0	23/04/2018	000001521 0085 2020 010000000000	2.644,79
D.00005..2018	MANUTENZIONE GRUPPI CONTINUITA' MUNICIPIO	DUT.117.0	02/05/2018	000001245 0380 2020 000000000000	1.098,00
D.00006..2018	ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE IMPIANTO VISTA RED SS 64 E PONTE ALBANO	DACC.132.0	15/05/2018	000003155 0430 2020 070000000000	43.188,00
D.00007..2018	NOLEGGIO NUOVO VEICOLO PER POLIZIA MUNICIPALE	DACC.133.0	15/05/2018	000001855 0440 2020 010000000000	6.103,42
D.00008..2018	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE COMPLETA PISCINA COMUNALE PROSEGUE	DSPO.312.0	06/10/2017	000008131 0182 2020 050000000000	137.000,00
D.00009..2018	FORNITURA DIVISE PER PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	DACC.165.0	05/06/2018	000003121 0084 2020 070000000000	3.001,70
D.00010..2018	FORNITURA BUFFETTERIA DIVISE POLIZIA MUNICIPALE	DACC.165.0	05/06/2018	000003121 0084 2020 070000000000	898,30
D.00011..2018	FORNITURA GIACCHE A VENTO E CAPI TECNICI POLIZIA MUNICIPALE	DACC.165.0	05/06/2018	000003121 0084 2020 070000000000	4.100,00
D.00012..2018	FORNITURA CALZATURE E DPI POLIZIA MUNICIPALE	DACC.165.0	05/06/2018	000003121 0084 2020 070000000000	2.000,00
D.00013..2018	CANONE MODULO ISCRIZ.ON-LINE IST.COMPRESIVO SASSO MARCONI	SCU.254.0	29/08/2018	000004531 0163 2020 090000000000	427,00
D.00014..2018	CANONE MODULO ISCRIZ.ON-LINE IST.COMPRESIVO BORGONUOVO	SCU.254.0	29/08/2018	000004531 0164 2020 090000000000	427,00
D.00015..2018	ATTIVAZIONE PROGETTO "ATTENTAMENTE"	POL.278.0	24/09/2018	000003155 0434 2020 000000000000	4.270,00
D.00016..2018	GESTIONE SERV.ASILO NIDO	SCUO.305.0	11/10/2018	000010175 0559 2020 090000000000	203.930,52
D.00017..2018	COMPESO E RIMBORSO SPESE REVISORE DEI CONTI UNICO	BIIL.308.0	15/10/2018	000001331 0156 2020 000000000000	11.948,00
D.00018..2018	SMALTIMENTO RIFIUTI TOSSICI	TECN.312.0	18/10/2018	000009531 0184 2020 030000000000	1.666,66
D.00019..2018	NOLEGGIO CENTRALINO	ACQ.340.0	05/11/2018	000001883 0585 2020 010000000000	7.320,00
D.00021..2018	DIFENSORE CIVICO REGIONALE	AFF.343.0	07/11/2018	000001272 0520 2020 000000000000	100,00
D.00022..2018	SGOMBERO NEVE	TECN.358.0	19/11/2018	000008131 0170 2020 030000000000	27.500,00
D.00023..2018	FORNITURA DI TRACKER GPS MOBILE PER MEZZI SERV.SGOMBERO NEVE	ACQ.372.0	30/11/2018	000008141 0350 2020 030000000000	2.503,59
D.00024..2018	SERVIZIO MANUTENZIONE FONTANA DEL SINDACO AGG DET 5/2019	ACQ.434.0	21/12/2018	000001234 0269 2020 010000000000	9.874,96
D.00025..2018	SERVIZIO GESTINE CIMITERIALI	SOC.451.0	27/12/2018	000010531 0177 2020 030000000000	28.757,00
D.00026..2019	CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO	TECN.64.0	11/03/2019	000009334 0280 2020 030000000000	5.200,00

Imp. Sub. Anno	Descrizione	Atto	Data	Cap.Art.Anno Prog.	Importo
D.00027..2019	CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO	TEC.65.0	11/03/2019	000009334 0280 2020 030000000000	4.000,00
D.00028..2019	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO	TECN.74.0	18/03/2019	000001641 0350 2020 030000000000	0,00
D.00029..2019	ADESIONE CONVENZIONE INTERCETER PER LA FORNITURA DI CARTA RICICLATA	ACQ.78.0	20/03/2019	000001221 0054 2020 010000000000	2.898,02
D.00030..2019	PROCEDURA NEGOZIATA PER AMPLIAMENTO DI UN SISTEMA DI VARCHI	BIL.80.0	21/03/2019	000003155 0430 2020 070000000000	7.076,00
D.00031..2019	SPETTACOLO TEATRALE	CULT.138.0	30/04/2019	000005231 0168 2020 050000000000	660,00
D.00032..2019	SPETTACOLO TEATRALE	CULT.138.0	30/04/2019	000005231 0168 2020 050000000000	715,00
D.00033..2019	SPETTACOLO TEATRALE	CULT.138.0	30/04/2019	000005231 0168 2020 050000000000	660,00
D.00034..2019	ACQUISTO SPAZI SU PAGINE BIANCHE	ACQ.144.0	07/05/2019	000001848 0411 2020 000000000000	1.799,50
D.00035..2019	ADESIIBE CONV.INTERCENTER SERVIZI POSTALI	ACQ.153.0	14/05/2019	000001848 0414 2020 000000000000	18.153,48
D.00036..2019	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO	DTEC.166.0	24/05/2019	000001641 0350 2020 030000000000	17.874,00
D.00037..2019	SERVIZIO DI STIMA PATRIMONIO IMMOBILIARE	ACQ.183.0	06/06/2019	000001832 0190 2020 010000000000	334,00
D.00038..2019	ADESIONE AL SERVIZIO POSTA EASY	ACQ.184.0	06/06/2019	000001848 0414 2020 000000000000	21.000,00
D.00039..2019	CONVENZIONE GUARDIE ZOOFILE	ATUX.189.0	07/06/2019	000003175 0548 2020 140000000000	2.500,00
D.00040..2019	INDENNITA' DI CARICA	BIL.212.0	19/06/2019	000001130 0150 2020 000000000000	108.054,60
D.00041..2019	IRAP	BIL.212.0	19/06/2019	000001887 0611 2020 010000000000	9.433,55
D.00042..2019	CONTRIBUTO VIGILANZA LAGHETTI PORZIOLA	CULT.237.0	04/07/2019	000006375 0551 2020 050000000000	1.000,00
D.00043..2019	RINNOVO CONVENZIONE GESTIONE PALESTRE SCOLASTICHE FINO AD AGOSTO 2020	CULT.239.0	06/07/2019	000004531 0162 2020 090000000000	1.250,00
D.00044..2019	STAGIONE CINEMATOGRAFICA FINO AD AGOSTO 2020	CULT.247.0	12/07/2019	000005231 0168 2020 050000000000	23.000,00
TOTALI ANNO 2020					730.750,85

#### ANNO 2021

D.00001..2019	CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO	TECN.64.0	11/03/2019	000009334 0280 2021 030000000000	5.200,00
D.00002..2019	CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO	TECN.65.0	11/03/2019	000009334 0280 2021 030000000000	4.000,00
D.00003..2019	ADESIONE CONVENZIONE INTERCETER PER LA FORNITURA DI CARTA RICICLATA	ACQ.78.0	20/03/2019	000001221 0054 2021 010000000000	2.898,02
D.00004..2019	ADESIIBE CONV.INTERCENTER SERVIZI POSTALI	ACQ.153.0	14/05/2019	000001848 0414 2021 000000000000	18.153,48
D.00005..2019	SERVIZIO DI STIMA PATRIMONIO IMMOBILIARE	ACQ.183.0	06/06/2019	000001832 0190 2021 010000000000	334,00
D.00006..2019	ADESIONE AL SERVIZIO POSTA EASY	ACQ.184.0	06/06/2019	000001848 0414 2021 000000000000	21.000,00
D.00007..2019	CONVENZIONI GUARDIE ZOOFILE	ATUX.189.0	07/06/2019	000003175 0548 2021 140000000000	2.500,00
D.00008..2019	IDENNITA' DI CARICA	BIL.212.0	18/06/2019	000001130 0150 2021 000000000000	108.054,60
D.00009..2019	IRAP	BIL.212.0	18/06/2019	000001887 0611 2021 010000000000	9.433,55
TOTALI ANNO 2021					171.573,65



# **Sezione Operativa**

**(SeO)**

*Parte prima : Programmi ed obiettivi operativi*

## Comune di Sasso Marconi Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022

---

---

Il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse al Dirigente di Staff e ai Responsabili di Area e U.O.

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi.

I dati di previsione pluriennale 2020-2022 riportati nelle tabelle che seguono sono da considerarsi provvisori, rimandando alla nota di Aggiornamento l'

## **MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

*Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.*

*Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

Programma 01 – Organi Istituzionali

Programma 02 – Segreteria generale

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 04 – Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 06 – Ufficio Tecnico

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Programma 10 – Risorse Umane

Programma 11 – Altri servizi generali

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			49.151,47	49.151,47	49.151,47	49.151,47		
<b>MISSIONE</b>	<b>1</b>	<b>Servizi Istituzionali e generali e di gestione</b>						
<b>0101</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi Istituzionali</b>					
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	379.008,04	369.162,00	369.162,00	369.162,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>		<b>01</b>	<b>Organi Istituzionali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>379.008,04</b>	<b>369.162,00</b>	<b>369.162,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00		
<b>0102</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>					
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	427.720,61	398.260,00	401.460,00	404.760,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Segreteria generale</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>427.720,61</b>	<b>398.260,00</b>	<b>401.460,00</b>	<b>404.760,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>0103 Programma</b>	<b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>						
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>563.606,20</b>	<b>546.691,00</b>	<b>546.691,00</b>	<b>546.691,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Totale Programma</b>	<b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>563.606,20</b>	<b>546.691,00</b>	<b>546.691,00</b>	<b>546.691,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>0104 Programma</b>	<b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>						
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>209.900,00</b>	<b>192.000,00</b>	<b>192.000,00</b>	<b>192.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Totale Programma</b>	<b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>209.900,00</b>	<b>192.000,00</b>	<b>192.000,00</b>	<b>192.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>0105 Programma</b>	<b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>						

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	1.292.873,95	1.291.450,00	1.298.450,00	1.316.450,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	10.000,00	80.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.302.873,95</b>	<b>1.371.450,00</b>	<b>1.308.450,00</b>	<b>1.326.450,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0106 Programma</b>	<b>06 Ufficio tecnico</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	166.855,00	161.405,00	160.955,00	160.355,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	58.600,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>06 Ufficio tecnico</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>225.455,00</b>	<b>171.405,00</b>	<b>170.955,00</b>	<b>170.355,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0107 Programma</b>	<b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	221.200,00	131.200,00	131.200,00	131.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>221.200,00</b>	<b>131.200,00</b>	<b>131.200,00</b>	<b>131.200,00</b>
			<i>di cui già Impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0108 Programma</b>	<b>08 Statistica e sistemi informativi</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	13.350,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>08 Statistica e sistemi informativi</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>32.350,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>28.500,00</b>
			<i>di cui già Impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0110 Programma</b>	<b>10 Risorse umane</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	647.928,35	530.700,00	530.700,00	543.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
<b>Totale Programma</b>	<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>647.928,35</b>	<b>530.700,00</b>	<b>530.700,00</b>	<b>543.700,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>0111 Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>						
<b>Titolo 1</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>653.521,86</b>	<b>632.550,00</b>	<b>632.550,00</b>	<b>632.550,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Titolo 2</b>		<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>Totale Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>653.521,86</b>	<b>632.550,00</b>	<b>632.550,00</b>	<b>632.550,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1</b>	<b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.663.564,01</b>	<b>4.371.918,00</b>	<b>4.311.668,00</b>	<b>4.345.368,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
				<i>previsione di cassa</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		

## **MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

*Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.*

Programma 01 - Polizia locale e amministrativa

Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
<b>MISSIONE</b>	<b>3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>				
<b>0301 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>				
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	478.078,90 0,00 0,00	480.720,00 0,00 0,00	480.720,00 0,00 0,00
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i></b>	<b>478.078,90 0,00 0,00</b>	<b>480.720,00 0,00 0,00</b>
<b>0302 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>				
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i></b>	<b>12.000,00 0,00 0,00</b>	<b>12.000,00 0,00 0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i></b>	<b>490.078,90 0,00 0,00</b>	<b>492.720,00 0,00 0,00</b>

## **MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.*

- Programma 01: Istruzione prescolastica
- Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria
- Programma 05. Istruzione tecnica superiore
- Programma 06: Servizi ausiliari all'Istruzione
- Programma 07: Diritto allo studio

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>4 Istruzione e diritto allo studio</b>						
<b>0401 Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>						
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	59.724,00 0,00 0,00	59.124,00 0,00 0,00	64.924,00 0,00 0,00	62.524,00 0,00 0,00
<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	70.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>129.724,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>59.124,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>64.924,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>62.524,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>0402 Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>						
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	110.950,00 0,00 0,00	110.950,00 0,00 0,00	110.950,00 0,00 0,00	110.950,00 0,00 0,00
<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.174.318,38 0,00 0,00	4.051.914,99 0,00 0,00	300.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> <b>previsione di cassa</b>	<b>4.285.268,38</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>4.162.864,99</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>410.950,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>110.950,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
				2020	2021	2022	
<b>0406</b> Programma	<b>06</b> Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.046.494,75 0,00 0,00	1.055.150,00 0,00 0,00	1.071.450,00 0,00 0,00	1.090.250,00 0,00 0,00
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>06</b> Servizi ausiliari all'istruzione	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	<b>1.046.494,75</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.055.150,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.071.450,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.090.250,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>0407</b> Programma	<b>07</b> Diritto allo studio						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.900,00 0,00 0,00	6.900,00 0,00 0,00	6.900,00 0,00 0,00	6.900,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b> Diritto allo studio	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	<b>6.900,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>6.900,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>6.900,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>6.900,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	<b>5.468.387,13</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>5.284.038,99</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.554.224,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.270.624,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>



## **MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

*Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

COMUNE DI SASSO MARCONI  
PROVINCIA DI BOLOGNA  
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022
<b>MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>				
<b>0501</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico.</b>			
	Titolo 2		<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>0502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>			
	Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	371.460,00	355.960,00
			previsione di competenza		371.460,00	355.960,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2		<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	<b>0,00</b>	<b>371.460,00</b>	<b>355.960,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>371.460,00</b>	<b>355.960,00</b>	<b>355.960,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

## **MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO**

*Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.*

Programma 01 Sport e Tempo Libero

Programma 02 Giovani

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022
<b>MISSIONE</b>	<b>6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>0601 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>				
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	347.696,85	351.346,85	350.996,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	417.020,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>764.716,85</b>	<b>356.346,85</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	
<b>0602 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Giovani</b>				
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	15.950,00	54.950,00	54.950,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Giovani</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>15.950,00</b>	<b>54.950,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>780.666,85</b>	<b>411.296,85</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	

## MISSIONE 07 - TURISMO

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo*

Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del territorio

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
<b>MISSIONE</b>	<b>7</b>	<b>Turismo</b>				
<b>0701</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>			
	Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>			
		0,00	previsione di competenza	183.430,00	146.150,00	146.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	<b>183.430,00</b>	<b>146.150,00</b>	<b>146.200,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>7</b>	<b>Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>183.430,00</b>	<b>146.150,00</b>	<b>146.200,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	

## **MISSIONE 8 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

Programma 01 - Urbanistica e programmazione assetto del territorio

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
				2020	2021	2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>						
<b>0801 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	74.698,78 0,00 0,00	55.800,00 0,00 0,00	55.250,00 0,00 0,00	54.700,00 0,00 0,00	
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	74.698,78 0,00 0,00 0,00	55.800,00 0,00 0,00 0,00	55.250,00 0,00 0,00 0,00	54.700,00 0,00 0,00 0,00
<b>0802 Programma</b>	<b>02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00	
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	26.200,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	26.900,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00	700,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>8</b>	<b>Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	previsione di competenza	101.598,78	56.500,00	55.950,00	55.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		



## **MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

Programma 01 – Difesa del suolo

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestale

Programma 06 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
				2020	2021	2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						
<b>0901</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Difesa del suolo</b>						
	Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	1.533.100,00	310.000,00	260.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>01 Difesa del suolo</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.533.100,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	235.900,00	234.100,00	232.300,00	230.900,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	504.397,16	149.623,44	149.623,44	149.623,44
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>740.297,16</b>	<b>383.723,44</b>	<b>381.923,44</b>	<b>380.523,44</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0903</b>	<b>Programma</b>	<b>03 Rifiuti</b>						

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	2.226.346,05	2.259.400,00	2.292.400,00	2.328.400,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>03 Rifiuti</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.226.346,05</b>	<b>2.259.400,00</b>	<b>2.292.400,00</b>	<b>2.328.400,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0904 Programma</b>	<b>04 Servizio idrico Integrato</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>04 Servizio idrico Integrato</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>0905 Programma</b>	<b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>						

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.516.243,21</b>	<b>2.989.623,44</b>	<b>2.950.823,44</b>	<b>2.735.423,44</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

## **MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

*Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

Programma 02 – Trasporto pubblico locale (servizio taxi)

Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>					
<b>1001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Trasporto ferroviario</b>				
	<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Trasporto ferroviario</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00
<b>1002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>				
	<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	1.100,00	1.150,00	1.200,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>	0,00	previsione di competenza	1.100,00	1.150,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00
<b>1005</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e Infrastrutture stradali</b>				

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	544.250,00	513.850,00	508.350,00	504.950,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	3.317.090,00	1.471.384,40	278.000,00	278.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.861.340,00</b>	<b>1.985.034,40</b>	<b>786.350,00</b>	<b>782.950,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.862.440,00</b>	<b>1.986.184,40</b>	<b>787.550,00</b>	<b>784.200,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



## **MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**

*Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.*

Programma 01 – Servizio di Protezione Civile

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>11 Soccorso civile</b>						
<b>1101 Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.496,23 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	21.560,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	21.560,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	21.560,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Sistema di protezione civile</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> <i>previsione di cassa</i>	<b>21.496,23</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>11 Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> <i>previsione di cassa</i>	<b>21.496,23</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	<b>21.560,00</b> <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>

## **MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

Programma 01 – Interventi per l'infanzia minori e asilo nido

Programma 02 – interventi per la disabilità

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 07 - Programmazione e governo e della rete dei servizi socio sanitari e sociali

Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO					
				2020	2021	2022			
<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>							
<b>1201</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>						
	<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	473.299,29	465.050,00	465.550,00	466.100,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>473.299,29</b>	<b>465.050,00</b>	<b>465.550,00</b>	<b>466.100,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1202</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>						
	<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	6.710,00	6.710,00	6.710,00	6.710,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Titolo 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.710,00</b>	<b>6.710,00</b>	<b>6.710,00</b>	<b>6.710,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTUAL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
<b>1203 Programma</b>	<b>03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>					
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	16.957,00	16.957,00	16.957,00	16.957,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>	<b>0,00</b>	<b>16.957,00</b>	<b>16.957,00</b>	<b>16.957,00</b>	<b>16.957,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1204 Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>					
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	47.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1205 Programma</b>	<b>05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>					

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	147.555,56 0,00 0,00	82.076,00 0,00 0,00	82.076,00 0,00 0,00	82.076,00 0,00 0,00
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05 Interventi per le famiglie</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	<b>147.555,56</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>82.076,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>82.076,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>82.076,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>1206 Programma</b>	<b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	29.888,03 0,00 0,00	2.050,00 0,00 0,00	2.050,00 0,00 0,00	2.050,00 0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	<b>29.888,03</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>2.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>2.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>2.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>1207 Programma</b>	<b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.055.632,92 0,00 0,00	1.047.000,00 0,00 0,00	1.047.000,00 0,00 0,00	1.047.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.055.632,92</b>	<b>1.047.000,00</b>	<b>1.047.000,00</b>	<b>1.047.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1208 Programma</b>	<b>08 Cooperazione e associazionismo</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	56.200,00	54.700,00	54.700,00	54.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>08 Cooperazione e associazionismo</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>56.200,00</b>	<b>54.700,00</b>	<b>54.700,00</b>	<b>54.700,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1209 Programma</b>	<b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	134.700,00	107.400,00	106.450,00	105.450,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	154.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
<b>Totale Programma</b>	<b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>288.700,00</b>	<b>113.400,00</b>	<b>112.450,00</b>	<b>111.450,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.121.942,80</b>	<b>1.787.943,00</b>	<b>1.787.493,00</b>	<b>1.787.043,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		

## **MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

Programma 07: Ulteriori spese in materia sanitaria

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>							
<b>1307</b>	<b>Programma</b>	<b>07</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>						
	Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	100.405,00	98.700,00	97.700,00	96.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Titolo 2		<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	24.571,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>		0,00	previsione di competenza	124.976,00	98.700,00	97.700,00	96.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>		0,00	previsione di competenza	124.976,00	98.700,00	97.700,00	96.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

## **MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

*Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato

Programma 02 – Commercio, reti distributive e tutela dei consumatori

Programma 04 – Reti ed altri servizi di pubblica utilità

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, PMI e Artigianato</b>				
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, PMI e Artigianato</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00
<b>1402</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>				
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	64.400,00	60.900,00	60.900,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>64.400,00</b>	<b>60.900,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00
<b>1404</b>	<b>Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>				

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	135.100,00	92.900,00	92.100,00	91.250,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>04 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>135.100,00</b>	<b>92.900,00</b>	<b>92.100,00</b>	<b>91.250,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>14 Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>199.500,00</b>	<b>153.800,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>152.150,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



## **MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

*Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.*

PROGRAMMA 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>						
<b>1501</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>					
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	4.700,45	4.700,45	4.700,45	4.700,45
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>					
			0,00	previsione di competenza	4.700,45	4.700,45	4.700,45	4.700,45
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Formazione professionale</b>					
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Formazione professionale</b>					
			0,00	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>1503</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>					
	Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
				2020	2021	2022
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
		previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,45</b>	<b>17.000,45</b>	<b>17.000,45</b>
		previsione di competenza	17.000,45	17.000,45	17.000,45	17.000,45
		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00		



## **MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.*

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTUAL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>						
<b>1601 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare</b>						
Titolo 1	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
Titolo 2	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

## **MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

*Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale.*

*Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.*

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
<b>1701</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fonti energetiche</b>				
	Titolo 2		<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
					previsione di cassa	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
					previsione di cassa	0,00	0,00

## **MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI**

*Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo.*

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni Internazionali</b>						
<b>1901 Programma</b>	<b>01</b>	<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>						
Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Relazioni Internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni Internazionali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

### **MISSIONE 20 FONDI E ACCANTONAMENTI**

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva ordinario, per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità.

Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata). Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

### **MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO**

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie.

In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.

**MISSIONE 60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

**MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI**

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è influente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni auto-compensanti

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>						
<b>2001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>					
	<b>Titolo 1</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	57.285,82	56.114,61	60.914,61	85.057,11
			previsione di competenza					
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	<b>57.285,82</b>	<b>56.114,61</b>	<b>60.914,61</b>	<b>85.057,11</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>2002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>					
	<b>Titolo 1</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	712.876,00	775.000,00	816.000,00	818.000,00
			previsione di competenza					
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>0,00</b>	<b>712.876,00</b>	<b>775.000,00</b>	<b>816.000,00</b>	<b>818.000,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			
<b>2003</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Altri Fondi</b>					
	<b>Titolo 1</b>		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza					
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00			

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
<b>Totale Programma</b>	<b>03 Altri Fondi</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>20 Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>770.161,82</b>	<b>831.114,61</b>	<b>876.914,61</b>	<b>883.057,11</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>							
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						
	Titolo 1		<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	27.700,00	26.450,00	25.150,00	24.350,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>27.700,00</b>	<b>26.450,00</b>	<b>25.150,00</b>	<b>24.350,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>5002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						
	Titolo 4		<b>Rimborso di prestiti</b>	0,00	previsione di competenza	380.150,00	422.300,00	414.850,00	361.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>380.150,00</b>	<b>422.300,00</b>	<b>414.850,00</b>	<b>361.000,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>		<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>407.850,00</b>	<b>448.750,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>385.350,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
				2020	2021	2022	
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>					
<b>6001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Restituzione anticipazioni di tesoreria</b>				
	<b>Titolo 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	
	<b>Titolo 5</b>	<b>CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	0,00	previsione di competenza	3.376.193,01	3.300.000,00	3.300.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Restituzione anticipazioni di tesoreria</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.378.193,01</b>	<b>3.302.000,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.378.193,01</b>	<b>3.302.000,00</b>	<b>3.302.000,00</b>
					<i>di cui già impegnato *</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
				2020	2021	2022		
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>						
<b>9901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per conto terzi - Partite di giro</b>					
	<b>Titolo 7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	0,00	previsione di competenza	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	0,00	previsione di competenza	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57
				<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
		<b>TOTALE MISSIONI</b>	0,00	previsione di competenza	30.994.318,76	26.250.589,31	21.277.039,92	20.756.282,42
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
		<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	0,00	previsione di competenza	31.043.470,23	26.299.740,78	21.326.191,39	20.805.433,89
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata

(1) Indicare l'importo determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres) alla voce E, se negativo, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

COMUNE DI SASSO MARCONI  
PROVINCIA DI BOLOGNA  
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\*

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				49.151,47	49.151,47	49.151,47	49.151,47
<b>TOTALE MISSIONE 1</b>	<b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>	0,00	previsione di competenza	4.663.564,01	4.371.918,00	4.311.668,00	4.345.368,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	previsione di competenza	490.078,90	492.720,00	492.720,00	492.720,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	previsione di competenza	5.468.387,13	5.284.038,99	1.554.224,00	1.270.624,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	previsione di competenza	371.460,00	355.960,00	355.960,00	355.960,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza	780.666,85	411.296,85	410.946,85	410.546,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 7</b>	<b>Turismo</b>	0,00	previsione di competenza	183.430,00	146.150,00	146.200,00	146.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	previsione di competenza	101.598,78	56.500,00	55.950,00	55.400,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\*

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
<b>TOTALE MISSIONE 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.516.243,21</b>	<b>2.969.623,44</b>	<b>2.950.823,44</b>	<b>2.735.423,44</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.862.440,00</b>	<b>1.986.184,40</b>	<b>787.550,00</b>	<b>784.200,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>21.496,23</b>	<b>21.560,00</b>	<b>21.560,00</b>	<b>21.560,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.121.942,80</b>	<b>1.787.943,00</b>	<b>1.787.493,00</b>	<b>1.787.043,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>124.976,00</b>	<b>98.700,00</b>	<b>97.700,00</b>	<b>96.350,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>199.500,00</b>	<b>153.800,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>152.150,00</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	<b>previsione di competenza</b>	<b>17.000,45</b>	<b>17.000,45</b>	<b>17.000,45</b>	<b>17.000,45</b>
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
PROVINCIA DI BOLOGNA  
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\*

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	770.161,82	831.114,61	876.914,61	883.057,11
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	407.850,00	448.750,00	440.000,00	385.350,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	3.378.193,01	3.302.000,00	3.302.000,00	3.302.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	0,00	previsione di competenza	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI SASSO MARCONI  
 PROVINCIA DI BOLOGNA  
 BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\*

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	
				2020	2021	2022	
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.994.318,76	26.250.589,31 0,00 0,00 0,00	21.277.039,92 0,00 0,00 0,00	20.756.282,42 0,00 0,00 0,00
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	31.043.470,23	26.299.740,78 0,00 0,00 0,00	21.326.191,39 0,00 0,00 0,00	20.805.433,89 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SASSO MARCONI

PROVINCIA DI BOLOGNA

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			49.151,47	49.151,47	49.151,47	49.151,47
<b>TITOLO 1</b>	<b>SPESE CORRENTI</b>	0,00	previsione di competenza	13.409.349,64	12.905.036,91	13.004.236,91	13.087.329,41
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 2</b>	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	previsione di competenza	10.318.296,54	6.112.922,83	1.047.623,44	497.623,44
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 4</b>	<b>Rimborso di prestiti</b>	0,00	previsione di competenza	380.150,00	422.300,00	414.850,00	361.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 5</b>	<b>CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	0,00	previsione di competenza	3.376.193,01	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TITOLO 7</b>	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	0,00	previsione di competenza	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57	3.510.329,57
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	0,00	previsione di competenza	30.994.318,76	26.250.589,31	21.277.039,92	20.756.282,42
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	0,00	previsione di competenza	31.043.470,23	26.299.740,78	21.326.191,39	20.805.433,89
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

## **Sezione Operativa**

**(SeO)**

***Parte seconda : Programmazione triennale***

## **LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI**

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP e' dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2020/2022; al riguardo il punto 8.2 punto 2 del Principio Contabile applicato n. 1 individua i seguenti documenti:

- Il programma triennale del fabbisogno del personale
- La programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Il programma triennale dei Lavori pubblici

## **PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

Ai sensi dell'art. 91 del TUEL gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione

L'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014 ha introdotto il comma 557 quater alla Legge 296/2006 che dispone che "A decorrere dall'anno 2014 gli Enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione"

Il Piano occupazione stabilisce le procedure che saranno utilizzate per l'assunzione compatibilmente con quanto stabilito nel bilancio di previsione e nel rispetto dei vincoli legislativi.

Si allega piano occupazionale approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 40 in data 17/4/2019

**ALLEGATO "A" alla delibera della Giunta Comunale n. 40 del 17/4/2019**

**PIANO DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE TRIENNIO 2019/2021**

**ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2019**

<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI RECLUTAMENTO</b>
Dir	Dirigente Amministrativo -Contabile	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna e, in subordine, mediante graduatoria di concorso
C	Istruttore Tecnico	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna e, in subordine, mediante graduatoria di concorso
C	Istruttore Amministrativo	n. 5 assunzioni a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità/graduatoria di concorso, di cui uno riservato alle categorie protette di cui all'art. 18 della L. 68/99
D1	Ispettore Polizia Municipale	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante graduatoria di concorso (completamento piano assunzioni 2018)
B3	Collaboratore Tecnico	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante graduatoria di concorso (completamento piano assunzioni 2018)
C	Istruttore Amministrativo	n. 4 assunzioni a tempo pieno e indeterminato mediante graduatoria di concorso
C	Agente Polizia Municipale	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna e, in subordine, mediante graduatoria di concorso

**ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020**

D	Istruttore Direttivo Contabile	n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante mobilità esterna e, in subordine, mediante graduatoria di concorso
---	--------------------------------	---

**ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ANNO 2019**

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	PERIODO
C	N. 3 Istruttori Amministrativi	Proroga assunzione a tempo determinato fino al 31/12/2019  1 assunzione a tempo determinato
Dirigente	N.1 Dirigente Amministrativo-Contabile	Proroga assunzione fino alla copertura del posto
Alta specializzazione	N. 1 Portavoce del Sindaco	Proroga assunzione fino al 31 dicembre 2019 f
C (aggiunto con delibera della Giunta n. 62 in data 8/7/2019)	n. 1 istruttore amministrativo – categoria giuridica C per l'Ufficio di staff Segreteria del Sindaco	n. 1 assunzione a tempo pieno e determinato per la durata del mandato del Sindaco mediante bando pubblico riservato ai diplomati di un qualsiasi istituto di scuola media superiore in possesso di esperienza pari ad almeno 12 mesi presso Uffici in staff a Organi politici o direzioni aziendali e/o incarichi similari;

## **LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

Il codice dei contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei Lavori pubblici.

L'art. 21 comma 6 del D. Lgs 50/2016 delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che veda l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10 allegato 1 del D. Lgs 118/2011 per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'Ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere ne' in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale, ne' pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e' un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

Sulla base, pertanto, della ricognizione effettuata e delle necessita' emerse si rappresentano nella tabella che segue, gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro di cui si approvvigionera' l'Ente nel biennio 2020-2021

Si allega piano biennale approvato dalla Giunta Comunale unitamente al presente DUP

## **IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI**

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programma dei Lavori Pubblici, la realizzazione delle opere deve essere svolta in conformita' ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

Di seguito vengono riportate le schede del Programma triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 e annuale 2020 predisposte dall'Ente in conformita' ai nuovi schemi di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16/1/2018, n. 14

Si allega piano triennale 2020-2022 e annuale 2020 approvato dalla Giunta Comunale unitamente al presente DUP



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	100,000.00	300,000.00	0.00	400,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	5,045,299.39	0.00	0.00	5,045,299.39
stanziamenti di bilancio	450,000.00	400,000.00	150,000.00	1,000,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
<b>totale</b>	<b>5,695,299.39</b>	<b>700,000.00</b>	<b>150,000.00</b>	<b>6,545,299.39</b>

Il referente del programma

Negrone Andrea

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma  
Negroni Andrea

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Negroni Andrea

**Tabella C.1**

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

**Tabella C.2**

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L0104130037520200001		B97H19001480004	2020	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade e eliminazione barriere architettoniche	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L0104130037520200002		B95E18000000005	2020	DE BONIS LAVINIA	No	No	008	037	057	ITH55	99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento normativo e miglioramento sismico fabbricati scolastici - scuola Fontana, villa Marini, ala vecchia materna Borgonuovo	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L01041300375000003		B94B01000790005	2020	Negroni Andrea	No	No	008	037	057	ITH55	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Realizzazione Polo scolastico	1	3.246.914,99	0,00	0,00	0,00	3.246.914,99	0,00		3.246.914,99	9	
L01041300375000003		B98H19002360007	2020	Negroni Andrea	No	No	008	037	057	ITH55	99 - Altro	03.16 - Distribuzione di energia	Interramento tratto linea altra tensione Enel	2	605.000,00	0,00	0,00	0,00	605.000,00	0,00		605.000,00	9	
L01041300375000008		B97H19000040007	2020	DE BONIS LAVINIA	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Intervento di riqualificazione viale Verde e parte via Ponte Albano	2	488.000,00	0,00	0,00	0,00	488.000,00	0,00		488.000,00	9	
L01041300375000008		B97H19000050007	2020	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CONSOLIDAMENTO PONTE DI VIZZANO	2	207.400,00	0,00	0,00	0,00	207.400,00	0,00		207.400,00	9	
L01041300375202000003		GRNDR56727A944B	2020	DE BONIS LAVINIA	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Sistemazione Piazza dei Marini	2	497.984,40	0,00	0,00	0,00	497.984,40	0,00		497.984,40	9	
L01041300375202000004		B93H19000580004	2020	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Ripristino movimenti fransivi	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L01041300375202000005			2021	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade e eliminazione barriere architettoniche	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L01041300375202000007			2021	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Ripristino movimenti fransivi	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L01041300375202000008			2021	DE BONIS LAVINIA	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Miglioramento sismico a seguito verifiche scuole media Capoluogo	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L01041300375202000006			2022	POUIDORI CLAUDIO	No	No	008	037	057	ITH55	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade e eliminazione barriere architettoniche	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
															5.695.299,39	700.000,00	150.000,00	0,00	6.545.299,39	0,00	5.045.299,39			

**Note:**  
 (1) Numero intervento = "I" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica  
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)  
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016  
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs. 50/2016  
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12  
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.  
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale  
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**  
 Cir. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
 Cir. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

**Tabella D.3**  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

**Tabella D.4**  
 1. finanza di progetto  
 2. concessione di costruzione e gestione  
 3. sponsorizzazione  
 4. società partecipata o di scopo  
 5. locazione finanziaria  
 6. contratto di disponibilità  
 9. altro

**Tabella D.5**  
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
 5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

Negroni Andrea

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01041300375202000001	B97H19001480004	Manutenzione straordinaria strade e eliminazione barriere architettoniche	POLIDORI CLAUDIO	150.000,00	150.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L01041300375202000002	B95E18000000005	Adeguamento normativo e miglioramento sismico fabbricati scolastici - scuola Fontana, villa Marini, ala vecchia materna Borgonuovo	DE BONIS LAVINIA	200.000,00	200.000,00	ADN	1	Si	Si	1			
L0104130037500003	B94B01000790005	Realizzazione Polo scolastico	Negrone Andrea	3.246.914,99	3.246.914,99	MIS	1	Si	Si	2			
L0104130037500003	B98H19002360007	Interramento tratto linea alta tensione Enel	Negrone Andrea	605.000,00	605.000,00	AMB	2	Si	Si	1			
L0104130037500008	B97H19000040007	Intervento di riqualificazione viale Verde e parte via Ponte Albano	DE BONIS LAVINIA	488.000,00	488.000,00	CPA	2						
L0104130037500008	B97H19000050007	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CONSOLIDAMENTO PONTE DI VIZZANO	POLIDORI CLAUDIO	207.400,00	207.400,00	MIS	2	Si	Si	1			
L01041300375202000003	GRNDR56T27A944B	Sistemazione Piazza dei Martiri	DE BONIS LAVINIA	497.984,40	497.984,40	CPA	2	No	No	1			
L01041300375202000004	B93H19000580004	Ripristino movimenti franosi	POLIDORI CLAUDIO	300.000,00	300.000,00	AMB	1	Si	Si	1			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Negrone Andrea

### Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

### Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SASSO MARCONI

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Negrone Andrea

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**Comune di SASSO MARCONI**  
(Provincia di Bologna)

**Verbale n. 16 in data 31/7/2019**

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – Periodo 2020/2022 (ART. 170, COMMA 1 DEL D. LGS 267/2000 - PRESENTAZIONE**

L'anno 2019 il giorno trentuno del mese di luglio

**L' Organo di revisione economico finanziaria**

**Premesso che:**

- in data odierna ha ricevuto la proposta di deliberazione della Giunta Comunale relativa all'oggetto;
- tale documento, ai sensi dell'art. 170 del D. Dlgs 267/2000 costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e deve essere predisposto entro il 31 luglio di ogni anno
- il DUP costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione da realizzarsi entro il 15 novembre di ciascun anno, termine entro il quale la Giunta deve anche presentare al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP;
- ai sensi dell'art. 239, comma 1 lettera b) del D. Lgs 267/2000, rientra nei doveri dell'Organo di Revisione del Comune il rilascio di pareri in materia di strumenti di programmazione economico finanziaria;
- che il documento in oggetto, per quanto anzidetto, precede l'elaborazione del bilancio di previsione 2020-2022, e, pertanto, in questa sede l'Organo di Revisione esprime un parere di coerenza rinviando il giudizio di congruita' ed attendibilita' alla nota di aggiornamento del DUP stesso;

**Esaminato**

Il Documento Unico di programmazione predisposto congiuntamente dal Dirigente dell'Area di Staff e dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla base delle informazioni fornite dai servizi comunali in relazione alle linee programmatiche del nuovo mandato 2019/2024 (approvate con deliberazione consiliare n. 26 in data 3/7/2019 ed agli indirizzi programmatici vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, in conformita' a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs 118/2011, in modalita' ordinaria, avendo il Comune di Sasso Marconi una popolazione superiore ai 5.000 abitanti;

### **Verificato**

- che il DUP 2020/2022 rispecchia nel contenuto i requisiti di legge dettagliati nell'allegato 4/1 del D. Lgs 118/2011 e si articola nelle due sezioni previste dal principio contabile (Sezione strategica SES e Sezione Operativa (SEO))

In particolare la sua redazione ha seguito le seguenti fasi:

- a) ricognizione dei dati fisici ed illustrazione delle caratteristiche generali
- b) valutazione generale dei mezzi finanziari per le entrate e delle risorse disponibili;
- c) esposizione dei programmi di spesa e degli eventuali progetti

### **Rilevato**

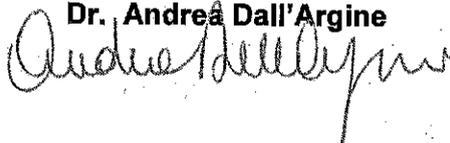
che la Responsabile del servizio Finanziario ha espresso il proprio parere favorevole, attestandone la regolarità tecnica, contabile e la copertura finanziaria;

### **Esprime**

pertanto parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione in oggetto.

**Il Revisore dei Conti**

**Dr. Andrea Dall'Argine**





**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna  
\*\*\*\*\*

Proposta N. 2019 / 524  
Bilancio

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 -  
APPROVAZIONE

**PARERE TECNICO**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 19/09/2019

**IL RESPONSABILE**  
**BATTISTINI MARNA**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna

\*\*\*\*\*

Proposta N. 2019 / 524  
Bilancio

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 -  
APPROVAZIONE**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile.

Lì, 19/09/2019

**LA RESPONSABILE DELL'U.O. BILANCIO**

**BATTISTINI MARNA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna  
\*\*\*\*\*

**Certificato di Esecutività**

**Deliberazione del Consiglio Comunale N. 40 del 24/09/2019**

Bilancio

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 - APPROVAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12/10/2019, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 16/10/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
POLI CLAUDIO  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
Città Metropolitana di Bologna  
\*\*\*\*\*

**Certificato di Avvenuta Pubblicazione**

**Deliberazione di Consiglio Comunale N. 40 del 24/09/2019**

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 - APPROVAZIONE**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/10/2019 al 17/10/2019, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 09/04/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
SIMI ROBERTA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)